

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

«Утверждаю»

Зав. кафедрой

 Ю.Н.Нестеренко

«9» июля 2020

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет

наименование дисциплины / практики

38.03.01. Экономика

шифр и наименование направления подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

наименование профиля подготовки

Составитель / составители: доц. Миронова Н.А.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании
кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
протокол № 15 от «9» июля 2020 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень оценочных средств.....	6
3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	6
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	17

1. Паспорт фонда оценочных средств¹

по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учёт»

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Коды компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Законодательное регулирование бухгалтерского учета	ПК-40	Опрос	Вопросы к экзамену
2	Учет наличных денежных средств	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Деловая игра	Вопросы к экзамену
3	Учет безналичных денежных средств	ПК-14, ПК-15, ПК-40		Вопросы к экзамену
4	Учет основных средств	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач	Вопросы к экзамену
5	Учет долгосрочных инвестиций	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач	Вопросы к экзамену
6	Учет нематериальных активов	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест, решение комплектов задач	Вопросы к экзамену
7	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест, решение комплектов задач. Деловая игра	Вопросы к экзамену
8	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	ПК-14, ПК-15, ПК-40		Вопросы к экзамену
9	Учет материально-производственных запасов	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач, тест, Ролевая игра	Вопросы к экзамену
10	Учет затрат на производство продукции и калькулирование	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач	Вопросы к экзамену

¹ Наименование раздела (темы) берется из рабочей программы дисциплины.

	себестоимости продукции			
11	Методы калькулирования себестоимости продукции	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Деловая игра	Вопросы к экзамену
12	Учет выпуска готовой продукции и ее продажи	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач, тест, Ролевая игра	Вопросы к экзамену
13	Формирование финансовых результатов деятельности организации	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Деловая игра	Вопросы к экзамену
14	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест	Вопросы к экзамену
15	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест, ролевая игра	Вопросы к экзамену
16	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест, ролевая игра	Вопросы к экзамену
17	Учет расчетов по прочим операциям	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест, решение комплектов задач, ролевая игра	Вопросы к экзамену
18	Учет финансовых вложений	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач, тест, деловая игра	Вопросы к экзамену
19	Учет собственного капитала организации	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач, Деловая игра	Вопросы к экзамену
20	Учет заемного капитала организации	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Решение комплектов задач, Деловая игра	Вопросы к экзамену
21	Бухгалтерская финансовая отчетность организации	ПК-14, ПК-15, ПК-40	Тест	Вопросы к экзамену

Таблица 2.

Перечень компетенций:

Код компетенции	Знания, Умения, Владения
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
ПК-40	способность пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности

2.Перечень оценочных средств²

Таблица 3.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи (задания): а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий)
3	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

² Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-14		Знает	
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-14/1</i> - принципы бухгалтерского финансового учёта; - порядок формирования бухгалтерских проводок;	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает принципы бухгалтерского финансового учёта, в том числе учета денежных средств, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и порядок формирования на его основе бухгалтерских проводок.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-14/1</i> - принципы бухгалтерского финансового учёта; - порядок формирования бухгалтерских проводок;	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания о принципах бухгалтерского финансового учёта, в том числе учета денежных средств, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, порядке формирования на его основе бухгалтерских проводок.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-14/2</i> - методику подготовки бухгалтерской финансовой отчетности;	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные принципы бухгалтерского финансового учёта, порядок подготовки бухгалтерской финансовой отчётности.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ПК-14/3</i> - направления использования бухгалтерской финансовой отчетности;	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Показывает глубокие знания принципов бухгалтерского финансового учёта, порядка подготовки бухгалтерской финансовой отчётности и направления её использования.
		Умеет	
	Недостаточный уровень	<i>ПК-14/1</i> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - формировать порядок учета денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки;	Студент не умеет: - осуществлять документирование хозяйственных операций, - формировать порядок учёта денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки;
Базовый уровень	<i>ПК-14/1</i> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - проводить учет денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские	Студент испытывает затруднения при: - работе с порядком документирования хозяйственных операций, - формировании порядка учёта денежных средств, - разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - формировании на его основе бухгалтерских проводок;	

		проводки;	
Средний уровень	ПК-14/2	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - проводить учет денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки; - формировать бухгалтерскую финансовую отчетность; 	<p>Студент умеет самостоятельно</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - формировать порядок учёта денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки;
Высокий уровень	ПК-14/3	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - проводить учет денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки; - формировать бухгалтерскую финансовую отчетность и анализировать её; 	<p>Студент умеет на высоком уровне</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций, - формировать порядок учёта денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, - формировать на его основе бухгалтерские проводки;
		Владеет	
Недостаточный уровень	ПК-14/1	<ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования хозяйственных операций, - навыками самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - навыками самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - навыками самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - навыками самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности; 	<p>Студент не владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документирования хозяйственных операций, - самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности;
Базовый уровень	ПК-14/1	<ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования хозяйственных операций, - навыками самостоятельной работы по 	<p>Студент владеет основными навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документирования хозяйственных операций, - самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов

		<p>организации учета денежных средств, - навыками самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - навыками самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - навыками самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности;</p>	<p>бухгалтерского учета организации, - самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности;</p>
Средний уровень	<p><i>ПК-14/2</i> - современными методами документирования хозяйственных операций, - навыками самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - навыками самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - навыками самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - навыками самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности;</p>	<p>Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками: - современных методов документирования хозяйственных операций, - самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>Студент допускает незначительные ошибки при формировании бухгалтерских проводок и бухгалтерской финансовой отчетности.</p>	
Высокий уровень	<p><i>ПК-14/3</i> - навыками определения возможности использования современных методов документирования хозяйственных операций в различных сферах деятельности; - методами формирования бухгалтерской финансовой отчетности с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	<p>Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией, а также - навыками современных методов документирования хозяйственных операций, - навыками самостоятельной работы по организации учета денежных средств, - навыками самостоятельной работы по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, - навыками самостоятельного формирования бухгалтерских проводок; - навыками самостоятельного формирования бухгалтерской финансовой отчетности.</p>	

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-15		Знает	
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-15/1 - порядок формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает принципы ведения бухгалтерского финансового учёта, порядок формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-15/1 - порядок формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания о принципах ведения бухгалтерского финансового учёта, порядке формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-15/2 - современный порядок формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные принципы ведения бухгалтерского финансового учёта, порядок формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-15/3 - совершенствование порядка формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Показывает глубокие знания принципов ведения бухгалтерского финансового учёта, порядка формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации.
		Умеет	
	Недостаточный уровень	ПК-15/1 - формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации	Студент не умеет самостоятельно формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;
	Базовый уровень	ПК-15/1 - формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации	Студент испытывает затруднения при самостоятельном формировании проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;
	Средний уровень	ПК-15/2 - формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации	Студент умеет самостоятельно формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;
	Высокий уровень	ПК-15/3 - формировать проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации, - определять возможности использования	Студент умеет на высоком уровне самостоятельно формирует проводки по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации; определяет варианты их последующего учёта.

		экономических знаний в различных сферах деятельности;	
		Владеет	
Недостаточный уровень	<i>ПК-15/1</i>	- навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент не владеет навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;
Базовый уровень	<i>ПК-15/1</i>	- навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент владеет основными навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;
Средний уровень	<i>ПК-15/2</i>	- современными навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации;	Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации; Студент допускает незначительные ошибки при принятии эффективных управленческих решений
Высокий уровень	<i>ПК-15/3</i>	- современными навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации в различных системах ведения учёта.	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией, а также современными навыками формирования проводок по учёту источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации в различных системах ведения учёта.
			Знает
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-40/1</i>	- принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учёта и международных стандартов финансовой отчётности;	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учёта и международных стандартов финансовой отчётности.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-40	Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-40/1 - принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания о принципах бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-40/2 - принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности и может определять наиболее эффективные подходы по ведению учёта;	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности и может определять наиболее эффективные подходы по ведению учёта.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-40/3 - принципы бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности в современных системах ведения учёта;	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Показывает глубокие знания принципов бухгалтерского финансового учёта и отчётности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности в современных системах ведения учёта.
		Умеет	
	Недостаточный уровень	ПК-40/1 - пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент не умеет: - пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
	Базовый уровень	ПК-40/1 - пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент испытывает затруднения при использовании базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
	Средний уровень	ПК-40/2 - пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент умеет самостоятельно пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
Высокий уровень	ПК-40/3	Студент умеет на высоком уровне пользоваться базовыми	

	- пользоваться базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности; деятельности с учётом текущих изменений правил ведения учёта.	теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности с учётом текущих изменений правил ведения учёта.
	Владеет	
Недостаточный уровень	ПК-40/1 - практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент не владеет практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
Базовый уровень	ПК-40/1 - практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент владеет основными практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности.
Средний уровень	ПК-40/2 - современными практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности;	Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет: - современными практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности. Студент допускает незначительные ошибки при трактовке принципов международных стандартов финансовой отчётности.
Высокий уровень	ПК-40/3 - современными практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией, а также - современными практическими профессиональными навыками в области финансового учета и отчетности, управленческого учета и международных стандартов финансовой отчетности с учетом роли финансовых рынков и институтов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения Разработка и применение тестов в процессе обучения

Педагогическое тестирование — это форма измерения знаний учащихся, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, которая даёт оценку уровня знаний тестируемых.

Традиционный тест содержит список вопросов и различные варианты ответов. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

Тестирование в педагогике выполняет три основные взаимосвязанные функции: диагностическую, обучающую и воспитательную:

Диагностическая функция заключается в выявлении уровня знаний, умений, навыков учащегося. Это основная и самая очевидная функция тестирования. По объективности, широте и скорости диагностирования, тестирование превосходит все остальные формы педагогического контроля.

Обучающая функция тестирования состоит в мотивировании учащегося к активизации работы по усвоению учебного материала. Для усиления обучающей функции тестирования могут быть использованы дополнительные меры стимулирования студентов, такие как: раздача преподавателем примерного перечня вопросов для самостоятельной подготовки, наличие в самом тесте наводящих вопросов и подсказок, совместный разбор результатов теста.

Воспитательная функция проявляется в периодичности и неизбежности тестового контроля. Это дисциплинирует, организует и направляет деятельность учащихся, помогает выявить и устранить пробелы в знаниях, формирует стремление развить свои способности.

Педагогическое тестирование включает в себя несколько основных этапов: подготовка теста проведение теста и обработка результатов теста.

По форме заданий педагогические тесты бывают:

тесты закрытого типа

тесты открытого типа

задания по установления соответствий

задания по упорядочиванию последовательности

Выбирая на тот или иной ответ на вопрос теста, студент должен, прежде всего внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Затем следует выбрать, по мнению студента, правильный ответ. Если по мнению студента несколько ответов являются правильными, то он должен выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос.

Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы, что не позволяет охарактеризовать всю полноту того или иного явления. В ходе тестирования студент не имеет возможности давать свои комментарии к ответам. Однако основная суть выносимых на тестирование вопросов отражается в предлагаемых вариантах ответов.

В зависимости от формы контроля (текущий, промежуточный, выходной) преподаватель определяет точное количество вопросов теста и устанавливает время для решения теста.

Контрольная работа как форма оценки результатов обучения

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

Методические рекомендации по подготовке к деловой игре

Преподаватель - руководитель игры заранее, за несколько дней до ее проведения собирает учебную группу и разъясняет студентам цель, задачи, условия, процедуру, время и место ее проведения, характер подготовительной работы к ней. Необходимо, чтобы студенты имели на руках сценарий деловой игры и предварительно внимательно прочитали его.

С участием студентов тщательно прорабатываются основные характеристики и особенности предлагаемых ролей. Студенты могут предложить ввести в игру новые роли, а также внести соответствующие коррективы в предложенную для обсуждения ситуацию. С участием преподавателя и студентов подбираются (назначаются) ключевые фигуры игры. Приветствуется самовыдвижение студентов на роли.

Студентам, играющим роли, следует заблаговременно ознакомиться с необходимыми материалами, которые могут потребоваться в ходе деловой игры.

Можно рекомендовать студентам предварительно подготовить тезисы выступлений (докладов), проект решения, вопросы к участникам и использовать их в ходе игры.

Непосредственно перед проведением игры преподаватель проверяет готовность студентов к игре, в случае необходимости консультирует их, оказывает помощь. При этом он ориентирует студентов, чтобы деловая игра носила дискуссионный, творческий характер с активным участием всей учебной группы.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Темы курсовых работ.

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации и его совершенствование: историко-генетический аспект.
2. Финансовый и управленческий учет: сравнительный анализ и модели взаимодействия.

3. Учетная политика организации: нормативные основы формирования, обоснование, раскрытие.
4. Учет собственного капитала организации.
5. Учет собственного капитала организации и расчетов с учредителями и акционерами.
6. Учет движения основных средств в организации.
7. Учет использования собственных основных средств организации.
8. Учет основных средств в российской и международной практике: сравнительный анализ.
9. Учет операций по аренде основных средств.
10. Учет нематериальных активов.
11. Учет вложений во внеоборотные активы организации.
12. Учет материально-производственных запасов.
13. Учет процесса заготовления материалов.
14. Учет использования материально-производственных запасов.
15. Учет поступления и реализации товаров в организациях оптовой торговли.
16. Инвентаризация материально-производственных запасов организации: теоретический и практический аспекты.
17. Законодательные основы организации и оплаты труда на предприятии
18. Учет труда и его оплаты.
19. Учет расчетов по оплате труда и страховым взносам.
20. Учет расчетов организации по страховым взносам. Отчетность по труду и страховым взносам.
21. Учет расчетов с подотчетными лицами.
22. Учет расчетов с персоналом организации по прочим операциям.
23. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
24. Учет производственных затрат в организации.
25. Методы учета затрат на производство и методы калькулирования.
26. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
27. Калькулирование себестоимости продукции при попроцессном методе учета затрат на производство.
28. Калькулирование себестоимости продукции при попередельном методе учета затрат на производство.
29. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
30. Учет и анализ затрат по системе «директ-костинг».
31. Учет и анализ затрат по системе «стандарт-кост».
32. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
33. Учет выпуска готовой продукции. Учет движения готовой продукции на складе и в бухгалтерии.
34. Учет готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками.
35. Учет готовой продукции (работ, услуг) и их реализации.
36. Учет издержек обращения в торговых организациях.
37. Учет денежных средств организации по расчетному счету и кассе.
38. Учет денежных средств организации на валютном, специальных и прочих счетах в банке.
39. Учет внешнеэкономической деятельности организации.
40. Учет финансовых вложений организации.
41. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
42. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

43. Учет и контроль расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
44. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию.
45. Оценочные обязательства: учет и использование в анализе.
46. Учет прочих доходов и расходов организации.
40. Учет формирования и распределения прибыли организации.
48. Цели, задачи и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций.
49. Бухгалтерская отчетность организаций: нормативные основы, техника составления.
50. Консолидированная бухгалтерская отчетность группы компаний.
51. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
52. Схемы построения отчета о финансовых результатах в российской и международной практике.
53. Отчет об изменениях капитала и его использование в анализе.
54. Отчет о движении денежных средств организации и его использование в анализе.
55. Отчетность по сегментам.
56. Нефинансовая отчетность компаний.
57. Упрощенная система учета субъектов малого предпринимательства.
58. Учет и отчетность индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность без образования юридического лица.
59. Международные принципы и международные стандарты учета и отчетности.
60. Проблемы адаптации российской финансовой отчетности к международным стандартам.

Комплект заданий для деловых игр

Деловая игра № 1 Хозяйственные средства (имущество организации) и источники образования хозяйственных средств.

Исходные данные:

Бухгалтерский баланс ОАО «Золушка» на 01.01.20__ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.		
		Ив	Пв	Шв
1	Деньги на расчетном счете в банке	44000	40000	22000
2	Наличные деньги в кассе	1200	1000	600
3	Задолженность за покупателем ООО «Виктория»	14400	12000	7200
4	Задолженность за покупателем ЗАО «Стройсерис»	6000	5000	3000
5	Задолженность за прочими дебиторами	3600	3000	1800
6	Сырье и материалы	2162400	1802000	1081200
7	Нематериальные активы	210000	175000	105000
8	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	10200	8500	5100
9	Задолженность работникам по оплате труда	40800	34000	20400
10	Незавершенное производство	242400	202000	121200
11	Здание управления фирмой	3720000	3100000	1860000
12	Машины и оборудование	3480000	2900000	1740000
13	Прибыль отчетного года	144000	120000	72000
14	Уставный капитал	9360000	7800000	4680000

15	Задолженность поставщикам за материалы	158400	132000	79200
16	Краткосрочные ссуды банков	120000	100000	60000
17	Готовые изделия	132600	110500	66300
18	Долгосрочные ссуды банка	180000	150000	90000
19	Товары, отгруженные покупателям	840000	700000	420000
20	Полуфабрикаты собственного производства	102400	82000	49200
21	Товары для перепродажи	15600	13000	9800
22	Задолженность бюджету по налогам	19200	16000	9600
23	Добавочный капитал	96000	80000	48000
24	Резервный капитал	783600	653000	391800
25	Доходы будущих периодов	25200	21000	12600
26	Резервы предстоящих расходов	37200	31000	18600

Составить бухгалтерский баланс ОАО «Золушка» на 01.01.20__г. Разместить имущество предприятия в активе, а источники его образования в пассиве баланса по следующей форме:

Наименование разделов и статей	Сумма	Наименование разделов и статей	Сумма
I. Внеоборотные активы		III. Капиталы и резервы	
1. Нематериальные активы и т.д.		1. Уставный капитал и т.д.	
ИТОГО по разделу I		ИТОГО по разделу III	
II. Оборотные активы		IV. Долгосрочные обязательства	
1. Основные материалы и т.д.		1. Займы, кредиты и т.д.	
ИТОГО по разделу II		ИТОГО по разделу IV	
		V. Краткосрочные обязательства	
		1. Займы, кредиты и т.д.	
		ИТОГО по разделу V	
БАЛАНС		БАЛАНС	

Деловая игра № 2. Классификация хозяйственных средств (имущества) предприятия и источников его формирования.

Исходные данные.

Хозяйственные средства и источники формирования хозяйственных средств ОАО «Пошив одежды» на 1 октября 20__ г.:

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.			
		Вариант			
		1	2	3	4
1	Ткани шерстяные	345000	779700	621000	690000
2	Мелки закройные	500	1130	900	1000
3	Пальто мужские зимние	125000	282500	225000	250000
4	Уголь каменный	6600	14916	11880	13200
5	Автомобили грузовые	41000	92660	73800	82000
6	Масло машинное	2100	4746	3780	4200
7	Добавочный капитал	40000	90400	72000	80000
8	Резервный капитал	30000	67800	54000	60000
9	Ссуды банков сроком более одного года	35000	79100	63000	70000
10	Здание основного цеха	90000	203400	162000	180000
11	Ткани хлопчатобумажные	15000	33900	27000	30000

12	Здание склада материалов	25000	56500	45000	50000
13	Костюмы шерстяные мужские	60000	135600	108000	120000
14	Костюмы детские	6000	13560	10800	12000
15	Автомобили грузовые	58500	132210	105300	117000
16	Прибыль	155000	350300	279000	310000
17	Задолженность работникам по оплате труда	102500	231650	184500	205000
18	Машины швейные универсальные	141627	320077	254928	283254
19	Денежные средства на расчетном счете в банке	162500	367250	292500	325000
20	Деньги в кассе	2000	4520	3600	4000
21	Здание котельной	30000	67800	54000	60000
22	Здание управления фабрики	600000	1356000	1080000	1200000
23	Раскроенные мужские костюмы	25000	56500	45000	50000
24	Аванс, выданный на командировку инженеру Кузнецову В.В.	2250	5085	4050	4500
25	Машины швейные специальные	250000	565000	450000	500000
26	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	37500	84750	67500	75000
27	Задолженность по налогам	6000	13560	10800	12000
28	Задолженность разным кредиторам	3192	7213	5745	6384
29	Здание гаража	140000	316400	252000	280000
30	Аванс на хозяйственные расходы коменданту – завхозу Петрову И.И.	75	169	135	150
31	Товары, отгруженные покупателю	9250	20905	16650	18500
32	Ткани шелковые	150000	339000	270000	300000
33	Раскроенные костюмы детские	700	1582	1260	1400
34	Пальто мужские зимние в обработке	37840	85518	68112	75680
35	Драп	80000	180800	144000	160000
36	Дополнительное оборудование	212500	480250	382500	425000
37	Разные вспомогательные материалы.	6250	14125	11250	12500
38	Ссуды банков сроком до одного года	21000	47460	37800	42000
39	Задолженность ОАО «Ткани» за ткани	22500	50850	40500	45000
40	Уставный капитал	2172000	4908720	3909600	4344000

Сгруппируйте хозяйственные средства ОАО «Пошив одежды» по их составу и размещению на 1 октября 20__ г. и оформите ответ в виде таблицы:

Наименование разделов и видов средств	Частные суммы						Общая сумма (2-7)
	2	3	4	5	6	7	
1							8
I. Основные средства							

