

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА РОМАНО-ГЕРМАНСКИХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе  
  
Е.С. Сахарчук  
«27» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.01 Иностранный язык делового и профессионального общения

Образовательная программа направления подготовки  
01.04.02 Прикладная математика и информатика

**Направленность (профиль)**

математическое и информационное обеспечение цифровой экономики

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения очная

Курс 1 Семестр 1

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.04.02 «Прикладная математика и информатика (уровень магистратуры)», утвержденного приказом Министерства Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 916 Зарегистрировано в Минюсте России 10 октября 2017 г. №48495.

Разработчики рабочей программы:

Старший преподаватель кафедры романо-германских языков

место работы, занимаемая должность

 Козлова М.Н. «14» 03 2022 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Прикладная математика и информатика  
(протокол № 4 от «21» 03 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГТЭУ  
(протокол № 1 от «27» 06 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

 И.Г. Дмитриева  
«27» 06 2022 г.

Начальник методического отдела

 Д.Е. Гапеенок  
«27» 06 2022 г.

Заведующий библиотекой

 В.А. Ахтырская  
«27» 06 2022 г.

Декан факультета ПМий

 Е.П. Петрунина  
«27» 06 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью курса является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладения магистрантами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения задач в профессиональной сфере, а также для дальнейшего самообразования.

Данная цель реализуется посредством решения следующих задач:

- формирование у магистрантов иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения;
- формирование умения самостоятельно работать с текстом, соответствующего направлению подготовки с целью извлечения необходимой информации;
- развитие навыков деловой переписки в сфере профессиональной коммуникации.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Иностранный язык делового и профессионального общения» является одним из компонентов обязательной части Блока 1 (Б1.0.01) учебного плана направления подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика.

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения» направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися; представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеет способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины

Объем дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения» составляет 108 часов/3 з.е.

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма
		Курс 1, часов
		1 семестр
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	34	34
<b>Лекции (Л)</b>	-	-
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	-	-
<b>Практические занятия (ПЗ)</b>	34	34
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	6	6
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>	-	-
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	74	74
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	14	неверно
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	-	-
Контрольная работа	-	-
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	+
Экзамен	-	-
<b>Итого:</b> Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	108/ 3 з.е.	108

## 2.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Семестр 1 – зачет.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
1.	Основы делового общения на иностранном языке.	Установление контактов. Обмен информацией, назначение встреч, изменение договоренностей. Электронная почта. Стиль электронного сообщения. Фразы, клише электронного письма. Международные стандарты деловой переписки. Стиль делового письма. Виды делового письма: запросы, подтверждения, напоминания, приглашения, размещение заказа, отмена и внесение изменений в договоренность и др.	УК-4, УК-5
2.	Ведение переговоров.	Официальные встречи. Стиль ведения переговоров. Основные этапы переговоров. Подведение итогов. Обсуждение преимуществ и недостатков достигнутой договоренности. Специфика проведения переговоров в англоязычных странах. Культурные различия в ведении переговоров.	УК-4, УК-5
3.	Деловая презентация и переписка.	Презентация. Структура презентации. Требования к языку презентации. Составление мини-презентации. Аннотирование и реферирование. Написание аннотаций, тезисов, докладов, отчетов, заявок.	УК-4, УК-5
4.	Лексика специальности. Работа с текстами профессиональной направленности	Mathematical and Computer Modelling in Information System Security. Applied Mathematics.	УК-4

## 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		В т.ч., ЛПП	В т.ч., ПЗПП/ЛРПП	В т.ч. СРПП	В т.ч., ПП
<b>Семестр 1.</b>					
1.	Основы делового общения на иностранном языке.	-	8(1)	18 (2)	26
2.	Ведение переговоров.	-	8(1)	18 (4)	26
3.	Деловая презентация и переписка.	-	8 (2)	18 (4)	26
4.	Лексика специальности. Работа с текстами профессиональной направленности		10 (2)	20 (4)	30
	<b>Итого:</b>	-	34	74	108

#### 2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
<i>1 семестр</i>					
<b>РАЗДЕЛ 1. Основы делового общения на иностранном языке. 18 ч.</b>					
1	Обмен информацией, назначение встреч, изменение договоренностей.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	6	УК-4, УК-5	Диалогическая речь по теме раздела.
2	Электронная почта. Фразы, клише электронного письма.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	6	УК-4, УК-5	Написание электронного письма.
3	Международные стандарты деловой переписки. Виды делового письма:	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и	6	УК-4, УК-5	Составление делового письма.

