

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Б1.О.07 ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ЮРИСПРУДЕНЦИИ**

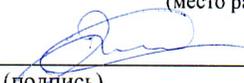
образовательная программа направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) подготовки  
ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Москва 2023

Разработчик:

ФГБОУ ИВО «МГГЭУ», ст. преподаватель кафедры теории и истории государства и права  
(место работы, занимаемая должность)

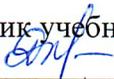
 Хасанов Э.Р. 28 февраля 2023 г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

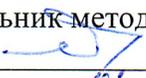
Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен:

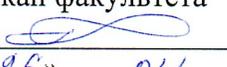
на заседании кафедры теории и истории государства и права  
(протокол № 07 от «28» февраля 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ  
(протокол № 03 от «26» апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления  
 И.Г. Дмитриева  
«26» 04 2023 г.

Начальник методического отдела  
 Д.Е. Гапеев  
«26» 04 2023 г.

Декан факультета  
 Р.М. Хакимов  
«26» 04 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции» .....	4
2. Перечень оценочных средств по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции»	4
3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения.....	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций .....	10
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации .....	13
Вопросы по темам дисциплины .....	14
Тематика докладов .....	14
Анализ письменных практических заданий.....	16
Тестовые задания.....	20
Вопросы к зачету по дисциплине «ораторское искусство в юриспруденции» .....	36

**1. Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине  
«ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ЮРИСПРУДЕНЦИИ»**

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины**

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

**2. Перечень оценочных средств по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции»**

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
4	Тестирование	Средство, позволяющее оценить уровень	Тестовые задания

		знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	
--	--	---	--

### **3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения**

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в таблице 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
УК-4	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-3	<i>Устный опрос</i> <i>Анализ письменных практических заданий</i> <i>Доклад</i>	УК-4.1.-НУ. Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.
	Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»	требования к деловой устной и письменной коммуникации.				УК-4.1.-БУ. Знает в основном принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.
	Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»	требования к деловой устной и письменной коммуникации.				УК-4.1.-СУ. Знает в целом на хорошем уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.
	Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»	требования к деловой устной и письменной коммуникации.				УК-4.1.-ВУ. Знает в полном объеме и на высоком уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.
	Умеет					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные</i>	4,5	<i>Устный опрос</i> <i>Анализ письменных практических заданий</i>	УК-4.2.-НУ. Не умеет или имеет фрагментарное умение применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).
	Базовый уровень	достижения				УК-4.2.-БУ. Умеет в основном применять языковые

	Оценка «зачтено», «удовлетворительно»	профессиональ- ных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).	<i>лекции</i> <i>Интерактивные</i> <i>практические</i> <i>занятия</i>		<i>Доклад</i> <i>Тест</i>	средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).
	Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»					УК-4.2.-СУ. Умеет в целом на хорошем уровне применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).
	Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»					УК-4.2.-ВУ. Имеет сформировавшиеся систематическое умение применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).
Владеет						
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	2,3	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад</i>	УК-4.3.-НУ. Не владеет или фрагментарно владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
	Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»					УК-4.3.-БУ. Владеет в основном способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
	Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»					УК-4.3.-СУ. Владеет на хорошем уровне способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
	Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»					УК-4.3.-ВУ. Имеет сформировавшиеся систематическое владение способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения..
Знает						
ОПК-5	Недостаточный уровень Оценка «незачтено»,	ОПК-5.1. Знает приемы и способы	<i>Лекционные занятия</i>	1	<i>Устный опрос</i> <i>Анализ</i>	ОПК-5.1.-НУ. Не знает приемы и способы составления документов, корректного

«неудовлетворительно»	составления документов,	<i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>		<i>письменных практических заданий</i>	использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации.
Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»	корректного использования профессиональной юридической лексики,				ОПК-5.1.-БУ. Знает в основном приемы и способы составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации.
Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»	полемики и юридической аргументации.				ОПК-5.1.-СУ. Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания о приемах и способах составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации.
Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»					ОПК-5.1.-ВУ. Имеет сформированные систематические представления о приемах и способах составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации.
<b>Умеет</b>					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	2-5	<i>Устный опрос</i> <i>Анализ письменных практических заданий</i> <i>Доклад</i> <i>Тест</i>	ОПК-5.2.-НУ. Не умеет или имеет фрагментарное умение письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности.
Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»					ОПК-5.2.-БУ. Умеет на достаточном уровне письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности.
Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»					ОПК-5.2.-СУ. Умеет на профессиональном уровне письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности.
Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»					ОПК-5.2.-ВУ. Имеет сформированное умение на высоком профессиональном уровне письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности.
<b>Владеет</b>					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-5.3. Владеет навыками устного и	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические</i>	4,5	<i>Устный опрос</i> <i>Анализ письменных</i>	ОПК-5.3.-НУ. Не владеет или фрагментарно владеет навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной

		письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности.	<i>занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия</i>		<i>практических заданий Доклад Тест</i>	деятельности
	Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»					ОПК-5.3.-БУ. Владеет в основном навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности
	Средний уровень «зачтено», Оценка «хорошо»					ОПК-5.3.-СУ. Владеет на хорошем уровне навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности
	Высокий уровень «зачтено», Оценка «отлично»					ОПК-5.3.-ВУ. Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Устный опрос**

###### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

##### **Доклад**

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

## Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступить после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

### **Анализ письменных практических заданий**

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они

позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должен иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

### **Зачет.**

Изучение темы завершается *зачетом* (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Зачет может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях.

