

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Е.С. Сахарчук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Индекс Б1.В.01 Организация туроператорской и турагентской деятельности  
наименование дисциплины

образовательная программа направления подготовки 43.03.02 Туризм  
шифр, наименование

**Направленность (профиль)**  
**Социальный туризм**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Курс 1,2 семестр 2, 3

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Разработчик ОПОП ВО: **заместитель декана факультета экономики**  
место работы, занимаемая должность

Крюкова Е.М.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и предпринимательства (протокол № 4 от «11» ноября 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ  
(протокол № 2 от «23» ноября 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления  
И.Г. Дмитриева

Начальник методического отдела  
Д.Е. Гапеев

Заведующий библиотекой  
В.А. Ахтырская

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	1
<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
<b>РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	20
1. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496195">https://urait.ru/bcode/496195</a> .....	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	23
• Microsoft Windows 7 Enterprise .....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	24
5.6 Образовательные технологии .....	24
<b>РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ</b> .....	25
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	27

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)** заключается в получении обучающимися теоретических знаний об организации туристской деятельности с последующим формированием и применением в профессиональной сфере практических навыков по разработке и реализации туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей, организации комплексного туристского обслуживания в туристской индустрии.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности;

2. Формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста;

3. Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата**

Учебная дисциплина «Организация туроператорской и турагентской деятельности» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной форме обучения.

Изучение дисциплины «Организация туроператорской и турагентской деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Туристское страноведение

Экономика

Правоведение

Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий

Организация обслуживания туристов в гостиницах

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Потребительские тренды в индустрии туризма и гостеприимства

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе

Глобализация в туризме и гостеприимстве

Региональные туристские центры Российской Федерации

Экскурсионные продукты и программы

Работа с претензиями и рекламациями в туризме

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

### **1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций и профессиональных компетенций : ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Знать: требования к персоналу туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Уметь: осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
				Владеть: навыками руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания.
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и

		решения		предпочтений потребителя.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Владеть: навыками составления сметы и формирования стоимости туристских услуг; навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, опытом изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбором наиболее эффективных каналов, разработкой мероприятий по корректировке рекламных кампаний.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Знать: правила ведения переговоров с туристами, правила согласования условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия

Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями
				Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 2 и 3 семестре, составляет 10 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	180	90	90
Учебные занятия лекционного типа	20	10	10
Практические занятия	80	40	40
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	40	20	20
Иная контактная работа	80	40	40
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	108	54	54
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>360</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
--	------------	------------	------------

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	<b>36</b>						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>180</b>	<b>54</b>	<b>90</b>	<b>10</b>	<b>40</b>		40
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>						
<b>Модуль 2 (Семестр 3)</b>							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	<b>36</b>						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>180</b>	<b>54</b>	<b>90</b>	<b>10</b>	<b>40</b>		40
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>						
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>80</b>		<b>80</b>

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---



		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
<b>Модуль 1. Организация туроператорской и турагентской деятельности, семестр 2</b>							
Раздел 1.1. Понятие туроператора	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турагента	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Взаимодействие туроператора с турагентом	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.4. Туристские формальности	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Таможенно-тарифное регулирование	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>54</b>	<b>20</b>		<b>20</b>		<b>14</b>	
<b>Модуль 2. Виды туризма, семестр 3</b>							
Раздел 1.1. Международные и российские организации в туризме	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турпродукта	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Внутренний туризм	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.4. Выездной туризм	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Въездной туризм	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания

Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	20		20		14	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108	40		40		28	

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### РАЗДЕЛ 1.1. ПОНЯТИЕ ТУРОПЕРАТОРА

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о туристских операторах; в освоение теоретических и организационно-правовых основ туроперейтинга; узнать функции и место туроператоров на рынке туристских услуг; научиться определять тип ТО, его специализацию; знать основные бизнес процессы в ТО.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** туроператор; типология туроператоров; глобальные и региональные операторы.

##### Тема 1. Классификация и виды туроператоров

**Цель:** получении обучающимися теоретических знаний о туристских операторах (ТО).

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Какие туроператоры российского рынка туруслуг вам известны.
2. Какие туроператоры ушли с рынка в результате финансовой несостоятельности?
3. Услугами каких ТО вы пользовались?

##### Тема 2. Функции и место туроператоров на рынке туристских услуг

**Цель:** освоение теоретических и организационно-правовых основ туроперейтинга.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Что вам известно об основателе массового туризма Томасе Куке?
2. Каковы преимущества деятельности многопрофильных ТО?
3. Ознакомьтесь с реестром туроператоров России на официальном ресурсе Ростуризма.

##### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ деятельности действующего туроператора (ТО): дается общая характеристика ТО; изучаются направления, реализуемые ТО; определяется принадлежность к определенному типу ТО. При защите ПЗ используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания.**

##### РАЗДЕЛ 1.2. ПОНЯТИЕ ТУРАГЕНТА

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о турагенте; видах турагентов; функциях и задачах турагентской деятельности.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** турагент как субъект туристской деятельности; понятие ТА; направления турагентской деятельности; услуги турагентов; порядок формирования доходов турагентства; агентская комиссия.

##### Тема 1. Понятие турагентской деятельности

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о турагенте и направлениях турагентской деятельности.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** турагент как субъект туристской деятельности; понятие ТА; направления турагентской деятельности.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Изучите ГОСТ Р 54600–2011 «Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования».
2. Что такое «бронирование туристского продукта»?
3. Как ТА отвечает за качество туристского продукта и входящих в него услуг?

### **Тема 2. Порядок формирования доходов турагентства**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о доходах ТА и задачах турагентской деятельности.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** порядок формирования доходов турагентства; агентская комиссия (комиссионное вознаграждение).

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете комиссионное вознаграждение ТА?
2. Считаете ли вы деятельность ТА по реализации турпродукта услугой?
3. Услугами каких ТА вы пользовались?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ деятельности конкретного ТА. При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания**

### **РАЗДЕЛ 1.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТУРОПЕРАТОРА С ТУРАГЕНТОМ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и ТА; проблемах взаимодействия ТО и ТА.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие сбытовой сети ТО; основные формы продажи турпродукта; система взаимоотношений в туризме, проблемы взаимодействия ТО и ТА.

#### **Тема 1. Взаимодействие ТО и независимых ТА**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и независимых ТА.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие сбытовой сети ТО; основные формы продажи турпродукта.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие изменения в ФЗ Об основах туристской деятельности вы можете назвать?
2. Какие обязательные условия необходимы для легального осуществления туроператорской деятельности?
3. Какие организационно-правовые формы предпринимательской деятельности наиболее характерны для сферы туризма?

#### **Тема 2. Франшиза в туризме**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и ТА; проблемах взаимодействия ТО и ТА.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** франшиза в туризме; генеральные ТА в регионах; проблемы взаимодействия ТО и ТА.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Приведите примеры франшиз в сфере туризма
2. Какие туроператорские сети вам известны?
3. Что такое «Паушальный взнос»?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.**

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ действующей редакции ФЗ «Об основах туристской деятельности». При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания**

### **РАЗДЕЛ 1.4. ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ**

**Цель:** изучить туристские формальности; научиться заполнять визы; научиться работать со страховками.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** паспортные формальности; визовые формальности; медицинские формальности.

#### **Тема 1. Паспортные и визовые формальности**

**Цель:** изучить туристские формальности; научиться заполнять визы.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** паспортные формальности; визовые формальности; понятие визы; виды виз; особенности визового и безвизового въезда; виды заграничных паспортов; порядок оформления выездных виз; шенгенское соглашение и шенгенские визы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие и назначение паспортной системы.
2. Правила заполнения заграничных паспортов.
3. Правовая основа заграничного паспорта.

#### **Тема 2. Страхование в туризме**

**Цель:** изучить медицинские формальности; научиться работать со страховками.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** медицинские формальности; страхование в туризме.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные заболевания путешественников (по выбору конкретной страны).
2. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки в мире.
3. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической обстановки в России.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** практическое задание

По заданию ведущего преподавателя оформить документы на получение визы в конкретную страну; подобрать пакет необходимых документов.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма рубежного контроля** – защита практического задания.

#### **РАЗДЕЛ 1.5. ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ**

**Цель:** изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей; порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

**Тема 1. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей**

**Цель:** изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и перемещение через границу культурных ценностей.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей; перечень культурных ценностей; таможенное оформление при вывозе; ввоз в Россию и вывоз из нее товаров; основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Перемещение через границу культурных ценностей.
2. Основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.
3. Места таможенного оформления.

#### **Тема 2. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры**

**Цель:** изучить порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры; правила ввоза домашних животных в Евросоюз; правила и особенности перевозки животных через границы РФ; рекомендации по перевозке отдельных видов

животных и растений; правила перевозки животных на авиа, железнодорожном и авто транспорте.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.
2. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.
3. Правила ввоза животных в разные страны.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5**

**Форма практического задания:** практическое задание

По заданию ведущего преподавателя разработать памятку туристу (по конкретной стране), учитывая следующие позиции:

- 1) товары, подлежащие обязательному декларированию в письменной форме;
- 2) система «зеленого» и «красного» коридоров при пересечении границы РФ;
- 3) порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5:**

**Форма рубежного контроля** – защита практического задания.

**МОДУЛЬ 2. ВИДЫ ТУРИЗМА**

**РАЗДЕЛ 1.1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И РОССИЙСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ТУРИЗМЕ**

**Цель:** изучить международные и российские туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** международные туристские организации; Российские туристские организации.

**Тема 1. Международные туристские организации**

**Цель:** изучить международные туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** международные туристские организации; UNWTO; IATA; ICAO; UFTAA; ICCA; International Bureau of social tourism; WATA

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Манильская декларация по мировому туризму (1980 г.).
2. Хартия туризма (1985 г.).
3. Гаагская декларация по туризму (1989 г.).

**Тема 2. Российские туристские организации**

**Цель:** изучить российские туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Российские туристские организации; АТОР; Российский Союз Туриндустрии; РГА.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Ассоциации и союзы в гостиничной индустрии.
2. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).
3. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** практическое задание

По заданию ведущего преподавателя изучить деятельность организации, ее цели, функции и оценить влияние на сферу туризма.

**Перечень тем практических заданий к разделу 1.1:**

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ICAO (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).

7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).
22. Международный союз официальных туристических организаций (МСОТО).
23. Карибская туристическая организация.
24. Международная ассоциация научных экспертов по туризму (АЦЕСТ).
25. Американское общество туристических агентств (АСТА).
26. Всемирная федерация туристических агентств.
27. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).
28. Барменская ассоциация России (БАР).
29. Московская ассоциация туристических агентств (МАТА).
30. Московская ассоциация гостиниц и туристических организаций (Мостуротель).

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.:**

**Форма рубежного контроля** – защита практического задания.

#### **РАЗДЕЛ 1.2. ПОНЯТИЕ ТУРПРОДУКТА**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о туристских продуктах; туристском маршруте; туристском пакете; компонентах турпродукта; туристские услуги; классы обслуживания

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие и структура туристского продукта

##### **Тема 1. Понятие турпродукта**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о туристских продуктах; туристском маршруте; туристском пакете; структуре и компонентах турпродукта.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие туристского продукта, туристского маршрута и турпакета; услуги размещения и питания; транспортные услуги; дополнительные услуги.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете туристский продукт?
2. Чем туристский продукт отличается от экскурсионного?
3. Какой компонент, на ваш взгляд, является самым значимым в структуре турпродукта?

##### **Тема 2. Виды турпродукта**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о видах туристских продуктов; приобретение профессиональных компетенции в определении основных свойств турпродукта.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** виды турпродукта; базовая и дополнительные услуги.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое потребительские свойства турпродукта?
2. Дайте определение индивидуальному и групповому туру.
3. Что такое комплекс услуг на маршруте?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского продукта (целевая аудитория, структура, базовые и дополнительные услуги). При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания**

### **РАЗДЕЛ 1.3. ВНУТРЕННИЙ ТУРИЗМ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах внутреннего туризма; тенденций развития рынка внутреннего туризма; особенностях турпродукта для внутреннего потребления.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** российские туристские центры; туристские регионы; туристский потенциал; вопросы развития российских туристских дестинаций.

#### **Тема 1. Российские туристские центры**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах внутреннего туризма и особенностях турпродукта для внутреннего потребления.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** российские туристские центры.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие российские туристские регионы вам известны?
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете?
3. Какие виды туризма (спортивный, экологический, гастрономический, рекреационный, познавательный и т.д.) предлагают российские регионы?

#### **Тема 2. Тенденции развития рынка внутреннего туризма**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах развития рынка внутреннего туризма и его особенностей.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** тенденции развития рынка внутреннего туризма и особенности формирования турпродукта.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие наиболее известные российские туристские дестинации вам известны?
2. Какие виды туризма имеют значительный потенциал развития в России?
3. Изменится ли отношение к внутреннему туристскому продукту после завершения пандемии COVID-19? Обоснуйте свой ответ.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания:** практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ реализуемых видов туризма российского региона, рассматриваются варианты развития разных видов туризма. При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания**

### **РАЗДЕЛ 1.4. ВЫЕЗДНОЙ ТУРИЗМ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах мира; наиболее посещаемых туристских дестинациях; современных ограничениях, вызванных COVID-19; проблемах контроля туристов

**Перечень изучаемых элементов содержания:** мировые туристские центры; виды туризма в разных странах; курорты и рекреации; наиболее посещаемые туристские дестинации и проблема сверх туризма.

#### **Тема 1. Мировые туристские центры**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о туристских дестинациях мирового значения - наиболее посещаемых туристских дестинациях; организации выездного туризма; требованиях к туристам.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** мировые туристские центры; наиболее посещаемые туристские дестинации и проблема сверх туризма; правила поведения туристов в разных странах; памятка туристу.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как правильно выбрать такси для девушки в ОАЭ?
2. Какие мировые курорты вам известны?
3. В течение какого срока по возвращению в РФ турист может подать жалобу?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится разработка памятки туристу по конкретной стране. При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания.**

#### **РАЗДЕЛ 1.5. ВЪЕЗДНОЙ ТУРИЗМ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** въездной туризм; программы развития туризма; проблемы развития въездного туризма.

##### **Тема 1. Организация въездного туризма**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** въездной туризм; визовый режим; е-виза; качество услуг и качество обслуживания.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы относитесь к туристам из других стран?
2. Какие популярные туристские маршруты для иностранных туристов вам известны?
3. Должно ли государство поддерживать развитие въездного туризма?

##### **Тема 2. Проблемы развития въездного туризма**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** проблемы развития въездного туризма.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Изучите программу Visit Russia и определите ее основные цели.
2. Изучите программы India Friendly и China Friendly. Что объединяет эти программы и в чем их различие?
3. Какую работу проводит Ростуризм для привлечения туристов из-за рубежа? Приведите примеры.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5**

**Форма практического задания:** практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится разработка инструкции для приема туристов из определенной страны. При защите используется презентация.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания.**

### **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен и экзамен, который проводится в устной форме.

#### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: требования к персоналу туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками составления сметы и формирования стоимости туристских услуг; навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, опытом изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбором наиболее эффективных каналов, разработкой мероприятий по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: правила ведения переговоров с туристами, правила согласования условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений

		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: [9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: [6-8] баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6) баллов.</p>
ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Туроператорская деятельность: правовые основы; цели и задачи.
2. Государственное регулирование в индустрии туризма и гостеприимства.
3. Взаимодействие туроператора и турагента: правила и принципы.
4. Развитие въездного туризма: проблемы и перспективы.
5. Турагентская деятельность в РФ.
6. Ростуризм: полномочия; цели; задачи и функции.
7. Понятие туристского продукта, туристского маршрута и турпакета.
8. Основные туроператоры, функционирующие в РФ.
9. Структура турпродукта.
10. Услуги размещения и питания, транспортные и дополнительные услуги.
11. Международные туристские организации.
12. Российские туристские организации.
12. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры в РФ.
13. Рекомендации по перевозке животных и растений в разных странах.
14. Правила перевозки животных на авиа, железнодорожном и авто транспорте.
15. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей.
16. Визовые формальности.

17. Понятие и виды виз.
18. Особенности визового и безвизового въезда.
19. Порядок оформления выездных виз.
20. Шенгенское соглашение и шенгенские визы.
21. Медицинские формальности.
22. Кластерный подход к развитию туризма: мировой опыт.
23. Франшиза в туристской индустрии.
24. Страхование в туризме.
25. Программы развития туризма в малых городах России.

Аналитическое задание

1. Заполнение визы в Королевство Испании (или одну из европейских стран).
2. Разработка памятки туристу для поездки в Сингапур (ОАЭ, Индонезия).

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. *Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490605>*

2. *Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496051>*

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496195>
2. Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509441>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	ЭБС «Лань»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
5.	Электронная Библиотека МГГЭУ	База данных МГГЭУ	<a href="http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/">http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде МГГЭУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- Microsoft Windows 7 Enterprise
- Microsoft office 2010
- Яндекс.Телемост
- Яндекс.Документы
- Яндекс.Диск
- Telegram
- Discord
- Консультант Плюс
- 7-zip

### **5.4.3. Информационные справочные системы**

<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
ЭБС «ZNANIUM.COM»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Образовательная	Электронно-библиотечная система для	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

платформа Юрайт	ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
ЭБС «Лань»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронная Библиотека МГГЭУ	База данных МГГЭУ	<a href="http://portal.mgsigi.ru/elektronnaya_biblioteka/">http://portal.mgsigi.ru/elektronnaya_biblioteka/</a>

### **5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством



применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## **РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- 1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

- 2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

- 3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению

воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета
1.			