

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. проректора по организации  
образовательной деятельности



Пузанкова Е.Н.  
«26»августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИСТОРИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ И ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

образовательная программа направления подготовки  
**42.03.03 «Издательское дело»**

**Б1.О.20** Обязательная часть

Профиль подготовки

**Редакционные технологии в медиаиндустрии**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения «очно-заочная»

Курс 1, семестр 1

Москва  
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «06» июня 2017 года, (зарегистрировано в Минюсте России «29» июня 2017 г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

**Составитель рабочей программы:** доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Федоров Андрей Олегович.



Федоров А.О. 25.08. 2019 г.

**Рецензент:** МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Холодных Галина Викторовна.



Холодных Г. В. 25.08. 2019 г.

Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики (протокол № 1 от «26» августа 2019 г.)

Заведующая кафедрой



Тюрина Л.Г. 26.08. 2019 г

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

26.08. 2019 г.



Дмитриева И. Г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. декана

факультета

26.08. 2019 г.



Федоров А.О.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий

библиотекой

26.08. 2019 г.



Ахтырская В.А.



## **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
  - 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
  - 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
  - 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
  - 2.5. Планы практических (семинарских) занятий
  - 2.6. Планы лабораторных работ
  - 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
  - 5.1. Перечень основной литературы
  - 5.2. Перечень дополнительной литературы
  - 5.3. Программное обеспечение
  - 5.4. Электронные ресурсы
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
- 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины «История издательской и полиграфической деятельности» является усвоение общей теории книги и общей теории научного знания о ней, т.е. данная дисциплина подразумевает исторический экскурс в произошедшие события и обращение к нашему времени.

Задачи изучения дисциплины: Изучение дисциплины обеспечивает овладение мировоззренческими принципами и методами познания издательской и полиграфической деятельности - анализа, систематизации, оценки и обобщения любого издательской деятельности, а также знакомство с наиболее общими принципами, которые возможно применить на практике..

По отношению ко всем собственно книговедческим дисциплинам дисциплина «История издательской и полиграфической деятельности» выступает в качестве теоретического обобщения, формируя на их эмпирической и теоретической базе общетеоретическое книговедческое знание, образуя специальнаучную книговедческую методологию, приводит в систему различные по степени обобщенности и конкретности знания о книге.

### 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ПК-5	Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и координировать редакционно- издательский процесс
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина Б1.О.20 «История издательской и полиграфической деятельности» относится к обязательной части. По своему содержанию и целевому назначению дисциплина предназначена для приобретения обучающимися теоретических и практических знаний для использования средств и методов современных издательских подходов в изучении типологических характеристик медиапродуктов. Изучение учебной

дисциплины «История издательской и полиграфической деятельности» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующего курсов: «Основы редактирования», «Книговедение», «Библиография», «Система СИБИБД», «Подготовка изданий к выпуску», «Технология редакционно-издательского процесса», «Аппарат издания», «Редакторская подготовка фотоизданий», «Редакторская подготовка изданий». Взаимосвязь дисциплин основана на создании основы системных представлений о теории и практике типологии издательской продукции.

Изучением дисциплины достигается формирование у бакалавров представления о единстве эффективной профессиональной деятельности с вопросами изучения современных книговедческих подходов в изучении типологических характеристик медиапродуктов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины «Книговедение» составляет 2 зачетные единицы / 72 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов			Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
				Курс, часов		Курс, часов		Курс, часов	
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма			5	72		
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:									
Лекции		12					12		
Практические занятия		20					20		
Лабораторные занятия									
Самостоятельная работа обучающихся		76					76		
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:									
Контрольная работа									
Курсовая работа									
Зачет		+					+		
Экзамен									
<b>Итого:</b> Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)		<b>108 (2 зе)</b>					<b>108 (2 зе)</b>		

## 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
Раздел 1. История книговедения			
1.	Тема 1 Книга Древнего мира и Средневековья	<p>Дописьменные способы фиксации и передачи смысловой информации. Графические формы передачи информации.</p> <p>Материалы для письма и письменные принадлежности. Исторические формы древних книг.</p> <p>Книжная культура Древней Греции и Рима. Организация размножения текстов. Античный свиток и кодекс.</p> <p>Организация размножения текстов в Средние века. Виды средневековых рукописей. Библия как памятник Средневековья.</p> <p>Композиция материально-конструктивной формы кодексов, их внешний облик. Роскошные и обиходные манускрипты. Гуманистический идеал книги в культуре Средневековья.</p>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3
2.	Тема 2. Издательское дело Нового и новейшего времени	<p>Изобретение И.Гутенберга. Всемирно-историческое значение книгопечатания. Развитие книгопечатания в европейских странах в инкунабульный период.</p> <p>Деятельность печатников Германии, Италии, Англии, Франции. Выдающиеся печатники А. Мануций, А. Кобергер, Э. Ратдольт, А. Пфистер, Ш. Фиоль и шедевры европейских инкунабулов. Возникновение книгопечатания на славянских языках. Преимущество рукописной и печатной книги.</p> <p>Возникновение династий печатников, издателей в Европе. Зарождение книгопечатания в Северной Америке. Появление новых типов изданий, их оформление. Газеты, памфлеты, журналы научных обществ, альбомы-увражи, географические карты. Появление серийных изданий.</p> <p>Совершенствование техники иллюстрационной печати и новые возможности оформления изданий: титульных листов, гравированных фронтисписов, полосы набора.</p> <p>Прогресс в книгопечатании. Изобретение</p>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3

		<p>типометрии и стереотипии. Стандартизация наборного материала. Эксперименты У.Кезлона, Дж. Бодони, Дж. Баскервилля. Любительская типография У.Блейка. Шрифты и разновидности гарнитур во внешнем облике книги. Стиль рококо в книге. Характеристика новых видов изданий, их оформления. Энциклопедические издания, картографическая продукция.</p> <p>Формирование полиграфии как самостоятельной отрасли книгопроизводства. Технические изобретения - торцовая гравюра и техника плоской печати. Формы редакционно-издательской подготовки и художественного оформления изданий. Индустрия массового производства книг, унификация их внешнего облика.</p> <p>Объемы книжного производства в XX в. Жанрово-тематическое разнообразие издательского репертуара. Издания в мягких обложках, их виды и внешние признаки.</p> <p>Бестселлер как общественное явление. Выдающиеся бестселлеры XX века. Электронные издания. Будущее книги как феномена человеческой цивилизации.</p>	
3.	Тема 3. Раздел 3. Книжная культура Древней Руси	<p>Социально-культурные условия и этапы развития древнерусской книжности. Древнейшие рукописные книги XI в. Монастыри как центры переписки книг. Особенности техники производства и оформления древнерусской книги.</p>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3
4.	Тема 4. Издательское дело России Нового времени	<p>Первопечатники Иван Федоров и Петр Мстиславец. "Апостол" (1564) и другие первые русские печатные книги. Значение введения книгопечатания в русской истории и культуре.</p> <p>Московский Печатный двор - государственная типография России. Гравюрные мастерские. Печатные светские издания ХУП века и особенности их бытования в обществе.</p> <p>Введение гражданского шрифта. Становление светского книгоиздания, объемы выпуска, тематика и типы изданий.</p> <p>Учреждение академической типографии и начало научного книгоиздания. Гравировальная мастерская.</p> <p>Указ о вольных типографиях и начало частного</p>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3

		<p>книгоиздания. Деятельность издателей-просветителей. Н.И. Новиков.</p> <p>Возникновение отечественных словолитен, литографий. Меценатские издательства. Технический прогресс в полиграфии как фактор развития книжной культуры.</p> <p>Просветительская издательская деятельность Смирдина.</p>	
5.	Тема 5. Издательское дело России XX – начала XXI в.	<p>Организация системы государственного и партийного книгоиздания. Особенности полиграфического производства и материально-конструктивной формы изданий в первые годы советской власти.</p> <p>Рыночные начала формирования советского книжной культуры в годы нэпа. Особенности полиграфического воспроизведения и художественного оформления книг.</p> <p>Централизация книжного дела и тенденции концентрации книгоиздания. Развитие издательского дела в годы довоенных пятилеток. Политика массового книгоиздания. Курс на демократизацию читателя и книги.</p> <p>Мобилизация книжного дела в военные годы, перебазирование издательско-полиграфической базы. Перестройка издательского репертуара. Оформление книги эпохи Великой Отечественной войны.</p> <p>Углубление диспропорции между потребностями читателей и реальным наполнением книжного рынка печатной продукцией. Нарастание кризисной ситуации в книжном деле. Перестройка советского книжного дела в конце 80-х гг.</p> <p>Зарождение рыночных принципов и частных форм организации предприятий книжного дела. Отмена цензуры и формирование законодательной базы книжного дела. Смещение акцентов в издательском репертуаре, его диверсификация. Тенденции развития рынка электронных изданий, взаимодействие печатных и электронных средств информации.</p>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

#### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
-------	------------------------------	--------------------	----------------------	---------------------	------------------------	-------------------------

						успеваемости
1.	Раздел 1. Книга Древнего мира и Средневековья	2	4		15	Опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, контрольные задания
2.	Раздел 2. Издательское дело Нового и новейшего времени	2	4		15	Опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, контрольные задания
3.	Раздел 3. Книжная культура Древней Руси	4	4		10	Опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, контрольные задания
4.	Издательское дело России Нового времени	2	4		10	Опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, контрольные задания
5.	Издательское дело России XX – начала XXI в.	2	4		16	Опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, контрольные задания
	Итого:	12	20		76	

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в семестре
семестр		
1.	Книга Древнего мира и Средневековья	1
2.	Издательское дело Нового и новейшего времени	1

3.	Книжная культура Древней Руси	1
4.	Издательское дело России Нового времени	2
5.	Издательское дело России XX – начала XXI в.	1

## 2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 5 семестре
	семестр	
1.	Книга Древнего мира и Средневековья	2
2.	Издательское дело Нового и новейшего времени	2
3.	Книжная культура Древней Руси	10
4.	Издательское дело России Нового времени	2
5.	Издательское дело России XX – начала XXI в.	4

## 2.6. Планы лабораторных работ

Очно-заочная форма обучения

Не предусмотрено

## 2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1.	Книга Древнего мира и Средневековья	Подготовка к лекции	4	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3	Текущий опрос, индивидуальные сообщения, контрольные задания
2.	Издательское дело Нового и новейшего времени	Подготовка к практическому занятию	4	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3	Текущий опрос, индивидуальные сообщения, контрольные задания
3.	Книжная культура Древней Руси	Подготовка к практическому занятию	4	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3	Текущий опрос, индивидуальные сообщения, контрольные задания
4.	Издательское дело России Нового времени	Подготовка к практическому занятию	4	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3	Текущий опрос, индивидуальные сообщения,

					контрольные задания
5.	Издательское дело России XX – начала XXI в.	Подготовка к практическому занятию	16	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3	Текущий опрос, индивидуальные сообщения, контрольные задания

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

Как показывает практика МГГЭУ, для обучающихся с нарушением опорно-двигательной системы необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания обучающегося переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу обучающегося с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения обучающихся-инвалидов.

Основная цель современного образования обучающихся с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Процесс самостоятельной работы обучающегося при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении обучающихся методам познания учебного материала.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы обучающихся должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья обучающихся, возможности медицинской и психологической поддержки.

Можно выделить следующие основные принципы построения самостоятельной работы обучающихся инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;
- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;

- принцип дифференциации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями обучающихся инвалидов;
- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;
- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.
- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

Для обучающихся инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели, макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;
- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;
- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.
- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;
- использование элементов дистанционного обучения при работе со обучающимися, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение обучающихся текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации - одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в

учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

#### 4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### 4.2. Работа с медиаматериалами

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление обучающегося с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках.

Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1 Перечень основной литературы**

1. Головкин, С.Б. Дизайн деловых периодических изданий: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головкин. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 423 с. — (Серия «Медиаобразование»). - ISBN 978-5-238-01477-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028721>. – Режим доступа: по подписке.
2. Минаева, О.Е. Верстка. Требования к оформлению книг [Электронный ресурс] : учеб. пос. / О.Е. Минаева. - 3-е изд., испр. - Москва : ГБОУ СПО МИПК имени И.Федорова, 2014. - 60 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515096> (дата обращения: 12.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **а. Перечень дополнительной литературы**

1. Ординарцев, И.И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы: монография / И.И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 135 с. - ISBN 978-5-238-02828-6 . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028934> . – Режим доступа: по подписке.
2. Чиченев, Н. А. Организация, выполнение и оформление учебной литературы : методические указания / Н. А. Чиченев, А. А. Иванов, А. А. Попиков. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2014. - 62 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1248560> . – Режим доступа: по подписке.
3. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание в современной России. Экономический аспект : монография / Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2020. - 247 с. - ISBN 978-5-238-03353-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352982> . – Режим доступа: по подписке.

### **1.3. Программное обеспечение**

Microsoft Volume License  
Applications - Office Standard 2010  
Microsoft Volume License  
Applications - Office Professional Plus 2007  
Applications - Office Standard 2007

## **1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	306 ауд., лекционная аудитория	Интерактивная доска, мультимедийный проектор, возможности доступа в Интернет.
2	Компьютерный класс	<p>Компьютерный класс (компьютеры MXP Pentium, мониторы LG), принтеры, мультимедиа проектор –1. Терминалы к сети Internet.</p> <p>Програмное обеспечение:            Adobe Design Std CS5 5.0 WIN AOO License RU            Adobe Design Std CS5.5 5.5 MLP AOO License RU LUE FULFILLMENT            CorelDRAW Graphics Suite X5 Education License ML (1-60)            АИБС «МАРК-SQL - версия для мини библиотек»            Microsoft Volume License            Servers - Windows Remote Desktop Services - User CAL            Servers - Windows Server - Device CAL            Microsoft Volume License            Applications - Office Standard 2010            Правовая система «Консультант»            Правовая система «Гарант»            Microsoft MSDN Premium</p>
2	Библиотека	ГОСТы, образцы изданий. Наглядные пособия, раздаточный материал

## 2. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки	
	«незачтено»	«зачтено»
<b>ЗНАТЬ</b>		
1	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает сущность историю книгоиздания, не разбирается в основных определениях.	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Знает основные исторические этапы. Может дать им свою характеристику.
<b>УМЕТЬ</b>		
2	Студент испытывает затруднения при перечислении основных дефиниций. Не разбирается в основных закономерностях. Не находит связей в историческом процессе.	Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними Студент умеет самостоятельно анализировать, осмысливать, систематизировать, интерпретировать, обобщать книговедческие факты Студент умеет использовать издательские методы при анализе и обобщении любых идентичных явлений
<b>ВЛАДЕТЬ</b>		
3	Студент не владеет навыками теоретического мышления: анализа, осмысления, систематизации, интерпретации, обобщения фактов книгоиздания.	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и издательской терминологией для адекватного их описания

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Лекция-визуализация (информационно-коммуникационные образовательные технологии)	4
	ПР	Практикумы, занятия с презентацией	8
Итого:			12

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – контрольные задания, опросы, проверка домашнего задания, тестирование.

Промежуточная аттестация – зачет

### **5.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

### **5.3. Курсовая работа**

### **5.4. Вопросы к зачету**

1. Этимология слова «книга» и объем понятия в книговедении.
2. Древнейшие книжные формы.
3. Ниневийская библиотека: время существования, объем, репертуар, история обнаружения.
4. Материалы, использовавшиеся для книгопроизводства в Древнем мире.
5. Книга в античном мире.
6. Александрийская и Пергамская библиотеки.
7. Свиток и кодекс.
8. Устройство монастырского скриптория в эпоху раннего Средневековья.
9. Средневековые книжные «профессии».
10. Монастырские скриптории позднего Средневековья.
11. Средневековый манускрипт: материалы для изготовления, этапы работы, основные элементы книги.
12. Технические предпосылки возникновения книгопечатания.
13. История появления книгопечатания в Европе.
14. Биография Иоганна Гутенберга.
15. Альд Мануций и его «альдины».
16. Инкунабулы и палеотипы.
17. Возникновение книгопечатания в славянских странах.
18. Влияние идей Ренессанса на европейское книжное дело.
19. Книжное дело в Европе XVII века.
20. Вклад семьи Эльзевиров в развитие европейского книжного дела.
21. Книжное дело в эпоху Просвещения.
22. Возникновение и развитие книгоиздания в США.
23. Книжное дело в эпоху научно-технического прогресса.
24. Книжное дело в Европе XX века.
25. Художественное оформление древнерусской рукописной книги.
26. Остромирово евангелие.
27. Чудово евангелие.
28. Геннадьевская Библия.
29. Деятельность Анонимной типографии в Москве.
30. «Апостол» Ивана Федорова.
31. «Азбука» Ивана Федорова.
32. «Острожская Библия» Ивана Федорова.
33. Издательская деятельность Московского печатного двора.

34. Издательская деятельность Верхней типографии Симеона Полоцкого.
35. «Букварь» Кариона Истомина.
36. Книгоиздание в эпоху петровских реформ.
37. Книжная деятельность Академии наук.
38. Книжное дело в России во второй половине XVIII века.
39. Издательская судьба «Российской грамматики» М.В. Ломоносова.
40. Печатные календари в России XVIII- XIX веков.
41. Издательская судьба комедии «Горе от ума» А.С. Грибоедова.
42. Книжное дело в России первой четверти XIX века.
43. «Чугунный» цензурный устав и Бутурлинский комитет: цензура в России XIX века.
44. Издательская деятельность И.Д. Сытина.
45. Влияние революции на российское книгоиздание.
46. Централизация книжного дела в СССР.
47. Книгоиздание во время ВОВ.
48. Художественное оформление советских книг для детей.
49. Книжное дело в СССР в 1980-е годы.
50. Конкурсы книжного мастерства в современной России.

### 5.5. Вопросы к экзамену

### 5.6. Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
<i>Устный опрос</i>	<i>1,2,3,4,5</i>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3
<i>Тестирование</i>	<i>1,2,3,4,5</i>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3
<i>Зачет</i>	<i>1,2,3,4,5</i>	УК-5; ПК-5; ОПК-6; ОПК-3