

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет иностранных языков
Кафедра романо-германских языков

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по
учебно-методической работе

 Хакимов Р.М.

« 30 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРАВОВЕДЕНИИ

Б1.В.02

образовательная программа направления подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки

«Теория и история государства и права»

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: заочная

Курс 1; семестры 1, 2

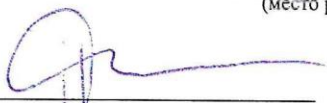
Москва 2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция».

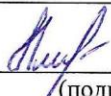
Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 г., № 62681.

Составители рабочей программы:


ФГБОУИ ВО МГГЭУ, профессор кафедры романо-германских языков
(место работы, занимаемая должность)


(подпись) Репко С.И. 30.08 2021 г.
(Ф.И.О.) (дата)

Рецензент: ФГБОУИ ВО МГГЭУ, кафедра романо-германских языков, доцент
(место работы, занимаемая должность)


(подпись) Алексеева О.П. 30.08 2021 г.
(Ф.И.О.) (дата)


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол № 1 от «30» августа 2021 г.).

Заведующий кафедрой 
(подпись) Казиахмедова С.Х. 30.08 2021 г.
(Ф.И.О.) (дата)

СОГЛАСОВАНО


Начальник

учебно-методического управления

« 30 » 08 2021 г. 
(дата) (подпись) Дмитриева И.Г.
(Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

И.о. декана факультета

« 30 » 08 2021 г. 
(дата) (подпись) Казиахмедова С.Х.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

« 30 » 08 2021 г. 
(дата) (подпись) Ахтырская В.А.
(Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
И СДОБРЕНО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
Пр. № 01 «31» 08 2021 г.

Содержание

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат), и дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

-поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности;

-расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;

-развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения;

-развитие у магистрантов умений и опыта осуществления самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления научной и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Иностранный язык в правоведении» представляет собой компонент части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения курса «Иностранный язык» в объеме соответствующей бакалаврской основной образовательной программы.

Дисциплина является предшествующей по отношению к курсу иностранного языка в рамках аспирантуры.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе	<i>Знает</i> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.

	на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>Умеет</i> применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. <i>Владеет</i> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины.

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц:

Вид учебной работы	Всего, часов 216	Заочная форма	
		1 курс	
	Заочная форма	Зимняя сессия	Летняя сессия
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	16	8	8
Лекции (Л)	4	2	2
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)			
Практические занятия (ПЗ)	12	6	6
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)			
Лабораторные работы (ЛР)			
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	187	60	127
В том числе, практическая подготовка (СРПП)			
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:			
Зачет	3	4	
Экзамен	9		9
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины(в часах, зачетных единицах)	216	72	144

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

1 семестр

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1.1. Civil Law and its Origin. The Main Problems of Civil Law	<i>Лексический материал:</i> Proceedings, to commence, alternative dispute resolution, arbitration. <i>Грамматический материал:</i> Revision of Tenses <i>Темы для обсуждения:</i> Sources of Modern Law. The term “civil law” and its definition. What types of law do you know? What are the sources of Civil Law in Russian Federation? Источник и форма выражения гражданского права. Правовой обычай, юридический прецедент, нормативный акт.	УК-4
2	Раздел 2. Courts. Gerund, Infinitive, Participle		
3	Тема 2.1. Civil Courts of the UK	<i>Лексический материал:</i> to deal with points of law, lay magistrate, to seek a legal remedy for smth, the High Court of Justice. <i>Грамматический материал:</i> Способы выражения будущности (Future Simple) <i>Темы для обсуждения:</i> What are the peculiarities of Civil Courts in the UK? What are the lower Civil Courts? Characterizing the court system of the UK. Особенности функционирования судебной системы в Российской Федерации, Великобритании и Соединенных Штатах Америки.	УК-4
4	Тема 2.2 Civil Courts of Russian Federation	<i>Лексический материал:</i> circuit judge, to commit smb to court. <i>Грамматический материал:</i> Способы выражения будущности (to be going to, Present Continuous) <i>Темы для обсуждения:</i> What are the peculiarities of Civil Courts in Russian Federation? What are the lower Civil Courts in Russian Federation? Characterizing the court system of Russian Federation. Виды судов. Верховные суды. Законодательство о судебной системе.	УК-4

2 семестр

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 3.1. The term “Ownership” and its Origin	<i>Лексический материал:</i> copyright, intellectual property law, apply for a copyright protection, reward creators. <i>Грамматический материал:</i> Passive Voice <i>Темы для обсуждения:</i> Defining the word “ownership”. What rights and interests were created in relation to land? In what ways was the public policy in relation to	УК-4

		land different from that of landowners? Сущность частной собственности. Определение понятия «частная собственность».	
2	Раздел 4. The Law of Succession. <i>Conditionals</i>		
3	Тема 4.1. The Law of Succession and its Origin	<i>Лексический материал:</i> to exceed, assets, to discharge, accumulated, obvious, inevitable. <i>Грамматический материал:</i> Conditionals (Условные предложения). <i>Темы для обсуждения:</i> What are the types of succession? Describing the process of inheritance. The History of the Law of Succession The Law of Succession in the UK. Succession to the British Throne The Law of Succession in the USA. United States Presidential Line of Succession The Law of Succession in Russia. Comparative analysis of succession law in Russia, U.K and United States Общие положения о наследовании. Понятие наследственного права. Состав наследства. Основания наследования.	УК-4
4	Тема 4.2. The Nature of a Will	<i>Лексический материал:</i> testate, intestate, to devolve, probate. <i>Грамматический материал:</i> Gerund and Infinitive Constructions <i>Темы для обсуждения:</i> Who can be an inheritor? Приобретение наследства. Виды наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя	УК-4

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах		
		Л	ПЗ/ЛР			СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП			в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Раздел 1. Civil Law. Revision of tenses; used to + infinitive; Sequence of tenses	1	2	30	33		
2	Раздел 2. Courts. <i>Gerund, Infinitive, Participle</i>	1	4	30	35		

3	Раздел 3. Property Law. Passive and Active Voice in comparison	1	2	60	63
4	Раздел 4. The Law of Succession. <i>Conditionals</i>	1	4	67	72
	Зачет				4
	Экзамен				9
	<i>Итого:</i>	4	12	187	216

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Заочная форма

№	Наименование тем практических занятий	Кол-во часов в семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
1	The Civil Law	1	
2	The Main Peculiarities of Civil Courts in the UK	1	
3	"Ownership" and its Origin	1	
4	The Basic Types of Succession	1	

2.4. Планы практических занятий

Заочная форма обучения

№	Наименование тем практических занятий	Кол-во часов в семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
<u>1 семестр</u>			
1.	Тема 1.1. Civil Law and its Origin. The Main Problems of Civil Law	2	
2.	Тема 2.1. Civil Courts of the UK	2	
3.	Тема 2.2 Civil Courts of Russian Federation	2	
<u>2 семестр</u>			
1.	Тема 3.1. The term "Ownership" and its Origin	2	
2.	Тема 3.2. The Process of Conveyance of the Property	2	
3.	Тема 3.3. Sale of Land	2	

2.5. Планы лабораторных работ
Не предусмотрены

2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1.	Раздел 1. Civil Law. Revision of tenses; used to + infinitive; Sequence of tenses	Подготовка презентации What is the main distinction of Civil Law from Criminal Law? Реферирование и аннотирование текстов по теме раздела. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Project: The Main Problems of Civil Law Перевод научного текста по специальности	30	УК-4	Устный опрос, проверка аннотирования и реферирования, переводов (письменно)
2.	Раздел 2. Courts. <i>Gerund, Infinitive, Participle</i>	Подготовка презентации What are the requirements for lay justice? Characterizing the court system of the UK Перевод иноязычных источников по теме ВКР	30	УК-4	Устный опрос проверка аннотирования и реферирования, переводов (письменно) Глоссарий
3.	Раздел 3. Property Law. Passive and Active Voice in comparison	Подготовить презентацию Legal Terms of Land Contracts Реферирование и аннотирование текстов по теме раздела. Выполнение лексических и	30	УК-4	Устный опрос проверка аннотирования и реферирования, переводов (письменно) Глоссарий

		грамматических упражнений. Перевод научной литературы по специальности			
4.	Раздел 4. The Law of Succession. <i>Conditionals</i>	Do You Need a Will? What are the Steps to Make a Legal Will? Подготовка презентации Russian dynastic law Реферирование и аннотирование текстов по теме раздела. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Перевод научной литературы по специальности	37	УК-4	Устный опрос проверка аннотирования и реферирования, переводов (письменно) Глоссарий

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения студентов с инвалидностью необходимо учитывать определенные условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с инвалидностью совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;
- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;
- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Литература для самостоятельного изучения

1. Английский язык для магистрантов / Е.Б. Попов - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 52 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103281-7 (online) - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/515332>
2. Миньяр-Белоручева А. П. Англо-русские обороты научной речи : метод. пособие / Миньяр-Белоручева, Алла Петровна. - 7-е изд. - М. : Флинта, 2013. - 140с
3. Learn to Read Science = Курс английского языка для аспирантов = Читаем научные тексты : учеб. пособие. - 12-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2012. - 356с.

