

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО -
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики
Кафедра управления и предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Ковалева М.А.
« 10 » _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент в сфере образования

образовательная программа направления подготовки 37.04.01 «Психология»
шифр, наименование

блок Б.1.В.05 Дисциплины (модули). Вариативная часть.
шифр наименование блока наименование части

Профиль программы

Социальная психология образования

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения заочная

Курс 1 семестр 2

г. Москва 2020 г.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01. Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1043 от «23» сентября 2015 г. Зарегистрировано в Минюсте России «12» октября 2015 г. № 39285.

Составители рабочей программы: доцент кафедры УиП
место работы, занимаемая должность

Литвиненко И.Л. 10.04 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: профессор кафедры УиП
место работы, занимаемая должность

Репкина О.Б. 10.07 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры УиП

(протокол № 17 от « 10 » 04 2020 г.)

Заведующий кафедрой Репкина О.Б. 10.07 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебного отдела

« 10 » 04 2020 г. Дмитриева И.Г.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

« 10 » 04 2020 г. Дегтева Л.В.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

« 10 » 04 2020 г. В.А.Ахтырская
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГЛУ
№ 1 от 31.08.2020

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями преподавания дисциплины «Менеджмент в сфере образования» является: формирование у студентов системного видения современной школы как управляемой образовательной системы; уяснение специфики образовательного учреждения как социально-педагогической системы; осознание того, что инструментами развития является системный подход в управлении и системный анализ результатов управления.

Достижение поставленных целей связано с решением следующих задач:

- формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по основам менеджмента в образовании;
- ознакомление студентов с понятием управления школой как образовательной системой и изучение функции внутришкольного управления;
- формирование представлений о структуре внутренних и внешних взаимодействий школы, общества и государства;
- рассмотрение вопросов о законодательно-правовой основе управления образовательными системами.
- ознакомление с системным подходом как основной методологической ориентации в научном познании и объективной образовательной действительности и в практике управления сложными социальными системами;
- изучение модели личностно - ориентированной управленческой деятельности, как наиболее эффективной в деле управления современной образовательной ситуацией.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные концепции и ведущие научные школы управления развитием образования в России и существенные характеристики менеджмента в образовании;
- знать основные этапы становления и развития менеджмента в образовании;
- основные понятия теории управления и педагогического менеджмента;
- понятие школы как социально-педагогической системы и объекта управления;
- значение познания структуры управляемого объекта или процесса для управления;
- результаты системного управления образовательным учреждением;
- сущность человекоцентрического подхода к управлению;
- основные функции управления;
- понятие «управленческая культура»;
- компоненты профессиографического портрета руководителя.

Уметь:

- анализировать состояние внутришкольной культуры, уровень сформированности имиджа школы;
- рефлексировать предлагаемую педагогическую деятельность с точки зрения создания для подчиненного ситуации успеха, уважения и доверия к нему;
- выделить достоинства и недостатки стилей руководства;
- применить приемы расположения к себе подчиненных;
- уметь разрабатывать программы развития образовательных систем разного уровня и систему управления ими.

Быть способным:

- использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- организовывать командную работу для решения задач развития образовательного учреждения, реализации опытно-экспериментальной работы.

Владеть компетенциями:

Коды компетенций	Наименование результата обучения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-11	способностью и готовностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий

1.3. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная программа разрабатывается в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана специальности, такими как «Актуальные проблемы теории и практики современной психологии», «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Педагогическая конфликтология и медиация» и др. Между ними существует тесная многосторонняя зависимость. Подобные взаимосвязи обеспечивают целостность изучение предметной области и формирование базового уровня знаний для последующего изучения дисциплин, связанных с данной. Особенности преподавания данного курса являются умение наглядно представить современные организационные проблемы, способность сочетать синхронный и диахронный анализ организационных изменений, комплексно исследовать организационно-управленческие составляющие функционирования.

2. Содержание дисциплины**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Семестр – 2 вид отчетности – зачет

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Модуль 1 Основные понятия менеджмент в образовании. Источники идей развития школы.		

