

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики
Кафедра управления и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по УМР

Хакимов Р.М.

2021 г.

Рабочая программа научно-исследовательского семинара

образовательная программа направления подготовки
38.04.02 Менеджмент
шифр, наименование

блок Б2.0.03(Н) Практики. Обязательная часть
блок Б2.0.05(Н) Практики. Обязательная часть

Профиль подготовки
Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника:
магистр


Форма обучения очная

Курс 1,2 семестр 1, 2, 3, 4


Москва
2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от «12» августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России «21» августа 2020 г. № 59391.

Составитель рабочей программы: проф. каф. УиП
место работы, занимаемая должность


подпись Шихалиева Д.С. 31.05 2021г.
Ф.И.О. Дата


Рецензент: зав. каф. УиП МГГЭУ, д.э.н., проф.
место работы, занимаемая должность


подпись Репкина О.Б. 31.05 2021 г.
Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры УиП

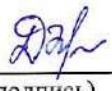
(протокол № 11 от «01» июня 2021 г.)

Заведующий кафедрой

«1» 06 2021г. 
(дата) (подпись) Репкина О.Б.
(Ф.И.О.)

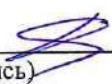
СОГЛАСОВАНО

Начальник
учебно-методического управления

«7» 07 2021г. 
(дата) (подпись) Дмитриева И.Г.
(Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«07» 07 2021г. 
(дата) (подпись) Легтева Л.В.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«7» 07 2021г. 
(дата) (подпись) Ахтырская В.А.
(Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
И ОДОБРЕНО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
Пр. № 1 «31» 08 2021г.

1. Вид (тип) практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики: производственная практика

Тип практики: научно-исследовательский семинар

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Формы (форма) проведения: дискретно, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Практика организуется выпускающей кафедрой на базе Московского государственного гуманитарно-экономического университета или в организациях и на предприятиях, расположенных преимущественно на территории г. Москвы и Московской области.

2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики

2.1. Цели и задачи практики

Целью практики является выработка у студентов профессиональных навыков самостоятельной исследовательской работы и участия в работе исследовательской команды, формирование готовности к различным исследовательским практикам.

Задачами практики являются:

- профориентационная работа со студентами, индивидуальное и групповое консультирование, помогающие сориентироваться и выбрать научно-практическое направление, сформулировать тему самостоятельного исследования, включиться в исследовательский проект;
- знакомство студентов с публикациями, признаваемыми академическим сообществом в качестве базовых в профессиональных дискуссиях вокруг специфики использования методов, техник и исследовательских практик, выбора фокуса исследования, индивидуальной или коллективной работы, эмоциональной составляющей исследовательского процесса;
- знакомство студентов с инновационными методами исследований, используемыми в экономике;
- развитие навыков работы в условиях выполнения коллективных проектов, формирование коллективной ответственности и дисциплины, готовности к взаимозаменяемости и поддержке.
- обучение студентов навыкам академического письма, включая особенность текстов на различных этапах исследования;
- обсуждение проектов, хода самостоятельных исследований, промежуточных и завершающих работ по проектам;
- выработка у студентов навыков и умений ведения научных дискуссий, выступления с результатами исследования на различных мероприятиях (научных семинарах и конференциях, рабочих совещаниях, презентациях и т.п.).

Ключевая задача семинара – сделать научно-исследовательскую работу студентов определяющим фактором профессиональной ориентации, постоянным элементом учебного процесса, привить интерес и готовность к диалоговому режиму обучения, включить их в жизнь российских и международных научных сообществ.

2.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<i>ОПК-5</i>	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования	ОПК-5.1. Знает методы и инструменты оценки научных

	в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.2. Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты ОПК-5.3. Владеет навыками обобщения и оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов
<i>ПК-7</i>	Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ПК-7.1. Знает основные направления отечественных и зарубежных исследователей в области экономики фирмы (корпораций), базовые методы и инструменты экономического анализа, учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований; перспективные направления исследований; ПК-7.2. Умеет разбираться в соответствующих моделях и инструментах макро- и микроэкономического анализа, использовать аналитические инструменты макро- и микроэкономики для подготовки ПК-7.3. Владеть культурой экономического мышления, способностью каналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками, научной литературой по экономической проблематике.
<i>ПК-8</i>	Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-8.1. Знать методы и принципы научного познания; инструментарий ПК-8.2. Уметь использовать общенаучные методы познания и экономической науки для решения задач исследования; использовать и разрабатывать модели

		анализируемых процессов
		ПК-8.3. Владеть навыками самостоятельного ведения научного поиска и исследования

3. Место практики в структуре ОПОП

НИС относится к практикам обязательной части блока Б2. Практики основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

НИС осуществляется в течение всего срока обучения студента и подразумевает сочетание НИС концентрированного и НИС распределенного.