Зачет проводится в виде устного опроса. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

## **5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

## 5.1. Вопросы по темам дисциплины

### **Тема № 1 – Теория публичной речи**

1. Подходы к определению понятия «Ораторское искусство»
2. Цель и задачи дисциплины
3. Предмет и задачи риторики
4. Функции ораторского искусства
5. Речевое мастерство

### **Тема № 2 – Коммуникативные качества публичной речи**

1. Понятие языковой личности и речевого паспорта
2. Коммуникативная компетентность
3. Композиция публичного выступления
4. Качества речи
5. Выразительность и риторические приемы

### **Тема № 3 – Невербальные средства общения**

1. Классификация невербальных средств общения
2. Функции паралингвистических средств
3. Невербальные сигналы и их виды

### **Тема № 4 – Виды общения в юридической практике. Культура полемической речи**

1. Деловое общение, его принципы и виды
2. Деловой этикет
3. Речевое манипулирование
4. Особенности публичной речи
5. Юридическое консультирование
6. Понятие и цели полемики. Полемические приемы
7. Слушание и его виды
8. Основные правила слушания
9. Риторические приемы аргументирования

### **Тема № 5 – Судебная речь как жанр ораторского искусства. Юридическая риторика и проблемы современной коммуникации**

1. Назначение и цель судебной речи
2. Логические основы судебной речи
3. Композиция судебной речи
4. Средства речевого воздействия
5. Обвинительная речь
6. Искусство красноречия адвоката
7. Соотношение нормы языковой и нормы правовой
8. Иноязычные заимствования: необходимость и мера
9. Проблемы корректности речи судебного оратора

*Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

## 5.2. Тематика докладов

1. Подходы к определению понятия «Ораторское искусство»
2. Комплекс знаний и умений по подготовке и произнесению публичной речи
3. Понятие речевого паспорта
4. Культура речи и ее аспекты
5. Литературная и нелитературная формы русского язык
6. Клише и штампы в языке, синонимы и паронимы
7. Функции паралингвистических средств
8. Невербальные сигналы и их виды
9. Кинетические паралингвистические средства
10. Внутренняя и внешняя техника речи
11. Основные виды барьеров общения
12. Причины непонимания
13. Речевая стратегия
14. Деловая беседа. Переговоры. Совещание. Телефонный разговор
15. Полемиические приемы
16. Сочетание видов слушания
17. Практические приемы убеждения
18. Задачи руководителя дискуссии
19. Выдающиеся ораторы-юристы
20. Судебное красноречие в Древней Греции и Древнем Риме
21. Искусство судебной речи в IV-XVI вв.
22. Судебное ораторское искусство Франции
23. Русское судебное красноречие
24. Судебное красноречие в советский и постсоветский периоды
25. Понятие судебного красноречия
26. Цели судебной речи
27. Отличительные черты судебной речи
28. Диалогизированный монолог
29. Стилиевые характеристики судебной речи
30. Убедительность судебной речи
31. Логические ошибки в судебной речи
32. Экспрессивность судебной речи
33. Средства эмоционального воздействия
34. Техника речи. Благозвучие. Ударение в речи
35. Этика речевого поведения оратора
36. Ораторское искусство А.Ф. Кони
37. Спонтанность судебной речи. Разговорные конструкции в судебной речи.

#### Анализ и оценка доказательств в судебной речи

38. Иноязычные заимствования: необходимость и мера
39. Проблемы корректности речи судебного оратора
40. Особенности современного речевого этикета
41. Софисты – учителя риторики
42. Сократ и Платон – создатели теории «подлинного красноречия»
43. Аристотель и его риторика
44. Цицерон и его сочинения об ораторском искусстве
45. Квинтилиан – автор риторических наставлений
46. Ораторское искусство Демосфена

### **5.3. Анализ письменных практических заданий**

1. Подготовьте публичное выступление самопрезентацию. Тема выступления «Чем я интересен и опасен для окружающих». Длительность выступления - не более 1 мин.
2. Подготовьте поздравительную речь к юбилею юриста
3. Сделайте сообщение о публичном выступлении известного юриста
4. Пересказ судебных историй из практики Ф. Н. Плевако («О часах», «О чайнике»)

5. Подготовить тексты устной речи в пяти стилях по теме «МГГЭУ – лучший юридический вуз России»

6. Прочитайте числительные, поставив их в нужном падеже: число участников колеблется между 457 и 502; Димитрий располагал уже 38000 людей; на протяжении 1926 метров высота их колеблется между 11 и 21 метрами; Наполеоновская армия насчитывала около 134 тысяч солдат и офицеров при 587 орудиях; на 1 июня 1917 года действующая армия располагала 581 самолетом, в том числе: Северный фронт - 93, Западный – 125; в 1917 году русская армия нуждалась в пополнении 3375 летательными аппаратами, в том числе 1850 истребителями; город, в котором жило около 120 тыс. человек, распорядившись 572 десятинами пахотной земли, 257 - сенокосной, 735 - леса, 528 – воды; самая большая пирамида из 362194 бутылочных пробок была построена 17-19 ноября 1990 г. в Китае; к концу 1989 года в мире насчитывалось более 320 трамвайных систем, из них наиболее развитая трамвайная сеть в Ленинграде, с 2402 вагонами и 64 маршрутами; из 4803 лондонских автобусов 4120 – двухэтажные; "Крогер" управляет 1235 супермаркетами, 958 магазинами; более чем в 350 залах хранится почти 3 млн. произведений искусства; приблизительно на 845 языках и диалектах говорят в Индии; "В результате 868 % годовой банковской ставки ваши 110 тыс. руб. становятся 978 тыс. руб."; долг в сумме 7,6 млрд. руб. выплачен в 2000 г. Сумма долга, равная 689 млн. руб. будет выплачиваться поквартально до 2017 г., а пени в размере 290 млн. руб. - до 2021 г.

7. Пересказ текста. Отчего так мало выдающихся ораторов. (Цицерон): Я неоднократно присматривался к людям необыкновенным и одаренным необыкновенными способностями, и это навело меня на такой вопрос: почему среди всех наук и искусств красноречие выдвинуло меньше всего замечательных представителей? В самом деле, в какую сторону ни обратишь свое внимание и мысли, увидишь множество, людей, отличившихся в любой отрасли знаний, и знаний не мелких, а, можно сказать наиважнейших. Если судить о знаменитых людях с точки зрения пользы или величия их деяний, то кто не поставит, например, полководца выше оратора? А между тем, всякий согласится, что в одном нашем государстве мы можем указать превосходнейших военачальников чуть не бесчисленное множество, а выдающихся ораторов - едва несколько человек. Даже таких людей, которые своими мудрыми решениями способны вести и направлять государство, достаточно много выступило в наши дни, еще больше - на памяти наших отцов, и тем более - на памяти предков, тогда как хороших ораторов очень долго не было вовсе, а сносных - едва найдется по одному на каждое поколение. При этом не следует думать, что искусство красноречия уместнее сопоставлять с такими научными занятиями, которые требуют отвлеченного мышления и широкой начитанности, нежели с воинскими достоинствами полководца или рассудительностью хорошего сенатора: достаточно лишь посмотреть на такие науки, чтобы увидеть, как много ученых стяжало ими себе известность, и чтобы понять, как мало ораторов и в наши дни, да и во все времена.

