

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по организации  
образовательной деятельности

Пузанкова Е.Н. 

«27» 08 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОСНОВЫ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ**  
образовательная программа направления подготовки  
**42.03.03 «Издательское дело»**  
**Б1.В.02** Вариативная часть

Профиль подготовки  
**Издательское дело**

Квалификация (степень) выпускника

**бакалавр**

Форма обучения очная

Курс 4 семестр 7

Москва  
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «08» июня 2017 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» июня 2017г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

**Составитель рабочей программы:** МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Федоров Андрей Олегович.

Федоров А.О. « 25 » 08 2019 г.

подпись

Ф.И.О.

Дата

**Рецензент:** МГГЭУ, доцент кафедры Григорьев Николай Юрьевич.

место работы, занимаемая должность

Григорьев Н.Ю. « 25 » 08 2019 г.

подпись

Ф.И.О.

Дата

Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики

(протокол № 1 от «26» 08 2019 г.)

Заведующий кафедрой

Тюрина Л.Г.

26.08.2019 г.

подпись Ф.И.О.

Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

«26» 08 2019 г.

Дмитриева И. Г.

СОГЛАСОВАНО

Декан

факультета

«26» 08 2019 г.

Федоров А.О.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

«26» 08 2019 г.

Ахтырская В.А.

РАССМОТРЕННО  
СДОХ ЕГО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МРГАУ  
НР. 08 «30 08 2019г.

## **Содержание**

1.	Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины.....	4
2.	Содержание дисциплины.....	5
3.	Структура дисциплины.....	7
4.	Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам.....	8
5.	Тематический план учебной дисциплины.....	9
6.	Образовательные технологии.....	13
7.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
8.	Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины.....	15
9.	Самостоятельная работа.....	15
10.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17

# **1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины**

## **1.1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цель** преподавания дисциплины:

- дать студентам общее взаимосвязанное представление о производственных процессах и их реализации

**Основные задачи** курса:

- сформировать представление об истории развития отрасли,
- познакомить со способами печати,
- дать сведения о характеристике и конструкции полиграфической продукции,
- познакомить с основными технологическими процессами (допечатных, печатных и послепечатных),
- дать сведения о применяемом при издательстве оборудовании, о полиграфических материалах.

## **1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие сведения о технологии полиграфического производства;
- общие вопросы истории развития полиграфии;
- виды полиграфической продукции;
- основные схемы её изготовления;
- основные виды полиграфического оборудования;
- общие сведения о полиграфических материалах;
- издательско-полиграфическую терминологию.

**Уметь:**

- составлять технологические карты, технологические прописи, разделы технологических регламентов для различных видов производств;
- рассчитывать материальные балансы основных технологических процессов;
- оценивать требуемый уровень автоматизации различных производственных процессов;
- составлять общие схемы технологического процесса изготовления конкретной издательской продукции;
- пользоваться основными издательско-полиграфическими терминами и единицами измерения.

**Быть способным:**

- использовать производственные технологии и процессы при создании книжной, печатной и бланочной продукции.

**Владеть компетенциями:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК-1	Способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов медиа.
ПК-5	Способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и координировать редакционно-издательский процесс.

### **1.3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Основы производственных процессов» является элементом вариативной части Б1.В.01 «Вариативная часть». Профиль подготовки «Книгоиздательское дело». Дисциплина изучается студентами на третьем курсе обучения для получения квалификации (степени) бакалавр после усвоения предметов гуманитарного, социального и экономического цикла: «Экономика», «Правоведение», математического и естественнонаучного цикла: «Программные средства обработки информации», «Информационные технологии в издательском деле», а также профессионально цикла: «Современное издательское дело», «Технология производства печатных и электронных средств информации», «Технология редакционно-издательского процесса».

Результаты обучения используются при прохождении производственных практик и при написании выпускной квалификационной работы.

