

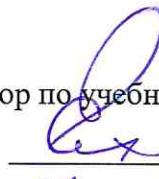
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук
27 «декабрь 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
наименование дисциплины

40.03.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки наименование

Гражданско-правовой

направленность (профиль)

Москва 2022

Разработчик:

к.и.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права

А. Каиров Каирова А.И. 19.04. 2022 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол № 9 от «19» апреля 2022 г.).

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от « 27 » апреля 2022 г.)

Согласовано:

Представитель работодателя

или объединения работодателей: Глинка Владлен Игоревич, к.ю.н., доцент,
доцент кафедры общеправовых дисциплин и международного права, Председатель
Московской городской коллегии адвокатов «Глинка, Бессонов и партнеры», адвокат

(должность, место работы)

«19» 04 2022 г.

Начальник учебно-методического управления

ДМК И.Г. Дмитриева
«27» апреля 2022 г.

Начальник методического отдела

ДГ Д.Е. Гапеенок
«27» апреля 2022 г.

Декан факультета

РМХ Р.М. Хакимов
«27» апреля 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	№ страницы
1.	Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	4
2.	Перечень оценочных средств по дисциплине	4
3.	Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения	6
4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	14
5.	Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	20
6.	Лист регистрации изменений	41

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Правовые основы медико-социальной экспертизы»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии. УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов. УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.
ПК-1. Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов правоотношений.	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права. ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику. ПК-1.2. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2 – Перечень оценочных средств:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ	Темы докладов

		этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	
3	Решение разноуровневых задач (заданий)	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения</p>	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
5	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания
6	Анализ письменных практических заданий	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения</p>	Комплекты разноуровневых задач (заданий)

		<p>синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения</p>	
--	--	---	--

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Правовые основы медико-социальной экспертизы» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий ¹ , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенций ⁴	Критерии оценивания результатов обучения
УК-9				Знает		
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии.	<i>Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия</i>	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий.	УК-9.1-НУ. Не знает, либо имеет фрагментарные знания о психофизических особенностях развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии, допускает грубые ошибки в ответе.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					УК-9-1.БУ. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии, однако не ориентируется в их специфике.
	Средний					УК-9.1-СУ. Имеет

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.³ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.⁴ Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:
«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, портфолио...

					сформированные, но содержащие пробелы знания о психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»				УК-1.1-ВУ. Имеет сформированные систематические представления о психофизических особенностях развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии.
Умеет					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью;	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий.	УК-9.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	разрабатывать программы реабилитации инвалидов.				УК-9.2-БУ. Умеет в основном использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов, однако совершает ошибки при их применении
Средний					УК-9.2-СУ. Умеет в целом

	уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов, допускает незначительные ошибки.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					УК-9.2-ВУ. Имеет сформировавшееся систематическое умение использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов, анализировать и обобщать правоприменительную практику с учетом современных тенденций.
Владеет						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры обществе.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	с	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий.	УК-9.3-НУ. Не владеет или фрагментарно владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»			в			УК-9.3-БУ. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе, однако совершает ошибки.
Средний						УК-9.3-СУ. Владеет

	уровень Оценка «зачтено», «хорошо»				методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе., допускает незначительные ошибки.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»				УК-9.3-ВУ. Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.
ПК-1	Знает				
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»				ПК-1.1-НУ. Не знает, либо имеет фрагментарные знания об основных понятиях и категориях права, содержании, способах толкования и применения норм права, допускает грубые ошибки в ответе.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»				ПК-1.1-БУ. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права, однако не ориентируется в их специфике.
					ПК-1.1-СУ. Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания основных понятий и категорий права, содержание, способы толкования и применения норм права.

	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.1-ВУ. Имеет сформированные систематические представления об основных понятиях и категориях права, содержание, способы толкования и применения норм права, соотносит специфику подходов.
Умеет						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий.	ПК-1.2-НУ. Не умеет или имеет фрагментарное умение применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику.	
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.2-БУ. Умеет в основном применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику, однако совершает ошибки при их применении	
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.2-СУ. Умеет в целом применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать	

					правоприменительную практику, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.2-ВУ. Имеет сформировавшиеся систематическое умение по применению нормативных требований к фактическим обстоятельствам, по осуществлению юридической деятельности, анализу и обобщению правоприменительной практики с учетом современных тенденций.
Владеет					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений	<i>Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия</i>	1-5	Устный опрос, доклад с презентацией и его обсуждение, анализ письменных практических заданий	ПК-1.3-НУ. Не владеет или фрагментарно владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.3-БУ. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений, однако совершает ошибки.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.3-СУ. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового

					сопровождения деятельности субъектов правоотношений, допускает незначительные ошибки.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»				ПК-1.3-ВУ. Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»);
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Анализ письменных практических заданий

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добывших в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доказов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизированную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помочь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помочь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространеными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос

испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующийциальному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступить после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершено необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Правила по составлению таблиц, схем

Для заполнения таблицы используйте основы конспектирования. Этот творческий вид работы был введен в учебную деятельность Шаталовым В. Ф. – известным педагогом-новатором и получил название «опорный сигнал». В опорном сигнале содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т.п.

При работе с заполнением таблицы используем формализованный конспект, где записи вносятся заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенno если есть необходимость сравнения данных.

Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.

Рекомендации по составлению таблиц:

1. Определите цель составления таблицы.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые

части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Чтобы форма записи отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания.

7. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

Составление схем, таблиц служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию. Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим. Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Действия при составлении схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, обще понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Задания репродуктивного уровня:

Устный опрос

№ п/п	Наименование темы и перечень вопросов для обсуждения
1	Тема 1. История возникновения и развития медико-социальной защиты лиц с ограниченными возможностями здоровья 1. История возникновения и развития медико-социальной защиты лиц с ОВЗ в зарубежных странах 2. История возникновения и развития медико-социальной защиты лиц с ОВЗ в России 3. Концепция инвалидности в международных и российских нормативных актах 4. Конвенция о правах инвалидов

2	Тема 2. Проблемы инвалидности и ее решение на законодательном уровне 1. Понятие инвалидности и ее признаки 2. Основные законы и нормативно-правовые акты о защите прав инвалидов
3	Тема 3. Меры социальной защиты инвалидов и лиц с ОВЗ 1. Органы социальной защиты населения и федеральные учреждения медико-социальной защиты 2. Концепция совершенствования государственной системы медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов 3. Меры социальной защиты инвалидов в области медицины. 4. Оказание бесплатной медицинской помощи. Бесплатное предоставление лекарственных средств. Бесплатное предоставление технических средств реабилитации
4	Тема 4. Пенсионное обеспечение инвалидов 1. Оформление выхода на пенсию и порядок получения пенсионных выплат. 2. Виды пенсий и условия ее назначения различным категориям инвалидов. 3. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации
5	Тема 5. Меры обеспечения жизнедеятельности инвалидов 1. Социально-бытовое обслуживание инвалидов и лиц с ОВЗ 2. Сроки пользования техническими средствами реабилитации, протезами, и протезно-ортопедическими изделиями до их замены. 3. Модельная программа социокультурной реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов. 4. Создание жилищных условий, учитывающих нужды инвалидов, и льготы по оплате жилья. 5. Создание условий для пользования общественным и личным транспортом

Контролируемые компетенции: УК-9; ПК-1.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.2. Курсовая работа - не предусмотрена.

5.3. Тематика докладов

1. Конституция РФ, как источник прав инвалидов.
2. Особенности реализации социально-экономических прав и свобод человека и гражданина в правовом статусе инвалида.
3. Система юридических гарантий прав и свобод инвалидов в России.
4. Основные аспекты, этапы и направления профессиональной ориентации лиц с ОВЗ.
5. Проблемы трудоустройства инвалидов в РФ.
6. Перечень рабочих профессий рекомендуемых для инвалидов с первой степенью ограничения.
7. Перечень рабочих профессий рекомендуемых для инвалидов со второй степенью ограничения.
8. Основные нормативно-правовые акты по защите прав инвалидов.