	запросы, подтверждения, напоминания, приглашения, размещение заказа, отмена и внесение изменений в договоренность и др.	подготовка к практическому занятию.			
<b>РАЗДЕЛ 2. Ведение переговоров.</b>			<b>18 ч.</b>		
4	Подведение итогов переговоров. Специфика проведения переговоров в англоязычных странах.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	10	УК-4, УК-5	Тест, устный опрос
5	Обсуждение преимуществ и недостатков достигнутой договоренности.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	8	УК-4, УК-5	Устный опрос
<b>РАЗДЕЛ 3. Деловая презентация и переписка.</b>			<b>18 ч.</b>		
6	Презентация. Составление мини-презентации. Реферирование текстов специальности	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	8	УК-4, УК-5	Презентация, реферат
7	Написание аннотаций, тезисов, докладов, отчетов, заявок.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	10	УК-4, УК-5	Аннотация, устный опрос
<b>РАЗДЕЛ 4. Лексика специальности.</b>			<b>20 ч.</b>		
<b>Работа с текстами профессиональной направленности.</b>			<b>20 ч.</b>		
8	Modelling in Information System Security. Applied Mathematics.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и	10	УК-4, УК-5	Тест, устный опрос

	Storage and computer graphics. The Concept of programming.	подготовка к практическому занятию.			
9	Artificial Intelligence & Robotics. Networks & Internet Applications. Nets security.	Работа с учебной литературой и лексикографическими источниками. Самостоятельное изучение темы и подготовка к практическому занятию.	10	УК-4, УК-5	Тест, устный опрос

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) необходимо учитывать определенные условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная

работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Бизюк, Л. К. Английский язык для математиков : учебное пособие / Л. К. Бизюк, Е. Ю. Столярова. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 145 с. — ISBN 978-985-06-2789-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111305>

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07053-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455375>

3. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07514-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455578>

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07394-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448378>

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08706-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448380>

#### **Интернет ресурсы:**

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.com» <https://znaniy.com/>
2. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Сайт по изучению английского языка британской вещательной корпорации BBC Learning English <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
4. Практические задания по грамматике английского языка в онлайн-режиме <https://www.english-grammar.at/index.htm>

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся не предусмотрены Рабочим учебным планом направления.

#### **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## Входное тестирование

### 1. Выберите соответствующий русский перевод английского предложения.

1. It was raining when I left the house.
  - a) Когда я выхожу из дома идет дождь.
  - b) Шел дождь, когда я вышел из дома.
2. I shall still be working at 6 o'clock.
  - a) Я буду все еще работать в 6 часов.
  - b) В 6 часов я все еще работал.
3. Will the students be writing their course papers in April?
  - a) Студенты будут писать свои курсовые работы в апреле?
  - b) Студенты писали свои курсовые работы в апреле?
4. He hasn't spoken to our dean yet.
  - a) Он поговорит с нашим деканом.
  - b) Он еще не разговаривал с нашим деканом.
5. They were going to return to London.
  - a) Они собирались вернуться в Лондон.
  - b) Они собираются вернуться в Лондон.
6. The delegation began to discuss this question.
  - a) Делегация начала обсуждать этот вопрос.
  - b) Делегация обсудила этот вопрос.

### 1. Translate the text:

#### Numerical calculation

The development of new methods of numerical calculation was a response to the increased practical demands of numerical computation, particularly in trigonometry, navigation, and astronomy. New ideas spread quickly across Europe and resulted by 1630 in a major revolution in numerical practice.

Simon Stevin of Holland, in his short pamphlet *La Disme* (1585), introduced decimal fractions to Europe and showed how to extend the principles of Hindu-Arabic arithmetic to calculation with these numbers. Stevin emphasized the utility of decimal arithmetic "for all accounts that are encountered in the affairs of men," and he explained in an appendix how it could be applied to surveying, stereometry, astronomy, and mensuration. His idea was to extend the base-10 positional principle to numbers with fractional parts, with a corresponding extension of notation to cover these cases.

### Текущий контроль

#### I. Расположите части резюме в правильном порядке.

#### RÉSUMÉ

1.

Objective	To secure a part-time position that offers a variety of tasks, in which to use my secretarial skills and knowledge of foreign languages.
Other Skills & Occupations	I now work regularly as a volunteer for the Red Cross. I also have a clean driver's license and a good knowledge of Spanish and French. My personal interests include classical literature reading, independent travel, modern jazz and swimming.
References	References are available on request.
- 2.

Employment  
Dates: 1995 – to present  
Company: Philip Wilson Publisher Ltd.  
Position: Secretary of the Sales Manager.  
Responsibilities: Taking shorthand; typing and maintaining diaries, office support, etc.

3.

Education  
Dates: 1987 – 1992  
College: South Thames College, London.  
Qualifications: Secretarial Courses; Shorthand Grade 2; Typing Grade 3.  
Dates: 1993 – 1994  
College: Oxleigh Secretarial College, College Road, Oxleigh.  
Qualifications: Secretarial Skills Refresher Course: Shorthand (90 w. p. m.);  
Typing (60 w. p. m.). Book-keeping Grade One.  
Word-processing.

4.

Name: Emily Alison Baggins  
Address: 47 Putney Hill, London, SW164QX  
Tel: 475 78 65  
Age of birth: 15 July 1970  
Marital status: Single  
Nationality: British

### **Промежуточная аттестация**

#### ***Choose the proper Russian equivalent.***

1. Were you a specialist in the field of electronics, you might work with the means of electronic communication.  
A. Если бы вы были специалистом в области электроники, вы бы могли работать со средствами электронной связи.  
B. Если вы станете специалистом в области электроники, вы сможете работать со средствами электронной связи.
2. Had he known it, he would not have gone there.  
A. Если бы он это знал, он не пошел бы туда.  
B. Если он узнает это, он не пойдет туда.
3. Should Ann come, tell her our latest news.  
A. Если бы Анна пришла, ей рассказали бы наши последние новости.  
B. Если придет Анна, расскажите ей наши последние новости.
4. Were he here, he would help us.  
A. Если бы он был здесь, он помог бы нам.  
B. Если он придет сюда, он нам поможет.
5. Had they processed the data, they would have the results.  
A. Если бы они обработали данные, у них были бы результаты.  
B. Если они обработают данные, у них будут результаты.
6. Had the text been decoded, we could have read the telegram.  
A. Если бы текст был расшифрован, мы бы смогли прочитать телеграмму.

**Choose the correct words from the box below and fill in the blanks in the article:**

### “Internet chaos in Asia”

The Internet in Asia is (1) \_\_\_\_\_ experiencing problems following the earthquake off southern Taiwan last week. Although the quake caused (2) \_\_\_\_\_ damage to buildings and roads, it broke six of seven undersea Internet cables. As a (3) \_\_\_\_\_, millions of people in the Asia-Pacific region could not use the Internet. The damaged cables linked countries in North and Southeast Asia to each other, and to North America and Australia. The powerful (4) \_\_\_\_\_ 6.7 quake showed how easily Mother Nature can bring (5) \_\_\_\_\_ to international communication. Banking services across the region were badly hit and millions of people could not (6) \_\_\_\_\_ use an ATM to withdraw cash. Financial markets escaped serious damage as many traders were on holidays ahead of the New Year.

Several ships are now on their (7) \_\_\_\_\_ to repair the cables. One damaged cable is the North Asian Loop – a 38,000 kilometre link that (8) \_\_\_\_\_ from South Korea around India to Holland. Repairing it could be a very difficult job because the ends of the cables may be buried or washed (9) \_\_\_\_\_. Earthquakes can create a lot of damage on the seabed. They can cause things to move long distances under the sea. Taiwanese officials have warned it could take several days or even a week to fix the problems. This means Internet access across most of Asia will not (10) \_\_\_\_\_ to normal for a week or (11) \_\_\_\_\_. The cost of repairs for Asian telecommunication companies could be half a billion dollars. They are using more expensive satellite technology to (12) \_\_\_\_\_ sure as many people as possible are connected.

*December 30, 2006.*

- |    |               |               |              |                  |
|----|---------------|---------------|--------------|------------------|
| 1  | (a) yet       | (b) still     | (c) ago      | (d) gone         |
| 2  | (a) tiny      | (b) few       | (c) little   | (d) small        |
| 3  | (a) rest      | (b) resulting | (c) results  | (d) result       |
| 4  | (a) magnitude | (b) magnify   | (c) magic    | (d) magnificence |
| 5  | (a) chaos     | (b) chase     | (c) chaotic  | (d) chance       |
| 6  | (a) odd       | (b) even      | (c) flat     | (d) just         |
| 7  | (a) wax       | (b) was       | (c) war      | (d) way          |
| 8  | (a) stretcher | (b) stretches | (c) stretch  | (d) stretching   |
| 9  | (a) a-to-z    | (b) about     | (c) away     | (d) around       |
| 10 | (a) returns   | (b) return    | (c) returned | (d) returning    |
| 11 | (a) so        | (b) as        | (c) because  | (d) then         |
| 12 | (a) make      | (b) create    | (c) cause    | (d) effect       |

#### 6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Не предусмотрено

#### 6.3. Курсовая работа

Не предусмотрено

#### 6.4. Вопросы к зачету

1. **Test your vocabulary. Complete these sentences by using the correct words from the box. Use each word once only. There is an extra word which you do not need to use. Translate the text.**

#### Introduction to the WWW and the Internet

- |              |              |             |                |         |
|--------------|--------------|-------------|----------------|---------|
| a) services  | b) users     | c) provides | d) Internet    | e) icon |
| f) providers | g) to browse | h) linked   | i) transferred |         |

The World Wide Web (WWW) is a part of the (1) \_\_\_\_\_. But it's not a collection of networks. Rather, it is information that is connected or (2) \_\_\_\_\_ together like a web. You access this information through one interface or tool called a Web browser. The number of resources and (3) \_\_\_\_\_ that are part of the World Wide Web is growing extremely fast. In

1996 there were more than 20 million (4)\_\_\_\_\_ of the WWW, and more than half the information that is (5)\_\_\_\_\_ across the Internet is accessed through the WWW. By using a computer terminal (hardware) connected to a network that is a part of the Internet, and by using a program (software) (6)\_\_\_\_\_ or retrieve information that is a part of the World Wide Web, the people connected to the Internet and World Wide Web through the local (7)\_\_\_\_\_ have access to a variety of information. Each browser (8)\_\_\_\_\_ a graphical interface. You move from place to place, from site to site on the Web by using a mouse to click on a portion of text, icon or region of a map.

## 2. Put the parts of the business letter in the right order:

- A the complimentary close
- B the letterhead
- C the writer's signature and official position
- D the inside name and address
- E the salutation
- F the message
- G the date

## 3. Define the type of the business letter.

Dear Sirs,

As a major manufacturer of computers, we require large quantities of electric motors from ... to .... Could you make us an offer for such motors? Please quote your lowest price based on an annual order of 120 motors.

We look forward to receiving your detailed offer.

Yours faithfully.

- a) Cover Letter      b) Enquiry letter      c) Advertising      d) Letter of Complaint

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

1. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14565-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493463>

2. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08043-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490415>

3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для вузов / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8573-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451334>

4. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее

## 7.2. Дополнительная литература

1. Бизюк Л.К. Английский язык для математиков : учебное пособие / Л.К. Бизюк, Е.Ю. Столярова. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 145 с. — ISBN 978-985-06-2789-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111305>
2. Осикова Л.Н. Английский язык: Практикум по устной коммуникации для студентов неязыковых направлений подготовки / Осикова, Лариса Николаевна, Алексева, Ольга Павловна; рец. к.ф.н., С.Н. Богатырева; к.п.н., У.Ю. Иванова; МГГЭУ. - М.: МГГЭУ, 2018. - 118 с.
3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений (В1–В2). IT-English : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07038-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450827>
4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451966>

## 7.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Home.
2. Zoom.

## 7.4. Электронные ресурсы

Электронная библиотека «Знаниум»: <https://znanium.com>

Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru/>

Научная электронная библиотека «Elibrary.ru»: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерный класс Аудитория 302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ 4. Лингафонный кабинет
2	Лекционная аудитория Аудитория 304	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ

		<p>HDD Объем: 320 ГБ  Монитор Acer P206HL - 20 дюймов  Акустическая система Sven  Интерактивная доска Smart Board  Проектор Epson EH-TW535W  1. ЭБС НЭБ  2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL»  3. Электронная библиотека МГГЭУ</p>
3	Аудитория 511	<p>Системный блок:  Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ  Монитор Acer P206HL - 20 дюймов  Акустическая система Sven  Интерактивная доска Smart Board  Проектор Epson EH-TW535W  1. ЭБС НЭБ  2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL»  3. Электронная библиотека МГГЭУ</p>
4	Аудитории 309, 310, 311, 410, 411, 412	<p>Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p) -1 шт.  Экран переносной Digis 180x180 - 1 шт.  Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) -1 шт.</p>

