

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сахарчук Елена Владимировна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.05.2024 14:02:03
Уникальный программный ключ:
d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

«**Российский государственный университет
социальных технологий**»

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

Инклюзивное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) Педагогическая практика

образовательная программа направления подготовки

37.04.01 "Психология"

шифр, наименование

Направленность (профиль)

Психология образования и социальной сферы

Квалификация (степень) выпускника магистр

Форма обучения очная

Курс 2 семестр 3

Москва
2024

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. Виды практики, способ и формы ее проведения

1.1. Вид практики – учебная практика (педагогическая). Способ и формы проведения практики - стационарная, форма проведения практики – непрерывно.

1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики

Цель: - актуализация и закрепление имеющихся у магистрантов педагогических и методических знаний направленных на организацию образовательного процесса, определение целей, содержания, методов и форм обучения и воспитания в системе высшего и дополнительного образования. Вид практики – учебная, способ проведения практики – стационарная, выездная, тип практики – педагогическая.

Задачи:

- сформировать у обучающихся представления о содержании, нормативной документации, системе планирования учебного процесса факультета, кафедры ВУЗа;
- заложить основы педагогического проектирования учебного процесса в высшей школе в соответствии с профилем подготовки;
- сформировать основы структурирования научного знания и его преподавания в рамках различных форм учебной работы в ВУЗе;
- освоить методы проведения различных видов/форм учебных занятий;
- освоить методы и формы контроля учебных достижений обучающихся в ВУЗе;
- познакомиться с инновационными технологиями учебной и вне учебной деятельности педагога со студентами, в том числе со студентами с ОВЗ и инвалидностью;
- выработать устойчивое понимание необходимости в самообразовании и постоянном профессиональном самосовершенствовании для преподавателя ВУЗа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Место практики в структуре ОПОП

Практика Б2.О.03(У) - педагогическая практика относится к блоку 2 Практики. Изучение данной дисциплины базируется на педагогическом опыте магистранта и изучении дисциплин педагогической и психологической направленности: педагогическая конфликтология и медиация; отрасли психологии, психологические практики и психологические службы; психологические развивающие технологии в образовательном процессе с практикумом; преподавание психологии и педагогики в системе высшего и дополнительного образования. Педагогическая практика позволяет актуализировать имеющихся у магистрантов психолого-педагогический опыт, методические знания направленных на организацию образовательного процесса и полностью погрузится в процессы психолого-педагогического сопровождения обучающихся в условиях реального образовательного процесса в том числе инклюзивного.

Педагогическая практика тесно связана с другими видами практик магистрантов: производственная практика (производственная практика в профильных организациях); учебная практика (научно-исследовательская работа); производственная практика (научно-исследовательская, квалификационная), так как способствует выбору актуальной темы научного исследования исходя из насущных проблем реального образовательного процесса. Позволяет магистрантам компетентно решать задачи в рамках государственной итоговой аттестации.

2.2. Место проведения практики

Базой практики магистрантов являются организации системы дошкольного, общего, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, техникумы, колледжи,

ВУЗы, центры детского развития, объекты социальной сферы и др.), научно-исследовательская лаборатория МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии МГГЭУ, Ресурсный учебно-методический центр МГЭУ.

В образовательной организации, в которой проходит практика, магистрантам выделяются рабочие места и создаются условия для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор конкретной организации для прохождения практики должен учитывать требования по доступности и необходимым условиям, что предполагает возможность прохождения практики по месту жительства в организациях имеющих доступную среду.

2.3. Объем практики

Общая трудоемкость практики Производственная практика в профильных организациях 8 зачетных единиц / 288 часов. Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

2.4. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП) | Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП) | Формы текущего контроля |
|------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| | | СР | Всего | |
| | | СРПП | ПП | |
| ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП | | | | |
| 1. | Подготовительный этап | Проведение установочной конференции в МГГЭУ, распределение студентов по базам практик. Знакомство с формами отчетной документацией, выдача дневников и заданий на педагогическую практику, проведение индивидуальных и групповых консультаций. Инструктаж. | 6 | Проверка наличия: 1. Дневник о прохождении практики; 2. Задание на практику. |
| ОСНОВНОЙ ЭТАП | | | | |
| 2. | Аналитический | Анализ учебно-методической документации и базы кафедры, факультета (ФГОС, учебный план, образовательная программа, рабочая программа, календарно-тематический план, расписание занятий, основные направления деятельности, план работы кафедры, материально-техническое и информационное обеспечение образовательных программ). Знакомство с деятельностью ППС кафедры (индивидуальные планы, слу- | 30 | Проверка наличия: 1. Индивидуальный план работы; 2. Письменный отчет. |

