Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 17.05.2024 14:35:08
Уникальный программный ключ:
d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ И ФИЛОСОФИИ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГГЭУ
В.Д. Байрамов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06

СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

образовательная программа направления подготовки
39.03.01 Социология

Направленность (профиль)
Социология социальной сферы
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
Форма обучения: очная, заочная
Курс 3 (2) семестр 5 (3)

Москва 2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки **39.03.01 Социология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 75 от 05.02.2018 г. Зарегистрировано в Минюсте России 28 февраля 2018 г. N 50182.

Составители:

Заведующий кафедрой социологии и философии ФГБОУИ ВО МГГЭУ, доктор социологических наук, профессор

_____	Волкова О.А.	25.04.2021г.
Подпись	Ф.И.О.	Дата

Декан факультета ФСиЖ _____ Лещинская С.Н. 25.04.2021г.

Подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической работе

«25» апреля 2021г. _____ Пузанкова Е.Н.

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник

Учебного отдела

«25» апреля 2021г. _____ Дмитриева И.Г.

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
3. **ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
4. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
5. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
6. **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
7. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
8. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Цель – формирование способности к эффективному решению управленческих проблем путем овладения методами социологического анализа системы управления и приемами использования человеческого потенциала организации на основе социологических знаний.

Задачи:

- изучение основных теорий и концепций социологии управления;
- освоение основных категорий, понятий и терминов социологии управления;
- изучение социальной сущности управленческой деятельности, ее структуры, принципов, методов;
- анализ процессов, характеризующих развитие саморегулирующейся социальной системы;
- рассмотрение проблем социальной эффективности и оптимальности управления;
- выявление социологических проблем организационного управления и поведения;
- изучение основных социальных институтов и социальных механизмов, обеспечивающих управление воспроизводством общественных отношений;
- знакомство с основными методами социологического анализа процессов управления и практикой их применения.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Социология управления» носится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Изучение учебной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Основы социологии», «Менеджмента», «Социальной психологии» и необходимо для освоения таких дисциплин, как: «Социальная политика» и «Политическая социология».

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-2	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социологической информации для	Знать: методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социологической информации для решения организационно-управленческих задач Уметь: использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социологической информации для решения организационно-управленческих задач

	решения организационно-управленческих задач, в т.ч. находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Владеть: навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социологической информации для решения организационно-управленческих задач

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины оставляет 3 зачетных единицы / 108 часов:

Вид учебной работы	**Всего, часов**			**Очная форма**	**Очно-заочная форма**		**Заочная Форма**
				Курс, часов	**Курс, часов**		**Курс, часов**
	Очная форма	**Очно-заочная форма**	**Заочная форма**	3			3
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	**90**		**18**	**90**			**18**
Лекции (Л)	16		8	16			8
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)							
Практические занятия (ПЗ) ***(в том числе зачет)***	34		10	34			10
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)							
Лабораторные работы (ЛР)							
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)							
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	**58**		**153**	**58**			**153**
В том числе, практическая подготовка (СРПП)							
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:			**9**				**9**
Контрольная работа							
Курсовая работа							
Экзамен	36			36			
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	**108 час. (3 з.е.)**		**108 час. (3 з.е.)**	**108 час. (3 з.е.)**			**108 час. (3 з.е.)**

2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема. Власть и руководство в системе управленческих отношений.

Тема 3. Социальный портрет современного руководителя и стили руководства

Тема 4. Социальный контроль как функция социального управления

Тема 5. Развитие внутриорганизационных коммуникаций и обратной связи

Тема 6. Управление организационными изменениями

Тема 7. Диагностика корпоративной культуры и разработка стратегии перехода к ее новому типу.

Тема 8. Управление организационными конфликтами

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1. Социология управления как отрасль научного знания	Социология управления как научная дисциплина. Предмет социологии управления. Роль социологии управления в системе социальных наук. Методы социологии управления.	ПК-2
2	Тема 2. Становление и развитие социологии управления за рубежом и в России	Классический период развития социологии управления: О.Конт, Э.Дюркгейм, М.Вебер, К.Маркс, Ф.Энгельс. Л. Брайдейс, Ф.Тейлор, Г.Эмерсон, Ф. и Л.Гиберт, Г.Форд. Административная школа управления. А.Файоль, Л.Урвик, Д.Муни, А.П.Слоун, Г.Черч. Школа человеческих отношений. Э.Мэйо. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу. Теория стилей руководства Д.Макгрегора. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга. Теория стилей руководства Р.Лайкента. Количественная школа: Р.Акофф, Л.Бергаланфи, Р.Люс и др. Основные этапы в развитии отечественной социлогии управления. А.А.Богданов. А.К.Гастев, Ф.Р.Дунаевский, Н.А.Витке – представители советской концепции	ПК-2

