

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по организации  
образовательной деятельности

 Ковалева М.А.

«26» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА**

**образовательная программа направления подготовки  
42.03.02. Журналистика**

**Б1.В.ДВ.02.01, Часть, формируемая участниками  
образовательных отношений**

Профиль подготовки  
**Интернет-журналистика**

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Курс 3 семестр 5

Москва  
2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 524 от 08 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 года № 47219.


**Составитель рабочей программы:** МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Лебедева С.Э.

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

Лебедева С.Э.  
ФИО

«17» 06. 2020 г  
Дата


**Рецензент:** МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Вакку Г.В.

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

Вакку Г.В.  
ФИО

«17» 06. 2020 г  
Дата


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий (протокол №11 от «17» 06. 2020 г)

И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_   
подпись

Федоров А.О.  
ФИО

«17» 06. 2020 г  
Дата

СОГЛАСОВАНО  
Начальник  
Учебного отдела

«17» 06. 2020 г. \_\_\_\_\_   
дата

Дмитриева И.Г.  
подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО  
Декан  
факультета

«17» 06. 2020 г. \_\_\_\_\_   
дата

Царькова Л.В.  
подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий библиотекой

«17» 06. 2020 г \_\_\_\_\_   
дата

Ахтырская В.А.  
подпись



## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических(семинарских) занятий
- 2.6. Планы лабораторных работ
- 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

## **3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)**

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 5.1. Перечень основной литературы
- 5.2. Перечень дополнительной литературы
- 5.3. Программное обеспечение
- 5.4. Электронные ресурсы

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

### Цели:

- дать обучающимся комплексное представление о типичных случаях подготовки журналистом информационных сообщений, представить технологии создания общественно-политических и экономических новостей;
- ознакомить обучающихся с системой основных понятий и методов подготовки аналитических выступлений в СМИ, современной концепцией видов анализа, используемых журналистами в публикациях СМИ;
- изучить аналитические жанры современной журналистики.

### Задачи:

- рассмотреть различные формы новостной журналистики;
- научить студентов различным способам подготовки новостных публикаций;
- охарактеризовать виды аналитической журналистики;
- выявить жанровое многообразие и жанровую специфику, а также источники информации в аналитической журналистике и методы работы с ними.

## 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++

Код компетенции	Содержание Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знать:</b> круг задач в рамках поставленной цели <b>Уметь:</b> выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Владеть:</b> навыками по определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-2	Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих	<b>Знать:</b> структуру и специфику информационного рынка, основы редакционно-издательского маркетинга и медиаменеджмента <b>Уметь:</b> оценивать эффективность деятельности организации на информационном рынке в

	увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ	соответствии с разработанной системой экономических показателей <b>Владеть:</b> навыками составления простейшего бизнес-плана, разработки системы и методов расчёта заработной платы, формирования цены на коммерческие услуги, составления и простейшего
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Информационно-аналитическая журналистика» (Б1.В.ДВ.02.01) входит в вариативную часть профиля «Интернет-журналистика» Б1.В.ДВ.02

Программа дисциплины «Информационно-аналитическая журналистика» адресована обучающимся всех форм обучения по направлению подготовки 42.02.03 «Журналистика» (бакалавриат).

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Авторские технологии в журналистике», «Интернет-журналистика», «Профессионально-творческая практика», «Преддипломная практика».

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины «Информационно-аналитическая журналистика» составляет 5 зачетных единицы/ 180 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов	
	Очно-заочная форма	всего
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
Лекции	16	16
Установочная лекция	-	-
Практические занятия	24	24
Лабораторные занятия	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Контрольная работа	-	-
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
<b>Экзамен</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Итого:</b>	<b>180 часа</b>	<b>180 часа</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины (в ч, ЗЕ)</b>	<b>(5 зе)</b>	<b>(5 зе)</b>

