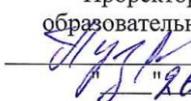


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
"Московский государственный гуманитарно-экономический
университет"**

Факультет социологии и журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по организации
образовательной деятельности
 Пузанкова Е.Н.
"26" 04 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МУЛЬТИМЕДИЙНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА В СИСТЕМЕ МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ**

образовательная программа направления подготовки

42.04.02 Журналистика

Б.1.В.03 Обязательная часть

Профиль подготовки
Мультимедийная журналистика

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения: очная

Курс 1, семестр 1

Форма обучения: заочная

Курс 1 семестр 2

Москва
2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 42.04.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 529 от 08.06.2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России №47239 от 29.06.2017

Составитель рабочей программы:

Кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий ФГБОУ ИВО "Московский государственный гуманитарно-экономический университет" Вакку Г.В.

Вакку Г.В. 23.04 2021 г.
подпись ФИО Дата

Рецензент: Лебедева С.Э., канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

Место работы, занимаемая должность

Лебедева С.Э. 23.04 2021 г.
Подпись ФИО Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий (протокол №10 от «23» 04 2021 г.)

И.о. зав. кафедрой Лебедева С.Э. 23.04 2021 г.
подпись ФИО Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

"26" 04 2021 г.

дата

Дмитриева И.Г.
подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Декан

факультета

"26" 04 2021 г.

дата

Лещинская С.Н.
подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

"26" 04 2021 г.

Ахтырская В.А.
подпись

ФИО

РА СОГЛАСОВАНО
ФАКУЛЬТЕТА И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ ИВО
№ 01-31-08-21

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
 - 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
 - 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
 - 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
 - 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
 - 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
 - 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
 - 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
 - 2.5. Планы практических (семинарских) занятий
 - 2.6. Планы лабораторных работ
 - 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
 - 5.1. Перечень основной литературы
 - 5.2. Перечень дополнительной литературы
 - 5.3. Программное обеспечение
 - 5.4. Электронные ресурсы
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
- 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Приложение 2

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

I. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

I.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель: сформировать у студентов профессиональную базу для работы в мультимедийной журналистике.

Задачи дисциплины:

- освоение технических и творческих приемов журналистики при подготовке материалов к публикации/трансляции в различных видах СМИ;
- практическая работа по созданию информационных, информационно-аналитических и документально-художественных журналистских произведений в различных видах средств массовой информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся должны

знать:

основные принципы авторской деятельности, правила поиска и обработки мультимедийной информации, особенности функционирования сетевого пространства, специфику редактирования медиатекстов.

уметь:

создавать материалы для различных каналов массовой коммуникации, адаптировать медиатексты под стандарты различных информационных ресурсов с учетом языковых, жанровых и технологических стандартов.

владеть:

навыками работы с мультимедийной информацией, представленной на различных цифровых платформах, методами редакторского анализа медиатекстов.

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Владеть: методами современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их	Знать: анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их

	разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах Уметь: анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах Владеть: навыками анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-7	Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Знать: возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности Уметь: оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности Владеть: методами оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
ПК-3	Способен анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	Знать: анализировать результаты деятельности подразделения (команды) Уметь: анализировать результаты деятельности подразделения (команды) Владеть: методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Б.1.В.03) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений направления подготовки 42.04.02. "Мультимедийная журналистика" Б.1.В. Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Семестр - 1; вид отчетности: 1 семестр – экзамен

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
		Курс 1, часов	Курс, часов	Курс 1, сем.2 часов

	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	1	2			Заочная форма
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	40		10	40				10
Лекции	16		4	16				4
Практические занятия	24		6	24				6
Лабораторные занятия								
Самостоятельная работа обучающихся	140		197	140				197
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:								
Контрольная работа								
Курсовая работа								
Зачет								
Экзамен	36		9	36				9
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	216 часа (6 з.е.)		216 ч. (6 з.е.)	216 ч. (6 з.е.)				216 ч. (6 з.е.)