1.1	Тема 1.1. Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения.	Предмет дисциплины. Содержание основных понятий. Связь курса с другими дисциплинами. Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Методика педагогического анализа. Посещение и анализ уроков, воспитательных мероприятий. Анализ работы образовательного учреждения за учебный год. Организация аналитической работы на методических совещаниях. Методика целеполагания образовательного процесса. Формирование целевого компонента программы развития образовательного учреждения. Методика планирования образовательного процесса. Стратегическое планирование. Годовое планирование в школе. Основные направления работы и разделы годового плана. Текущее планирование работы педагогического коллектива.	Опрос, реферат
1.2	Тема 1.2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении.	Основные показатели оптимальной организации работы. Организация работы совета образовательного учреждения. Организация работы педагогического совета школы. Организация совещаний при директоре и методических совещаний. Организация оперативных совещаний.	тест
2	Модуль 2. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.		
2.1	Тема 2.1. Контроль образовательного процесса.	Понятие контроля. Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении. Организация внутришкольного контроля. Планирование и разработка графика внутришкольного контроля. Взаимосвязь контроля и коррекции в менеджменте образовательного учреждения. Взаимосвязь контроля и анализа в менеджменте образовательного учреждения.	Опрос, реферат
2.2	Тема 2.2 Работа с кадрами в образовательном учреждении.	Работа с кадрами как направление деятельности менеджера в образовательном учреждении. Организация методической работы. Регулирование взаимоотношений в педагогическом коллективе. Пополнение и развитие кадрового ресурса образовательного учреждения	опрос

3	Тема 2.3. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.	Регламентация деятельности общеобразовательного учреждения в Законе РФ об образовании. Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Нормативные акты, регулирующие деятельность общеобразовательной школы в условиях модернизации российского образования. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении. Локальные акты общеобразовательного учреждения. Устав образовательного учреждения, его разработка, утверждение и корректировка. Документация, дополняющая устав образовательного учреждения. Документы, регламентирующие организацию работы образовательного учреждения.	тест
	Модуль 3. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении.		
3.1	Тема 3.1 Инновационный менеджмент в образовательном учреждении	Инновации в образовании. Участие образовательного учреждения в инновационных процессах. Особенности образовательного учреждения, работающего в инновационном режиме. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями. Методы инновационного менеджмента в образовательном учреждении. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.	опрос
3.2	Тема 3.2. Управленческое проектирование	Сущность, структура проектирования в менеджменте образовательного учреждения. Основные требования к проекту. Разработка и защита управленческих проектов.	опрос

3. Структура дисциплины

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	108	108
Аудиторная работа:	44	44
<i>Лекции (Л)</i>	12	12
<i>Практические занятия (ПЗ), в том числе зачет</i>	30	30
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
<i>Зачет(З)</i>	-	-

Самостоятельная работа:	64	64
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	32	32
Контрольная работа (К)	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	32	32
Подготовка и сдаче зачета	2	2
Вид итогового контроля (указать вид контроля)	зачет	зачет

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Модуль 1. Основные понятия менеджмент в образовании. Источники идей развития школы.					
	Тема 1.1. Предмет и содержание предмета «Менеджмент в образовании». Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения.	34	4	10	-	20
	Тема 1.2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении.					
2.	Модуль 2. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.					
	Тема 2.1. Контроль образовательного процесса. Работа с кадрами в образовательном учреждении.	36	4	10	-	22
	Тема 2.2. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.					
3.	Модуль 3. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении.					
	Тема 3.1. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении.	36	4	10	-	22
	Тема 3.2. Управленческое проектирование.					
	<i>Зачет</i>	2	-	2	-	2
	<i>Итого:</i>	108	12	32	-	64

5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии и	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
Модуль 1. Основные понятия менеджмент в образовании. Источники идей развития школы.					
Тема 1.1. Предмет и содержание предмета «Менеджмент в образовании». Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Целеполагание и планирование образовательного процесса в образовательном учреждении.	Лекции Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Целеполагание и планирование образовательного процесса в образовательном учреждении.	4	Лекция	ОК-3 ПК-11	опрос
	Практические занятия Деятельность менеджера образовательного учреждения. Методика целеполагания и планирование образовательного учреждения. Методика организации образовательного процесса в образовательном учреждении.	10	Индивид. коммуник. задание	ОК-3 ПК-11	тест
Тема 1.2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении	Самостоятельная работа студента Методика педагогического анализа. Посещение и анализ уроков, воспитательных мероприятий. Организация аналитической работы на методических совещаниях. Формирование целевого компонента программы развития образовательного учреждения. Методика образовательного процесса. Методы планирования образовательного процесса.	20	работа с текстами, книгами, эл. библиотек	ОК-3 ПК-11	Опрос
	Лекции Понятие контроля. Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении. Работа с кадрами как направление деятельности менеджера в образовательном учреждении. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.	4	Лекция	ОК-3 ПК-11	опрос
Модуль 2. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения.					
Тема 2.1. Контроль образовательного процесса. Работа с кадрами в образовательном учреждении.	Практические занятия	10	Индивид.	ОК-3	тест