		НОТ. А.И.Пригожин. Перспективные направления отечественной социологии управления	
3	Тема 3. Деятельность как источник и предпосылка управления	Сущностная характеристика деятельности. Проблема деятельности в социологии. Понятие деятельности. Деятельность и взаимодействие. Структура деятельности. Актуальная и аккумулятивная деятельности. Специфика социальной деятельности. Основные формы, методы и принципы управленческой деятельности. Теоретические основы моделирования управленческой деятельности	ПК-2
4	Тема 4 Социальные институты управления	Социологические концепции институционализма. «Традиционный» и «новый» институционализм. Формирование социальных институтов управления. Социальная иерархия и структура власти. Общество, государство и публичная власть. Управленческие элиты. Особенности и социальная эффективность самоуправления, представительского и административного управления. Государство как субъект и объект управления. Специфика государственно управленческих отношений в обществе. Структура, функции и формы государственного управления. Государственные и муниципальные служащие как социально-профессиональная группа.	ПК-2
5	Тема 8. Модели социального управления	Предпосылки построения моделей социального управления. Сущностные черты горизонтального и вертикального разделения труда в организации. Понятие субординационной модели социального управления. Сущность и основные положения построения субординационной модели социального управления. Понятие и сущность реординационной и координационной моделей социального управления. Вертикальная и горизонтальная координация. Субординация и координация в системе делегирования полномочий. Понятие о делегировании и полномочиях в социальном управлении. Сущность системы делегирования полномочий: делегирование, ответственность, полномочия и подотчетность.	ПК-2
6	Тема 5. Власть и руководство в системе управленческих	Современные подходы к трактовке содержания социальной роли руководителя в организации. Социальная роль руководителя в свете концепции приоритета межличностных отношений и теории лидерства. Концепция	ПК-2

	отношений	власти в социологической теории. Властные полномочия и авторитет руководителя в социальной организации. Проявление индивидуальных особенностей личности в поведении, деятельности и обучении. Влияние властных полномочий на поведение руководителя. Личностные качества успешных руководителей.	
7	Тема 6. Социальный контроль как функция социального управления	Социальный контроль как механизм поддержания социального порядка. Власть и социальный контроль. Социальные нормы и социальные санкции как формы социального контроля. Шкала социальных норм. Конформизм и девиантность. Типология санкций. Институты социального контроля. Агенты формального и неформального контроля. Методы социального контроля.	ПК-2
8	Тема 7.Бюрократия в системе управленческих отношений	Социологический подход к пониманию феномена бюрократии. Понятия «бюрократ», бюрократизм», «бюрократизация». Концепция Рациональной бюрократии М. Вебера. Виды бюрократии. Функции бюрократии. Железный закон олигархии Р. Михельса. Значение и роль бюрократии в управлении.	ПК-2
9	Тема 9. Социологические исследования в социологии управления	Прикладное социологическое исследование как инструмент познания социальных процессов и основа принятия управленческого решения. Традиции прикладных исследований в американской социологической школе. Идеи Р. Парка, Ч. Кули, Э. Росса, Л. Уорда, У. Самнера и их применение в социальном управлении. Социальные технологии как практический результат социологического исследования.	ПК-2

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
_____ семестр					
1	Тема 1. Социология управления как отрасль научного знания	2	2	6	10
2	Тема 2. Становление и развитие социологии управления за рубежом и в России	6	6	14	26
3	Тема 3. Деятельность как источник и предпосылка управления	2	6	10	18
4	Тема 4 Социальные институты управления	4	6	10	20
5	Тема 5. Модели социального управления	6	6	10	22
6	Тема 6. Власть и руководство в системе управленческих отношений	4	6	10	20
7	Тема 7. Социальный контроль как функция социального управления	4	6	10	20
8	Тема 8. Бюрократия в системе управленческих отношений	4	4	10	18
9	Тема 9. Социологические	6	10	10	26

	исследования в социологии управления				
	Итого:	38	52	90	180
	В том числе ПП:				
	Всего:				
	В том числе ПП:				

