

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по организации  
образовательной деятельности

Пузанкова Е.Н. 

«27» 08 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОВРЕМЕННОЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

образовательная программа направления подготовки  
**42.03.03 Издательское дело**

**Б1.В 22** Базовая часть

Профиль подготовки  
**Издательское дело**

Квалификация (степень) выпускника

**бакалавр**

Форма обучения очная-заочная

Курс 3 семестр 5

Москва  
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «08» июня 2017 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» июня 2017г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

**Составитель рабочей программы:** МГГЭУ, старший преподаватель кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Трусова Марина Борисовна.

Трусова М. Б. 25.08.2019 г.

**Рецензент:** МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Григорьев Николай Юрьевич

Григорьев Н.Ю. 25.08.2019г.

Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики  
(протокол № 1 от «26» 08 2019 г.)

Заведующий кафедрой

Тюрина Л.Г. 26.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник  
Учебного отдела

«26» 08 2019 г.

Дмитриева И. Г.

СОГЛАСОВАНО  
Декан  
факультета

«26» 08 2019 г.  
СОГЛАСОВАНО  
Зав. библиотекой

Царькова Л.В.

«26» 08 2019 г.

Ахтырская В.А.

РАССМОТРЕНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ ФАКУЛЬТЕТА  
№ 08 «30 08 2019»

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических(семинарских) занятий
- 2.6. Планы лабораторных работ
- 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

## **3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)**

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 5.1. Перечень основной литературы
- 5.2. Перечень дополнительной литературы
- 5.3. Программное обеспечение
- 5.4. Электронные ресурсы

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)**

**Целью** учебной дисциплины «Современное издательское дело» является усвоение истории, теории и методики, обеспечивающих выбор наиболее рациональных видов, методов, средств и процессов работы в современной издательской и книготорговой деятельности. Указанная основная цель определяет все многообразие задач курса, направленных на формирование у студента соответствующих знаний, умений и навыков.

Учебная дисциплина «Современное издательское дело» занимает важное место в системе дисциплин, изучаемых студентами по направлению базового высшего образования. Эта объясняется тем, что объектом современного издательского дела является вся совокупность документов и изданий, функционирующих в обществе, но преобразованные особым способом в процессе деятельности в систему. Без знания процессов, методов и форм составления и использования пособий не может быть квалифицированным ни один специалист в области современного издательского дела и книжной торговли. Своеобразие данного курса заключается также в том, чтобы подготавливать необходимую научно-методическую базу для изучения дисциплины. Дать студенту представление о масштабах современного книгоиздания, динамике и тенденциях его развития, объемах издательской продукции, выпускаемых как в мире в целом, так и в отдельных странах, а также о видах и типах этой продукции.

**Основные задачи** курса:

- формирование представления о структурах современных издательств и о месте редактора в издательском процессе;
- обучение основным формам и методам оценки издательского потенциала отдельных стран и регионов с использованием статистических материалов и информации, публикуемой в периодической печати и других источниках;
- формирование прогнозных данных на основе анализа динамики развития издательского дела в России и в мировых масштабах.

### **1.2. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

**ПКО-1** Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа;

**ОПК-6** Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

**ПК-1** Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций |   |
|-----------------|--|--|---|
| ПКО-1           | Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа; | Знать:   | систему пособий для формирования издательского репертуара и ассортимента книжной торговли<br>Уметь: |

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       | языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа  | области книжного дела<br>Владеть: современной терминосистемой, используемой в отрасли и закрепленной в стандартах   |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии коммуникационных продуктов | Знать: справочный аппарат книги и библиографического пособия<br>Уметь: организовывать и вести процессы библиографирования<br>Владеть: практической работы с книгой и библиографическим пособием |
| ПК-1  | Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела                                       | Знать: справочный аппарат книги и библиографического пособия<br>Уметь: организовывать и вести процессы библиографирования<br>Владеть: практической работы с книгой и библиографическим пособием |

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Современное издательское дело» входит в базовую часть цикла Б 1. Б. 19. Данная дисциплина содержательно связана с такими предметами, как: «Менеджмент в издательском деле», «Маркетинг в издательском деле», «Экономика издательского дела», «Правовые основы издательского дела».

