

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(У) Учебная практика (профессионально-ознакомительная)**

образовательная программа 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)  
Интернет-журналистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 1 семестр 2

Москва 2023

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 524 от 08 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 года № 47219.

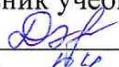
Разработчики: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий

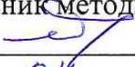
 место работы, занимаемая должность  
\_\_\_\_\_ Григорьев Н.Ю. \_\_\_\_\_ 23.03. \_\_\_\_\_ 2023 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социологии и медиакоммуникаций (протокол 5 от «23» марта 2023 г.)

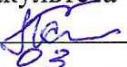
на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ (протокол № 3 от « 26 » апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления  
 И.Г. Дмитриева  
« 26 » 04 \_\_\_\_\_ 2023 г.

Начальник методического отдела  
 Д.Е. Гапеев  
« 26 » 04 \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий библиотекой  
 В.А. Ахтырская  
« 26 » 04 \_\_\_\_\_ 2023 г.

Декан факультета  
 Л.С. Астахова  
« 14 » 03 \_\_\_\_\_ 2023 г.

## Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Вид (тип) практики, способ и формы ее проведения.**

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) проводится с целью закрепления у студентов знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин во время первого (второго) года обучения, ознакомления с работой редакций, формирования первых навыков профессиональной карьеры будущих журналистов.

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) является стационарной практикой и проводится непрерывно.

### **1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики**

#### **Цели и задачи практики**

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний в области журналистики; овладение практическими навыками работы журналиста; изучение и анализ особенностей профессиональной деятельности; изучение организации работы СМИ; проведение сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Место практики в структуре ОПОП**

Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) входит в Блок 2. Практика. Она базируется на освоении учащимися знаний, полученных на 1-ом (2-ом) курсе в ходе изучения дисциплин, относящихся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений: «Введение в специальность», «Основы теории журналистики», «История отечественной журналистики».

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) является базой для практического закрепления полученных теоретических знаний и формирования представлений о месте, роли и предназначении журналистики в современном обществе.

Данная практика необходима для усвоения дисциплин, которые будут изучаться на последующих курсах («Профессиональные творческие студии», «Мультимедийные технологии в СМИ», «Редактирование медиатекстов» и др.), и для подготовки к прохождению производственной практики.

### **2.2. Место проведения практики**

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) проходит на первом (очная форма) году обучения. Срок практики – 3 недели (очная форма обучения). Практика проводится в университете.

### **2.3. Объем практики**

Учебная практика проводится в соответствии с графиком рабочего учебного плана на первом курсе во втором семестре в течение 3 недель (очная форма). Общая трудоемкость учебной практики – 144 часа (4 зачетные единицы).

## 2.4. Содержание практики

Описывается содержание разделов (этапов) практики, определяются виды работ, выполняемых обучающимися в рамках практической подготовки при проведении практики, указываются формы текущего контроля.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Практические занятия (ПЗ), в том числе практическая подготовка (ПЗПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	ПЗ	Всего	
		СРПП	ПЗПП	ПП	
1	Организационный этап. Установочная конференция.	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики.	Усвоение правил техники безопасности и охраны труда.	8	Собеседование
				8	
2	Организационный этап. Согласование индивидуального задания с руководителями практики.	Ознакомление с индивидуальным заданием по практике.	Изучение методических рекомендаций по практике.	8	Собеседование
				8	
3	Основной этап. Общие подходы к анализу медиасистемы России.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	8	Собеседование, реферат, дневник практики
				8	
4	Основной этап. Особенности работы редакции городской газеты.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и	8	Собеседование, реферат, дневник практики

			систематизация фактического материала.	8	
5	Основной этап. Специфика работы редакции телеканала.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	8	Собеседование, реферат, дневник практики
				8	
6	Основной этап. Специфика работы радиостанции.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	8	Собеседование, реферат, дневник практики
				8	
7	Основной этап. Особенности работы редакций интернет-СМИ.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	8	Собеседование, реферат, дневник практики
				8	
8	Основной этап. Система источников информации в журналистике.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	8	Собеседование, реферат, дневник практики
				8	

