


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

 Проректор по УМР  
М.А. Ковалева  
« 18 » нояб 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

программа направления подготовки

**37.03.01 Психология**

Б 1.Б.40 «Профессиональный цикл», базовая часть

шифр

наименование цикла

наименование части

**Профиль подготовки**

Психология развития и образования

**Квалификация (степень) выпускника**

Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3 семестр 6

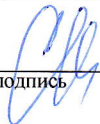
Москва

2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 946 от «07» августа 2014 г. Зарегистрировано в Минюсте России «15» октября 2014 г. № 34320.


Составители рабочей программы:

МГГЭУ, кафедра, педагогики и психологии, канд. психол. наук, доцент  
место работы, занимаемая должность

 Сазонова С.А. 18 июня 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

**Рецензент:** МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии, доцент

место работы, занимаемая должность

 Котова Е.В. 18 июня 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

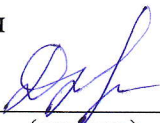
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол № 15 от «18» июня 2020 г.)

Заведующий кафедрой  Котовская С.В. 18 июня 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического управления

«18» июня 2020 г.  Дмитриева И.Г.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

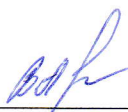
СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

«18» июня 2020 г.  Руденко И.Л.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

«18» июня 2020 г.  Ахтырская В.А.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)



# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Организационная психология» является знакомство студентов с базовыми категориями, понятиями и исследовательскими проблемами анализа поведения человека в организации; формирование представления о закономерностях поведения человека на рабочем месте; знакомство с современными технологиями, процедурами и формами работы психолога с персоналом организаций, нацеленных на модернизацию труда и оптимизацию отношений в коллективе.

Задачи, решаемые в ходе освоения программы учебной дисциплины:

- ознакомление студентов с современными представлениями, методами проблемами организационной психологии;
- ознакомление с методами психологического воздействия на поведение человека в организации;
- формирование представления о современных психологических механизмах управления персоналом;
- изучение особенностей влияния психологических факторов на эффективность организационных взаимодействий;
- развитие навыков психологического консультирования в организации;
- развитие способности приобретать новые знания в данной сфере и использовать современные технологии в психологической подготовке для своего профессионального роста.

## 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы (уровень) формирования компетенций
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p><b><u>Начальный этап (уровень)- знания</u></b> <b><u>Обучающийся должен знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- структуру общества как сложной системы;</li><li>- особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;</li><li>- основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</li></ul> <p><b><u>Продвинутый этап (уровень)- умения</u></b> <b><u>Обучающийся должен уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;</li><li>- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;</li><li>- самостоятельно анализировать различные</li></ul>

		<p>социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.</p> <p><b><u>Завершающий этап (уровень)- навыки</u></b>  <b><u>Обучающийся должен владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностями к конструктивной критике и самокритике;</li> <li>- умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;</li> <li>- навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</li> </ul>
ПК-9	<p>Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях</p>	<p><b><u>Начальный этап (уровень)- знания</u></b>  <b><u>Обучающийся должен знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и механизмы функционирования и развития психофизиологических основ психики, личности человека в норме и патологии, социально-психологических особенностей групп и организаций, психологические проблемы профессиональной адаптации, реабилитации и социализации больных и инвалидов с учетом тяжести заболевания;</li> <li>- закономерности функционирования психики при нарушенном развитии, изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики при различных формах патологии, в том числе у людей с ограниченными возможностями;</li> <li>- основы психологического анализа литературных образов и механизм переноса результатов этого анализа на понимание и интерпретацию внутреннего мира реального человека, конкретной личности.</li> </ul> <p><b><u>Продвинутый этап (уровень)- умения</u></b>  <b><u>Обучающийся должен уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять с позиций психологических и психофизиологических теорий и концепций особенности психики человека и его личности, закономерности проявления индивидуальных, личностных и индивидуальных качеств в норме и при патологических изменениях, а также социально-психологические особенности различных групп и организаций;</li> <li>- выявлять и использовать потенциальные возможности художественной литературы для получения психологических знаний о человеке.</li> </ul> <p><b><u>Завершающий этап (уровень)- навыки</u></b></p>