### 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	<b>Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе</b>	Новостная журналистика и её роль в обществе. Новостная журналистика в жизни современного общества. «Интерфакс» - ведущее информационное агентство. Приоритеты «Интерфакса»: скорость, достоверность, сбалансированность, полнота информации, стиль.	УК-2; ПК-2
2	<b>Тема 2. Структура новости. Форматы новостей</b>	Структура новости: слаглайн, заголовок, лид, бэкграунд и контекст, цитаты, ссылки, детали, специфическая орфография. Форматы новостей: молния, срочная новость (экспресс), расширение, обобщение, обзор, рыночный комментарий, текст, документ, анонс, поправка, аннулирование	УК-2; ПК-2
3	<b>Тема 3. Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей</b>	Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей. (Подготовка. Передача срочных новостей. Новости средней срочности. Общие замечания).	УК-2; ПК-2
4	<b>Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков</b>	Криминальная хроника. Права и обязанности журналиста, освещающего криминальную хронику. Основные понятия криминальной хроники. Наиболее жёсткие ограничения. Как писать правду, не нарушая закона. Технология освещения событий. Выборы. Законодательные ограничения в освещении выборов. Информационные и агитационные материалы. Их различия. Основные понятия выборного процесса. Технология освещения выборов. Новости компаний. Публикация финансовых показателей. Производственная деятельность. Собрание акционеров. Заседания совета директоров. Выпуск облигаций. Привлечение кредита. IPO, листинг, депозитарные расписки. Дополнительная эмиссия акций. Продажа акций компании на конкурсе или аукционе.	УК-2; ПК-2

		Реорганизация компании. Банкротства. Конфликт с законом, судебные разбирательства. Освещение чрезвычайных происшествий, катастроф. Новости рынков. Общие замечания. Основные правила освещения. Отдельные рынки: рынок акций, рынок облигаций, рынок денег, рынок товаров	
5	<b>Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг</b>	Инсайд и манипулирование как две стороны одной медали. СМИ как инсайдеры. Ответственность СМИ за предоставление фейковых новостей	УК-2; ПК-2
6	<b>Тема 6. Аналитическая журналистика и её роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике</b>	Аналитическая журналистика в жизни современного общества Из истории аналитической журналистики России. Определение групп современных аналитических СМИ. Аналитическая журналистика как составная часть специфического познания действительности, основной контент качественной прессы. Составление тезисов-аргументов в защиту данного утверждения	УК-2; ПК-2
7	<b>Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике</b>	Анализ события. Анализ процесса. Анализ ситуации. Анализ понятий (идей). Анализ социальных потребностей. Анализ целей деятельности. Анализ условий деятельности. Анализ в СМИ результатов деятельности. Анализ варианта деятельности. Анализ актуальных событий, процессов, ситуации. «Анализ средств деятельности», «Анализ условий деятельности». «Анализ в СМИ результатов деятельности»	УК-2; ПК-2
8	<b>Тема 8. Виды анализа в современной журналистике</b>	Политический анализ. Экономический анализ. Экологический анализ. Военный анализ. Спортивный анализ. Юридический анализ. «Политический анализ», «Экономический анализ». «Военный анализ», «Юридический анализ». Нравственный анализ, исторический анализ, искусствоведческий анализ, психоанализ, социологический анализ, статистический анализ. Представление группами студентов примеров аналитических статей	УК-2; ПК-2

		(нравственный анализ, исторический анализ). Представление группами студентов примеров аналитических статей (искусствоведческий анализ, социологический анализ, статистический анализ)	
9	<b>Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов</b>	<p>Жанры аналитической журналистики: аналитический отчет, аналитическая корреспонденция, аналитическое интервью, аналитический опрос, беседа, комментарий, реплика.</p> <p>Аналитический отчет: методика подготовки. Аналитическая корреспонденция: исторический экскурс, примеры.</p> <p>Аналитическое интервью: отличие от информационного, методика создания.</p> <p>Аналитический опрос: метод и жанр. Примеры аналитического опроса.</p> <p>Анкета, социологическое резюме, рейтинг, мониторинг, рецензия, статья, обозрение, обзор СМИ.</p> <p>«Статья», «Обозрение», «Обзор СМИ».</p> <p>«Анкета», «Социологическое резюме», «Рейтинг», «Мониторинг».</p> <p>Обзор писем, версия, прогноз, эксперимент, эпистола, эссе, исповедь.</p> <p>Рекомендация (совет), аналитический пресс-релиз.</p> <p>«Обзор писем», «Версия», «Прогноз», «Эксперимент».</p> <p>«Эпистола», «Исповедь».</p> <p>«Аналитический пресс-релиз».</p> <p>«Рекомендация».</p> <p>Журналистское расследование как жанр аналитической журналистики.</p> <p>Анализ журналистских расследований известных медийных авторов. Анализ формата «нон-фикшн»</p>	УК-2; ПК-2

