

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине  
ОП.05 Аудит  
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальности СПО  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва, 2022 г.

# **I. Паспорт комплекта оценочных средств**

## **1. Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Аудит

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов	Овладение практическими навыками по проверке правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов.	теоретическое задание №1, практическое задание №2	5 семестр – дифференцированный зачет
Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Приобретение практических навыков по проверке рабочего плана счетов бухгалтерского учета	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	Приобретение практических навыков по проверке учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Овладение практическими навыками по проверке правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Овладение практическими навыками по проверке правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	Овладение практическими навыками по проверке правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	теоретическое задание №1, практическое задание №2	

Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Приобретение практических навыков на соответствие требований правовой и нормативной базы	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Приобретение практических навыков по проверке формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	Приобретение практических навыков по проверке формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	Овладение практическими навыками по проверке правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	Овладение практическими навыками по проверке правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Приобретение практических навыков по проверке достоверности информации об активах и финансовом положении организации	теоретическое задание №1, практическое задание №2	

Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Приобретение практических навыков по проверке достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	Приобретение практических навыков по оценке соответствия производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Раскрытие порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	теоретическое задание №1	
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	Изучение порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды	теоретическое задание №1	
Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	Определение порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также	Выполнение работ по проверке правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во	теоретическое задание №1, практическое задание №2	

отчетности во внебюджетные фонды	внебюджетные фонды		
Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Изучение порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Изучение порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур	теоретическое задание №1, практическое задание №2	
Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе	Понимание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе	теоретическое задание №1	

## 2. Комплект оценочных средств

### 2.1. Задания для проведения дифференцированного зачета

#### Вариант 1

##### Условия выполнения задания

Задания выполняются на аудиторном занятии

Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

Источники литературы:

Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433295>

#### Задание (теоретическое) №1.

В тестировании включено 20 заданий по темам дисциплины. В качестве задания используются тесты закрытого типа, в которых выбираются заданные единицы в ряду подобных. Выберите правильный вариант ответа

**1. Основной целью аудиторской деятельности в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:**

а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;

б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

**2. Удержание налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 70 К-т сч. 69;
- б) Д-т сч. 70 К-т сч. 68;
- в) Д-т сч. 70 К-т сч. 60.

**3. Какое направление использования резервного капитала аудитор признает правильным:**

- а) На погашение долгосрочных кредитов;
- б) На уплату процентов по долгосрочным кредитам;
- в) На выплату дивидендов по привилегированным акциям.

**4. В какой срок предоставляется годовая бухгалтерская отчетность:**

- а) В течение 90 дней по окончании года;
- б) До 1 апреля следующего года;
- в) В течение 60 дней по окончании года.

**5. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления товара в качестве вклада в уставный капитал:**

- а) Д-т сч. 41 К-т сч. 75;
- б) Д-т сч. 41 К-т сч. 80;
- в) Д-т сч. 41 К-т сч. 86.

**6. Назовите основные виды оплаты труда:**

- а) повременная и сдельная;
- б) основная и дополнительная;
- в) простая повременная и простая сдельная.

**7. Численность работников постоянно должна уточняться на основании:**

- а) табелей учета рабочего времени;
- б) лицевых счетов;
- в) приказов (распоряжений) о приеме, переводе и увольнении.

**8. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:**

- а) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 41;
- б) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 90-1;
- в) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 62.

**9. К региональным налогам относятся:**

- а) налог на имущество организаций;
- б) земельный налог;
- г) НДС.

**10. Основная ставка НДФЛ:**

- а) 24 %;
- б) 13 %;
- в) 18 %.

**11. Приобретенные в объектах жилого фонда организации-продавца отдельные квартиры учитываются у организации-покупателя:**

- а) На счете 04 – в составе нематериальных активов;
- б) На счете 01 – в составе основных средств;
- в) За балансом.

**12. Выборочное наблюдение- это:**

- а) несплошное наблюдение;
- б) сплошное наблюдение;
- в) статистическое и оценочное наблюдение.

**13. Кто составляет план аудиторской проверки:**

- а) Руководитель аудиторской фирмы;
- б) Руководители аудируемого лица;
- в) Аудитор, осуществляющий проверку.

**14. Причина отказа от выдачи аудиторского заключения вероятнее всего может быть:**

- а) Несмотря на получение положительных доказательств о состоянии финансовой отчетности предприятия, аудитор сомневается в достоверности;
- б) Аудитору к моменту предоставления аудиторского заключения не были представлены все документы, необходимые для составления аудиторского заключения;
- в) Предприятие клиента имеет несколько дочерних предприятий, аудит которых выполняли другие аудиторы.

**15. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:**

- а) Кассира, лица, сдающего деньги;
- б) Кассира, лица сдающего деньги, главного бухгалтера;
- в) Кассира, лица сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации.