8. Упражнение: «Трансформация информации». Пересказать текст А.Ф. Кони: «Господа судьи, господа присяжные заседатели! Вашему рассмотрению подлежат самые

разнообразные по своей внутренней обстановке дела. Между ними часто встречаются дела, где свидетельские показания дышат таким здравым смыслом, проникнуты такою искренностью и правдивостью и нередко отличаются такою образностью, что задача судебной власти становится очень легка. Остается сгруппировать все эти свидетельские показания, и тогда они сами собою составят картину, которая в вашем уме создаст известное определенное представление о деле. Но бывают дела другого рода, где свидетельские показания имеют совершенно иной характер, где они сбивчивы, неясны, туманны, где свидетели о многом умалчивают, многое боятся сказать, являя перед вами пример уклончивого недоговаривания и далеко неполной искренности; не ошибусь, сказав, что настоящее дело принадлежит к последнему разряду».

9. Дайте простое, доступное определение следующим словам и составьте с ними предложения. Альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер, баллотироваться, бестселлер, биржа, брифинг, вандализм, визажист, дайджест, джихад (газават), диаспора, ди-джей, диск-жокей, дилер, дистрибьютор, имидж, инаугурация, индексация, Интернет, камуфляж, коммюнике, коррупция, ксенофобия, лоббировать, маргинал, маркетинг, менеджер, менеджмент, мониторинг, олигарх, ортодокс, паблик рилейшнз (пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит, супермаркет, толерантность, фискальный, хит, холокост, хоспис, шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

10. Предложите разные способы словесного выражения приводимых идей. Обращение к демократии. Нам нужна демократия. - Варианты: Демократия необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия - это то, в чем нуждается наше общество. 1) Необходимо защищать природу. 2) Нам необходимо провести выборы. 3)

11. Давайте проведем субботник. 4) С коррупцией надо бороться 5) Государство должно заботиться о неимущих. 6) Человек в жизни должен занимать активную позицию. 7) Обществу необходима доброта.

12. Конкретизируйте (расширьте) фразу. Образец. По двору ходил петух. - По вытопанному и засыпанному шелухой деревенскому двору, огороженному невысоким плетнем, важно расхаживал, по-хозяйски поглядывая на тихо клевавших вокруг него кур, крупный, яркой окраски петух с порванным гребнем и одним глазом. 1) По улице бежал человек. 2) На столе стояла ваза с цветами. 3) На ступеньке террасы сидела лягушка. 4) По небу летел воздушный шар. 5) Ребенок полез на дерево. 6) Центральный нападающий забил гол. 7) Мы увидели внизу долину. 8) На улице вырыли канаву.

13. Преобразуйте в единицы разговорного стиля приводимые ниже слова и выражения. Образец: здесь целесообразно пояснить - здесь важно (нужно, необходимо) пояснить. Вследствие этого; позвольте мне выразить мнение; по заключению экспертов; в этом проекте задействованы; необходимо сделать акцент на; приобретем возможность; продемонстрировал свою эффективность; мы считаем целесообразным; здесь вы можете приобрести; это поможет радикально снизить стоимость товара; мы приняли решение; он в данном случае оказался выше в интеллектуальном отношении; мы внесли предложение; нужно интенсифицировать работу в этом направлении.

14. Упростите фразу синтаксически и лексически, разбив ее на несколько предложений и подготовив таким образом к восприятию на слух. 1) В принципе имеется несколько важных причин, объясняющих, почему молодежь не любит слушать симфоническую музыку, предпочитая ей легкую, а также почему современные молодые люди предпочитают танцевальную музыку серьезной. 2) Следует срочно приложить все необходимые усилия для ликвидации последствий произошедшего, создав специальную комиссию специалистов, имевших опыт работы в подобных ситуациях.

15. Используя принцип антитезы, подготовьте социальный портрет выдающейся исторической личности или популярного в современном обществе человека и опишите его так, чтобы он был узнаваем.

16. Составьте описание образа внешности разыскиваемого человека. Опишите путь от метро к университету, процесс завязывания галстука.

17. Пересказ текста: Трудность красноречия. (Цицерон) ...красноречие есть нечто такое, что дается труднее, чем это кажется, и рождается из очень многих знаний и стараний. И точно, при взгляде на великое множество учащихся, необыкновенное обилие учителей, высокую даровитость народа, бесконечное разнообразие тяжб, почетные и тщетные награды, ожидающие красноречие, какую можно предположить другую причину этого явления, кроме как невероятную обширность и трудность самого предмета? В самом деле, ведь здесь необходимо усвоить себе самые разнообразные познания, без которых беглость в словах бессмысленна и смешна; необходимо придать красоту самой речи, и не только отбором, но и расположением слов; и все движения души, которыми природа наделила род человеческий, необходимо изучить до тонкости, потому что вся мощь и искусство красноречия в том и должны проявляться, чтобы или успокаивать, или возбуждать души слушателей. Ко всему этому должны присоединяться юмор и остроумие, образование, достойное свободного человека, быстрота и краткость как в отражении, так и в нападении, проникнутые тонким изяществом и благовоспитанностью. Кроме того, необходимо знать всю историю, чтобы черпать из нее примеры; нельзя также упускать знакомства с законами и гражданским правом. Нужно ли еще мне распространяться о самом исполнении, которое требует следить и за телодвижениями, и за жестикующей, и за выражением лица, и за звуками и оттенками голоса? Как это трудно само по себе, показывает даже легкомысленное искусство комедиантов в театре: хоть они и силятся владеть и лицом, и голосом, и движениями, но кто не знает, как мало меж ними и было и есть таких, на которых можно смотреть с удовольствием? Наконец, что сказать мне о сокровищах всех познаний – памяти? Ведь само собою, разумеется, что если наши мысли и слова, найденные и обдуманые, не будут поручены ей на хранение, то все достоинства оратора, как бы ни были они блестящи, пропадут даром. Поэтому перестанем недоумевать, отчего так мало людей красноречивых: мы видим, что красноречие состоит из совокупности таких предметов, из которых даже каждый в отдельности бесконечно труден для разработки. Постараемся лучше добиться, чтобы наши дети и все, чьи слава и достоинства нам дороги, полностью представили себе эту трудность задачи и поняли бы, что привести их к желанной цели никак не могут те правила, учителя и упражнения, к которым прибегают нынче все, а нужны какие-то совсем другие. По крайней мере, мнение таково, что невозможно быть во всех отношениях достохвальным оратором, не изучив всех важнейших предметов и наук. Речь должна расцветать и разворачиваться только на основе полного знания предмета; если же за ней не стоит содержание, усвоенное и познанное оратором, то словесное ее выражение представляется пустой и даже ребяческой болтовней. Но в своих требованиях от ораторов, особенно от наших при их недосуге за множество общественных обязанностей, я отнюдь не иду так далеко, чтобы требовать от них всеохватных познаний, - хотя уже в самом понятии «оратор» и в притязании на красноречие как будто лежит тождественное обязательство говорить на всякую предложенную тему красиво и изобильно».