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля
-------	------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------	-------------	-------------------------



						успеваемости
<b>5 семестр</b>						
<b>1</b>	Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе	1	2	8	12	Коллоквиум-семинар
<b>2</b>	Тема 2. Структура новости. Форматы новостей	1	2	10	14	Коллоквиум-семинар
<b>3</b>	Тема 3. Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей	2	2	10	16	Коллоквиум-семинар
<b>4</b>	Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков	2	2	14	20	Коллоквиум-семинар
<b>5</b>	Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг	2	2	10	16	Коллоквиум-семинар
<b>6</b>	Тема 6. Аналитическая журналистика и её роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике	2	2	10	16	Коллоквиум-семинар
<b>7</b>	Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике	2	4	12	14	Коллоквиум-семинар
<b>8</b>	Тема 8. Виды анализа в современной журналистике	2	4	12	18	Коллоквиум-семинар
<b>9</b>	Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов	2	4	12	18	Коллоквиум-семинар
					<b>144</b>	
		<b>16</b>	<b>24</b>	<b>92</b>	<b>36</b>	
	<b>ИТОГО</b>				<b>180</b>	

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в семестрах
<b>5 семестр</b>		<b>16</b>
1	Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе	1
2	Тема 2. Структура новости. Форматы новостей	1
3	Тема 3.	2

	Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей	
4	Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков	2
5	Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг	2
6	Тема 6. Аналитическая журналистика и её роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике	2
7	Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике	2
8	Тема 8. Виды анализа в современной журналистике	2
9	Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов	2

## 2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в семестрах
	<b>5 семестр</b>	<b>24</b>
1.	Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе	2
2.	Тема 2. Структура новости. Форматы новостей	2
3	Тема 3. Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей	2
4	Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков	2
5	Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг	2
6	Тема 6. Аналитическая журналистика и её роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике	2
7	Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике	4
8	Тема 8. Виды анализа в современной журналистике	4
9	Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов	4

## 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

При организации обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ (ПОДА) обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;
- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью

оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.
- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;
- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### Тематический план учебной дисциплины «Информационно-аналитическая журналистика»

№№ п/п	Тема дисциплины	Вид самостоятельной деятельности	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
1	2	3	4
1	Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе	Подготовка информационного сообщения: «Роль и функции информационной журналистики в современном обществе»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии.</p> <p><b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения;</li> <li>• несет новизну;</li> <li>• отражает современный взгляд по определенным проблемам;</li> <li>• отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами;</li> <li>• возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).</li> </ul> <p><b>Регламент времени на озвучивание сообщения:</b> до 5 мин.</p> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собрать и изучить литературу по теме;</li> <li>• составить план или графическую структуру сообщения;</li> <li>• выделить основные понятия;</li> <li>• ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;</li> <li>• оформить текст письменно (если требуется);</li> <li>• сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальность темы;</li> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• глубина проработки материала;</li> <li>• грамотность и полнота использования источников;</li> </ul>