4.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

РАБОТА С ТЕКСТОМ

Изучение иностранного языка предполагает формирование коммуникативной компетенции – способности к иноязычному общению. Одним из источников знаний, способствующих формированию коммуникативной компетенции, является литература, как художественная, так и специальная, т.е. тексты, содержащие профессиональную информацию. Это могут быть произведения различного толка – рассказы, статьи, документы и многое другое, что может предоставить какие-либо сведения, которые помогают правильно ориентироваться в определенных ситуациях, дают представление об окружающем мире, информацию к размышлению, служат повышению уровня грамотности.

Предтекстовый этап. Задачи на этом этапе – дифференциация языковых единиц и речевых образцов, их узнавание в тексте, языковая догадка.

Задания: прочтите заголовок и скажите, о чем (о ком) будет идти речь в тексте;

ознакомьтесь с новыми словами (см. раздел 4-работа со словарем) и словосочетаниями

(если таковые даны к тексту с переводом); не читая текст, скажите, о чем может идти в нем речь; прочитайте и выпишите слова, обозначающие... (дается русский эквивалент); выберите из текста слова, относящиеся к изучаемой теме; найдите в тексте незнакомые слова.

Текстовый этап. Данный этап предполагает использование различных приемов извлечения информации и трансформации структуры и языкового материала текста. Задания: прочтите текст; выделите слова (словосочетания или предложения), которые несут важную (ключевую информацию); выпишите или подчеркните основные имена (термины, определения, обозначения); замените существительное местоимением по образцу; сформулируйте ключевую мысль каждого абзаца; отметьте слово (словосочетание), которое лучше всего передает содержание текста (части текста).

Послетекстовый этап. Этот этап ориентирован на выявление основных элементов содержания текста. Задания: озаглавьте текст; прочтите вслух предложения, которые поясняют название текста; найдите в тексте предложения для описания; подтвердите (опровергните) словами из текста следующую мысль; ответьте на вопрос; составьте план текста; выпишите ключевые слова, необходимые для пересказа текста; перескажите текст, опираясь на план; перескажите текст, опираясь на ключевые слова.

При подготовке пересказа текста рекомендуется воспользоваться следующей памяткой:

- a. после прочтения текста разбейте его на смысловые части;
- b. в каждой части найдите предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выпишите эти предложения;
- c. подчеркните в этих предложениях ключевые слова;
- d. составьте план пересказа;
- e. опираясь на план, перескажите текст. При пересказе текста рекомендуется использовать речевые клише.

Поскольку основной целевой установкой обучения иностранному языку является получение информации из иноязычного источника, особое внимание следует уделить чтению текстов. Понимание текста достигается при осуществлении двух видов чтения:

- 1) изучающего чтения;
- 2) чтения с общим охватом содержания.

Точное и полное понимание текста осуществляется путем изучающего чтения, которое предполагает умение самостоятельно проводить лексико-грамматический анализ текста. Итогом изучающего чтения является адекватный перевод текста на родной язык с помощью словаря. При этом следует развивать навыки пользования отраслевыми терминологическими словарями и словарями сокращений.

Читая текст, предназначенный для понимания общего содержания, необходимо, не обращаясь к словарю, понять основной смысл прочитанного.

Оба вида чтения складываются из следующих умений:

- a) догадываться о значении незнакомых слов на основе словообразовательных признаков и контекста;
- б) видеть интернациональные слова и определять их значение;
- в) находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке;
- г) использовать имеющийся в тексте иллюстративный материал, схемы, формулы и т.п.;
- д) применять знания по специальным, общетехническим, общеэкономическим предметам в качестве основы смысловой и языковой догадки.

Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, важно научиться разнообразным манипуляциям с текстом на предтекстовом, текстовом и после текстовом этапах. Знание таких приемов позволяет овладеть навыками и умениями самостоятельной работы с текстом и подготовки речевых высказываний различного типа.

Приемы оперирования с материалом текста и соответствующие упражнения на предтекстовом этапе предназначаются для дифференциации языковых единиц и речевых образцов их узнавания в тексте и овладение догадкой для формирования навыков вероятностного прогнозирования.

На текстовом этапе предполагается использование различных приемов извлечения информации и трансформации структуры и языкового материала текста. На после текстовом этапе приемы оперирования направлены на выявление основных элементов содержания текста.

