

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный**  
**гуманитарно-экономический университет»**  
**(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине  
ОП.12 Бухгалтерский учёт в бюджетных организациях  
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальности СПО  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва, 2022 г.

# **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

## **1.1 Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.12 Бухгалтерский учёт в бюджетных организациях

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<b>Уметь:</b>			
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях в соответствии с нормативными актами.	практическое задание №2	6 семестр - дифференцированный зачет
пользоваться Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению.	знать строение Плана счетов бюджетного учета, владение практическими навыками отражение операций на счетах бухгалтерского учета.	теоретическое задание №1 практическое задание №2	
отражать операции на счетах и регистрах бюджетного учета.	приобретение практических навыков отражения операций на счетах и регистрах бюджетного учета.	теоретическое задание №1 практическое задание №2	
осуществлять проверку правильности разноски операций по бухгалтерским счетам.	приобретение практических навыков оформления и разноски операций по бухгалтерским счетам.	практическое задание №2	
заполнять первичные документы, проводить и документально оформлять инвентаризацию.	приобретение практических навыков оформления первичной документации и инвентаризации.	теоретическое задание №1 практическое задание №2	
вести учетные регистры применительно к действующим формам бюджетного учета.	приобретение практических навыков ведения учетных регистров применительно к действующим формам бюджетного учета.	практическое задание №2	
разрабатывать учетную политику организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	приобретение практических навыков составления учетной политики организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	теоретическое задание №1 практическое задание №2	

формировать бюджетную отчетность.	приобретение практических навыков составления и формирования бюджетной отчетности.	практическое задание №2	
<b>Знать:</b>			
типы государственных (муниципальных) учреждений, их отличительные признаки.	знание типов государственных (муниципальных) учреждений и их отличительные признаки.	теоретическое задание №1	
основы бюджетного процесса в Российской Федерации.	понимание основ построения и функционирования бюджетного процесса в Российской Федерации.	теоретическое задание №1	
бюджетную классификацию Российской Федерации.	понимание бюджетной классификации РФ, знание основ ее построения.	теоретическое задание №1	
предмет, метод и основные принципы бухгалтерского учета в бюджетных организациях.	понимание и знание предмета, метода и принципов бухгалтерского учета в бюджетных организациях.	теоретическое задание №1	
нормативные правовые документы, регламентирующие бюджетный учет в РФ.	понимание и аргументированное применение нормативных правовых документов при ведении бюджетного учета в РФ.	теоретическое задание №1	
методологические основы ведения бюджетного учета и отчетности.	понимание методологических основ ведения бюджетного учета и отчетности в РФ.	теоретическое задание №1	
принципы, методы, регистры и формы бюджетного учета и отчетности.	понимание и аргументированное применение принципов, методов, регистров и форм бюджетного учета и отчетности, приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета в соответствии с методами и принципами бюджетного учета.	теоретическое задание №1	

организацию бюджетного учета в разрезе его субъектов и объектов.	знание организации бюджетного учета, владение практическими навыками отражения бюджетного учета в разрезе его субъектов и объектов.	теоретическое задание №1	
типовые документы, применяемые при ведении бюджетного учета различными субъектами управления.	знание типовых документов, применяемые при ведении бюджетного учета различными субъектами управления	теоретическое задание №1	
сущность и значение отчетности бюджетных учреждений, ее виды, порядок и сроки представления.	знание особенностей, видов, порядка и сроков представления отчетности бюджетными учреждениями.	теоретическое задание №1	

## **2. Комплект оценочных средств**

### **2.1 Задания для проведения дифференцированного зачета**

#### **Условия выполнения задания**

Задания выполняются на аудиторном занятии

Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

#### **ВАРИАНТ № 1**

#### **Задание (теоретическое) №1**

#### **Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете

2. Максимальное время выполнения задания: 15 мин

**Инструкция:** В тестирование включены задания по темам дисциплины. По каждому предложенному вопросу имеются варианты ответа. Необходимо выбрать правильный вариант ответа и отметить его

1. Какой нормативный документ устанавливает единый порядок ведения бухгалтерского учета в органах государственной власти?

- 1) приказ Минфина России
- 2) закон «О бухгалтерском учете»
- 3) бюджетный кодекс
- 4) Инструкция по бюджетному учету

2. Как называется письменное свидетельство, которое подтверждает факт совершения хозяйственных операций?

- 1) юридический документ
- 2) правовой документ
- 3) бухгалтерский документ

3. В каком разделе Плана счетов бюджетного учета отражаются сведения обо всех денежных средствах и документах учреждения?

- 1) «Обязательства»
- 2) «Финансовые активы»
- 3) «Внеоборотные средства

- 4) «Нефинансовые активы»
4. В каком разделе Плана счетов бюджетного учета отражаются сведения об основных средствах?
- 1) «Финансовые активы»
  - 2) «Обязательства»
  - 3) «Нефинансовые активы»
  - 4) «Внеоборотные активы»
5. Сколько разрядов содержится в номере счета Плана счетов бюджетного учета?
- 1) 28 разрядов
  - 2) 26 разрядов
  - 3) 23 разряда
  - 4) 25 разрядов
6. Что является особенностью бюджетного учета? (укажите все верные ответы)
- 1) контроль исполнения сметы расходов
  - 2) организация учета в разрезе статей бюджетной классификации
  - 3) введение метода начислений
  - 4) введение кассового метода
7. Как называется проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера, взвешивания?
- 1) аудит
  - 2) контроль
  - 3) инвентаризация
  - 4) ревизия
8. Могут ли безвозмездно передаваться объекты основных средств между бюджетными учреждениями?
- 1) да
  - 2) нет
  - 3) иногда, если это предусмотрено законодательством
9. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету бюджетными учреждениями
- 1) по рыночной стоимости
  - 2) по восстановительной стоимости
  - 3) по первоначальной стоимости
10. Отразите в учете начисление пособия по временной нетрудоспособности, финансируемого за счет средств ФСС:
- 1) Д 40101213 К 30215730;
  - 2) Д 30302830 К 30213730;
  - 3) Д 40101213 К 30201730
11. По дебету счета «Бюджетные ассигнования» отражаются:
- 1) суммы лимиты бюджетных обязательств
  - 2) суммы утвержденных бюджетных ассигнований
  - 3) суммы финансовых результатов
12. Для отражения по методу начисления результатов финансовой деятельности учреждения на счете «Финансовый результат учреждения»
- 1) сопоставляются дебетовый и кредитовый обороты по данному счету
  - 2) сопоставляются суммы начисленных расходов учреждения с суммами начисленных доходов учреждения
  - 3) сопоставляются суммы выданных расходов и начисленных доходов учреждения
13. Бюджетное учреждение:
- 1) покрывает свои расходы за счет собственных расходов;
  - 2) финансируется из соответствующего бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда;
  - 3) покрывает свои расходы за счет собственных расходов и средств финансирования.

14. Для финансирования бюджетного учреждения составляется:

- 1) бизнес-план
- 2) план доходов и расходов
- 3) смета доходов и расходов .

15. На каком счете отражают поступления от продажи основных средств, нематериальных активов, материальных запасов:

- 1) 0 401 10 170 ;
- 2) 0 401 10 130;
- 3) 0 401 10 172

### **Задание (практическое) №2.**

#### **Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете
2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин
3. При выполнении задания Вы можете воспользоваться калькулятором и планом счетов бюджетного учета

#### **1. Задание**

Оформите следующие операции на счетах бюджетного учета:

Содержание операции	Дт	Кт
Поступление субсидий на выполнение государственного или муниципального задания:		
Поступление денежных средств из кассы бюджетного учреждения:		
Выплата заработной платы путем перечисления на пластиковые карты работников:		
Поступление денежных средств на восстановление ранее произведённых авансовых выплат поставщикам		
Поступление денежных средств по возмещению виновным лицом недостачи и ущерба		
Перечисление авансов в порядке предоплаты в соответствии с заключёнными договорами		
Перечисление денежных средств в оплату поставленных товарно-материальных ценностей, выполненных работ		
Перечисление денежных средств подотчетным лицам:		
Перечисление налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды РФ:		
Получена оплата от покупателя за материальные запасы		
Начислена выручка от продажи материальных запасов		
Перечислен НДС в бюджет		
Выявлена недостача материальных запасов		
Списана фактическая стоимость материальных запасов		
Перечисление из заработной платыдержанного НДФЛ		
Начислен больничный лист		

#### **2. Задание**

Казенным учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, облагаемой НДС, приобретена топливная карта на 500 литров бензина АИ-95.

Стоимость топливной карты равна 11 800 руб. (включая НДС 1800 руб.). Указанная карта выдана водителю легкового автомобиля, используемого в приносящей доход

деятельности. Бензин, полученный по топливной карте, согласно выданным путевым листам израсходован полностью в текущем месяце.

Задание:

Отразить принятие к учету топливной карты, выдачу ее под отчет, расход бензина, НДС.

## ВАРИАНТ № 2

### Задание (теоретическое) №1

#### Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете

2. Максимальное время выполнения задания: 15 мин

**Инструкция:** В тестирование включены задания по темам дисциплины. По каждому предложенному вопросу имеются варианты ответа. Необходимо выбрать правильный вариант ответа и отметить его

1. Бюджетное учреждение – это...

1) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, коммерческими организациями;

2) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами местного самоуправления, коммерческими организациями;

3) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами местного самоуправления;

4) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами Министерства Финансов РФ, а также органами местного самоуправления

2. Из каких разделов состоит Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета :

1) доходы бюджета, расходы бюджета, источники внутреннего и внешнего финансирования дефицитов бюджетов;

2) доходы бюджета, расходы бюджета;

3) доходы бюджета, расходы бюджета, источники финансирования дефицитов бюджетов

3. На каком синтетическом счете ведут учет материальных запасов:

1) 0 106 00 000;

2) 0 105 00 000;

3) 0 107 00 000

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов, осуществляют:

1) кассы учреждений банка;

2) органы Федерального казначейства ;

3) центральные кассы бюджетных учреждений.

5. Объекты учета в бюджетных учреждениях это-:

1) имущество, обязательства и хозяйственные операции организации, стоимостная оценка которых определяет размер налоговой базы текущего отчетного налогового периода или налоговой базы последующих периодов;

2) активы, обязательства организации, финансовые результаты;

3) нефинансовые активы; финансовые активы; обязательства; финансовый результат; санкционирование расходов бюджета

6. Каким документом оформляется отпуск материалов бюджетной организацией другой организации:

1) накладная;

2) счет-фактура;

3) накладная на отпуск материалов на сторону

7. Какой документ составляется бюджетной организацией, когда с документами поставщика имеются расхождения по количеству, качеству или ассортименту:
- 1) акт на оприходование материалов;
  - 2) сличительную ведомость;
  - 3) акт о приемке материалов
8. Начисляется ли в бюджетном учете амортизация на основные средства после их включения в состав имущества казны:
- 1) Да, начисляется
  - 2) Нет, не начисляется
  - 3) Да, если это установлено финансовым органом публично-правового образования, в собственности которого находится указанное имущество
9. Какие разделы входят в план счетов бюджетной организации:
- 1) обязательства, расходы на производство, финансовые активы, нефинансовые активы;
  - 2) нефинансовые активы, финансовые результаты, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета;
  - 3) нефинансовые активы, финансовые активы, финансовый результат, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета
10. При формировании учетной политики, распространяется ли на бюджетное учреждение действие ПБУ 1/08 «Учетная политика»:
- 1) да;
  - 2) нет;
11. На каком коде КОСГУ учитывают поступления нефинансовых активов :
- 1) 310;
  - 2) 300;
  - 3) 320.
12. Поступление денежных бюджетных средств на лицевой счет отделения федерального казначейства, находящихся в пути отражают по дебету счета:
- 1) 420113510;
  - 2) 220113610;
  - 3) 220113510
13. Отразите в учете поступление наличных средств от покупателей за реализованную продукцию:
- 1) Д 2 20101510 К 2 40101180;
  - 2) Д 2 20101510 К 2 40101130;
  - 3) Д 2 20134 510 К 2 20530 660
14. Учет сумм лимитов бюджетных обязательств, принятых бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований называется:
- 1) финансовыми обязательствами
  - 2) учетом санкционирования расходов бюджетов
  - 3) бюджетными ассигнованиями
  - 4) финансовыми ассигнованиями
15. Сколько разрядов содержится в номере счета Плана счетов бюджетного учета?
- 1) 28 разрядов
  - 2) 26 разрядов
  - 3) 23 разрядов
  - 4) 25 разрядов

### **Задание (практическое) №2.**

Внимательно прочтайте условия задачи, выполните ее решение

#### **Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете

2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин  
 3. При выполнении задания Вы можете воспользоваться калькулятором и планом счетов бюджетного учета

**1. Задание**

Оформите следующие операции на счетах бюджетного учета:

Содержание операции	Дт	Кт
Начисление заработной платы работникам		
Удержание НДФЛ из доходов работника		
Перечисление из заработной платы удержанного НДФЛ		
Удержания по исполнительным листам		
Перечислены по назначению удержанные суммы алиментов		
Произведены удержания профсоюзных взносов		
Перечислены профсоюзные взносы на счет профсоюзной организации		
Удержание на благотворительные цели		
Удержание не использованных авансовых сумм		
Возврат излишне начисленной заработной платы		
Получены наличные денежные средства в кассу учреждения:		
Возврат подотчетных сумм в кассу учреждения		
Поступление наличных денежных средств в счет погашения недостачи, выявленной при инвентаризации		
Выдача денежных средств подотчетному лицу		

**2. Задание**

Казенным учреждением за счет бюджетных средств произведена оплата услуг по заправке картриджей для принтера. Оплата произведена через подотчетное лицо. Аванс подотчетному лицу выдан в сумме 5000 руб. Стоимость услуг по заправке картриджей составила 4500 руб. Остаток по выданному авансу в сумме 500 руб. внесен в кассу учреждения.

Задание:

Отразите на счетах бюджетного учета указанные операции.

**Критерии оценок**

**Задание №1 (теоретическое)**

Оценка	Критерии
«Отлично»	91 – 100 % или 14-15 правильных ответов
«Хорошо»	71-90% или 11 - 13 правильных ответов
«Удовлетворительно»	51 - 70 % или 8 -10 правильных ответов
«Неудовлетворительно»	менее 50% или 7 и менее правильных ответов

**Критерии оценок**

**Задание № 2(практическое)**

Оценка	Критерии
«Отлично»	Обучающийся правильно и точно выполнил практическое задание, показал умение работать с учебной литературой, проявив самостоятельность.
«Хорошо»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет

	незначительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся может самостоятельно добывать знания, работать с учебной литературой.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет значительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся не в полной мере умеет работать с учебной литературой, знания и умения у него сформированы частично.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет значительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся не умеет самостоятельно работать с учебной литературой, у него не сформированы знания и умения.

## 2.2 Пакет экзаменатора

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Отметка о выполнении
<b>Задание (теоретическое) №1</b> Выберите правильный вариант ответа		
пользоваться Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению.	знать строение Плана счетов бюджетного учета, владение практическими навыками отражение операций на счетах бухгалтерского учета.	
отражать операции на счетах и регистрах бюджетного учета.	приобретение практических навыков отражения операций на счетах и регистрах бюджетного учета.	
разрабатывать учетную политику организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	приобретение практических навыков составления учетной политики организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	
разрабатывать учетную политику организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	приобретение практических навыков составления учетной политики организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	
<b>Задание (практическое) №2</b> Решение ситуационных практических задач		
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях в соответствии с нормативными актами.	
пользоваться Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению.	знать строение Плана счетов бюджетного учета, владение практическими навыками отражение операций на счетах бухгалтерского учета.	
отражать операции на счетах и регистрах бюджетного учета.	приобретение практических навыков отражения операций на счетах и регистрах бюджетного учета.	

осуществлять проверку правильности разноски операций по бухгалтерским счетам.	приобретение практических навыков оформления и разноски операций по бухгалтерским счетам.	
заполнять первичные документы, проводить и документально оформлять инвентаризацию.	приобретение практических навыков оформления первичной документации и инвентаризации.	
вести учетные регистры применительно к действующим формам бюджетного учета.	приобретение практических навыков ведения учетных регистров применительно к действующим формам бюджетного учета.	
разрабатывать учетную политику организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	приобретение практических навыков составления учетной политики организации в разрезе субъектов бюджетного управления.	
формировать бюджетную отчетность.	приобретение практических навыков составления и формирования бюджетной отчетности.	
типы государственных (муниципальных) учреждений, их отличительные признаки.	знание типов государственных (муниципальных) учреждений и их отличительные признаки.	
основы бюджетного процесса в Российской Федерации.	понимание основ построения и функционирования бюджетного процесса в Российской Федерации.	
бюджетную классификацию Российской Федерации.	понимание бюджетной классификации РФ, знание основ ее построения.	
предмет, метод и основные принципы бухгалтерского учета в бюджетных организациях.	понимание и знание предмета, метода и принципов бухгалтерского учета в бюджетных организациях.	
нормативные правовые документы, регламентирующие бюджетный учет в РФ.	понимание и аргументированное применение нормативных правовых документов при ведении бюджетного учета в РФ.	
методологические основы ведения бюджетного учета и отчетности.	понимание методологических основ ведения бюджетного учета и отчетности в РФ.	
принципы, методы, регистры и формы бюджетного учета и отчетности.	понимание и аргументированное применение принципов, методов, регистров и форм бюджетного учета и отчетности, приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета в соответствии с методами и принципами бюджетного учета.	
организацию бюджетного учета в разрезе его субъектов и объектов.	знание организации бюджетного учета, владение практическими навыками отражения бюджетного учета в разрезе его субъектов и объектов.	

типовы е документы, применяе мые при ведении бюджетного учета различными субъектами управления.	знание типовых документов, применяе мые при ведении бюджетного учета различными субъектами управления	
сущность и значение отчетности бюджетных учреждений, ее виды, порядок и сроки представления.	знание особенностей, видов, порядка и сроков представления отчетности бюджетными учреждениями.	

### **Условия выполнения задания**

Время выполнения заданий: 45 мин. Место выполнения задания: в учебном кабинете

Оборудование: калькулятор, ручка, бумага

Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.):

Глушченко А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Глушченко, С. В. Солодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09325-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442089>