18. Выучите наизусть и произнесите отрывок из понравившейся вам судебной речи. (не менее 250 слов). Постарайтесь войти в образ, используйте соответствующую мимику и жестикующую, интонационно попытайтесь выразить всю гамму чувств судебного оратора.

19. Сформулируйте тезис для выступления на тему, выбранную из предложенных ниже: 1) Что дает человеку юридическое образование? 2) Исправляет ли преступника тюрьма? 3) Нужна ли нам смертная казнь? 4) Можно ли искоренить преступность?

20. Подберите 3-4 аргумента к следующим тезисам: алкоголь сокращает жизнь; отдыхать надо в России; мобильный телефон нужен каждому; все должны исполнять законы.

21. Подготовьте хрию с использованием доказательной и риторической аргументации изобразительно-выразительных средств на одну из предложенных тем: «Право – это искусство добра и справедливости» (изречение римского права) «Затянувшаяся дискуссия означает, что обе стороны неправы» (Вольтер) «Сила убеждения, которая присуща слову, душу формирует, как хочет» (Горгий) «Человек управляется неизменными законами; как существо, одаренное умом, он беспрестанно нарушает законы, установленные Богом, и изменяет те, которые сам установил» (Шарль Луи Монтескье) «При встрече с достойным человеком думай о том, как сравняться с ним. Встречаясь с низким человеком, присматривайся к самому себе и сам себя суди» (Конфуций) «Когда человек не знает, к какой пристани он держит путь, для него ни один ветер не будет попутным» (Сенека) «Кто ценит золото больше, чем добродетель, тот в конце концов потеряет и золото, и добродетель» (Конфуций)

22. Подберите три-четыре аргумента к следующим тезисам. 1 Юридическое образование имеет много преимуществ. 3 Каждый должен соблюдать правила дорожного движения. 4 Все должны знать законы. 5 Дети должны использовать опыт и знания родителей. 6 Хорошо учиться необходимо для будущего.

23. Превратите фразы в аргумент: развейте мысль таким образом, чтобы исходная фраза стала аргументом к какому-либо тезису. Используйте следующие слова для связи частей высказывания: поэтому, неудивительно, вот почему, отсюда следует, теперь становится понятным, теперь появляется возможность, именно из-за этого, а это приводит к тому, что и т.д. Образец: Погода сегодня плохая.- Погода сегодня плохая, поэтому транспорт плохо ходит; чтобы не опоздать, надо выйти заранее. 1 Взрослые тоже могут ошибаться. 2 У самого опытного оратора могут быть неудачные выступления. 3 Люди стали значительно меньше читать. 4 Муниципальный транспорт во всех городах испытывает финансовые трудности.

24. Используйте прием опережающего обсуждения возражений в аргументации следующих тезисов (приведите аргументы, лучше несколько). (В беседе с родителями) Сегодня я приду домой поздно, потому что... Вы, конечно, скажете, что я обязан прийти рано, но... (В разговоре с преподавателями) Преподаватели часто имеют любимых и нелюбимых студентов в группах... Конечно, преподаватели справедливо возразят, что...,но...( В разговоре с другом) Я прошу тебя не звонить мне после десяти часов вечера. Ты, конечно, можешь сказать, что бывают срочные дела, но...

25. Используйте прием «Ссылайтесь на авторитеты» при аргументации следующих тезисов (воспользуйтесь сборниками цитат и афоризмов). 1 Учеба - основа всей дальнейшей жизни человека. 2 Закон суров, но он закон. 3 Вежливость - важнейшее качество современного человека, помогающее ему установить хорошие отношения с окружающими.

26. Вежливо не согласитесь, приведя свой аргумент. Образец. - Она очень известный юрист. - Да, я с вами согласен. Но, к сожалению, она не всегда проявляет гибкость - иногда начинает упрямиться и не слушает никаких аргументов. 1 Он хороший адвокат. 2 Она очень хорошо знает гражданское право. 3 И. Яровая: антитеррористический пакет законов защитит информационный суверенитет РФ 4 Самое главное на экзамене - владение профессиональной лексикой.

27. Игра «А это как сказать...». Отвечайте на приводимые ниже утверждения «А это как сказать...» и приводите свои аргументы, опровергающие данные утверждения. 1 Хорошо иметь юридическое образование. 2 Хорошо всегда выигрывать дела в суде. 3 Своевременно принят закон об амнистия капиталов.

28. Потренируйтесь в доказывании и опровержении доводов. А) Это можно сделать в виде соревнования-диспута: один участник открывает один из тезисов, а другой открывает противоположный. Доказательство предлагается вести без подготовки, оценивая живость ума и чувства оппонентов. Вначале приведите несколько аргументов «за» этот тезис, а затем сформулируйте антитезис и возразите, создав несколько

аргументов «против». Хороший ли финансовый климат в России? Передовое ли в России образование? Надо ли его реформировать? Надо ли уметь прощать?

29. Руководствуясь изученными правилами построения информационных выступлений, подготовьте краткие информационные выступления для радио по предложенным темам. 1 Традиции и новации в системе современного российского права. 2 Государственный суверенитет и верховенство права 3 Развитие российского права: новые контексты и поиски решения проблем. 4 Риторика Анатолия Федоровича Кони – пример служения нравственности и праву

*Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

## 5.4. Тестовые задания

### 1. Виды слушания:

- а) активное
- б) пассивное
- в) эмпатическое слушание
- г) **все ответы верны**

### 2. Пассивное (нерефлексивное) слушание – это

- а) **умение внимательно молча слушать, не вмешиваясь в речь собеседника своими замечаниями;**
- б) слушание, при котором происходит рефлексия, то есть осознание и анализ своих собственных чувств, причин поступков;
- в) позволяет переживать те же чувства, которые переживает собеседник, отражать эти чувства, понимать эмоциональное состояние собеседника и разделять его;
- г) представляет собой обращение с просьбой к собеседнику дополнить, разъяснить что-то из того, что он говорил для того, чтобы более точно понять его.

