

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет юриспруденции
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе


М.А. Ковалева
« 31 » 08 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НОТАРИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть
Б1.В.20

Профиль подготовки
«Гражданско-правовой»

Квалификация выпускника
Бакалавр
Формы обучения: очная

Курс 4 семестр 8

Москва 2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного Приказом Минобрнауки от 01 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2016 г., регистрационный № 45038)

Составитель рабочей программы:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса, к.ю.н., доцент


место работы, занимаемая должность


подпись

Мартьянова Г.В.
Ф.И.О.

31.08.2020
Дата

Рецензент:

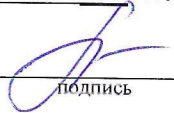
доцент, к.ю.н., доцент кафедры общеправовых дисциплин и метод. преподавания

подпись

Геращенко В.И. 31.08.2020
Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Гражданского права и процесса

(протокол № 1 от 31.08, 2020 г.)

Заведующий кафедрой


подпись

Мартьянова Г.В.
Ф.И.О.

31.08 2020 г.
Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

« 31 » 08 2020 г.
(дата)


(подпись)

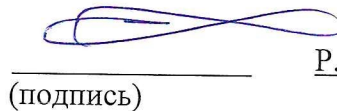
И.Г. Дмитриева
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан

факультета

« 31 » 08 2020 г.
(дата)


(подпись)

Р.М. Хакимов
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий

библиотекой

« 31 » 08 2020 г.
(дата)


(подпись)

В.А. Ахтырская
(Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
ОДОБР. ЕВО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ ФАКУЛЬТЕТА
01.09.2020

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины «Нотариальная деятельность»

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

- изучить правовые основы нотариальной деятельности, правовое положение субъектов нотариального права, систему органов нотариата и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации;

- сформировать правовые знания о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование систематизированных знаний о теоретической и правовой основе нотариальной деятельности;

- способствовать полному и осознанному владению правовыми знаниями и понятиями в области нотариальной деятельности;

- ознакомить обучающихся со структурой и особенностями функционирования нотариата, процессами преобразования нотариата после 1993 г., принципами деятельности латинского нотариата;

- определить основные цели деятельности нотариата и пути их достижения;

- обеспечить дальнейшее овладение навыками нотариальной деятельности к конкретным жизненным ситуациям;

- овладение обучающимися профессиональными компетенциями, показывающими готовность и способность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в области нотариата, и позволяющих успешно использовать полученные знания в практической деятельности.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общие положения правового регулирования нотариальной деятельности;

- особенности правового статуса субъектов нотариальной деятельности; организация деятельности нотариусов;

- принципы осуществления нотариальной деятельности;

- нотариальные действия и основные правила их совершения;

- этико-правовые аспекты профессиональной деятельности нотариуса;

- понятие и виды юридических документов, составляемых нотариусом, основные приемы и способы их изложения, содержание документов;

уметь:

- укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

- разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации;

владеть:

- навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики нотариуса;

- приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права для квалифицированного составления документов правового характера.

В результате изучения дисциплины «Нотариальная деятельность» обучающийся должен обладать *следующими компетенциями*:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов

1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нотариальная деятельность» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть Б1.В.20 образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: гражданское право, гражданский процесс; налоговое право, семейное право.

Основные положения дисциплины «Нотариальная деятельность» необходимы для освоения дисциплины «Международное частное право».

Дисциплина изучается на 4-м курсе, в 8-м семестре.

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации	Понятие нотариата. История нотариата как системы органов и должностных лиц. Место нотариата в правовой системе Российской Федерации. Система органов нотариата в Российской Федерации, их полномочия и взаимоотношения. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Назначение на должность нотариуса и освобождение от должности. Гарантии нотариальной деятельности. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение полномочий. Территория деятельности нотариуса. Нотариусы, работающие в государств-венной нотариальной конторе, и нотариусы, занимающиеся частной практикой. Требования, предъявляемые к нотариусу, помощнику нотариуса и стажеру. Права и обязанности	Опрос, доклад – презентация и его обсуждение

		<p> нотариусов, работающих в государственных нотариальных конторах, и частных нотариусов. Ограничения в деятельности нотариусов. Правила профессиональной этики. Лицензия на право нотариальной деятельности. Стажировка и квалификационный экзамен. Присяга нотариуса. Обжалование решения квалификационной комиссии в апелляционном порядке. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Назначение на должность нотариуса, стажера и помощника нотариуса в государственной нотариальной конторе. Наделение полномочиями лица, замещающего нотариуса, занимающегося частной практикой. Оплата труда и ответственность лица, заменяющего нотариуса, занимающегося частной практикой. Основания увольнения нотариуса. Ответственность нотариусов. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами. Государственная пошлина. Льготы по государственной пошлине и тарифу. Страхование и налогообложение частных нотариусов. Иные органы и должностные лица, уполномоченные на совершение отдельных нотариальных действий: должностные лица органов исполнительной власти и консульских учреждений Российской Федерации за границей; главные врачи, их заместители по медицинской части. Дежурные врачи лечебных и военно-лечебных учреждений; командиры воинских частей; соединений, учреждений и военно-учебных заведений; начальники мест лишения свободы и другие. </p>	
2	<p> Общие правила совершения нотариальных </p>	<p> Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершать </p>	<p> Опрос, анализ письменных практических </p>