Алгоритм

1. Перед чтением спрогнозируйте по заголовку содержание текста.
2. Читайте текст с полным пониманием, т. е. старайтесь, как можно точнее понять содержание и смысл читаемого. При этом догадаться о значении слов вам помогут:
 - понятое содержание может подсказать значение незнакомого слова;
 - сходство слов со словами родного языка;
 - значение однокоренных слов;
 - разложение сложных существительных на составные компоненты;
 - использование словаря.
3. Проверьте, насколько хорошо Вы поняли содержание и смысл текста. Для этого необходимо:
 - ответить на вопросы к тексту, позволяющие выделить детали;
 - самостоятельно поставить вопросы к тексту;
 - составить развернутый план прочитанного.
4. Для подготовки пересказа текста необходимо:
 - найти в тексте и выписать основные ключевые слова и выражения;
 - составить последовательность фактов и событий;
 - изложить содержание текста с опорой на ключевые слова и выражения.
5. Для характеристики какого-либо объекта текста необходимо:
 - определить объект характеристики;
 - выписать слова и выражения, относящиеся к определяемому объекту;
 - описать объект;
 - высказать свое мнение о нем.
6. Для подготовки высказывания по проблеме текста следует:
 - определить исходный тезис;
 - определить основной материал для аргументирования;
 - выписать ключевые слова и словосочетания;
 - аргументировать тезис;
 - привести примеры.
7. Для обсуждения проблемы текста следует:
 - выделить предмет обсуждения;
 - выделить информацию о предмете;
 - выписать ключевые слова и словосочетания;

выразить свое отношение к предмету;
аргументировать свою точку зрения.

9. Для реферирования текста необходимо:

зафиксировать основные опорные пункты;
распределить информацию по степени важности.

9. Для аннотирования текста следует:

зафиксировать тему и главную мысль;
выразить свое отношение.

Чтение с пониманием основного содержания

Цель - получить общую информацию о содержании текста, выделить главную мысль, высказать свое отношение к прочитанному.

Алгоритм

1. Перед чтением спрогнозируйте по заголовку содержание текста.

2. Читайте текст с пониманием основного содержания, то есть:

□ сконцентрируйтесь на основных фактах текста, опуская второстепенную информацию; старайтесь охватить взглядом все предложение или его часть; старайтесь догадаться о значении незнакомых слов или обратитесь к словарю; во время чтения подчеркивайте или выписывайте словосочетания и предложения, несущие основную информацию.

3. Проверьте, поняли ли Вы основные факты текста, определите его основную мысль. Для этого необходимо:

выбрать заголовок из предлагаемых вариантов или сформулировать самому;
разделить текст на смысловые отрезки;
ответить на вопросы, выделяющие основную информацию.

4. Для подготовки высказывания следует:

сформулировать главную мысль текста;
сказать, что Вы узнали нового;
кратко изложить основные идеи текста;
высказаться по проблеме текста.

Схема анализа художественного текста

1. Расскажите известные вам сведения об авторе:

факты биографии;
историческое время и социальные условия;
основные работы.

2. Кратко перескажите текст, обращая внимание на:

основное содержание;
представленные факты.

Реферирование и аннотирование текстов

Рекомендуемые клише для оформления реферата на английском языке

The Paper is called = The title of the Paper is... - Название реферата... The theme of the Paper is... - Тема реферата...

It is spoken about... - Говорится о... It is said in brief that... - Кратко говорится о...

Reader's attention is drawn to... - Внимание читателей привлекает... The text gives an information about... - Текст дает информацию о...

The following facts are stressed in the article... - В статье подчеркиваются следующие факты...

The content of the text includes... - Содержание текста охватывает...

The text is devoted to the problem... - Текст посвящен проблеме...

The author emphasizes... -Автор подчеркивает, что...

The author suggests... - Автор предлагает...

The author considers that... - Автор считает, что...

The main (sufficient) part of the research work contains... - Главная часть исследования содержит...

In the introductory part the author touches upon... - Во вступительной части автор касается...

At first it is depicted that... - Во-первых изображается...

Secondly it is revealed that... - Во-вторых обнаруживается, что...

In concluding paragraph it is pointed out... - В заключительных параграфах указывается на...

Summing up the information... — Подводя итог...

Алгоритм составления реферата

1. Оформите заголовочную часть: запишите название первоисточника, фамилию и инициалы автора (авторов) и библиографические данные.

2. Пронумеруйте абзацы текста.

3. Просмотрите текст и определите его главную тему.

4. Внимательно читая текст по абзацам, определите тему и подтемы каждого абзаца и запишите их вместе с номером абзаца в виде ключевых слов и выражений. Таким образом Вы составите логический план текста. Обдумайте последовательность расположения пунктов плана. Выберите из каждого абзаца ключевые фрагменты (отдельные слова или словосочетания), которые характеризуют выделенные Вами темы и подтемы, запишите их. Так выявляются смысловые ряды. На материале смысловых рядов составьте текст реферата, используя связующие специфические выражения и языковые клише.