		<p><b><u>Обучающийся должен владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения знаний различных отраслей психологии для объективного психологического объяснения и интерпретации индивидуально-психологических и личностных особенности человека, его психологических проблем, образовательной деятельности, а также социально-психологических особенностей семьи, различных групп и общностей людей;</li> <li>- навыками проведения профориентации, профотбора и профессионального консультирования, в том числе и при различных заболеваниях работников;</li> <li>- способами психологического анализа литературных героев как самостоятельного метода исследования психологии.</li> </ul>
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Организационная психология» относится к базовой части блока 1. Изучение учебной дисциплины «Организационная психология» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Введение в профессию», «Социальная психология». Изучение учебной дисциплины «Организационная психология» необходимо для освоения такой дисциплины, как «Психология управления», «Психологическая служба в образовании».

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины «Организационная психология» составляет 3 зачетные единицы/108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
	2 курс/ 4 семестр	3 курс/ 5 семестр (зимняя сессия)
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	44	10
Лекции	16	4
Практические занятия	28	6
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	28	89
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		
Контроль	36	9
Зачет/ экзамен	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	108 часов (3 з.е.)	108 часов (3 з.е.)

## 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1.	<b>Введение в организационную психологию.</b>		<b>ОК-6; ПК-9</b>
1.1.	<b>Организационная психология в системе психологического знания.</b>	Понятие, предмет и задачи организационной психологии. Методы организационной психологии. Области применения организационной психологии.	ОК-6; ПК-9
1.2.	<b>Теоретико-методологические основы организационной психологии.</b>	История возникновения и развития организационной психологии. Теоретические основы организационной психологии. Системный подход в организационной психологии. Методологические основы организационной психологии.	ОК-6; ПК-9
2.	<b>Организация и ее структура как предмет психологического изучения.</b>		<b>ОК-6; ПК-9</b>
2.1.	<b>Общая характеристика организации.</b>	Системная сущность организации. Организация как открытая система. Жизненный цикл организации.	ОК-6; ПК-9
2.2.	<b>Содержание и типология организационной структуры.</b>	Организационная структура и ее составляющие. Типология организационных структур. Факторы выбора организационной структуры. Иерархические и адхократические организационных структуры.	ОК-6; ПК-9
3.	<b>Психологическое обеспечение функционирования организации.</b>		<b>ОК-6; ПК-9</b>
3.1.	<b>Прикладные проблемы организационной психологии.</b>	Процесс формирования организационного поведения. Организационный климат и организационная культура. Модели организационной культуры, компоненты и типы. Условия изменения организационной культуры. Организационный конфликт.	ОК-6; ПК-9
3.2.	<b>Процессы организации и реорганизации.</b>	Диагностика организации. Разработка стратегии организации. Этапы реорганизации. Введение изменений в организационный процесс. Организация процесса управления переменами.	ОК-6; ПК-9

## 2.3.Разделы дисциплин и виды занятий

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Сам.работа	Контроль	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Введение в организационную психологию.	4	8	8	8	30	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
1.1.	Организационная психология в системе психологического знания.	2	4	4	4	14	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
1.2.	Теоретико-методологические основы организационной психологии.	4	4	4	4	16	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
2.	Организация и ее структура как предмет психологического изучения.	6	8	8	12	34	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
2.1.	Общая характеристика организации.	2	2	2	4	10	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
2.2.	Содержание и типология организационной структуры.	4	6	6	8	24	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
3.	Психологическое обеспечение функционирования организации.	4	12	12	16	44	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
3.1.	Прикладные проблемы организационной психологии.	2	6	6	8	22	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
3.2.	Процессы организации и реорганизации.	2	6	6	8	22	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
Итого:		16	28	28	36	108	

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Сам.работа	Контроль	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Введение в организационную психологию.	4	-	30	2	36	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
1.1.	Организационная психология в системе психологического знания.	2	-	14	-	16	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах

1.2.	Теоретико-методологические основы организационной психологии.	2	-	16	2	20	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
2.	Организация и ее структура как предмет психологического изучения.	-	4	40	5	49	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
2.1.	Общая характеристика организации.	-	2	14	-	16	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
2.2.	Содержание и типология организационной структуры.	-	2	26	5	33	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
3.	Психологическое обеспечение функционирования организации.	-	2	19	2	23	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
3.1.	Прикладные проблемы организационной психологии.	-	2	9	-	11	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
3.2.	Процессы организации и реорганизации.	-	-	10	2	12	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
Итого:		4	6	89	9	108	

## 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 4-ом семестре
Раздел 1		6
1.1.	Организационная психология в системе психологического знания.	2
1.2.	Теоретико-методологические основы организационной психологии.	4
Раздел 2		6
2.1.	Общая характеристика организации.	2
2.2.	Содержание и типология организационной структуры.	4
Раздел 3		4
3.1.	Прикладные проблемы организационной психологии.	2
3.2.	Процессы организации и реорганизации.	2
Итого (часов в 4-ом семестре):		16

Заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 5-ом семестре
Раздел 1		4
1.1.	Организационная психология в системе психологического знания.	2
1.2.	Теоретико-методологические основы организационной психологии.	2
Итого (часов в 5-ом семестре):		4



## 2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 4-ом семестре
Раздел 1		8
1.1.	<b>Организационная психология в системе психологического знания.</b>	4
1.2.	<b>Теоретико-методологические основы организационной психологии.</b>	4
Раздел 2		8
2.1.	<b>Общая характеристика организации.</b>	2
2.2.	<b>Содержание и типология организационной структуры.</b>	6
Раздел 3		12
3.1.	<b>Прикладные проблемы организационной психологии.</b>	6
3.2.	<b>Процессы организации и реорганизации.</b>	6
Итого (часов в 4-ом семестре):		28

Заочная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 5-ом семестре
Раздел 2		4
2.1.	<b>Общая характеристика организации.</b>	2
2.2.	<b>Содержание и типология организационной структуры.</b>	2
Раздел 3		2
3.1.	<b>Прикладные проблемы организационной психологии.</b>	2
Итого (часов в 5-ом семестре):		6

## 2.6. Планы лабораторных работ

Лабораторные работы – не предусмотрены

## 2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр					
Раздел 1. Введение в организационную психологию.			8	ОК-6; ПК-9	
1.1.	<b>Организационная психология в системе психологического знания.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	4	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
1.2.	<b>Теоретико-методологические основы организационной психологии.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на	4	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах

		вопросы по данной теме.			
<b>Раздел 2. Организация и ее структура как предмет психологического изучения.</b>			8	<b>ОК-6; ПК-9</b>	
2.1.	<b>Общая характеристика организации.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	2	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
2.2.	<b>Содержание и типология организационной структуры.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	6	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
<b>Раздел 3. Психологическое обеспечение функционирования организации.</b>			12	<b>ОК-6; ПК-9</b>	
3.1.	<b>Прикладные проблемы организационной психологии.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	6	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
3.2.	<b>Процессы организации и реорганизации.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	6	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах

#### Заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>5 семестр (зимняя сессия)</b>					
<b>Раздел 1. Введение в организационную психологию.</b>			30	<b>ОК-6; ПК-9</b>	
1.1.	<b>Организационная психология в системе психологического знания.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	14	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
1.2.	<b>Теоретико-методологические основы организационной психологии.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	16	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
<b>Раздел 2. Организация и ее структура как предмет психологического изучения.</b>			40	<b>ОК-6; ПК-9</b>	
2.1.	<b>Общая характеристика организации.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	14	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах

2.2.	<b>Содержание и типология организационной структуры.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	26	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
<b>Раздел 3. Психологическое обеспечение функционирования организации.</b>			19	<b>ОК-6; ПК-9</b>	
3.1.	<b>Прикладные проблемы организационной психологии.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	9	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах
3.2.	<b>Процессы организации и реорганизации.</b>	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к зачету, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	10	ОК-6; ПК-9	Устный опрос/ тестирование, выступление на семинарах

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (НОДА)

Рекомендовано:

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов и/или аудио записью лекций (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков.

### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на практическом занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к практическим занятиям.

**Работа с научно-методической литературой и текстовым материалом Интернет-ресурсов** является одним из основных видов самостоятельного учебного труда студентов и наиболее важным средством овладения будущей специальностью. Для того чтобы информация сохранилась надолго, необходимо ее зафиксировать. Формы фиксации

прочитанного могут быть разными: составление аннотации, различных видов планов, тезисов, конспектов, рецензий, подготовка сообщений.

#### **Рекомендации по работе с литературой:**

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

**Конспект** – это сокращенная запись информации. В конспекте отражаются основные положения текста. Порядок конспектирования: написать исходные данные источника, прочитать весь текст, выделить информативные центры, продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать, подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста. Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

**Реферат** – подробное сообщение по заданной тематике, составленное на основе изучения нескольких информационных источников. Автор представляет исключительно факты, полученные из научных работ или специализированной литературы. Для исследования подбирается материал, позволяющий четко проиллюстрировать актуальность и основные аспекты изучаемого вопроса. В структуре реферата выделяется вводная часть, где обосновывается тема и ставятся задачи, основная часть и заключение, резюмирующее основные положения. Реферат может быть репродуктивным, то есть повторяющим содержание первоисточника, и продуктивным, имеющим несколько взглядов на проблему.

**Доклад** - это развернутое сообщение, содержащее в себе уникальный анализ темы. В отличие от реферата, доклад не только сообщает слушателям о проблеме, но и раскрывает ее смысл, первоисточники, возможное решение. Работая над докладом, выступающий самостоятельно осмысливает свою тему на основе нескольких источников. Субъективные выводы и оценки являются важнейшей частью доклада. Если целью реферата является наиболее полное освещение темы, то доклад показывает, как и почему нужно ей заниматься. Такой способ работы является научно-исследовательским, поэтому широко используется в научных кругах. В структуре доклада выделяется обоснование проблемы и развернутая аргументация автора по поводу ее решения. Аргументы могут быть как линейными, четко структурированными, так и имеющими разветвленный вид. Все авторские решения должны быть выведены на основе логических доводов и авторитетных источников. В конце доклада предусматривается его обсуждение, автору задаются дополнительные вопросы.

**Подготовка проектной работы** включает следующие этапы:

- подготовительный этап проектирования (выбор модели проекта, определение формы проектирования; подбор и изучение литературы по проблеме проектирования);
- формулировка цели и задач проекта; определение методов, с помощью которых планируется решить поставленные задачи; обдумывание содержательного аспекта проекта;
- определение форм реализации содержательного аспекта проекта);
- организация и проведение консультаций (консультации с преподавателем с целью обсуждения замысла проекта, технологий его воплощения);
- разработка проекта (конкретизация идеи проекта; разработка содержательного аспекта;
- разработка форм и методов реализации содержания; документальное оформление проекта;
- прогнозирование результатов);
- презентация проекта (подготовка презентации проекта; просмотр презентаций, обсуждение);
- анализ и самоанализ разработанных и представленных проектов.

### Самостоятельная подготовка к семинару направлена:

- на развитие способности к чтению научной и иной литературы;
- на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

### Самостоятельная подготовка к экзамену.

Должна осуществляться в течение всего семестра, включает следующие действия:

- необходимо перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским (практическим) занятиям в течение семестра;
- необходимо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету;
- дополнение к ответам следует искать в предложенной преподавателем литературе; рекомендуется делать краткие записи, т.е. формировать четкие логические схемы ответа на каждый вопрос.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной литературы**

1. Свенцицкий, А. Л. Организационная психология: учебник для вузов / А. Л. Свенцицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 504 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3232-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425235> (дата обращения: 02.09.2019).
2. Карпов, А. В. Организационная психология: учебник для академического бакалавриата / А. В. Карпов; под редакцией А. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 570 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3715-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425213> (дата обращения: 02.09.2019).