НИС концентрированный осуществляется путем выделения в учебном графике периода времени, в течение которого студент ежедневно занимается видами работ в рамках НИС по профилю выпускающей кафедры, направления авторского исследования студента и индивидуального плана студента.

НИС распределенный осуществляется путем сочетания в учебном графике студента лекций, практических занятий, лабораторных работ, выполнения и защиты курсовых работ (проектов), подготовки и сдачи зачетов, зачетов с оценкой, экзаменов, иных видов учебной работы с работами в рамках НИС по профилю выпускающей кафедры, направления авторского исследования студента и индивидуального плана студента.

4. Место проведения практики

НИС организуется на базе Московского государственного гуманитарно-экономического университета и проводится в структурных подразделениях факультета экономики, на кафедрах, обеспечивающих подготовку по направлению 38.04.02 Менеджмент.

5. Объем практики

НИС работа проводится для магистрантов в течение первого и второго года обучения. На протяжении этого периода он включает в себя аудиторские занятия по утвержденному плану и самостоятельную работу студентов. Участие в НИС требует повышенной доли самостоятельной работы студентов, которая сопровождается индивидуальными консультациями научного руководителя.

Вид работы	Трудоемкость, часов				
	Всего	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Общая трудоемкость (з.е/ч.)	4/144	1/36	1/36	1/36	1/36
Аудиторная работа:					
<i>В том числе НИР</i>					
Самостоятельная работа:	144	36	36	36	36
Вид итогового контроля (указать вид контроля)		зачет	зачет	зачет	зачет с оценкой

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Практические занятия (ПЗ), в том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	Объем в часах, в том числе практическа я подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	ПЗ	Всего	
		СРПП	ПЗПП	ПП	
1	Методологические основы научного познания. Основные этапы планирования и выполнения выпускной квалификационной работы.	Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР	-	36	Проверка прохожден ия этапов НИС обучающи мся с одновремен ной проверкой регулярнос ти и правильнос ти заполнения документац ии о НИС.
		-осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации -подготовка к выступлению в рамках НИС -ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий	-	18	
2	Основные этапы планирования и выполнения выпускной квалификационной работы.	Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным	-	36	Проверка прохожден ия этапов НИС обучающи мся с

	Подготовка научных публикаций.	планом НИР			одновременной проверкой регулярности и правильности заполнения документации о НИС.
		-осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации -подготовка к выступлению в рамках НИС -ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий	-	18	
3	Основные этапы планирования и выполнения выпускной квалификационной работы. Подготовка научных публикаций.	Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР	-	36	Проверка прохождения этапов НИС обучающимися с одновременной проверкой регулярности и правильности заполнения документации о НИС.
		-осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской	-	18	

		диссертации -подготовка к выступлению в рамках НИС -ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий			
4	Подготовка научных публикаций. Презентация результатов исследования и защита ВКР.	Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР	-	36	Проверка прохождения этапов НИС обучающимися с одновременной проверкой регулярности и правильности заполнения документации о НИС.
		-осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации -подготовка к выступлению в рамках НИС -ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий	-	18	

7. Формы отчетности по практике

По результатам выполнения программы НИС обучающиеся представляют на выпускающую кафедру дневник прохождения НИС (в рамках НИР), письменный отчет о выполнении всех заданий, а также проходят установленную ОПОП ВО аттестацию.

В дневнике обучающимся указывается вид практики, а также информация по следующим разделам:

1. Общие сведения о НИС (по НИР, в том числе НИС):
 - вид практики;
 - форма и способ проведения практики;
 - тип практики;
 - место проведения практики;
 - должность обучающего во время прохождения практики;
 - даты начала и окончания практики;
 - ФИО и должность руководителя от МГГЭУ;
 - формируемые компетенции.
2. Индивидуальные задания на период практики (заполняются руководителем от МГГЭУ).
3. Записи о работах, выполненных во время выполнения НИС (заполняются ежедневно и(или) в формате временных периодов, охватывающих несколько последовательных дат – в формате таблицы):

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя

По окончании каждого семестра по НИС обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от кафедры одновременно с дневником. Представленный на кафедру отчет о прохождении практики должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, согласно выданному заданию.

Обучающийся оформляет отчет о практике в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Рекомендуемый объем отчета о НИС без учета приложений от 10 до 20 страниц машинописного текста, напечатанного на одной стороне листа формата А4 (поля – 3 см от левого края, 1 см – от правого края, по 2 см – от верхнего и нижнего края); нумерация страниц – со второй страницы («Содержание») в правом нижнем углу листа; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; абзацный отступ – 1,25 см; междустрочный интервал – 1,5.

