

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА журналистики и редакционно-издательских технологий

«Утверждаю»  
И.О. Зав. кафедрой Федоров А.О.



«17» 06. 2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ЖУРНАЛИСТ И ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ**

**42.03.02 «Журналистика»**

шифр и наименование направления подготовки

**«Интернет-журналистика»**

наименование профиля подготовки

Москва 2020

Составитель / составители: Лебедева С.Э.



Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры протокол № 1 от «26» августа 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры протокол № 11 от «17» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой Федоров А.О. / Ф.И.О/



Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень компетенций .....
3. Примерный перечень оценочных средств.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....
6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....

## 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине ЖУРНАЛИСТ И ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1. Введение. Классификация источников информации. Документальные источники информации	Знакомство со структурой и целями курса. Доступ журналиста к информации. Виды источников информации. Методы сбора информации. Подозрительные источники. Как не дать источникам информации использовать вас. Документ как источник информации. Классификация документов. Принципы работы с документами. Процесс освоения журналистом документа.	УК-1 ОПК-2 ОПК-1
2	Тема 2. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации. Пресс-служба как источник информации. Информационные агентства	Понятие о предметно-вещевой среде как источнике информации. Брифинги. Презентации. Пресс-конференции. Особенности работы журналиста. Пресс-релизы. Специальные информационные бюллетени. Экстренные сообщения. Особенности работы журналиста. Виды информации, предоставляемой пресс-службой. Принципы работы с представителями пресс-служб. Понятие принципов работы информационных агентств. Информационные агентства России. Принципы работы с информацией от информационных агентств	УК-2 ПК-1 ПК-2
3	Тема 3. Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации	Система государственных организаций. Принципы работы с представителями государственных организаций. Виды общественных организаций. Принципы работы с представителями общественных организаций.	ПК-3
4	Тема 4. Особенности межкультурной коммуникации. Интернет как источник журналистской информации. Человек как источник Журналистской информации	Национальные черты людей. Деловое поведение в общении. Типы людей. Стили общения в журналистике. Поведенческие стратегии в общении. Психотехнологии в журналистском общении. Переписка и общение с источниками информации, поддержание контактов. Национальные черты людей. Деловое поведение в общении	ПК-3
5	Тема 5. Интервью как	Понятие интервью. Виды интервью. Типы	ПК-3

	метод получения информации. Наблюдение как метод сбора информации. Эксперимент как метод сбора информации. Коллеги как источник журналистской информации.	вопросов. Этапы проведения интервью Понятие наблюдения. Виды наблюдения. Понятие эксперимента. Этапы подготовки эксперимента. Проведение эксперимента. Установление контакта. Способы поддержания контакта.	ПК-4
6	Тема 6. Источники справочной информации. Личный архив журналиста. Этика при сборе информации. Ссылки на источники информации в публикациях	Базы данных, электронные библиотеки, энциклопедия Wikipedia, биографии известных людей. Принципы ведения личного архива. Методы организации и хранения информации Кодексы, регламентирующие этику при сборе информации. Приёмы неэтичного получения информации. Незаконные способы получения информации. Ответственность за незаконное получение информации. Требования разных СМИ к использованию источников. Правила цитирования и журналистская этика	ПК-3

<sup>1</sup> Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины, модуля.

## 2. Перечень компетенций

**Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа. Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и

		<p>зарубежных источников  Владеть:  методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.  УК-1.2.  Знать:  методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа  Уметь:  применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников  Владеть:  методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач  УК-1.3.  Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа  Уметь:  применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников  Владеть:  методами поиска, сбора и обработки информации  УК-1.2.  Знать:  методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа  Уметь:  применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения</p>
--	--	---

		<p>поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК.1.3.</p> <p>Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа</p> <p>Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>
УК-2	<p>способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1.</p> <p>Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты</p> <p>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта</p> <p>УК-2.2.</p> <p>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере</p>

		<p>профессиональной деятельности  Владеть:  методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта  УК-2.3.  Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность  Уметь:  использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности  Владеть:  навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>
ОПК-1	<p>Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1.  Знать:  основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта  Уметь:  Выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) Коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ  Владеть:  навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации в современном медиаполе;  навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем  Владеть:  методиками разработки цели и задач проекта  ОПК-1.2.  Знать:  основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта  Уметь:</p>



		<p>осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации в современном медиаполе;</p> <p>навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p> <p>ОПК-1.3.</p> <p>Знать:</p> <p>основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации в современном медиаполе;</p> <p>навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<p>ОПК-2.1</p> <p>Знать:</p> <p>систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>Уметь:</p> <p>Соблюдать принцип</p>

