

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

«Утверждаю»

Зав. кафедрой

 Ю.Н.Нестеренко

«9» июля 2020

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**  
**ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**38.03.01 Экономика**

шифр и наименование направления подготовки

**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

наименование профиля подготовки

Москва 2020

Составитель / составители: зав. кафедрой Нестеренко Ю.Н.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 15 от «9» июля 2020 г.

Рецензент:

 Чугумбаев Р.Р.

доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения  
(должность, место работы)

«9» июля 2020 г.

Согласовано:

 Богданов А.Ю.

директор ООО «Рубин»  
(должность, место работы)

«9» июля 2020 г.

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень оценочных средств.....	18
3. Примерные темы ВКР.....	20
4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы.....	24
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы.....	34

# 1. Паспорт фонда оценочных средств

## для итоговой аттестации

Таблица 1.

№ п/п	Коды компетенций	Выпускная квалификационная работа
1	ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<i>Защита ВКР</i>
2	ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<i>Защита ВКР</i>
3	ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>Защита ВКР</i>
4	ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Защита ВКР</i>
5	ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Защита ВКР</i>
6	ОК-6 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<i>Защита ВКР</i>
7	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<i>Защита ВКР</i>
8	ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<i>Защита ВКР</i>
9	ОК-9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в	<i>Защита ВКР</i>

	условиях чрезвычайных ситуаций	
10	ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<i>Защита ВКР</i>
11	ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<i>Защита ВКР</i>
12	ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	<i>Защита ВКР</i>
13	ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	<i>Защита ВКР</i>
14	ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Защита ВКР</i>
15	ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Защита ВКР</i>
16	ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты,	<i>Защита ВКР</i>

	обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
17	ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<i>Защита ВКР</i>
18	ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<i>Защита ВКР</i>
19	ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<i>Защита ВКР</i>
20	ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<i>Защита ВКР</i>
21	ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<i>Защита ВКР</i>
22	ПК-14 способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	<i>Защита ВКР</i>

	организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
23	ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<i>Защита ВКР</i>
24	ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	<i>Защита ВКР</i>
25	ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<i>Защита ВКР</i>
26	ПК-18 способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	<i>Защита ВКР</i>
27	ПК-38 способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<i>Защита ВКР</i>
28	ПК-39 способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	<i>Защита ВКР</i>
29	ПК-40 способность пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности	<i>Защита ВКР</i>

30	ПК-41 способность выполнять свои обязанности в рамках профессиональной этики бухгалтера и аудитора	Защита ВКР
----	---	------------

Таблица 2.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Дескрипторы компетенции
ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; социальные и этнические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; Уметь ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни, определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; Владеть навыками анализа процессов и тенденций научного и общественного развития, основными приемами проверки научного знания на истинность.
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения. Уметь использовать принципы причинно-следственного, структурно функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; Владеть навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданином России.
ОК-3 способность использовать основы	Знать сущность основных экономических явлений и процессов, происходящих в реальной экономической

экономических знаний в различных сферах деятельности	сфере, структуру экономической системы и ее основные параметры; Уметь понимать основные проблемы экономической теории, их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе; Владеть навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; требования к коммуникации в устной и письменной формах; Уметь применять на практике лексику сферы делового и бытового общения; адекватную формулу речевого этикета во всех сферах общения; Владеть методикой составления суждения в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном языках
ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать основы психологии личности и группы, основы конфликтологии, методы разрешения производственных, этнических и конфессиональных конфликтов; Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть навыками разрешения конфликтных ситуаций, навыками межгруппового взаимодействия
ОК-6 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать основные нормативные правовые документы; Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; Владеть навыками работы с нормативной документацией
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Знать принципы психологической оценки личности; профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки; Уметь применять методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; формулировать задачи и цели современного работника в сфере экономики, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения; Владеть методами развития личности; навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; Владеть методами и средствами физической культуры

	для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
ОК-9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей; Уметь оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала; Владеть практическими навыками защиты населения;
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать современные информационные технологии; основы функционирования глобальных сетей; Уметь работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; Владеть навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией; навыками использования информации, полученной из сети интернет
ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать отечественные и зарубежные источники получения информации, схемы подготовки аналитических отчетов; современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; Уметь работать с современными техническими средствами и информационными технологиями; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; Владеть современными компьютерными и информационными технологиями; навыками использования современных средств коммуникации и технических средств; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Знать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; Уметь обрабатывать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для обоснования выводов для всесторонней оценки состояния организации; выявлять проблемы экономического характера при анализе

	<p>конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>Владеть навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия управленческих решений.</p>
<p>ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>	<p>Знать теоретические основы организации и управления предприятием;</p> <p>Уметь находить организационно-управленческие решения; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>Владеть навыками организационной работы; навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы структурных подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий</p>
<p>ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>Уметь использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в экономической сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач; обрабатывать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней оценки состояния организации;</p> <p>Владеть современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации</p>
<p>ПК-2</p>	<p>Знать существующие методики расчета финансовых</p>

<p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>показателей;          Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, финансовые и социально-экономические показатели;          Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК-3          способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Знать требования к составлению экономических разделов планов, финансовых и бизнес планов;          Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами;          Владеть методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО</p>
<p>ПК-4          способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Знать основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических и финансовых задач;          Уметь применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач, обоснования целесообразности финансовых инвестиций;          Владеть методикой построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p>
<p>ПК-5          способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;          Уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий          Владеть методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p>
<p>ПК-6          способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических</p>	<p>Знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;          Уметь анализировать и интерпретировать данные</p>

<p>процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения</p>
<p>ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Знать отечественные и зарубежные источники экономической информации, схемы подготовки аналитических и финансовых обзоров и отчетов; Уметь используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, документы финансовой отчетности, в том числе на основе МСФО и анализировать их; Владеть навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета</p>
<p>ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать современные средства сбора, хранения и анализа информации, специализированное программное обеспечение; Уметь осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий; Владеть современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач в экономической сфере</p>
<p>ПК-14 способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать функциональное предназначение бухгалтерского учёта, основополагающие концепции учета и отчетности и требования к качественным характеристикам отчетности, экономико-правовую логику записей на счетах бухгалтерского учёта, принципы и правила документирования хозяйственных операций; основные правила бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала; проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для целей управления деятельностью предприятия; Уметь правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских отчётах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием, оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах; использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; решать на примере</p>

	<p>конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах;</p> <p>Владеть навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов учёта и счётного обобщения хозяйственных явлений и навыками анализа учетной и отчетной информации для обоснования управленческих решений; основными приёмами и техникой ведения бухгалтерского учёта важнейших учетных объектов</p>
<p>ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать содержание, назначение и взаимосвязь первичных учётных документов, учётных регистров и отчётности; регистры аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета, бухгалтерские проводки, отражающие хозяйственные операции с активами, обязательствами, затратами на производство и сбыт продукции (работ, услуг), отдельными составляющими собственного капитала, следствием которых является изменение хозяйственных ресурсов организации и источников их образования; нормы материальных и трудовых затрат; содержание бухгалтерского баланса и других форм отчётности</p> <p>Уметь оформлять первичные бухгалтерские документы по движению долгосрочных активов, краткосрочных (текущих) активов, обязательств, затрат на производство и сбыт продукции (работ, услуг), других хозяйственных операций, следствием которых является изменение хозяйственных ресурсов организации и источников их образования; составлять бухгалтерские проводки; составлять регистры аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета;</p> <p>Владеть способностью анализировать, интерпретировать и обобщать фактический материал, делать соответствующие выводы; самостоятельно работать с источниками и статистическими данными</p>
<p>ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p>	<p>Знать основные требования к налоговому учету; сроки уплаты налогов и сборов, периодичность уплаты налогов и сдачи отчетности, счета для отражения в учете операций по начислению, учёту и уплате налогов, основные бухгалтерские проводки по налогам;</p> <p>Уметь рассчитывать налогооблагаемую прибыль; начислять амортизацию для целей налогообложения различными методами; использовать различные методы оценки расходуемых материальных ценностей; формировать учетную политику для целей налогообложения; формировать систему аналитических регистров налогового учета;</p>

	Владеть навыками оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов
ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать принципы и требования к составлению бухгалтерской отчетности; порядок и периодичность составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности; состав и содержание финансовой (бухгалтерской) отчетности; взаимосвязь между остатками счетов и бухгалтерского учета и статьями форм бухгалтерской отчетности; направления и методические приемы анализа отчетности; Уметь составлять периодическую и годовую бухгалтерскую отчетность для предприятий различных форм собственности и организационно-правовой формы; оценивать информативность отчетности; переформатировать отчетность с целью повышения ее информативности; составлять аналитические отчетные формы, читать и дать им оценку, оформлять выводы и рекомендации для функциональных структур управления; Владеть навыками подготовки текущей статистической и бухгалтерской отчетности
ПК-18 способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать основные требования к налоговому учету; состав доходов от реализации товаров (работ, услуг); состав внереализационных доходов; состав доходов, связанных с реализацией; состав внереализационных расходов; состав доходов и расходов, не учитываемых для целей налогообложения; порядок формирования доходов и расходов по кассовому методу начисления. Уметь формировать систему аналитических регистров налогового учета; рассчитывать налогооблагаемую прибыль; начислять амортизацию для целей налогообложения различными методами; использовать различные методы оценки расходуемых материальных ценностей; формировать учетную политику для целей налогообложения. Владеть навыками выявления проблем налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства, подготовки мотивированной аргументации при возникновении спорных ситуаций с налоговыми органами
ПК-38 способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Знать понятийный аппарат, содержание и взаимосвязи основных категорий теории банковского дела, принципы организации страхового и банковского дела, экономические и организационные основы страховой и банковской деятельности, нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской

	<p>деятельности, учета и контроля;          Уметь применять нормативно-правовые документы и типовые методики для расчета и оценки показателей, характеризующих деятельность банковского и страхового сектора, а также показателей, характеризующих деятельность клиентов и контрагентов банка;          Владеть навыками использования учебно-методической и научной литературы, Интернет-ресурсов соответственно поставленным задачам, самостоятельно выделять главное в изучаемом материале, формулировать цель и задачи при изучении материала, делать обобщения и выводы</p>
<p>ПК-39          способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>	<p>Знать основные концепции финансового контроля; современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля; теоретические проблемы государственного и муниципального финансового контроля в РФ;          Уметь анализировать, применять и толковать нормативные правовые акты; анализировать периодическую литературу по вопросам состояния и отдельным проблемам организации государственного и муниципального финансового контроля; Уметь оценивать роль различных участников бюджетного процесса в организации государственного и муниципального финансового контроля;          Владеть основными понятиями, связанными с организацией государственного и муниципального финансового контроля; методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа данных в области государственного и муниципального финансового контроля</p>
<p>ПК-40          способность пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности</p>	<p>Знать основные принципы финансового и управленческого учета, финансовой отчетности, базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях); систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;          Уметь решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;          Владеть навыками ведения бухгалтерского учета в</p>

<p>ПК-41  способность выполнять свои обязанности в рамках профессиональной этики бухгалтера и аудитора</p>	<p>компьютерной среде</p> <p>Знать основы профессиональной этики бухгалтера и аудитора;</p> <p>Уметь применять имеющиеся знания в процессе выполнения своих профессиональных обязанностей;</p> <p>Владеть навыками решения сложных с этической точки зрения задач, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>
--	---

## 2. Перечень оценочных средств<sup>1</sup>

Таблица 3.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Защита ВКР	Оценочное средство, позволяющее определить уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности по направлению подготовки и проверить навыки грамотного оформления результатов исследования и умение представить их в виде доклада.	Примерные темы ВКР

<sup>1</sup> Указываются оценочные средства, применяемые в ходе государственной итоговой аттестации.



#### **4. Примерные темы ВКР**

1. Анализ состояния и эффективности использования производственных ресурсов (трудовых, материальных, основных фондов ... на выбор с учетом специфики вида деятельности предприятия)
2. Анализ стоимости чистых активов как инструмент управления финансовой устойчивости организации
3. Бухгалтерская информация в стратегическом анализе деятельности организации
4. Бухгалтерский баланс организации: модель построения, оценка и анализ соответствия международным стандартам финансовой отчетности.
5. Бухгалтерский и налоговый учет производственных запасов и пути его совершенствования
6. Бухгалтерский учет и анализ использования средств целевых поступлений и бюджетного финансирования организации
7. Бухгалтерский учет и анализ операций в иностранной валюте
8. Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования заемных средств организации
9. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов в коммерческих организациях
10. Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности организации
11. Бухгалтерский учет и аудит капитальных вложений во внеоборотные активы организации
12. Бухгалтерский учет и контроль нематериальных активов организации
13. Бухгалтерский учет и аудит расчетов организации по налогу на прибыль
14. Бухгалтерский учет и аудит расчетов организации с бюджетом по региональным и местным налогам
15. Бухгалтерский учет и аудит резервов в организации
16. Бухгалтерский учет на предприятиях сферы услуг и направления его совершенствования
17. Бухгалтерский учет основных средств и оптимизация их налогообложения
18. Бухгалтерский учет расчетов с дочерними, зависимыми и материнскими организациями
19. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности
20. Бюджетирование как инструмент управления операционными рисками предприятия
21. Взаимосвязь бухгалтерской и статистической отчетности
22. Гармонизация учетной политики организации в условиях МСФО
23. Диагностика финансового состояния организации в целях предупреждения банкротства

- 24.Инвентаризация имущества организации и отражение ее результатов в бухгалтерском учете
- 25.Инвентаризация обязательств организации и отражение ее результатов в бухгалтерском учете
- 26.Интеграция управленческого, финансового и налогового учета в информационной учетной системе коммерческой организации
- 27.Калькуляция себестоимости продукции и пути ее совершенствования
- 28.Налоговая политика организации и пути ее совершенствования
- 29.Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 30.Организация внутреннего аудита на предприятиях России и пути его совершенствования
- 31.Организация внутреннего контроля на предприятиях России и пути его совершенствования
- 32.Организация первичного учета на предприятии и его совершенствование
- 33.Организация налогового учета в организации и пути его совершенствования
- 34.Организация учета нематериальных активов и оценка эффективности их использования
- 35.Организация управленческого учета по модели «АВС» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 36.Организация управленческого учета по модели «Директ-костинг» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 37.Организация управленческого учета по модели «Кайзен-костинг» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 38.Организация управленческого учета по модели «ЛТ» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 39.Организация управленческого учета по модели «Стандарт-костинг» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 40.Организация управленческого учета по модели «Таргет-костинг» в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 41.Организация управленческого учета по центрам ответственности в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 42.Организация управленческого учета по центрам продаж в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 43.Организация управленческого учета по центрам инвестиций в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
- 44.Особенности бухгалтерского учета в организациях, применяющих специальные налоговые режимы
- 45.Особенности организации учета и налогообложения на малых предприятиях России
- 46.Особенности учета, анализа и аудита лизинговых операций организации
- 47.Прибыль организации: особенности ее формирования, учета и анализа

48. Применение международных стандартов аудита в российской аудиторской практике
49. Производственный потенциал организации: учетно-аналитические показатели и оценка эффективности
50. Развитие бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики
51. Резервы организации: бухгалтерский учет и оценка налоговых последствий
52. Рентабельность организации: анализ и пути повышения
53. Система бюджетирования в коммерческих организациях и пути ее совершенствования
54. Совершенствование аудита расчетов с бюджетом организации по налогам и сборам
55. Совершенствование внутреннего аудита в организации
56. Совершенствование методов проведения внутреннего аудита в организациях России
57. Совершенствование организации учета и аудита материально-запасов
58. Совершенствование организации управленческого учета на предприятии
59. Совершенствование учета, анализа и аудита финансовых результатов организации
60. Совершенствование учета и аудита дебиторской задолженности организации
61. Современные тенденции развития расчетных операций в организациях России
62. Управленческий учет доходов в коммерческих организациях
63. Управленческий учет производственной деятельности в коммерческих организациях и пути его совершенствования
64. Учет, анализ и аудит затрат на производство продукции
65. Учет, анализ, аудит арендных операций организации
66. Учет и анализ затрат на ремонт и модернизацию основных средств организации
67. Учет и анализ расходов предприятия по местам возникновения затрат и центрам ответственности
68. Учет и анализ управленческих расходов коммерческой организации
69. Учет и аудит займов и кредитов
70. Учет обязательств организации по налогам и сборам
71. Учетная политика организации и ее связь с МСФО
72. Финансовая и нефинансовая информация: особенности ее учета и анализа
73. Финансовые аспекты экологического аудита в России
74. Формирование и анализ показателей отчета о финансовых результатах коммерческой организации
75. Формирование и анализ показателей отчета об изменениях капитала
76. Формирование и анализ учетной информации в пояснениях к бухгалтерской отчетности
77. Формирование показателей в регистрах бухгалтерского учета и их применение в составлении финансовой отчетности организации
78. Формирование и контроль показателей платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческой организации

### **Темы в формате стартап**

1. Проект создания малого предприятия по оказанию аудиторских услуг
2. Проект создания малого предприятия по разработке налоговой политики организаций
3. Проект создания малого предприятия по разработке политики организаций для целей бухгалтерского учета
4. Проект создания малого предприятия по разработке политики организаций для целей управленческого учета
5. Проект создания малого предприятия по разработке бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций
6. Проект создания малого предприятия по разработке бухгалтерской (финансовой) индивидуальных предпринимателей
7. Проект создания малого предприятия по экспресс-диагностике финансового состояния организации
8. Проект создания малого предприятия по комплексной оценке вероятности банкротства организации
9. Проект создания малого предприятия по предоставлению услуг в области онлайн-бухгалтерии
10. Проект создания малого предприятия по предоставлению услуг в области электронного документооборота
11. Проект создания малого предприятия по предоставлению услуг в области электронных расчетов и платежей
12. Проект создания малого предприятия по предоставлению услуг в области гармонизации учетной политики организации в условиях МСФО

## 5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы

Таблица 5

Соотношение компетенций (элементов компетенций), контролируемых на защите ВКР, с показателями оценивания ВКР:

Код контролируемой компетенции	Показатели оценивания ВКР <sup>22</sup> /компетенций								
	Актуальность темы	Качество выполнения работы	Содержательность доклада и ответов на вопросы	Наглядность представленных результатов	Степень творчества	Степень самостоятельности	Уровень специальной подготовки по теме работы	Практическая значимость	Работоспособность и прилежание
ОК-1	+		+	+					
ОК-2	+		+						
ОК-3	+	+		+	+	+			
ОК-4	+	+						+	+
ОК-5		+					+		
ОК-6		+			+	+		+	+
ОК-7		+			+	+			
ОК-8			+	+					+
ОК-9			+	+					+
ОПК-1				+	+	+			
ОПК-2				+					
ОПК-3				+					
ОПК-4				+					
ПК-1		+		+	+	+			
ПК-2		+	+						
ПК-3			+		+	+		+	
ПК-4				+					
ПК-5		+		+				+	
ПК-6		+		+				+	
ПК-7		+		+					

<sup>22</sup> Показатели оценивания ВКР определяются в соответствии с программой государственной итоговой аттестации

ПК-8		+							
ПК-14	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-15	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-16	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-17	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-18	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-33					+	+			
ПК-38	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-39	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-40	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-41	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Таблица 6

### Критерии оценивания ВКР

Показатели оценивания ВКР	Критерии оценивания ВКР/оценка ВКР			
	Недостаточный уровень/ Неудовлетворительно	Базовый уровень/ Удовлетворительно	Средний уровень/ Хорошо	Высокий уровень/ Отлично
Актуальность темы	Есть неточности в формулировке темы, актуальность не обоснована, научная проблема не обозначена.	Выбранная тема корректно сформулирована и может быть признана актуальной как с теоретической, так и с практической точек зрения.	Выбранная тема корректно сформулирована и является актуальной для теории и практики, что доказано в работе.	Выбранная тема в целом или отдельные её аспекты отличаются оригинальностью, относительно редко встречаются в литературе, однако отражают актуальную для современного общества науки проблему (поле исследования), что обоснованно доказано в работе.
Качество выполнения работы	Сбор и анализ фактического материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер; в работе много фактических ошибок;	Фактический материал недостаточно репрезентативен (по числу использованных методик или по объему выборки); анализ материала проведен	Анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными и отступлениями от требований, предъявляемых	Анализ фактического материала осуществляется с применением современных технических средств; фактический материал

	фактический материал недостаточен для раскрытия заявленной темы.	поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов; исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме.	к работе с оценкой «хорошо»; фактический материал в целом репрезентативен ; имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР.	репрезентативен (по числу использованных методик и объему выборки); в работе отсутствуют фактические ошибки; имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР
Содержательность доклада и ответов на вопросы	Язык не соответствует нормам русского научного стиля речи; на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; доклад/ презентация не отражает результатов исследования; обучающийся не способен (отказывается) ответить на вопросы Членов ИЭК.	Язык не соответствует нормам русского научного стиля речи; на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования. обучающийся демонстрирует компилятивность теоретической части работы, недостаточно глубокий анализ материала; обучающийся на защите демонстрирует посредственную защиту основных положений работы; обучающийся на защите не проявил достаточную	Обучающийся демонстрирует умение защитить основные положения своей работы; на защите проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; обучающийся на защите не проявил достаточно понимания практических проблем по теме исследования; допускает единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности; обучающийся отвечает на большую часть (порядка 70%) заданных вопросов членов	Обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; обучающийся на защите проявил достаточное понимание практических проблем, связанных с темой исследования; доклад/ презентация полно, аргументировано и наглядно представляет результаты исследования; обучающийся отвечает на все заданные вопросы правильно, предоставляя полную и развернутую информацию.

		знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; имеются стилистические и речевые ошибки; обучающийся при ответе на вопросы членов ИЭК допускает ошибки, неточности.	ИЭК правильно.	
Наглядность представленных результатов	Оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников.	Оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников.	Оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям; работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности.	Оформление работы соответствует требованиям; список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования; работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей; язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка
Степень творчества	Структура работы нарушает требования к изложению хода исследования; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения,	В работе допущен ряд фактических ошибок; содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям,	Обучающийся демонстрирует знание основных исследуемых понятий, умение оперировать ими; обучающийся демонстрирует умение	В работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей развития и знание практики; содержание работы показывает, что цели исследования

	обсуждаемые в соответствующих главах работы; список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования, отсутствуют современные источники.	предъявляемым к работе; отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования; список использованной литературы содержит недостаточное число источников, доля современных источников не соответствует требованиям.	анализировать информацию в области предмета исследования.	достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение; язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка.
Степень самостоятельности	Работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы.	В работе допущен ряд фактических ошибок; содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе; список использованной литературы содержит недостаточное число источников, доля современных источников не соответствует требованиям.	Обучающийся демонстрирует знание основных исследуемых понятий, умение оперировать ими; обучающийся демонстрирует умение анализировать информацию в области предмета исследования.	В работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы; список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования; отсутствуют элементы плагиата.
Уровень специальной подготовки по теме работы	Содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам; в работе	Содержание работы не в полном объеме соответствует требованиям, предъявляемым к работам;	Структура работы в основном соответствует требованиям; выводы и/или заключение	Тема работы соответствует проблематике направления; в работе правильно определены объект и предмет

	установлены части, написанные иным лицом.	список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования, отсутствуют современные источники.	работы неполны.	исследования; работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей; сбор фактического материала осуществляется с использованием адекватных методов и методик.
Возможность использования результатов работы в практической деятельности	Отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования; рекомендации, данные студентом по результатам проведенного исследования, не могут быть рекомендованы.	В заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок.	В работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы; в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок.	Структура работы отражает логику изложения процесса исследования; в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы; в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок; рекомендации, данные студентом по результатам проведенного исследования, могут найти применение в деятельности отраслевых коммерческих организаций, осуществляющих

				внешнеэкономическую деятельность.
Работоспособность и прилежание	Обучающийся не руководствовался выданным заданием; не демонстрирует знание терминологической базы исследования, показывает неумение оперировать ею.	Обучающийся руководствовался выданным заданием; демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею.	Обучающийся руководствовался выданным заданием; демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею; умение пользоваться научным стилем речи.	Обучающийся демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею; умение пользоваться научным стилем речи; умение представить работу в научном контексте; умение концептуально и системно рассматривать проблему исследования.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки выпускника, качества выполнения, оформления и защиты выпускной квалификационной работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее проработки, использования современных компьютерных средств представления информации, практическую значимость результатов работы.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырехбальной системе.

Оценка «отлично» выставляется в следующем случае:

- выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную и практически значимую для современной экономики тему, содержание основных разделов работы в полной мере раскрыто, цель и задачи исследования достигнуты, по ключевым вопросам четко выражена позиция автора;

- работа характеризуется логичным и последовательным изложением материала, содержит грамотно описанную теоретическую базу, критический обзор

нормативных и литературных источников; автором проведен подробный анализ действующей практики и выявлены имеющиеся недостатки; в работе использованы экономико-математические методы и специальные компьютерные программы; автором изучен зарубежный опыт и определены возможности его применения в России; в работе предложены авторские рекомендации по совершенствованию исследуемой проблемы;

- оформление работы соответствует установленным требованиям;

- в докладе в полной мере раскрыты основные результаты проведенного исследования; содержание работы представлено на высоком научном уровне;

- на защите работы студент показал глубокие знания рассматриваемых вопросов; он свободно оперирует данными исследования, умеет четко и обоснованно отстаивать собственную точку зрения; ответы на вопросы членов ГЭК убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены фактическим материалом;

- в процессе защиты ВКР студент показал умение творчески применять теоретические знания при решении практических задач и конкретных ситуаций;

- выносимая на защиту работа имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка «хорошо» выставляется в следующем случае:

- выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную для современной экономики тему, содержание основных разделов работы в целом раскрыто, цель и задачи в основном достигнуты;

- работа характеризуется логичным и последовательным изложением материала, грамотным написанием, наличием довольно полного обзора литературных и нормативных источников, хорошим теоретическим обоснованием рассматриваемой темы, достаточно глубоким анализом действующей практики, изучением зарубежного опыта, наличием определенных рекомендаций по совершенствованию исследуемой проблемы, некоторые из которых носят общий характер;

- оформление работы соответствует установленным требованиям;

- в докладе раскрыты основные результаты проведенного исследования,
- на защите работы студент показал достаточно хорошие знания рассматриваемых вопросов, возможность в должной мере оперировать данными исследования, аргументировано отстаивать собственную точку зрения, без особых затруднений отвечать на вопросы членов ГЭК;

- в процессе защиты ВКР студент допустил небольшие неточности при изложении материала, показал определенные навыки применения теоретических знаний при решении практических задач и конкретных ситуаций;

- выносимая на защиту работа имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в следующем случае:

- выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную для современной экономики тему, но содержание основных разделов работы раскрыто не в полной мере, цель и задачи недостаточно реализованы; логика изложения материала нарушена;

- работа носит описательный характер, не в полной мере исследованы теоретические аспекты рассматриваемой темы, аналитическая глава отличается поверхностным изложением материала, действующая практика проанализирована неглубоко, рекомендации носят преимущественно общий характер, выводы и предложения недостаточно аргументированы и научно обоснованы;

- на защите работы студенту не удалось в должной мере раскрыть основные идеи и результаты проведенного исследования, грамотно изложить содержание работы, установить причинно-следственные связи между экономическими процессами и явлениями; презентационный материал отличается не отличается полнотой информации;

- в процессе защиты ВКР студент проявляет неуверенность, показывает недостаточное знание сути исследуемой темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, однако обладает некоторыми умениями и навыками в области избранного направления подготовки и показывает определенную готовность к будущей профессиональной деятельности;

– в отзывах научного руководителя имеются замечания как в целом по содержанию работы, так и по отдельным ее разделам.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется в следующем случае:

– автору не удалось достичь цели и задач исследования, раскрыть содержание изучаемой темы ВКР;

– работа не носит исследовательского характера, теоретические аспекты рассматриваемой темы описаны очень поверхностно, анализ проведен на устаревшем практическом материале, отсутствуют рекомендации по решению существующих проблем;

– работа по содержанию и оформлению не отвечает установленным требованиям;

– в процессе защиты студенту-бакалавру не удалось довести до членов ГЭК основные идеи и результаты проведенного исследования, к защите не подготовлен или подготовлен не качественно презентационный материал;

– на защите работы студент затрудняется ответить на поставленные комиссией вопросы по теме исследования, допускает существенные ошибки в рассуждениях, не знает теории исследуемой проблемы, не может разобраться в конкретной практической ситуации;

– в отзывах научного руководителя имеется ряд принципиальных критических замечаний.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы**

### **6.1 Основные требования. Оформление структурных элементов ВКР**

Оформление выпускной квалификационной работы начинается с титульного листа. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы (номер страницы на нем не проставляется) и заполняется в соответствии с образцом Приложения В. Оформление содержания работы выполняется по образцу Приложения Г.

Общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 70-80 страниц машинописного текста. Оформление работы рекомендуется в Microsoft Word 2007.

Текст основных частей оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 и печатается через 1,5 интервала (тип шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ составляет - 1,25 и должен быть одинаковым по всему тексту. Выравнивание по ширине.

Текст должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически. Заключать текст основной части выпускной квалификационной работы в рамку нельзя.

Нумерация страниц по тексту работы сквозная, выполняется арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист считается первой страницей, но не пронумеровывается. При переплете выпускной квалификационной работы после титульного листа размещаются два файла для отзыва научного руководителя и отчета о проверке в системе «Антиплагиат», затем следуют задание и содержание, считающиеся второй и третьей страницей соответственно. При этом ни лист задания, ни лист содержания

не нумеруются. Введение пронумеровывается с 4-й страницы. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы и обозначаются арабскими цифрами. Заголовки структурных элементов (содержание, введение, названия глав, заключение, библиографический список) выравниваются по центру без абзацного отступа, печатаются прописными буквами. Выделение полужирным шрифтом, курсивом, подчеркивание в заголовках не допускается. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок включает два предложения, их разделяют точками.

В работе не должно быть каких-либо выделений текста (жирным, курсивом, подчеркиванием, изменением шрифта).

Все структурные элементы текста работы (содержание, введение, каждая глава, заключение, библиографический список, приложения) начинаются с нового листа, для чего рекомендуется использовать функцию Microsoft Word «Разрыв страницы» в меню «Вставка».

Каждый раздел (глава) работы должен заканчиваться выводами.

Названия подразделов выравниваются по ширине, пишутся с прописной буквы строчными, без точки в конце, без подчеркивания. Перенос слов в заголовке не допускается. Параграфы располагаются друг за другом. Параграфы внутри глав следуют с интервалами: от предыдущего текста в одну строку, от последующего текста – в одну строку. Не допускается окончание страницы заголовком - под заголовком должно быть не менее двух строк текста; а также перенос на новую страницу последней (неполной) строки абзаца. Заголовки частей одного уровня должны иметь одинаковое оформление.

Библиографический список приводится после основной части работ, а именно после заключения.

Все приложения приводятся после библиографического списка.

Пример оформления названия разделов (глав) и подразделов (параграфов) и текста работы представлен в Приложении Д.

## 6.2 Оформление таблиц и рисунков

Для наглядности в выпускную квалификационную работу включаются иллюстрации - таблицы и рисунки. Они оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017. Нумерация всех иллюстраций дается арабскими цифрами отдельно для таблиц и отдельно для рисунков, и должна быть сквозной на протяжении всей выпускной квалификационной работы.

*Таблицы.* Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Слово «Таблица» и ее порядковый номер арабскими цифрами (без знака №) пишется сверху самой таблицы, затем через дефис ее название. Все таблицы должны быть выровнены по ширине листа, размещены по центру без абзацного отступа. Под таблицей указывается источник (с абзацным отступом).

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Разделять заголовки и подзаголовки граф таблицы диагональными линиями не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

*Пример оформления таблицы без переноса:*

Таблица 1 – Определения человеческого капитала в современных исследованиях

Отрасль науки	Определение человеческого капитала	Авторы
Экономика	Запас навыков, знаний и способностей каждого человека, которые могут использоваться им в потребительских или производственных целях	Капелюшников Р.И., Добрынин А.И., Дятлов С.А.
Социология	Совокупность умений, навыков и знаний, а также установок, интерпретируемых индивидом и являющиеся для него инструкцией к реализации жизненного сценария	Крутий И.А., Красина О.В.

Источник: Диденко Д.В. Интеллектуалоемкая экономика. Человеческий капитал в российском и мировом социально-экономическом развитии / Д.В.Диденко. - СПб.: Алетейя, 2015. С. 152

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации порядковые номера указывается в первой графе таблицы непосредственно перед их наименованием в соответствии с примером.

*Пример оформления таблицы с нумерацией строк:*

Таблица 2 – Сравнение доли предприятий малого бизнеса по различным отраслям на период 2014-2016 гг.

Название отрасли	2014 год (%)	2016 год (%)	Отклонение (пп.)
1. Оптовая торговля	13,7	10,2	-3,5
2. Розничная торговля	22,0	15,4	-6,6
3. Операции с недвижимостью	20,3	13,0	-7,3
4. Строительство	11,9	12,7	0,8

Источник: составлено автором на основе данных официального сайта Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 17.03.2019).

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, допускается не проводить.

*Пример оформления таблицы с переносом на следующую страницу:*

Таблица 3 - Типологизация факторов, влияющих на формирование человеческого капитала

Группы	Факторы,
--------	----------

факторов	входящие в группу
1	2
Демографические	- Численность населения. - Половозрастная структура населения. - Прогнозируемая продолжительность жизни при рождении.
Интеграционные	- Уровень сотрудничества с другими странами мира. - Поддержка населением страны глобализационных процессов.

Продолжение таблицы 3

1	2
Экономические	- Номинальные и реальные доходы населения. - Показатели бедности. - Доступность товаров и услуг. - Уровень инфляции. - Кредитно-финансовый механизм. - Налоговая система. - Уровень специализации и кооперации производства.

Источник: Полосков Е.В. Механизмы формирования и развития человеческого капитала // Актуальные проблемы экономики в условиях реформирования современного общества. Материалы III международной научно-практической конференции, 2018. С. 234.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте ВКР до таблицы (как и на рисунок), при ссылке следует писать слово «таблица» («рисунок») с указанием ее номера.

*Пример оформления ссылки на таблицу:*

Текст ВКР. Текст ВКР (таблица 3).

Таблица 3 - Динамика обучения персонала на российских предприятиях за период 2016-2018 гг.

Наименование показателей	2016	2017	2018
Численность предприятия, человек			
5–24	26	18	21
25–99	55	45	52
100–249	69	56	58
≥ 250	87	77	85

Источник: Мониторинг экономики образования, 2018. [Электронный ресурс].

URL: <https://memo.hse.ru/data/.pdf> (дата обращения: 20.04.2019).

*Рисунки.* Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются, или на следующей странице.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная. Рисунок должен иметь тематическое название, которое должно отражать его содержание, и быть точным и кратким. Подпись к рисунку располагается под ним с выравниванием по центру.

Слово «Рисунок» пишется полностью. Далее через тире название рисунка. Точка в конце названия не ставится. Ниже указывается источник (с абзацным отступом).

*Пример оформления рисунка и ссылки на рисунок с выводами по данным рисунка:*

Текст ВКР. Текст ВКР [24, с. 145]. Текст ВКР. Текст ВКР. Текст ВКР. Текст ВКР. Текст ВКР. Текст ВКР. Текст ВКР.

На рисунке 1 изображены основные показатели Индекса развития человеческого потенциала.

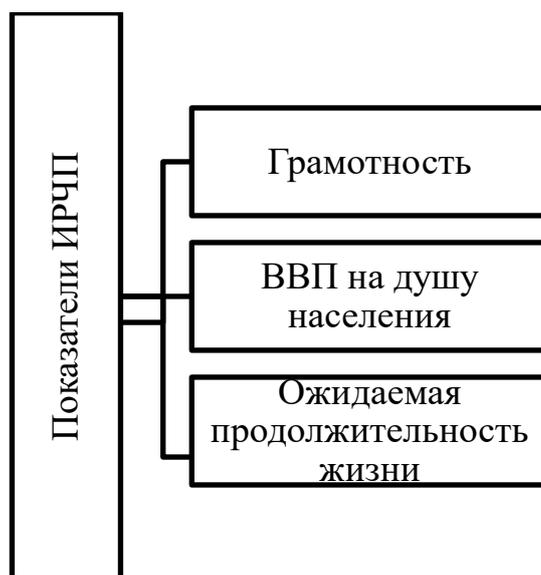


Рисунок 1 - Показатели Индекса развития человеческого потенциала



они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

*Пример оформления формулы.*

Формула расчета имеет следующий вид:

$$u(g_i) = \frac{\sum_{i=1}^n y_i}{K}, \quad (1)$$

где  $u(g_i)$  – степень достижения цели, баллы;

$y_i$  – значение показателя, баллы;

$K$  – количество показателей.

Пояснение каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснений должна начинаться со слова «где».

*Пример оформления формул:*

$$KЗ_{ср} = \frac{KЗ_{н.п} + KЗ_{к.п}}{2}, \quad (2)$$

или

$$KЗ_{ср} = (KЗ_{н.п.} + KЗ_{к.п.}) / 2, \quad (3)$$

где  $KЗ_{ср}$  - средняя за год кредиторская задолженность;

$KЗ_{н.п.}$  - кредиторская задолженность на начало периода;

$KЗ_{к.п.}$  - кредиторская задолженность на конец периода.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

*Пример оформления ссылки на формулу:*

...в формуле (1)

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно переноситься после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

#### **6.4 Оформление ссылок на библиографические источники**

Фразы, дословно выписанные из литературного источника (цитаты), должны быть взяты в кавычки и особенно тщательно выверены. Цитаты или другая информация, заимствованная из произведений авторов или из учебной литературы должны иметь ссылки на источник. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте, независимо от деления на разделы.

*Пример оформления ссылки на источник:*

[1, с.57] (если ссылка дается в середине предложения)

[1, с.57]. (если ссылка дается в конце предложения)

#### **6.5 Оформление библиографического списка**

Библиографические записи в библиографическом списке оформляются согласно ГОСТ 7.1 – 2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический, хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту. При систематической (тематической) группировке библиографические записи

располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет. При написании ВКР преимущественно используется алфавитный способ группировки библиографических записей.

Библиографическое описание может быть дано в краткой или расширенной форме. В кратких ссылках приводят только обязательные элементы.

*Пример оформления библиографического списка:*

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Источник 1.
2. Источник 2.
3. Источник 3.

В выпускной квалификационной работе применяется, в основном, краткое описание.

Порядок формирования библиографического списка: нормативно-правовые акты, монографии, учебники, учебные пособия, периодические издания, электронные ресурсы, иностранные источники.