Прочитайте составленный текст реферата и отредактируйте его.

Клише для обсуждения реферата

Высказывание

To my mind the Paper is... - По моему мнению, реферат...

From my point of view... - С моей точки зрения... It seems to me that... - Мне кажется, что...

I would like to express my own opinion on the problem... - Хотелось бы вы сказать свое мнение по проблеме...

For example... - Например...

The point is that... - Смысл в том, что...

Осуждение

I disagree with the position of the author. - Я не согласен с позицией автора. I do not share the author's point of view. - Я не разделяю точку зрения автора. I have just the opposite idea. - У меня противоположенное мнение. I can't agree with the author's opinion. - Я не могу разделить мнение автора.

Согласие

I do share the author's opinion that... - Я разделяю мнение автора в том, что...

I agree with your point of view that... - Я согласен с Вашей точкой зрения, что...

You are definitely right that... - Несомненно, Вы правы, что...

I find this Paper interesting / important. - Я нахожу данный реферат интересным / важным.

It goes without saying... - Без сомнений, ...

Сомнение

I am not quite sure that... - Я не вполне уверен, в том что...

It seems to me doubtless because... - Это кажется мне сомнительным, потому что...

I would like to mention that... - Хотелось бы упомянуть, что...

Требование, просьба

I would like to ask a question... - Я хотел бы задать вопрос...

Could you tell me more about... — Не могли бы Вы рассказать о...

Do you know anything else about... - Знаете ли Вы еще что-нибудь о...

Can you confirm the fact? — Вы можете подтвердить... ?

Аннотирование текста

Клише, используемые при составлении аннотации:

а) клише, начинающие аннотацию и вводящие в главную тему:

The title of the article (text) is...

The article (text) is published/ printed in...

The article consists of...

The article is devoted to/touches upon the problem ...

In the introductory part the author points out...

в) клише, оформляющие основную мысль произведения:

123

The author raises the problem of...

The main part of the text informs about...

The article contains statistics about...

с) клише, оформляющие выводы автора оригинала:

In the concluding paragraphs it is pointed out...

Summing up the information it is important to say that... Generalizing the information it is necessary to say that... В конце аннотации указывается фамилия, инициалы составителя, факультет, курс, группа, дата составления

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ГЛОССАРИЯ

Глоссарий - это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой.

Данный термин происходит от греческого слова "глосса", что означает язык, речь. В Древней Греции глоссами называли непонятные слова в текстах, толкование которых давалось рядом на полях. Собрание глоссов в последствии стали называть глоссарием.

Каково назначение глоссария?

Как составить глоссарий?

Для начала внимательно прочитайте и ознакомьтесь со своей работой.

После того, как вы определили наиболее часто встречающиеся термины, вы должны составить из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов.

После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария - это определение термина. Она состоит из двух частей:

1. точная формулировка термина в именительном падеже;
2. содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода жаргонизмов. В случае употребления такового, давайте ему краткое и понятное

пояснение;

- излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций. Глоссария - это всего лишь констатация имеющихся фактов;
- также не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;
- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Правила составления глоссария:

1. Слова/термины располагаются в алфавитном порядке (или в логике чтения информации)
2. Обязательно указывается ссылка на источник
3. Включаются термины, употребляемые в источнике
4. Используется не менее 2-х словарей

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СО СЛОВАРЯМИ

Из всех типов словарей наиболее необходимым для изучающих иностранный язык является двуязычный переводной словарь — англо- русский и русско-английский. Наиболее полные, точные и полезные словари-те, которые выдержали уже не один десяток изданий: Англо-русский словарь под ред. В. К. Мюллера и Русско-английский словарь под ред. А. И. Смирницкого. Именно на их базе создан электронный словарь LINGVO (основной).

Второй тип словарей - это отраслевые словари, например, медицинский, экономический, юридический и т. п. Их электронные аналоги имеются в пакете программ LINGVO и в электронном переводчике PROMT.

Существуют специализированные издания, например, словари сокращений, сленга, новых слов и т. п. словари синонимов по-другому называются тезаурусами. Существуют как бумажные, так и электронные тезаурусы, например, Collins. Самый доступный электронный тезаурус (русский и английский) встроен в текстовый редактор WORD.

Выделив слово и нажав кнопку, можно выбрать синоним и вставить его в текст.

Третий тип -толковые «англо-английские» словари. Можно выделить два основных подтипа: учебные и энциклопедические. К первым относится, например, Oxford Advanced Learner's Dictionary, ко второму типу - Collins English Dictionary.

В первом словаре даны основные энциклопедические сведения, во втором (учебном) определения проще, меньше значений и больше примеров.

Следует учитывать, что словари с пометкой for advanced learners предназначены именно для продвинутого этапа. Они оптимальны для студентов, изучающих английский как специальность. Начинающим лучше выбрать словари для начального уровня.

Издательства Oxford University Press, Cambridge University Press, Macmillan, Longman, Collins описывают прежде всего британский вариант английского языка, Webster - самое известное издательство американских словарей. В некоторых словарях (Macmillan, Longman Dictionary of the English Language and Culture) даются основные лингвострановедческие сведения. Изданы и специальные лингвострановедческие словари.

137

Мы рекомендуем словари Г. Д. Томашина. Для студентов они удобны тем, что основная информация дается на русском языке. Самый полный фразеологический словарь английского языка составлен А. В. Куниным.

Словари отличаются между собой тем, сколько значений они выделяют у одного слова, рассматривают ли они одинаковые слова как омонимы или как разные значения одного слова

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

При оформлении презентаций всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения. Презентации должны быть разными – своя на каждую ситуацию. В ней должна быть читаемость, а не субъективная красота, дизайн – простой и лаконичный.

Общий порядок слайдов в презентации:

титульный;

план презентации;

основная часть;

заключение (выводы).

Каждый слайд должен иметь заголовок.

Слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов.

Дата, если и должна быть, то только на титульном слайде, а не на всех.

На слайдах должны быть тезисы – они сопровождают подробное изложение мыслей преподавателя, но не наоборот.

Рекомендации по оформлению слайдов

Стиль

Соблюдайте единый стиль оформления.

Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон

Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.

Для фона и текста используйте контрастные цвета

Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты

Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Заочная форма

Семестр		Используемые интерактивные	Количество
---------	--	----------------------------	------------

	Вид занятия	образовательные технологии	часов
1	Л	Лекция-визуализация, проблемная лекция	2
1	ПЗ	Работа в группах, дискуссии по теме, практика публичной речи, обсуждение докладов и выступлений, ИКТ	2
2	Л	Лекция-визуализация, проблемная лекция	2
2	ПЗ	Работа в группах, дискуссии по теме, практика публичной речи, обсуждение докладов и выступлений, ИКТ	2
Итого:			8

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование - тест
- Текущий контроль – устный опрос, сообщения по теме, тесты, конспекты, наличие глоссария.
- Промежуточная аттестация – зачет.

7.2. Образец тестового задания

•Входное тестирование

Choose the best answer. If you don't know the answer, leave it blank.

1. _____ name is Robert.

a. Me	b. I	c. My
-------	------	-------

2. They _____ from Spain.

a. is	b. are	c. do
-------	--------	-------

3. _____ are you from?

a. What	b. Who	c. Where
---------	--------	----------

4. What do you do? I'm _____ student.

a. the	b. a	c. -
--------	------	------

5. Peter _____ at seven o'clock.

a. goes up	b. gets	c. gets up
------------	---------	------------

6. _____ you like this DVD?

a. Are	b. Have	c. Do
--------	---------	-------

7. We _____ live in a flat.

a. don't	b. hasn't	c. doesn't
----------	-----------	------------
8. Wednesday, Thursday, Friday, _____

a. Saturday	b. Tuesday	c. Monday
-------------	------------	-----------
9. _____ he play tennis?

a. Where	b. Does	c. Do
----------	---------	-------
10. Have you _____ a car?

a. any	b. have	c. got
--------	---------	--------
11. We don't have _____ butter.

a. a	b. any	c. got
------	--------	--------
12. _____ some money here.

a. There're	b. There	c. There's
-------------	----------	------------
13. We _____ got a garage.

a. haven't	b. hasn't	c. don't
------------	-----------	----------
14. Those shoes are very _____.

a. expensive	b. a lot	c. cost
--------------	----------	---------
15. Have you got a pen? Yes, I _____.

a. am	b. have	c. got
-------	---------	--------
16. It is a busy, _____ city.

a. traffic	b. quite	c. noisy
------------	----------	----------
17. They _____ at home yesterday.

a. was	b. are	c. were
--------	--------	---------
18. I _____ there for a long time.

a. lived	b. living	c. live
----------	-----------	---------
19. He didn't _____ glasses.

a. put	b. wear	c. take
--------	---------	---------
20. The restaurant was _____ busy.

a. very	b. a lot	c. many
---------	----------	---------
21. Do you like the red _____?

a. it	b. that	c. one
-------	---------	--------
22. He _____ to Brazil on business.

a. go	b. goed	c. went
-------	---------	---------
23. Yesterday was the _____ of April.

a. third	b. three	c. day three
----------	----------	--------------

24. She's got _____ hair.
- | | | |
|--------------|------------------|--------------|
| a. dark long | b. long and dark | c. long dark |
|--------------|------------------|--------------|
25. I _____ play football at the weekend.
- | | | |
|------------|--------|----------|
| a. usually | b. use | c. usual |
|------------|--------|----------|
26. I _____ in an armchair at the moment.
- | | | |
|------------|---------------|--------|
| a. sitting | b. 'm sitting | c. sit |
|------------|---------------|--------|
27. My brother is older _____ me.
- | | | |
|---------|---------|---------|
| a. then | b. that | c. than |
|---------|---------|---------|
28. Their car is _____ biggest on the road.
- | | | |
|---------|---------|--------|
| a. than | b. this | c. the |
|---------|---------|--------|
29. It's the _____ interesting of his films.
- | | | |
|---------|---------|---------|
| a. more | b. much | c. most |
|---------|---------|---------|
30. The phone's ringing: _____ answer it.
- | | | |
|---------|------|---------|
| a. I'll | b. I | c. will |
|---------|------|---------|
31. Do you _____ classical music?
- | | | |
|-----------|-----------|---------|
| a. rather | b. prefer | c. more |
|-----------|-----------|---------|
32. He has _____ breakfast.
- | | | |
|--------|----------|--------|
| a. ate | b. eaten | c. eat |
|--------|----------|--------|
33. The _____ have seen it before.
- | | | |
|-----------|----------|-------------|
| a. childs | b. child | c. children |
|-----------|----------|-------------|
34. I've never met an actor _____.
- | | | |
|-----------|------------|----------|
| a. before | b. already | c. after |
|-----------|------------|----------|
35. _____ is very good exercise.
- | | | |
|---------|------------|-------------|
| a. Swim | b. To swim | c. Swimming |
|---------|------------|-------------|
36. Have you _____ been on a winter sports holiday?
- | | | |
|-----------|---------|---------|
| a. always | b. ever | c. soon |
|-----------|---------|---------|
37. I can't _____ another language.
- | | | |
|-------------|----------|-------------|
| a. speaking | b. speak | c. to speak |
|-------------|----------|-------------|
38. They _____ pay for the tickets.
- | | | |
|---------------|---------------|------------------|
| a. haven't to | b. don't have | c. don't have to |
|---------------|---------------|------------------|
39. _____ old is their car?
- | | | |
|---------|---------|--------|
| a. What | b. When | c. How |
|---------|---------|--------|
40. Are you _____ for one or two weeks?
- | | | |
|------------|-----------|---------|
| a. staying | b. stayed | c. stay |
|------------|-----------|---------|

41. Stephen _____ to visit his parents.

a. will	b. going	c. is going
---------	----------	-------------
42. I don't _____ getting up early.

a. not like	b. want	c. enjoy
-------------	---------	----------
43. We _____ like to see the mountains.

a. would	b. will	c. are
----------	---------	--------
44. They _____ ever check their emails.

a. hard	b. harder	c. hardly
---------	-----------	-----------
45. They won't come, _____ they?

a. won't	b. come	c. will
----------	---------	---------
46. He _____ know how to spell it.

a. doesn't	b. hasn't	c. don't
------------	-----------	----------
47. Carla _____ to the radio all morning.

a. listening	b. heard	c. listened
--------------	----------	-------------
48. They _____ come to the cinema with us.

a. doesn't	b. not	c. didn't
------------	--------	-----------
49. I like this song. _____ do I.

a. Either	b. So	c. Neither
-----------	-------	------------
50. We _____ them at eight o'clock.

a. meet	b. 're meet	c. 're meeting
---------	-------------	----------------

7.3. Образец тестового задания текущего контроля

1. Match the following English expressions to their Russian equivalents:

<p>2. Arbitrary government</p> <p>3. Authoritarian government</p> <p>4. Colonial form of government</p> <p>5. Government investigation</p> <p>6. Government of the day</p> <p>7. Government offices</p> <p>8. Government official</p> <p>9. Government party</p> <p>10. government(al) department</p> <p>11. government(al) regulation</p> <p>12. government's term of office</p> <p>13. Her Majesty's Government</p> <p>14. Local government</p> <p>15. Military government</p> <p>16. Mixed government</p> <p>17. Organs of government</p>	<p>a. действующее правительство</p> <p>b. местное самоуправление</p> <p>c. военная администрация</p> <p>d. смешанная форма правления</p> <p>e. парламентское правление</p> <p>f. правительство Её Величества</p> <p>g. правящая партия</p> <p>h. правительственные учреждения</p> <p>i. представительная форма правления</p> <p>j. временное правительство</p> <p>k. распустить /расформировать/ правительство</p> <p>l. органы государственного управления</p> <p>m. автократия</p> <p>n. президентская власть</p> <p>o. авторитарная форма правления</p> <p>p. правительственное ведомство</p>
--	--

