

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
Факультет экономики
Кафедра экономики и инноваций



«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УМР

Ковалева М.А.
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

образовательная программа направления подготовки 38.04.01 Экономика
шифр, наименование

блок Б2.В.01(У) Практики. Вариативная часть

Магистерская программа

Экономика фирмы

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения:

очно-заочная

курс 1, семестр 2

Москва

2020

1. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Формы (форма) проведения: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Целями практики являются:

- углубление полученных теоретических знаний по базовым профессиональным дисциплинам,
- осуществление индивидуальной научно-исследовательской работы,
- овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в принятии экономических решений.

Задачами практики являются:

- закрепление знаний, связанных с процессами в области экономики и инноваций, их регулированием и анализом;
- сбор, систематизация и обобщение материала для использования в выпускной квалификационной работе;
- осуществление индивидуальной работы в рамках темы научного исследования;
- формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана ВКР;
- представление итогов выполненной работы в виде составленного плана ВКР, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных интернет-ресурсов по теме.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код	Содержание	Наименование результата обучения
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: принципы анализа и синтеза как основных методов теоретического познания. Уметь: абстрактно мыслить, анализировать исходные данные, использовать синтез как метод получения новой информации. Владеть: алгоритмом аналитической и синтетической деятельности.
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: основные направления отечественных и зарубежных исследователей в области экономики фирмы (корпораций), базовые методы и инструменты экономического анализа, учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований; перспективные направления исследований; Уметь: разбираться в соответствующих моделях и инструментах макро- и микроэкономического анализа, использовать аналитические инструменты макро- и микроэкономии для подготовки магистерской диссертации; составлять программы исследований; Владеть: культурой экономического мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками, научной литературой по эконом. проблематике.
ПК-2	способность обобщивать актуальность, теоретиче-	Знать: теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; основные достижения мировой и отечественной науки в области предмета исследования;

Код	Содержание	Наименование результата обучения
	скую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; Владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы, методикой и методологией научных исследований в области экономики фирмы и отраслевых рынков.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к практикам вариативной части блока Б2. Практики основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Практика проводится для студентов очно-заочной формы обучения в конце 2 семестра первого года обучения. Базовыми дисциплинами для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются «Методы исследований в экономике», «Современные проблемы экономической науки», «Проведение деловых и научных презентаций».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков выступает начальным этапом формирования практической готовности магистрантов к выполнению своих профессиональных обязанностей и служит основанием для прохождения магистрантами в дальнейшем других видов (типов) практик.

3.1. Место проведения практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется преимущественно на базе Московского государственного гуманитарно-экономического университета и проводится в структурных подразделениях факультета экономики, на кафедрах, обеспечивающих подготовку по направлению 38.04.01 Экономика.

В иных случаях студенты проходят практику в других организациях по согласованию с руководителем практики от МГГЭУ.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем практики: 6 зачетных единиц, продолжительность практики 4 недели (216 академических часов).

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство обучающихся с формами отчетности по практике и порядком их оформления и защиты результатов практики	Устный опрос
2	Адаптационный	Знакомство с организационной структурой образовательной организации. Выдача заданий на практику.	Заполнение дневника прохождения практики
3	Основной	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность хозяйствующих субъектов РФ различных форм собственности; изучение нормативно-правовой базы,	Заполнение дневника прохождения практики

		<p>регламентирующей инновационную деятельность хозяйствующих субъектов на территории РФ.</p> <p>Анализ изданий (например):</p> <p>1. Рейтинг инновационного развития субъектов Российской Федерации. Выпуск 5 / Г.И. Абдрахманова, П.Д. Бахтин, Л.М. Гохберг и др.; под ред. Л.М. Гохберга; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2017. – 260 с.;</p> <p>2. Индикаторы инновационной деятельности: 2017: статистический сборник / Н.В. Городникова, Л.М. Гохберг, К.А. Дитковский и др. – М.: НИУ ВШЭ, 2017. – 328 с.</p> <p>Анализ материалов Агентства Блумберг «Рейтинг инновационных экономик мира-2017».</p> <p>Анализ статьи по выбору студента или руководителя практики, например, Меркушева А. Е. Анализ мирового опыта поддержки инновационной деятельности // Молодой ученый. – 2017. – № 5. – С. 202-204. URL: https://moluch.ru/archive/139/39096</p> <p>Изучение информационных, справочных и реферативных изданий по теме авторского исследования.</p> <p>Систематизация научно-экономической информации, составление библиографического списка по теме ВКР с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</p> <p>Изучение правил составления списка личных публикаций по форме, принятой в МГГЭУ.</p> <p>Составление отчета о практике.</p>	
4	Заключительный	<p>Резюмирование итогов практики, оформление документации, составление и защита отчета о практике</p>	Устная защита отчета

Трудоемкость каждого вида работ по практике определяется на основании внутреннего локального акта о практике обучающихся МГГЭУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

6. Формы отчетности по практике

По результатам выполнения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру дневник прохождения практики, письменный отчет о выполнении всех заданий, а также проходят установленную ОПОП ВО аттестацию.

В дневнике обучающимся указывается вид практики, а также информация по следующим разделам:

1. Общие сведения о практике:
 - вид практики;
 - форма и способ проведения практики;
 - тип практики;
 - место проведения практики;

- должность обучающего во время прохождения практики;
- даты начала и окончания практики;
- ФИО и должность руководителя от МГГЭУ;
- формируемые компетенции.

2. Индивидуальные задания на период практики (заполняются руководителем от МГГЭУ).

3. Записи о работах, выполненных во время прохождения практики (заполняются ежедневно и(или) в формате временных периодов, охватывающих несколько последовательных дат – в формате таблицы):

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от кафедры одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от организации–базы практики с печатью данной организации. Представленный на кафедру отчет о прохождении практики должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, согласно выданному заданию.

Обучающийся оформляет отчет о практике в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Рекомендуемый объем отчета о практике без учета приложений от 15 до 30 страниц машинописного текста, напечатанного на одной стороне листа формата А4 (поля – 3 см от левого края, 1 см – от правого края, по 2 см – от верхнего и нижнего края); нумерация страниц – со второй страницы («Содержание») в правом нижнем углу листа; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; абзацный отступ – 1,25 см; междустрочный интервал – 1,5.

Состав отчета о практике:

- титульный лист (приложение А);
- содержание – с заголовком «Содержание» (рекомендуемый формат – автособираемое оглавление; приложение/приложения (при его/их наличии) – последним пунктом одним пунктом «Приложения»);
- введение – с заголовком «Введение» (на 1-2 страницы; содержит: описание цели и задач практики; индивидуальное задание на практику; методы исследования, используемые при прохождении практики; ожидаемые результаты практики и рекомендуемая область их применения);
- содержательная часть (разбивается на самостоятельные разделы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику – по согласованию с руководителем практики от МГГЭУ);
- заключение – с заголовком «Заключение» (на 1-2 страницы; содержит: описание основным результатов практики);
- приложения (каждое приложение – с новой страницы; нумерация приложений – заглавными буквами кириллицы: «Приложение А»; «Приложение Б»; «Приложение В» и т.д.; по тексту – без кавычек).

Руководителем практики от организации-базы практики составляется отзыв, в котором должны содержаться сведения об уровне теоретической и практической подготовки обучающегося при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степени проявления инициативы и творчества, оценка соблюдения трудовой дисциплины, упущения и недостатки во время прохождения практики, степень овладения компетенциями. Руководителем практики выставляется оценка по итогам прохождения практики. Отзыв-характеристика заполняется в разделе 4

дневника прохождения практики.

Руководитель практики от МГГЭУ составляет рецензию, в которой указывает полноту и качество выполнения программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов. Руководитель практики от МГГЭУ указывает, допущен ли отчет к защите и рекомендуемую оценку. Рецензия руководителя практики заполняется в разделе 5 дневника прохождения практики.

Студенту выставляется итоговая оценка по результатам прохождения практики. По окончании практики обучающийся сдает в установленные сроки зачет с оценкой.

К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики.

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики, профессиональное владение вопросами программы практики, видение практикантом недостатков в организации экономической работы, полученные новые знания, умения и практический опыт, приобретенные в процессе прохождения практики. Учитывается также качество оформления подготовленного отчета, глубина освещения вопросов, содержащихся в программе. По результатам защиты отчета ставится оценка в форме зачета с оценкой.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля прохождения практики

7.1.1. Входной контроль готовности к прохождению практики

Входной контроль готовности к прохождению практики осуществляется руководителем практики во время подготовительного этапа практики. Входной контроль осуществляется в устной форме с помощью вопросов руководителя практики в адрес обучающегося на предмет выяснения наличия у обучающегося знаний, умений, навыков и компетенций, соответствующих дисциплинам, которые являются базовыми для прохождения практики.

7.1.2. Текущий контроль прохождения практики

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики в форме проверки прохождения этапов практики обучающимся с одновременной проверкой регулярности и правильности заполнения документации о практике.

7.1.3. Промежуточный контроль результатов прохождения практики

Промежуточный контроль результатов прохождения практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Промежуточный контроль предполагает устную защиту отчета о практике руководителю практики.

7.2. Вопросы к зачету с оценкой

1. Основные документы, формирующие нормативно-правовую базу, регламентирующую экономическую и инновационную деятельность хозяйствующих субъектов различных форм собственности.
2. Понятие и содержание аналитических материалов.
3. Индикаторы экономической и инновационной деятельности хозяйствующего субъекта.
4. Механизм составления рейтинга инновационного развития субъектов Российской Федерации?
5. Популярные рейтинги инновационных экономик мира и механизм их составления.
6. Механизм научного анализа научной статьи, доклада, монографии, нормативного акта.
7. Механизм написания научной статьи, доклада, монографии.

8. Порядок выбора и обоснования направления научного исследования.
9. Составление плана научного исследования.
10. Возможные формы представления результатов научного исследования.

7.3. Критерии выставления зачета с оценкой

«Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитическими материалами, безукоризненно оформил всю отчетную документацию по практике.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы, допустил некоторые нарушения в составлении отчетной документации по практике.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не был систематизирован.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, если он не выполнил программу практики, допустил грубейшие ошибки методического характера, не сформировал аналитическую часть и не систематизировал собранный материал.

8. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ

Внутренняя инфраструктура МГГЭУ обеспечивает полную возможность свободного перемещения в любых структурных подразделениях. При организации практики для лиц с ОВЗ (ПОДА) необходимо обеспечение следующих дополнительных условий:

- наличие персонального компьютера и рабочего места, адаптированного для работы, в том числе практиканта-колясочника;
- обеспечение необходимыми методическими материалами для выполнения заданий;
- проведение дополнительных индивидуальных консультаций с практикантами, позволяющих обеспечить свободное владение навыками работы с аналитическими материалами;
- использование при защите практики методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982657>
2. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее

образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081139>

9.2. Дополнительная литература

1. Орехов, А. М. Методы экономических исследований: Учебное пособие / А.М. Орехов. - 2-е изд. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 344 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-005748-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/362627>. – Режим доступа: по подписке.
2. Короткова, Т. Л. Исследования в менеджменте: пособие для магистров: Учебное пособие / Т.Л. Короткова. - Москва : КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. ISBN 978-5-905554-25-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/450948> . – Режим доступа: по подписке.
3. Орлова, И. В. Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование: Учебное пособие / И.В. Орлова, В.А. Половников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 389 с. ISBN 978-5-9558-0208-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/424033>. – Режим доступа: по подписке.

9.3. Информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов (содержит перечень программного обеспечения и Интернет-ресурсы)

Электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронная библиотека РГБ. <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>

Путеводитель по ресурсам Интернет: <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>

Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://new.znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Юрайт <https://biblio-online.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, используемое в практике обучающегося: MS Office, Adobe Reader.

Информационные справочные системы, рекомендуемые для проведения практики: Гарант (<http://www.garant.ru>), Консультант плюс (<http://www.consultant.ru>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики магистранту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- терминалы к сети Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- персональный компьютер с установленным программным обеспечением, включая MS Office;
- принтер;
- сканер.

Описание материально-технического обеспечения аудиторного фонда МГГЭУ для целей прохождения практики:

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения

1	Аудитория №402	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
2	Аудитория №403	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
3	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №302	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
5	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
7	Аудитория №306	<p>12 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма</p>

		Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт.
14	Аудитория № 410, 411, 412	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет экономики
Кафедра экономики и инноваций

ОТЧЕТ

**о практике по получению первичных профессиональных умений и
навыков**

Выполнил: обучающийся группы МЭФ-0118

Бажанов Виктор Владимирович

Руководитель

практики: к.э.н., доцент

доцент Головина Л.А.