<p>действий и нотариальное делопроизводство</p>	<p>нотариальные действия. Перечень нотариальных действий, совершаемых нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, нотариусами, занимающимися частной практикой. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений. Разграничение подведомственности между нотариусами, судом и другими органами, осуществляющими защиту гражданских прав. Понятие и признаки нотариального действия. Понятие нотариального производства. Принципы нотариального производства: законность, независимость нотариуса и подчинение его только закону, национальный язык нотариального производства, тайна совершения нотариальных действий, диспозитивность, объективная истина, доступность обращения к нотариусу, процессуальная экономия. Стадии нотариального производства: возбуждение нотариальной деятельности; подготовка нотариального производства; рассмотрение вопроса по существу и оформление нотариусом совершенного нотариального действия; исполнительное производство. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий. Тайна совершения нотариальных действий. Национальный язык производства. Уплата государственной пошлины или тарифа. Место совершения нотариального действия. Установление законодательством РФ определенных мест совершения некоторых нотариальных действий. Сроки совершения нотариальных</p>	<p>заданий</p>
---	--	----------------

		<p>действий. Отложение и приостановление нотариального производства. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Требования к документам, предоставляемым для совершения нотариальных действий. Форма и содержание нотариальных действий. Ограничение права нотариуса совершать нотариальные действия. Регистрация нотариальных действий в реестрах. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариального действия или отказа в его совершении. Выдача дубликатов нотариально. Общие правила нотариального делопроизводства. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей. Заполнение удостоверительных надписей. Журналы входящей и исходящей корреспонденции, разносная книга для местной корреспонденции, книга жалоб и предложений, государственные нотариальные реестры. Их содержание и порядок заполнения. Подготовка, прием, регистрация и отправление документов. Делопроизводство в нотариальной конторе и у нотариуса, занимающегося частной практикой. Номенклатура дел в нотариальной конторе и порядок ее ведения. Архив нотариальной конторы. Хранение документов в нотариальной конторе и подготовка их к последующему хранению в государственном архиве</p>	
3	Удостоверение сделок и фактов	<p>Удостоверение сделок. Общие условия удостоверения сделок. Требования к форме сделок. Разъяснение сторонам сделки ее смысла и правовых последствий.</p>	Опрос, обсуждение проекта договора

		<p>Проверка дееспособности физических лиц и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Оформление сделок от имени лиц, признанных банкротами. Документы, истребуемые нотариусами при удостоверении сделок. Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества. Общие условия, которые должны содержаться в тексте сделки. Основные правила оформления договоров об отчуждении недвижимого имущества. Удостоверение договоров, объектами которых являются земельные участки. Удостоверение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением. Удостоверение договоров об ипотеке и залоге. Удостоверение договоров с автотранспортными средствами. Удостоверение доверенностей. Удостоверение договора поручительства. Удостоверение договоров доверительного управления, хранения, аренды, займа и найма жилого помещения. Удостоверение брачных договоров и соглашений об уплате алиментов. Особенности удостоверения завещаний. Передача заявления физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Совершение морских протестов. Обеспечение доказательств.</p>	
4	<p>Нотариальные действия по приобретению наследства. Меры по охране наследственного имущества</p>	<p>Порядок ведения наследственных дел. Принятие наследства и отказ от наследства. Порядок принятия мер к охране наследственного имущества. Место и сроки принятия мер к охране наследственного имущества. Опись наследственного имущества и передача его на хранение. Прекращение мер к охране наследственного имущества. Оплата</p>	<p>Доклад — презентация, решение ситуационных задач</p>

		расходов за счет наследственного имущества. Порядок выдачи свидетельств о праве на наследство. Место и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство. Выдача свидетельств о праве на наследство по закону. Выдача свидетельств о праве на наследство по завещанию. Порядок оценки наследственного имущества. Взыскание госпошлины (тарифа) за выдачу свидетельств о праве на наследство.	
5	Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе	Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов по совместному заявлению супругов. Общие условия выдачи свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Установление фактов наличия брачных отношений, приобретения имущества в период брака и оснований приобретения имущества. Порядок выдачи свидетельств о праве собственности. Документы, необходимые для выдачи свидетельств о праве собственности. Виды выдаваемых свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе (по совместному заявлению супругов, пережившему супругу, на долю умершего супруга в общем имуществе супругов).	решение ситуационных задач, анализ письменных практических заданий
6	Свидетельствование подлинности документов	Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. Свидетельствование подлинности подписи. Свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой. Удостоверение фактов. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение	Опрос, решение ситуационных задач