2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	СМИ как социальный институт. Цифровая среда и мультимедиа. Кризис традиционных СМИ и конвергенция.«Медиатизация» общества и реальность «четвертой власти». Медиа как институт, транслирующий не просто информацию, но и образцы культуры, экономики, поведения, формирующие общество. Специальные профессиональные организации и группа работников, осуществляющих эти функции, СМИ и журналисты.	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
2	Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	Цифровое поколение» и новый образ жизни. «Цифровая среда и журналистика будущего».	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
3	Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	Медиа, мультимедиа, мультимедийная журналистика. Краткий экскурс в историю мультимедийной журналистики. Профессия журналиста в эпоху мультимедиа.	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3

4	Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	<p>Медиа как инструмент и среда. Освобождение авторства и четыре отряда публикаторов.</p> <p>Вирусный редактор и другие фильтры контента в Интернете. Бывшая аудитория. Качество контента в Интернете. Эксклюзивные функции старых СМИ. Влияние Интернета на экономику СМИ. Конвергенция, будущее СМИ и «авторство» публики.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
5	Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	<p>Мультимедиа и новые принципы новостей. Журналистика в эпоху инноваций и мультимедийного сторителлинга. Эволюция жанров и форматов в цифровой среде: диффузия и гибридность. Сторителлинг и форматы цифровой журналистики. Инструменты мультимедийного журналиста.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
6	Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	<p>Экономическая логика медиапроизводства в мультимедийной среде. Модели современной массовой коммуникации в медиaprостранстве людей и сообществ.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
7	Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	<p>Трансформация организационной структуры редакции: от традиционной к конвергентной. Методы работы с информацией в мультимедийной журналистике. Многозадачность журналистов и редакторов. Фактчекинг и верификация информации в работе современного журналиста и мультимедийной редакции. Социальные сети в работе мультимедийного журналиста.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
8	Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	<p>Производственные процессы редакции. Целеполагание. Связи между элементами. Добыча, упаковка, публикация. Поиск и аккумуляция информационных поводов. Поиск информации в социальных медиа. Поиск информации в базах данных. Сбор досье на героев материала. Сбор визуальной информации. Объединение редакции на уровне обработки и упаковки, публикации, информации. Объединение редакции на уровне вовлечения аудитории.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	2	2	8	12	Отчет, реферат, фронтальный опрос
2.	Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	2	2	8	12	Отчет, реферат, фронтальный опрос
3.	Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	2	4	8	14	Отчет, реферат, фронтальный опрос
4.	Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	2	4	8	14	Отчет, реферат, фронтальный опрос
5.	Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	2	4	8	14	Отчет, реферат, фронтальный опрос
6.	Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	2	4	8	14	Реферат, отчет, фронтальный опрос
7.	Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	2	2	14	18	Отчет, реферат, фронтальный опрос
8.	Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ	2	2	14	18	Отчет,

	РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.					реферат, фронтальный опрос
					36	экзамен
	Итого:	16	24	140	216	

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 1 семестре
1 семестр		
РАЗДЕЛ 1		
1.	ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	2
2.	МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	2
3.	ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	2
4.	ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	2
5.	СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	2
6.	СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	2
7.	ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	2
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	2

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 1 семестре
1 семестр		
РАЗДЕЛ 1		
1.	ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	2
2.	МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК	2

	КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	
3.	ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	4
4.	ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	4
5.	СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	4
6.	СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	4
7.	ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	2
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	2

2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля, фронтальный опрос
1.	ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	Выполнение письменного задания.	8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос
2.	МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	Составление тезисов докладов по темам.	8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос
3.	ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	Подготовка устного сообщения и презентации	8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос
4.	ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	Подготовка устного сообщения и презентации	8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос
5.	СТОРИТЕЛЛИНГ В	Подготовка	8	УК-4, ОПК-2,	Отчет,

	МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	устного сообщения и презентации		ОПК-7, ПК-3	реферат, фронтальный опрос
6.	СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	Подготовка устного сообщения и презентации	8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Реферат, отчет, фронтальный опрос
7.	ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	Подготовка устного сообщения и презентации	14	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	Самопроверка по вопросам экзамена.	14	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет, реферат, фронтальный опрос

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы не более чем на 15 минут.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы обучающихся высших учебных заведений".

<http://www.pewresearch.org/>
<http://niemanreports.org/>
<http://www.poynter.org/>
<http://stateofthedia.org/>
<http://www.nielsen.com/us/en/insights.html>
<http://www.sfnblog.com/>
<http://www.wan-ifra.org/microsites/wan-ifra-reports>
<http://thedia.center/> / <https://www.facebook.com/mediajourney/>
<http://digiday.com/>
<http://www.journalism.org/>
<http://www.cjr.org/>
<https://www.journalism.co.uk/>
<http://shorensteincenter.org/research-publications/news-business-practices-research/>
<http://www.altimetergroup.com/category/reports/>
<http://www.comscore.com/Insights>
<http://multimedia.journalism.berkeley.edu/blog/>
<http://postjournalist.org/>
<http://runet.fom.ru/>
 Социальные медиа:
<http://www.socialmediatoday.com/>
<http://www.socialbrite.org/sharing-center/glossary/>