		<p>объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>Владеть:</p> <p>системным подходом и основанным на нем методом типологического анализа СМИ в практической работе журналиста, навыком использования инновационных практик в сфере массмедиа</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>Знать:</p> <p>систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>Уметь:</p> <p>Соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>Владеть:</p> <p>системным подходом и основанным на нем методом типологического анализа СМИ в практической работе журналиста, навыком использования инновационных практик в сфере массмедиа</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>Знать:</p> <p>систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>Уметь:</p> <p>Соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>Владеть:</p> <p>системным подходом и основанным на нем методом типологического анализа СМИ в практической работе журналиста,</p>
--	--	---

		навыком использования инновационных практик в сфере массмедиа
ПК-1	Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью СМИ	<p>ПК-1.1</p> <p>Знать: особенности поиска, верификации и анализа информации, поступающей из разных источников</p> <p>Уметь: Распространять информационное сообщение по разным каналам с учётом особенностей содержащихся в нём фактов</p> <p>Владеть: современными методиками проверки информации, получаемой из разных источников</p> <p>ПК-1.2</p> <p>Знать: способы обработки данных, полученных в ходе журналистского расследования</p> <p>Уметь: преобразовать собранную информацию в текст журналистского расследования</p> <p>Владеть: навыками ведения исследовательской журналистской деятельности</p> <p>ПК-1.3</p> <p>Знать: основные виды источников информации</p> <p>Уметь: собирать необходимую информацию, разграничивать факты и мнения, осуществлять проверку, селекцию и анализ информации</p> <p>Владеть: технологиями сбора фактов</p>
ПК-2	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности; сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через СМИ	<p>ПК-2.1</p> <p>Знать: особенности поиска, верификации и анализа информации, поступающей из разных источников</p> <p>Уметь: Распространять информационное сообщение по разным каналам с</p>

		<p>учётом особенностей содержащихся в нём фактов</p> <p>Владеть: современными методиками проверки информации, получаемой из разных источников</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Знать: способы обработки данных, полученных в ходе журналистского расследования</p> <p>Уметь: преобразовать собранную информацию в текст журналистского расследования</p> <p>Владеть: теорию и методику редакторской подготовки журналистского текста</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Знать: основные виды источников информации</p> <p>Уметь: собирать необходимую информацию, разграничивать факты и мнения, осуществлять проверку, селекцию и анализ информации</p> <p>Владеть: методами отбора, редактирования, компоновки информации, получаемой из разных источников (нюсмейкеров, Интернета, других СМИ, рекламных и PR агентств, органов государственной власти и местного самоуправления и т.п.)</p>
ПК-3	Получение информации для подготовки журналистского материала; обработка и проверка полученной информации для подготовки материала	<p>ПК-3.1.</p> <p>Знать: жанровые особенности в творчестве журналиста, разнообразие стилей и творческих манер создания информационного произведения</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональных терминах и понятиях, используемых при выпуске разных типов СМИ</p> <p>Владеть: навыками подготовки очередного</p>

		<p>выпуска СМИ к печати (к эфиру, к размещению на сайте)  ПК-3.2.  Знать:  специфику технологических этапов подготовки очередного номера газеты, новой теле-, радиопрограммы, обновления новостной ленты интернет-СМИ  Уметь:  применять различные средства речевого воздействия в публичном общении, положительно влияя на коммуникативную среду  Владеть:  навыками общения с должностными лицами, участия в официальных брифингах и пресс-конференциях  ПК.3.3.  Знать:  возможности Интернет-среды для решения задач распространения массовой информации  Уметь:  использовать онлайн-ресурсы различных медиа-сервисов для реализации Интернет-проекта  Владеть:  технологией SEO- продвижения журналистского Интернет проекта</p>
ПК-4	<p>Формирование журналистского материала, работа над содержанием публикаций в СМИ, выбор темы публикации в СМИ (разработка сценариев)</p>	<p>ПК-6.1.  Знать:  типы творчества в журналистике  Уметь:  использовать систему методов журналистского творчества  Владеть:  навыками повышения эффективности медиасообщений с помощью различных методов журналистского творчества  ПК-6.2.  Знать:  виды и формы организации интервью, основные этапы его подготовки основные характеристики журналистских произведений как продуктов профессиональной творческой деятельности</p>