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
_____ семестр					
1	Тема 1. Социология управления как отрасль научного знания	1		12	13
2	Тема 2. Становление и развитие социологии управления за рубежом и в России	1	1	24	26
3	Тема 3. Деятельность как источник и предпосылка управления	1	1	18	20
4	Тема 4 Социальные институты управления	1		18	19
5	Тема 5. Модели социального управления	1	2	18	21
6	Тема 6. Власть и руководство в системе управленческих отношений	1	2	18	21
7	Тема 7. Социальный контроль как функция	1		18	19

	социального управления				
8	Тема 8. Бюрократия в системе управленческих отношений	1		18	19
9	Тема 9. Социологические исследования в социологии управления		4	18	22
	Итого:				
	В том числе ПП:				
	Всего:	8	10	162	180
	В том числе ПП:				

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы Контроля
1	Тема 1. Социология управления как отрасль научного знания	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	6	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
2	Тема 2. Становление и развитие социологии управления за рубежом и в России	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	14	ПК-2	Устный опрос
3	Тема 3. Деятельность как источник и предпосылка управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
4	Тема 4 Социальные институты управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
5	Тема 5. Модели социального управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
6	Тема 6. Власть и	Внеаудиторная,	10	ПК-2	Устный

	руководство в системе управленческих отношений	подготовка к опросу, выполнение заданий			опрос, выполнение заданий
7	Тема 7. Социальный контроль как функция социального управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
8	Тема 8. Бюрократия в системе управленческих отношений	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос
9	Тема 9. Социологические исследования в социологии управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	10	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий

Заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы Контроля
1	Тема 1. Социология управления как отрасль научного знания	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	12	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
2	Тема 2. Становление и развитие социологии управления за рубежом и в России	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	24	ПК-2	Устный опрос
3	Тема 3. Деятельность как источник и предпосылка управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
4	Тема 4 Социальные институты управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий

5	Тема 5. Модели социального управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
6	Тема 6. Власть и руководство в системе управленческих отношений	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
7	Тема 7. Социальный контроль как функция социального управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий
8	Тема 8. Бюрократия в системе управленческих отношений	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос
9	Тема 9. Социологические исследования в социологии управления	Внеаудиторная, подготовка к опросу, выполнение заданий	18	ПК-2	Устный опрос, выполнение заданий

2. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (НОДА)

Интегрированная форма обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предполагает формирование атмосферы доброжелательности, признание за ними равного права на обучение и педагогическое сопровождение.

Педагогическое сопровождение студентов инвалидов и студентов с ОВЗ предусматривает помощь в организации самостоятельной работы. Для студентов с различными формами нарушения здоровья особенно необходимо добиваться развития навыка адекватного восприятия результатов своей деятельности, не вызывая излишней нервозности.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья нуждаются в изменении способов подачи информации. С этой целью предусматривается проведение лекций-презентаций, индивидуальных консультаций, разработка опорных конспектов лекций и раздаточного материала в виде структурно-логических схем. Необходимо также предоставление особых условий выполнения заданий. Например, частичное (пошаговое) выполнение задания, изменение формы его выполнения: вместо письменной – устная, выполнение учебных тестов на компьютерном тренажере.

Правильно организованный учебно-воспитательный процесс профессионального обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) позволяет эффективно и качественно формировать профессиональные умения и навыки, подготовить их к трудовой деятельности в условиях разных форм собственности и конкуренции на рынке труда.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы. Для эффективного выполнения самостоятельных работ разных уровней студенту необходимо владеть устойчивым комплексом способов деятельности для решения различных типов учебных задач. В первую очередь речь идет об умении конспектировать, подбирать примеры, сравнивать, устанавливать межпредметные связи, использовать дополнительную литературу, перефразировать и др. Особое внимание следует уделить метакогнитивным способам деятельности, способствующим формированию универсальных и профессиональных компетенций и обеспечивающим развитие навыков самоорганизации и самоконтроля образовательной деятельности. К ним относятся:

– планирование (составление плана, выстраивание логики содержания, постановка цели, реализация цели и т. д.);

– наблюдение (оценка достигнутого, ответы на вопросы для самоконтроля, применение теории на практике, составление тезисов по теме, обращение к другим научным источникам и т. п.).

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Самостоятельная подготовка к семинару направлена: на развитие способности к чтению научной и иной литературы, поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах, на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам.