| | | | | |
|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>жебные инструкции, нормы рабочего времени, санитарно-гигиенические требования, НИР, НИРС). Составление индивидуального плана педагогической практики.</p> <p>Посещение учебных занятий ведущих преподавателей кафедры; анализ занятий, посещение научно-методических консультаций; посещение и анализ занятий других магистрантов.</p> | | |
| | Организационно-методический | <p>Подготовка к проведению (2 занятий) по заданию руководителя практики (разработка развернутого плана-конспекта двух учебных занятий и одного воспитательного или мероприятия просветительского характера, разработка дидактических средств, индивидуальное планирование). Разработка одной рабочей программы учебной дисциплины. Разработка контрольно-измерительных материалов для диагностики учебных достижений студентов по теме проводимых занятий. Проведение открытых занятий. Консультирование студентов.</p> | 216 | <p>Проверка наличия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планы конспекты занятий; 2. Рабочая программа учебной дисциплины; 3. Получение допуска к занятиям; 4. Проведение открытых занятий (заключение) |
| | Контрольно-рефлексивный | <p>Анализ результатов собственной педагогической деятельности, выявление достоинств и недостатков. Оценка результатов усвоения студентами преподаваемого учебного материала. Оформление отчета о педагогической практике.</p> | 30 | <p>Проверка наличия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Письменный отчет; 2. Фото, видео отчет. |
| ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП | | | | |
| 3. | Заключительный этап | <p>Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении педагогической практики. Индивидуальные презентации, видеоотчеты.</p> | 6 | <p>Проверка наличия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчетная документация, отзывы, характеристики |

2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-5. | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3. Владеет навыками анализа и практического применения особенностей и разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| ОПК-6. | Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента | ОПК-6.1. Знает методы разработки и реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента ОПК-6.2. Умеет разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента ОПК-6.3. Владеет навыками разработки и реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента |
| ОПК-7. | Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей | ОПК-7.1. Знает методы ведения просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей ОПК-7.2. Умеет вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей ОПК-7.3. Владеет навыками ведения просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально |

| | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей |
| ПК-4. | Способен проводить психологическую экспертизу комфортности и безопасности образовательной среды в образовательных организациях | <p>ПК-4.1. Знает методы и принципы проведения психологической экспертизы комфортности и безопасности образовательной среды в образовательных организациях</p> <p>ПК-4.2. Умеет проводить психологическую экспертизу комфортности и безопасности образовательной среды в образовательных организациях</p> <p>ПК-4.3. Владеет практическими навыками проведения психологической экспертизы комфортности и безопасности образовательной среды в образовательных организациях</p> |
| ПК-5. | Способен реализовать профессиональную деятельность, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса и различных социальных групп | <p>ПК-5.1. Знает методы реализации профессиональной деятельности, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса и различных социальных групп.</p> <p>ПК-5.2. Умеет реализовать профессиональную деятельность, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса и различных социальных групп</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками профессиональной деятельности, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса и различных социальных групп</p> |
| ПК-6. | Способен оказывать психолого-педагогическую помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | <p>ПК – 6.1. Знает особенности и принципы оказания психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.</p> <p>ПК – 6.2. Умеет оказывать психолого-педагогическую помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.</p> <p>ПК-6.3. Владеет практическими навыками оказания психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации</p> |

2.6. Формы отчетности по практике

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план), характеристику и рецензию руководителя от организации и МГГЭУ.

Проверка отчетов по практике проводится в соответствии с графиком прохождения практики на итоговой конференции в МГГЭУ.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от МГГЭУ.

Итоговой формой контроля по практике является зачет с оценкой.

Оформление отчетной документации осуществляется согласно образцам, представленным в приложениях:

1. Совместный рабочий график (*Приложение 1*);
2. Титульный лист отчета по практике (*Приложение 2*);
3. Бланк проведения инструктажа (*Приложение 3*);
4. Направление на практику (*Приложение 4*);
5. Отчет руководителя о проведении практики (*Приложение 5*);
6. Дневник (*Приложение 6*).