<http://www.socialbrite.org/>
<http://www.socialmedia.biz/case-studies/>
<http://www.socialmedia.biz/2011/01/10/7-tools-to-monitor-your-competitors-traffic/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Перечень основной литературы

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3737-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A3542A38-80AC-45A6-8946-65ED70CF8DA4
2. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640>

Перечень дополнительной литературы

1. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 188 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B70E88AB-E85B-4AA8-A980-D4E8AAF03927
2. Ильина, М. В. Международное гуманитарное право и СМИ : учебное пособие для вузов / М. В. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13700-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466428>

5.3. Электронные ресурсы

Информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронная библиотека «Знаниум»: <https://new.znanium.com>
2. Электронная библиотека «Юрайт»: <https://biblio-online.ru>
3. Электронные учебники: www.knigafund.ru
4. <http://evartist.narod.ru/journ.htm> - Электронная библиотека по журналистике (история журналистики, и словари).
5. http://www.mediacratiа.ru/owa/mc/mc_index.html - Медиакратия: информационно-образовательный портал для медиасообщества.

5.4. Программное обеспечение

6	Наименование продукта	Кол -во	Номер лицензии	Основание
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5	12867825	Сублицензионный договор № 49489/МОС3806
2	Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU	15	8667918	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
3	Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*	
4	Microsoft Volume License		45411627	гос. Контракт № 14/09 от 14.04.2009

Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
Applications - Office Standard 2007	50	*	

Освоение дисциплины «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем: Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «ZNANIUM.COM», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС «ZNANIUM.COM» содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС «ZNANIUM.COM» соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии также в электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт». Она выполняет две основные задачи:

- Виртуальная выставка всего ассортимента книг издательства «Юрайт». Абсолютно все заинтересованные пользователи могут бесплатно и без регистрации ознакомиться не только с описанием изданий, но и текстами.

- Виртуальный читальный зал литературы по многим отраслям знаний. Для учебных заведений доступна корпоративная подписка на любые книги из состава электронной библиотеки по выбору, только те учебные материалы, которые отобраны преподавателями и библиотекарями для образовательного процесса.

В ЭБС не существует базовых коллекций наборов, можно выбирать только нужные учебники в необходимом количестве, для заказа корпоративной подписки нет никакого минимального порога, Ваш «виртуальный читальный зал» в нашей библиотеке может состоять даже из одного наименования.

Фонд электронной библиотеки составляет более 5000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

«ЭБС Юрайт» соответствует большинству требований не действующего в настоящее время Приказа Рособнадзора № 1953 от 5 сентября 2011 г.

В ЭБС присутствует возможность индивидуального неограниченного доступа Пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет.

В ЭБС присутствует возможность одновременного индивидуального доступа Пользователей к содержимому в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В ЭБС присутствует возможность полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям.

Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и др. материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение материала
2	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации

1. Учебные аудитории с доступом к сети «Интернет», укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Учебная аудитория, телевизионная лаборатория для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

3. Комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук, колонки, микрофон.

4. Оргтехника: компьютер, принтер, копировальный аппарат, сканер.

№	Наименование продукта	Кол-во
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5
2	Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU	15
3	Microsoft Volume License	
4	Applications - Office Standard 2010	25
5	Microsoft Volume License	
6	Applications - Office Professional Plus 2007	13
7	Applications - Office Standard 2007	50

7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Экзамен (1 семестр).

№ УК -4	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ЗНАТЬ				
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия методами современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УМЕТЬ				
2	Обучающийся не умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся испытывает затруднения ориентироваться применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

		Обучающийся непоследовательно может применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	может применять современные коммуникативн ые технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессиональн ого взаимодействия	
ВЛАДЕТЬ				
3	Обучающийся не владеет навыками методами современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся владеет основными навыками методами современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Обучающийся владеет навыками методами современных коммуникативн ых технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессиональн ого взаимодействия	Обучающийся владеет методами современных коммуникативн ых технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессиональн ого взаимодействия
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворител ьно»	«удовлетворитель но»	«хорошо»	«отлично»
ЗНАТЬ				
1	Обучающийся не способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизирован ные знания	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает анализировать	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику

	создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
--	---	--	--	--

УМЕТЬ

2	Обучающийся не умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	Обучающийся испытывает затруднения анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах. Обучающийся непоследовательно понимает анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	Обучающийся умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.	Обучающийся умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
---	---	--	---	--

		освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах		
ВЛАДЕТЬ				
3	Обучающийся не владеет навыками и приемами анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	Обучающийся владеет навыками анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	Обучающийся владеет навыками анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	Обучающийся владеет методами и способами навыками анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ОПК -7				
ЗНАТЬ				
1	Обучающийся не способен возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать

		планировать, возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
УМЕТЬ				
2	Обучающийся не умеет оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Обучающийся испытывает затруднения оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности Обучающийся непоследовательно понимает планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	Обучающийся умеет самостоятельно оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Обучающийся умеет оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
ВЛАДЕТЬ				
3	Обучающийся не владеет навыками и	Обучающийся владеет основными	Обучающийся владеет	Обучающийся владеет

	приемами методами оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	методами оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	методами оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	методами оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ЗНАТЬ				
1	Обучающийся способен анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает анализировать результаты деятельности подразделения (команды)
УМЕТЬ				
2	Обучающийся не умеет анализировать результаты деятельности подразделения	Обучающийся испытывает затруднения анализировать результаты	Обучающийся умеет анализировать результаты деятельности	Обучающийся умеет анализировать результаты деятельности

	(команды)	деятельности подразделения (команды) Обучающийся непоследовательно понимает анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	подразделения (команды)	подразделения (команды)
ВЛАДЕТЬ				
3	Обучающийся не владеет методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)	Обучающийся владеет методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)	Обучающийся владеет методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)	Обучающийся владеет методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся отдельно не выведены.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится письменная работа.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний обучающихся по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций». Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – контрольная письменная работа.

9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе.

Тематика рефератов (Семестр 1).

1. Отечественные и зарубежные подходы к формированию мультимедийной журналистики.
2. Журналистика как предмет социальных наук: исторический обзор.
3. «Четыре теории прессы» как попытка систематизации взглядов в сфере теории журналистики.
4. Социальный смысл / социальная основа для образных интерпретаций профессиональной деятельности в теории журналистики.
5. Общественный интерес и журналистика: соотношение понятий.
6. Актуальные функциональные модели журналистики
7. Функциональные особенности современной журналистики.
8. «Повестка дня» в науке о журналистике и в практике: особенности понятия и реальное воплощение.
9. Социальная миссия современной журналистики.
10. Свобода как категория нормативного и этического регулирования в журналистике.
11. Свобода и авторитет как категории регулирования журналистской деятельности.
12. «Журналист 21 века»: новое и старое в профессии.
13. Трансформации медиатекста как продукта журналистской деятельности.
14. Профессиональная культура российского журналиста: национальные особенности.
15. Роли современного мультимедийного журналиста.

9.3. Курсовая работа

Курсовая работа (1 семестр) не предусмотрена

9.4. Вопросы к зачету

Вопросы к зачету (1 семестр). Зачет не предусмотрен

9.5. Вопросы к экзамену

Экзамен (1 семестр)

1. Роль мультимедийной журналистики в общественно-политической жизни государства.
2. Рекламные и рекламно-информационные Интернет-издания.
3. Мультимедийная журналистика: ее специфика и характерные черты.
4. Веб-технологии журналистики.
5. Свойства веб-публикаций.
6. Информационное общество: понятие и характеристика.
7. Место и роль журналистики в информационном обществе.
8. Виртуальный эйкос и социокультурная среда.
9. Виртуальная реальность и медиатехнологии.
10. Информирование и коммуницирование.
11. История интернета в России.
12. Становление интернет-журналистики в России.
13. Типология веб-изданий.
14. Типология сайтов.
15. Редакция интернет-издания.
16. Менеджмент веб-проектов.
17. Жанры в интернет-журналистике.
 18. Правовые основы интернет-журналистики.
 19. HTML – язык разметки гипертекста.
 20. Понятие гипертекста.
 21. Классификация гипертекстов.
 22. Логика юзабилити.

23. Текст как энциклопедия и как архив.
24. Структура гипертекста.
25. Контент гипертекста.
26. Сайт как информационный организм.
27. Интернет-лексика. Специфика новояза.
28. Психологические особенности веб-коммуникации.
29. Источники информации в сетевом пространстве.
30. Инструменты линейного поиска.
31. Построение связей в нелинейном поиске.
32. Собственная публикация как источник информации.
33. Рабочее место интернет-журналиста.
34. Требования к оборудованию рабочего места интернет-журналиста.
35. Программное обеспечение для интернет-журналиста.
36. Типы структур сайтов.
37. Проектирование сайта: принципы построения системы навигации.
38. Проектирование сайта: карта сайта.
39. Процессы дигитализации в СМИ как фактор глобализации.
40. Организация работы мультимедийной редакции.