		<p>Подготовка презентации по темам: «Интерфакс» - ведущее информационное агентство. Приоритеты «Интерфакса»: скорость, достоверность, сбалансированность, полнота информации, стиль»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие элементов наглядности</li> </ul> <p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.</p> <p><b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде;</li> <li>• создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере;</li> <li>• материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint;</li> <li>• в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций;</li> <li>• одной из форм задания может быть реферат-презентация;</li> <li>• данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации;</li> <li>• серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость;</li> <li>• слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения;</li> <li>• происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения;</li> <li>• слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала;</li> <li>• обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.;</li> </ul>
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует;</li> <li>• во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов;</li> <li>• после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;</li> <li>• установить логическую связь между элементами темы;</li> <li>• представить характеристику элементов в краткой форме;</li> <li>• выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;</li> <li>• оформить работу и предоставить к установленному сроку.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• правильная структурированность информации;</li> <li>• наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>• эстетичность оформления, его соответствие требованиям;</li> <li>• работа представлена в срок</li> </ul>
2	Тема 2. Структура новости. Форматы новостей	Подготовка презентации по темам: «Современные новостные форматы»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.</p> <p><b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде;</li> <li>• создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере;</li> <li>• материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с</li> </ul>

			<p>использованием программы Microsoft PowerPoint;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций;</li> <li>• одной из форм задания может быть реферат-презентация;</li> <li>• данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации;</li> <li>• серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость;</li> <li>• слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения;</li> <li>• происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения;</li> <li>• слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала;</li> <li>• обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.;</li> <li>• каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует;</li> <li>• во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов;</li> <li>• после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;</li> <li>• установить логическую связь между элементами темы;</li> <li>• представить характеристику элементов в краткой форме;</li> <li>• выбрать опорные сигналы для акцентирования главной</li> </ul>
--	--	--	--

			<p>информации и отобразить в структуре работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оформить работу и предоставить к установленному сроку.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>соответствие содержания теме;</li> <li>правильная структурированность информации;</li> <li>наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>эстетичность оформления, его соответствие требованиям;</li> <li>работа представлена в срок</li> </ul>
3	Тема 3. Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей	Составление сводной таблицы по теме: «Методы сбора информации»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> систематизация объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.</p> <p><b>Специфика работы:</b> формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию;</li> <li>в рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал);</li> <li>таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания;</li> <li>задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля;</li> <li>оформляется письменно.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>изучить информацию по теме;</li> <li>выбрать оптимальную форму таблицы;</li> <li>информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;</li> <li>пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>соответствие содержания теме;</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• логичность структуры таблицы;</li> <li>• правильный отбор информации;</li> <li>• наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li> <li>• соответствие оформления требованиям;</li> <li>• работа сдана в срок</li> </ul>
4	Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков	Составление сводной таблицы по теме: «Специфика освещения новостей в разных направлениях социальной деятельности»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> систематизация объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.</p> <p><b>Специфика работы:</b> формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию;</li> <li>• в рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал);</li> <li>• таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания;</li> <li>• задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля;</li> <li>• оформляется письменно.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить информацию по теме;</li> <li>• выбрать оптимальную форму таблицы;</li> <li>• информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;</li> <li>• пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• логичность структуры таблицы;</li> <li>• правильный отбор информации;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li> <li>• соответствие оформления требованиям;</li> <li>• работа сдана в срок</li> </ul>
5	Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг	Подготовка инфографики по теме: «Инсайд и манипулирование: две стороны одной медали?»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> развитие умения у обучающегося выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.</p> <p><b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• второстепенные детали описательного характера опускаются;</li> <li>• рисунки носят чаще схематичный характер;</li> <li>• в них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение;</li> <li>• рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма;</li> <li>• схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы;</li> <li>• эти задания могут даваться всем обучающимся как обязательные для подготовки к практическим занятиям.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить информацию по теме;</li> <li>• создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму;</li> <li>• представить на контроль в установленный срок.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• правильная структурированность информации;</li> <li>• наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>• аккуратность выполнения работы;</li> <li>• творческий подход к выполнению задания;</li> <li>• соблюдение сроков выполнения работ.</li> </ul>
6	Тема 6. Аналитическая журналистика и её	Подготовка информационного	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре,</p>