9	Заключительный этап. Подготовка отчетной документации	Подведение итогов и предоставление отчетной документации.	Составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала.	8	Предоставление дневника, отчета, защита отчета по учебно-ознакомительной практике на заключительной конференции.
				8	

## 2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

*Вариант таблицы для рабочей программы практики, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО 3++*

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	<p>ПК-1.1. Отслеживает информационные поводы и планирует журналистскую деятельность, собирает информацию для подготовки журналистского материала.</p> <p>ПК-1.2. Проверяет достоверность информации, дифференцирует факты и мнения, обрабатывает полученную информацию, формирует журналистский материал.</p> <p>ПК-1.3. Готовит к публикации журналистский текст с учетом тематической специфики разных типов СМИ и других медиа.</p>

Основным видом текущего контроля будет являться проверка на каждом занятии посещаемости студентов, а также дневника практики.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Отчет с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся, который должен содержать:

– сведения о месте прохождения, порядке и сроках, целях и задачах практики, её индивидуальной программе;

– информацию о структуре редакции выбранного для анализа СМИ, особенностях её деятельности;

– сообщение об участии в организационно-массовых формах работы редакции, о работе с письмами и авторскими материалами, процессе подготовки собственных публикаций, о других видах производственной работы;

– оценку результатов практики, выводы и предложения.

2. Дневник практики.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий в установленные приказом сроки. Форма аттестации по итогам учебно-ознакомительной практики – дифференцированный зачет.

Оценка за прохождение учебно-ознакомительной практики выставляется руководителем учебной практики от университета.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который полно, последовательно изложил результаты и процесс прохождения практики в отчете и при устном ответе, выполнил все полученные задания правильно и в установленные сроки, вовремя сдал отчет и другие документы, дал правильное определение понятий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, соответствующему тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки при защите практики и в отчете, 1-2 недочета в последовательности изложения материала практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных результатов практики, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности по срокам выполнения заданий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать результаты практики; 3) излагает материал в отчете непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части содержания практики, допускает ошибки в отчете и в других документах,

искажающие смысл практики, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки при прохождении практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению профессией.

### **3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся. Организация прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При проведении учебной практики обеспечивается возможность пользоваться необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся руководителями практики от Университета предполагается:

- планирование и контроль за ходом учебной практики;
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы студентов;
- консультирование и оказание помощи в работе с аналитической информацией;
- проверка отчётной документации студентов о прохождении учебной практики (профессионально-ознакомительной);
- подготовка аттестации студентов по результатам прохождения учебной практики (профессионально-ознакомительной).

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентов на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.

2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство студентов с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.

3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультетам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов

научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГТЭУ.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Список основной литературы**

1. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6.

<https://biblio-online.ru/book/B179D5CB-5B10-45C4-A03B-4D730206E58B>

2. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.

<https://biblio-online.ru/book/B2905E73-8DAE-4C1D-8B43-EA2D7C0820DD>

3. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00656-8.

<https://biblio-online.ru/book/7C22D360-4A52-4680-86EB-A5AED537D649>

4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 202 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01340-5.

<https://biblio-online.ru/book/501BCF39-FCB8-453B-A657-136FC3B27642>

### **Список дополнительной литературы**

5. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1.

<https://biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464>

6. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.

<https://biblio-online.ru/book/78952D2C-21B6-4215-9C45-75B13D58EF92>

7. Политическая журналистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00255-3.

<https://biblio-online.ru/book/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61>

8. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для бакалавров / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 603 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3195-2.

<https://biblio-online.ru/book/A5683ECE-E3BA-4D22-8C86-6E44EE1389BB>

## Электронные ресурсы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>

Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>

ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>

Электронная

Библиотека

МГГЭУ:

[http://portal.mgsi.ru/elektronnaya\\_biblioteka/](http://portal.mgsi.ru/elektronnaya_biblioteka/)

Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Компьютерный комплекс с проектором для демонстрации слайдов, презентаций, ауди и видео роликов. Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть с выходом в интернет. Настольная издательская система (ПК, принтеры, сканеры, локальная сеть с выходом в интернет).



--	--	--	--