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

3.1. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Одной из важнейших особенностей организации учебного процесса по программе высшего образования является практико-ориентированный характер обучения студентов с ОВЗ и инвалидностью. Практический компонент подготовки студентов представлена различными формами, включающими как все виды предусмотренной ФГОС практики, так и практическую составляющую исследовательской работы обучающихся. Все виды практики проводятся в соответствии с действующими учебными планами. Заранее ведётся подготовительная работа: составляются программы практики, подбираются базы практики, оформляется необходимая документация по организации и проведению практики: договоры с образовательными учреждениями, распоряжение и приказ, график и программа, индивидуальные и групповые задания, формы отчетности. Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. С целью организации проведения производственной практики обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ в вузе должна быть проведена дополнительная работа с организациями – потенциальными местами прохождения практики. Данная работа предполагает проведение переговоров с администрацией организаций об их готовности принять

на практику инвалидов и лиц с ОВЗ; обязательный выезд в организацию сотрудника вуза, с целью выяснения того, имеются ли в организации специальные условия труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведения разъяснительной и подготовительной работы. Прохождение практики должно быть реализовано в рамках соответствующего договора. Предварительно в адрес организации направляется письмо с указанием того, что лицо, направленное на практику, относится к числу инвалидов и лиц с ОВЗ и нуждается в создании специальных условий труда, при обеспечении соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда могут быть отражены в договоре. Минимальным требованием к оснащению организации должно быть наличие системы оповещения в зависимости от типа нозологии в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Практика также может быть организована в структурных подразделениях вуза, осуществляющих производственную деятельность, при создании специальных условий труда для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;

- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результатом работы является подробный обзор литературы по теме магистерского исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках магистерского исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии и статьи научных журналов.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по прохождению практики и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучаю-

щелюся рекомендуется регулярно изучать предложенную литературу, своевременно выполнять поставленные задачи в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Учитывая структуру и содержание практики, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

в ходе самостоятельной работы:

- работа с первоисточниками;
- подготовка устных выступлений на практических занятиях;
- подготовка реферата, эссе;
- подготовка презентаций к выступлениям;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

В основе методических подходов к обучению в ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным активным и интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентностного и деятельностного понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умений принимать ответственные решения.

Выбор и применение определенных образовательных технологий в учебном процессе осуществляется на основе учета специфики учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основой и предстоящими видами учебных задач.

Для теоретического и практического освоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, осуществляемая индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 2) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы: работа с информационными компьютерными технологиями, задания на поиск и обработку информации, задания на организацию взаимодействия в сети, реферативный обзор журнала.

Работа с информационными компьютерными технологиями. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

- поиск и обработку информации;
- на организацию взаимодействия в сети;
- задания по созданию web-страниц;
- выполнение проектов;
- создание моделей.

Задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовка доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Задание на организацию взаимодействия в сети: обсуждение состоявшегося или предстоящего события лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной теле-

конференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Выполнение проектов и моделирование: работа по проектам, предложенным преподавателем (использование всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей: поиск информации, диалог в сети, создание web-страниц и web-квестов); разработка и проведение собственных проектов.

Рекомендации по подготовке портфолио. Портфолио – целевая подборка работ обучающегося, структурированных определенным образом, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения. Цель его создания сводится к доказательству прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности. Портфолио по дисциплине включает в себя:

- модель программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- визуальный материал всех подготовленных выступлений на лекционных занятиях;
- материалы реферата.

Рекомендации по разработке модели программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями. При выполнении задания следует определить критерии диагностики любого параметра психического развития ребенка с особыми образовательными потребностями; выделить цель и задачи психодиагностической деятельности в соответствии с критериями; разработать схему сбора анамнеза в соответствии с целью диагностики; подобрать не менее 5 методик диагностики в соответствии с критериями; определить прогностические параметры и составить схему условно-вариантного прогноза изучаемого параметра; представить модель в виде презентации.

Рекомендации по подготовке презентации модели программы обследования:

1. Определить количество файлов в соответствии с пунктами доклада (выступления). Не следует перегружать презентацию файлами, разбивать информацию единого смыслового блока на несколько файлов, переносить информацию с одного файл на другой.

2. Материал в файлах излагать информационно-сжатым способом, отражая содержательный смысл пунктов доклада (выступления). При этом следует избегать развернутых определений, описания содержания пунктов программы, детализированности в представлении материала.

3. Ограничить визуальные эффекты в файлах презентации. Важно наглядно выделить схемами, таблицами, графиками и т.д. ключевые пункты презентации, избегая наглядной информационной перегрузки (2–4 визуальные единицы на одном файле).

4. Информация презентации должна дополнять устное выступление. Не следует дублировать информацию в устном сообщении и презентации.

5. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой гамме, на базе одного шаблона. Общее количество слайдов — 12–15. При подготовке презентации использовать плакатные шрифты (например, Arial, Verdana, Tahoma и т.п.). Размер шрифта — 36–44 пунктов для заголовков и 22–36 пунктов для основного текста. Следует избегать дополнительных аудиальных эффектов. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.

6. При оформлении текста презентации тщательно проверять орфографию и пунктуацию, единообразно форматировать текст, маркеры списков.

7. Важно спрогнозировать возможные дискуссионные моменты, вызванные докладом (выступлением) и подготовить ответы объяснительно-конкретизирующего характера на них.

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по практике научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Основная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519453> - Режим доступа по подписке.
2. Дубровина, И. В. Методика преподавания психологии в высшей школе : учебник для вузов / И. В. Дубровина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14914-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520358> - режим доступа по подписке.

5.2. Дополнительная литература:

1. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519611> - Режим доступа по подписке.
2. Исаев, И. Ф. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11975-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515271> - Режим доступа по подписке.
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344>

4. Коротаяева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаяева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517385> - Режим доступа по подписке.

5.3. Программное обеспечение

1. Photopea
2. iDroo
3. Wepik
4. Сберjazz
5. Яндекс.Телемост
6. Яндекс.Документы
7. Яндекс.Диск
8. Telegram
9. Discord
10. Экранная камера
11. Анкетолог

5.4 Электронные ресурсы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
- ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
- Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/
- Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
- «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - www.edu.ru
- Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: 1september.ru
- «Открытый урок» - Фестиваль педагогических идей: <http://festival.1september.ru/>
- Сайт издательства «Просвещение» - <http://www.prosv.ru/info>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
- Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
- Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/>
- Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://methodist.lbz.ru/>
- Портал «Образование без границ» - <http://edu-open.ru>.
- Педагогическая периодика - <http://www.periodika.websib.ru/>
- Библиотека начинающего педагога - <http://vashabnp.info/>
- НПБ им К.Д. Ушинского - <http://elib.gnpbu.ru/>
- информационно-образовательный ресурс - <http://www.profile-edu.ru/>
- педагогическая периодика, каталог публикаций - <http://www.periodika.websib.ru/>
- <http://bookap.info/> - психологическая библиотека
- <http://www.psychology.ru/> - психология на русском языке

- <http://www.flogiston.ru/> - психология из первых рук
- <http://psylib.org.ua> – психологическая библиотека
- <http://elib.gnpbu.ru/> - НПБ имени К.Д. Ушинского
- <http://www.psyberia.ru/> - анонсы последних событий «Психология»
- <http://www.psycheya.ru> – психологическая библиотека
- <http://www.schoolpress.ru> – журналы «Дефектология», «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития»;

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|-------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Учебная аудитория №1-109 | <p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>21 посадочное место, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>11 компьютеров – Системный блок Монитор PHILIPS 243V5Q , клавиатура Mitsumi KFK-EA4XT, мышь Gemberd MUSOKTI9-905U; проектор Epson EPSON EB-535W; Акустическая система Sven; Вебкамера Sven</p> |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
педагогике и психологии
ФГБОУ И ВО МГГЭУ
_____ С.В. Котовская
«__» августа 2022 г.

Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики обучающихся __ курса направления подготовки/специальности 37.04.01 Психология профиля подготовки/специализации «_____» в МГГЭУ (кафедра педагогики и психологии) с _____20__ по _____ 20__.

Количество обучающихся: ____ чел.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практику, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость | Формы и способы контроля |
|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП | | | |
| 1. | Подготовительный этап | Проведение установочной конференции в МГГЭУ, распределение студентов по базам практик. Знакомство с формами отчетной документацией, выдача дневников и заданий на педагогическую практику, проведение индивидуальных и групповых консультаций. Инструктаж. | Проверка наличия: 1. Дневник о прохождении практики; 2. Задание на практику. |
| ОСНОВНОЙ ЭТАП | | | |
| 2. | Аналитический этап | Анализ учебно-методической документации и базы кафедры, факультета (ФГОС, учебный план, образовательная программа, рабочая программа, календарно-тематический план, расписание занятий, основные направления деятельности, план работы кафедры, материально-техническое и информационное обеспечение образовательных программ). Знакомство с деятельностью ППС кафедры (индивидуальные планы, служебные инструкции, нормы рабочего времени, санитарно-гигиенические требования, НИР, НИРС). Составление | Проверка наличия: 1. Индивидуальный план работы; 2. Письменный отчет. |