Основные учебно-методические материалы, используемые на самостоятельной работе: учебники и учебные пособия, включая электронные версии, электронные ресурсы, периодические издания (журналы), официальные сайты Федеральной службы труда и занятости, Федеральной й службы статистики, ВЦИОМ, кейс-задания.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивная технология обучения представляет собой систему форм, методов и средств обучения, обеспечивающую наиболее эффективное достижение поставленных целей, на основе взаимодействия обучающегося с ближайшим окружением – учебной средой. В интерактивной форме могут проводиться как практические (семинарские) занятия, так и лекции. Среди последних, например, могут быть выделены:

1) Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний.

2) Лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация). После объявления темы лекции преподаватель сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические, поведенческие и т. д. Студенты в конце лекции должны назвать ошибки.

3) Лекция-визуализация. В данном типе лекции передача преподавателем информации

студентам сопровождается показом различных рисунков, структурно-логических схем, опорных конспектов, диаграмм и т. п. с помощью ТСО и ЭВМ (слайды, видеозапись, дисплеи, интерактивная доска и т. д.).

4) Лекция «пресс-конференция». Преподаватель просит студентов письменно в течение 2—3 минут задать ему интересующий каждого из них вопрос по объявленной теме

лекции. Далее преподаватель в течение 3—5 минут систематизирует эти вопросы по их содержанию и начинает читать лекцию, включая ответы на заданные вопросы в ее содержание.

5) Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты

должны отвечать непосредственно в ходе лекции

Среди семинарских (практических) занятий можно выделить – дискуссионный метод, метод мозгового штурма, кейс-технологии, метод деловых игр и др.

Используемые кейс-технологии :

– метод ситуационного анализа;

– ситуационные задачи и упражнения;

– анализ конкретных ситуаций (кейс-стади);

Роль интерактивных технологий в образовательном процессе вуза заключается в развитии у студентов умений работать сообща, например, в учебных мини проектах, во временных командах, малых группах и стремиться к качественным результатам. Интерактивные технологии позволяют студентам обогатить свой опыт и добыть через учебную деятельность те компетенции социального взаимодействия, которые затем могут оказаться необходимыми в их будущей профессиональной и социальной жизни. Основной целью интерактивных образовательных технологий является активизация коллективной деятельности всех участников образовательного процесса.

При проведении интерактивных форм обучения рекомендуется создавать группы методом случайного выбора. Преимущество такого подхода заключается в формировании у студентов так называемой *интерактивной толерантности*, которая проявляется в направленности личности на построение общей стратегии взаимодействия при сохранении и принятии различий в идеях, интересах, установках других участников совместной деятельности.

Организация и проектирование интерактивных технологий включают три этапа, на каждом из них от преподавателя требуются определенные профессиональные компетенции. Первый этап, на котором происходит согласование целей работы, разбиение на малые группы и ведется инструктаж по решению содержательных задач занятия, предполагает наличие у преподавателя качеств хорошего организатора и даже лидера; именно на этом этапе преподаватель дает установку студентам на развитие интерактивной толерантности как основы их дальнейшего личностного и профессионального роста. На втором этапе – основном по производительности и продолжительности – от преподавателя требуется умение сотрудничать, консультировать, он может осуществлять педагогическое наблюдение за типами поведения студентов в совместной деятельности.

Третий этап проведения интерактивных технологий – рефлексивный, основанный на переосмыслении студентами своей деятельности в контексте совместной работы. Это методы, например, устного обсуждения, письменного опроса, эссе и другие педагогические приемы, посредством которых можно выяснить самооценку человека по вопросу его собственного «вложения» в группу, его удовлетворенность/неудовлетворенность своим вкладом, его видение эффективных способов решения проблемы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – устный опрос
Текущий контроль – практикум (выполнение заданий), устный опрос.
Промежуточная аттестация – экзамен