		<p>Уметь: планировать интервью, составлять вопросник и задавать вопросы собеседнику, оценивать влияние обстановки на ход интервью и распознавать значение невербальных знаков во время общения</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности медиасообщений с помощью различных методов журналистского творчества ПК-6.3.</p> <p>Знать: теорию и методику редакторской подготовки журналистского текста</p> <p>Уметь: выбирать и формулировать актуальные темы публикаций, оперативно создавать медиатексты, используя адекватные композиционные, языковые и другие изобразительно-выразительные средства</p> <p>Владеть: методикой создания медиатекстов различных жанров</p>
--	--	---

### 3. Примерный перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС	Методы оценки результатов
1	Фронтальный опрос	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения фронтального опроса	экспертный
2	Реферат	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие	Тематика рефератов	экспертный

		авторскую позицию по поставленной проблеме.		
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий, в том числе для проведения промежуточного контроля оценки знаний	экспертный
4	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	экспертный

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

##### Критерии оценки презентации доклада, сообщения, выполненных в форме презентации по реферату

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

## 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Зачет – не предусмотрен

Экзамен – 7 семестр

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Критерии оценки	удовлетворительно	хорошо	отлично
теоретические знания	2-4	4-7	8-9
умение применять знания в обсуждении конкретных ситуаций, приводить примеры	2-4	4-7	8-9
умение решать проблемные ситуации	2-4	4-7	8-9

0-1 - "неудовлетворительно" ответы студента не соответствуют требованиям к оценке "удовлетворительно";

1-4 - "удовлетворительно" студент знаком с основными положениями проблемы, имеет в наличии конспекта и тезисы, самостоятельно, но не очень уверенно отвечает на вопросы билета;

5-7 - "хорошо" студент демонстрирует высокий уровень знаний по вопросам билета, допускает некоторые недочеты, дает неполный анализ рассматриваемого вопроса;

8-9 - "отлично" студент показывает широкое и разностороннее знание проблемы, имеет конспекты лекций, первоисточников и другие выполненные задания, предлагаемые в течение изучения дисциплины.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
---------	-------------------------	---	------------------



8	Л.	Лекция, изложение которой является проблемным	2
	ПР.	Семинар в форме дискуссии	2
	ПР.	Работа в малых группах, разбивая студентов на мини-группы.	2
	Сам.работа.	Подготовка презентации при помощи средств мультимедиа для выступления по написанному реферату (каждый студент в течение семестра один раз выступает по выбранной теме)	4

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится в форме ответа на вопрос.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний студентов по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине. Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – контрольная письменная работа.

**Промежуточный контроль** – в процессе изучения дисциплины студенты письменно выполняют творческие задания, которые являются показателем их готовности к сдаче зачета.

#### Вопросы для текущего контроля

1. Ориентация журналиста в информационной среде как необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Типы источников информации.
2. Информационные агентства и пресс-службы как источники журналистской информации.
3. Факторы выбора источников информации и журналистские методы работы с ними.
4. Моделирование в журналистике: виды моделей, методы моделирования.
5. Основные правовые и этические нормы работы журналиста с человеком как источником информации.
6. Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Профессиональные качества интервьюера.
7. Подготовка интервью.
8. Условия и формы проведения интервью.
9. Подготовка журналиста к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции.
10. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
11. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
12. Теория и методика журналистского наблюдения.
13. Теория и методика журналистского эксперимента.

14. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
15. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
16. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.

## **9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе**

### **Тематика рефератов**

1. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
2. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
3. Теория и методика журналистского наблюдения.
4. Теория и методика журналистского эксперимента.
5. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
6. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
7. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.
8. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
9. Типы документов. Этапы работы с документом как источником информации. Особенности работы с личными документами и с письмами в редакцию.
10. Методы и процедуры освоения документа.
11. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.
12. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.
13. Теория и методика журналистского наблюдения.

## **9.3. Курсовая работа – не предусмотрена**

## **9.4. Зачет – не предусмотрен**

## **9.5. Экзамен**

### **Вопросы к экзамену**

1. Ориентация журналиста в информационной среде как необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Типы источников информации.
2. Информационные агентства и пресс-службы как источники журналистской информации.
3. Факторы выбора источников информации и журналистские методы работы с ними.
4. Моделирование в журналистике: виды моделей, методы моделирования.
5. Основные правовые и этические нормы работы журналиста с человеком как источником информации.
6. Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Профессиональные качества интервьюера.
7. Подготовка интервью.
8. Условия и формы проведения интервью.
9. Подготовка журналиста к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции.
10. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
11. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).

