

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет юриспруденции

Кафедра гражданского права и процесса

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой 

Мартьянова Г.В.

«31» 08 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Нотариальная деятельность

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
«Гражданско-правовой»

Москва 2020

Составитель/составители: зав.кафедрой гражданского права и процесса к.ю.н., доцент
Мартьянова Г.В.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Нотариальная деятельность»
рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гражданского права и процесса

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

Зав. кафедрой: зав.кафедрой гражданского права и процесса к.ю.н., доцент Мартьянова
Г.В.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Нотариальная деятельность» ...	4
2. Перечень компетенций.....	5
3. Перечень оценочных средств по дисциплине «Нотариальная деятельность».....	5
4. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения.....	6
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
6. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	17
- Образец оформления экзаменационного билета.....	17
- Вопросы к зачету с оценкой, экзамену, зачету по дисциплине «Нотариальная деятельность».....	18
- Оформление вопросов для опроса.....	19
- Оформление разноуровневых задач (заданий).....	21
- Оформление тем докладов.....	29

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Нотариальная деятельность»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины ¹	Коды компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации	ОПК-4	Опрос, доклад – презентация и его обсуждение	Зачет
2.	Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство	ОПК-4	Опрос, анализ письменных практических заданий	Зачет
3.	Удостоверение сделок и фактов	ОПК-4 ПК-7	Опрос	Зачет
4	Нотариальные действия по приобретению наследства. Меры по охране наследственного имущества	ОПК-4 ПК-7	Доклад – презентация, решение ситуационных задач	Зачет
5	Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе	ОПК-4 ПК-7	решение ситуационных задач, анализ письменных практических заданий	Зачет
6	Свидетельствование подлинности документов	ОПК-4 ПК-7	Опрос, решение ситуационных задач	Зачет
7	Придание исполнительной силы платежным и долговым документам	ОПК-4 ПК-7	Опрос, анализ письменных практических заданий	Зачет
8	Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры	ОПК-4 ПК-7	Опрос, решение ситуационных задач	Зачет

2. Перечень компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенции
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов

3. Перечень оценочных средств по дисциплине «Нотариальная деятельность»

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
3	Доклад - презентация	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов

4. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения

Код компетенций	Уровень освоения компетенций	Показатели освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения
Знает			
ОПК -4	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - общие положения правового регулирования нотариальной деятельности; - особенности правового статуса субъектов нотариальной деятельности; - организация деятельности нотариусов; - принципы осуществления нотариальной деятельности; - нотариальные действия и основные правила их совершения; - этико-правовые аспекты профессиональной деятельности нотариуса; 	<p>Не знает или имеет фрагментарное знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об общих положениях правового регулирования нотариальной деятельности; - об особенностях правового статуса субъектов нотариальной деятельности; - о принципах осуществления нотариальной деятельности; - о нотариальных действиях и основных правилах их совершения; - об этико-правовых аспектах профессиональной деятельности нотариуса;
	Базовый уровень Оценка «зачтено»,		<p>Неполное знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об общих положениях правового регулирования нотариальной деятельности; - об особенностях правового статуса субъектов нотариальной деятельности; - о принципах осуществления нотариальной деятельности; - о нотариальных действиях и основных правилах их совершения;

			<ul style="list-style-type: none"> - об этико-правовых аспектах профессиональной деятельности нотариуса
	<p>Средний уровень «зачтено»</p>		<p>В целом сформировавшееся знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об общих положениях правового регулирования нотариальной деятельности; - об особенностях правового статуса субъектов нотариальной деятельности; организация деятельности нотариусов; - о принципах осуществления нотариальной деятельности; - о нотариальных действиях и основных правилах их совершения; - об этико-правовых аспектах профессиональной деятельности нотариуса
	<p>Высокий уровень Оценка «зачтено»,</p>		<p>Сформировавшееся и систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об общих положениях правового регулирования нотариальной деятельности; - об особенностях правового статуса субъектов нотариальной деятельности; организация деятельности нотариусов; - о принципах осуществления нотариальной деятельности; - о нотариальных

			действиях и основных правилах их совершения; - об этико-правовых аспектах профессиональной деятельности нотариуса
		Умеет	
Недостаточный уровень	- укреплять доверие общества к юридическому сообществу;		Не обладает умениями или имеет фрагментарные умения: укреплять доверие общества к юридическому сообществу
Базовый уровень			Неполное умение: укреплять доверие общества к юридическому сообществу
Средний уровень			В целом сформировавшееся умение: укреплять доверие общества к юридическому сообществу
Высокий уровень			Сформировавшееся систематическое умение: укреплять доверие общества к юридическому сообществу
		Владеет	
Недостаточный уровень	- навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики нотариуса		Не владеет или фрагментарно владеет основными: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики нотариуса.
Базовый уровень			Неполное владение основными: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики

			нотариуса
	Средний уровень		В целом сформировавшееся владение основными навыками: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики нотариуса
	Высокий уровень		Сформировавшееся систематическое владение: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики нотариуса
Знает			
ПК-7	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено»	- понятие и виды юридических документов, составляемых нотариусом, основные приемы и способы их изложения, содержание документов	Не знает или имеет фрагментарные знания: понятий и видов юридических документов, составляемых нотариусом, основных приемов и способов их изложения, содержание документов
	Базовый уровень Оценка «зачтено»		Неполное знание: понятий и видов юридических документов, составляемых нотариусом, основных приемов и способов их изложения, содержание документов
	Средний уровень «зачтено», «хорошо»		В целом сформировавшееся знание: понятий и видов юридических документов, составляемых нотариусом, основных приемов и способов их изложения, содержание

			документов
	Высокий уровень Оценка «зачтено»,		Сформировавшееся систематическое знание: понятий и видов юридических документов, составляемых нотариусом, основных приемов и способов их изложения, содержание документов
		Умеет	
	Недостаточный уровень	- разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации	Не умеет или имеет фрагментарное умение: разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации
	Базовый уровень		Неполное умение: разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации
	Средний уровень		В целом сформировавшееся умение: разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации
	Высокий уровень		Сформировавшееся систематическое умение: разрабатывать процессуально - правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации
			Владеет
	Недостаточный уровень	- приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права для	Не владеет или фрагментарно владеет: приемами и навыками поиска, анализа и

		квалифицированного составления документов правового характера.	применения норм права для квалифицированного составления документов правового характера.
	Базовый уровень		Неполное владение: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права для квалифицированного составления документов правового характера.
	Средний уровень		В целом сформировавшееся владение: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права для квалифицированного составления документов правового характера
	Высокий уровень		Сформировавшееся систематическое владение навыками: квалифицированного составления документов правового характера.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Процедура текущей и промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня освоения содержания дисциплины должна проводиться в ходе всех видов учебных занятий

Формы и методы текущего контроля: опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий и др.

При изучении дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора по учебной работе не допускается (за исключением

работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями).

В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, непрограммируемыми калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

При проведении письменных аттестационных испытаний или тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Оценка результатов аттестационных испытаний выставляется в зачетные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета/экзамена

Действие	Сроки	Методика	Ответственный
выдача вопросов для промежуточной аттестации	1 неделя семестра	на лекционных /практических и др.занятиях, на офиц.сайте и др.	ведущий преподаватель
консультации	последняя неделя семестра/период сессии	на групповой консультации	ведущий преподаватель
промежуточная аттестация	в период сессии	устно, письменно, тестирование , по билетам, с практическими заданиям	ведущий преподаватель
формирование оценки	на аттестации		ведущий преподаватель

6. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Утверждены
на заседании кафедры _____
« _____ » _____ 20 г., протокол № _____
Зав. кафедрой _____

Вопросы к зачету по дисциплине

«Нотариальная деятельность»

1. Понятие, предмет и задачи нотариата.
2. Принципы организации и деятельности нотариата.
3. Источники, регулирующие организацию и деятельность нотариата.
4. Система органов нотариата.
5. Порядок учреждения и ликвидация должности нотариуса.
6. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.
7. Права и обязанности нотариуса.
8. Ответственность и ограничения в деятельности нотариуса. 10. Страхование деятельности нотариуса.
9. Назначение на должности стажера и помощника нотариуса.
10. Наделение полномочиями лица, замещающего нотариуса.
11. Принципы деятельности нотариальной палаты и ее функции.
12. Основные задачи и полномочия Федеральной нотариальной палаты.
13. Структура и функции Федеральной нотариальной палаты.
14. Контроль за осуществлением нотариальной деятельности. Сущность судебного контроля.
15. Общая компетенция нотариусов.
16. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти. Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами.
17. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ. Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами.
18. Установление личности, проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в нотариальном производстве.
19. Порядок оформления и ведения реестра регистрации нотариальных действий.
20. Формы сделок и порядок их нотариального оформления.
21. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи.
22. Удостоверение фактов.
23. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.

24. Условия и порядок совершения исполнительной надписи нотариусом.
25. Виды протеста векселя, применяемого в нотариальной практике.
26. Порядок совершения протеста. Предъявление чеков к платежу.
27. Совершение морского протеста.
28. Применение норм иностранного права нотариусом.
29. Субъекты наследственных правоотношений. Основания наследования.
30. Приобретение наследства и способы принятия наследства.
31. Наследование по закону.
32. Наследование по завещанию.
33. Меры по охране наследственного имущества.
34. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.
35. Выдача свидетельства о праве на наследство. Место выдачи свидетельства.
36. Раздел наследственного имущества.
37. Принятие нотариусом документов, составленных за границей.
38. Взаимоотношение нотариусов с органами юстиции других государств.

Вопросы по темам дисциплины

Кафедра гражданского права и процесса

Тема 1. Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации

1. Предмет и понятие нотариата.
2. Система органов нотариата в Российской Федерации, их полномочия и взаимоотношения.
3. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
4. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.
5. Гарантии нотариальной деятельности.
6. Нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе, и нотариусы, занимающиеся частной практикой.
7. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
8. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
9. Иные органы и должностные лица, уполномоченные на совершение отдельных нотариальных действий: должностные лица органов исполнительной власти и консульских учреждений Российской Федерации за границей; главные врачи, их заместители по медицинской части.

Тема 2. Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство

1. Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершать нотариальные действия.
2. Разграничение подведомственности между нотариусами, судом и другими органами, осуществляющими защиту гражданских прав.
3. Понятие и признаки нотариального действия. Стадии нотариального производства: возбуждение нотариальной деятельности; подготовка нотариального производства; рассмотрение вопроса по существу и оформление нотариусом совершенного нотариального действия; исполнительное производство.
4. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий. Тайна совершения нотариальных действий.
5. Форма и содержание нотариальных действий. Обжалование нотариального действия или отказа в его совершении.
6. Общие правила нотариального делопроизводства. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей

Тема 3. Удостоверение сделок

1. Общие условия удостоверения сделок.
2. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества.
3. Удостоверение договоров объектами которых являются земельные участки. Удостоверение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением. Удостоверение договоров об ипотеке и залоге.
4. Удостоверение договоров с автотранспортными средствами. Удостоверение доверенностей.
5. Удостоверение договора поручительства.
6. Удостоверение договоров доверительного управления, хранения, аренды, займа и найма жилого помещения.
7. Удостоверение брачных договоров и соглашений об уплате алиментов.

Тема 6. Свидетельствование подлинности документов. Удостоверения

1. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
2. Свидетельствование подлинности подписи.
3. Свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой.
4. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
5. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
6. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
7. Удостоверение времени предъявления документов

Тема 7. Придание исполнительной силы платежным и долговым документам

1. Совершение исполнительных надписей.
2. Совершение протестов векселей.
3. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков

Тема 8. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры.

1. Особенности совершения нотариальных действий с участием иностранных граждан и организаций.
2. Международные договоры о правовой помощи.
3. Порядок взаимоотношений Нотариусов Российской Федерации с органами юстиции других государств (правовая помощь).
4. Обеспечение российскими нотариусами доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств.

Контролируемые компетенции: ОПК- 4,ПК-7

Комплекты разноуровневых задач (заданий)

Кафедра гражданского права и процесса

1. Задания репродуктивного уровня:

Тема 2. Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство

1. Составить алгоритм совершения нотариального действия в виде схемы.
2. Составить таблицу «Нотариальные действия по законодательству РФ».
3. Вправе ли глава местной администрации своим распоряжением возложить совершение нотариальных действий на специалиста местной администрации?

Тема 3. Удостоверение сделок

1. Привести примеры сделок, которые должны будут в соответствии с законодательством совершаться в нотариальной форме.
2. Привести случаи, когда сделка может быть удостоверена специально уполномоченным должностным лицом.
3. Привести примеры односторонних сделок по гражданскому и семейному законодательству, совершаемых в нотариальной форме. Составить схему или сравнительную таблицу.

Тема 7. Придание исполнительной силы платежным и долговым документам

1. Привести четыре случая, указанные в ст. 327 ГК РФ, когда обязательство может быть исполнено путем внесения долга в депозит нотариуса

2. Задания реконструктивного уровня:

Тема 1. Организация нотариата и основы нотариальной деятельности в Российской Федерации

Задача 1. Нотариус отказал Иванову в удостоверении копии нотариально удостоверенной доверенности, ссылаясь на то, что данное должен совершить нотариус, удостоверивший доверенность. *Прав ли нотариус?*

Задача 2. Леонов обратился в нотариальную контору с просьбой выяснить, хранится ли в конторе его завещание, составленное им в 2008 г. Нотариус отказал в удовлетворении этой просьбы, поскольку все справки о завещаниях выдаются после смерти завещателя.

Прав ли нотариус?

Задача 3. По договору займа Прокофьев должен Сидорову 450 тыс. рублей. Сидоров выехал в другой город на лечение. Адрес его Прокофьев не знал и внес долг в депозит частного нотариуса. Узнав о смерти Сидорова, Прокофьев обратился к нотариусу с заявлением о возврате внесенных денег.

Как следует поступить нотариусу?

Тема 2. Общие правила совершения нотариальных действий и нотариальное делопроизводство

Задача 1. Студентка юридического института, находившаяся на практике в нотариальной конторе, сняла ксерокопии наиболее интересных договоров пожизненной ренты с иждивением и приложила их к выпускной квалификационной работе в качестве приложения.

Можно ли действия студентки рассматривать как нарушение нотариальной тайны?

Задача 2. Районный суд Брянской области направил запрос к нотариусу Соловейчик М. Т. с требованием о предоставлении нотариально удостоверенного договора купли-продажи земельного участка и реестра нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи продавца. Нотариус отказался предоставить документы, ссылаясь на то, что согласно ст. 5 Основ о нотариате нотариус предоставляет по требованию суда справки о совершенных нотариальных действиях, а не сами документы.

Как разрешить данную ситуацию?

Задача 3. На адрес электронной почты нотариусу Румянцевой И.И. поступило обращение ООО «Синеглазка» о свидетельствовании верности перевода с русского на китайский язык устава организации в форме электронного документа.

Каким образом нотариус должен зарегистрировать данное обращение?

Задача 4. Супруги Смирновы обратились к нотариусу за удостоверением брачного договора, по которому все имущество переходило в собственность одного из супругов.

Что нотариус обязан разъяснить сторонам при заключении брачного договора?

Задача 1. Найдите ошибки в предложенном документе. Составьте документ правильно.

Постановление об отказе в совершении нотариального действия

01 июня 2014 года, я, нотариус Соколова М.И., рассмотрев просьбу

гражданина Кожинова Г.Н. об отказе в выдаче ему доверенности, руководствуясь ст. 110 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате,

Тема 3. Удостоверение сделок

Задача 1.

Доверенность

Я, Михеев Игорь Яковлевич, проживающий по ул. Автомобильной, дом 41, общежитие, уполномочиваю Давыдова Михаила Дмитриевича, проживающего по тому же адресу, получить причитающийся мне денежный перевод в почтовом отделении № 0179 г. Москвы, расписываться за меня и выполнить все формальности, связанные с данным поручением.

Доверенность удостоверена директором Автомобильного техникума, в котором обучается Михеев И.Я.

Найдите ошибки в данном документе.

Задача 2. В нотариальную контору обратился Иванов с просьбой удостоверить договор купли-продажи приватизированной в общую собственность квартиры № 5 по адресу ул. Весенняя, дом 47, кв. 5. Сособственниками являются шесть членов семьи Иванова, в том числе двое несовершеннолетних детей.

Составьте договор купли-продажи указанной квартиры.

Тема 4. Нотариальные действия по приобретению наследства. Меры по охране наследственного имущества

Задача 1. Кошкина обратилась в нотариальную контору о выдаче свидетельства о праве на наследство, оставшегося после смерти ее отца. При этом она объяснила, что ее свидетельство о рождении потеряно несколько лет назад, получить дубликат она не имеет возможности, т.к. родилась в Белоруссии и по состоянию здоровья не может выехать туда.

Определите юридически значимые обстоятельства.

Изложите последовательность действий нотариуса со ссылкой на правовые нормы,

Сделайте вывод, каковы действия нотариуса?

Задача 2. Зуева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство квартиры, оставшейся после смерти матери ее мужа. При этом она не смогла предоставить свидетельство о браке.

Определите юридически значимые обстоятельства.

Изложите последовательность действий нотариуса со ссылкой на правовые нормы, Сделайте вывод, будет ли ей выдано свидетельство о праве на наследство?

Задача 3. Умер гражданин Лисов М.Н. Наследство состоит из: 4-х комнатной квартиры, завещанной дочери Лизе и незавещанного имущества – двух однокомнатных квартир, жилого дома, двух автомашин, денежных вкладов. К нотариусу обратились: мать и отец наследодателя (достигшие пенсионного возраста), дочь Лиза; гражданская супруга, желающая выделить право собственности на 2 квартиры и 2 автомашины, приобретенные в период их совместного проживания, и гражданка Мишина А.М., родившая от наследодателя спустя 3 месяца после его смерти, сына Егора.

Каковы действия нотариуса?

Кто из указанных граждан действительно является наследниками и вправе претендовать на наследство?

Как, в каких долях и между кем будет делиться вышеуказанное наследуемое имущество?

Какие документы выдаст нотариус на вышеперечисленное имущество.

Какие документы указанные граждане должны предоставить нотариусу, чтобы доказать степень родства?

Какие документы должна предоставить нотариусу гражданская супруга, доказав совместное пользование на заявленное ею имущество и вправе ли нотариус выдать ей свидетельства о праве собственности?

Задачи 4. На прием к нотариусу города Брянска обратился гражданин Моргунов С.А., проживающий в городе Брянске, с заявлением о принятии мер к охране наследственного имущества после умершей матери Моргуновой К.А., зарегистрированной по месту жительства в д. Сельцо Брянского района, Брянской области. Состав наследственного имущества: жилой дом, в котором проживала умершая, земельный участок, на котором расположен жилой дом и который выделен для ведения личного подсобного хозяйства, имущественные права на земельную долю, корова, две козы, девять кур, собака, предметы для сельскохозяйственной деятельности и предметы домашнего обихода. Нотариусом было отказано полностью.

Правомерны ли действия нотариуса?

В каком порядке принимаются меры к охране наследственного имущества по заявлению наследников, проживающих не по месту открытия наследства?

Задача 5. К нотариусу Брянского района Брянской области обратился гражданин Петрушенко А.Л. за свидетельствованием подписи на заявлении об отказе от наследства. Для удостоверения личности он представил паспорт гражданина СССР и на личном приеме пояснил, что его новая вера не позволяет ему получить паспорт гражданина РФ, так как, в символах паспорта указаны 3 шестерки, хотя и проживает в России, в Брянской области, с самого рождения. Заявление же ему необходимо отправить в Белоруссию, где умер его отец, чтобы сестра смогла вступить в права наследования самостоятельно.

Имеет ли право нотариус совершить нотариальное действие?

Чем может помочь нотариус в данной ситуации?

Задача 6. К нотариусу города Брянска обратилась гражданка Синявская Г.Е., с просьбой приять у нее заявление после умершего 7 месяцев назад супруга

Синявского И.И.. На личном приеме гражданка Синявская Г.Е. пояснила, что с мужем по одному адресу прописана (зарегистрирована) не была. Заявление до 6 месяцев она тоже не подавала, так как до сих пор оплакивает супруга. Детей у них не было. Других наследников у Синявского И.И. нет. Наследственное дело не заводилось.

Как должен поступить нотариус?

Изменится ли ситуация, если гражданка Синявская Г.Е. принесет завещание на свое имя на все имущество умершего, составленное у другого нотариуса?

В каких ситуациях нотариус вправе выдать свидетельство о наследстве по истечению шестимесячного срока для принятия наследства?

Задача 7. Александров, являющийся инвалидом первой группы, пригласил домой нотариуса для оформления завещания на квартиру в пользу своей дочери.

Каковы особенности оформления завещания

Задача 8. Составьте свидетельство о праве на наследство в соответствии с завещанием.

Наследники Бирюковой Нины Константиновны, умершей 16 мая 2003 года, представили в нотариальную контору завещание следующего содержания: «...Из принадлежащего имущества завещаю жилой дом по адресу: Тверская область, село Ивановское, ул. Пушкина, дом 7, следующим образом: комнату размером 20 кв. м. на первом этаже – Степановой Светлане Васильевне, комнату размером 15 кв.м. на первом этаже – Корсиковой Тамаре Васильевне, комнату размером 15 кв.м. на втором этаже – Бирюкову Никите Васильевичу, а все остальное имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы не заключалось и где бы ни находилось, я завещаю сыну Бирюкову Виктору Петровичу».

Найдите ошибки в данном документе. Составьте документ правильно

Тема 5. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе

1. Составить проект свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.

Тема 6. Свидетельствование подлинности документов. Удостоверения фактов

Задача 1

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о нахождении гражданина в определенном месте

г. Брянск, первое февраля 2019 года

Я, нотариус г. Брянска Закалюжная Светлана Дмитриевна, свидетельствую, что гражданин Усольцев Иван Демьянович сегодня лично явился ко мне в

нотариальную контору по адресу: г. Брянска, ул. Западная, дом 167, следовательно, он находится в г. Брянске.

Найдите ошибки в данном документе. Составьте документ правильно.

Тема 7. Придание исполнительной силы платежным и долговым документам

Задача 1

Извещение

Трухачеву К.А. Москва, ул. Северная, дом 15, кв.12.

Нотариус г. Москвы Евстигнеева Л.В. извещает, что 24 октября 2018 года Викторовым В.Е. внесено в депозит нотариуса Евстигнеевой В.Л. восемнадцать тысяч рублей для выдачи Вам в счет уплаты долга. За получением указанной суммы Вам надлежит явиться в нотариальную контору нотариуса Евстигнеевой В.Л. по адресу: г. Москва, ул. Февральская, дом 7, имея при себе документ, удостоверяющий личность. Разъясняю, что в случае неполучения Вами указанной депозитной суммы до 31 декабря 2019 года она будет перечислена в доход государственного бюджета.

Нотариус

Печать

Найдите ошибки в предложенном документе. Составьте документ правильно. Акт о протесте векселя в недатировании акцепта Москва. Я, Суворова М.И., нотариус г. Москвы, удостоверяю, что предъявленный мне переводной вексель с имеющимся сроком платежа на сумму 200 000 рублей, акцептован плательщиком без указания даты акцепта. В связи с этим протестую упомянутый вексель.

Задача 2.

Правильно ли составлена надпись на чеке?

Я, Юмашев Я.Г., нотариус, удостоверяю, что настоящий чек был предъявлен в отделение Сберегательного банка No 009876 и оплачен не был.

16 августа 2019 года

Нотариус

Тема 8. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры.

Задача 1. К частному нотариусу обратилась мать гражданина Липова с просьбой об обеспечении доказательств по делу ее сына о возмещении вреда, находящегося в производстве суда Будапешта, в форме допроса свидетеля Сидорова, который был вместе с сыном в туристической поездке по Венгрии. Нотариус отказал в совершении нотариального действия, мотивируя свое решение тем, что дело уже находится в производстве венгерского суда.

3. Задания творческого уровня:

Подготовка эссе на темы:

- «Роль нотариата в регулировании гражданско-правовых отношений».
- «Каким должен быть нотариус, которому я доверяю»;

Контролируемые компетенции: ОПК- 4, ПК-7

Темы докладов

Кафедра гражданского права и процесса

1. Роль нотариата в регулировании гражданско-правовых отношений (эссе).
2. Становление и развитие нотариата в Древнем Риме и в средние века.
3. Возникновение и развитие нотариата в России до Судебной реформы 1864 года.
4. Особенности нотариата в Российской империи после Судебной реформы 1866–1867 гг.
5. Правовое положение нотариата по Советскому и Российскому законодательству.
6. Что я знаю о нотариате и нотариальной деятельности (эссе).
7. Концепция развития законодательства о нотариате.
8. Актуальные проблемы развития нотариального права в России.
9. Функции, отражающие содержание и специфику нотариальной деятельности.
10. Доказательственное значение нотариальных актов
11. Сравнительный анализ правового статуса нотариуса в России и в зарубежных странах (эссе).
12. Принципы организации и деятельности Латинского нотариата.
13. Правовой статус субъектов нотариального права.
14. Особенности профессиональной этики нотариусов Латинского нотариата.
15. Каким должен быть нотариус, которому я доверяю (эссе).
16. Особенности нотариального удостоверения договора ренты и пожизненного содержания с иждивением.
17. Особенности нотариального удостоверения договора об ипотеке
18. Особенности нотариального удостоверения договора дарения недвижимого имущества.
19. Особенности нотариального удостоверения брачного договора.
20. Актуальные проблемы, возникающие при вступлении в наследство.
21. Особенности электронного документооборота в нотариальной деятельности.
22. Взаимодействие нотариата с органами государственной власти и управления по вопросам электронного информационного обмена.
23. Особенности и условия применения иностранных норм в нотариальной практике.

24 Особенности совершения нотариальных действий по делам с иностранным элементом.

25. Особенности нотариального производства при наследовании с участием иностранного элемента.

Контролируемые компетенции: ОПК-4, ПК-7