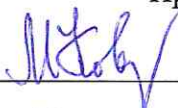


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»  
Факультет Педагогики и психологии  
Кафедра Педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

  
\_\_\_\_\_ Ковалева М.А.  
« 18 » мая \_\_\_\_\_ 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Коммуникативный тренинг**

Магистерская программа направления подготовки  
37.04.01 «Психология»

Б.1.В.ДВ.05.02 Вариативная часть «Дисциплина по выбору»,

#### **Профиль подготовки**

«Социальная психология образования »  
Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения очная, заочная

Москва  
2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01. Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1043 от «23» сентября 2015 г. Зарегистрировано в Минюсте России «12» октября 2015 г. № 39285.

Составитель рабочей программы:

МГГЭУ, кафедра, педагогики и психологии, доцент

Абдурасулов Д.А. «15» июня 2020 г.

**Рецензент:** кафедра педагогики и психологии, доцент

место работы, занимаемая должность

Беленкова Л.Ю. «15» юня 2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии (протокол № 15 от «18» июня 2020 г.)

Заведующий кафедрой Котовская С.В. «15» июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного отдела

«18» июня 2020 г. Дмитриева И.Г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник методического отдела

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

«18» июня 2020 г. Руденко И.Л.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

«18» июня 2020 г. Ахтырская В.А.

РАССМОТРЕНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
№. № 131-08 2020

1. Цели изучения дисциплины, ее место в структуре ООП.

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины «Коммуникативный тренинг».

Целью курса является ознакомление магистров с основами психологии общения, формирование прочных знаний и практических коммуникативных навыков у лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Задачи дисциплины:

1. Дать студентам знания об общении и межличностных отношениях, анализе видов общения.
2. Обучить техникам и приёмам эффективного общения в коммуникативной практике.
3. Познакомить с приемами активного слушания.
4. Научить использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
5. Обучить процессу установления деловых контактов с учётом особенностей партнёров по общению.

В результате освоения программы "Коммуникативный тренинг" инвалид и магистр с ограниченными возможностями здоровья должен:

**знать:**

- основы, структуру и содержание коммуникативной стороны общения;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;
- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в коммуникативной практике;

**уметь:**

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде;
- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;
- ставить задачи профессионального и личностного развития;

**владеть:**

- владеть коммуникативными навыками в межличностных отношениях;
- использовать навыки эффективного общения в профессиональной деятельности.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;
ПК-12	Способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно -правовых основ профессиональной деятельности .

### 1.3. Место дисциплины в структуре ООП.

Данная дисциплина относится к вариативному циклу Б.1.В.ДВ.05.02. Освоение дисциплины, обеспечивая овладение базовыми учебными умениями, осуществляется на 1-м курсе. Для успешного освоения дисциплины магистр (слушатель) должен иметь базовую подготовку по дисциплинам гуманитарного цикла: «Введение в профессию», «Философия», «Педагогика». Коммуникативный тренинг - это дисциплина, сформировавшаяся на стыке двух научных дисциплин — теории педагогики и психологии. Поэтому она базируется на основных данных этих дисциплин одновременно, чем обусловлен комплексный характер предмета психологии общения и широта его содержания. В нем органически переплетены собственно психологические знания с вне психологическими представлениями, раскрывающими особенности строения и функционирования организационных структур. Данный курс является важной частью профессионального цикла при подготовке магистров направлен на изучение психологических основ общения как процесса коммуникации и развитие у студентов с ограниченными возможностями устойчивых навыков конструктивного общения и социальной компетентности.

### 2. Содержание дисциплины.

#### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.

*Семестр 1-2, Вид отчетности – зачет*

№	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>		
	Тема 1. Общение. Структура и средства общения.	Общение. Структура и средства общения. Понятие "общения". Общение как процесс коммуникации Виды и уровни общения. Взаимосвязь общения и деятельности	Устный опрос
	Тема 2. Общение как обмен информацией.	Общение как обмен информацией . Виды коммуникации. Правила убеждения Механизмы взаимопонимания в общении. Позиции в общении. Этические принципы общения.	Устный опрос
	Тема 3. Невербальные средства общения	Невербальные средства общения Роль невербальных средств общения в передаче информации. Невербальное общение. Позы и жесты, походка, мимика, эмблемы. Межличностное пространство общения	Устный опрос
	Тема 4 Психологическая культура вербального общения	Психологическая культура вербального общения. Речевые средства и каналы общения Значение интонации в коммуникации. Темп и громкость речи. Форма изложения своих мыслей и стили общения Межличностное восприятия при общении.	Устный опрос
Тема 5. Барьеры в общении	Барьеры в общении. Барьеры полноценному общению. Факторы мешающие общаться.	Устный опрос	

		Препятствия, мешающие нормальному взаимоотношениям.	
	Тема 6. Барьеры в общении	Барьеры в общении. Процесс слушания. Виды слушания. Эмпатическое слушания	Устный опрос
2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>		
	Тема 7. Технологии эффективной коммуникации	Тема 7. Технологии эффективной коммуникации Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия	ПЗ в виде тренинга
	Тема 8. Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	Тема 8. Умение общаться и устанавливать контакт с партнером. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия	ПЗ в виде тренинга
	Тема 9. "Язык тела."	Тема 9. "Язык тела." Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия	ПЗ в виде тренинга
	Тема 10. Умение слушать.	Тема 10. Умение слушать. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия	ПЗ в виде тренинга
	Тема 11-12. Техника активного слушания.	Тема 11. Техника активного слушания. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия Тема 12. Итоговое занятие	ПЗ в виде тренинга

### 3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, час	
	Очное обучение	Заочное обучение
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная работа:</b>		
Лекции (Л)	38	8
Практические занятия (ПЗ) в виде тренинга	10	2
Лабораторные работы (ЛР)	28	6
<b>Самостоятельная работа:</b>		
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	70	96
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		

Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Контрольная работа (К)		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	70	96
<b>Вид итогового контроля</b>	зачет	Зачет (4 ч.)

#### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам.

Очная форма обучения

№	Наименование разделов	Кол-во часов				СРС
		Все-го	Аудиторная работа 1 сем.			
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общение как социально-психологическая проблема	30	10			20
2	Тренинг по коммуникативному практикуму.	78		28		50
	<i>Итого:</i>	108	10	28		70

Заочная форма обучения

№	Наименование разделов	Кол-во часов					СРС
		Все-го	Аудиторная работа 1 сем.		2 сем.		
			Л	ПЗ	Л	ПЗ	
1	Общение как социально-психологическая проблема	34	2				32
2	Тренинг по коммуникативному практикуму.	70		6			64
	<i>Итого:</i>	104	2	6			96

5. Тематический план учебной дисциплины (очное обучение).

	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зед	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля	
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>					
	<b>Лекции</b>					
		<b>10</b>				
	1.	Общение. Структура и средства общения.	2	Репродуктивная с элементами проблемности	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Устный опрос
	2.	Общение как обмен информацией	2			
	3.	Невербальные средства общения	1			
	4.	Психологическая культура вербального общения	1			
	5.	Барьеры в общении.	2	Репродуктивная с элементами проблемности	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Устный опрос
	6.	Активное и пассивное слушания	2			
	7.					
		<b>Самостоятельная работа студента</b>	<b>20</b>			
	1.	Структура и средства общения.	5	Поисковая, исследовательская	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Письменный отчет
	2.	Общение как обмен информацией	5			
3.	Психологическая культура вербального общения	5				
4.	Невербальные средства общения	5				
2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>					
	<b>Практические занятия в виде тренинга</b>					
		<b>28</b>				
	1.	Технологии эффективной коммуникации Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	8	Тренинг	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Экспертная оценка
	2.	"Язык тела."	6			
3.	Умение слушать.	8				
4.	Техника активного слушания.	6				

Самостоятельная работа студента		50	Поисковая исследовательская	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Письменный отчет
1.	Технологии эффективной коммуникации	10			
2.	Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	10			
3.	"Язык тела"	10			
4.	Умение слушать	10			
5.	Техника активного слушания	10			

\*В таблице уровень усвоения учебного материала указан цифрами:

- 1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу или под руководством);
- 2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач, применение умений в новых условиях);
- 3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности, оценка и самооценка инновационной деятельности).

### 5.1. Тематический план учебной дисциплины (заочное обучение).

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зед	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>				
<b>1 Лекции</b>				
1. Общение. Структура и средства общения.	2		ОК-2	Устный опрос
<b>Самостоятельная работа студента</b>				
1. Структура и средства общения.	32	Репродуктивная с элементами проблемности	ОПК-2 ПК-12	Письменный отчет
2. Общение как обмен информацией	8			
3. Психологическая культура вербального общения	8			
4. Невербальные средства общения	8			
<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>				
<b>Практические занятия в виде тренинга</b>				
1. Технологии эффективной коммуникации Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	6	Тренинг	ОК-2 ОПК-2 ПК-12	Экспертная оценка
2. "Язык тела."	2			



3.	Умение слушать.	2			
<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>64</b>			
1.	Технологии эффективной коммуникации	15		Поисковая исследовательская	
2.	Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	15			
3.	"Язык тела"	19			
4.	Умение слушать	15			
5.	Техника активного слушания	15			
					Письменный отчет

\*В таблице **уровень усвоения учебного материала** указан цифрами:

- 1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу или под руководством);
- 2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач, применение умений в новых условиях);
- 3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности, оценка и самооценка инновационной деятельности).

## 6. Образовательные технологии.

Используемые в аудиторных занятиях: интерактивные образовательные технологии:

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
	Л	Объяснительно-иллюстративное обучение с элементами проблемности.	4
	ПР	Проектное обучение, игровое обучение, проблемное обучение	24
Итого:			28

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения.

### 7.2. Организация контроля:

(пример)

- Входное тестирование – не предусмотрено.
- Текущий контроль – устный опрос, выступления на семинарах.
- Итоговый контроль – тестирование.

### 7.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Задание. Ситуация №1.

Девушка познакомилась с молодым симпатичным человеком, который к тому же оказался интересным собеседником. Она с удовольствием слушала забавные истории, которые он ей рассказывал, смеялась и восхищалась собеседником. В середине разговора он положил свою руку ей на плечо, продолжая рассказывать смешные истории. Вскоре они простились, выразив надежду на скорую встречу. Подумав о своем новом знакомом, девушка поняла, что не будет слишком огорчена, если это знакомство не продолжится, и она больше никогда не увидит этого молодого человека.

Как можно объяснить возникшую во время встречи неприязнь к молодому человеку?

Контрольные вопросы:

1. Что такое общение?
2. Какие средства общения вы знаете?
3. Охарактеризуйте коммуникативную, перцептивную и интерактивную стороны общения.
4. Что такое невербальное общение?
5. Назовите приемы невербальной коммуникации.
6. Каково значение межличностного пространства в невербальной коммуникации?

Ситуация №2.

Люди, которые в часы пик едут в общественном транспорте, часто выглядят унылыми, подавленными и раздраженными. У них, по-вашему, на самом деле скверное настроение? Или они следуют неким неписанным правилам поведения в ситуациях, когда каждый невольно вторгается в личное пространство других людей?

Что это за правила? Что происходит, когда эти правила нарушаются?

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается роль интонации, темпа речи, пауз в общении?
2. Какие существуют стили общения?
3. В каких ситуациях складывается деловое общение?
4. Чем отличается примитивный стиль общения от формально-ролевого?
5. Какова роль первого впечатления?
6. Что такое "эффект ореола"?

Ситуация №3.

Известно, что внутри одной и той же страны районы с высокой плотностью населения имеют наиболее высокий уровень преступности.

Как это объяснить?

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте основные ошибки межличностного восприятия.
2. Какова роль установки в межличностном общении?
3. Что такое барьеры общения?
4. Почему желательно использовать безоценочные суждения?
5. Почему важно уметь слушать?
6. Что такое активное слушание?

Ситуация №4.

Как показывает практика, большое скопление людей на митингах, футбольных матчах, различных шествиях может представлять опасность. По мере увеличения плотности толпы личное пространство каждого отдельного человека уменьшается. Это возбуждает и раздражает человека. Чем больше людей, тем сильнее ее раздражение. Общение в таких условиях может привести к дракам и столкновениям. Этот факт учитывается полицией, которая пытается рассеять толпу и рассеять ее. Что происходит с людьми, составляющими толпу, после ее разгона?

Контрольные вопросы:

1. В чем заключаются различия между рефлексивным и нерефлексивным слушанием?
2. В каких случаях наиболее эффективно пассивное слушание?
3. Какие эмоции легче всего распознать по невербальным проявлениям?
4. Что означает в телодвижении термин "эмблема" по П. Экману?
5. В чем отличие эмблемы от мимики?
6. Назовите научный труд, раскрывающий сигнальное значение эмоций.
7. Какие части тела человека выражают эмоции страдания, гнева, радости, страха, отвращения?

**Вопросы для самостоятельной работы по курсу.**

1. Общение и развитие личности.
2. Общение как процесс коммуникации.
3. Эмпатия личности и общение.
4. Невербальные средства в деловом общении.
5. Манипулятивное общение, этические проблемы.
6. Структура отношений затрудненного и незатрудненного общения.
7. Этико-психологические показатели делового общения.
8. Подход к общению как к творческой деятельности.
9. Уровни анализа общения и уровни общения.
10. Аналитические модели межличностного общения.
11. Критерии определения структуры межличностного общения.
12. Характеристики примитивного вида общения.
13. Характеристики манипулятивного вида общения.
14. Характеристики личностного духовного общения.
15. Значение эффекта первого впечатления.
16. Условия и технология эффективной коммуникации.
17. Виды коммуникативных воздействий.
18. Понятие о невербальных средствах общения.
19. Соотношение вербальных и невербальных средств общения.
20. Трактовка терминов: перцепция, межличностное восприятие, социальное познание.
21. Уровни восприятия и понимания человека человеком в общении.
22. Барьеры в общении.
23. Основные характеристики интерактивной стороны общения.
24. Основные характеристики конфликтной ситуации и способы поведения в ней.
25. Психологические защиты.

**7.4. Курсовая работа не предусмотрена.**

### 7.5. Вопросы к зачету

1. Понятие "общения".
2. Общение как процесс коммуникации.
3. Виды и уровни общения.
4. Взаимосвязь общения и деятельности.
5. Виды коммуникации.
6. Правила убеждения.
7. Механизмы взаимопонимания в общении.
8. Позиции в общении.
9. Этические принципы общения.
10. Роль невербальных средств общения в передаче информации.
11. Невербальное общение.
12. Позы и жесты, походка, мимика, эмблемы.
13. Межличностное пространство общения.
14. Речевые средства и каналы общения.
15. Значение интонации в коммуникации.
16. Нейролингвистическое программирование (НЛП).
17. Темп и громкость речи.
18. Форма изложения своих мыслей и стили общения.
19. Межличностное восприятие при общении.
20. Барьеры полноценного общения.
21. Условия, мешающие общаться.
22. Факторы, мешающие нормальным взаимоотношениям
23. Процесс слушания.
24. Виды слушания.
25. Эмпатическое слушания.

### 7.6. Критерии оценки зачета

Зачет проводится в форме устного собеседования. Оценку «зачтено» студент получает, если:

- 1) названы и раскрыты все основные понятия по данному вопросу, ответ достаточно полон по содержанию (1-4 уточняющих вопроса позволяют получить основную информацию);
- 2) допускаются малозначительные фактические ошибки и неточности в ответе, но они исправляются студентом в ходе рассуждений и ответов на уточняющие вопросы;
- 3) студент воспроизводит основные положения и понятия, поставленного вопроса, но значительно нарушается логика рассуждений и объяснений.

Оценку «не зачтено» ставится, если студент не воспроизводит основные положения и понятия, поставленного вопроса, значительно нарушается логика рассуждений и объяснений, не отвечает на поставленные вопросы.

### 8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	проектор, доска
2		

### 9. Особенности обучения лиц с ОВЗ:

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков;
- использование аудио записей лекций.

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**

### **10.1. Литература**

#### **Основная литература**

1. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437296> (дата обращения: 26.11.2019).

#### **Дополнительная литература**

1. Специальная психология в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Лубовский [и др.] ; ответственный редактор В. И. Лубовский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01961-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434469>
2. Специальная психология в 2 т. Том 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Лубовский [и др.] ; ответственный редактор В. И. Лубовский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01963-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434470>
3. Википедия /Электронная энциклопедия // <http://ru.wikipedia.org/wiki>.

#### **Каталог электронных библиотек.**

<http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)

<http://elibrarv.rsl.ru/>

Электронная библиотека учебников

<http://studentam.net/>

<http://www.znaniium.com> - Электронно-библиотечная система Znaniium.com

<https://biblio-online.ru/> - Электронно-библиотечная система Юрайт



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Коммуникативный тренинг»  
Абдурасулова Д.А., кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный тренинг» предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе "37.04.01. "Психология" уровень магистра. Данный курс может вооружить магистров с основами психологии общения, раскрытие его значения и научное представление о роли и месте общения в контактировании людей друг с другом; формирование прочных знаний и практические коммуникативных навыков у лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Рабочая программа дисциплины "Коммуникативный тренинг" составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01. Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1043 от «23» сентября 2015 г. Зарегистрировано в Минюсте России «12» октября 2015 г. № 39285.

Рабочая программа содержит следующие элементы: титульный лист, сведения о разработчике и согласовании программы, цель и задачи, формируемые компетенции, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание тем, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план, используемые образовательные технологии и формы контроля, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых основных учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины выстроена логически грамотно.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт "Учебно-методическое обеспечение дисциплины" соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 2016 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

**Заключение:**

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ФГБОУИ ВО МГГЭУ.

Рецензент:

Беленкова Л.Ю., кандидат психологических наук, доцент