**16. Квалифицированный аттестат аудитора утрачивает силу в случае, если:**

- а) в течение двух лет с момента получения квалифицированного аттестата лицо, прошедшее аттестацию, не приступило к работе в качестве аудитора;
- б) имеются претензии к качеству работы аудитора;
- в) в течение года после получения квалификационного аттестата аудитор не приступил к работе по специальности.

**17. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:**

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности.

**18. Руководитель проверяемого экономического субъекта обязан при проведении аудиторской проверки:**

- а) ограничить круг вопросов, подлежащих рассмотрению аудиторами;
- б) оговорить и письменно закрепить условия и порядок оплаты аудиторских услуг;
- в) оперативно устранять выявленные аудиторской проверкой нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**19. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности может быть аннулирована:**

- а) судом или арбитражным судом;
- б) органом, выдавшим лицензию;
- в) органами власти.

**20. Внешний аудитор должен действовать в интересах:**

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы.

**Задание (практическое) №2.**

Выполнить задание:

1. Составьте план аудиторской проверки.
2. Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?
3. Составьте соответствующее аудиторское заключение по результатам работы.

**Условие:** В присутствии аудитора Горяева Т.П. комиссией в составе главного бухгалтера Смирнова Р.Н., кассира Павловой З.И. и менеджера Ванькаева П.Т. проведена инвентаризация кассы на 2 января. Остаток по данным кассовой книги на начало дня проведения инвентаризации – 93 000 руб. Результаты инвентаризации кассы оформлены актом утвержденной формы.

Инвентаризацией установлено, что в кассе на день проверки было в наличии:

денег - 1200 руб.

денежных документов - 112 руб.

На выплату заработной платы за вторую половину декабря в кассе было две ведомости: № 3 – на сумму 18 000 руб., по которой выплачено 17 500 руб., и № 4 - на сумму 75 000 руб., по которой выплачено 70 400 руб. На ведомостях нет письменного указания руководителя и главного бухгалтера (разрешительная надпись) о том, в какой срок кассиру поручается произвести выплату заработной платы. На титульных листах ведомостей кассиром не сделано надписи, сколько выплачено денег, и какая сумма заработной платы депонирована.

Во время инвентаризации кассы комиссия обнаружила расписку коммерческого агента Тарасова И.С. от 20 декабря в получении взаимнообразно из кассы 3900 руб. на срок до 20 января. Разрешительная надпись руководителя и главного бухгалтера на расписке о выдаче денег отсутствует.

## **Вариант 2**

### **Условия выполнения задания**

Задания выполняются на аудиторном занятии

Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

Источники литературы:

Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433295>

### **Задание (теоретическое) №1**

В тестировании включено 20 заданий по темам дисциплины. В качестве задания используются тесты закрытого типа, в которых выбираются заданные единицы в ряду подобных. Выберите правильный вариант ответа

#### **1. Аудиторская деятельность представляет собой:**

а) деятельность по управлению финансами предприятия и анализу хозяйственной деятельности;

б) предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) деятельность по составлению финансовой и налоговой отчетности, учету имущества и хозяйственных операций.

#### **2. Основной целью аудиторской деятельности в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:**

а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;

б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.



**3. Внешний аудитор должен действовать в интересах:**

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы.

**4. Какая услуга несовместима с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:**

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) консультации по бухгалтерскому учету;
- в) постановка бухгалтерского учета;

**5. Основные обязанности внешних аудиторов:**

- а) оценка регулярной финансовой отчетности предприятия;
- б) наблюдать и контролировать;
- в) проводить устный опрос.

**6. Внутренний аудитор:**

- а) служащий, работающий в самой организации;
- б) независимый эксперт;
- в) бухгалтер.

**7. Обязательной аудиторской проверке подлежат:**

- а) банки и кредитные организации;
- б) Открытые акционерные общества;
- в) все организации.

**8. Руководитель проверяемого экономического субъекта обязан при проведении аудиторской проверки:**

- а) ограничить круг вопросов, подлежащих рассмотрению аудиторами;
- б) оговорить и письменно закрепить условия и порядок оплаты аудиторских услуг;
- в) оперативно устранять выявленные аудиторской проверкой нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**9. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности может быть аннулирована:**

- а) судом или арбитражным судом;
- б) органом, выдавшим лицензию;
- в) органами власти.

**10. Квалифицированный аттестат аудитора утрачивает силу в случае, если:**

- а) в течение двух лет с момента получения квалифицированного аттестата лицо, прошедшее аттестацию, не приступило к работе в качестве аудитора;
- б) имеются претензии к качеству работы аудитора;
- в) в течение года после получения квалификационного аттестата аудитор не приступил к работе по специальности.

**11. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:**

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности.

**12. Выборочное наблюдение- это:**

- а) несплошное наблюдение;
- б) сплошное наблюдение;
- в) статистическое и оценочное наблюдение.

**13. Кто составляет план аудиторской проверки:**

- а) Руководитель аудиторской фирмы;

- б) Руководители аудируемого лица;
- в) Аудитор, осуществляющий проверку.

**14. Причина отказа от выдачи аудиторского заключения вероятнее всего может быть:**

- а) Несмотря на получение положительных доказательств о состоянии финансовой отчетности предприятия, аудитор сомневается в достоверности;
- б) Аудитору к моменту предоставления аудиторского заключения не были представлены все документы, необходимые для составления аудиторского заключения;
- в) Предприятие клиента имеет несколько дочерних предприятий, аудит которых выполняли другие аудиторы.

**15. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:**

- а) Кассира, лица, сдающего деньги;
- б) Кассира, лица сдающего деньги, главного бухгалтера;
- в) Кассира, лица сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации.

**16. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:**

- а) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 41;
- б) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 90-1;
- в) Д-т сч. 50-1 К-т сч. 62.

**17. К региональным налогам относятся:**

- а) налог на имущество организаций;
- б) земельный налог;
- г) НДС.

**18. Основная ставка НДФЛ:**

- а) 24 %;
- б) 13 %;
- в) 18 %.

**19. Приобретенные в объектах жилого фонда организации-продавца отдельные квартиры учитываются у организации-покупателя:**

- а) На счете 04 – в составе нематериальных активов;
- б) На счете 01 – в составе основных средств;
- в) За балансом.

**20. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления товара в качестве вклада в уставный капитал:**

- а) Д-т сч. 41 К-т сч. 75;
- б) Д-т сч. 41 К-т сч. 80;
- в) Д-т сч. 41 К-т сч. 86.

### **Задание (практическое) №2.**

Выполнить задание:

1. Составьте план аудиторской проверки.
2. Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?
3. Составьте соответствующее аудиторское заключение по результатам работы.

**Условие:** При выборочной инвентаризации основных средств аудитором выявлена недостача объекта основных средств первоначальной стоимостью 80 000 руб. и суммой начисленной амортизации 30 000 руб. В декабре отчетного года этот объект основных средств был продан. Согласно договору продажная стоимость составила 156 000 руб.

Договор и акт приема передачи представлены аудитору при проведении инвентаризации. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена на счетах бухгалтерского учета по состоянию на 31 декабря.

## 2.2. Пакет экзаменатора

<b>ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА</b>		
<b>Задание (теоретическое) №1. Выберите правильный вариант ответа</b>		
<b>Результаты освоения (объекты оценки)</b>	<b>Критерии оценки результата в соответствии с разделом 1. «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств»</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Раскрытие порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	Изучение порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды	
Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	Определение порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	
Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	Выполнение работ по проверке правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	
Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Изучение порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	
Знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Изучение порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур	
Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и	Понимание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и	

эффективности использования активов правовой и нормативной базе	эффективности использования активов правовой и нормативной базе	
<b>Задание (практическое) №2.</b> Выполнить планирование аудиторской проверки. Сделать выводы при анализе данной ситуации. Составить соответствующее аудиторское заключение по результатам работы.		
Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов	Овладение практическими навыками по проверке правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов.	
Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Приобретение практических навыков по проверке рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	Приобретение практических навыков по проверке учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Овладение практическими навыками по проверке правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации	
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Овладение практическими навыками по проверке правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации	
Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	Овладение практическими навыками по проверке правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	
Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Приобретение практических навыков на соответствие требований правовой и нормативной базы	
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Приобретение практических навыков по проверке формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых	Приобретение практических навыков по проверке формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и	

взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	
Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	Овладение практическими навыками по проверке правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	
Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	Овладение практическими навыками по проверке правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	
Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Приобретение практических навыков по проверке достоверности информации об активах и финансовом положении организации	
Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Приобретение практических навыков по проверке достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	
Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	Приобретение практических навыков по оценке соответствия производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	

Время выполнения задания: 45 мин.

Оборудование: ручка, бумага

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.):

Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433295>

## ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

**Задание (теоретическое) №1.** Выберите правильный вариант ответа.

№ тестового задания	ВАРИАНТ - 1	ВАРИАНТ –2
1	В	Б
2	Б	В
3	В	А
4	А	А
5	А	А
6	А	А
7	В	А
8	Б	В
9	А	Б
10	Б	А
11	А	А
12	А	А
13	В	В
14	Б	Б
15	Б	В
16	А	Б
17	А	А
18	В	Б
19	Б	А
20	А	А

### Критерии оценок

**Задание №1 (теоретическое)**

Оценка	Критерии
«Отлично»	90 – 100 % правильных ответов
«Хорошо»	80 – 90 % правильных ответов
«Удовлетворительно»	70 - 80 % правильных ответов
«Неудовлетворительно»	менее 70% правильных ответов

### Критерии оценок

**Задание № 2(практическое)**

Оценка	Критерии
«Отлично»	Обучающийся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо»	обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«Удовлетворительно»	Обучающийся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.