### **5.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Психология труда: учебник для академического бакалавриата / Е. А. Климов [и др.]; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-00294-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437969> (дата обращения: 02.09.2019).
2. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Мкртычян. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8789-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433912> (дата обращения: 02.09.2019).
3. Голубкова, О. А. Организационное поведение: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. — 2-е изд., испр. и

- доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-09014-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433914> (дата обращения: 02.09.2019).
4. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.]; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436457> (дата обращения: 02.09.2019).
5. Организационная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. И. Рогов [и др.]; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 510 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07328-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431983> (дата обращения: 02.09.2019).

### 5.3. Программное обеспечение

- АИБС "МАРК-SQL – версия для мини библиотек"
- Applications – OfficeStandard 2013
- eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая – конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.
- iSpringPresenter 7.0 2-Seat AcademicLicense – программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

### 5.4. Электронные ресурсы

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru>.
- ЭБС Znanium.com - <https://new.znanium.com><http://www.biografia.ru/index.html>
  - <http://vashabnp.info/>
  - <http://window.edu.ru/>
  - <http://elib.gnpbu.ru/>
  - <http://paidagogos.com/>
  - <http://www.profile-edu.ru/>
  - <http://www.periodika.websib.ru/>
  - <http://www.ibooks.ru>
  - <http://bookap.info/>
  - <http://www.psyberia.ru/>
  - <http://www.psychology.ru/>
  - <http://www.flogiston.ru/>
  - <http://psy.piter.com/>
  - <http://lib.ru/PSIHO/>
  - <http://psylib.kiev.ua/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1. Аудитория для лекционных и практических занятий	Персональный компьютер, проектор, экран

## 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Критерии оценки компетенций в случае проведения экзамена/дифференцированного зачета

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

<b>ЗНАТЬ</b>				
<b>2</b>	<p>Студент не знает структуры курса, темы, излагаемого вопроса, основной литературы.</p> <p>Имеет существенные пробелы в усвоении основных вопросов курса.</p> <p>Знания носят отрывочный и бессистемный характер.</p>	<p>Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания в области изучаемой дисциплины.</p> <p>Студент не усвоил значительную часть учебного материала.</p>	<p>Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки.</p> <p>Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.</p> <p>Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов.</p>	<p>Студент выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины.</p> <p>Знает основные понятия курса.</p> <p>Показывает глубокое знание и понимание узловых вопросов курса.</p>
<b>УМЕТЬ</b>				
<b>3</b>	<p>Не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Студент не умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.</p> <p>Не умеет делать самостоятельные выводы, комментировать излагаемый материал.</p> <p>Студент не способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>Студент испытывает затруднения в изложении основного содержания материала дисциплины.</p> <p>Студент непоследовательно использует знания для аргументированной позиции по ключевым вопросам.</p>	<p>Студент умеет самостоятельно давать оценку ключевым проблемам курса.</p> <p>Студент умеет анализировать элементы, устанавливая связи между ними.</p>	<p>Студент умеет использовать знания для самостоятельного решения поставленных задач, подобрав целесообразные методы их решения.</p>
<b>ВЛАДЕТЬ</b>				
<b>4</b>	<p>Студент не владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией.</p> <p>Логика и последовательность изложения имеют</p>	<p>Студент владеет основными навыками выделения ключевых проблем и способов их решения.</p> <p>Однако для</p>	<p>Студент владеет знаниями всего изученного материала, навыками анализа, синтеза, сравнения, обобщения и систематизации</p>	<p>Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией.</p> <p>Дает полный, развернутый ответ на поставленные</p>

существенные нарушения. Студент не владеет навыками анализа важных фактов и закономерностей.	аргументации выводов использует устаревшие знания, не соответствующи е современному уровню.	материала, допускает незначительные ошибки в подборе методов решения нестандартных задач.	вопросы, умеет выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Доказательно раскрывает основные положения курса, демонстрируя междисциплинарные связи.
---	---	---	--