	<p>роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике</p>	<p>сообщения: «Место и роль аналитической журналистики в современном обществе»</p>	<p>практическом занятии.  <b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения;</li> <li>• несет новизну;</li> <li>• отражает современный взгляд по определенным проблемам;</li> <li>• отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами;</li> <li>• возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).</li> </ul> <p><b>Регламент времени на озвучивание сообщения:</b> до 5 мин.  <b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собрать и изучить литературу по теме;</li> <li>• составить план или графическую структуру сообщения;</li> <li>• выделить основные понятия;</li> <li>• ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;</li> <li>• оформить текст письменно (если требуется);</li> <li>• сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальность темы;</li> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• глубина проработки материала;</li> <li>• грамотность и полнота использования источников;</li> <li>• наличие элементов наглядности</li> </ul>
7	<p>Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике</p>	<p>Подготовка информационного сообщения: «Аналитический способ познания в журналистике»</p>	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии.  <b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения;</li> <li>• несет новизну;</li> <li>• отражает современный взгляд по определенным проблемам;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами;</li> <li>возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).</li> </ul> <p><b>Регламент времени на озвучивание сообщения:</b> до 5 мин.</p> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>собрать и изучить литературу по теме;</li> <li>составить план или графическую структуру сообщения;</li> <li>выделить основные понятия;</li> <li>ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;</li> <li>оформить текст письменно (если требуется);</li> <li>сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальность темы;</li> <li>соответствие содержания теме;</li> <li>глубина проработки материала;</li> <li>грамотность и полнота использования источников;</li> <li>наличие элементов наглядности</li> </ul>
8	Тема 8. Виды анализа в современной журналистике	Подготовка презентации по темам: «Виды анализа в современной журналистике»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.</p> <p><b>Специфика работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде;</li> <li>создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере;</li> <li>материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с</li> </ul>

			<p>использованием программы Microsoft PowerPoint;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций;</li> <li>• одной из форм задания может быть реферат-презентация;</li> <li>• данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации;</li> <li>• серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость;</li> <li>• слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения;</li> <li>• происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения;</li> <li>• слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала;</li> <li>• обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.;</li> <li>• каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует;</li> <li>• во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов;</li> <li>• после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;</li> <li>• установить логическую связь между элементами темы;</li> <li>• представить характеристику элементов в краткой форме;</li> <li>• выбрать опорные сигналы для акцентирования главной</li> </ul>
--	--	--	--

			<p>информации и отобразить в структуре работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оформить работу и предоставить к установленному сроку.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>соответствие содержания теме;</li> <li>правильная структурированность информации;</li> <li>наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>эстетичность оформления, его соответствие требованиям;</li> <li>работа представлена в срок</li> </ul>
9	Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов	Составление сравнительной таблицы по теме: «Виды аналитических материалов в журналистике»	<p><b>Цель внеаудиторной самостоятельной работы:</b> систематизация объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.</p> <p><b>Специфика работы:</b> формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию;</li> <li>в рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал);</li> <li>таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания;</li> <li>задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля;</li> <li>оформляется письменно.</li> </ul> <p><b>Роль обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>изучить информацию по теме;</li> <li>выбрать оптимальную форму таблицы;</li> <li>информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;</li> <li>пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>соответствие содержания теме;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"><li>• логичность структуры таблицы;</li><li>• правильный отбор информации;</li><li>• наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li><li>• соответствие оформления требованиям;</li><li>• работа сдана в срок</li></ul>
--	--	--	--

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ ТЕОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ»

### 5.1 Перечень основной литературы

1. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445761>

2. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434261>

### 5.2 Перечень дополнительной литературы

1. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/433814>

2. Малашенко, А. В. Становление постиндустриальной цивилизации: от цифровизации до варварства : монография / А. В. Малашенко, Ю. А. Нисневич, А. В. Рябов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11581-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445672>

3. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427486>

4. Чевозерова, Г. В. Основы теории журналистики : учебник и практикум для вузов / Г. В. Чевозерова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09763-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428518>

### 5.3 Электронные ресурсы

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - <http://znanium.com>

Электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт» - <https://urait.ru/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

### 6.1. Программное обеспечение

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ



		<p>Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма  Системный блок 2:  Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz  4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ  Монитор DELL 178FP  Системный блок 3:  Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz  4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ  Монитор Samsung 940NW  Акустическая система 2.0  Интерактивная доска Smart Board  Проектор Epson EH-TW535W</p>
2	Аудитория №403	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180  2048 ОЗУ; 320 HDD  Монитор АОС 2470W  Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
3	Аудитория №405	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180  2048 ОЗУ; 320 HDD  Монитор АОС 2470W  Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №302	<p>11 компьютеров  Системный блок:  Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz  4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ  Монитор Acer P206HL - 20 дюймов  Акустическая система Sven  Интерактивная доска Smart Board  Проектор Epson EH-TW535W</p>
5	Аудитория №303	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200  2048 ОЗУ; 320 HDD  Монитор Samsung SyncMaster 940NW  Акустическая система Sven  Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №305	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Core™2 Duo E8500  2048 ОЗУ; 250 HDD  Монитор Samsung SyncMaster 940NW  Акустическая система Sven  Проектор Nec M260W</p>
7	Аудитория №306	<p>12 компьютеров  Системный блок:  Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz  8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ  Монитор DELL EX231W - 24 дюйма  Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с  акустической системой  Проектор Epson EB-440W</p>
8	Аудитория №308	<p>Системный блок:  Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz;</p>

		8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

## 6.2. ПО учебного процесса:

№	Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание	
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5	12867825	Сублицензионный договор № 49489/МОС3806	
2	Adobe Design Standart AcademicEdition License RU	5	15	8667918	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
3	Microsoft Volume License			48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*		
4	Microsoft Volume License			45411627	гос. Контракт № 14/09 от 14.04.2009
	Applications - Office Professional Plus 2007	13	*		
	Applications - Office Standard 2007	50	*		

## 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Оценка на зачете – не предусмотрено

### 7.2. Оценка на экзамене

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>ЗНАТЬ</b>				
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания, сформированы базовые структуры знаний	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знания обширные, системные	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знания твердые, аргументированные, всесторонние
<b>УМЕТЬ</b>				
2	У обучающегося умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер	Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий	Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий
<b>ВЛАДЕТЬ</b>				
3	У обучающегося навыки не сформированы. Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных	Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность

<p>билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности</li> </ul>	<p>вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить</li> </ul>	<p>вопросов контролируемого о объема программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- твердые знания теоретического материала;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует</p>	<p>практического навыка. Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы</li> </ul>
--	--	---	--

			неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
	Компетенция или ее часть сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

№ п/п	Раздел	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Образовательные и информационные технологии
1	Тема 1. Новостная журналистика и её роль в обществе	Лекция Семинар Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Вводная лекция. Лекция-визуализация. Развернутая беседа Консультирование
2	Тема 2. Структура новости. Форматы новостей	Лекция Семинар Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция, сопровождаемая презентацией. Развернутая беседа
3	Тема 3. Методы сбора информации. Методы написания новости. Передача новостей	Лекция Семинар Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением презентации
4	Тема 4. Специфика освещения новостей: криминальная хроника, выборы, новости компаний и рынков	Лекции Семинар Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением презентации Развернутая беседа
5	Тема 5. Инсайд и манипулирование новостями. Факт-чеккинг	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Проблемная лекция Подготовка научной работы и ее презентации
6	Тема 6. Аналитическая	Лекция Практические	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением

	журналистика и её роль в обществе. Аналитический способ отображения действительности в журналистике	занятия Самостоятельная работа		презентации
7	Тема 7. Предметные особенности анализа в журналистике	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением презентации
8	Тема 8. Виды анализа в современной журналистике	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением презентации
9	Тема 9. Виды аналитических журналистских материалов	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	УК-2; ПК-2	Лекция-визуализация с применением презентации

