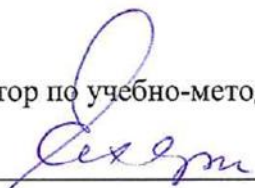


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

«27» апреля 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)**
наименование практики

38.04.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки

Финансовый менеджмент
направленность (профиль)

Москва 2022

Разработчик: доцент кафедры управления и предпринимательства Гагарина М.В.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры управления и предпринимательства

(протокол № 8 от «21» февраля 2022г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от «24» апреля 2022 г.)

Согласовано:

Представитель работодателя
Или объединения работодателей




М.В. Гагарина

Инженер по подготовке кадров,
служба профориентации, обучения и
развития персонала Московского
метрополитена.
(должность, место работы)

«27» апреля 2022г.

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеев
«27» 04 2022 г.

Декан факультета
 Л.В. Дегтева
«27» 04 2022 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по ознакомительной практике.

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой практики и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности УК-4.2. Умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов; УК-4.3. Владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов УК-5.2. Умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3. Владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
УК-6 Способен определять и	УК-6.1. Знает основы планирования

<p>реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда УК-6.2. Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития УК-6.3. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности</p>
<p>ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1. Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2. Умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач</p>

Конечными результатами освоения являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий, с применением различных форм и методов обучения.

2. Перечень оценочных средств¹

Таблица 2.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Индивидуальное задание на практику	Средство, позволяющее оценить степень освоения обучающимся необходимых знаний, умений и навыков в процессе прохождения практики	Перечень примерных индивидуальных заданий на практику
2	Дневник практики	Средство, с помощью которого оценивается своевременность, объем и содержание работ, выполненных обучающимся в ходе прохождения практики.	Структура дневника практики
3	Отчет по практике	Позволяет оценить способность обучающегося письменно оформить результаты освоения всех разделов практики, определить объект и предмет своей работы, сформулировать ее цель и задачи, представить выводы, продемонстрировать сформированность необходимых компетенций.	Структура отчета по практике
4	Защита отчета по практике	Позволяет оценить способность обучающегося ориентироваться в тексте отчета, грамотно отвечать на вопросы, затрагивающие различные разделы практики, аргументировать свои суждения, корректно использовать профессиональную терминологию, связывать имеющиеся знания с опытом деятельности, полученным в ходе практики.	Перечень примерных вопросов к защите отчета по практике

¹ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы практики.

3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Оценивание результатов обучения по ознакомительной практике осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о прохождении практики) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по практике в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ²	Контролируемые разделы (этапы) практики ³	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции ⁴	Критерии оценивания результатов обучения
УК-4		Знает				
	Недостаточный уровень	УК-4.3-1. Недостаточно знает основы современных информационно-коммуникационных	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не знает основы современных информационно-коммуникационных технологий; языковой материал

² Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций, определяются от простого к сложному с учетом уровней освоения компетенций (базовый, средний, высокий)

³ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

⁴ Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции определяются с учетом уровней освоения компетенций (базовый, средний, высокий). Например, отдельные индивидуальные задания могут быть направлены на формирование соответствующего уровня освоения компетенции (элемента компетенции). В этом случае в таблице указывается номер конкретного индивидуального задания.

		технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности				(лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности
Базовый уровень	УК-4.3-1. На базовом уровне знает основы современных информационно- коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Знает основные категории, однако не ориентируется в специфике основ современных информационно- коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	
Средний уровень	УК-4.3-1. На среднем уровне	Проблемно- поисковые	1.Подготовительный 2.Адаптационный	Индивидуальное задание на практику,	Понимает специфику	

		знает основы современных информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	3.Основной 4.Заключительный	дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	категорий основ современных информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности
Высокий уровень	УК-4.3-1. На высоком уровне знает основы современных информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Выделяет характерный исследовательский подход, соотносит специфику подходов к основам современных информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для	

		деятельности				общения в различных средах и сферах речевой деятельности
		Умеет				
Недостаточный уровень	УК-4.У-1. Недостаточно умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов	
Базовый уровень	УК-4.У-1. На базовом уровне умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на базовом уровне составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание	

		содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов				аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов
Средний уровень	УК-4.У-1. На среднем уровне умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на среднем уровне составлять, переводить и редактировать различные академические тексты; воспринимать на слух и понимать содержание	
Высокий уровень	УК-4.У-1. На высоком уровне умеет составлять, переводить и редактировать различные академические	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на высоком уровне составлять, переводить и редактировать различные академические	

		тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов				тексты; воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических научно-популярных и научных текстов
		Владеет				
	Недостаточный уровень	УК-4. В-1. Недостаточно владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
	Базовый уровень	УК-4. В-1. На базовом уровне	Чтение специальной	1.Подготовительный 2.Адаптационный	Индивидуальное задание на практику,	На базовом уровне владеет навыками

		владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	3.Основной 4.Заключительный	дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Средний уровень	УК-4. В-1. На среднем уровне владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Хорошо владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на	

		числе на иностранном(ых) языке(ах)				иностранном(ых) языке(ах)
	Высокий уровень	УК-4. В-1. На высоком уровне владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Владеет необходимыми навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; аргументировать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
УК-5		Знает				
	Недостаточный уровень	УК-5.3-1. Недостаточно знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и	Изучение литературных источников	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных

		национальных культурных процессов				процессов
Базовый уровень	УК-5.3-1. На базовом уровне знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Знает основные категории, однако не ориентируется в специфике механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	
Средний уровень	УК-5.3-1. На среднем уровне знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Понимает специфику механизмов межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	
Высокий уровень	УК-5.3-1. На высоком уровне	Технологии проектного	5.Подготовительный 6.Адаптационный	Индивидуальное задание на практику,	Выделяет характерный	

		знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	обучения, информационные технологии и т.п.	7.Основной 8.Заключительный	дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	исследовательский подход, соотносит специфику механизмов межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов
		Умеет				
Недостаточный уровень	УК-5.У-1. Недостаточно умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей	Изучение литературных источников	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основного и религиозного	

		основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп				сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
Базовый уровень	УК-5.У-1. На базовом уровне умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на базовом уровне адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и	

		представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп				конфессий, различных социальных групп
	Средний уровень	<p>УК-5.У-1. На среднем уровне умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;</p> <p>толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;</p> <p>выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный 2. Адаптационный 3. Основной 4. Заключительный 	<p>Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике</p>	<p>Способен на среднем уровне умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;</p> <p>толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;</p> <p>выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>

	Высокий уровень	УК-5.У-1. На высоком уровне умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на высоком уровне умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		Владеет				
	Недостаточный уровень	УК-5. В-1. Недостаточно владеет навыками формирования	Изучение литературных источников	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике,	Не владеет навыками формирования психологически

		психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур			защита отчета по практике	безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
Базовый уровень	УК-5. В-1. На базовом уровне владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	На базовом уровне владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	
Средний уровень	УК-5. В-1. На среднем уровне владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Хорошо владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	

		разнообразия культур				
	Высокий уровень	УК-5. В-1. На высоком уровне владеет навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Владеет необходимыми навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
УК - 6		Знает				
	Недостаточный уровень	УК-6.3-1. Недостаточно знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	Изучение литературных источников	1. Подготовительный 2. Адаптационный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
	Базовый уровень	УК-6. 3-1 На базовом уровне знает основы планирования	Чтение специальной литературы, работа со словарями и	1. Подготовительный 2. Адаптационный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике,	Знает основные категории, однако не ориентируется в специфике основ

		профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п		защита отчета по практике	планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
Средний уровень	УК-6. 3-1 На среднем уровне знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Понимает специфику основ планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	
Высокий уровень	УК-6. 3-1 На высоком уровне знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Выделяет характерный исследовательский подход, соотносит специфику основ планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов	

		требований рынка труда				деятельности и требований рынка труда
		Умеет				
Недостаточный уровень	УК-6.У-1 Недостаточно умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не умет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	
Базовый уровень	УК-6. У-1 На базовом уровне умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на базовом уровне расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования	

		совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	документами и т.п			на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
Средний уровень	УК-6. У-1 На среднем уровне умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	5. Подготовительный 6. Адаптационный 7. Основной 8. Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на среднем уровне расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в	

		имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития				соответствии с задачами саморазвития
Высокий уровень	УК-6. У-1 На высоком уровне умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на высоком уровне расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	
	Владеет					
Недостаточный уровень	УК-6. В-1 Недостаточно владеет навыками выявления стимулов для саморазвития;	Изучение литературных источников	9.Подготовительный 10.Адаптационный 11.Основной 12.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей	

		определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности				профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности
Базовый уровень	УК-6. В-1 На базовом уровне владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	9.Подготовительный 10.Адаптационный 11.Основной 12.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	На базовом уровне владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности	
Средний уровень	УК-6. В-1 На среднем уровне владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Хорошо владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей	

		реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности				профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности
	Высокий уровень	УК-6. В-1 На высоком уровне владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	5.Подготовительный 6.Адаптационный 7.Основной 8.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Владеет необходимыми навыками выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста, приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности
ОПК-2		Знает				
	Недостаточный уровень	ОПК-2.3-1. Недостаточно знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении

		методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач				управленческих и исследовательских задач
Базовый уровень	ОПК-2. 3-1 На базовом уровне знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Знает основные категории, однако не ориентируется в специфике современных техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	
Средний уровень	ОПК-2. 3-1 На среднем уровне знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Понимает специфику категорий современных техник и методик сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	

		исследовательских задач				
Высокий уровень	ОПК-2. 3-1 На высоком уровне знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Выделяет характерный исследовательский подход, соотносит специфику современных техник и методик сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	
	Умеет					
Недостаточный уровень	ОПК-2.У-1 Недостаточно умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при	Изучение литературных источников	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Не умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	

		решении управленческих и исследовательских задач				
Базовый уровень	ОПК-2. У-1 На базовом уровне умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на базовом уровне применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
Средний уровень	ОПК-2. У-1 На среднем уровне умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на среднем уровне применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать	

		обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач				интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
	Высокий уровень	ОПК-2. У-1 На высоком уровне умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Способен на высоком уровне применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
		Владеет				
	Недостаточный	ОПК-2. В-1	Изучение	1.Подготовительный	Индивидуальное	Не владеет

	уровень	Недостаточно владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач	литературных источников	2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач
	Базовый уровень	ОПК-2. В-1 На базовом уровне владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач	Чтение специальной литературы, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами и т.п	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	На базовом уровне владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач

	Средний уровень	ОПК-2. В-1 На среднем уровне владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач	Проблемно-поисковые технологии, метод анализа ситуации, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Хорошо владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач
	Высокий уровень	ОПК-2. В-1 На высоком уровне владеет практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач	Технологии проектного обучения, информационные технологии и т.п.	1.Подготовительный 2.Адаптационный 3.Основной 4.Заключительный	Индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике	Владеет необходимыми практическими навыками сбора данных, обработки и анализа, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач

		задач				
--	--	-------	--	--	--	--

Оценка учебной деятельности обучающегося в период практики, уровня представленной им отчетной документации и результатов защиты отчета по практике осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4.

Оценка	Критерии оценивания практической деятельности обучающегося, уровня представленной отчетной документации и результатов защиты отчета по практике
Оценка «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил программу практики, нарушил сроки (этапы) ее прохождения, не представил отчетные материалы, либо представил их в неполном объеме.
Оценка «удовлетворительно»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, но допустил ошибки при выполнении задания, в период прохождения практики не проявил достаточной инициативы, дневник практики отражает ежедневную работу обучающегося, но имеются недочеты, не все виды проделанной работы описаны, имеются серьезные недостатки, не всегда корректно используется профессиональная терминология, отчет по практике имеет существенные недостатки, на защите отчета по практике обучающийся ответил не на все поставленные вопросы, либо ответил ошибочно или неполно, полученные выводы недостаточно обоснованы и аргументированы.
Оценка «хорошо»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания; дневник практики отражает ежедневную работу обучающегося, все виды проделанной работы описаны при наличии некоторых упущений, ответственно и с инициативой относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями проанализировал проделанную работу в отчете по практике; в целом корректно использовал профессиональную терминологию; отчет по практике выполнил в полном объеме, с незначительными погрешностями, на защите отчета по практике четко и аргументированно ответил на все поставленные вопросы, полученные выводы обоснованы и аргументированы.
Оценка «отлично»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, без ошибок выполнил индивидуальное задание, дневник практики отражает ежедневную работу обучающегося, все виды проделанной работы четко описаны, ответственно и с инициативой относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями

	<p>проанализировал проделанную работу в отчете по практике; отчет по практике выполнил в полном объеме, корректно использовал профессиональную терминологию; на защите отчета по практике четко и аргументированно ответил на все поставленные вопросы, полученные выводы обоснованы и аргументированы.</p>
--	---

4. Методические материалы, определяющие процедуры

оценивания результатов обучения

По результатам выполнения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру дневник прохождения практики, письменный отчет о выполнении всех заданий, а также проходят установленную ОПОП ВО аттестацию.

По окончании практики обучающийся в трехдневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от кафедры одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации с печатью данной организации. Представленный на кафедру отчет о прохождении практики должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, согласно выданному заданию.

Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой. Необходимо систематически информировать руководителя практики от кафедры о ходе написания отчета по практике и подготовки выпускной квалификационной работы и использовать период прохождения практики для установления контактов с потенциальным работодателем.

Руководителем ознакомительной практики дается отзыв, в котором должны содержаться сведения об уровне теоретической и практической подготовки студента при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степень проявления инициативы и творчества, оценка соблюдения трудовой дисциплины, упущения и недостатки во время прохождения практики, степень овладения компетенциями. Руководителем практики от организации выставляется оценка по итогам прохождения практики. Отзыв характеристика заполняется в разделе 4 дневника прохождения практики.

Руководитель ознакомительной практики составляет рецензию (раздел 5 дневника практики), в которой указываются полнота и качество выполнения программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов. Руководитель указывает, допущен ли отчет к защите и рекомендуемую оценку.

Магистранту выставляется итоговая оценка по результатам прохождения педагогической практики. По окончании практики обучающийся сдает в установленные сроки зачет с оценкой. При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от профильной организации.

К защите отчета допускаются магистранты, полностью выполнившие программу практики.

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики, профессиональное владение вопросами программы практики, видение практикантом недостатков в организации учебной, методической, воспитательной и научно-исследовательской работы, полученные новые знания, умения и практический опыт, приобретенные в процессе прохождения практики. Учитывается также качество оформления подготовленного отчета, глубина освещения вопросов, содержащихся в программе. По результатам защиты отчета ставится оценка.

Содержание и оформление дневника по практике

Обучающийся при прохождении ознакомительной практики обязан вести дневник по установленной форме.

Структура дневника практики

1. Титульный лист.

- Ф.И.О. обучающегося
- направление подготовки
- учебная группа

- месяц, год поступления в МГГЭУ

- месяц, год выпуска

2. Общие сведения о практике

- вид практики

- способ проведения практики

- тип проведения практики

- место проведения практики

- должность

- начало практики

- окончание практики

- руководитель от МГГЭУ

- руководитель от организации

- формируемые компетенции

3. Индивидуальные задания на период практики

4. Записи о работах, выполненных во время прохождения практики

5. Отзыв-характеристика руководителя практики от организации

6. Рецензия руководителя практики от МГГЭУ

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом. Обучающийся заносит полную информацию соответственно указанным графам. До начала практики он получает у руководителя практики от университета индивидуальное задание. В графу «Выполнение заданий по программе» ежедневно заносится информация о деятельности обучающегося на практике. По окончании периода практики обучающийся подает дневник на подпись руководителю практики и проставляет печать организации. Дневник по окончании периода прохождения практики сдается в установленный срок на кафедру.

Общие требования, структура и оформление отчета

Результаты практики обучающийся обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную им работу во время практики, уровень сформированных компетенций.

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы и сведения об организации, результаты проведенного анализа нормативно-правовых документов.

В отчете отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

Титульный лист.

Введение – в нем указываются цели и задачи практики, формируемые компетенции, место прохождения практики.

Основная часть – в ней указываются основные виды работ, выполненные в ходе практики, законодательные и нормативные документы, изученные в ходе прохождения практики.

Заключение должно содержать итоги прохождения практики, результаты выполнения индивидуального задания.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере одной стороне листа А-4.

Отчет может содержать приложение, включающее схемы, графики, таблицы и т.д.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервал. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 30 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы или по центру.

Все рисунки, таблицы, формулы нумеруются. Нумерация рисунков, таблиц и формул может быть либо сквозной по всему тексту, например, «Таблица 7», либо по разделам, например,

«Рисунок 2.5», что означает рисунок 5 в разделе 2. Номер формулы располагается справа от нее в скобках.

Каждый рисунок должен иметь название, состоящее из слова «Рисунок», номера рисунка с точкой и текстовой части. Название таблицы состоит из слова «Таблица», номера таблицы с точкой и текстовой части.

Название рисунка располагается под рисунком по центру. Название таблицы располагается над таблицей справа. Все названия должны располагаться без отрыва от соответствующего объекта.

Приложения идентифицируются номерами или буквами, например «Приложение 1» или «Приложение А». На следующей строке, при необходимости, помещается название приложения, которое оформляется как заголовок 1-го уровня без нумерации.

5. Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Знакомство и обучение работе с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс» и «Гарант». Работа с системами «Консультант плюс» и «Гарант».

Задание: используя инструменты «Консультант плюс» или «Гарант».

Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов различных форм собственности.

1. Общероссийский классификатор организационно-правовых форм ОК 028-2012.
2. Приказ Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (ред. от 17.02.2016) «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)».
3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в последней редакции)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в последней редакции).
5. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в последней редакции)
6. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (в последней редакции)
7. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "О несостоятельности (банкротстве)".
8. Закон г. Москвы от 26.11.2008 N 60 (ред. от 14.12.2016) "О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в городе Москве"
9. Федеральный закон от 29.12.2014 N 473-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" (в последней редакции)
10. Приказ Минфина России от 13.04.2009 N 34н (ред. от 16.05.2016) "Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.05.2009 N 13962)

2. Задание: используя систему «Консультант плюс» подготовить проект Положения о планово-экономическом отделе предприятия, используя актуальные на данный момент правовые документы.

3. Задание: Проанализировать статью, выявить основные рассматриваемые проблемы, написать краткий отзыв: Власов А.В. Концепция управления денежными потоками в системе финансового менеджмента организации /Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет, 2015, N 4)

Перечень вопросов для студентов сформирован в соответствии с местом прохождения практики и спецификой выполняемых в ходе прохождения практики заданий и позволяет оценить уровень формирования компетенций.

1. Назовите основные документы, формирующие нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов различных форм собственности.
2. Что составляет содержание общероссийского классификатора организационно-правовых форм ОК 028-2012?
3. Что является предметом регулирования Налогового кодекса Российской Федерации?
4. Перечислите основные разделы Трудового кодекса РФ.

5. Что из себя представляют территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации? Как регулируется организация хозяйственной деятельности на этих территориях?

6. Что из себя представляет о планово-экономический отдел предприятия? Каковы его функции, цели, задачи?

7. Какой проблеме посвящена статья Власова А.В. Концепция управления денежными потоками в системе финансового менеджмента организации?

Критерии оценки

Оценка **«Отлично»** ставится магистранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал отличное владение теоретическими знаниями и практическими навыками подготовки и проведения учебных занятий, разработки учебно-методического сопровождения, разработки и проведения воспитательных мероприятий, планирования организации научно-исследовательской деятельности.

Оценка **«хорошо»** ставится магистранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал хорошее владение теоретическими знаниями и практическими навыками подготовки и проведения учебных занятий, разработки учебно-методического сопровождения, разработки и проведения воспитательных мероприятий, планирования и организации научно-исследовательской деятельности, однако допустил некоторые незначительные ошибки при выполнении индивидуальных заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится магистранту, который в основном выполнил намеченную на период практики программу, проявил некоторую самостоятельность, показал удовлетворительное владение теоретическими знаниями и практическими навыками подготовки и проведения учебных занятий, разработки учебно-методического сопровождения, разработки и проведения воспитательных мероприятий, планирования и организации научно-исследовательской деятельности, однако допустил существенные ошибки при выполнении индивидуальных заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится магистранту, если он не выполнил программу педагогической практики и допустил грубейшие ошибки методического характера.