Состав отчета о НИР:

- титульный лист;
- содержание – с заголовком «Содержание» (рекомендуемый формат – автособираемое оглавление; приложение/приложения (при его/их наличии) – последним пунктом одним пунктом «Приложения»);
- введение – с заголовком «Введение» (на 1-2 страницы; содержит: описание цели и задач НИС; индивидуальное задание на практику; методы исследования, используемые при осуществлении НИС; ожидаемые результаты НИС и рекомендуемая область их применения);
- содержательная часть (разбивается на самостоятельные разделы в соответствии с программой НИС, индивидуальным заданием на НИС – по согласованию с руководителем магистерской диссертации);
- заключение – с заголовком «Заключение» (на 1-2 страницы; содержит: описание основных результатов НИС за семестр;
- приложения (каждое приложение – с новой страницы; нумерация приложений – заглавными буквами кириллицы: «Приложение А»; «Приложение Б»;

«Приложение В» и т.д.; по тексту – без кавычек).

Руководителем НИС от организации-базы практики составляется отзыв, в котором должны содержаться сведения об уровне теоретической и практической подготовки обучающегося при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степени проявления инициативы и творчества, оценка соблюдения трудовой дисциплины, упущения и недостатки во время прохождения практики, степень овладения компетенциями. Руководителем практики выставляется оценка по итогам прохождения практики. Отзыв-характеристика заполняется в разделе 4 дневника прохождения практики.

Руководитель практики от МГГЭУ (научный руководитель по магистерской диссертации) составляет рецензию, в которой указывает полноту и качество выполнения программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов. Руководитель НИС от МГГЭУ указывает, допущен ли отчет к защите и рекомендуемую оценку. Рецензия руководителя НИС заполняется в разделе 5 дневника прохождения практики.

Студенту выставляется итоговая оценка по результатам прохождения практики. По окончании практики обучающийся сдает в установленные сроки зачет или зачет с оценкой.

К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу НИС за соответствующий семестр.

В процессе защиты выявляется качественный уровень выполнения НИС, профессиональное владение вопросами программы НИС, видение магистрантом недостатков в организации экономической и научной работы, полученные новые знания, умения и практический опыт, приобретенные в процессе выполнения НИС. Учитывается также качество оформления подготовленного отчета, глубина освещения вопросов, содержащихся в программе. По результатам защиты отчета ставится оценка в форме зачета или зачета с оценкой.

8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

При организации НИС для лиц с ОВЗ и инвалидностью необходимо учитывать следующее:

- аудиторные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации аудиторных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка заданий для НИС преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов НИС может проводиться в несколько этапов.

В успешном осуществлении НИС инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальные консультации являются важным фактором, способствующим

индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

9. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

9.1. Основная литература

1. Количественные методы в экономических исследованиях: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Под ред. М.В. Грачевой, Ю.Н. Черемных, Е.А. Тумановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 687 с. - ISBN 978-5-238-02331-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028641>
2. Менеджмент: магистерская диссертация : учебное пособие / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 282 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013828-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958993>

9.2. Дополнительная литература

1. Орехов, А. М. Методы экономических исследований : учебное пособие / А.М. Орехов. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 344 с. — ISBN 978-5-16-005748-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1416748>
2. Короткова, Т. Л. Исследования в менеджменте: пособие для магистров: Учебное пособие / Т.Л. Короткова. - Москва : КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. ISBN 978-5-905554-25-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/450948>
3. Орлова, И. В. Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование : учебное пособие / И. В. Орлова, В. А. Половников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2019. - 389 с. - ISBN 978-5-9558-0208-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021491>

9.3. Интернет-ресурсы

1. Microsoft Office Standard 2010
2. Научная электронная библиотека // <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Правовая система «Консультант» // URL: <http://www.consultant.ru/>
4. Электронная библиотека «Знаниум»: <https://znanium.com>
5. Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики магистранту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- терминалы к сети Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер.

Программное обеспечение, используемое в практике обучающегося: MS Office, Adobe Reader.

Научно-исследовательские технологии, используемые в практике магистра обучающегося: Гарант, Консультант плюс.

Сведения о материально-техническом обеспечении НИС

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	<p>11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
2	Аудитория №403	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
3	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №302	<p>11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
5	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
7	Аудитория №306	<p>12 компьютеров Системный блок:</p>

		<p>Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W</p>
8	Аудитория №308	<p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W</p>
9	Аудитория №2-120	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
10	Аудитория №109	<p>11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	<p>Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.</p>