12. Типы документов. Этапы работы с документом как источником информации. Особенности работы с личными документами и с письмами в редакцию.
13. Методы и процедуры освоения документа.
14. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.
15. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.
16. Теория и методика журналистского наблюдения.
17. Теория и методика журналистского эксперимента.
18. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
19. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
20. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.
21. Принципы оценки и анализа информации.
22. Особенности создания документального образа в журналистике.
23. Ограничение доступа к информации.
24. Права и обязанности журналиста в работе с источниками информации

#### 9.6. Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
Фронтальный опрос	1, 2, 4	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2
Коллоквиум	3, 5	ПК-3
Входной контроль (письменная работа)	1	УК-1, ОПК-1, ОПК-2



Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	<p>Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теорией лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектор читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами), диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала. Принимают участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия, вопросы для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления материала. Обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны. Требования по готовности к лекциям относятся к требованиям организации внимания. Для подготовки письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активное участие в лекции, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. Для подготовки материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем формулируются вопросы, взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогают структурировать материал и представить вариативные ответы.</p>
Практические занятия	<p>Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой организацию работы студента, а проекты, выполняемые студентами, отличаются индивидуальностью. Для формирования базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для этого необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое задание. Вопросы, предлагаемые преподавателем для осмысления темы на практическом занятии, предлагаемые для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки, то так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практического занятия.</p>
Самостоятельная работа.	<p>Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную. Внеаудиторная направлена в данной дисциплине на освоение студентом самостоятельных действий и применение этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практический характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистских текстов, рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируются на задания, прописанные в формулировках лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке успеваемости. Добавлены в рейтинговый показатель работы студента. Внеаудиторная самостоятельная работа включает подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным занятиям); - соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебной программы; - тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных заданий; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает следующие этапы: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательных задач; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной задачи; - выбор способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - реализация самостоятельной работы по решению задачи; - реализация самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы заданий, выполняемые в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение знаний. Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования определены требования к формированию в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.</p>
Реферат	<p>Один из видов самостоятельной работы студентов, направленный на выявление и систематизацию информации. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе.</p>

	<p>изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения студентом. Работа должна отражать их основное содержание. При написании студент должен проделать научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации по содержанию, дальнейшей профессиональной деятельности. В работе студент должен использовать труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому студенту дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитную четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные (учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию работы должна быть написана научным языком, грамотно. Стандартный объем работы</p>
Коллоквиум	<p>На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя по материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.</p>
Письменная работа	<p>Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности студента на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень усвоения и компетенций студента. Для подготовки к письменной работе студенту рекомендуются статьями станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рефераты (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записки и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, которые имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь вопросы. Количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. В работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. или других источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе.</p>
Научный доклад	<p>Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, материалы, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники информации на объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызывают у вас интерес. Работа эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, которые являются хорошим стимулом. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать ту, к которой у вас есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками, которые представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличать качественные материалы с известных академических сайтов, так как там информация носит профессиональный характер. Подготовка научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник литературы контролируется и проверяется лучше. Сведения, содержащиеся в ней, должны быть достоверными. Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотность выступления. Старайтесь избегать от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё по составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописным шрифтом TimesNewRoman. Выступая с докладом используйте презентацию, которая сделает его привлекательным.</p>
Зачет	<p>Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать материалы. Сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену. Воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового материала. Практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это поведение на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определить</p>

	за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, чтобы запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, повторения позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.
Дискуссия	<p>Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам. Преподаватель выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного студента некое содержание, которое он должен усвоить студенту.</p> <p>Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация дискуссии. Преподаватель и студенты будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е. требующих активного обучения) методов – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения на предмет, а при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументация (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию.</p>
Экзамен	Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учебного предмета. Проверка их прочности и глубины усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.
Фронтальный опрос	Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять большую группу учащихся. Это контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всех учащихся тех, кто учит отвечать по плану, обосновывая каждое утверждение последовательным изложением своих мыслей; групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу можно решить множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень волевого усвоения нового блока знаний и так далее.

## Приложение 2

### 1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

#### 1.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма контроля	Критерии оценивания			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Семестр 8				
Текущий контроль				
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению

		умения к выполнению конкретных заданий.	конкретных заданий.	
Научный доклад / Реферат	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
Фронтальный опрос	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоены понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоены понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.
Тестирование	Процент правильных ответов >90%	Процент правильных ответов от 75% до 90%	Процент правильных ответов от 60% до 75%	Процент правильных ответов меньше 60%