Взаимосвязь дисциплин основана на создании основы системных представлений о теории и практике современного издательского дела.

Изучением дисциплины достигается формированием у бакалавров представления о единстве эффективной профессиональной деятельности.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины «современное издательское дело» составляет 5 зачетных единиц/144

| Вид учебной работы  | Всего, часов |                            |               | Очная форма | Очно-заочная форма |                            | Заочная форма |  |  |
|---|--------------|----------------------------|---------------|-------------|--------------------|----------------------------|---------------|--|--|
|   |              |                            | Заочная форма |             | Курс, часов        | Курс, часов                |               |  |  |
|   | Очная форма  | Очно-заочная форма         |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе: |              | 30                         |               |             |                    | 30                         |               |  |  |
| Лекции  |              | 10                         |               |             |                    | 10                         |               |  |  |
| Практические занятия  |              | 20                         |               |             |                    | 20                         |               |  |  |
| Лабораторные занятия  |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Самостоятельная работа обучающихся  |              | 78                         |               |             |                    | 78                         |               |  |  |
| Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:   |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Контрольная работа  |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Курсовая работа   |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Зачет   |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |
| Экзамен   |              | 36                         |               |             |                    | 36                         |               |  |  |
| Итого:  |              | <b>144 часа<br/>(5 зе)</b> |               |             |                    | <b>144 часа<br/>(5 зе)</b> |               |  |  |
| Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)                            |              |                            |               |             |                    |                            |               |  |  |

## 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

| №<br>п/п   | Наименование раздела<br>(темы)   | Содержание раздела (тематика занятий)   | Формируемые компетенции (индекс) |
|--|--|---|----------------------------------|
| 1. Раздел. Введение в дисциплину. Источники изучения         |  |   |                                  |
|  | <p>Тема 1.1. Введение в курс.</p> <p>Тема 1.2. Российская книжная палата.</p>  | <p>Предмет курса. Цели изучения, в том числе усвоение теоретических знаний и выработка практических навыков и умений. Место дисциплины в системе других дисциплин.</p> <p>Структура курса и методика его изучения. Организация самостоятельной работы студентов. Учебно-методические пособия и литературные источники. Посещение Российской книжной палаты, издательств, предприятий книжной торговли, библиотек, международных и национальных книжных ярмарок.</p> | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6            |
| 2. Раздел. Книговедение в системе современного книжного дела |  |   |                                  |
|  | <p>Тема 2.1. Книжное дело, формирование направления деятельности.</p> <p>Тема 2.2. Стратегии книжного маркетинга</p> | <p>Современное книжное дело, его основные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело. Книгоиздание – ведущая, составная часть книжного дела. Органическое сочетание в издательском деле творческих задач, связанных с формированием направления деятельности, замыслов издания или</p>  | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6            |

|  |  |  |                       |
|--|--|--|-----------------------|
|  |  | серии изданий, подбором и работой с автором, созданием издательского оригинала, с одной стороны, и предпринимательской активности как основы стратегии книжного маркетинга, с другой. Усиление внимания издателей к вопросам экономики. Издательский предпринимательский риск.   |                       |
|  | 3. Раздел. Современное состояние издательского дела  |  |                       |
|  | Тема3.1.Распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам.<br><br>Тема 3.2. Редактор в современном издательстве | Рост темпов книгопроизводства во второй половине XX и в начале XXI вв. Основные количественные показатели мирового книгоиздания: число выпускаемых названий, распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам, удельный вес отдельных регионов в мировом книжном производстве. Динамика процессов, происходящих в отдельных регионах и странах. Создание государственной централизованной системы издательств. Объективная закономерность возрастания роли редактора в условиях рыночной экономики. Редактор как основная фигура, формирующая творческую доминанту издательства, определяющая главные направления тематического планирования, перспективы развития редакционно-издательского процесса. | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 |
|  | 4. Раздел. Правовые основы издательского дела и влияние государства  |  |                       |
|  | Тема4.1.<br>Правовые основы издательского дела.  | Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела.  | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях. Постановление Совета Министров РСФСР «О регулировании издательской деятельности в РСФСР» от 17 апреля 1991 г. № 211 и «Временное положение об издательской деятельности в РСФСР».</p> <p>Характеристика других законов, принятых в развитие основополагающих законодательных актов:</p> <p>Законы РФ «Об авторском праве и смежных правах», «Об обязательном экземпляре документов», «О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания в Российской Федерации» и др.</p> <p>Тенденции во взаимоотношениях издателя с государством: стремление издателя избавиться от зависимости от государства и нужда в государственной поддержке, в содействие решению многих юридических, экономических и организационных вопросов издательского предпринимательства.</p> |
|  | Тема 4.3. Издательство и государство.   |  |
|  | Тема 4.4. Законодательная деятельность в области авторского и издательского права | <p>Законодательная деятельность в области авторского и издательского права, обеспечение свободы печати и беспрепятственного передвижения изданий. Флорентийское соглашение о беспошлинном ввозе книг и товаров для их изготовления. Совпадение интересов государства и издательства в случаях развития экспортной деятельности, пропаганда за рубежом достижений страны, распространение знаний о её исторических особенностях и</p>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | пр. Миссия государства по стимулированию чтения, изучения национального языка, по содействию развития отдалённых территорий. |  |
|--|--|--|--|