6.2. Вопросы к экзамену

1. Объект и предмет социологии управления.
2. Место социологии управления в системе обществознания.
3. Классический период развития социологии управления.
4. Административная школа управления.
5. Школа человеческих отношений в социологии управления.
6. Мотивационная теория Ф.Херцберга.
7. Количественная школа управления.
8. Этапы развития отечественной социологии управления.
9. Что такое деятельность? Является ли деятельность всеобщим свойством материи?
10. Как соотносятся между собой понятия «деятельность», «движение», «развитие»?
11. Актуальная и аккумулятивная деятельность.
12. Социальная деятельность и ее особенности.
13. Отражение. Какова связь между отражением и деятельностью?
14. Реакция и ее связь с отражением.
15. Познание и практика. Их роль в процессе социальной деятельности.
16. Содержание и форма деятельности.
17. Взаимосвязь управления и деятельности.
18. Раскрыть суть понятия «управление деятельностью».
19. Актуальное и аккумулятивное управление.
20. Управление с прямой и обратной связью.
21. Координация, субординация и реординация. Раскрыть суть понятий.
22. Социальное управление.
23. Роль информации в процессе деятельности.
24. Значение обратной связи в коммуникационном процессе.
25. Коммуникационные барьеры.
26. Вербальная коммуникация.
27. Содержание деятельности и информация. В чем различие между ними?
28. Основные управленческие функции сознания.
29. «Субъективизм» и его социальные последствия?
30. «Объективизм» и его последствия.
31. «Народные массы» и их роль в истории.
32. Роль личности в истории. Основания появления выдающейся личности в социальном процессе.
33. Общественный прогресс и его признаки.
34. Роль гуманитарного управления в социальной сфере.

35. Эмпирико-социологическое обеспечение управления (раскрыть суть).
36. Основные ступени и этапы конкретно-социологического исследования.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Социология управления : учеб. пособие / Е.П. Тавокин — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/13520. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977618

2. Социология управления : учебник для академического бакалавриата / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432068

3. Граждан, В. Д. Социология управления : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2628-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425210

4. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432831

7.2. Дополнительная литература

1. Социология управления : [учеб. издание] / под ред. С.И. Самыгина. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 190 с. - (Зачет и экзамен). - ISBN 978-5-222-26738-7 : 150 р. - Текст (визуальный) : непосредственный.
2. Социология управления: Учебник / Удальцова М. В. - 2-е изд., доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. - 150 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-16-011285-5 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/518913
3. Чупров, В. И. Социология управления: теоретические основы : учебник / В. И. Чупров, М. А. Осипова. - Москва : Юр. Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с. - ISBN 978-5-91768-642-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/515006

7.3. Программное обеспечение

1. MS Office 2010, Internet Explorer.
2. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
3. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);

4. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
5. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
6. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
7. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
8. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО)

7.4. Электронные ресурсы

Электронно-библиотечная система Znanium.com – https://znanium.com/

Электронно-библиотечная система Юрайт - https://urait.ru/

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебной программой дисциплины. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся в университете.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

1) формулировку темы лекции;
2) указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3) изложение вводной части;
4) изложение основной части лекции;
5) краткие выводы по каждому из вопросов;
6) заключение;
7) рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Практические (семинарские) занятия - одна из форм аудиторных занятий, на которых студенты под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Задачи:

- развитие инициативы и самостоятельности студентов;
– формирование навыков публичного выступления, способности представлять результаты проведенного исследования, умения вести дискуссию;
– формирование умения применять полученные знания на практике, осуществлять вычисления и расчеты;
– формирование общих и профессиональных компетенций;
– отражение в учебном процессе современных достижений науки;
– углубление теоретической и практической подготовки студентов;
– приближение учебного процесса к реальным условиям работы того или иного специалиста;
– контроль за освоением учебной дисциплины.

Различаются различные виды практических и семинарских занятий:

– контрольно-обучающий семинар - занятие, в ходе которого осуществляется фронтальный опрос, письменные контрольные работы;

– обучающий семинар - это занятие, на котором в центре внимания самостоятельные выступления студентов;

– творческая дискуссия, диспут, публичная защита рефератов;

– практическое занятие по решению задач, анализу ситуаций, деловых игр.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием новых образовательных технологий.

В традиционных технологиях на практических занятиях проводятся последовательное решение задач или выполнение упражнений с применением ранее изученного теоретического материала. В новых образовательных технологиях доминируют игровые процедуры, используются принципы моделирования, предусматривается интенсивное межличностное общение, реализуются принципы партнѐрства, педагог превращается из информатора в менеджера. Использование новых образовательных технологий заключается в организации следующих форм мероприятий:

1) деловая игра;
2) ролевая игра;
3) мировоззренческий марафон (телемост, видеомост);
4) дидактическая игра;
5) конкретная ситуация.

Семинары могут проходить в виде выступлений студентов с докладами, рефератами и их обсуждением; интеллектуального и коммуникативного тренинга.

Практические занятия и семинары должны осуществлять обучение в обстановке максимального приближения к реальной жизни, увязывать теоретический материал с будущей практической деятельностью.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0

		Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
3	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
5	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW

		Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета