

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО -
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики
Кафедра управления и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Ковалева М.А.
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ И НАУЧНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

образовательная программа направления подготовки 38.04.02 Менеджмент
шифр, наименование

Б.1.Б.03 Дисциплины (модули), базовая часть,
шифр наименование блока наименование части

Профиль программы

Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения:
очная

курс 1, семестр 1

г. Москва – 2020 г.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 322 от 30.03.2015 г. Зарегистрировано в Минюсте России «15» апреля 2015 г. № 36854

Составители рабочей программы: доцент кафедры УиП
место работы, занимаемая должность

Литвиненко И.Л. 07.07 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: профессор кафедры УиП
место работы, занимаемая должность

Аллахвердиева Л.М. 07.07 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры УиП

(протокол № 17 от « 10 » 07 2020 г.)

Заведующий кафедрой Репкина О.Б. 10.07 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебного отдела

« 28 » 08 2020 г. Дмитриева И.Г.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

« 28 » 08 2020 г. Дегтева Л.В.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

« 28 » 08 2020 г. В.А.Ахтырская
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
ПР № 01 «31» 08 2020 г.

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины является обучение магистрантов методам публичного выступления, проведения презентаций и психологическим технологиям, обеспечивающим эффективность коммуникации с аудиторией.

Задачи:

1. Развитие навыков научной презентации, необходимых для защиты выпускной квалификационной работы.
2. Развитие навыков проведения различных видов деловых и коммерческих презентаций, актуальных для практики работы магистранта.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- Алгоритм эффективной подготовки к публичному выступлению и презентации;
- Отличия речевых и текстовых способов передачи информации, правила влиятельной публичной речи;
- Основные методы логической аргументации и убеждения слушателей;
- Способы воздействия на эмоциональную сферу слушателей при помощи техник психологического влияния и создания образов;
- Психологические способы влияния на различные каналы восприятия слушателей;
- Технологии работы с возражениями;

уметь:

- Входить в ресурсное состояние перед выступлением;
- Управлять собственными эмоциями во время публичного выступления;
- Управлять голосом, интонацией владеть невербальными средствами коммуникации;
- Создавать позитивную атмосферу в аудитории, добиваться внимания и понимания участников;
- Применять техники психологического влияния на аудиторию и убеждения отдельных слушателей, достигать поставленных целей выступления;
- Отвечать на вопросы аудитории, реагировать на критику, парировать возражения, нейтрализовать манипуляцию;

владеть:

- навыками публичного выступления перед аудиторией от 10 до 30 человек;
- навыками технологии саморегуляции, необходимую на различных этапах: перед выступлением, во время выступления, после выступления;
- способами установления контакта, завоевания симпатии и внимания аудитории, способами позитивного выхода из контакта;
- способами проведения яркой и убедительной презентации.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

| Код компетенции | Наименование результата обучения |
|-----------------|--|
| ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-7 | способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада |

1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проведение деловых и научных презентаций» относится к дисциплинам базовой части блока Б1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по

направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Через систему междисциплинарных связей данная дисциплина коррелирует с такими предметами как «Методы исследований в экономике», «Технологии профессионально-ориентированного обучения», «Современные технологии подбора, обучения и развития персонала» и др.

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Семестр - 1 , вид отчетности – зачет с оценкой

| № раздела | Наименование раздела, тема | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|-----------|--|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Публичное выступление и презентация. Сферы применения навыков публичного выступления и презентации | Цели и критерии эффективности публичного выступления. Компетенции, обеспечивающие эффективность публичного выступления. Сферы применения навыков публичного выступления и презентации. | Опрос |
| 2. | Технология подготовки к публичному выступлению и презентации | Выбор стратегии выступления в зависимости от цели выступающего, интересов аудитории, количественного и качественного состава присутствующих. Структура публичного выступления и презентации. Задачи каждого этапа. Композиционные особенности выступления: правила и ошибки. Мишени влияния: логический и эмоциональный уровни восприятия. Варианты организации пространства во время презентации. Учет психологического состояния аудитории. Учет и распределение времени, выделенного на контакт с аудиторией. | Опрос |
| 3. | Образ выступающего как фактор влияния. Настрой внешних и внутренних составляющих харизмы | Внешнее и внутреннее: имидж и состояние выступающего. Влияние первого впечатления на результаты презентации. Оценка выступающего на «нулевом» этапе выступления. Факторы, обеспечивающие позитивное восприятие выступающего аудиторией. Конгруэнтность как фактор доверия: внутреннее и внешнее, левое и правое, вербальное и невербальное. Методы преодоления страха публичного выступления. Техники регуляции эмоций. Создание «якорей» для входа в ресурсное состояние. | Опрос |
| 4. | Подготовка текста выступления | Схема и важнейшие акценты выступления: Тема и цель, главное и второстепенное, выводы и основные тезисы, эмоциональное подкрепление. Структурирование блоков с учетом психологических особенностей восприятия и переработки информации. Логика построения текста выступления и методы оживления вербальной презентации. | Опрос |

| | | | |
|-----|---|---|--------------|
| 5. | Психологические особенности построения публичной речи | Отличия разговорного и письменного языка. Заготовка речевого каркаса презентации. Модульный принцип построения речи. Особенности чтения подготовленной речи. Вокальные характеристики речи. Темп речи и роль паузы. Громкость голоса. Выработка голоса, вызывающего доверие. Высота и тембр голоса. Выработка убедительности интонаций и дикция. | Опрос |
| 6. | Демонстрационные материалы | Виды демонстрационных материалов: образы, предметы, действия. Принципы наглядности и доступности. Использование метафор и сравнений. Демонстрация предметов (товаров). Раздаточные материалы (листовки, проспекты и пр.). Полезные нюансы Ms Power Point: анимация, звуковое сопровождение, динамичные GIF's, пометки в процессе презентации, дополнительные возможности управления слайдами во время презентации. Анализ эффективности и применимости в своей работе изученных нюансов Ms Power Point. | Опрос |
| 7. | Установление контакта с аудиторией | Способы произведения первого впечатления, активизирования внимания слушателей. Варианты начала презентации. Отработка отдельных приемов начала презентации, произведения первого впечатления. | Опрос |
| 8. | Невербальные приемы воздействия на аудиторию | Позы и перемещения выступающего. Дистанция между выступающим и слушателями. Позиции «лидера», «эксперта», «своего парня» и др. Точки фокуса внимания. Лицевая экспрессия и движения глаз. Улыбка. Поведение глаз в малой группе. Поведение глаз в большой группе. Три стиля в общении глазами. Экспрессия жестов. Движения рук. Паттерны движений рук. Типология жестов. Развитие харизмы. | Опрос |
| 9. | Приемы убеждения и аргументации | Обзор приемов убеждения. Алгоритм ключевого высказывания. Техники аргументации, убеждения и влияния на сознание слушателей. Проблематизация слушателей, вовлечение в дискуссию. Разработка презентаций по заданиям. Произнесение убеждающих речей с использованием изученных приемов. | Опрос |
| 10. | Ответы на вопросы и работа с возражениями | Отношение выступающего к вопросам и критике. Вопросы как сигналы о качестве изложения, интересе к теме и др. Использование вопросов и возражений на благо презентации. Варианты реагирования на вопросы и критику (временные, технические и др. возможности). Алгоритм ответа на вопросы слушателей. Техники нейтрализации возражений. Алгоритм противостояния психологическому нападению. Приемы ухода от «трудных» вопросов. Защита от «некорректных собеседников». Методы психологического самбо. | Опрос |

| | | | |
|-----|---|---|--------------|
| 11. | Завершение контакта с аудиторией | Обязательные процедуры завершения контакта с аудиторией. Резюме, эмоциональное подкрепление. Приемы фиксации на позитивном подкреплении желаемого результата. Приемы рефлексии аудитории и обеспечение возможности последующего контакта. | Опрос |
| 12. | Демонстрация навыков презентации и публичной речи | Подготовка и проведение презентации с демонстрацией приобретенных знаний и навыков. | Опрос |
| | Зачет с оценкой | 2 | |
| | ИТОГО: | 108 | |

3. Структура дисциплины Очная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость, часов |
|--|---------------------|
| | 1 семестр |
| Общая трудоемкость | 108 |
| Аудиторная работа: | 28 |
| <i>Лекции (Л)</i> | 10 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | 18 |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i> | - |
| Самостоятельная работа: | 80 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40 |
| Контрольная работа (К) | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 40 |
| Подготовка и сдача экзамена | |
| Вид итогового контроля | Зачет с оценкой |

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре. Очная форма обучения.

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|----|----|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Публичное выступление и презентация. Сферы применения навыков публичного выступления и презентации | 7 | 1 | 1 | | 5 |
| 2. | Технология подготовки к публичному выступлению и презентации | 8 | 1 | 2 | | 5 |

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|------------|--|------------------|-------------------|----|----|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 3. | Образ выступающего как фактор влияния. Настрой внешних и внутренних составляющих харизмы | 8 | 1 | 2 | | 5 |
| 4. | Подготовка текста выступления | 8 | - | 2 | | 6 |
| 5. | Психологические особенности построения публичной речи | 9 | 1 | 2 | | 6 |
| 6. | Демонстрационные материалы | 10 | 1 | 2 | | 7 |
| 7. | Установление контакта с аудиторией | 10 | 1 | 1 | | 8 |
| 8. | Невербальные приемы воздействия на аудиторию | 10 | 1 | 1 | | 8 |
| 9. | Приемы убеждения и аргументации | 8 | 1 | 1 | | 7 |
| 10. | Ответы на вопросы и работа с возражениями | 10 | 1 | 1 | | 8 |
| 11. | Завершение контакта с аудиторией | 10 | 1 | 1 | | 8 |
| 12. | Демонстрация навыков презентации и публичной речи | 9 | - | 2 | | 7 |
| | <i>Всего:</i> | 108 | 10 | 18 | | 80 |

5. Тематический план учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа магистрантов, курсовая работа (проект) | | Объем часов/ Оч./заоч | Образовательные технологии | Формируемые компетенции/ уровень освоения* | Формы текущего контроля |
|---|--|--|--------------------------|----------------------------|---|-------------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Тема 1 - Публичное выступление и презентация. Сферы применения навыков публичного выступления и презентации | Лекции | | 1/1 | лекция | ПК-8,14/1 | Опрос |
| | 1 | Цели и критерии эффективности публичного выступления. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/- | семинар | ПК-8,14/2 | Опрос |
| | 1 | Компетенции, обеспечивающие эффективность публичного выступления. | | | | |
| Самостоятельная работа магистранта | | 5/6 | работа по источникам | ПК-8,14/2 | Опрос | |
| 1 | Сферы применения навыков публичного выступления и презентации. | | | | | |
| Тема 2 - Технология подготовки к публичному выступлению и презентации | Лекции | | 1/1 | лекция | ПК-8,14/2 | Опрос |
| | 2 | Выбор стратегии выступления в зависимости от цели выступающего, интересов аудитории, количественного и качественного состава присутствующих. Структура публичного выступления и презентации. Задачи каждого этапа. Композиционные особенности выступления: правила и ошибки. | | | | |
| | Практические занятия | | 2/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 2 | Мишени влияния: логический и эмоциональный уровни восприятия. Варианты организации пространства во время презентации. | | | | |
| Самостоятельная работа магистранта | | 5/6 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос | |
| 2 | Учет психологического состояния аудитории. Учет и распределение времени, выделенного на контакт с аудиторией. | | | | | |
| 3 | Лекции | | 1/1 | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|----------------------|-----------|-------|
| Тема 3 - Образ выступающего как фактор влияния. Настрой внешних и внутренних составляющих харизмы | 3 | Внешнее и внутреннее: имидж и состояние выступающего. Влияние первого впечатления на результаты презентации. Оценка выступающего на «нулевом» этапе выступления. Факторы, обеспечивающие позитивное восприятие выступающего аудиторией. Конгруэнтность как фактор доверия: внутреннее и внешнее, левое и правое, вербальное и невербальное. | | | | |
| | Практические занятия | | 2/- | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 3 | Методы преодоления страха публичного выступления. Техники регуляции эмоций. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 5/6 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 4 Тема 4 - Подготовка текста выступления | Лекции | | -/- | | ПК-8,14/3 | |
| | 4 | | | | | |
| | Практические занятия | | 2/- | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 4 | Структурирование блоков с учетом психологических особенностей восприятия и переработки информации. | | | | |
| 5 Тема 5 - Психологические особенности построения публичной речи | Самостоятельная работа магистранта | | 6/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 4 | Логика построения текста выступления и методы оживления вербальной презентации. | | | | |
| | Лекции | | 1/1 | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 5 Тема 5 - Психологические особенности построения публичной речи | 5 | Отличия разговорного и письменного языка. Заготовка речевого каркаса презентации. Модульный принцип построения речи. Особенности чтения подготовленной речи. Вокальные характеристики речи. Темп речи и роль паузы. | | | | |
| | Практические занятия | | 2/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 5 | Громкость голоса. Выработка голоса, вызывающего доверие. Высота и тембр голоса. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 6/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 6 | 5 | Выработка убедительности интонаций и дикция. | | | | |
| | Лекции | | 1/ | | ПК-8,14/3 | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|----------------------|-----------|-------|
| Тема 6 - Демонстрационные материалы | 6 | Виды демонстрационных материалов: образы, предметы, действия. Принципы наглядности и доступности. Использование метафор и сравнений. Демонстрация предметов (товаров). Раздаточные материалы (листочки, проспекты и пр.). | | | | |
| | Практические занятия | | 2/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 6 | Полезные нюансы Ms Power Point: анимация, звуковое сопровождение, динамичные GIF's, пометки в процессе презентации, дополнительные возможности управления слайдами во время презентации. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 7/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 6 | Анализ эффективности и применимости в своей работе изученных нюансов Ms Power Point. | | | | | |
| 7 Тема 7 - Установление контакта с аудиторией | Лекции | | 1/- | | ПК-8,14/3 | |
| | 7 | Способы произведения первого впечатления, активизирования внимания слушателей. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 7 | Варианты начала презентации. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 8/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 7 | Отработка отдельных приемов начала презентации, произведения первого впечатления. | | | | | |
| 8 Тема8 - Невербальные приемы воздействия на аудиторию | Лекции | | 1/- | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 8 | Позы и перемещения выступающего. Дистанция между выступающим и слушателями. Позиции «лидера», «эксперта», «своего парня» и др. Точки фокуса внимания. Лицевая экспрессия и движения глаз. Улыбка. Поведение глаз в малой группе. Поведение глаз в большой группе. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 8 | Три стиля в общении глазами. Экспрессия жестов. Движения рук. Паттерны движений рук. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 8/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 8 | Типология жестов. Развитие харизмы. | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|-----------|----------------------|-----------|-------|
| 9 Тема9 - Приемы убеждения и аргументации | Лекции | | 1/- | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 9 | Обзор приемов убеждения. Алгоритм ключевого высказывания. Техники аргументации, убеждения и влияния на сознание слушателей. Проблематизация слушателей, вовлечение в дискуссию. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 9 | Разработка презентаций по заданиям. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 7/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 9 | Произнесение убеждающих речей с использованием изученных приемов. | | | | | |
| 10 Тема10 - Ответы на вопросы и работа с возражениями | Лекции | | 1/- | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 10 | Отношение выступающего к вопросам и критике. Вопросы как сигналы о качестве изложения, интересе к теме и др. Использование вопросов и возражений на благо презентации. Варианты реагирования на вопросы и критику (временные, технические и др. возможности). Алгоритм ответа на вопросы слушателей. Техники нейтрализации возражений. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 10 | Алгоритм противостояния психологическому нападению. Приемы ухода от «трудных» вопросов. Защита от «некорректных собеседников». | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 8/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 10 | Методы психологического самбо. | | | | | |
| 11 Тема11 - Завершение контакта с аудиторией | Лекции | | 1/- | лекция | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 11 | Обязательные процедуры завершения контакта с аудиторией. Резюме, эмоциональное подкрепление. | | | | |
| | Практические занятия | | 1/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 11 | Приемы фиксации на позитивном подкреплении желаемого результата. | | | | |
| Самостоятельная работа магистранта | | 8/8 | работа по | ПК-8,14/3 | Опрос | |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|----------------------|-----------|-------|
| | 11 | Приемы рефлексии аудитории и обеспечение возможности последующего контакта. | | источникам | | |
| 12 Тема12 - Демонстрация навыков презентации и публичной речи | Лекции | | -/- | | ПК-8,14/3 | |
| | 12 | | | | | |
| | Практические занятия | | 2/1 | семинар | ПК-8,14/3 | Опрос |
| | 12 | Проведение презентации научно и деловой направленности. | | | | |
| | Самостоятельная работа магистранта | | 7/8 | работа по источникам | ПК-8,14/3 | Опрос |
| 12 | Подготовка и проведение презентации с демонстрацией приобретенных знаний и навыков. | | | | | |
| Контролируемая самостоятельная работа магистрантов | | | | | | |
| Всего: | | | 108 | | | |

* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

| Семестр Оч/заоч | Вид занятия (Л, ПР, ЛР) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество Часов |
|--------------------|----------------------------------|---|---------------------|
| 1/1 | Л | коммуникативная лекция | 8 |
| | ПР | мозговой штурм, ситуационный анализ, дискуссия, круглый стол | 10 |
| | ЛР | | |
| Итого: | | | 18 |

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Текущий контроль: оценивается работа студентов на семинарских занятиях (доклады, анализ научных фактов, современных публикаций, подготовленность к деловой игре, степень участия в мозговом штурме), выполнение творческих заданий. Одной из основных форм текущего контроля является тестирование, проводимое по мере усвоения учебного материала. Периодически проводится опрос студентов по пройденным темам.

Промежуточный контроль: промежуточный контроль проводится в форме зачета с оценкой.

7.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

В ходе изучения настоящего курса значительное место отводится самостоятельной работе магистрантов, что диктуется как ограниченностью аудиторного времени, так и обилием информации и вторичных источников. На лекциях и в ходе семинарских занятий будут рассмотрены только основные – важные в методологическом и теоретическом плане – вопросы, *значительный объем учебного материала*, в основном фактического характера, будет *вынесен на внеаудиторное изучение*. Для этого по каждой теме лекционного и/или семинарского занятия предложена основная и дополнительная литература.

Рекомендуется ознакомиться с предложенной литературой после каждого очередного лекционного занятия с тем, чтобы вопросы, которые, по мнению слушателей, отраженные в ней неполно или противоречиво, могли быть прокомментированы преподавателем далее по ходу изучения курса.

7.3. Темы докладов (эссе), выполненных в форме презентаций

1. Целесообразность и научные основы организации презентаций.
2. Роль презентаций в развитии научных концепций, предпринимательства, маркетинга и других сфер.
3. Назначение и область применения презентаций.
4. Зарубежный и отечественный опыт подготовки и проведения презентаций.
5. Классификация и особенности различных типов презентаций.

6. Функциональная классификация презентаций: научная, деловая, инвестиционная, маркетинговая, самопрезентация, PR-презентация и др.
7. Печатные и электронные (мультимедийные) презентации.
8. Линейные презентации. Интерактивные презентации. Непрерывные презентации.
9. Условия успешного проведения деловой презентации.
10. Форматы презентаций и их влияние на эффективность воздействия на аудиторию..
11. Печатные презентации и электронные презентации.
12. Сущность процесса подготовки презентации.
13. Этапы подготовки презентации. Оценка состояния и структуры аудитории.
14. Выбор структуры и формы представления информации в презентации.
15. Построение логики и переходов по структурным элементам презентации.
16. Информационное обеспечение процесса подготовки презентации.
17. Сбор информации для написания статьи, доклада, магистерской диссертации и др. научного продукта.
18. Систематизация и анализ информации для деловой презентации.

7.4. Вопросы к зачету

1. Цели и критерии эффективности публичного выступления.
2. Компетенции, обеспечивающие эффективность публичного выступления.
3. Сферы применения навыков публичного выступления и презентации.
4. Выбор стратегии выступления в зависимости от цели выступающего, интересов аудитории, количественного и качественного состава присутствующих.
5. Структура публичного выступления и презентации. Задачи каждого этапа.
6. Композиционные особенности выступления: правила и ошибки.
7. Мишени влияния: логический и эмоциональный уровни восприятия.
8. Варианты организации пространства во время презентации.
9. Учет психологического состояния аудитории.
10. Учет и распределение времени, выделенного на контакт с аудиторией.
11. Внешнее и внутреннее: имидж и состояние выступающего.
12. Влияние первого впечатления на результаты презентации. Оценка выступающего на «нулевом» этапе выступления.
13. Факторы, обеспечивающие позитивное восприятие выступающего аудиторией.
14. Конгруэнтность как фактор доверия: внутреннее и внешнее, левое и правое, вербальное и невербальное.
15. Методы преодоления страха публичного выступления. Техники регуляции эмоций.
16. Создание «якорей» для входа в ресурсное состояние.
17. Схема и важнейшие акценты выступления: Тема и цель, главное и второстепенное, выводы и основные тезисы, эмоциональное подкрепление.
18. Структурирование блоков с учетом психологических особенностей восприятия и переработки информации.
19. Логика построения текста выступления и методы оживления вербальной презентации.
20. Отличия разговорного и письменного языка. Заготовка речевого каркаса презентации. Модульный принцип построения речи. Особенности чтения подготовленной речи.
21. Вокальные характеристики речи. Темп речи и роль паузы. Громкость голоса. Выработка голоса, вызывающего доверие. Высота и тембр голоса. Выработка убедительности интонаций и дикция.
22. Виды демонстрационных материалов: образы, предметы, действия. Принципы наглядности и доступности. Использование метафор и сравнений. Демонстрация предметов (товаров). Раздаточные материалы (листочки, проспекты и пр.).

23. Полезные нюансы Ms Power Point: анимация, звуковое сопровождение, динамичные GIF's, пометки в процессе презентации, дополнительные возможности управления слайдами во время презентации. Анализ эффективности и применимости в своей работе изученных нюансов Ms Power Point.
24. Способы произведения первого впечатления, активизирования внимания слушателей. Варианты начала презентации. Отработка отдельных приемов начала презентации, произведения первого впечатления.
25. Позы и перемещения выступающего. Дистанция между выступающим и слушателями. Позиции «лидера», «эксперта», «своего парня» и др. Точки фокуса внимания.
26. Лицевая экспрессия и движения глаз. Улыбка. Поведение глаз в малой группе. Поведение глаз в большой группе. Три стиля в общении глазами.
27. Экспрессия жестов. Движения рук. Паттерны движений рук. Типология жестов.
28. Развитие харизмы.
29. Обзор приемов убеждения. Алгоритм ключевого высказывания.
30. Техники аргументации, убеждения и влияния на сознание слушателей.
31. Проблематизация слушателей, вовлечение в дискуссию.
32. Разработка презентаций по заданиям. Произнесение убеждающих речей с использованием изученных приемов.
33. Отношение выступающего к вопросам и критике. Вопросы как сигналы о качестве изложения, интересе к теме и др. Использование вопросов и возражений на благо презентации.
34. Варианты реагирования на вопросы и критику (временные, технические и др. возможности).
35. Алгоритм ответа на вопросы слушателей.
36. Техники нейтрализации возражений.
37. Алгоритм противостояния психологическому нападению. Приемы ухода от «трудных» вопросов. Защита от «некорректных собеседников». Методы психологического самбо.
38. Обязательные процедуры завершения контакта с аудиторией.
39. Резюме, эмоциональное подкрепление.
40. Приемы фиксации на позитивном подкреплении желаемого результата.
41. Приемы рефлексии аудитории и обеспечение возможности последующего контакта.
42. Подготовка и проведение презентации с демонстрацией приобретенных знаний и навыков.

7.5. Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется, если ответ полный и правильный на основании изученных тем; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный;

- оценка «хорошо» выставляется, если ответ полный и правильный на основании изученных тем; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

-

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

| №п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|------|---|---|
| 1 | Аудитория №402 | <p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p> |
| 2 | Аудитория №403 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p> |
| 3 | Аудитория №405 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p> |
| 4 | Аудитория №302 | <p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p> |
| 5 | Аудитория №303 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p> |
| 6 | Аудитория №305 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p> |

| | | |
|----|--|--|
| 7 | Аудитория №306 | 12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W |
| 8 | Аудитория №308 | Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W |
| 9 | Аудитория №109 | 11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W |
| 10 | Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411 | Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт. |

9. Особенности обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1 Основная литература

1. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В.,

Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016 - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989958>

2. Маркетинг для магистров: Учебник / Под общ. ред. И.М.Синяевой - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 368 с. ISBN 978-5-9558-0419-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/501125>

3. Пономарева, А. М. Коммуникационный маркетинг: креативные средства и инструменты: Учебное пособие / Пономарева А.М. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 247 с. (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-369-01531-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/543676>

10.2 Дополнительная литература

1. Пивоваров, А. М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : учеб. пособие / А.М. Пивоваров. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 145 с. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/22228>. - ISBN 978-5-16-102244-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/672802>

2. Черепанова, В. А. Комплаенс-программа организации: практ. руководство / В. Черепанова. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. — 288 с. - ISBN 978-5-16-105465-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/754288>

3. Шпаковский, В. О. PR-дизайн и PR-продвижение: Учебное пособие / Шпаковский В.О., Егорова Е.С. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. - 452 с.: ISBN 978-5-9729-0217-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989613>

4. Киреев, В. С. Маркетинг инноваций: Конспект лекций / Киреев В.С. - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 115 с.: ISBN 978-5-906818-91-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/767187>

5. Салливан, Д. Проще говоря: как писать деловые письма, проводить презентации, общаться с коллегами и клиентами / Джей Салливан ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-96142-064-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1077975>

10.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов

программное обеспечение:

Microsoft Office Standard 2010

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

| Официальные сайты | |
|---|---|
| Росстат | http://www.gks.ru/ |
| Банк России | http://www.cbr.ru/ |
| Росбизнесконсалтинг | http://www.rbc.ru/ |
| Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования | http://www.forecast.ru/mainframe.asp |
| Базы данных, информационно-поисковые системы | |
| EBSCO – Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний. | http://search.epnet.com |
| "EmeraldManagementExtra 111" (EMX111) - база данных по экономическим наукам, включает 111 полнотекстовых журналов издательства Emerald по менеджменту и смежным дисциплинам. | www.emeraldinsight.com/ft |
| ProQuest: ABI /InformGlobal - полнотекстовая база данных по бизнесу, менеджменту и экономике. | http://proquest.umi.com/login |
| Электронно-библиотечная система Znaniium.com | https://new.znaniium.com/ |
| Электронно-библиотечная система Юрайт | https://biblio-online.ru/ |