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

**Входное тестирование** – вступительное эссе

**Текущий контроль** – промежуточная аттестация

### **9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

#### **Примерные темы рефератов**

1. Жанровые характеристики заметки.
2. Событие как информационный повод.
3. Этика в репортаже с экспериментом.
4. Новость – оперативное информационное сообщение.
5. Репортаж как метод сбора информации.
6. Интервью как жанр журналистики.
7. Принцип заголовка – сила и динамика.
8. Журналистский комментарий.
9. Профессиональный образ мультимедийной журналистики. (на примере региональных СМИ).
10. Журналист как субъект мультимедийной журналистики. (на примере региональных СМИ).
11. Конвергенция СМИ. (на примере региональных СМИ).
12. Технология создания мультимедийного СМИ. (на примере региональных СМИ).
13. Информационная и социальная роль мультимедийной журналистики. (на примере региональных СМИ).
14. Роль интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства. (на примере региональных СМИ)

#### **Творческое задание**

Подготовка новостных материалов (репортажей, заметок, корреспонденций, отчетов) о мероприятиях университета: Дне знаний, празднике защитника Отечества, 8 марта, Дне Победы и др.; Подготовка аналитических статей по актуальной социальной тематике и др.

### **9.3. Курсовая работа – не предусмотрено**

### **9.4. Вопросы к зачету – не предусмотрено**

### **9.5. Вопросы к экзамену по дисциплине «Информационно-аналитическая журналистика»**

1. Новостная журналистика: роль и функции в современном мире
2. Различные подходы к типологии журналистских жанров. Особенности классификации (Л.Кройчик, А.Тертычный, М.И. Шостак, А.А. Грабельников)
3. Информационные жанры журналистики: общие характеристики. Виды портретного интервью (М. Ким)
4. Информационные жанры журналистики: общие характеристики. Особенности репортажа.
5. Информационные жанры журналистики: общие характеристики. Виды и особенности заметок

6. Информационные жанры журналистики: общие характеристики. Информационный отчет
7. Особенности телевизионных новостных жанров современной журналистики
8. Факт в новостной журналистике: особенности отражения события, подборка
9. Структура новости. Формат «Перевернутая пирамида»
10. Жесткая и мягкая новость: специфика написания
11. Бэкграунд и контекст
12. т: составляющие и особенности содержания Заголовков в новостной журналистике: особенности и правила создания
13. Лид. Разновидности «специальных лидов»: функция и особенности
14. Микроштампы и уточнения в новости: предназначение и особенности использования
15. Дизайн хорошей новости и микрохарактеристики
16. Источники информации. Особенности сбора и распространения информации в соответствии с законодательством РФ
17. Различные подходы к типологии журналистских жанров. Особенности классификации М.Кима
18. Источники информации (открытые и закрытые). Закон РФ от 21 июля 1993 г. N 5485-I "О государственной тайне" о государственной тайне (в версии 2020 г.)
19. Интервью как метод получения сведений (классификация М.М. Лукиной)
20. Типология интервью как жанра. Интервью-диалог. (М.Ким)
21. Типология интервью как жанра. Интервью – монолог. (М.Ким)
22. Социологические виды интервью: пресловый опрос, интервью – анкета, фокусированное интервью
23. Проблемы речевых жанров (по М.М. Бахтину) и их отражение в современной журналистике
24. Методы работы с информацией. Репортаж как информационный жанр
25. Деталь как прием создания образа и картины репортажного материала на примере произведения В.М. Пескова «Таежный тупик»
26. Методика комплиментарности в журналистской деятельности.
27. Вопросы, воздействующие на собеседника. Провокационный вопрос.
28. Имидж журналиста как определение профессиональной позиции. (на примере имиджа В. Познера и С. Доренко)
29. Имидж журналиста как определение профессиональной позиции (И. Зейналова и В. Соловьев)
30. Персонификация новостей: ставка на репортера (А. Сладков, Э. Мацквичюс)
31. Имидж журналиста как определение профессиональной позиции (А. Гордон, Л. Парфенов, Д. Кисилев)
32. Интервью как жанр информационной журналистики
33. Аналитические жанры. Жанрообразующие факторы
34. Аналитический способ отображения действительности в журналистике
35. Функции аналитической журналистики
36. Цели и предмет аналитической журналистики
37. Виды анализа в аналитической журналистике
38. Аналитический способ отражения действительности
39. Предметные особенности анализа в журналистике: анализ события, процесса, ситуации, понятий (идей)
40. Предметные особенности анализа в журналистике: социальных потребностей, целей деятельности, условий деятельности, результатов деятельности, варианта деятельности
41. Способы познания. Эмпирический и теоретические методы исследования действительности



42. Виды аналитических журналистских материалов: политический и военный анализ (специфические черты и виды)
43. Структура доказательств. Правила построения доказательств. Доказательное рассуждение
44. Виды аналитических журналистских материалов: экономический и экологический анализ (специфические черты и виды)
45. Виды аналитических журналистских материалов: культурологический (искусствоведческий) и нравственный анализ (специфические черты и виды)
46. Виды аналитических журналистских материалов: спортивный и юридический анализ (специфические черты и виды)
47. Виды аналитических журналистских материалов: исторический и социологический анализ (специфические черты и виды)
48. Композиция и способы композиционной организации аналитического текста
49. Виды аналитических журналистских материалов: статистический и психоанализ (специфические черты и виды)
50. Специфика доказательства и аргументации в аналитической статье
51. Структурные особенности аналитической статьи
52. Типы (виды) аналитических материалов
53. Роль аналитической журналистики в современных СМИ
54. Особенности языка и стиля аналитической статьи
55. Корреспонденция как аналитический жанр. Специфика жанра
56. Факт и комментарий в корреспонденции. Специфика доказательств в корреспонденции
57. Жанры аналитической журналистики: аналитический отчёт, аналитическое интервью
58. Жанры аналитической журналистики: аналитический опрос и аналитическая реплика
59. Роль факта в аналитической статье и корреспонденции. Авторская целевая установка и оценка
60. Функции факта в обозрении. Принципы отбора факта в аналитике. Фактчекинг как способ верификации информации
61. Жанры аналитической журналистики: аналитический комментарий, аналитический репортаж
62. Жанры аналитической журналистики: социологическое резюме, аналитический рейтинг
63. Жанры аналитической журналистики: аналитический мониторинг и эксперимент
64. Жанры аналитической журналистики: аналитическое обозрение и обзор СМИ в современных медиа
65. Жанры аналитической журналистики: обзор писем, версия, прогноз
66. Жанры аналитической журналистики: эпистола и эссе
67. Жанры аналитической журналистики: исповедь и аналитический пресс-релиз.
68. Рецензия как жанр аналитической журналистики. Виды аналитической рецензии
69. Жанры аналитической журналистики: рекомендация (совет) как популярный современный аналитический жанр
70. Специфика журналистских расследований в формате «нон-фикшн»
71. Эксперимент, рекомендация, рейтинг, мониторинг, анкета. Обзор характерных черт аналитических жанров
72. Журналистское расследование как жанр аналитической журналистики. Виды журналистских расследований (по классификации А. Тертычного)

### **9.2.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

*Требования к информационной или аналитической статье*

Статья должна содержать заголовок, лид и основную часть. Объем статьи составляет 2-3 печатных станицы А4. Шрифт текста - Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный. Статья сдается в печатном и электронном виде. Фотографии к статье должны быть представлены в электронном виде, объем одной фотографии от 1 Мб. Согласие на публикацию сдается в печатном виде.

*Требования к интервью*

Интервью содержит заголовок, лид и основную часть. Объем интервью – от трех до семи страниц А4. Шрифт текста - Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный. Интервью сдается в печатном и электронном виде. Согласие на публикацию сдается в печатном виде. Фотографии к интервью (3 шт.) должны быть представлены в электронном виде, объем одной фотографии от 1 Мб.

## **ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

### **Критерии оценивания:**

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа

### **Показатели и шкала оценивания**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Показатели</b>
<b>5 («отлично»)</b>	Обучающийся 1) полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
<b>4 («хорошо»)</b>	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
<b>3 («удовлетворительно»)</b>	Обучающийся 1) обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 2) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 3) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 4) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
<b>2 («неудовлетворительно»)</b>	Обучающийся 1) обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; 2) допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; 3) беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### 9.7. Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые (разделы)</b>	<b>темы</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
Устный опрос	1, 2, 4, 5, 6, 7		УК-2; ПК-2
Тестирование	3, 8, 9		УК-2; ПК-2