| | | | |
|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Посещение учебных занятий ведущих преподавателей кафедры; анализ занятий, посещение научно-методических консультаций; посещение и анализ занятий других магистрантов. | |
| | Организационно-методический этап | Подготовка к проведению (1 занятия) по заданию руководителя практики (разработка развернутого плана-конспекта учебного занятия и одного воспитательного или мероприятия просветительского характера, разработка дидактических средств, индивидуальное планирование). Разработка контрольно-измерительных материалов для диагностики учебных достижений студентов по теме проводимых занятий. Проведение открытых занятий. Консультирование студентов. | Проверка наличия: 1. Планы конспекты занятий; 2. Получение допуска к занятиям; 3. Проведение открытых занятий (заключение) |
| | Контрольно-рефлексивный этап | Анализ результатов собственной педагогической деятельности, выявление достоинств и недостатков. Оценка результатов усвоения студентами преподаваемого учебного материала. Оформление отчета о педагогической практике. | 1. Проверка наличия: Письменный отчет; |
| ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП | | | |
| 3. | Заключительный этап | Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении педагогической практики. Индивидуальные презентации, видеоотчеты. | Проверка наличия: 1. Отчетная документация, отзывы, характеристики |

Согласовано:

Руководитель по практической
подготовке от МГГЭУ

подпись

ФИО

Руководитель по практической подготовке
от _____

Подпись

ФИО

Приложение 2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения
Инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии

Отчет

по _____

Выполнил(а) _____
Студент (ка) ____ курса, по
направлению подготовки

Москва
202__

Инструктаж
по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности
и правилам внутреннего распорядка

МПХ - 02 (20__ - 20__ уч.г.)
(курс, группа)

| № | Ф.И.О. | Дата | Отметка об ознакомлении | Подпись |
|----|--------|------|------------------------------|---------|
| 1. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 2. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 3. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 4. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 5. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 6. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 7. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 8. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |
| 9. | | | С инструктажем ознакомлен(а) | |

Руководитель практики

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

_____ (дата)

ФГБОУ ИВО
**«Московский государственный
 гуманитарно-экономический университет»
 (МГГЭУ)**

107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49
 тел. 160-92-00, Факс 160-22-05,

e-mail: info@mggeu.ru; <http://www.mggeu.ru>

ОКПО 29049530, ОГРН 1027700089405

ИНН/КПП 7718109215/771801001

_____ г. № _____

НАПРАВЛЕНИЕ

на производственную практику

(по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование)

Обучающихся: Алиева Ф.Э., Салапина Д.О., Фогель В.А., Титовская Д., Шарикова А.А.

Факультет психологии и педагогики 3 курс группа ЗБПО -0320

Направляется для прохождения учебной практики в

Организация: МОУ Новоникольская основная общеобразовательная школа.

на срок с 30.03.2023 г. по 26.04.2023 г.

Основание: договор № _____ от «___» _____ 202__ г.

Декан факультета
 психологии и педагогики

_____ (подпись)

И.Л. Руденко
 (ф.и.о.)

М.П.

(по прибытии на место практики сдается администрации)

Линия отреза

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о прохождении обучающимся _____ практики
 (по направлению подготовки _____)**

Обучающийся: _____

Факультет психологии и педагогики _____ курс группа _____

Прибыл «___» _____ 202__ г. в

(наименование организации)

Приступил к прохождению _____ практики в

(структурное подразделение)

Убыл «___» _____ 202__ г. в МГГЭУ

Руководитель по практической
 подготовке от организации или предприятия

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель организации (предприятия)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Обучающийся: _____
 (подпись) (ФИО)

М.П.

Извещение, заверенное администрацией, выдается на руки студентам по окончании практики.

Отчет о проведении практики

_____ (20__ - 20__ уч.г.)
(курс, группа)

1. Дата практики: _____
2. Дата проведения установочной конференции: _____
3. Базы практики:

| № | Ф.И.О. студента | База практики |
|----|-----------------|---------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |

4. Положительные стороны практики по итогам практики:

5. Отрицательные стороны практики:

6. Пожелания и рекомендации по проведению практики:

7. Дата итоговой конференции: _____

8. Средний балл по практике: _____

Руководитель практики

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ДНЕВНИК
прохождения практики
для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета
и магистратуры

ДНЕВНИК
прохождения практики

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Уровень подготовки _____

Направление подготовки (специальность) _____

Учебная группа № _____

Месяц, год поступления в МГГЭУ _____

Месяц, год выпуска _____

Москва