3. Legislative power in the USA
4. Lawyers. Attorneys, barristers, solicitors.
5. Types of Law

6.5. Вопросы к экзамену

В материалы экзамена входят следующие задания:

1. письменный перевод научного текста по специальности,
2. реферирование общественно-политического текста
3. проверка владения навыками монологической и диалогической речи (собеседование по научной работе магистранта и по пройденным темам)

Темы для обсуждения

Your Scientific Research

Civil Law

Civil code of Russian Federation

The main distinction of Civil Law from Criminal Law

Civil Courts of the UK

Civil Courts of Russian Federation

Arbitration

The Ownership and its origin

The process of conveyance of the property

Sale of land

The Law of Succession

The nature of a will

A concept of the legal state in Russian Federation

The Russian legal system, born out of transformations in the 19th century under the reforms of Emperor Alexander II, is based primarily upon the German legal tradition. It was from here that Russia borrowed a doctrine of *Rechtsstaat*, which literally translates as *legal state*. The concept of "legal state" is a fundamental (but undefined) principle that appears in the very first dispositive provision of Russia's post-Communist constitution: "The Russian Federation – Russia – constitutes a democratic federative legal state with a republican form of governance." Similarly, the very first dispositive provision of Ukraine's Constitution declares: "Ukraine is a sovereign and independent, democratic, social, legal state." The effort to give meaning to the expression "legal state" is anything but theoretical.

Valery Zorkin, President of the Constitutional Court of Russia, wrote in 2003:

Becoming a legal state has long been our ultimate goal, and we have certainly made serious progress in this direction over the past several years. However, no one can say now that we have reached this destination. Such a legal state simply cannot exist without a lawful and just society. Here, as in no other sphere of our life, the state reflects the level of maturity reached by society.

The Russian concept of legal state adopted many elements of constitutional economics. Constitutional economics is a field of economics and constitutionalism which describes and analyzes the specific interrelationships between constitutional issues and functioning of the economy including budget process. The term "constitutional economics" was used by American economist – James M. Buchanan – as a name for a new academic sub-discipline that in 1986 brought him the Nobel Prize in Economic Sciences for his "development of the contractual and constitutional bases for the theory of

economic and political decision-making.” According to Buchanan the ethic of constitutionalism is a key for constitutional order and "may be called the idealized Kantian world" where the individual "who is making the ordering, along with substantially all of his fellows, adopts the moral law as a general rule for behaviour

Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос проверка аннотирования и реферирования, переводов (письменно) Глоссарий	1,2,3,4	УК-4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08959-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446901>

2. Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (B2-C1) : учебник для вузов / Ю. А. Караулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06733-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450566>

7.2. Дополнительная литература

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469617>

2. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470400>

3. Legal English for Graduate Students: Visual Reference Materials: Английский юридический язык для магистрантов: Рисунки, схемы, таблицы.: Пособие / Попов Е.Б. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 85 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-106221-0 (online) - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/943612>

Интернет ресурсы:

7.3.Электронные ресурсы

Электронная библиотека «Знаниум»: <https://znaniium.com>

Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru/>

Научная электронная библиотека «Elibrary.ru»: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

1. <http://www.just-english.ru> - Информационный сайт для изучения английского языка (Just English) для будущих юристов и политологов
2. <http://www.lcil.cam.ac.uk/> - Информационный сайт специализированного центра юридических исследований Кембриджского университета. The Lauterpacht Research Centre for International Law at the University of Cambridge
3. <http://www.legalenglishtest.org> - Информационный сайт для подготовки к экзамену на владение юридическим английским языком (ILEC)
4. http://www.gustavus.edu/library/libdata_pos/page.phtml?page_id=67 - библиотечные ресурсы по праву, Folke Bernadotte Memorial Library
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ Периодические издания по экономике и праву в Российской национальной библиотеке
6. <http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/> Правовые ресурсы в сети Интернет/ Зарубежные WWW- серверы - портал Российской национальной библиотеки
7. <http://www.nolo.com/dictionary/> *Nolo's Plain-English Law Dictionary* словарь с 3,800 статей юридических терминов, в т.ч. на латыни

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерный класс Аудитория 302	11 компьютеров. Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @

		<p>3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ 4. Лингафонный кабинет</p>
2	<p>Лекционная аудитория Аудитория 304</p>	<p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ</p>
3	<p>Аудитория 511</p>	<p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ</p>
4	<p>Аудитории 309, 310, 311, 410, 411, 412</p>	<p>Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p) -1 шт. Экран переносной Digis 180x180 - 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) -1 шт.</p>