Нормативно-правовые акты приводятся в последовательности по их юридической значимости:

Конституция Российской Федерации;

Федеральные конституционные законы Российской Федерации;

Федеральные законы Российской Федерации;

Указы и распоряжения Президента Российской Федерации;

Акты Правительства Российской Федерации;

Нормативные акты субъектов Российской Федерации;

Акты министерств и ведомств (методические рекомендации, указания, правила, инструкции, стандарты и т.д.).

В случае использования международных актов и документов, ратифицированных Российской Федерацией, а также правовых актов иностранных государств, имеющих юридическую силу на территории Российской Федерации, то они приводятся отдельным списком

Внутри каждой выделенной группы документов по их юридической значимости документы приводятся по алфавиту их названий с соблюдением хронологии в случае наличия одноименных названий.

Ниже приводятся примеры их оформления.

*Пример библиографической записи нормативных правовых актов:*

1. Конституция Российской Федерации [Текст]. - М.: Маркетинг, 2014. 39 с.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая: текст на 3 февраля 2019 года с учетом изменений и дополнений. – Москва: Эксмо, 2019. – 1216 с.
3. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2011. – № 5654 (278)

В случае использования информационно-правовых систем следует продолжить библиографическое описание источника указанием электронного ресурса и режима доступа к нему.

Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс], URL: <http://consultant.ru/> (дата обращения: 29.08.2018).

В библиографическом описании неопубликованных документов сведения о выходных данных (где, кем, когда опубликовано издание) не приводятся.

*Пример библиографическом описании неопубликованных документов:*

Устав ООО «Технопром». 2015. – 6 с.

*Пример библиографической записи книг:*

1. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. 584 с.

1. Гайдаенко Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика. – М.: Эксмо: МИРБИС, Изд.3-е., перераб. и доп., 2013. 508 с.

*Примеры библиографической записи статей:*

1. Горная Л.А. Финансовые (банковские) супермаркеты: теоретико-методологическое исследование // Наука о человеке: гуманитарные исследования. 2016. № 4. С. 25-31.

2. Тимошенко В.Д. Объяснение развития и изменений в организациях / В.Д. Тимошенко, А.А. Мельник // Фундаментальные исследования. 2015. №10. С. 25–30.

3. Тимохин Д.В., Ковалевский Д.Я. Социально-экономические аспекты развития человеческого капитала лиц с инвалидностью в международном информационном пространстве // Перспективы международного взаимодействия России с зарубежными странами в социально-экономической и гуманитарной сферах. Материалы международной научно-практической конференции / Под редакцией В.Д. Байрамова, И.Л. Литвиненко. – М.: МГГЭУ, 2018.

*Пример библиографической записи электронных ресурсов:*

Официальный сайт «Глобальный договор ООН в России» [Электронный ресурс]. URL: [http://www.undp.ru/documents/GC\\_in\\_Russia\\_2011-rus.pdf](http://www.undp.ru/documents/GC_in_Russia_2011-rus.pdf) (дата обращения: 15.03.2019).

*Пример библиографической записи иностранных источников:*

4. Grigorenko O.V., Klyuchnikov D.A., Gridchina A.V., Litvinenko I.L., Kolpak E.P. The Development of Russian-Chinese Relations: Prospects for Cooperation in Crisis. // International Journal of Economics and Financial Issues. 2016. Т. 6. № S1. P. 256-260.

## 6.6 Оформление приложений

Приложение оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. Если имеется лишь одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

*Пример оформления приложения (Приложение Е).*

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

*В тексте выпускной квалификационной работы не допускается:*

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины;
- использовать одинаковые обозначения для разных величин, а также разные обозначения для одной и той же величины;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, а также государственными стандартами;

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы, произвольные словообразования («капремонт» вместо «капитальный ремонт», «бухучет» вместо «бухгалтерский учет» и т.п.);

- заменять слова буквенными обозначениями: «валовая Р» вместо «валовая прибыль»;

- употреблять знаки №, §, %, °, ', ", °С без цифр. Математические знаки равенства, неравенства, параллельности, бесконечности и т.п. допускается применять только в формулах; в тексте их надлежит передавать словами.

### **6.7 Оформление материалов презентации**

Презентация выпускной квалификационной работы должна включать слайды, раскрывающие содержание доклада по работе:

1. Тему работы и ее формат, фамилию, имя, отчество автора ВКР и научного руководителя;

2. Формулировку проблемы (актуальность исследования);

3. Характеристику объекта исследования (если необходимо);

4. Основные результаты исследования.

Требование к объему презентации – не более 12 слайдов.

Презентация, записанная на CD-диске вместе с текстом ВКР, представляется на кафедру в электронном виде.

### **6.8 Оформление работы в электронном виде**

Помимо предоставления на кафедру ВКР, переплетенной в соответствии с установленными требованиями, не позднее 10 дней до защиты также предоставляется электронный комплект, включающий в себя:

1) ВКР в электронном виде;

2) отсканированный отзыв научного руководителя;

3) заключение об экспертизе текста ВКР по программе «Антиплагиат»;

4) подготовленная презентация (в случае ее наличия)

Для текста ВКР - формат расширения (.doc), для слайдов – формат (.ppt).

Название файла ВКР: ВКР\_Иванов\_2019 (пример).

Файлы записываются на многоразовый CD – диск.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета
1	Изменен ФОС ГИА: исключение из ГИА государственных экзаменов	1. Актуализирован паспорт фонда оценочных средств п.1, Актуализирован перечень оценочных средств п.2.	Протокол №3 от 26 апреля 2023 г.
		2. Из ФОС исключены примерные вопросы к государственному экзамену (п. 3), примерные варианты практических заданий (п.4), методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на государственном экзамене (п.6)	Протокол №3 от 26 апреля 2023 г.
2	Изменен ФОС ГИА: актуализированы темы ВКР	Актуализированы примерные темы ВКР (п.5)	Протокол №3 от 26 апреля 2023 г.