9.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Фронтальный опрос	2,3,4,5,6,7, 8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
Входной контроль	1	УК-4
Отчет	2,3,4,5,6,7,8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
Письменная работа	4	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3
Реферат	2,3,4,5,6,7, 8	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	<p>Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теоретический материал по курсу. Как правило, лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектором выступает преподаватель, ведущий дисциплину, читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами, кино и фото продуктами и т.д.) и диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала, при этом, в диалоге могут принимать участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Основная методическая атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия лекции (хэштеги), перечень вопросов для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления лекционного материала.</p>

	<p>Лекции - это обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны для слушателя курса. К основным требованиям по готовности к лекциям относятся требования организации внимания; выбора формы усвоения материала: письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активного восприятия на лекции представленного материала, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. В ходе освоения лекционного материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем держаться все вопросы, которые, на Ваш взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогут выявить наиболее сложные моменты материала и представить вариативные ответы.</p>
<p>Практические занятия</p>	<p>Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой занятия проектной форму организации работы обучающиеся, а проекты, выполняемые обучающимися, отличаются исследовательским характером и позволяют сформировать базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для подготовки к практическим занятиям необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое занятие. Следует также ознакомиться с вопросами, предлагаемыми преподавателем для осмысления темы на практическом занятии и с формулировками задач, предлагаемых для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки - домашних заготовок, то необходимо так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практической работы.</p>
<p>Самостоятельная работа.</p>	<p>Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную самостоятельную работу. Она нацелена в данной дисциплине на освоение обучающимися самостоятельных действий по изучению методик креативности и применения этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практико-ориентированный профессиональный характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистской практики или/и профессиональной рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируйтесь на предложенные методики, которые прописаны в формулировках задач и лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании и осуществлении самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке практических занятий и могут быть добавлены в рейтинговый показатель работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: - подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных контрольных и курсовых работ; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи; -выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи; - реализация программы выполнения самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы</p>

	<p>заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.</p>
Реферат	<p>Один из видов самостоятельной работы обучающихся, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе обучающихся в процессе изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения обучающимися одной или нескольких научных работ и должна отражать их основное содержание. При написании обучающийся должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет обучающимся овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в дальнейшей профессиональной деятельности. В работе обучающийся должен использовать три группы источников: оригинальные труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому обучающемуся рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке. Работа должна иметь четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение; 5) библиографический список. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию контрольной работы по форме. Работа должна быть написана научным языком, грамотно. Стандартный объем работы не менее 15 машинописных страниц.</p>
Коллоквиум	<p>На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.</p>
Письменная работа	<p>Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном</p>

	<p>издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.</p>
<p>Научный доклад</p>	<p>Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, вникнуть в проблему, выделить фрагменты материалов, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники - это придаст докладу весомости и объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызвали у вас интерес. Это сделает вашу работу эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, вникать во все тонкости. Личное желание - хороший стимул. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать направление, которое уже знакомо, по нему есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками: они должны не только быть представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличаться качеством. В Интернете нужно брать только материалы с известных академических сайтов, так как там информация носит проверенный характер, что очень важно при подготовке научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник, взятый в библиотеке. Печатная литература контролируется и проверяется лучше. Сведения, содержащиеся в ней, отличаются достоверностью и точностью.</p> <p>Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотностью, логичностью структуры. Старайтесь не удаляться от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё последовательно и чётко. Следуйте заранее составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 кеглем, шрифт Times New Roman. Выступая с докладом используйте презентацию, которая позволит визуализировать выступление и сделать его привлекательным.</p>
<p>Зачет</p>	<p>Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать прием – от простого к сложному. Для этого сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Важно планировать количество выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену для плодотворной работы как по воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового - не усвоенного в процессе лекционных и практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это будет гарантией свободного и уверенного поведения на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определив объемы того, что требуется выучить за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, такой подход позволяет эффективнее запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, тематически объединенные вопросы позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.</p>

<p>Дискуссия</p>	<p>Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам обучения. Педагог в этой системе выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного обучающегося некое содержание, опыт, знания, которые необходимо усвоить обучающемуся.</p> <p>Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация на занятиях полемических ситуаций. Преподаватель и обучающийся будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в поисках истины. Именно так строится учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е., основанных на взаимодействии) методов обучения – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – наиболее распространённый метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения участников на какую-либо проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют публичную дискуссию, специально организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументированность, где обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.</p>
<p>Экзамен</p>	<p>Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.</p>
<p>Фронтальный опрос</p>	<p>Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять большую группу учащихся и провести текущий контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса. Выделяются пять достоинств этого способа: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; происходит отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всей темы главное и запомнить эти моменты; учит отвечать по плану, обосновывая каждое утверждение последовательным изложением фактов; вовлеченность в групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу педагог может выполнять множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень восприятия нового материала, готовность к усвоению нового блока знаний и так далее.</p>

Приложение 2

1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

1.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Темы	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p> <p>Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».</p> <p>Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Реферат

	<p>ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ. Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.</p>		
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ». Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ. Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА. Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ. Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ. Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ. Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Отчет
5,7	Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В	УК-4, ОПК-2, ОПК-7,	Письменная

	<p>МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ. Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p>	ПК-3	работа
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ». Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ. Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА. Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ. Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ. Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ. Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.</p>	УК-4, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3	Фронтальный опрос

1	1. Предмет и задачи курса.	УК-2	Письменная работа
---	----------------------------	------	-------------------

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Научный доклад / Реферат	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным	

	работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	методы в основном соответствуют поставленным задачам.	методы частично соответствуют поставленным задачам.	задачам.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Фронтальный опрос	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	

			материала.		
Тестирование	Процент правильных ответов >90%	Процент правильных ответов от 75% до 90%	Процент правильных ответов от 60% до 75%	Процент правильных ответов меньше 60%	

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Входной контроль

Вопросы

для входного контроля по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1)

Вариант 1

1. Становление интернет-журналистики в России.
2. Типология веб-изданий.
2. Типология сайтов.
4. Редакция интернет-издания.

Письменная работа №1. Тема 1-4. (Семестр 1).

Обучающиеся выполняют письменную работу по предложенным вопросам:

1. Профессиональные качества журналиста.
2. Социально-гражданские качества журналиста.
3. Мультимедийная журналистика: ее специфика и характерные черты.
4. Веб-технологии журналистики.
5. Свойства веб-публикаций.
6. Информационное общество: понятие и характеристика.
7. Место и роль журналистики в информационном обществе.
8. Виртуальный эйкос и социокультурная среда.

Текущий контроль

2.3. Вопросы к рубежному контролю по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1)

1. Морально-этические качества мультимедийного журналиста.
2. Особенности информационных жанров.
3. Аналитические жанры.
4. Специфика художественно-публицистических жанров.
5. Модель личности журналиста.
6. Психологические особенности личности журналиста.
7. Профессиональные качества журналиста.
8. Социально-гражданские качества журналиста.

2.4. Вопросы для фронтального опроса по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1) Темы 1-8.

1. Морально-этические качества мультимедийного журналиста.
2. Особенности информационных жанров.
3. Аналитические жанры.
4. Специфика художественно-публицистических жанров.
5. Модель личности журналиста.

6. Психологические особенности личности журналиста.
7. Профессиональные качества журналиста.
8. Социально-гражданские качества журналиста.
9. Информирование и коммунцирование.
10. История интернета в России.
11. Становление интернет-журналистики в России.
12. Типология веб-изданий.
13. Типология сайтов.
14. Редакция интернет-издания.
15. Менеджмент веб-проектов.
16. Жанры в интернет-журналистике.
17. Правовые основы интернет-журналистики.
 18. HTML – язык разметки гипертекста.
 19. Понятие гипертекста.
 20. Классификация гипертекстов.
 21. Логика юзабилити.
 22. Текст как энциклопедия и как архив.
 23. Структура гипертекста.
 24. Контент гипертекста.
 25. Сайт как информационный организм.
 26. Интернет-лексика. Специфика новояза.
 27. Психологические особенности веб-коммуникации.
 28. Источники информации в сетевом пространстве.
 29. Инструменты линейного поиска.

2.5. Задания для самостоятельной работы (1 семестр)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы
1.	ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	Выполнение письменной работы
2.	МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	Подготовка устного сообщения и презентация
3.	ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	Подготовка устного сообщения и презентация
4.	ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	Подготовка устного сообщения и презентация
5.	СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	Подготовка устного сообщения и презентация
6.	СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	Подготовка устного сообщения и презентация
7.	ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	Подготовка устного сообщения и презентация
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	Самопроверка по вопросам экзамена.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
ИЗМЕНЕНИЙ**

№ п/п	Номер и дата протокола заседания УМС	Перечень измененных пунктов
1.		