Тема 2.2. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения	<p>Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении. Работа с кадрами в образовательном учреждении.</p> <p>Регламентация деятельности общеобразовательного учреждения в Законе РФ об образовании.</p>		коммуник. задание	ПК-11	Опрос
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>Основные показатели оптимальной организации работы.</p> <p>Организация работы совета образовательного учреждения.</p> <p>Организация работы педагогического совета школы.</p> <p>Организация совещаний при директоре и методических совещаний.</p> <p>Организация оперативных совещаний.</p> <p>Организация внутришкольного контроля. Взаимосвязь контроля и коррекции в менеджменте образовательного учреждения. Взаимосвязь контроля и анализа в менеджменте образовательного учреждения</p> <p>Организация методической работы. Пополнение и развитие кадрового ресурса образовательного учреждения.</p> <p>Типовое положение об общеобразовательном учреждении.</p> <p>Нормативные акты, регулирующие деятельность общеобразовательной школы в условиях модернизации российского образования. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении. Локальные акты общеобразовательного учреждения. Устав образовательного учреждения. Документация, дополняющая устав образовательного учреждения</p>	22	<p>работа с текстами, книгами, эл. библиотекой</p>	ОК-3 ПК-11	Опрос
<p>Модуль 3. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении.</p> <p>Тема 3.1. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении</p> <p>Тема 3.2. Управленческое проектирование.</p>	<p>Лекции</p> <p>Инновационный менеджмент в образовательном учреждении.</p> <p>Управленческое проектирование.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Инновации в образовании. Участие образовательного учреждения в инновационных процессах.</p> <p>Сущность, структура проектирования в менеджменте образовательного учреждения.</p> <p>Самостоятельная работа студента</p>	2	Лекция	ОК-3 ПК-11	опрос
		7	Индивид. задание	ОК-3 ПК-11	опрос
		25	работа с	ОК-3	опрос

	<p>Особенности образовательного учреждения, работающего в инновационном режиме. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями. Методы инновационного менеджмента в образовательном учреждении. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.</p> <p>Особенность, сущность, структура проектирования в менеджменте образовательного учреждения. Основные требования к проекту. Защита управленческих проектов.</p>	2	<p>текстами, книгами, эл. библиотекой</p>	ПК-11
Всего:	Зачет	108/3 зач.ед.		

* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л	Работа с презентациями. Демонстрация презентаций на лекциях в течение семестра и опрос студентов на практических занятиях по изученному материалу с изучением и обсуждением дополнительно изученной информации по теме. Проблемная лекция. Привлечение студентов к активной деятельности осуществляется преподавателем с помощью создания проблемных ситуаций	2
	ПР	Работа с раздаточным материалом («мозговой штурм», кейс-задания и деловые игры): целью которых является формирование навыков коммуникативных стилей. Умение решать поставленные задачи в коллективе и самостоятельно принимать решение на основании изученной информации. Индивидуальные коммуникативные задачи: целью которых является формирование навыков коммуникативных стилей. Умение решать поставленные задачи и самостоятельно принимать решение на основании изученной информации по пройденному материалу.	6
	ЛР	-	
Итого:			8

Методика освоения дисциплины базируется на самостоятельном изучении студентами теоретического материала с помощью рекомендуемой учебно – методической литературы, закреплении его в ходе аудиторных занятий в форме лекций, семинаров и практических занятий, консультаций с преподавателем и групповых обсуждений по исследуемым темам, выполнении конкретных кейс-заданий.

Самостоятельная работа студентов является составной частью курса «Менеджмент в образовании», предполагает более глубокую проработку тем и разделов курса. Самостоятельная работа может быть в виде конспектов, рефератов, презентаций, коммуникативных задач.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Текущий контроль: опрос, тест.

Промежуточная аттестация: осуществляется в форме зачета.

7.2. Организация контроля: (пример)

Вопросы для опроса:

Раздел 1. «Основные понятия менеджмент в образовании. Источники идей развития школы »

1. Основные концепции управления образованием в России по критериям.
2. Ведущие управленческие школы в образовании России и мире.
3. Иерархия целей образования. Цель общего образования, цели профессионального образования.
4. Сущность процесса обучения его задачи, структура. Функции процесса обучения. Закономерности и принципы целостного образовательного процесса.
5. Проблема структурирования содержания образования. Основные концептуальные подходы к разработке содержания образования. Образовательные стандарты. Учебное планирование. Учебные программы. Учебная литература; задачи, структура, функции.
6. Организационная структура современного образовательного процесса. Формы организации образовательной деятельности. Традиционные формы организации учебной деятельности. Альтернативные формы организации учебной деятельности.
7. Теоретические основы управления образовательными системами. Практика управления системой образования. Стили руководства в образовании. Образовательное учреждение как объект управления.
8. Теоретические основы управления образовательными системами. Практика управления системой образования.
9. Функции педагогического менеджмента.

Раздел 2. «Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения».

1. Правовые основы регулирования жизнедеятельности образовательного учреждения.
2. Информация в управлении образовательными учреждениями.
3. Целеполагание и планирование как функция управления педагогической системой.
4. Руководитель образовательного учреждения в системе управления.
5. Государственно – общественная система управления образованием (цель и принципы).
6. Проблема разрешения конфликтных ситуаций в педагогическом коллективе. Педагогический коллектив и его развитие. Аттестация педагогических кадров.
7. Образовательное учреждение как объект управления. Стили руководства в образовании.
8. Государственно-общественная система управления образованием, ее структура.
9. Компоненты управленческой культуры руководителя образовательной системы.

10.Общая характеристика педагогической деятельности. Педагогическая деятельность; особенности, закономерности, формы, характеристики, содержание. Мотивация педагогической деятельности.

11.Анализ как функция управления педагогической системой, виды анализа.

12.Стиль педагогической деятельности и педагогические способности. Характеристика понятия «стиль деятельности». Стили педагогической деятельности и их психологические особенности.

13.Школа развития и школа функционирования. Режимы жизнедеятельности школы.

14.Образовательная среда как фактор развития личности. Основные теоретические модели образовательной среды.

15.Педагогический мониторинг качества образования: понятие, цель, субъекты, объекты педагогического мониторинга.

16.Мотивация учения. Классификации мотивов учения.

Раздел 3. «Инновационный менеджмент в образовательном учреждении».

1. Инновации в образовании. Участие образовательного учреждения в инновационных процессах.

2. Особенности образовательного учреждения, работающего в инновационном режиме.

3. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями.

4. Методы инновационного менеджмента в образовательном учреждении.

5. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.

6.Управленческое проектирование.

7. Сущность, структура проектирования в менеджменте образовательного учреждения.

8. Основные требования к проекту.

9. Защита управленческих проектов.

10. Технологии разработки и освоения новшеств.

Пример теста:

Ответьте на вопросы теста:

«Школа поведенческих наук» сосредоточила свое внимание на налаживании

- мотивации
- лидерства
- межличностных отношений
- коммуникаций

А.С. Макаренко жил в:

- 1928-1910 гг.
- 1888-1939 гг.
- 1810-1884 гг.
- 1831-1886 гг.

Адаптивный подход в менеджменте изучает переменные

- производные
- ситуативные
- алгоритмические
- природные

Административный подход в управлении разрабатывался

- с 40-х гг. XX в.
- в 1920 - 1950 гг.
- с 70-х гг. XX в.
- в конце XX в.

Американской мечтой является

- формирование жесткой индивидуальности
- безвозмездная помощь “человек-человеку”
- мировое господство
- богатство

Большую роль в подходе управления с точки зрения количественных методов сыграли

- телефаксы
- компьютеры
- космические спутники
- телефоны

В XVIII - XX вв. для осуществления функции мотивации использовались

- вознаграждение
- наказание
- убеждение
- угроза жизни

В древние времена для осуществления функции мотивации использовались

- вознаграждение
- кнут и пряник
- кнут и угрозы
- угроза жизни

В России концепция человеческого фактора в управлении была сформулирована

- Н.И. Пироговым
- А.С. Белкиным
- Н.А. Витке
- А. Масловым

В управленческой деятельности необходимо учитывать принцип

- Личностно-ориентированный
- Природосообразности
- доступности
- активности

В управленческой деятельности руководителя большое место занимают

- межличностные коммуникации
- материальные блага
- межличностные конфликты
- информационные связи

Второй целью воспитания на современном этапе развития общества является

- воспитание гражданина-патриота
- исключение крайностей индивидуализации и коллективизма

- устойчивое развитие общества как саморазвивающейся и целенаправленной системы
- адаптация личности к реальным условиям конкретного социума

Вторым типом итоговой консультации является

- сотрудничество
- зеркало
- взаимодействие
- экспертиза

Для проверки принятой информации руководитель должен установить

- межличностные отношения
- обратную связь
- телефонную связь
- контакт с группой

Интеллектуальное осознание стимулов, получаемых от ощущений, называется

- мышлением
- памятью
- восприятием
- ценностью

Итогом выполнения определенного управленческого решения является

- коммуникативная активность
- управленческое взаимодействие
- конфликт
- управленческое воздействие

К.Д. Ушинский жил в

- 1824-1870 гг.
- 1888-1939 гг.
- 1831-1886 гг.
- 1810-1884 гг.

Качество, благодаря которому руководитель влияет на поведение людей, называется

- авторитетом
- управлением
- руководством
- лидерством

Ключевой фигурой школьного менеджмента является __ школы

- директор
- суперинтендант
- попечительский совет
- образовательный совет

Комплекс принципов, методов, форм, приемов управления учебно-воспитательным (познавательным) процессом называется менеджментом

- педагогическим
- имиджа
- политическим
- образовательным

Комплекс теоретических и практических затруднений, преодолеваемых учащимися самостоятельно или при содействии преподавателя в учебно-воспитательном процессе, называется задачами

- учебных занятий
- внеучебных занятий
- дополнительного образования

- воспитательной работы

Лицо, способное решать необычную, нестандартную проблему, - это

- менеджер учебно-познавательного процесса
- инновационный менеджер
- менеджер учебно-воспитательного процесса
- предприниматель
- личностным

Менеджер должен владеть искусством

- избегать конфликтов
- открывать таланты
- самосовершенствования
- управления людьми

Непрерывное отслеживание хода, эффективности, результата образовательного процесса называется

- мониторингом
- исследованием
- наблюдением
- прогнозом

Основным методом контроля в структуре педагогического менеджмента является

- анализ
- наблюдение
- диагностика
- изучение

Основным содержанием всей деятельности менеджера любого уровня управления является принцип

- целенаправленности
- оптимальности
- гуманизма
- целеполагания

Первой целью воспитания на современном этапе развития общества является

- исключение крайностей индивидуализации и коллективизма
- воспитание гражданина-патриота
- адаптация личности к реальным условиям конкретного социума
- всестороннее развитие личности

Первым типом итоговой консультации является

- взаимодействие
- сотрудничество
- экспертиза
- зеркало

Передача задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение, называется

- делегированием
- уведомлением
- посланием
- уполномочиванием

Широкое признание в управлении получила теория Д. Мак Грегора

- «А» и «В»
- «Q» и «W»
- «X» и «Y»
- «Z» и «X»

Эффективное научное управление предусматривает реализацию принципа

- самостоятельности
- самооценки
- системного самосовершенствования
- самоактуализации

7.3. Тематика рефератов:

1. Понятие менеджмента в образовании. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления школой.
2. Особенности управления образовательного учреждения в современных условиях.
3. Взаимосвязь управленческих функций в образовательном учреждении.
4. Методика педагогического анализа.
5. Посещение и анализ учебных занятий, воспитательных мероприятий.
6. Анализ работы образовательного учреждения за учебный год.
7. Организация аналитической работы на методических совещаниях.
8. Методика целеполагания образовательного процесса.
9. Формирование целевого компонента программы развития образовательного учреждения.
10. Методика планирования образовательного процесса.
11. Стратегическое планирование.
12. Годовое планирование. Основные направления работы и разделы годового плана.
13. Текущее планирование работы педагогического коллектива.
14. Основные показатели оптимальной организации работы.
15. Организация оперативных совещаний.
16. Понятие внутришкольного контроля.
17. Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении.
18. Организация внутришкольного контроля.
19. Планирование и разработка графика контроля в образовательном учреждении.
20. Работа с кадрами как направление деятельности школьного менеджера.
21. Организация методической работы в образовательном учреждении.
22. Регулирование взаимоотношений в педагогическом коллективе.
23. Пополнение и развитие кадрового ресурса образовательного учреждения.
24. Устав образовательного учреждения, его разработка, утверждение и корректировка.
25. Документация, дополняющая устав образовательного учреждения.
25. Документы, регламентирующие организацию работы школы.
26. Регламентация деятельности ОУ в Законе РФ об образовании.

27. Нормативные акты, регулирующие деятельность образовательного учреждения в условиях модернизации российского образования.
28. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении.
29. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями.
30. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.

7.4. Курсовая работа не предусмотрена

7.5. Вопросы к зачету

1. Понятие менеджмента в образовании. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления школой.
2. Особенности управления образовательного учреждения в современных условиях.
3. Взаимосвязь управленческих функций в образовательного учреждения.
4. Методика педагогического анализа.
5. Посещение и анализ учебных занятий, воспитательных мероприятий.
6. Анализ работы образовательного учреждения за учебный год.
7. Организация аналитической работы на методических совещаниях.
8. Методика целеполагания образовательного процесса.
9. Формирование целевого компонента программы развития образовательного учреждения.
10. Методика планирования образовательного процесса.
11. Стратегическое планирование.
12. Годовое планирование. Основные направления работы и разделы годового плана.
13. Текущее планирование работы педагогического коллектива.
14. Основные показатели оптимальной организации работы.
15. Организация оперативных совещаний.
16. Понятие внутришкольного контроля.
17. Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении.
18. Организация внутришкольного контроля.
19. Планирование и разработка графика контроля в образовательном учреждении.
20. Работа с кадрами как направление деятельности школьного менеджера.
21. Организация методической работы в образовательного учреждения.
22. Регулирование взаимоотношений в педагогическом коллективе.

23. Пополнение и развитие кадрового ресурса образовательного учреждения.
24. Устав образовательного учреждения, его разработка, утверждение и корректировка.
25. Документация, дополняющая устав образовательного учреждения.
26. Документы, регламентирующие организацию работы школы.
27. Регламентация деятельности ОУ в Законе РФ об образовании.
28. Нормативные акты, регулирующие деятельность образовательного учреждения в условиях модернизации российского образования.
29. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении.
30. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями.
31. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.

7.6. Критерии оценки зачета

«Зачтено» ставится в случае, когда студент демонстрирует отличное, хорошее или удовлетворительное владение теоретическим материалом, сформированность необходимых практических навыков работы с освоенным материалом; все или большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, студент ориентируется в пройденном материале, демонстрирует способность к аналитической деятельности и самостоятельность мышления. Возможно некоторое затруднение при проведении сравнительного анализа или необходимости дать сравнительную оценку тому или иному явлению.

«Незачтено» ставится в случае, когда теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3:

		Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
3	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
5	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ

		HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

9. Особенности обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью

При организации обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ и инвалидностью совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ и инвалидностью;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г.Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-104870-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/937834>

2. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева и С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/3622. - ISBN 978-5-16-101510-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/917948>

10.2. Дополнительная литература

1. Серенков, П. С. Методы менеджмента качества. Процессный подход / П.С. Серенков, А.Г. Курьян, В.П. Волонтей. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2017. — 441 с. : ил. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-100508-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/891167>

2. Менеджмент. Книга пятая. Упр.человеческим потенциалом в системах высшего обр., подготовки и аттестации научных кадров: Избр.статьи / Резник С.Д. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 335 с.: 60x90 1/16. - (Науч.мысль) (O)www.dx.doi.org/10.12737/19447. ISBN 978-5-16-011923-6 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/546111> (ЭБС Знаниум).

10.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов (содержит перечень основной

литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы)

- программное обеспечение:

MS Office, Internet Explorer.

- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1.<http://elibrary.ru/>

2.<http://diss.rsl.ru/>

3.<http://www.edulib.ru/>

4.<http://www.inion.ru/product/db.htm>

5.<http://ecsocman.edu.ru/>

6.<http://www.edu.ru/>