### 7.2. Критерии оценки компетенций в случае проведения недифференцированного зачета

№	Критерии оценки	
	«незачтено»	«зачтено»
<b>ЗНАТЬ</b>		
1	Студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета. Допускает существенные ошибки, знания носят отрывочный и бессистемный характер; нет понимания важных, узловых вопросов курса, на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Знает основные принципы и закономерности изучаемых явлений. Показывает глубокое знание и понимание основных положений науки.
<b>УМЕТЬ</b>		
2	Студент испытывает затруднения при изложении материала. Студент не умеет делать аргументированные выводы, приводить примеры. Проявляет отсутствие логичности и непоследовательности изложения. Студент не способен делать самостоятельные выводы, комментировать излагаемый материал. Студент не умеет приводит примеры для подтверждения своих аргументов.	Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Студент умеет самостоятельно делать аргументированные выводы, подтверждая их примерами. Студент умеет использовать теоретические знания для решения практических задач.
<b>ВЛАДЕТЬ</b>		
3	Студент не владеет навыками логичного и последовательного изложения материала. Не владеет навыками выделения существенных и несущественных признаков, причинно-следственных связей. Не владеет умениями подтверждать факты конкретными примерами, выстраивать междисциплинарные связи.	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками логичного и последовательного изложения материала. Владеет навыками выделения существенных и несущественных признаков, причинно-следственных связей. Владеет умениями подтверждать факты конкретными примерами, выстраивать междисциплинарные связи.

### 7.3. Форма проведения и критерии оценки текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации и итогового контроля освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в форме тестирования, которое включает в себя вопросы/задания двух уровней сложности:

1 уровень – узнавание (необходимо выбрать правильный ответ);

2 уровень – воспроизведение по памяти ранее усвоенного знания (необходимо ответить на вопрос, сформулировать ответ по памяти).



Результаты теста определяются, исходя из расчета коэффициент усвоения (К) студентом учебной информации, по формуле:

$$K = \frac{p}{\alpha} \geq 0,7$$

где Р- количество выполненных студентом действий (выбор или формулирование ответов) совпавших с эталоном; α- количество действий (вопросов/заданий) в тесте;

При умножении полученного результата на 100% вычисляется результат в %.

Например, при умножении полученного результата 0,7 на 100% получим 70%, что является достаточным для прохождения на следующий уровень усвоения знаний.

Итоговый контроль - экзамен. Критерии оценки ответа на экзаменационный билет представлены в разделе 7.1.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Вид занятия (Л, ПР, СР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Форма обучения, курс/семестр, количество часов	
		Очная форма	Заочная форма
		2 курс/ 4 семестр	3 курс/ 5 семестр (зимняя сессия)
Л	Объяснительно-иллюстративное обучение с элементами проблемности.	2	-
ПР	Дискуссия, «мозговой штурм», кейс-метод (решение ситуационных задач), работа с бланками тестов и их интерпретация, презентация проекта и/или выступление с докладом по согласованной теме, работа в группах, подготовка опорных схем конспектов.	4	-
СР	Письменная (тестирование) и устная проверка (опрос) по результатам подготовки к семинарам (практическим занятиям), выполнение практико-ориентированных заданий.	4	-
Итого		<b><u>10</u></b>	-

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – не предусмотрено;
- Текущий контроль – устный опрос/тестирование, выступление на семинарах;
- Промежуточная аттестация – тестирование.

### 9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

- Организационно-психологические переменные и процессы.

- Организационно-психологические подходы к дизайну рабочей среды.
- Индивидуальный стиль деятельности и корпоративная культура.
- Личность и организация.
- Понятийное поле организационной культуры.
- Взаимодействие личности и организации.
- Самоуправляемые команды и их роль в эффективном развитии организации.
- Психологические способы оптимизации процесса внедрения нововведений.

### **9.3. Курсовая работа**

Выполнение курсовой работы - не предусмотрено

### **9.4. Вопросы к экзамену**

1. Место организационной психологии в системе научного знания
2. Область и предмет исследования организационной психологии
3. Уровни анализа в организационной психологии
4. Перспективы развития организационной психологии
5. Исследование в организационной психологии
6. Области применения организационной психологии
7. Связь организационной психологии с менеджментом
8. Направления профессиональной деятельности организационного психолога
9. Функции психолога в организации
10. Задачи психолога в организации
11. Этапы работы психолога в организации
12. Основные характеристики организации
13. Организация как открытая система
14. Внешняя среда организации
15. Внутренняя среда организации
16. Организация в континууме централизация — децентрализация
17. Этапы жизненного цикла организации
18. Понятие производственно-хозяйственной системы и ее системные признаки
19. Факторы выбора организационной структуры
20. Механистическая организационная структура
21. Адхократическая (органическая) организационная структура
22. Модель ключевых элементов организации
23. Формализация организационного поведения
24. Линейная структура управления организацией
25. Функциональная структура управления организацией
26. Линейно-функциональная структура построения организации
27. Матричная структура управления организацией
28. Матрично-штабная структура управления организацией
29. Классические теории организации
30. Функциональное руководство по Ф.Тейлору
31. Организационные принципы А.Файоля
32. Бюрократическая теория организации М.Вебера
33. Организационная теория Л. Гьюлика—Л. Урвика
34. Организационная концепция «человеческих отношений»
35. Организационная концепция Д. Макгрегора
36. Тенденции развития индивида в организации в теории К. Арджириса
37. Организационная система Р. Ликерта.
38. Подход к определению организационной структуры У. Бенниса
39. Ситуационные теории организации
40. Роль технологии в организации

41. Организация как социотехническая система
42. Мотивы и потребности людей в организациях
43. Перепроектирование организационной структуры
44. Элементарные процессы структурных преобразований
45. Понятие организационной культуры
46. Структура организационной культуры
47. Содержание организационной культуры
48. Формирование организационной культуры
49. Изменение организационной культуры
50. Организационное развитие
51. Типы организационного развития
52. Планирование организационного развития
53. Методы организационного развития
54. Этапы разработки и внедрения программы организационного развития
55. Реорганизация организации
56. Модель «шести ячеек» М. Вайсборда и модель «7С»
57. Модель диагностики Надлера-Ташмена
58. Введение изменений в организационный процесс
59. Этапы реорганизации
60. Организация процесса управления переменами
61. Сопротивление организационным изменениям
62. Индивидуальные и организационные виды сопротивления
63. Формы сопротивления организационным изменениям
64. Сопротивление личности и группы изменениям в организации
65. Причины сопротивления изменениям в организации
66. Основные этапы сопротивления персонала переменам
67. Феномен Рингельманна
68. Хоуторнские эксперименты
69. Классификация групп в организации
70. Значение экспериментов Зимбардо для организационной психологии
71. Система организационного общения
72. Типы коммуникационных сетей организационного общения
73. Пути повышения эффективности общения в организации
74. Проблема нормы и патологии в организационном поведении
75. Ценности общества и стратегия организации
76. Взаимосвязь между аттитюдами и организационным поведением
77. Природа конфликта в организации
78. Особенности конфликтов в организации
79. Причины и последствия конфликта в организации
80. Управление конфликтом в организации

#### 9.5. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Выступление на семинаре, устный опрос	1-3	ОК-6; ПК-9.
Промежуточное и итоговое тестирование	1-3	ОК-6; ПК-9.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии**

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на рабочую программу дисциплины «Организационная психология», подготовленную  
Ананиковой В.В., кандидатом психологических наук,  
доцентом кафедры педагогики и психологии ФГБОУИ ВО МГГЭУ**

Рабочая программа дисциплины «Организационная психология» предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе 37.03.01 «Психология». Данный курс формирует знания об организации деятельности психологического консилиума образовательного учреждения как базовой формы междисциплинарного взаимодействия в решении вопросов оказания специальной психолого-педагогической поддержки и наблюдения за динамикой развития ребенка.

Рабочая программа дисциплины «Организационная психология» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки, Положением о рабочей программе МГГЭУ, учебным планом и графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины выстроена логически грамотно.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 2018 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

**Заключение:**

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ФГБОУИ ВО МГГЭУ.

**Рецензент:**

**Абдурасулов Д.А., кандидат психологических наук,  
доцент кафедры педагогики и психологии ФГБОУИ ВО МГГЭУ.**