9. Проблематика законодательства РФ в сфере регулирования прав инвалидов.
10. Проблема доступности профессионального образования для лиц с ОВЗ.
11. Проблемы транспортного законодательства России в сфере обеспечения прав лиц с ОВЗ и пути их решения.
12. Механизм получения инвалидами в РФ социальных льгот.
13. Экономическая основа обеспечения социальных гарантий инвалидов в России.
14. Современные тенденции изменения системы призыва на воинскую службу лиц с ОВЗ.
15. Дистанционные технологии в профессиональном образовании лиц с ОВЗ.
16. Международное законодательство в сфере прав лиц с ОВЗ.
17. Модели инвалидности.
18. Понятие и виды реабилитации.
19. Индивидуальная программа реабилитации.
20. Особенности реабилитации лиц с нарушением органов слуха.
21. Социальная реабилитация лиц с нарушением зрения.
22. Реабилитация слепоглухих.
23. Особенности старения и реабилитация пожилых и старых людей.
24. Социальная реабилитация инвалидов.
25. Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями.
26. Реабилитация лиц, освобожденных из мест лишения свободы.
27. Реабилитация лиц с ограниченными возможностями средствами физической культуры.
28. Роль медико-социальной экспертизы в реабилитации лиц с ограниченными возможностями.
29. Стационарные учреждения для лиц с инвалидностью и ОВЗ.
30. Социальные службы для детей-инвалидов.

Контролируемые компетенции: УК-9; ПК-1.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

6.3. Вопросы к зачету

1. Российское законодательство по защите прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
2. Международные правовые акты в сфере защиты прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Правовое определение понятий: «инвалид», «ограничение жизнедеятельности», «лицо с ограниченными возможностями здоровья».
4. Медико-социальная экспертиза. Порядок и условия признания лица инвалидом.
5. Категории инвалидов.
6. Федеральные учреждения медико-социальной экспертизы.
7. Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу.
8. Порядок проведения медико-социальной экспертизы гражданина.
9. Классификации и критерии, используемые при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан.
10. Критерии установления групп инвалидности.

11. Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) (ИПРА).
12. Разработка и реализация индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).
13. Пенсии, назначаемые в связи с инвалидностью.
14. Виды пенсий и условия ее назначения различным категориям инвалидов.
15. Оформление выхода на пенсию и порядок получения пенсионных выплат.
16. Обеспечение инвалидов жильем.
17. Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
18. Социально-бытовое обслуживание инвалидов.
19. Ежемесячная денежная выплата инвалидам.
20. Правовая защита семьи ребенка-инвалида.
21. Социальная поддержка семей с детьми-инвалидами.
22. Создание условий для пользование общественным и личным транспортом.
23. Создание жилищных условий, учитывающих нужды инвалидов, и льготы по оплате жилья.
24. Меры по обеспечению прав инвалидов в области трудоустройства и занятости.
25. Профессиональная реабилитация или абилитация инвалида.
26. Квотирование рабочих мест для инвалидов.
27. Условия труда инвалидов.
28. Режим рабочего времени и времени отдыха, оплата труда инвалидов.
29. Оснащение специальных рабочих мест для инвалидов.
30. Перевод работника-инвалида на другую работу.
31. Увольнение работника-инвалида.
32. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение прав инвалидов.
33. Административная ответственность за нарушение прав инвалидов в области трудоустройства и занятости.
34. Административная ответственность за правонарушения в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов.
35. Правовое обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов в законодательстве РФ.
36. Региональное законодательство в сфере обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов.
37. Общее образование инвалидов: правовые основы.
38. Высшее образование инвалидов: правовые основы.
39. Обеспечение доступности зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения.
40. Рекомендации по организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования.
41. Комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение.
42. Система юридических гарантий прав и свобод инвалидов в России.

Контролируемые компетенции: УК-9; ПК-1.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.5. Тестовые задания
(добавлю завтра!)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