1. Здания							
2. Сооружения							
3. Машины и оборудование							
4. Транспортные средства							
5. Производственный инвентарь							
6. Хозяйственный инвентарь							
ИТОГО по разделу I							
II. Оборотные средства							
1. Основные материалы							
2. Вспомогательные материалы							
3. Топливо							
4. Незавершенное производство							
5. Готовая продукция							
6. Товары отгруженные							
7. Касса							
8. Расчеты с покупателями							
9. Расчетный счет							
10. Расчеты с подотчетными лицами							
ИТОГО по разделу II							
ВСЕГО хозяйственных средств							

Сгруппируйте хозяйственные средства ОАО «Пошив одежды» по источникам их образования на 1 октября 20__ г. и оформите ответ в виде таблицы:

Наименование разделов и источников средств	Частные суммы			Общая сумма (2-4)
	2	3	4	
I. Источники собственных средств	2	3	4	5
1. Уставный капитал				
2. Добавочный капитал				
3. Резервный капитал				
4. Прибыль				
ИТОГО по разделу I				
II. Источники привлеченных средств				
1. Долгосрочные кредиты банков				
2. Краткосрочные кредиты банков				
3. Расчеты с поставщиками				
4. Расчеты с бюджетом				
5. Расчеты с рабочими и служащими по оплате труда				
6. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению				
7. Расчеты с разными кредиторами				
ИТОГО по разделу II				
ВСЕГО по источникам средств				

Деловая игра 3. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

Исходные данные.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.		
		Вариант		
		1	2	3
1	На расчетный счет в банке внесены наличные деньги из кассы организации	6875	6250	5000
2	Оплачены расчетного счета услуги сторонней организации	578	525	420
3	Начислена заработная плата работникам предприятия	8938	8125	6500
4	При распределении прибыли часть ее направлена в резервный фонд	165045	150041	120033
5	На расчетный счет предприятия зачислен банковский кредит	61875	56250	45000
6	Оприходована на склад готовая продукция	68750	62500	50000
7	По денежному чеку с расчетного счета в кассу оприходованы деньги на выплату заработной платы работникам организации	8938	8125	6500
8	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по НДС	83875	76250	61000
9	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам	9625	8750	7000
10	Поступили материалы от поставщиков (расчеты не произведены)	6325	5750	4600
11	Начислена амортизация по основным средствам	2750	2500	2000
12	Погашена долгосрочная задолженность банку	7975	7250	5800
13	Поступили платежи по дебиторской задолженности	3163	2875	2300
14	Выдано из кассы в подотчет на покупку материалов	5500	5000	4000
15	Оприходованы на склад материалы от поставщиков	9900	9000	7200
16	Начислено покупателям за реализованную продукцию	67375	61250	49000
17	Отражена выявленная недостача готовой продукции	2063	1875	1500
18	Поступили на расчетный счет предприятия платежи от покупателей продукции	67375	61250	49000
19	Удержан налог на доходы с физических лиц с начисленной заработной платы	1010	1000	800
20	Начислены взносы на ФОТ	3182	2893	2314
21	Из кассы выдана заработная плата работникам предприятия	8938	8125	6500
22	Начислены отпускные за счет резерва на оплату отпусков	4125	3750	3000
23	Оприходованы неучтенные основные средства, выявленные при инвентаризации	1650	1500	1200

Заполнить таблицу на основании исходных данных.

№ П/П	Содержание хозяйственной	Сумма, руб.	Изменения в балансе		Т и п изм	Су мм а
			Актив	Пассив		

	операции за март 200_г.		Увеличение (+)	Уменьшение (-)	Увеличение (+)	Уменьшение (-)		
	Баланс на начало периода	1000000						

Деловая игра 4. Назначение и строение бухгалтерских счетов, порядок записи на счетах и корреспонденция счетов.

Цель задания: Уяснить строение счетов, порядок и последовательность записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах, корреспонденцию счетов.

1. Открыть счета бухгалтерского учета по приведенным ниже данным баланса ООО «АЛЬФА» на 1 апреля 20__г., записать остатки на начало отчетного периода.
2. Определить изменения в наличии и составе средств или их источников образования и указать корреспонденцию счетов по каждой хозяйственной операции.
3. Записать хозяйственные операции за апрель 20__г. на бухгалтерских счетах.
4. По каждому счету подсчитать обороты и определить остаток на конец отчетного периода (конечное сальдо). Составить баланс на 1 мая 20__г.

На каждом счете обороты и остатки оформить следующим образом:

Дебет	Счет	«Касса»	Кредит
С.н.	400	3) 89000	
	2) 100000	6) 120	
	Об.100000	Об. 98120	
С.к.	2280		

Исходные данные:

Баланс ООО «Альфа» на 1 апреля 20__г.

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	1717600	Уставный капитал	2179996
Материалы	70060	Нераспределенная прибыль	282500
Касса	452	Расчеты с рабочими и служащими по оплате труда	150160
Расчетный счет	949200	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	6006
		Краткосрочные кредиты банка	67800
		Расчеты с поставщиками	50850
БАЛАНС	2737312	БАЛАНС	2737312

Хозяйственные операции за апрель 20__г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб			
		Вариант			
		1	2	3	4
1	Выписка с расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение краткосрочной ссуды банка	45000	62000	38000	60000
2	Приходный кассовый ордер № 112 Получено с расчетного счета наличными на заработную плату	150160	150160	150160	150160
3	Расходный кассовый ордер №140 Выдана из кассы заработная плата	150160	150160	150160	150160
4	Справка бухгалтерии Отчислена прибыль в резервный капитал	100000	68000	45000	50000
5	Выписка с расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности: поставщикам за материалы по социальному страхованию и обеспечению	26000 6006	25000 6006	20000 6006	15000 6006
6	Расходный кассовый ордер № 141 Выдан из кассы аванс на командировку Иванову В.В.	210	150	135	120
7	Приходный ордер склада Поступили основные материалы от поставщика	70000	60000	50000	46800
8	Выписка с расчетного счета в банке Перечислено поставщику за материалы	70000	60000	50000	46800

Деловая игра №5. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь

- Открыть счета синтетического и аналитического учета по данным баланса ОАО «Светлана» на 1 сентября 20__г. Счета аналитического учета к материальным счетам синтетического учета необходимо открыть по следующей форме:

Счет: сталь круглая 8 мм, единица измерения – тонна, цена за единицу 1000 руб.

Дебет				Кредит			
№ п/п	Документ и содержание операции	Количество	Сумма, руб	№ п/п	Документ и содержание операции	Количество	Сумма, руб
	Сальдо и т.д.	55	55000				

- Указать корреспонденцию счетов по приведенным в условии хозяйственным операциям.

3. Зарегистрировать в журнале и записать на счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции за сентябрь 20__ г.
4. Подсчитать обороты, определить конечное сальдо по всем счетам. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета ОАО «Светлана» за сентябрь 20__ г.
5. Заполнить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическим счетам «Материалы» и «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Оборотные ведомости по материальным счетам аналитического учета имеют следующую форму:

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету «Материалы» за сентябрь 20__ г.

№ п/п	Наименование аналитических счетов	Ед. изм.	Цена, руб.	Остаток на 1 сентября		Обороты за сентябрь				Остаток на 1 октября	
				Кол-во	Сумма	Приход		Расход		Кол-во	Сумма
						Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма		
1.	Сталь круглая 8 мм и т.д.										

Исходные данные:

Баланс ОАО «Светлана» на 1 сентября 20__ г.

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	1356000	Уставный капитал	1557140
Материалы (субсчет «Сырье и материалы»)	152550	Нераспределенная прибыль	113000
Материалы (субсчет «Топливо»)	15820	Расчеты с поставщиками	55370
Незавершенное производство	45200		
Касса	1130		
Расчетный счет	154810		
БАЛАНС	1725510	БАЛАНС	1725510

Выписка из счетов аналитического учета на 1 сентября 20__ г.

№ п/п	Наименование аналитического счета	Ед. измерения	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.	
					Дебет	Кредит
	К счету «Материалы» субсчет «Сырье и материалы»					
1.	Сталь круглая 8 мм	т	1000	55	55000	-
2.	Медь листовая	т	6755	10	67550	-
3.	Болты 10 x 30 мм	кг	100	300	30000	-
	ИТОГО				152550	-
	К счету «Материалы» субсчет «Топливо»					

1	Уголь каменный	т	150	60	9000	-
2	Дрова	м ³	136,4	50	6820	-
	ИТОГО				15820	-
	К счету «Расчеты с поставщиками»					
1	ОАО «Сигма»	-	-	-	-	19000
2	ОАО «Магма»	-	-	-	-	36370
	ИТОГО					55370

Хозяйственные операции за сентябрь 20__г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Вариант			
		1	2	3	4
1.	Счет № 52 ОАО «Сигма», приходные ордера № 150-155 От ОАО «Сигма» поступили на склад материалы: а) медь листовая, т б) болты 10 х 30мм, кг	2 200	3 225	4 220	5 215
2.	Выписка с расчетного счета в банке Перечислено в погашение задолженности: А) ОАО «Сигма», руб. Б) ОАО «Магма», руб.	19000 36370	19000 36370	19000 36370	19000 36370
3.	Требования на материалы № 15-20 Отпущены со склада в производство: А) сталь круглая 8 мм, т Б) медь листовая, т В) болты 10 х 30мм, кг	20 2 60	25 3 65	30 4 70	35 3 80
4.	Счет № 58 ОАО «Сигма» и приходный ордер № 160 От ОАО «Сигма» поступила на склад сталь круглая 8 мм, т	15	16	17	18

5.	Требования № 47-50 Отпущены производственным цехам: Уголь каменный, т Дрова, м ³	35 19	37 20	41 22	20 15
6.	Выписка с расчетного счета в банке Перечислено в погашение задолженности ОАО «Сигма», руб.	∑ в руб. за материалы, указанные по стр.1	∑ в руб. за материалы, указанные по стр.1	∑ в руб. за материалы, указанные по стр.1	∑ в руб. за материалы, указанные по стр.1
7.	Лимитные карты № 17-20 Отпущены со склада в производство: А) сталь круглая 8 мм, т Б) медь листовая, т В) болты 10 x 30 мм, кг	30 5 35	25 3 10	23 2 8	20 1 5
8.	Счет № 69 ОАО «Сигма» и приходный ордер № 161 От ОАО «Сигма» поступили на склад болты 10 x 30, кг	250	280	210	350

Задания для контрольных работ

Вариант 1.

Задание: написать бухгалтерские проводки и определить тип балансовых изменений.

1. В кассу организации поступили денежные средства с расчетного счета.
2. Часть нераспределенной прибыли направлена на формирование резервного капитала.
3. Неиспользованная подотчетная сумма возвращена работником в кассу организации.
4. Начислена заработная плата работникам основного производства.
5. Денежные средства, полученные по договору долгосрочного кредита, поступили на расчетный счет организации.
6. Отпущены материалы в производство.
7. Оприходованы материалы от подотчетного лица.
8. Часть дебиторской задолженности погашена.
9. Перечислены денежные средства в счет оплаты услуг по доставке объекта основных средств.
10. Получены наличными авансы от покупателей.
11. Перечислены денежные средства на специальный счет.
12. Часть задолженности перед бюджетом погашена.

Вариант 2

составить вступительный бухгалтерский баланс;

Исходные данные:

Остатки по счетам на начало месяца (тыс. руб.):

Касса – 2,0

Нематериальные активы – 25,0

Основные средства – 224,0

Материалы – 34,0

Расчётный счёт – 177,0

Расчёты с подотчётными лицами – 10,0

Расчёты с дебиторами – 85,0

Уставный капитал – 327,0

Нераспределённая прибыль – 65,0

Расчёты по оплате труда – 45,0

Расчёты по соц. страхованию и обеспечению – 20,0

Расчёты с поставщиками – 100,0

Вариант 3

ООО «Марта» безвозмездно передало автомобиль ЗАО «Рида». Первоначальная стоимость объекта – 600 000 руб. Сумма амортизации на момент передачи составила 150 000 руб. Рыночная стоимость автомобиля равна 500 000 руб. ЗАО «Рида» произвела оплату доставки автомобиля транспортной организации в размере 8 000 руб. (в том числе НДС). Объект предполагается использовать во вспомогательном производстве. Срок полезного использования определен в 5 лет. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета у ООО «Рида» выполнить необходимые записи.

Вариант 4

ООО «Аякс» приобрела объект основных средств (станок) стоимостью 200 000 руб. (в том числе НДС). Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки — 5 900 руб. (в том числе НДС). Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика станка и транспортной организации оплачены. Задание: отразить на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Вариант 5

В отчетном месяце организация ремонтирует производственное помещение. В организации предусмотрено создание резерва расходов на ремонт. Фактические расходы на ремонт составили:

затраты ремонтного цеха:

- стоимость материалов – 60 000 руб.;

- амортизация основных средств – 4 200 руб.;

- заработная плата (с отчислениями) рабочих, занятых ремонтом, – 9 000 руб.);

стоимость услуг сторонней ремонтной организации – 16 520 руб. (в том числе НДС).

Организация также сделала косметический ремонт офисного помещения собственными силами, в результате которого:

- израсходовано материалов (обои, клей и т. д.) – 2 500 руб.;

- начислена заработная плата (с отчислениями) рабочим, занятых ремонтом – 4 000 руб.

Задание: отразить на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Вариант 6

Организация ЗАО «Рида» в январе 2008 г. приобрела оборудование первоначальной стоимостью 300 000 руб. Срок полезного использования определен в 9 лет. В учетной политике организации предусмотрен линейный способ начисления амортизации. Задание: определите суммы амортизационных отчислений и отразите их на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 7.

Организация ООО «Интерактив» в феврале 2008 г. приобрела оборудование первоначальной стоимостью 180 000 руб. Срок полезного использования определен в 12

лет. В учетной политике организации предусмотрен способ начисления амортизации по сумме чисел лет срока полезного использования. Задание: определите суммы амортизационных отчислений и отразите их на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 8.

В результате дорожно-транспортного происшествия по вине водителя ООО «Интерактив» пришел в негодность автомобиль, первоначальная стоимость которого 320 000 руб., начисленная амортизация – 120 000 руб. На основании решения суда с водителя организации за нанесенный ущерб удержано из заработной платы 80 000 руб. Задание: произведите расчёты и отразите на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Вариант 9.

ОАО «Фантазия» приобретает организацию как имущественный комплекс. Цена приобретения, указанная в договоре, – 3 200 000 руб. (без НДС). Балансовая стоимость имущества – 3 300 000 руб., сумма передаваемых краткосрочных обязательств – 550 000 руб. Задание: определите положительную (отрицательную) деловую репутацию организации и отразите результаты на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 10.

ООО «Эталон» приобрело исключительное право на изобретение за 3 000 000 руб. (в том числе НДС). При приобретении нематериального актива привлекалась посредническая организация, стоимость информационных услуг которой составила 38 000 руб. (в том числе НДС). Предполагаемый срок использования изобретения 120 месяцев. Организация при начислении амортизации использует линейный способ.

Задание: произведите необходимые расчеты и отразите результат на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 11.

ЗАО «Рида» реализует нематериальный актив первоначальной стоимостью 1 500 000 руб., и суммой начисленной амортизации 312 500 руб. Затраты на оформление документации по продаже нематериального актива составили 5 500 руб. Цена актива, установленная в договоре 800 000 руб. (в том числе НДС). Задание: определить финансовый результат и отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 12.

Силами работников ООО «Марта» разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Сумма затрат на разработку составила: материальные затраты – 50 000 руб.; заработная плата разработчикам – 80 000 руб., взносы – 30 %. Задание: отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 13.

Иностранная компания монтировала установку для ООО «Уран». Место реализации услуг – территория России. Стоимость услуг (без НДС) составит 80 000 евро. Акт приемки выполненных работ стороны подписали 2 апреля 2008 г., когда установку ввели в эксплуатацию. Деньги подрядчику перечислили 21 апреля 2008 г. Условный курс ЦБ РФ на 2 апреля 2008 г. 36,5 руб./EUR, на 21 апреля 2008 г. – 37 руб./EUR. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

Вариант 14.

Организация ООО «Бьюти» в феврале 2008 г. перечислило рекламному агентству плату за размещение объявления в виде «бегущей строки» на телевидении – 270 000 руб. (в том числе НДС) (трансляция в течение трёх месяцев). Стоимость услуг по размещению объявления составляет 90 000 руб. в месяц (в том числе НДС). В конце января получены акт оказанных услуг и счет-фактура. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

Вариант 15.

Организация ООО «Интерактив» работнику Корневу П.П. выдала под отчёт 3 000 руб. на приобретение материалов. Корнев П.П. закупил материалы на сумму 2 200 руб. (в том числе НДС). Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчёт.

Неизрасходованный остаток денежных средств не был во время возвращён работником в кассу организации, а потому удержан из его заработной платы. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

Вариант 16.

Организация в сентябре начислила заработную плату работникам в сумме 505 000 руб., в том числе работникам:

- основного производства – 400 000 руб.;
- управленческому персоналу – 70 000 руб.;
- отдела продаж – 35 000 руб.

Взнос на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; уплачивается по ставке 3 %, а взносы во внебюджетные фонды – по ставке 30 %. (Для упрощения примера предполагается, что при исчислении налога на доходы физических лиц работники организации не имеют права на стандартные налоговые вычеты). Задание: выполните необходимые расчеты и отразите результаты на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 17.

В марте 2008 г. организация приобрела материально-производственные запасы (далее МПЗ) по фактической себестоимости 400 000 руб. На начало отчетного месяца на счете 10 остаток МПЗ в планово- учетных ценах составил 200 000 руб., на счете 16 дебетовое сальдо – 7 000 руб. За месяц в производство списаны МПЗ на сумму 310 000 руб. Задание: определить сумму отклонений в стоимости МПЗ и отразить отклонение на счетах бухгалтерского учета, если учетная цена приобретенных материалов составляет 380 000 руб.;

Вариант 18.

ООО «Калипсо» в ноябре 2007 г. изготовило 7 кухонных гарнитуров. Фактические расходы по их производству составили 600 000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 гарнитура — 110 000 руб. На 1 ноября остатка готовой продукции не было. В апреле заказчиком отгрузили 3 гарнитура. В соответствии с учетной политикой ООО «Калипсо» осуществляет учет готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Задание: отразите в бухгалтерском учете ООО «Эталон» указанную операцию.

Вариант 19.

ООО «Эталон» зарегистрирован (учрежден) уставный капитал в размере 120 000 руб. на сумму вкладов участников (собственников), необходимую для обеспечения своей деятельности и объявления в учредительных документах. В счет взносов в уставный капитал внесены материалы в размере 20 000 руб. и денежные средства в размере 100 000 руб. Задание: отразите в бухгалтерском учете ООО «Эталон» указанную операцию.

Вариант 20.

ООО «Онега» произведены отчисления в резервный капитал из средств чистой прибыли в сумме 80 000 руб. В конце года балансовый убыток в размере 52 000 руб. покрыт за счет резервного фонда. Отрадите начисление резервного фонда и покрытие балансового убытка. Задание: отразите в бухгалтерском учете указанную операцию.

Вариант 21.

ООО «Вуди» организовано в октябре 2007 г., оборотов по счетам не имело. В ноябре ООО «Вуди» реализовало на 2 300 000 руб. товаров себестоимостью 2 000 000 руб.; в декабре было реализовано товаров на 1 900 000 руб. себестоимостью 1 600 000 руб. Расходы на продажи ежемесячно составляли по 100 000 руб. Задание: определите финансовый результат и завершающими оборотами по окончании 2007 г. произведите закрытие субсчетов счета 90 «Продажи».

Вариант 22

ООО «Интерактив» приобрело акции организации ОАО «Эталон» общей стоимостью 250 000 руб. Акции на сумму 200 000 руб. оплачиваются денежными

средствами с расчетного счета организации. Оставшиеся 50 000 рублей вносятся наличными.

Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

Вариант 23

Организацией ООО «Эталон» приобретены облигации по номинальной стоимости на сумму 200 000 руб., сроком обращения 2 года. Проценты по облигациям начисляются ежеквартально по ставке 18 % годовых и перечисляются на расчетный счет.

При наступлении срока погашения облигаций организацией получены денежные средства в размере их номинальной стоимости. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

Вариант 24

В кассу организации А в течение дня поступили денежные средства, полученные с расчетного счета на выдачу заработной платы в сумме 70 тыс. руб. и с валютного счета на погашение задолженности по командировке в сумме 200 долларов США (курс доллара США, установленный ЦБ на указанный день - 30,85 руб.). Отобразить на счетах бухгалтерского учета данные хозяйственные операции.

Вариант 25

В кассу организации А в течение дня поступили денежные средства, полученные от покупателей и заказчиков в сумме 240 тыс. руб., в том числе авансы и предоплата в сумме 60 тыс. руб. Отобразить на счетах бухгалтерского учета данные хозяйственные операции.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если задача решена в точном соответствии с теоретическим материалом;
- 4 баллов выставляется студенту, если задача решена не полно, с незначительными отступлениями от содержания теоретических источников;
- 3 баллов выставляется студенту, если задача решена не полно, присутствуют грубые ошибки, противоречия теоретическим источникам;
- 2 баллов выставляется студенту, если задача не решена вовсе, полное отсутствие решения, при решении использованы не те формулы

Комплект разноуровневых задач (заданий)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задание 1

Какие из перечисленных статей относятся к активам, а какие к капиталу и обязательствам данного предприятия?

1. Офисные кондиционеры.
2. Земля и строения.
3. Сырье.
4. Компьютеры.
5. Холодильник бытовой.
6. Расходы на рекламу.
7. Моющие средства.
8. Комиссионные продавцам за проданную продукцию.
9. Заработная плата рабочих производственных цехов.
10. Ценные бумаги, приобретенные предприятием.
11. Заработная плата работников столовой.
12. Расходы на обучение персонала.
13. Расходы на содержание офиса.

14. Транспортные средства.
15. Расходы на содержание производственных цехов.
16. Заработная плата ремонтных рабочих.
17. Кредиты, полученные для производства.
18. Займы, выданные другим предприятиям.
19. Займы, полученные для бизнеса.
20. Заработная плата управленческого персонала.
21. Задолженность бюджету по налогам и сборам.
22. Арендная плата уплаченная.
23. Задолженность поставщикам, за поступившие на склад материалы.
24. Задолженность других предприятий данному бизнесу.
25. Расчетный счет в банке.
26. Депозит в банке.
27. Капитал, вложенный учредителями в бизнес.
28. Готовая продукция.
29. Производственные расходы.
30. Задолженность покупателей данному бизнесу.

Задание 2

Какая статья активов не соответствует названию рубрики?

Оборотные активы:

- Расчетные счета в банке
- Счета покупателей
- Материалы
- Станки
- Расходы будущих периодов

Внеоборотные активы:

- Здания
- Сооружения
- Баня
- Готовая продукция
- Машины и оборудование
- Транспортные средства
- Измерительные приборы
- Нематериальные активы
- Убыток
- Фирменное обозначение продукции

Задание 3

Какая статья пассивов не соответствует названию рубрики?

Собственный капитал:

- Резервный капитал
- Добавочные капитал
- Заработная плата работников
- Амортизация

Заемный капитал:

- Задолженность бюджету по налогам
- Задолженность поставщикам за поставленные материалы
- Резервы по сомнительным долгам
- Капитал, инвестированный собственниками в бизнес

- Кредиты банка
- Займы, полученные для бизнеса

Задание 4

Объедините хозяйственные средства по составу, размещению и источникам их образования (табл 1-2)

Хозяйственные средства

№п/	Наименование средства	Сумма,
1.	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35
2.	Электрооборудование	215
3.	Задолженность персоналу по заработной плате	3 150
4.	Здание производственных цехов	12 400
5.	Задолженность инженера Петрова П.В. по подотчетным суммам	3
6.	Фрезерные станки	1 250
7.	Уголь каменный	10
8.	Акции ОАО «Акция»	600
9.	Задолженность фирме «Спецгарантстрой» за установку	45
10.	Стол письменные	50
11.	Строящееся здание цеха	1 430
12.	Краска масляная	13
13.	Уставный капитал	17 075
14.	Краткосрочные векселя банка	5
15.	Наличные деньги в кассе	15
16.	Задолженность по отчислениям органам социального страхования и	1 212
17.	Легковые автомашины	2 000
18.	Кредит банка под строительство	4 000
19.	Денежные средства на расчетном счете	470
20.	Брокерское место	94
21.	Задолженность заводу «Металлист» за	24
22.	Задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость	18
24.	Прибыль, полученная в отчетном году	300
25.	Резервный капитал	111
26.	Сверла	25

27.	Пресс легкий	206
28.	Печи плавильные в литейном цехе	324
29.	Спецодежда	60
30.	Задолженность инструментального	240
31.	Задолженность поставщику за	13
32.	Арендная плата внесенная за	46
33.	Незавершенное производство	2 000
34.	Готовая продукция	4532

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

В отчетном периоде на предприятии произведены следующие начисления:

1. Начислена основная заработная плата администрации предприятия - 776 000 руб.
2. Начислена дополнительная заработная плата (отпускные) администрации, с одновременным включением в себестоимость - 29 000 руб.
3. Начислена заработная плата рабочим основного производства - 923 000 руб.
4. Начислена премия рабочим основного производства - 69 000 руб.
5. Начислена дополнительная заработная плата (отпускные) рабочим основного производства за счет ранее сформированного резерва - 376 000 руб.
6. Начислено пособие по временной нетрудоспособности - 59 000 руб.
7. Начислены взносы во внебюджетные фонды (по ставкам, существующим на текущий период времени) (рассчитать).

В отчетном периоде из заработной платы удержаны:

1. НДФЛ - 187 000 руб.
2. В счет погашения материального ущерба - 18 900 руб.
3. В счет погашения выданного ранее кредита - 11700 руб.
4. По исполнительным листам. - 23 400 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задача 2.

Хозяйственные операции за 28.01.2015г.

№	Содержание	Дебет	Кредит	Сумма
	Остаток денежных средств в кассе на начало дня			3468
1	Поступила в кассу оплата за проданную продукцию от ООО «Призма»			38000
2	Погашена наличными денежными средствами задолженность перед ООО «Горшков и К ^о » за приобретенные канцтовары			3400
3	Снято с расчетного счета: на выплату аванса работникам – 58000 на хозяйственные расходы – 2000			
4	Выдана ссуда менеджеру Колесниковой А.Г.			10000
5	Внесен в кассу взнос в уставный капитал учредителем Важениновым Г.А.			5000
6	Выданы секретарю Мочаловой Н.А. из кассы денежные средства под отчет на приобретение настольных ламп			6350

7	Внесено грузчиком Мандриковым А.Н. в погашение материального ущерба			640
8	Внесен наличными в кассу заем на срок до 31.05.2015г. от директора Прототипова П.В.			14000
9	Выдан из кассы аванс работникам за январь			58000
10	Выдан наличными деньгами аванс поставщику в счет предстоящей поставки материалов			40000
11	Произведена ревизия кассы, по данным которой фактическое наличие денежных средств в кассе составляет 3238			

В случае обнаружения недостачи наличных денежных средств в кассе, оформить ее внесение материально-ответственным лицом (кассиром).

В случае обнаружения излишка, оформить операцию в установленном порядке.

Задача 3

Оформить бухгалтерские записи по приведенным в табл. по операциям.

Хозяйственные операции за 15.02.2015 г.

№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
	Остаток денежных средств в кассе на начало дня, руб.			2364
1	Получено с расчетного счета в кассу: на заработную плату за январь на хозяйственно-операционные расходы			380000 20000
2	Выдано директору Антонову А.Г. на командировочные расходы			15000
3	Выдано завхозу Панкреотитову З.Д. на приобретение канцтоваров			2000
4	Выплачена зарплата по ведомости			375600
5	Депонирована зарплата			4400
6	Внесена на расчетный счет депонированная зарплата			4400
7	Получено от грузчика Разгильдьяева Л.Р. плата в возмещение материального ущерба, нанесенного организации			300
8	Выдан краткосрочный заем менеджеру Потаповой Е.Э.			3000
9	Оплачено из кассы представителю поставщика за приобретенные материалы			2570
10	Получен аванс от покупателя ООО «Импекс» (в кассу)			6400
11	Предоставлен денежный заем наличными деньгами организации «Инкапри»			6000
12	Произведена инвентаризация кассы, по результатам которой фактическое наличие денег в кассе составило 602 руб.			

При обнаружении недостачи отнести ее на материально-ответственное лицо и отразить удержание суммы из заработной платы. При наличии излишка отразить его по правилам бухгалтерского учета.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если задача решена в точном соответствии с теоретическим материалом;

- 4 баллов выставляется студенту, если задача решена не полно, с незначительными отступлениями от содержания теоретических источников;
- 3 баллов выставляется студенту, если задача решена не полно, присутствуют грубые ошибки, противоречия теоретическим источникам;
- 2 баллов выставляется студенту, если задача не решена вовсе, полное отсутствие решения, при решении использованы не те формулы

Темы докладов

1. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерского учета.
3. Взаимосвязь управленческого, финансового и налогового учета.
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
6. Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
7. Бухгалтерский баланс: содержание и виды.
8. Понятие и виды финансовых вложений. Оценка финансовых вложений.
9. Способы (методы) оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство.
10. Понятие и формирование финансового результата деятельности организации.
11. Организация учета затрат.
12. Сущность и цели использования системы «директ-костинг». Учетные записи.
13. Нормативно-законодательная база бухгалтерского учета ВЭД.
14. Специфика плана счетов на предприятиях-участниках ВЭД.

Критерии оценки презентации доклада выполненных в форме презентации

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений
Оценка	50-60 баллов	61-75 баллов	76-90 баллов	91-100 баллов

Комплект тестов (тестовых заданий)

Тест 1.

1. Отражение стоимости материалов на основании расчетных документов поставщиков отражается записями:

- а) Д15 К16
- б) Д15 К 60
- в) Д10 К60
- г) Д 10 К71

2. В цехе вспомогательного производства завода изготавливают полуфабрикаты, используемые в основном производстве. В отчетном периоде были произведены следующие затраты:

Материалы – 30 000 руб.

Заработная плата – 45 000 руб.

Страховые взносы во внебюджетные фонды – 11700 руб.

Амортизация основных средств – 3 000 руб.

Определить фактическую себестоимость полученных полуфабрикатов. Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Проводки	
		Дебет	Кредит

3. ЗАО «Добыча» получены безвозмездно материалы, рыночная стоимость составила 15 000 руб., полученные материалы использованы для нужд управления организацией. Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Проводки	
		Дебет	Кредит

4. ООО «Переработка» приобрело сырье для дальнейшей переработки. Стоимость сырья согласно договору 665 520 руб. (в том числе НДС). Стоимость транспортно-заготовительных работ 146 320 руб. (в том числе НДС). Сырье оприходовано. Счета поставщиков оплачены.
- 1) Учетной политикой ООО фактическая себестоимость формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские записи. Определить фактическую себестоимость полученных материально-производственных запасов.
 - 2) Учетной политикой ООО для отражения фактической себестоимости МПЗ используются счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «отклонение в стоимости материальных ценностей». Учетная цена приобретаемого сырья определяется как договорная.
5. При отпуске материально-производственных запасов в производство и ином выбытии их оценка производится способом:
- а) по средней себестоимости;
 - б) по себестоимости каждой единицы;
 - в) методом ФИФО;
 - г) методом ЛИФО;
 - д) упрощенным методом.

6. Рассчитать отклонения и составить бухгалтерские проводки

№ п/п	Показатели	Фактическая себестоимость материалов, руб.	Учетная цена материалов, руб.	Отклонения, ±
1.	Остаток материалов на начало месяца	1000	1100	
2.	Поступило материалов в течении месяца	3500	3700	
3.	Итого			
4.	Процент отклонения, %			
5.	Списаны материалы на производство		4000	
6.	Остаток материалов на конец месяца			

7. Определить себестоимость материалов при отпуске их в производство: по средней себестоимости, методом ФИФО, используя следующие данные:

№	Содержание операции	Количество материала, шт.	Стоимость единицы, руб.	Сумма, руб.
1	Остаток на 01.03.	600	120	
2	Поступило в марте, в том числе	3000		
	1 партия	1000	121	
	2 партия	1200	130	

	3 партия	800	135	
3	Всего с учетом остатка			
4	Отпущено в производство в марте По средней себестоимости По методу ФИФО	2800		
5	Остаток на 01.04. По средней себестоимости По методу ФИФО			

8. При отпуске материалов по себестоимости каждой единицы, необходимо учитывать:
- Среднюю себестоимость единицы материала;
 - Стоимость единицы материалов первой по времени приобретения партии;
 - Все расходы, связанные с приобретением материальных запасов;
 - Все расходы, связанные с изготовлением материалов силами самой организации.
9. Продажа излишних материалов организацией, занимающейся производственной деятельностью, отражается записями:
- Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кт 10 «Материалы»;
 - Дт 91 «Прочие доходы и расходы» Кт 10 «Материалы»;
 - Дт 90 «Продажи» Кт 10 «Материалы»;
 - Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кт 91 «Материалы».

10. Со склада организации похищены материалы на сумму 5 000 руб.

Виновные установлены. Материалы не возвращены. Рыночная стоимость материалов 6 000 руб. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного. Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Проводки	
		Дебет	Кредит

11. Выбытие материалов, не связанное с их потреблением, отражается записью:

- Д20 К10;
- Д91 к 10;
- Д94 К 10;
- Д08 К 10.

12. Списание материалов, не связанное с их потреблением, отражается записями:

- Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 10 «Материалы»;
- Дт 91 «Прочие доходы и расходы» Кт 10 «Материалы»;
- Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кт 10 «Материалы»;
- Дт 20 «Основное производство» Кт 10 «Материалы».

13. ООО «Крекинг» продает, излишние катализаторы. Договорная цена продажи 35 400 руб. (в том числе НДС). Фактическая себестоимость материалов по данным бухгалтерского учета 20 000 руб. Определить финансовый результат от продажи, составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Проводки	
		Дебет	Кредит

14. Продажа излишних материалов организаций, занимающейся производственной деятельностью, отражается записью:

- а) Д 76 К 91;
- б) Д76 К10;
- в) Д90 К10;
- г) Д91 К 10.

15. Источниками формирования резервов под снижение стоимости производственных запасов является:

- а) добавочный капитал;
- б) резервный капитал;
- в) финансовый результат;
- г) себестоимость продукции.

16. Резерв под снижение стоимости производственных запасов отражается на счете

- а) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- б) 99 «Прибыли и убытки»;
- в) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».

17. При оприходовании материалов по учетным ценам с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» в учете делается запись Д 10 «Материалы» К:

- а) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- г) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

18. Операция по отпуску материалов в производство задолженность предприятию:

- а) увеличивает;
- б) не изменяет;
- в) уменьшает;
- г) изменяет незначительно.

19. В состав материально-производственных запасов включают:

- а) краткосрочные и долгосрочные финансовые вложения;
- б) производственные запасы и дебиторскую задолженность;

- в) готовую продукцию и товары;
- г) основные средства и нематериальные активы.

Тест 2.

1. При расчете суточных за время пребывания работника в командировке день отъезда и день приезда учитываются как:
 - а) два дня;
 - б) два дополнительных дня;
 - в) дополнительный день;
 - г) один день.

2. Маршрутные листы (карты) применяются для расчета оплаты труда в _____ производствах:
 - а) массовых;
 - б) простых;
 - в) мелкосерийных;
 - г) индивидуальных.

3. Для исчисления расценок за выполненную работу в условиях применения сдельной оплаты труда необходимо знать:
 - а) производительность труда, тарифный разряд, тарифную сетку;
 - б) тарифный разряд, сведения из тарифно-квалификационного справочника, квалификационный разряд;
 - в) тарифный разряд, единицу измерения выпущенной продукции, тарифный коэффициент;
 - г) тарифную ставку, разряд работы, норму выработки тарифную.

4. Сумма начисленного заработка работника за отработанные 150 часов при часовой тарифной ставке 35 рублей составит _____ рублей:
 - а) 5235;
 - б) 5255;
 - в) 5250;
 - г) 5245.

5. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы времени, называется:
 - а) норма времени;
 - б) норма труда;
 - в) норма затрат;
 - г) норма выработки.

6. Начисленная заработная плата главного бухгалтера относится к издержкам:
 - а) общепроизводственным;
 - б) общехозяйственным;
 - в) прямым.

7. Зарботная плата, начисленная рабочим цехов основного производства отражается в учете:
 - а) Д20 К70;
 - б) Д25 К70;
 - в) Д26 К70.

8. Работник организации находился в командировке. Начисление заработной платы за этот период будет отражено:
- Д70 К50;
 - Д26 К70;
 - Д91 К70.
9. Начисление заработной платы производственным рабочим в бухгалтерском учете будет отражено как:
- уменьшение денежных средств в кассе организации на сумму начисленной заработной платы, отнесенной на счета прочих расходов;
 - уменьшение производственных затрат на сумму начисленной работникам заработной платы;
 - увеличение обязательств перед работниками на сумму начисленной заработной платы, отнесенной на соответствующие счета учета затрат на производство.
10. Что является основанием для начисления заработной платы при повременной системе оплаты труда:
- фактически выполненный работником объем работ;
 - фактическое время пребывания на рабочем месте вне зависимости от выполнения трудовых обязанностей;
 - фактически отработанное в отчетном периоде время.
11. Налог на доходы физических лиц, удерживаемый работодателем из заработной платы производственных рабочих, отражается:
- Д20 К68;
 - Д70 К68;
 - Д68 К99.
12. Что может означать бухгалтерская запись Д73 К50:
- работнику организации выдан аванс на командировочные расходы;
 - работнику выдана премия по итогам работы за год;
 - работнику предоставлен заем.
13. Начисление пособия по временной нетрудоспособности на основании больничного листа отражается одновременно двумя проводками:
- Д70 К50;
 - Д69 К70;
 - Д50 К70;
 - Д26 К70;
 - Д70 К26.
14. Начисление единого социального налога за счет созданного резерва предстоящих расходов на оплату отпусков будет отражено как:
- Д97 К69;
 - Д69 К97;
 - Д96 К69.
15. Организация по итогам работы за год начислила единовременные премии работникам. Это будет отражено:
- Д26 К70;
 - Д70 К50;

в) Д84 К70.

16. Заработная плата работникам за июнь начислена в сумме 100000 рублей, взносы во внебюджетные фонды – 26000 руб., взносы на обязательное пенсионное страхование 14000 руб., налог на доходы физических лиц – 12500 руб. Деньги на выплату заработной платы получены в банке 6 июля, в этот же день заработная плата выдана полностью.

№ п\п	Содержание операции	Сумма	Проводки	
			Дебет	Кредит

17. Работнику выдано под отчет 10000 рублей на приобретение материалов. Он закупил материалы на сумму 11800 руб., в т.ч. НДС. Перерасход по утвержденному авансовому отчету возмещен работнику из кассы организации.

№ п\п	Содержание операции	Сумма	Проводки	
			Дебет	Кредит

18. Начислена заработная плата, следующим категориям работников:

- Работникам основного производства – 55 000 руб.
- Работникам вспомогательного производства – 23 000 руб.
- Управленческому персоналу – 35 000 руб.

Начислены отпускные работнику за счет ранее созданного резерва – 11 000 руб.

Начислены дивиденды акционерам – работникам организации – 5 000 руб.

Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Сумма	Проводки	
			Дебет	Кредит

19. Из банка в кассу поступило 800 000 руб. для выдачи заработной платы. Из них 750 000 руб. выдано работникам, а остаток сдан на депонент. Через неделю депонированные суммы выплачены работнику. Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Сумма	Проводки	
			Дебет	Кредит

20. Организация предоставила своему работнику заем в сумме 130 000 руб. сроком на пять месяцев под 12% годовых. Договором предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника. По окончании срока займа сумма займа возвращена в кассу организации. Составить бухгалтерские записи.

№ п\п	Содержание операции	Сумма	Проводки	
			Дебет	Кредит

21. На сумму начисленных дивидендов штатным сотрудникам фирмы, являющимся ее учредителями, в учете составляется запись:

- а) Д 70 К 84;
- б) Д 73 К 84;
- в) Д 84 К 70;
- г) Д 84 К 75.

22. Установите соответствие между хозяйственными операциями по начислению страховых взносов во внебюджетные фонды различным работникам и корреспонденциями счетов:

- | | |
|--|--------------|
| 1. рабочих основного производства | а) Д 44 К 69 |
| 2. рабочих вспомогательного производства | б) Д 25 К 69 |
| 3. служащих цеха | в) Д 20 К 69 |
| 4. работников торговых организаций | г) Д 23 К 69 |

23. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

- | | |
|---|--------------|
| 1. начислены взносы во внебюджетные по выплатам отпускных | а) Д 69 К 70 |
| 2. начислены пособия за счет средств фонда социального страхования | б) Д 20 К 69 |
| 3. начислены взносы на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний | в) Д 96 К 69 |

Тест 3.

1. На нефтеперерабатывающих предприятиях к расходам по обычным видам деятельности относятся:

- а) проценты по кредитам;
- б) расходы на приобретение сырья;
- в) штрафы за нарушение условий договоров;
- г) расходы по переработке сырья;
- д) расходы на рекламу произведенной продукции;
- е) расходы на демонтаж оборудования при его продаже.

2. В состав прочих расходов включают:
 - а) расходы на внутризаводской транспорт;
 - б) коммунальные расходы по производственному помещению, сданному в аренду;
 - в) расходы на приобретение материалов для производства;
 - г) расходы на благотворительность;
 - д) расходы на банковское обслуживание.

3. В себестоимость продукции не включаются затраты:
 - а) незавершенное производство на конец отчетного периода;
 - б) затраты на производство в отчетном периоде;
 - в) незавершенное производство на начало отчетного периода;
 - г) расходы будущих периодов на конец отчетного периода.

4. Выделяют элементы затрат:
 - а) возвратные отходы;
 - б) затраты на оплату труда;
 - в) материальные затраты;
 - г) расходы на продажу;
 - д) амортизация.

5. Выделяют статьи калькуляции затрат:
 - а) прочие затраты;
 - б) общепроизводственные расходы;
 - в) общехозяйственные расходы;
 - г) отчисления на социальные нужды;
 - д) расходы на продажу;
 - е) сырье и материалы.

6. Затраты, непосредственно связанные с технологическим процессом производства, называются:
 - а) прямые;
 - б) основные;
 - в) накладные;
 - г) общепроизводственные.

7. В состав накладных расходов включаются:
 - а) прямые;
 - б) общехозяйственные;
 - в) основные;
 - г) общепроизводственные.

8. При учете себестоимости методом неполной производственной себестоимости общехозяйственные расходы списываются:
 - а) Д26 К20;
 - б) Д25 К26;
 - в) Д90 К26;
 - г) Д26 К90.

9. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и способами списания потерь от брака в производстве:

<ol style="list-style-type: none"> 1) Дт 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кт 28 «Брак в производстве» 	<ol style="list-style-type: none"> а) за счет резерва на гарантийный ремонт
---	--

- 2) Дт 96 «Резервы предстоящих расходов» б) на виновных лиц
Кт 28 «Брак в производстве»
- 3) Дт 20 «Основное производство» в) на затраты производства
Кт 28 «Брак в производстве»

10. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями по отражению потерь от брака в производстве:

- 1) Дт 28 «Брак в производстве» а) начисление резервов на гарантийный ремонт продукции
Кт 20 «Основное производство»
- 2) Дт 20 «Основное производство» б) отражение стоимости забракованной продукции
Кт 28 «Брак в производстве»
- 3) Дт 20 «Основное производство» в) списание затрат по гарантийному ремонту при наличии резерва на эти цели
Кт 96 «Резервы предстоящих расходов»
- 4) Дт 96 «Резервы предстоящих расходов» г) возврат забракованной продукции по цене возможного использования
Кт 28 «Брак в производстве»

11. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и способами списания стоимости подготовительных работ сезонного характера:

- 1) Дт 20 «Основное производство» а) накопление для последующего равномерного списания
Кт 96 «Резервы предстоящих расходов»
- 2) Дт 97 «Расходы будущих периодов» б) равномерное резервирование
Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 3) Дт 20 «Основное производство» в) списание в виде фактических текущих расходов
Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

12. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и группами фактических прямых расходов по производству продукции:

- 1) Дт 20 «Основное производство» а) амортизация основных средств
Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 2) Дт 20 «Основное производство» б) стоимость поставленной сторонними организациями электроэнергией
Кт 10 «Материалы»
- 3) Дт 20 «Основное производство» в) фактическая себестоимость израсходованных материалов
Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 4) Дт 20 «Основное производство» Кт 02 г) стоимость ремонта основных средств
«Амортизация основных средств»
- 5) Дт 25 «Общепроизводственные расходы» д) начисленная зарплата
Кт 23 «Вспомогательное производство»

13. Организация осуществляет производство двух видов продукции А и Б. Затраты на производство приведены в таблице. Общехозяйственные расходы – 47 000 руб., согласно учетной политике распределяются между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих. Незавершенное производство отсутствует. Готовая продукция принята на склад. Составьте бухгалтерские проводки для калькулирования полной и сокращенной производственной себестоимости продукции.

Статьи затрат	Продукция А	Продукция Б
1. Сырье и материалы	90000	200000
2. Возвратные отходы	1500	3000
3. Топливо и энергия	25000	50000
4. Заработная плата производственных рабочих	40000	95000
5. взносы во внебюджетные фонды	14240	33820
6. Услуги сторонних организаций	16000	28000

7. Амортизация основных средств	10000	24000
Общехозяйственные расходы		

РЕШЕНИЕ:

Содержание операции	Проводка	Сумма	
		Продукция А	Продукция Б

14. Центры ответственности по объему полномочий и обязанностей менеджеров подразделяются на центры:
- а) основные;
 - б) обслуживающие;
 - в) затрат;
 - г) прибыли;
 - д) инвестиций.
15. Центры ответственности по выполняемым функциям подразделяются на центры:
- а) прибыли;
 - б) обслуживающие;
 - в) доходов;
 - г) основные.
16. Классификация затрат по отношению к принятию управленческих решений выделяет _____ затраты:
- а) прямые;
 - б) релевантные;
 - в) косвенные;
 - г) нерелевантные.
17. К условно-переменным расходам на перерабатывающих предприятиях относятся:
- а) управленческие расходы;
 - б) расходы на сырье;
 - в) амортизация производственного оборудования;
 - г) расход электроэнергии на технологические цели.
18. Процесс управления при принятии управленческих решений включает в себя:
- а) корректирование выявленных отклонений от плана;
 - б) определение целей;
 - в) реализацию принятых решений;
 - г) сравнение фактических и запланированных результатов.
19. Идея интегрированной системы учета в организациях представляет, что:

- а) ведется только налоговый учет, а управленческий – нет, поскольку он не обязателен;
 - б) в финансовом и управленческом учете используется одна и та же корреспонденция счетов;
 - в) управленческий учет построен в виде отдельной системы счетов;
 - г) в финансовом и управленческом учете используются одни и те же регистры учета.
20. Система «стандарт-кост» является инструментом:
- а) планирования затрат и контроля за уровнем себестоимости;
 - б) распределения прибыли;
 - в) повышения производительности труда;
 - г) материального стимулирования труда.
21. Внутренними факторами, влияющими на принятие управленческих решений в области ценообразования, являются:
- а) себестоимость продукции;
 - б) трудоемкость производства;
 - в) сезонность покупательского спроса;
 - г) качество конкурирующей продукции.
22. Процесс планирования при принятии управленческих решений включает в себя:
- а) определение целей;
 - б) корректирование выявленных отклонений от плана;
 - в) выбор из набора альтернативных действий;
 - г) сравнение фактических и запланированных результатов.
23. Объектом управленческого учета являются:
- а) производственная деятельность организации в целом;
 - б) деятельность отдела сбыта продукции;
 - в) производственная деятельность структурных подразделений;
 - г) деятельность отдела материально-технического снабжения.
24. Установите соответствие между показателями счетов 96 «Резервы предстоящих расходов» и 97 «Расходы будущих периодов» и их содержанием:
- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) дебетовый оборот счета 96 | а) отнесение фактических расходов к будущим периодам |
| 2) кредитовый оборот счета 96 | б) списание фактических расходов при наличии целевых резервов |
| 3) дебетовый оборот счета 97 | в) списание расходов будущих периодов |
| 4) кредитовый оборот счета 97 | г) резервирование будущих расходов |
25. Организация производит два вида продукции А и Б. Организация имеет собственную электростанцию, которая снабжает электроэнергией все подразделения организации. Сумма затрат на производство электроэнергии составила 160 000 руб. Списание затрат по электростанции производится пропорционально количеству потребленной электроэнергии подразделениями организации (основное производство – 60%, на нужды цеха – 30%, на нужду управления - 20%). Сумма общепроизводственных расходов составила 150 000 руб.. Сумма общехозяйственных расходов составила 360 000 руб. Списание производится пропорционально прямым затратам. Сумма прямых затрат: по продукту А – 210 000 руб., по продукту Б – 510 000 руб. По данным инвентаризации определена стоимость незавершенного производства по продукции А – 290 000 руб., по продукции Б – 460 000 руб. Оприходование готовой продукции

30. В качестве требования к управленческому решению выступает:
- а) минимальное количество исполнителей;
 - б) максимизация прибыли;
 - в) минимизация материальных затрат;
 - г) достижение цели с наименьшими затратами.
31. Бухгалтер, осуществляющий ведение управленческого учета. Должен придавать особое значение соблюдению такого этического принципа. Как:
- а) независимость;
 - б) конфиденциальность;
 - в) объективность;
 - г) справедливость.
32. Для принятия управленческого решения необходима _____ информация:
- а) релевантная;
 - б) индивидуальная;
 - в) стоимостная;
 - г) сезонная.
33. Счет «Полуфабрикаты собственного производства» для учета движения полуфабрикатов при попередельном методе учета затрат и калькулирования себестоимости продукции используется:
- а) при бесполуфабрикатном варианте;
 - б) независимо от применения варианта калькулирования себестоимости;
 - в) при полуфабрикатном варианте;
 - г) по решению администрации предприятия.
34. Накладные расходы при позаказном методе учета затрат и калькулирования себестоимости продукции считаются списанным с избытком, если:
- а) фактические накладные расходы ниже, чем списанные в нормативном размере;
 - б) на счете «Накладные расходы» сальдо нулевое;
 - в) фактические накладные расходы равны списанным в нормативном размере;
 - г) на счете «Накладные расходы» отрицательное сальдо.
35. Калькулирование в системе «директ-костинг» должно включать в себя:
- а) распределение на единицу продукта только переменных затрат;
 - б) распределение на единицу продукта только производственных затрат;
 - в) распределение на единицу продукта только прямых затрат;
 - г) полное распределение затрат на единицу продукта.
36. По отношению к технологическому процессу затраты подразделяются на:
- а) основные и накладные;
 - б) одноэлементные и комплексные;
 - в) постоянные и переменные;
 - г) текущие расходы и расходы будущих периодов.
37. Позаказный метод калькулирования себестоимости применяется на предприятиях с _____ типом производства.
- а) единичном;
 - б) массовом;
 - в) крупносерийным;

- г) серийным.
38. Основным источником информации для принятия управленческих решений по оценке деятельности центров ответственности является _____:
- Отчетность
- а) внешняя;
 - б) финансовая;
 - в) статистическая;
 - г) внутренняя.
39. Выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета было обусловлено:
- а) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
 - б) требованиями налоговых органов;
 - в) спецификой целей и задач управленческого учета;
 - г) требованиями государственных органов статистики.
40. Информация, формируемая в системе управленческого учета, является:
- а) публичной;
 - б) коммерческой тайной организации;
 - в) открытой для покупателей и поставщиков организации;
 - г) открытой для налоговых органов.
41. В основу нормативного учета положен принцип:
- а) определения условных единиц готовой продукции;
 - б) составление нормативных калькуляций;
 - в) нормирования материальных затрат;
 - г) выявления отклонений по затратам на оплату труда.
42. Цель управленческого решения состоит в:
- а) организации контроля за рынками сбыта;
 - б) планировании инвестиционной деятельности организации;
 - в) предоставлении руководству организации информации необходимой для принятия решения;
 - г) формирование полной и достоверной информации о финансовых результатах деятельности организации.
43. Маркетинговый подход в принятии управленческих решений предусматривает ориентацию управляющей подсистемы на _____ в условиях решения любых задач:
- а) кредиторов;
 - б) сотрудников организации;
 - в) потребителя;
 - г) финансовые органы.
44. Управленческий учет обеспечивает управленческий персонал организации информацией, необходимой для:
- а) для отчетности внешним пользователям;
 - б) ведения налогового учета;
 - в) для планирования, управления и контроля за деятельностью организации;
 - г) составления бухгалтерской финансовой отчетности.
45. В зависимости от степени новизны подхода к решению их подразделяют на:

- а) обязательные и инициативные;
- б) устные и письменные;
- в) традиционные и творческие;
- г) долгосрочные и краткосрочные.

46. Периодические расходы состоят из:

- а) коммерческих и управленческих расходов;
- б) расходов на сырье и основные материалы;
- в) общехозяйственных и общецеховых расходов;
- г) производственных и управленческих расходов.

Итоговый тест

ВАРИАНТ 1

1 Какое из приведенных определений наиболее точно характеризует существенность бухгалтерской информации?

- 1. Это суммы более 1000 рублей.
- 2. Это информация, которая может повлиять на управленческие решения пользователя.
- 3. Это суммы более 5% от прибыли.

2 Организация отражает по счету "Расчетные счета" движение денежных средств:

- 1. В день выписки платежных документов
- 2. По дате выписки банка о списании средств с расчетного счета
- 3. В день сдачи платежных документов в банк

3 Прием наличных денег кассами организаций оформляется:

- 1. Приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги
- 2. Приходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег
- 3. Расходным кассовым ордером
- 4. Квитанцией к приходному кассовому ордеру

4 Счет 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" используется:

- 1. Для отражения премий работникам
- 2. Для отражения удержаний из заработной платы
- 3. Для отражения депонированной заработной платы
- 4. Для отражения расчетов с работниками за товары, купленные в кредит; по предоставленным займам; по возмещению материального ущерба и т.д.

5 Выдача денежных средств из кассы отражается по кредиту счета:

- 1.50
- 2.76
- 3.55

6 Основные средства учитываются в бухгалтерском учете:

- 1. По первоначальной стоимости
- 2. По остаточной стоимости
- 3. По рыночной стоимости

7 При поступлении основных средств, приобретенных за плату у других организаций и лиц, фактические расходы отражают записью:

- 1.Д 01 К 83

2. Д 01 К82
3. Д 08 К 60
4. Д 01 К 08

8 Материалы, оприходованные при выбытии основных средств на счетах бухгалтерского учета, отражаются записью:

1. Д-т10,К-т99;
2. Д-т10,К-т91;
3. Д-т10,К-т08.

9 Начисление сумм оплаты труда работникам, занятым в исправлении брака отражается на счетах бухгалтерский учет записью:

1. Д28 К 70
2. Д44 К 71
3. Д28 К 76
4. Д 94 К 70

10 На какой счет списываются суммы, внесенные в бюджет в виде штрафных санкций за нарушение условий договоров?

- 1.84
- 2.99
- 3.91

ВАРИАНТ 2

1 Ответственность за формирование учетной политики в организации возлагают на:

1. Экономистов организации
2. Руководителя организации
3. Учетных работников организации
4. Главного бухгалтера организации

2 Оценка актива, изготовленного самой организацией, осуществляется:

1. По стоимости его изготовления
2. По рыночной стоимости
3. По договорной стоимости

3 Выявленную недостачу денег в кассе отражают в учете записью:

1. Д94К50
2. Д 84 К 50
3. Д50К94

4 Факты хозяйственной деятельности, отражающие оплату поставщику за счет средств банковского кредита, оформляются записью:

1. Д-т 60 К-т 51
2. Д-т 60 К-т 66
3. Д-т 66 К-т 60
4. Д-т 51 К-т 60

5 Начислены проценты за предоставление в пользование денежных средств организации. На счетах бухгалтерского учета отражена следующая запись:

1. Дт76 Кт91

- 2. Дт76 Кт99
- 3. Дт76 Кт98

6 Какая из приведенных записей отражает суммы, ошибочно списанные банком:

- 1. Д76К51
- 2. Д91-2К51
- 3. Д84К51

7 Начисление налога на прибыль отражается бухгалтерской записью:

- 1. Д99К68
- 2. Д91 К68
- 3. Д84К68

8 Организация отражает по счету "Расчетные счета" движение денежных средств:

- 1) 1. В день выписки платежных документов
- 2) 2. По дате выписки банка о списании средств с расчетного счета
- 3) 3. В день сдачи платежных документов в банк

9 Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на:

- 1. Главного бухгалтера
- 2. Руководителя организации
- 3. Кассира
- 4. Финансового директора

10 К банковским платежным документам относят:

- 1. Приходные кассовые ордера, объявления о вносе денег, платежные требования, чеки и аккредитивы.
- 2. Объявления о вносе денег, платежные поручения, платежные требования, чеки и аккредитивы.
- 3. Приходные и расходные кассовые ордера, платежные требования, платежные поручения, чеки и аккредитивы.
- 4. Платежные требования, платежные поручения, платежные требования-поручения.

ВАРИАНТ 3

1 На каком счете учитываются суммы, поступившие в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток как безнадежной к получению?

- 1. 84
- 2. 91
- 3. 83
- 4. 76

2 Каким банковским платежным документом оформляется перечисление налогов в федеральный и местные бюджеты?

- 1. Ави́зо.
- 2. Платежным поручением.
- 3. Аккредитивом.
- 4. В порядке плановых платежей.

3 Нормы возмещения командировочных расходов устанавливает:

- 1. Президент Российской Федерации.
- 2. Правительство РФ.
- 3. Министерство финансов РФ.

4. Сама организация в своей учетной политике.

4 Новый аванс подотчетному лицу выдается:

1. При наличии свободных денег в кассе организации
2. При наличии командировочного удостоверения.
3. При полном расчете по предыдущим авансам.
4. За три дня до командировки.

5 Счет 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" используется:

1. Для отражения премий работникам
2. Для отражения удержаний из заработной платы
3. Для отражения депонированной заработной платы
4. Для отражения расчетов с работниками за товары, купленные в кредит; по предоставленным займам; по возмещению материального ущерба и т.д.

6 Счет 62 в соответствии с инструкцией по применению Плана счетов может иметь сальдо:

1. По дебету
2. По кредиту
3. Не может иметь сальдо по кредиту
4. И по дебету, и по кредиту

7 Исправления непосредственно в электронных базах данных бухгалтерского учета:

1. допускаются
2. не допускаются без оформления документального подтверждения
3. допускаются до конца месяца
4. допускаются до конца финансового года

8 В кассовых и банковских документах исправления:

1. допускаются
2. допускаются, но организация при этом должна уплатить в бюджет финансовые санкции
3. допускался, если они оговорены надписью «Исправлено» и подтверждены подписями лиц, подписавших документ с указанием даты исправления
4. допускаются под персональную ответственность руководителя
5. не опускаются

9 При получении в кассу денежных средств с расчетного счета для выплаты зарплаты оформляется бухгалтерская запись:

1. Дт70Кт51
2. Дт50Кт51
3. Дт51Кт70

10 Выдача денежных средств из кассы отражается по кредиту счета:

- 1.50
- 2.76
- 3.55

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если 80 -100 % правильных ответов;
- 4 баллов выставляется студенту, если 63-79 % правильных ответов;
- 3 баллов выставляется студенту, если 46 - 62 % правильных ответов
- 2 баллов выставляется студенту, если 45 % и меньше правильных ответов

Вопросы к зачету

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации и его совершенствование: историко-генетический аспект.
2. Финансовый и управленческий учет: сравнительный анализ и модели взаимодействия.
3. Проблемные вопросы разработки учетной политики организации.
4. Проблемы достоверности раскрытия данных по учету собственного капитала организации.
5. Проблемные аспекты учета основных средств в организации.
6. Учет основных средств в российской и международной практике: сравнительный анализ.
7. Проблемные вопросы учета операций по аренде основных средств.
8. Проблемы учета нематериальных активов.
9. Проблемные вопросы учета материально-производственных запасов.
10. Современные технологии проведения инвентаризации.
11. Сравнительный анализ законодательных основы организации и оплаты труда на предприятии в РФ и зарубежных странах.
12. Проблемные вопросы учета расчетов по оплате труда и страховым взносам.
13. Проблемные аспекты учета расчетов с подотчетными лицами.
14. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции: проблемы теории и методологии.
15. Методы учета затрат на производство и методы калькулирования.
16. Учет и анализ затрат по системе «директ-костинг».
17. Учет и анализ затрат по системе «стандарт-кост».
18. Проблемные аспекты организации учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
19. Актуальные вопросы учета и отчетности денежных средств организации.
20. Учет денежных средств организации на валютном, специальных и прочих счетах в банке.
21. Учет внешнеэкономической деятельности организации.
22. Учет финансовых вложений организации.
23. Проблемные вопросы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Проблемные вопросы учета расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Проблемные вопросы учета и контроля расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
26. Оценочные обязательства: учет и использование в анализе.
27. Проблемные вопросы учета формирования и распределения прибыли организации.
28. Консолидированная бухгалтерская отчетность группы компаний.
29. Схемы построения отчета о финансовых результатах в российской и международной практике.
30. Отчет о движении денежных средств организации и его использование в анализе.
31. Отчетность по сегментам.
32. Нефинансовая отчетность компаний.
33. Упрощенная система учета субъектов малого предпринимательства.
34. Международные принципы и международные стандарты учета и отчетности: сравнительный анализ, перспективы использования.
35. Проблемы адаптации российской финансовой отчетности к международным стандартам.

Вопросы к экзамену

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации и его совершенствование.
2. Финансовый и управленческий учет: сравнительный анализ и модели взаимодействия.
3. Учетная политика организации: нормативные основы формирования, обоснование, раскрытие.
4. Учет кассовых операций.
5. Учет денежных документов.
6. Учет операций по расчетным счетам.
7. Учет операций по валютным счетам.
8. Учет операций по специальным счетам в банках.
9. Учет основных средств.
10. Учет амортизации основных средств.
11. Учет операций по аренде основных средств.
12. Учет нематериальных активов.
13. Учет амортизации нематериальных активов.
14. Учет вложений во внеоборотные активы организации.
15. Учет материально-производственных запасов.
16. Учет материалов.
17. Учет готовой продукции.
18. Учет товаров в организациях оптовой торговли.
19. Учет товаров на предприятиях розничной торговли.
20. Учет товаров на предприятиях общественного питания.
21. Инвентаризация материально-производственных запасов.
22. Переоценка материально-производственных запасов.
23. Учет товарных потерь.
24. Учет торговых наценок.
25. Учет издержек обращения в торговле.
26. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
27. Учет расчетов по отчислениям на социальные нужды.
28. Учет расчетов с персоналом организации по прочим операциям.
29. Учет расчетов с подотчетными лицами.
30. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
31. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
32. Учет расчетов с разными дебиторами.
33. Учет расчетов с разными кредиторами.
34. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
35. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
36. Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам.
37. Учет расчетов по долгосрочным кредитам и займам.
38. Учет резервов по сомнительным долгам.
39. Учет внутрихозяйственных расчетов.
40. Учет уставного капитала организации.
41. Учет собственных акций (долей).
42. Учет резервного капитала организации.
43. Учет добавочного капитала организации.
44. Учет продаж.
45. Учет прочих доходов и расходов организации.
46. Учет расходов будущих периодов.

40. Учет резервов предстоящих расходов.
48. Учет доходов будущих периодов.
49. Учет финансовых результатов.
50. Учет формирования и распределения прибыли организации.
51. Цели, задачи и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций.
52. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций: нормативные основы, техника составления.
53. Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность группы компаний.
54. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
55. Формирование отчета о финансовых результатах организации.
56. Формирование отчета об изменениях капитала организации.
57. Формирование отчета о движении денежных средств организации.
58. Сегментарная отчетность организации.
59. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица.
60. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации юридического лица.
61. Международные принципы и международные стандарты учета и отчетности.
62. Проблемы адаптации российской финансовой отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.

Контролируемые компетенции: ПК-14, ПК-15, ПК-40.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.