		времени предъявления документов	
7	Придание исполнительной силы платежным и долговым документам	Совершение исполнительных надписей. Основания совершения исполнительных надписей. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке. Условия совершения исполнительной надписи. Содержание исполнительной надписи. Порядок взыскания по исполнительной надписи. Сроки предъявления исполнительной надписи. Совершение протестов векселей. Понятие и сущность векселя. Сроки платежа по векселю. Место платежа. Виды протестов векселей. Место и срок для совершения протеста по векселю. Порядок совершения нотариусом протеста векселя. Действия нотариуса при оплате векселя плательщиком и при отказе плательщика от оплаты. Акт о протесте векселя в неплатеже. Совершение морских протестов. Заявление о морском протесте. Сроки заявления о морском протесте. Составление акта о морском протесте. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков. Место и сроки предъявления чеков к платежу. Удостоверение нотариусом факта неоплаты чека. Выдача нотариусом исполнительной надписи.	Опрос, анализ письменных практических заданий
8	Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры.	Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных организаций в нотариальном производстве. Национальный режим. Реторсии. Международные договоры о правовой помощи. Коллизионные нормы. Применение нотариусом норм иностранного	Опрос, решение ситуационных задач

		<p>права. Совершение нотариальных действий, неизвестных российскому законодательству. Особенности совершения нотариальных действий с участием иностранных граждан и организаций. Охрана наследственного имущества и выдача свидетельства о праве на наследство. Оформление документов для выезда за границу. Вывоз, пересылка и истребование документов из Российской Федерации. Принятие нотариусом документов, составленных за границей. Легализация документов. Апостиль. Порядок взаимоотношений Нотариусов Российской Федерации с органами юстиции других государств (правовая помощь). Обеспечение российскими нотариусами доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств.</p>	
--	--	--	--

3. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов)
4 курс, семестр – 8 , форма промежуточной аттестации - зачет

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	8 семестр	Всего
Общая трудоемкость	72/2 з.е.	72/2 з.е.
Аудиторная работа:	42	42
<i>Лекции (Л)</i>	14	14
<i>Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)</i>	26	26
Самостоятельная работа:	30	30
Рефераты (эссе)	15	15
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	15	15
Вид промежуточной аттестации - Зачет	2	2

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

№ Раз- дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Вне- ауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1	Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации	10	2	4	4
2	Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство	10	2	4	4
3	Удостоверение сделок и фактов	8	2	2	4
4	Нотариальные действия по приобретению наследства. Меры по охране наследственного имущества	10	2	4	4
5	Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе	8	2	4	2
6	Свидетельствование подлинности документов	8	-	4	4
7	Придание исполнительной силы платежным и долговым документам	8	2	2	4
8	Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры	8	2	2	4
	Зачет	2	-	2	
	Всего:	72	14	26	30

5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/ зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
		72/2			
Тема 1. Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации	Лекция 1. Предмет и понятие нотариата. Место нотариата в правовой системе Российской Федерации. 2. Система органов нотариата в Российской Федерации, их полномочия и взаимоотношения. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. 3. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Гарантии нотариальной деятельности. Нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе, и нотариусы, занимающиеся частной практикой. 4. Иные органы и должностные лица, уполномоченные на совершение отдельных нотариальных действий.	2	Лекция-визуализация	ОПК-4/1,2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Практические занятия Предмет и понятие нотариата. 2. Система органов нотариата в Российской Федерации, их полномочия и взаимоотношения. 3. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. 4. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. 5. Гарантии нотариальной деятельности. 6. Нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе, и нотариусы, занимающиеся частной практикой. 7. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. 8. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. 9. Иные органы и должностные лица, уполномоченные на совершение отдельных нотариальных действий: должностные лица органов исполнительной власти и консульских учреждений Российской Федерации за границей; главные врачи, их заместители по медицинской части.</p>	4	Семинар - диспут	ОПК-4/1,2,3	Опрос, доклад - презентация и его обсуждение эссе

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Подготовка эссе на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Роль нотариата в регулировании гражданско-правовых отношений». - «Каким должен быть нотариус, которому я доверяю»; <p>2. Подготовка доклада - презентации на темы - «История развития нотариата в России»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сравнительный анализ правового статуса нотариуса в России и в зарубежных странах. 	4			
Тема 2. Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство	<p>Лекция</p> <p>Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершать нотариальные действия.</p> <p>2. Понятие и признаки нотариального действия. Стадии нотариального производства.</p> <p>3. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий. Тайна совершения нотариальных действий.</p> <p>4. Форма и содержание нотариальных действий. Обжалование нотариального действия или отказа в его совершении.</p> <p>5. Общие правила нотариального делопроизводства</p>	2		ОПК-4/1,2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Практические занятия</p> <p>1.Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершать нотариальные действия.</p> <p>2.Разграничение подведомственности между нотариусами, судом и другими органами, осуществляющими защиту гражданских прав.</p> <p>3.Понятие и признаки нотариального действия. Стадии нотариального производства: возбуждение нотариальной деятельности; подготовка нотариального производства; рассмотрение вопроса по существу и оформление нотариусом совершенного нотариального действия; исполнительное производство.</p> <p>4.Порядок и основные правила совершения нотариальных действий. Тайна совершения нотариальных действий.</p> <p>5.Форма и содержание нотариальных действий. Обжалование нотариального действия или отказа в его совершении.</p> <p>6.Общие правила нотариального делопроизводства. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей.</p>	4		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Опрос, анализ письменных практических заданий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Составить алгоритм совершения нотариального действия в виде схемы.</p> <p>2. Составить таблицу «Нотариальные действия по законодательству РФ».</p> <p>3. Вправе ли глава местной администрации своим распоряжением возложить совершение нотариальных действий на специалиста местной администрации?</p> <p>4. Составить проект доверенности от имени юридического лица физическому лицу и заверить его удостоверительной надписью (согласно Приказу Минюста России от 27.12.2016 № 313 (ред. от 05.07.2019) «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления»// Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru.</p>	4			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
Тема 3. Удостоверение сделок	<p>Лекция Общие условия удостоверения сделок. 2. Удостоверение различных видов договоров об отчуждении недвижимого имущества. 3. Удостоверение различных видов договоров об отчуждении движимого имущества. Удостоверение доверенностей. 4. Удостоверение договора поручительства, брачных договоров и соглашений об уплате алиментов.</p>	2		ОПК-4/1,2	
	<p>Практические занятия 1. Общие условия удостоверения сделок. 2. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества. 3. Удостоверение договоров объектами которых являются земельные участки. Удостоверение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением. Удостоверение договоров об ипотеке и залоге. 4. Удостоверение договоров с автотранспортными средствами. Удостоверение доверенностей. 5. Удостоверение договора поручительства. 6. Удостоверение договоров доверительного управления, хранения, аренды, займа и найма жилого помещения. 7. Удостоверение брачных договоров и соглашений об уплате алиментов.</p>	2		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Опрос, обсуждение проекта договора

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Привести примеры сделок, которые должны будут в соответствии с законодательством совершаться в нотариальной форме.</p> <p>2. Привести случаи, когда сделка может быть удостоверена специально уполномоченным должностным лицом.</p> <p>3. Привести примеры односторонних сделок по гражданскому и семейному законодательству, совершаемых в нотариальной форме. Составить схему или сравнительную таблицу.</p> <p>4. Составьте договор купли-продажи земельного участка.</p>	4			
Тема 4. Нотариальные действия по приобретению наследства. Меры по охране наследственного имущества	<p>Лекция</p> <p>1.Открытие наследственного дела, срок открытия наследственного дел.</p> <p>2. Документы для открытия наследственного дела и ведение наследственного дела</p> <p>3.Извещение наследников об открывшемся наследстве и получение заявлений о принятии наследства или об отказе от него.</p> <p>4.Принятие претензий от кредиторов наследодателя.</p>	2		ОПК-4/1,2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Открытие наследственного дела 2. Срок открытия наследственного дел. 3.Документы для открытия наследственного дела 4.Ведение наследственного дела 5.Извещение наследников об открывшемся наследстве. 6.Получение заявлений о принятии наследства или об отказе от него. 7.Принятие претензий от кредиторов наследодателя. 	4	Семинар - диспут	ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Доклад-презентация, решение ситуационных задач
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Подготовка докладов – презентации на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Особенности наследования долей и паев, вложенных в уставный капитал юридических лиц»; - «Особенности удостоверения завещания». 	4			
Тема 5. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе	<p>Лекция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов: когда оба живы; пережившему супругу. 2. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе умершего супруга. 3.Условия выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. 	2		ОПК-4/1,2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов (оба живы).</p> <p>2. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе пережившего супруга.</p> <p>3. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе умершего супруга.</p> <p>4. Условия выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.</p>	4		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Решение ситуационных задач, анализ письменных заданий
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Решение задач по теме.</p> <p>Составить проект свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.</p>	2			
Тема 6. Свидетельствован ие подлинности документов. Удостоверения	<p>Лекция</p> <p>-</p>				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
фактов	<p>Практические занятия</p> <p>1.Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.</p> <p>2.Свидетельствование подлинности подписи.</p> <p>3.Свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой.</p> <p>4.Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.</p> <p>5.Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.</p> <p>6.Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.</p> <p>7.Удостоверение времени предъявления документов</p>	4		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Опрос, решение ситуационных задач
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Решение задач по теме.</p>	4			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
Тема 7. Придание исполнительной силы платежным и долговым документам	Лекция 1. Совершение исполнительных надписей. 2. Совершение протестов векселей. 3. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.	2		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Опрос, анализ письменных практических заданий
	Практические занятия 1. Совершение исполнительных надписей. 2. Совершение протестов векселей. 3. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.	2			
	Самостоятельная работа 1. Какие нотариальные действия может совершить нотариус для исполнения обязательства надлежащим образом? 2. Привести четыре случая, указанные в ст. 327 ГК РФ, когда обязательство может быть исполнено путем внесения долга в депозит нотариуса	4			
Тема 8. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры.	Лекция 1. Особенности совершения нотариальных действий с участием иностранных граждан и организаций. 2. Международные договоры о правовой помощи. 3. Порядок взаимоотношений Нотариусов Российской Федерации с органами юстиции других государств (правовая помощь). 4. Обеспечение российскими нотариусами доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств.	2	Лекция Пресс-конференция	ОПК-4/1,2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Особенности совершения нотариальных действий с участием иностранных граждан и организаций.</p> <p>2. Международные договоры о правовой помощи.</p> <p>3. Порядок взаимоотношений Нотариусов Российской Федерации с органами юстиции других государств (правовая помощь).</p> <p>4. Обеспечение российскими нотариусами доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств.</p>	2		ОПК-4/1,2,3, ПК-7/1,2,3	Опрос, решение ситуационных задач
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Особенности и условия применения иностранных норм в нотариальной практике.</p> <p>2. Особенности совершения нотариальных действий по делам с иностранным элементом.</p> <p>3. Особенности нотариального производства при наследовании с участием иностранного элемента.</p>	4			
	Форма промежуточной аттестации - Зачет	2			
	Всего:	72/2 з.е			

* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

<i>Семестр</i>	<i>Вид занятия (Л, ПР,)</i>	<i>Используемые интерактивные образовательные технологии</i>	<i>Количество часов</i>
8	<i>Л</i>	Лекция - визуализация, лекция пресс-конференция	4
	<i>ПР</i>	Семинар – диспут, доклад - презентация	8
Итого:			12

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – не предусмотрено
- Текущий контроль – опрос, доклад-презентация, эссе, решение ситуационных задач, решение практических заданий
- Промежуточная аттестация - зачет

7.2 Тематика докладов (эссе)

1. Роль нотариата в регулировании гражданско-правовых отношений (эссе).
2. Становление и развитие нотариата в Древнем Риме и в средние века.
3. Возникновение и развитие нотариата в России до Судебной реформы 1864 года.
4. Особенности нотариата в Российской империи после Судебной реформы 1866–1867 гг.
5. Правовое положение нотариата по Советскому и Российскому законодательству.
6. Что я знаю о нотариате и нотариальной деятельности (эссе).
7. Концепция развития законодательства о нотариате.
8. Актуальные проблемы развития нотариального права в России.
9. Функции, отражающие содержание и специфику нотариальной деятельности.
10. Доказательственное значение нотариальных актов
11. Сравнительный анализ правового статуса нотариуса в России и в зарубежных странах (эссе).
12. Принципы организации и деятельности Латинского нотариата.
13. Правовой статус субъектов нотариального права.
14. Особенности профессиональной этики нотариусов Латинского нотариата.
15. Каким должен быть нотариус, которому я доверяю (эссе).
16. Особенности нотариального удостоверения договора аренды и пожизненного содержания с иждивением.
17. Особенности нотариального удостоверения договора об ипотеке
18. Особенности нотариального удостоверения договора дарения недвижимого имущества.
19. Особенности нотариального удостоверения брачного договора.
20. Актуальные проблемы, возникающие при вступлении в наследство.

21. Особенности электронного документооборота в нотариальной деятельности.

22. Взаимодействие нотариата с органами государственной власти и управления по вопросам электронного информационного обмена.

23. Особенности и условия применения иностранных норм в нотариальной практике.

24. Особенности совершения нотариальных действий по делам с иностранным элементом.

25. Особенности нотариального производства при наследовании с участием иностранного элемента.

7.3. Примерные ситуационные задачи для решения

Задача 1. Нотариус отказал Иванову в удостоверении копии нотариально удостоверенной доверенности, ссылаясь на то, что данное должен совершить нотариус, удостоверивший доверенность.

Прав ли нотариус?

Задача 2. Леонов обратился в нотариальную контору с просьбой выяснить, хранится ли в конторе его завещание, составленное им в 2008 г. Нотариус отказал в удовлетворении этой просьбы, поскольку все справки о завещаниях выдаются после смерти завещателя.

Прав ли нотариус?

Задача 3. По договору займа Прокофьев должен Сидорову 450 тыс. рублей. Сидоров выехал в другой город на лечение. Адрес его Прокофьев не знал и внес долг в депозит частного нотариуса. Узнав о смерти Сидорова, Прокофьев обратился к нотариусу с заявлением о возврате внесенных денег.

Как следует поступить нотариусу?

Задача 4. К частному нотариусу обратилась мать гражданина Липова с просьбой об обеспечении доказательств по делу ее сына о возмещении вреда, находящегося в производстве суда Будапешта, в форме допроса свидетеля Сидорова, который был вместе с сыном в туристической поездке по Венгрии. Нотариус отказал в совершении нотариального действия, мотивируя свое решение тем, что дело уже находится в производстве венгерского суда.

Прав ли нотариус?

Задача 5. Кошкина обратилась в нотариальную контору о выдаче свидетельства о праве на наследство, оставшегося после смерти ее отца. При этом она объяснила, что ее свидетельство о рождении потеряно несколько лет назад, получить дубликат она не имеет возможности, т.к. родилась в Белоруссии и по состоянию здоровья не может выехать туда.

Определите юридически значимые обстоятельства.

Изложите последовательность действий нотариуса со ссылкой на правовые нормы,

Сделайте вывод, каковы действия нотариуса?

Задача 6. Зуева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство квартиры, оставшейся после смерти матери ее мужа. При этом она не смогла предоставить свидетельство о браке.

Определите юридически значимые обстоятельства.

Изложите последовательность действий нотариуса со ссылкой на правовые

нормы, Сделайте вывод, будет ли ей выдано свидетельство о праве на наследство?

Задача 7. Студентка юридического института, находившаяся на практике в нотариальной конторе, сняла ксерокопии наиболее интересных договоров пожизненной ренты с иждивением и приложила их к выпускной квалификационной работе в качестве приложения.

Можно ли действия студентки рассматривать как нарушение нотариальной тайны?

Задача 8. Районный суд Брянской области направил запрос к нотариусу Соловейчик М. Т. с требованием о предоставлении нотариально удостоверенного договора купли-продажи земельного участка и реестра нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи продавца. Нотариус отказался предоставить документы, ссылаясь на то, что согласно ст. 5 Основ о нотариате нотариус предоставляет по требованию суда справки о совершенных нотариальных действиях, а не сами документы.

Как разрешить данную ситуацию?

Задача 9. На адрес электронной почты нотариусу Румянцевой И.И. поступило обращение ООО «Синеглазка» о свидетельствовании верности перевода с русского на китайский язык устава организации в форме электронного документа.

Каким образом нотариус должен зарегистрировать данное обращение?

Задача 10. Супруги Смирновы обратились к нотариусу за удостоверением брачного договора, по которому все имущество переходило в собственность одного из супругов.

Что нотариус обязан разъяснить сторонам при заключении брачного договора?

Задача 11. Умер гражданин Лисов М.Н. Наследство состоит из: 4-х комнатной квартиры, завещанной дочери Лизе и незавещанного имущества – двух однокомнатных квартир, жилого дома, двух автомашин, денежных вкладов. К нотариусу обратились: мать и отец наследодателя (достигшие пенсионного возраста), дочь Лиза; гражданская супруга, желающая выделить право собственности на 2 квартиры и 2 автомашины, приобретенные в период их совместного проживания, и гражданка Мишина А.М., родившая от наследодателя спустя 3 месяца после его смерти, сына Егора.

Каковы действия нотариуса?

Кто из указанных граждан действительно является наследниками и вправе претендовать на наследство?

Как, в каких долях и между кем будет делиться вышеуказанное наследуемое имущество?

Какие документы выдаст нотариус на вышеперечисленное имущество.

Какие документы указанные граждане должны предоставить нотариусу, чтобы доказать степень родства?

Какие документы должна предоставить нотариусу гражданская супруга, доказав совместное пользование на заявленное ею имущество и вправе ли нотариус выдать ей свидетельства о праве собственности?

Задачи 12. На прием к нотариусу города Брянска обратился гражданин Моргунов С.А., проживающий в городе Брянске, с заявлением о принятии мер к

охране наследственного имущества после умершей матери Моргуновой К.А., зарегистрированной по месту жительства в д. Сельцо Брянского района, Брянской области. Состав наследственного имущества: жилой дом, в котором проживала умершая, земельный участок, на котором расположен жилой дом и который выделен для ведения личного подсобного хозяйства, имущественные права на земельную долю, корова, две козы, девять кур, собака, предметы для сельскохозяйственной деятельности и предметы домашнего обихода. Нотариусом было отказано полностью.

Правомерны ли действия нотариуса?

В каком порядке принимаются меры к охране наследственного имущества по заявлению наследников, проживающих не по месту открытия наследства?

Задача 13. К нотариусу Брянского района Брянской области обратился гражданин Петрушенко А.Л. за свидетельствованием подписи на заявлении об отказе от наследства. Для удостоверения личности он представил паспорт гражданина СССР и на личном приеме пояснил, что его новая вера не позволяет ему получить паспорт гражданина РФ, так как, в символах паспорта указаны 3 шестерки, хотя и проживает в России, в Брянской области, с самого рождения. Заявление же ему необходимо отправить в Белоруссию, где умер его отец, чтобы сестра смогла вступить в права наследования самостоятельно.

Имеет ли право нотариус совершить нотариальное действие?

Чем может помочь нотариус в данной ситуации?

Задача 14. К нотариусу города Брянска обратилась гражданка Синявская Г.Е., с просьбой принять у нее заявление после умершего 7 месяцев назад супруга Синявского И.И.. На личном приеме гражданка Синявская Г.Е. пояснила, что с мужем по одному адресу прописана (зарегистрирована) не была. Заявление до 6 месяцев она тоже не подавала, так как до сих пор оплакивает супруга. Детей у них не было. Других наследников у Синявского И.И. нет. Наследственное дело не заводилось.

Как должен поступить нотариус?

Изменится ли ситуация, если гражданка Синявская Г.Е. принесет завещание на свое имя на все имущество умершего, составленное у другого нотариуса?

В каких ситуациях нотариус вправе выдать свидетельство о наследстве по истечению шестимесячного срока для принятия наследства?

Задача 15. Александров, являющийся инвалидом первой группы, пригласил домой нотариуса для оформления завещания на квартиру в пользу своей дочери.

Каковы особенности оформления завещания?

Задача 16. Найдите ошибки в предложенном документе. Составьте документ правильно.

Постановление
об отказе в совершении нотариального действия

01 июня 2014 года, я, нотариус Соколова М.И., рассмотрев просьбу гражданина Кожинова Г.Н. об отказе в выдаче ему доверенности, руководствуясь ст. 110 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате,

ПОСТАНОВИЛА:

В совершении указанного нотариального действия гр. Кожинову Г.Н. отказать.
Настоящее постановление может быть обжаловано в суд.

Печать нотариуса

Нотариус (подпись)

Задача 17.

Доверенность

Я, Михеев Игорь Яковлевич, проживающий по ул. Автомобильной, дом 41, общежитие, уполномочиваю Давыдова Михаила Дмитриевича, проживающего по тому же адресу, получить причитающийся мне денежный перевод в почтовом отделении № 0179 г. Москвы, расписываться за меня и выполнить все формальности, связанные с данным поручением.

Доверенность удостоверена директором Автомобильного техникума, в котором обучается Михеев И.Я.

Найдите ошибки в данном документе.

Задача 18. В нотариальную контору обратился Иванов с просьбой удостоверить договор купли-продажи приватизированной в общую собственность квартиры № 5 по адресу ул. Весенняя, дом 47, кв. 5. Сособственниками являются шесть членов семьи Иванова, в том числе двое несовершеннолетних детей.

Составьте договор купли-продажи указанной квартиры.

Задача 19. Составьте свидетельство о праве на наследство в соответствии с завещанием.

Наследники Бирюковой Нины Константиновны, умершей 16 мая 2003 года, представили в нотариальную контору завещание следующего содержания: «...Из принадлежащего имущества завещаю жилой дом по адресу: Тверская область, село Ивановское, ул. Пушкина, дом 7, следующим образом: комнату размером 20 кв. м. на первом этаже – Степановой Светлане Васильевне, комнату размером 15 кв.м. на первом этаже – Корсиковой Тамаре Васильевне, комнату размером 15 кв.м. на втором этаже – Бирюкову Никите Васильевичу, а все остальное имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы не заключалось и где бы ни находилось, я завещаю сыну Бирюкову Виктору Петровичу».

Найдите ошибки в данном документе. Составьте документ правильно.

Задача 20.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о нахождении гражданина в определенном месте

г. Брянск,

первое февраля 2019 года

Я, нотариус г. Брянска Закалюжная Светлана Дмитриевна, свидетельствую,

что гражданин Усольцев Иван Демьянович сегодня лично явился ко мне в нотариальную контору по адресу: г. Брянска, ул. Западная, дом 167, следовательно, он находится в г. Брянске.

Найдите ошибки в данном документе. Составьте документ правильно.

Задача 21.

Извещение

Трухачеву К.А. Москва, ул. Северная, дом 15, кв. 12.

Нотариус г. Москвы Евстигнеева Л.В. извещает, что 24 октября 2018 года Викторным В.Е. внесено в депозит нотариуса Евстигнеевой В.Л. восемнадцать тысяч рублей для выдачи Вам в счет уплаты долга. За получением указанной суммы Вам надлежит явиться в нотариальную контору нотариуса Евстигнеевой В.Л. по адресу: г. Москва, ул. Февральская, дом 7, имея при себе документ, удостоверяющий личность. Разъясняю, что в случае неполучения Вами указанной депозитной суммы до 31 декабря 2019 года она будет перечислена в доход государственного бюджета.

Нотариус

Печать

Найдите ошибки в предложенном документе. Составьте документ правильно. Акто протесте векселя в недатировании акцепта Москва. Я, Суворова М.И., нотариус г. Москвы, удостоверяю, что предъявленный мне переводной вексель с имеющимся сроком платежа на сумму 200 000 рублей, акцептован плательщиком без указания даты акцепта. В связи с этим протестую упомянутый вексель.

Задача 22.

Правильно ли составлена надпись на чеке?

Я, Юмашев Я.Г., нотариус, удостоверяю, что настоящий чек был предъявлен в отделение Сберегательного банка No 009876 и оплачен не был.

16 августа 2019 года

Нотариус

7.4 Вопросы для зачета

1. Понятие, предмет и задачи нотариата.
- 2.3. Принципы организации и деятельности нотариата.
4. Источники, регулирующие организацию и деятельность нотариата.
5. Система органов нотариата.
6. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
7. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.
8. Права и обязанности нотариуса.
9. Ответственность и ограничения в деятельности нотариуса.
10. Страхование деятельности нотариуса.
11. Назначение на должности стажера и помощника нотариуса.
12. Наделение полномочиями лица, замещающего нотариуса.

13. Принципы деятельности нотариальной палаты и ее функции.
14. Основные задачи и полномочия Федеральной нотариальной палаты.
15. Структура и функции Федеральной нотариальной палаты.
16. Контроль за осуществлением нотариальной деятельности. Сущность судебного контроля.
17. Общая компетенция нотариусов.
18. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти. Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами.
19. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ. Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами.
20. Установление личности, проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в нотариальном производстве.
21. Порядок оформления и ведения реестра регистрации нотариальных действий.
22. Формы сделок и порядок их нотариального оформления.
23. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи.
24. Удостоверение фактов.
25. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
26. Условия и порядок совершения исполнительной надписи нотариусом.
27. Виды протеста векселя, применяемого в нотариальной практике.
28. Порядок совершения протеста. Предъявление чеков к платежу.
29. Совершение морского протеста.
30. Применение норм иностранного права нотариусом.
31. Субъекты наследственных правоотношений. Основания наследования.
32. Приобретение наследства и способы принятия наследства.
33. Наследование по закону.
34. Наследование по завещанию.
35. Меры по охране наследственного имущества.
36. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.
37. Выдача свидетельства о праве на наследство. Место выдачи свидетельства.
38. Раздел наследственного имущества.
39. Принятие нотариусом документов, составленных за границей.
40. Взаимоотношение нотариусов с органами юстиции других государств.

7.5 Критерии оценки ответа на зачете

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

«**Зачтено**» - ставится за ответ, в котором показано знание структуры курса, темы, излагаемого вопроса, знание основной и дополнительной литературы, прочное усвоение материала, а также способность к его творческой, самостоятельной оценке.

«**Незачтено**» ставится в случае, когда обучающийся не знает значительной части учебного материала, допускает существенные ошибки, когда знания носят отрывочный и бессистемный характер, нет понимания важных, ключевых вопросов темы, а на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

МГГЭУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение для поведения занятий

лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) оборудованием и техническими средствами:

№п /п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Монитор Samsung SyncMaster 920NW
2	Аудитория №402	Аудитория 402 11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
3	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №404	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
5	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ

		320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
7	Аудитории № 410	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
8	Аудитории № 411	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
9	Аудитории № 412	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
10	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
12	Аудитория №304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW

		Акустическая система Sven Проектор Nec NP410
13	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
14	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГГЭУ.

9. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- психоэмоциональное состояния студентов;

- психологический климат, который сложился в студенческой группе;

- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;

- преподнесение материала с использованием средств наглядности;

- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;

– применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

– увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1 Основная литература

1. Нотариат : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-07054-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442145>

2. Сучкова, Н. В. Нотариат : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Сучкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00567-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431776>

10.2 Дополнительная литература

1. Бегичев А.В. Нотариат: учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2018. 288 с. // [Электронный ресурс]: СПС Консультант Плюс.

2. Ралько В.В., Репин Н.В., Дударев А.В., Фомин В.А. Нотариат: учебник. М.: Юстиция, 2016. 214 с. [Электронный ресурс]: СПС Консультант Плюс.

3.Ушаков А.А. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Деловой двор, 2015. 480 с. [Электронный ресурс]: СПС Консультант Плюс.

Нормативные правовые акты

1.Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) // Российская газета, № 49, 13.03.1993

2.Федеральный закон от 03.07.2016 № 332-ФЗ «О внесении изменений в статьи 188 и 189 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» //Собрание законодательства РФ, 04.07.2016, № 27 (часть II), ст. 4265.

3.Постановление ВС РФ от 11.02.1993 N 4463-1 (ред. от 26.04.2007) «О порядке введения в действие Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» //Ведомости СНД и ВС РФ, 11.03.1993, № 10, ст. 358

4. Письмо> ФНП от 08.11.2016 № 4135/03-16-3< Об отдельных вопросах, касающихся совершения исполнительной надписи о взыскании задолженности, в свете изменений, внесенных в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате Федеральным законом от 03.07.2016 N 360-ФЗ> // СПС Консультант Плюс

Материалы судебной практики

1.Определение Конституционного Суда РФ от 12.05.2016 № 1144-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Сапсалева Ивана Кузьмича на нарушение его конституционных прав положениями пункта 3 части первой статьи 2 и части седьмой статьи 12 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»//Вестник Конституционного Суда РФ, № 6, 2016.

2.Определение Конституционного Суда РФ от 09.12.2014 № 2753-О «По запросу Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва о проверке конституционности части третьей статьи 12 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»//Вестник Конституционного Суда РФ, № 2, 2015.

10.3 Интернет- ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org.
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>

10.4 Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, электронно-библиотечных систем

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение:

Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
Applications - Office	25	*	

Standard 2010			
Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
Applications - Office Standard 2007	50	*	

В Университете обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационно-справочной системе, электронно-библиотечным системам:

Современные профессиональные базы данных

Наименование	Доступ
Polpred.com Обзор СМИ	https://polpred.com/news
Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru
Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru

Информационно - справочная система

Наименование	Доступ
Справочно-правовая система «Консультант+»	http://www.consultant.ru

Электронно-библиотечные системы

Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	https://new.znanium.com/
ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru