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

| №<br>п/<br>п | Наименование<br>темы<br>дисциплины   | Лекционны<br>е занятия | Практически<br>е занятия | Самостоятельна<br>я работа | Всег<br>о<br>часов | Формы<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости          |
|--------------|--|------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------|--|
| 1.           | <b>Раздел 1</b><br>Введение в<br>дисциплину.<br>Источники<br>изучения                      | 2                      | 5                        | 20                         | 27                 | Усный опрос.<br>Подготовка<br>рефератов.               |
| 2.           | <b>Раздел 2.</b><br>Книговедение в<br>системе<br>современного<br>книжного дела             | 2                      | 5                        | 20                         | 27                 | Индивидуальны<br>е сообщения<br>Фронтальный<br>опрос.. |
| 3.           | <b>Раздел 3. .</b><br>Современное<br>состояние<br>издательского<br>дела                    | 2                      | 5                        | 20                         | 27                 | Письменная<br>работа.<br>Подготовка<br>рефератов.      |
| 3.           | <b>Раздел 4. .</b><br>Правовые<br>основы<br>издательского<br>дела и влияние<br>государства | 4                      | 5                        | 18                         | 27                 | Письменная<br>работа.<br>Подготовка<br>рефератов.      |
|              | Итого:   | 10                     | 20                       | 78                         | 108                | Экзамен  |

### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очно-заочная форма обучения

| №  | Наименование тем лекций | Кол-во часов в 5<br>семестре |
|--|-------------------------|------------------------------|
|  | 5 семестр               |                              |
| РАЗДЕЛ 1. Введение в дисциплину. Источники изучения. |                         |                              |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1.  | Введение в курс. Вводная лекция. Предмет и объект дисциплины.           | 1 |
| 2.  | Российская книжная палата   | 1 |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Книговедение в системе современного книжного дела</b>        |   |   |
| 1.  | Книжное дело, формирование направления деятельности.                    | 1 |
| 2.  | Стратегии книжного маркетинга   | 1 |
| <b>РАЗДЕЛ 3. Современное состояние издательского дела.</b>                |   |   |
| 1.  | Распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам.     | 1 |
| 2.  | Редактор в современном издательстве Введение в курс                     | 1 |
| <b>РАЗДЕЛ 4. Правовые основы издательского дела и влияние государства</b> |   |   |
| 1.  | Правовые основы издательского дела.                                     | 1 |
| 2.  | О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания  | 1 |
| 3.  | Издательство и государство  | 1 |
| 4.  | Законодательная деятельность в области авторского и издательского права | 1 |

2.5. Планы практических (семинарских) занятий  
Очно-заочная форма обучения

| №   | Наименование тем лекций   | Кол-во часов в 5 семестре |
|---|---|---------------------------|
| 5 семестр   |   |                           |
| <b>РАЗДЕЛ 1. Введение в дисциплину. Источники изучения.</b>               |   |                           |
| 1.  | Введение в курс..Вводная лекция. Предмет и объект дисциплины.           | 1                         |
| 2.  | Российская книжная палата   | 1                         |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Книговедение в системе современного книжного дела</b>        |   |                           |
| 1.  | Книжное дело, формирование направления деятельности.                    | 1                         |
| 2.  | Стратегии книжного маркетинга   | 1                         |
| <b>РАЗДЕЛ 3. Современное состояние издательского дела.</b>                |   |                           |
| 1.  | Распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам.     | 1                         |
| 2.  | Редактор в современном издательствеВведение в курс                      | 1                         |
| <b>РАЗДЕЛ 4. Правовые основы издательского дела и влияние государства</b> |   |                           |
| 1.  | Правовые основы издательского дела.                                     | 1                         |
| 2.  | О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания  | 1                         |
| 3.  | Издательство и государство  | 1                         |
| 4.  | Законодательная деятельность в области авторского и издательского права | 1                         |

2.6. Планы лабораторных работ  
Лабораторные работы отсутствуют

2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

**Очно-заочная форма обучения**

| № | Название разделов и тем | Виды | Трудоемкость | Формируемые | Формы |
|---|-------------------------|------|--------------|-------------|-------|
|---|-------------------------|------|--------------|-------------|-------|

|    |   | самостоятельной работы             |   | компетенции           | контроля      |
|----|---|------------------------------------|---|-----------------------|---------------|
| 1  | РАЗДЕЛ 1. Введение в дисциплину. Источники изучения<br>Тема 1.1.Введение в курс.<br>Вводная лекция. Предмет и объект дисциплины.<br>Тема 1.2.Российская книжная палата  | Подготовка к лекции                | 2 | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 | Текущий опрос |
| 2. | РАЗДЕЛ 2. Книговедение в системе современного книжного дела<br>Тема 2.1. Книжное дело, формирование направления деятельности.<br>2.2. Стратегии книжного маркетинга .   | Подготовка к лекции                | 2 | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 | Текущий опрос |
| 3  | РАЗДЕЛ 3. Современное состояние издательского дела.<br>Тема 3.1 Распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам.<br>Тема 3.2. Редактор в современном издательстве  | Подготовка к практическому занятию | 2 | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 | Текущий опрос |
| 4  | РАЗДЕЛ 4РАЗДЕЛ 4.<br>Правовые основы издательского дела и влияние государства<br>тема 4.1 Правовые основы издательского дела.<br>тема 4.2. О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания<br>тема 4.3. Издательство и государство<br>тема 4.1. Законодательная деятельность в области авторского и издательского права. | Подготовка к практическому занятию | 4 | ПКО-1; ПК-1;<br>ОПК-6 | Текущий опрос |

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и

консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов. Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.

На индивидуально ориентированных дополнительных занятиях студент-инвалид учится преодолевать психологические барьеры в общении с различными людьми, совершенствовать качество своей личности: устранять те из них, которые препятствуют эффективному исполнению профессиональных функций, например, замкнутость, несдержанность, стеснительность и т.п.

Один из главных подходов в организации высшего образования студентов с ОВЗ заключается в интенсивной, а затем постепенно убывающей помощи студентам в освоении методов обучения и самообучения.

Известно, что студенты сталкиваются с большими затруднениями при самостоятельном отборе содержательного материала, подлежащего усвоению. У студентов-инвалидов степень самостоятельности еще более ослаблена. Поэтому для них необходима помочь психологического и логико-методологического характера. Необходимы также знания о самой учебной деятельности, в том числе обобщенные знания о содержании изучаемых предметов в их взаимодействии, а также пути достижения поставленных мировоззренческих, культурных и профессиональных целей.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Под самостоятельной учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысливание, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс самостоятельной работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Можно выделить следующие основные принципы построения самостоятельной работы студентов-инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;
- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;
- принцип дифференциализации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями студентов-инвалидов;
- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;
- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.
- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

При самостоятельной работе в рамках учебного процесса есть и определенная специфика в методах объяснения учебного материала. Прежде всего, невзирая на затраты времени, преподаватель добивается, чтобы студент понял и усвоил материал, который он изложил на основном занятии. При этом преподаватель обязан обеспечить логическую связь изложенного дополнительного материала с основным. Основное требование к преподавателям - это полнота материала и четкость изложения. В данном случае необходимо учитывать то обстоятельство, что количество сложной для восприятия учебной информации должно занижаться в зависимости от степени сложности.

Для студентов-инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели, макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним. Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации - одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной литературы**

1. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441556>
2. Современное издательское дело : конспект лекций / Фролов Валерий Васильевич ; МГГЭУ. - М. : МГГЭУ, 2016. - 59 с. - <http://portal.mgsgsi.ru/upload/iblock/3c5/dwojh%20doamrs.pdf>. - ISBN 978-5-9799-0064-3. - Электронная программа (визуальная). Электронные данные : электронные.

### **5.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Экономика и организация издательской деятельности : учеб.пособие для вузов / Кузнецов Борис Александрович. - 3-е изд.,стереотип. - М. : Университетская книга : Школа издательского и медиа бизнеса, 2013. - 359 с. + библ.;предмет.указ.,прилож. - (Artifex. Издательское дело). - ISBN 978-5-9792-0053-8. - ISBN 978-5-4160-0022-6 : 344.19. - Текст (визуальный) : непосредственный.
2. Глушков, С. В. Книговедение. Философия книги : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. В. Глушков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 122 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10849-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431680>

### **5.3. Программное обеспечение**

Adobe Premiere CS6 Academic Edition  
 Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU  
 Microsoft Volume License  
 Applications - Office Standard 2010  
 Microsoft Volume License  
 Applications - Office Professional Plus 2007  
 Applications - Office Standard 2007

### **5.4. Электронные ресурсы**

- 1 Электронно-библиотечная система «Znaniум.com» - <http://znanium.com>
- 2 Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru>
- 3 Российская книжная палата филиал ИТАР-ТАСС: сайт. – М., ©2016. – URL : <http://www.bookchamber.ru>.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| №п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения                               |
|------|---|--|
| 1    | 306 ауд.  | Мультимедийный проектор, компьютерный класс, выход в интернет, интерактивная доска |
| 2    | Библиотека  | базы данных, электронно-библиотечная система                                       |

## 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

| №              | Критерии оценки   |  |  |  |
|----------------|---|--|--|--|
|                | «неудовлетворительно»   | «удовлетворительно»  | «хорошо»   | «отлично»  |
| <b>ЗНАТЬ</b>   |   |  |  |  |
| 1              | Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.<br>Не знает _____ | Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания о _____ | Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.<br>Знает основные _____          | Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины.<br>Знает основные _____<br>Показывает глубокое знание и понимание _____ |
| <b>УМЕТЬ</b>   |   |  |  |  |
| 2              | Студент не умеет _____  | Студент испытывает затруднения _____<br>Студент непоследовательно  | Студент умеет самостоятельно _____<br>Студент умеет использовать   | Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними   |
| <b>ВЛАДЕТЬ</b> |   |  |  |  |
| 3              | Студент не владеет навыками _____   | Студент владеет основными навыками _____   | Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками _____, допускает незначительные ошибки _____ | Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией _____   |
|                | Компетенция или ее часть не сформирована  | Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне  | Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне  | Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне  |

| №              | Критерии оценки   |  |
|----------------|---|--|
|                | «незачтено»   | «зачтено»  |
| <b>ЗНАТЬ</b>   |   |  |
| 1              | Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.<br>Не знает _____ | Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале.<br>Знает основные _____<br>Показывает глубокое знание и понимание _____                         |
| <b>УМЕТЬ</b>   |   |  |
| 2              | Студент испытывает затруднения _____<br>Студент непоследовательно _____<br>Студент не умеет _____                 | Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними<br>Студент умеет самостоятельно _____<br>Студент умеет использовать _____                           |
| <b>ВЛАДЕТЬ</b> |   |  |
| 3              | Студент не владеет навыками _____   | Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией _____<br>Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками _____, |

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

| Семестр | Вид занятия<br>(Л, ПР, ЛР) | Используемые интерактивные образовательные технологии                           | Количество часов |
|---------|----------------------------|---|------------------|
| 5       | Л                          | Лекция-визуализация (Информационно-коммуникационные образовательные технологии) | 4                |
|         | ПР                         | Практикумы, занятия с презентацией  | 14               |
|         | ЛР                         |   |                  |
|         | Сам. работа                |   |                  |
| Итого:  |                            |   | 18               |

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – контрольные задания, опросы, проверка домашнего задания, тестирование.

Промежуточная аттестация – экзамен

### **9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

**Современное издательское дело. Социальная информация как объект и предмет современного издательского дела.** Современное книжное дело, его основные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело. Книгоиздание – ведущая, составная часть книжного дела.

**Книгоиздание – теоретическая часть. Современное издательское дело**

В качестве объекта исследования рассматривается система книгоиздания в системе современного книжного дела

**Характеристика разновидностей. Современное издательское дело**

В качестве объекта исследования берется Современное книжное дело, его основные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело. Книгоиздание – ведущая, составная часть книжного дела.. Усиление внимания издателей к вопросам экономики. Издательский предпринимательский риск

**Редактор в современном издательстве.**

Редактор как основная фигура, формирующая творческую доминанту издательства, определяющая главные направления тематического планирования, перспективы развития редакционно-издательского процесса. В качестве объекта исследования берется издание, справочные, научные, периодические и продолжающиеся издания. Предмет исследования. – типологические категории. Типовые, видовые с указанием примеров наиболее важных источниковедческих трудов. В качестве объекта исследования берется «Книжная летопись». Предмет исследования – основной текст издание и аппарат. Структура и композиция основного текста. Характеристика аппарата издания. Выходные сведения, списки, указатели

**Правовые основы издательского дела.**

Постановления Правительства РФ и другие нормативные документы, направленные на развитие и поддержку книгоиздания. Объективная необходимость принятия специального Закона РФ «Об издательском деле в Российской Федерации» с целью обеспечения надёжной правовой основы дальнейшего развития издательской системы страны, формирования института издательского права.

**Современное состояние издательского дела**

Рост темпов книгопроизводства. Основные количественные показатели мирового книгоиздания: число выпускаемых названий, распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам, удельный вес отдельных регионов в мировом книжном производстве. Динамика процессов, происходящих в отдельных регионах и странах. Создание государственной централизованной системы издательств.

**Система ресурсов ИНИОН / ВИНТИ – новый этап развития Современное издательское дело**

В качестве объекта исследования берутся ресурсы ИНИОН / ВИНТИ. Сигнальная информация. Реферативная информация. Обзорная информация.

**Система ресурсов Современное издательское дело**

В качестве объекта исследования берутся ежегодник Российской книжной палаты «Библиография российской библиографии» (ИТАР-ТАСС. Российская книжная палата). Предмет исследования – основной текст изданий и аппарат / структура и композиция основного текста. Анализ аппарата изданий. Выходные сведения, указатели.

### **Составление аннотаций**

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – аннотация.

Аннотирование как способ идентификации содержания издания. Объем, структура и литературная форма аннотаций. Проблема оценки в аннотации.

### **Составление реферата**

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – реферат. Рефериование как способ отражения новой информации. Объем, содержание, структура и литературная форма реферата. Проблема оценки в реферате.

### **Составление обзора**

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – обзор. Обозрение как способ получения информации о состоянии и возможных путях решения проблем. Структура и литературное оформление обзора.

### **Универсальная десятичная классификация**

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – УДК. Принципы и структура построения УДК. Особенности использования УДК в различных видах изданий.

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – ББК. Принципы и структура построения ББК. Особенности использования ББК в различных видах изданий.

### **Международный стандартный книжный номер**

В качестве объекта исследования берется любое издание по целевому назначению. Предмет исследования – ISBN. Структура построения ISBN. Особенности использования ISBN в различных видах изданий.

### **Международный стандартный номер serialных изданий**

В качестве объекта исследования беретсяserialное издание. Предмет исследования – ISSN. Структура построения ISSN.

## **9.3. Курсовая работа**

## **9.4. Вопросы к зачету**

## **9.5. Вопросы к экзамену**

1. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины. Знания, навыки и умения, приобретаемые в результате изучения курса.

2. Государственная политика, органы управления и правовое регулирование в области издательского дела в Российской Федерации.

3. Объёмные и структурные показатели современного российского книгоиздания.

4. Издательства-лидеры российского книжного рынка, их основные показатели.

5. Выпуск изданий в России по укрупнённым разделам.

6. Государственный и частный сектора российского книгоиздания, основные показатели их деятельности.

7. Международные конвенции по авторскому праву, двусторонние договора РФ с зарубежными странами по вопросам охраны прав авторов.

8. Сравнительный анализ методик статистики выпуска изданий в России и за рубежом.

9. Взаимоотношения российских издательств с зарубежными партнёрами.
10. Источники информации о зарубежных издательско-полиграфических фирмах.
  11. Национальные и международные издательские каталоги. Современные информационные системы типа «Букс ин принт».
  12. Международное сотрудничество в книжном деле: организационные формы и тенденции развития.
  13. Переговоры с зарубежными правообладателями на литературные произведения и издания.
  14. Литературные агентства, их функции и организация деятельности. Договор опциона в практике международного субсидиарного права.
  15. Издательское дело Израиля.
  16. Выпуск и поставка на экспорт российских изданий. Каналы сбыта российской книжной продукции за рубежом.
  17. Практика размещения за рубежом заказов на изготовление тиражей российских изданий.
  18. Показатели динамики современного мирового книгоиздания. Регионы и страны-лидеры в производстве непериодических изданий.
  19. Сравнительные показатели выпуска изданий в России и крупных книгоиздающих зарубежных странах.
  20. Специфика организации издательского дела за рубежом. «Импринт» и практика его использования.
  21. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины. Знания, навыки и умения, приобретаемые в результате изучения курса.
  22. Национальные и международные издательские каталоги в России и за рубежом.
  23. Современное состояние и особенности издательского дела Великобритании.
  24. Современное состояние и особенности организации издательского дела в Германии.
  25. Современное состояние и специфика издательского дела Италии.
  26. Современное издательское дело Франции. Крупнейшие издательства Франции.
  27. Современное состояние и особенности издательского дела Испании.
  28. Современное состояние и специфика организации книгоиздания в Финляндии.
  29. Современное состояние и особенности издательского дела Индии.
  30. Издательское дело Китая Современное состояние и особенности.
  31. Состояние и особенности современного издательского дела Японии.
  32. Профессиональные общественные объединения в сфере книжного дела, их функции.
  33. Организационная структура современного издательства и функции его подразделений.
  34. Редакционные, производственные, коммерческие и административные подразделения издательства, их функции и взаимодействие.
  35. Редактор в современном издательстве, функции и сфера должностных обязанностей редактора.
  36. Специфика организации деятельности редакции периодических изданий.
  37. Организация издательского дела за рубежом. Понятие «импринт» и практика его использования.
  38. Государственная и общественная финансовая поддержка книгоиздания за рубежом.
  39. Издательский концерн и специфика организации его деятельности.
  40. Тенденции, перспективы и проблемы развития отечественного книгоиздания.
  41. Издательская группа и специфика организации её деятельности.
  42. Издательское объединение и организации его деятельности.
  43. Современные тенденции в организации книжного бизнеса за рубежом.
  44. Перспективы развития издательского дела. Электронная книга.

## **9.6. Контроль освоения компетенций**

| <b>Вид контроля</b> | <b>Контролируемые темы (разделы)</b> | <b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b> |
|---------------------|--------------------------------------|---|
| <i>Устный опрос</i> | <i>1-4</i>                           | ПКО-1; ПК-1; ОПК-6                                    |
| <i>Тестирование</i> | <i>3</i>                             | ПКО-1; ПК-1; ОПК-6                                    |
| <i>Экзамен</i>      | <i>1-4</i>                           | ПКО-1; ПК-1; ОПК-6                                    |

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **10.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **10.1. Перечень основной литературы**

1. Григорьева, Е. И. Основы издательского дела. Электронное издание : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06330-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455187> (дата обращения: 19.12.2020).

#### **10.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Баранова, Е.А. Особенности развития газетных редакций в условиях медиаконвергенции [Электронный ресурс] / Е.А. Баранова. - Москва : Вузовский учебник, 2015. - 25 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/506098> . – Режим доступа: по подписке.

2. Ординарцев, И.И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы: монография / И.И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 135 с. - ISBN 978-5-238-02828-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028934>. – Режим доступа: по подписке.

3. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание в современной России. Экономический аспект : монография / Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2020. - 247 с. - ISBN 978-5-238-03353-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352982> . – Режим доступа: по подписке.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