### 3. Коллективное обсуждение военных, нравственных, политических, литературных, научных и других проблем, на решение которых нет общепринятого ответа, называется:

- а) дискуссия;
- б) диспут;
- в) дебаты;
- г) **полемика.**

### 4. Цель полемики – это...

- а) Коллективный поиск истины;
- б) **Одерживание победы над противником;**
- в) Получение нового знания;
- г) Достижение конфронтации.

**5. Одним из принципов полемики как искусства убеждения является принцип:**

- а) критицизма;
- б) кооперации;
- в) демократизма;**
- г) индивидуализма.

**6. В переводе с древнегреческого слово «полемика» означает:**

- а) рассмотрение, исследование;
- б) военное искусство;**
- в) поиск;
- г) обсуждение.

**7. Что в личности человека выходит на передний план?**

- а) социальная природа человека;**
- б) сам человек;
- в) первоначальное мировоззрение человека;
- г) духовная энергия человека.

**8. С именем какого ученого связано первое обращение к языковой личности?**

- а) В.В. Виноградова;**
- б) А. А. Леонтьева;
- в) И. Вейсгербера;
- г) Ю. Н. Караулова.

**9. Когда человек предъявляет свой речевой паспорт?**

- а) как только заговорит;**
- б) когда рассказывает о себе;
- в) когда следит за правильной дикцией;
- г) когда придает интонацию в разговоре.

**10. Какой из указанных структурных уровней модели языковой личности с опорой на художественный текст не разрабатывался Ю.Н. Карауловым?**

- а) вербально-семантический;
- б) когнитивный;
- в) этносемантический;**
- г) прагматический.

**11. К какой стороне в изучении специфики публичной речи относят изучение специфики ораторской речи как средства социального воздействия?**

- а) лингвистической;
- б) психологической;
- в) социологической;**
- г) эстетической.

**12. Какую из этих рекомендаций не следует учитывать при подготовке к публичному выступлению?**

- а) говорить не слишком быстро, не пускаться в галоп, даже если времени на выступление мало, говорить в умеренном темпе;
- б) держать аудиторию в напряжении всё время;**
- в) передавать другим то, что чувствуете сами;
- г) голосом выделить существенные моменты вашей речи: слова, понятия, части предложений, цифры.

**13. В какой организационной форме может быть реализована публичная речь?**

- а) Лекция;
- б) Семинар;
- в) Пресс-конференция;
- г) Все ответы верны.**

**14. Что не относится к особенностям публичной речи?**

- а) Обращённость только к достаточно большой аудитории (свыше 1000 человек);**
- б) Наличие обратной связи (реакция на слова оратора);
- в) Использование различных средств общения;
- г) Устная форма общения.

**15. Что является предметом риторики как научной дисциплины?**

- а) Изучение умения манипулировать сознанием аудитории с помощью речи;
- б) Изучение теории красноречия и формирование необходимых качеств оратора;**
- в) Изучение способов чёткой подготовки публичной речи;
- г) Верного ответа нет.

**16. Кто является основоположником логического направления в понимании предмета и задач риторики?**

- а) Аристотель;**
- б) Гераклит;
- в) Сократ;
- г) Геродот.

**17. Какое из направлений рассматривало риторику как науку о способах убеждения, разнообразных формах преимущественно языкового воздействия на аудиторию, оказываемого с учетом особенностей последней и в целях получения желаемого эффекта?**

- а) Психологическое;
- б) Социологическое;
- в) Литературное;
- г) Логическое.**

**18. С каким (какими) определением (определениями) отождествлялась риторика?**

- а) «Искусство убеждения»;
- б) «Искусство говорить хорошо»;
- в) «Искусство украшения»;
- г) **Все ответы верны.**

**19. Что включает в себя коммуникативная компетентность:**

- а) Языковой компонент (формирование лексических и грамматических навыков);
- б) Речевой компонент (смысловое, логическое построение высказывания, умение аргументировать свою позицию, вести дискуссию, задавать вопросы, слушать, устанавливать контакт);
- в) Учебно-познавательный компонент (умение работать с информацией);
- г) **Все варианты верны.**

**20. Публично выступающий человек должен:**

- а) Помнить о времени;
- б) Помнить о чувстве юмора;
- в) **Помнить о грамотной самопрезентации;**
- г) Владеть актерским мастерством.

**21. Чтобы публичные выступления оказались удачными, оратор должен обладать определенными навыками и качествами:**

- а) Умение изысканно одеваться
- б) **Умение грамотно формулировать мысли**
- в) Грамотная самореализация
- г) Грамотно общаться на разные темы

**22. Что включает в себя «красноречие»:**

- а) Преподнесение речи в убедительной форме
- б) **Сочетание слов в формах и фигурах речи**
- в) Изложение аргументов
- г) Жаргонизм в речи.

**23. Какая из перечисленных функций не является функцией ораторского искусства:**

- а) Убеждающая функция;
- б) Воспитательная функция;
- в) **Олицетворяющая функция;**
- г) Эстетическая функция.

**24. Сколько функций ораторского искусства существует?**

- а) три;
- б) **четыре;**

- в) Восемь;
- г) шесть.

**25. В чем заключается суть информативной функции?**

- а) Суть заключается в том, чтобы повысить общую информированность аудитории, способствовать «переходу от максимальной до минимальной энтропии, от неопределенности к определенности представления о предмете речи;**
- б) Суть заключается в воздействии на взгляды, мнения, установки аудитории. В результате реализации данной функции укрепляются основания веры в старые или формируются качественно новые установки и тем самым происходит внутриличностная перестройка мотивов деятельности;
- в) Суть заключается в том чтобы быть посредником между людьми, налаживать их взаимопонимание, сохраняя культурную составляющую речи.
- в) Верного ответа нет.

**26. Какую из функций характеризует данное определение:**

«воздействие на взгляды аудитории, формирование соответствующих мыслей и их развитие.»

- а) Эстетическую функцию;
- б) Ни одну из перечисленных;
- в) Воспитательную функцию;
- г) Убеждающую функцию.**

**27. Определите правильную последовательность пяти стадий создания речи в античной риторике:**

- а) поиск и выбор языкового средства, выбор композиции, поиск и выбор языкового средства, заучивание речи наизусть, использование внутренней/внешней техники речи;
- б) продумывание аргументов, выбор композиции, поиск и выбор языкового средства, заучивание речи наизусть, использование внутренней/внешней техники речи;**
- в) выбор композиции, продумывание аргументов, поиск и выбор языкового средства, заучивание речи наизусть, использование внутренней/внешней техники речи;
- г) нет правильного ответа.

**28. Что оказывает большое влияние на результат выступления?**

- а) выбор темы;**
- б) профессионализм;
- в) цитирование великих ораторов;
- г) чрезмерное употребление различных литературных приёмов.

**29. Какой раздел риторики, изучает вопросы композиции текста?**

- а) демонстрация;
- б) мемория;
- в) инвенция;
- г) диспозиция.**

**30. Что не должен делать оратор в заключении своего выступления (речи)?**

- а) суммировать сказанное и обобщить информацию;
- б) использовать дополнительные сильные аргументы, чтобы повысить убедительность речи
- в) извиняться, говорить, что недостаточно подготовился;**
- г) способствовать запоминанию основных положений, выдвинутых во вступлении.

**31. Что из перечисленного не относится к видам паралингвистических средств?**

- а) Фонационные;
- б) Кинетические;
- в) Графические;
- г) Фикционные.**

**32. Что из перечисленного не относится к функциям паралингвистических средств?**

- а) Вносить дополнительную информацию;
- б) Замещать пропущенный вербальный компонент;
- в) Восполнять пропущенные компоненты;**
- г) Комбинироваться с вербальными средствами, передавая тот же смысл.

**33. Может ли такая функция, как внесение дополнительной информации противоречить вербальной?**

- А) Может;**
- Б) Может иногда;
- В) может при соблюдении определенных условий;
- Г) Не может.

**34. Могут ли паралингвистические средства служить источником информации о говорящем?**

- а) Могут;**
- б) Могут иногда;
- в) Могут при соблюдении определенных условий;
- г) Не могут.

**35. Речевое манипулирование в широком смысле – это:**

- а) побуждение человека к действию;
- б) общение между людьми, основанное на негативных эмоциях;
- в) речевое общение, взятое в аспекте его целенаправленности и мотивационной обусловленности;**
- г) речевое воздействие на мозг человека.

**36. Цель речевого манипулирования:**

- а) склонить собеседника к действию;
- б) склонить манипулируемое лицо к принятию определенных высказываний за истинные без учета всех аргументов;**
- в) склонить манипулируемое лицо к тому, чтобы говорил истину;
- г) внушить нужную информацию человеку.

**37. При изучении феномена языкового манипулирования в современной лингвистике, необходимо упомянуть о двух научных терминах, обозначающих особые направления в изучении и научном описании характера языкового воздействия:**

- а) агрессия и предрасположенность;
- б) айдентика и диспут;
- в) компендиум и солипсизм;
- г) персуазивность и суггестивность.**

**38. Выбор шрифтовых гарнитур, средств шрифтового выделения относят к приёму речевого манипулирования по разным уровням языка:**

- а) графический уровень;**
- б) лексический уровень;
- в) фонетический уровень;
- г) грамматический уровень.

**39. Цель полемического спора – это...**

- а) Коллективный поиск истины;
- б) Одержание победы над противником;**
- в) Получение нового знания;
- г) Достижение конфронтации.

**40. Участник спора, способный находить самые неожиданные, оригинальные, творческие решения – это:**

- а) Эврист;**
- б) Авторитет;
- в) Теоретик;
- г) Альтруист.

**41. Ошибка в аргументации, при которой участник спора в своих рассуждениях отходит от исходного тезиса настолько далеко, что забывает его, называется:**

- а) Отступлением от тезиса;
- б) Потерей тезиса;**
- в) Подменой тезиса;
- г) Срывом тезиса.

**42. К логическим методам аргументирования в споре относится:**

- а) Исключения третьего;
- б) Личностно-ориентированный;**

- в) Диалектический;
- г) **Фундаментальный.**

**43. Определите понятие. ....- это наука о невербальном поведении человека, о совокупности телодвижений, которые применяются в процессе человеческого взаимодействия (наука о жестах и жестовых движениях, мимике, позе)**

- а) **Кинесика;**
- б) Окулесика;
- в) Аускультация;
- г) Гастика.

**44. Определите понятие. ....-это наука о языке глаз и визуальном поведении людей во время общения.**

- а) Хронемика;
- б) **Окулесика;**
- в) Проксемика;
- г) Ольфакция.

**45. Определите понятие. .... - это наука о слуховом восприятии звуков и аудиальном поведении людей в процессе коммуникации.**

- а) Системология;
- б) Хронемика;
- в) **Аускультация;**
- г) Кинесика.

**46. Определите понятие. .... - это наука, изучающая тактильные (осязательные) явления, а также и собирательное обозначение самого феномена осязания и его репрезентации в культуре (о языке касаний и тактильной коммуникации)**

- а) Окулесика;
- б) Гаптика;
- в) Проксемика;
- г) **Гаптика.**

**47. Что означает ясность речи?**

- а) связано с разнообразием используемых говорящих средств выражения мысли, синонимов, способов построения высказывания, организации текста;
- б) качество речи, состоящее в выборе таких языковых средств, которые позволяют усилить впечатление от высказывания, вызвать и поддержать внимание и интерес у адресата, воздействовать на его разум и чувства;
- в) **это качество речи, которое состоит в том, что речь требует наименьших усилий при восприятии и понимании, при сложности ее содержания;**

г) строгое соответствие структуры и стилистических особенностей речи условиям и задачам общения, содержанию выражаемой информации, избранному жанру и стилю изложения, индивидуальным особенностям автора и адресата.

#### **48. Что такое уместность речи?**

а) качество речи, состоящее в выборе таких языковых средств, которые позволяют усилить впечатление от высказывания, вызвать и поддержать внимание и интерес у адресата, воздействовать на его разум и чувства;

**б) строгое соответствие структуры и стилистических особенностей речи условиям и задачам общения, содержанию выражаемой информации, избранному жанру и стилю изложения, индивидуальным особенностям автора и адресата;**

в) это качество речи, которое состоит в том, что речь требует наименьших усилий при восприятии и понимании, при сложности ее содержания;

г) связано с разнообразием используемых говорящих средств выражения мысли, синонимов, способов построения высказывания, организации текста.

#### **49. Что такое выразительность речи?**

**а) качество речи, состоящее в выборе таких языковых средств, которые позволяют усилить впечатление от высказывания, вызвать и поддержать внимание и интерес у адресата, воздействовать на его разум и чувства;**

б) это качество речи, которое состоит в том, что речь требует наименьших усилий при восприятии и понимании, при сложности ее содержания;

в) связано с разнообразием используемых говорящих средств выражения мысли, синонимов, способов построения высказывания, организации текста;

г) отсутствие в ней лишних слов, слов-сорняков, нелитературных слов.

#### **50. Что такое точность речи?**

а) качество речи, состоящее в соответствии ее звуковой (орфографической), лексической и грамматической структуры принятым в языке литературным нормам;

**б) коммуникативное качество речи, состоящее в соответствии ее смысловой стороны отражаемой реальности и коммуникативному замыслу говорящего;**

в) связано с разнообразием используемых говорящих средств выражения мысли, синонимов, способов построения высказывания, организации текста;

г) отсутствие в ней лишних слов, слов-сорняков, нелитературных слов.

#### **51. Какое слово НЕ является синонимом термина «ораторское искусство»?**

а) Риторика;

б) Витийство;

в) Красноречие;

**г) Молчаливость.**

**52. Какое из определений термина «риторика» верно?**

**а) Филологическая дисциплина, объектом которой является теория красноречия, способы построения выразительной речи во всех областях речевой деятельности;**

б) Выступающий перед публикой человек, в арсенале которого есть развитое умение убеждать, актёрская игра и красноречие;

в) Нарушение речи, которое характеризуется частым повторением или пролонгацией звуков, слогов, слов, частыми остановками или нерешительностью в речи, разрывающей её ритмическое течение;

г) Церковно-богословская наука, излагающая правила церковного красноречия или проповедничества.

**53. Что НЕ включает в себя понятие «ораторское искусство»?**

а) Умение формулировать тезис;

б) Умение подбирать материал;

в) Искусство построения речи;

**г) Монотонная речь.**

**54. В каком ряду правильно приведены средства воздействия ораторов?**

**а) Логика рассуждений; эмоциональность;**

б) Эмоциональность; нарушение дикции;

в) Оправдания; извинения;

г) Логика рассуждений; всезнайство.

**55. Что из перечисленного не относится к виду барьеров общения?**

а) Межъязыковой барьер;

б) Психологический;

**в) Соматический;**

г) Социальный.

**56. На каком из данных принципов не может быть основано деловое общение?**

а) Порядочность;

б) Тактичность;

в) Уважительность;

**г) Эгоизм.**

**57. Этическая категория, которая передает моральную необходимость выполнения общественно полезных обязанностей:**

а) Благо;

**б) Долг;**

в) Счастье;

г) Честь.

**58. Что из ниже перечисленного НЕ относится к стилям руководства?**

- а) **Политический;**
- б) Либеральный;
- в) Демократический;
- г) Авторитарный.

**59. Что относится к невербальным средствам делового общения?**

- а) Деловая переписка;
- б) **Мимика, жесты;**
- в) Профессиональный жаргон;
- г) Речевые конструкции.

**60. Требования к письменной консультации:**

- а) фабула дела (хронологически выстроенное и полное перечисление юридически значимых обстоятельств);
- б) цель клиента (идеальный результат, которого хочет достичь клиент);
- в) подробное описание действий, которые может предпринять клиент для достижения своих целей;
- г) **все вышеперечисленное.**

**61. Навыки, необходимые для консультирования:**

- а) умение анализировать фактическую информацию, с тем, чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства, разграничивать главное и второстепенное в ней;
- б) умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для дачи консультаций и решения проблемы;
- в) анализировать нормы права и судебную практику;
- г) **все вышеперечисленные.**

**62. Роль юриста при оказании помощи клиенту в принятии решения:**

- а) ответственное лицо за результат дела;
- б) друг, товарищ, соратник;
- в) **помощник в выборе варианта решения дела;**
- г) стороннее лицо.

**63. Задача юриста при консультировании клиента -**

- а) вовлечь клиента в диалог, а в процессе беседы проверить, правильно ли клиент понимает объяснения, выяснить, какие из предлагаемых вариантов решения он предпочитает и почему;
- б) уверить клиента о выигрышное дела и возможности рассмотрения дела в рамках только судебного разбирательства;
- в) оформить на себя доверенность на представлении интересов клиента в суде;
- г) **все вышеперечисленное.**

**64. Недопустимая форма работы с клиентом:**

- а) заведомо обвинительный уклон;
- б) неуважительное отношение к чувствам и переживаниям клиента;
- в) допущение оскорбительных высказываний по поводу поведения клиента;
- г) **все вышеперечисленное.**

**65. К невербальным средствам коммуникации не относят:**

- а) **нерефлексивное слушание;**
- б) взгляд;
- в) тактильный контакт;
- г) рефлексивное слушание.

**66. К невербальным средствам общения относят**

- а) жесты;
- б) мимика;
- в) пантомимика;
- г) **все ответы верны.**

**67. Жест – это...**

- а) движение лицевых мышц, выражающих эмоциональное состояние человека;
- б) **движение тела человека (рук, ног, головы), имеющее определённое значение или смысл;**
- в) определённое положение тела в пространстве, которое индивид выбирает в зависимости от своего комфорта, ситуации разговора, эмоционального состояния;
- г) рукопожатие.

**68. Что из перечисленного не является сигналом, что сейчас в разговоре ваша очередь высказаться?**

- а) пауза;
- б) снижение высоты звука;
- в) **поднятая в воздух рука;**
- г) зрительный контакт.

**69. Невербальные сигналы непосредственности используются для обозначения:**

- а) превосходства;
- б) убедительности;
- в) понимания;
- г) **близости.**

**70. Сколько риторических приёмов аргументации существует?**

- а) Пять;
- б) Восемь;
- в) **Двенадцать;**

г) Десять;

**71. Назовите речевой приём, которого не существует:**

- а) Фундаментальный приём ;
- б) Приём сравнения;
- в) Приём «да..., но»;
- г) Приём « почему бы и нет?».

**72. Как называется вторая группа приёмов существующая наравне с риторическими?**

- а) Спекулятивные;
- б) Специальные;
- в) Этические;
- г) Приемы манипуляции.

**73. В чем отличие риторических и спекулятивных приёмов аргументации?**

- а) Обе группы призваны донести до собеседника что обе точки зрения могут существовать и быть правильными;
- б) Риторические призваны донести до собеседника свою точку зрения и опровергнуть чужую, Спекулятивные же направлены на поиск компромисса между своей точкой зрения и чужой;
- в) Спекулятивные призваны донести до собеседника свою точку зрения и опровергнуть чужую, риторические направлены главным образом на то, чтобы сбить собеседника с толку;
- г) Риторические призваны донести до собеседника свою точку зрения и опровергнуть чужую, спекулятивные направлены главным образом на то, чтобы сбить собеседника с толку.

**74. Одним из самых распространенных и эффективных риторических оборотов является?**

- а) анафора;
- б) сравнение;
- в) эпифора;
- г) силлогизм.

**75. Целый ряд речевых фигур, которые основаны на неоднократном использовании каких-то единиц языка (например, слов, синтаксических конструкций, морфем или звуков) в пределах одного предложения или смыслового отрезка текста это?**

- а) метафора;
- б) сравнение;
- в) повтор;
- г) аллегория.

**76. Какие риторические приёмы помогают выразить оратору уверенный эмоциональный настрой?**

**а) анафора, кольцо, двукратный словесный повтор;**

б) тропы и амплификации;

в) парцелляция, парентеза, инверсия;

г) сравнение, метафора.

**77. Что относят к фигурам мысли?**

А) антитеза и антифразис;

Б) градация и коррекция;

В) аллегория и призыв;

**Г) тропы и амплификации.**

**78. Какое из определений выражает современное понимание риторики:**

а) риторика — это наука и искусство эффективной речи;

б) риторика — это искусство «хорошо говорить»;

**в) риторика — это наука о законах «изобретения, расположения и выражения мыслей в речи»;**

г) риторика это «способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета».

**79. Вариант церковного, богословского красноречия, сопряженного с религиозной логикой и этикой:**

а) риторика;

**б) гомилетика;**

в) эвристика;

г) схоластика.

**80. Какому древнегреческому оратору принадлежит термин «филиппика»:**

а) Демосфену;

б) Гераклиту;

в) Периклу;

г) Софистам.

**81. Род речи, ставящий своей целью предоставить информацию о положении в стране, мире, - это красноречие:**

а) академическое

в) социально-политическое

б) судебное

г) социально-бытовое

**82. Эпидейктическая речь - это речь:**

а) судебная

в) политическая

б) духовная

г) торжественная

**83. Краткая торжественная, застольная речь:**

а) спич

в) сентенция

б) китч

г) перл

**84. Очень маленький рассказ с забавным, смешным содержанием и неожиданным острым концом:**

- а) тост
- б) анекдот
- в) притча
- г) парадокс

**85. Заздравный тост это:**

- а) здравница
- в) анекдот
- б) шутка
- г) здравица

**86. Род речи, посвященный знаменательной дате, отдельной личности, носящий торжественный характер и т. и., - это красноречие:**

- а) социально-политическое
- б) эмоциональное
- в) социально-бытовое
- г) парламентское

**87. Литературно-публицистическое произведение на злободневную тему, в котором сатирически изображаются негативные явления общественной жизни:**

- а) фельетон
- б) пасквиль
- в) памфлет
- г) пародия

**88. Короткое стихотворное послание сатирического содержания:**

- а) эпитафия
- б) эпиграмма
- в) цитон
- г) перл

**89. Совокупность приемов и правил, взятых оратором в качестве образца для собственной практической риторической деятельности:**

- а) штиль
- б) спич
- в) китч
- г) стиль.

**90. Речь над гробом или надпись на могиле:**

- а) эпитафия
- б) эпиграмма
- в) энтимема
- г) эпистофа.

**91. Риторика словесного спора - это риторика:**

- а) новая
- б) старая
- в) действенная
- г) агональная

**92. Показная роскошь, изложение нереальных сюжетов в ходе ораторского выступления:**

- а) бурлеск
- б) гнома
- в) бутафория
- г) пикировка

**93. Род речи, который помогает формированию научного мировоззрения, - это красноречие:**

- а) судебное
- б) духовное
- в) политическое
- г) академическое.

**94. Краткое, чаще всего в стихотворной форме, мудрое изречение:**

- а) лекиф.
- б) гнома,
- в) майевтика.
- г) эвфуизм.

**95. Краткое изречение, в котором сформулирована главная мысль, руководящая идея:**

- а) брифинг
- б) воляпюк
- в) девиз
- г) лозунг

**96. Похвала, одобрение, лестное выражение в адрес кого-нибудь:**

- а) комплимент
- б) дифирамб
- в) панегирик
- г) эпиграмма

**97. Краткая, сжатая, выразительная, продуманная форма изложения материала оратором - это стиль:**

- а) латентный
- б) лаконичный
- в) легитимный
- г) лапидарный

**98. Неудержимая бездумная болтовня:**

- а) пассаж
- б) логоррея
- в) анахронизм
- г) пикировка

**99. Раздумьям, размышлениям способствует речь:**

- а) эпидейктическая
- б) лапидарная.
- в) медитативная
- г) макароническая

**100. Остроумное изречение, краткий эпиграф в начале книги, главы:**

- а) спич
- б) мотто
- в) панегирик
- г) перл

*Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5.*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

**5.5. Вопросы к зачету по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции»**

1. Понятие термина «Ораторское искусство»
2. Речевое мастерство
3. Типы ораторов и риторические позиции оратора
4. Предмет и задачи риторики. Цель и задачи дисциплины
5. Функции ораторского искусства
6. Античная риторика
7. Классическая риторика в России
8. Русское судебное красноречие
9. Понятие языковой личности
10. Коммуникативная компетентность
11. Качественные характеристики речи
12. Композиция публичного выступления
13. Выразительность и риторические приемы
14. Классификация невербальных средств общения
15. Виды невербальных сигналов
16. Деловое общение и его принципы
17. Деловой этикет
18. Речевое манипулирование
19. Основные приемы манипуляций
20. Особенности публичной речи
21. Выступление как вид речевой деятельности
22. Юридическое консультирование
23. Понятие и цели полемики
24. Слушание и его виды
25. Типичные ошибки при слушании
26. Основные правила слушания
27. Риторические приемы аргументирования
28. История судебного красноречия
29. Назначение судебной речи
30. Основные задачи судебного оратора
31. Специфические особенности судебной речи
32. Логические основы судебной речи
33. Языковые средства, создающие логичность речи
34. Композиция судебной речи
35. Логическая структура судебной речи
36. Лингвистический аспект речи
37. Средства речевого воздействия

38. Интонационно-выразительные средства воздействия
39. Этические основы судебных прений
40. Судебная этика
41. Этикет судебного оратора
42. А.Ф. Кони – основатель судебной этики
43. Устный характер судебной речи
44. Обвинительная речь
45. Искусство красноречия адвоката
46. Соотношение нормы языковой и нормы правовой