## **2. Содержание дисциплины**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

*Семестр – 6, вид отчетности – экзамен.*

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Основные понятия в области производственных и технологических процессов.	Производство. Структура производства. Структурно-организационная схема производства. Технологический процесс. Технологические, структурные и функциональные схемы производства. Классификация основных процессов.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
2	Тема 2. Процессы подготовки производства к выпуску продукции.	Техническая документация. Сырье, материалы и энергетические ресурсы. Материальные и энергетические балансы. Описание технологических процессов, автоматизация технологических процессов. Мероприятия по созданию экологически безопасных производств. Безотходные производства. Роль и место научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в подготовке предприятия к выпуску продукции.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
3	Тема 3. Введение в технику и технологию полиграфического производства.	Общие сведения об истории развития полиграфии. Классификация средств информации: книжно-журнальная, газетная продукция, электронные средства информации, разновидности упаковки. Тенденции и перспективы развития. Технологический процесс полиграфического производства, общие представления о допечатных, печатных и послепечатных процессах, технологии упаковочного производства. Общая схема технологического процесса выпуска печатной продукции. Цифровые системы управления производственными процессами.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, коллоквиум
4	Тема 4.	Виды печатной продукции. Признаки	Фронтальный

	Особенности классификации печатной продукции.	классификации печатной продукции по видам. Понятие об авторском и учетно-издательском печатных листах. Понятие о физическом и печатном листе. Основные форматы бумаг и печатной продукции.	опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
5	Тема 5. Основы обработки текстовой информации.	Системы форматной и поэлементной обработки текстовой информации. Исторические сведения о развитии технологии наборных процессов. Общее представление о наборных процессах. Полиграфические шрифты и их применение. Общая технологическая схема воспроизведения текстовой информации для полиграфического воспроизведения. Понятие об электронной верстке полос.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, коллоквиум
6	Тема 6. Основы обработки изобразительной информации.	Системы форматной и поэлементной обработки изобразительной информации. Основные технологические процессы подготовки изобразительной информации для полиграфического воспроизведения: принципы тоно- и цветовоспроизведения. Методы ввода изобразительной информации в систему. Источники цифровых массивов данных. Представление о системе управления качеством. Общие сведения об оборудовании и программном обеспечении. Общие сведения о технологиях «компьютер-фотоформа», «компьютер - печатная форма», «компьютер – печатная машина».	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
7	Тема 7. Основы изготовления печатных форм.	Системы форматной и поэлементной технологии изготовления печатных форм. Основные способы печати и требования к соответствующим печатным формам. Современные формные материалы и системы записи. Перспективы развития технологии формных процессов. Тенденции и перспективы развития, изготовление печатных форм плоской офсетной, глубокой и флексографической печати.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
8	Тема 8. Технология печатных процессов.	Особенности технологий способов печати. Общие сведения о технологии традиционных печатных процессов. Технологии цифровой печати, в том числе бесконтактной. Сведения об основных материалах, используемых в процессах печатного производства (печатные краски, запечатываемые материалы). Печатные машины и агрегаты, структурная схема печатной машины, классификация печатных машин. Оборудование плоской офсетной, флексографской, глубокой и цифровой печати. Гибридные печатные системы и комплексы. Особенности печатания книжно-журнальных, газетных и листовых изобразительных изданий. Особенности печати на упаковочных материалах и	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум

		упаковке. Требования, предъявляемые к качеству печатной продукции, и отличительные особенности различных способов печати. Области применения различных видов и способов печати. Общие представления о специальных видах печати (в том числе цифровых, включая бесконтактные). Области их применения.	
9	Тема 9. Полиграфические материалы.	История развития производства основных полиграфических материалов. Бумага - основной запечатываемый материал. Основные технологии изготовления бумаг и основные разновидности бумаг, используемых в полиграфическом производстве (печатном, брошюровочно-переплетном). Печатные краски: основные составляющие, их роль. Разновидности печатных красок. Лаки в полиграфическом производстве. Запечатываемые материалы в производстве упаковки: особенности свойств, предъявляемые требования, разновидности материалов для производства упаковки. Перспективные технологии полиграфического производства и основные направления развития полиграфических материалов.	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум

### 3. Структура дисциплины

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	6 семестр	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
<i>Лекции (Л)</i>	8	8
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	20	20
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>44</b>	<b>44</b>
<b>Вид итогового контроля</b>	Экзамен	Экзамен

#### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ темы	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	
1	Тема 1. Основные понятия в области производственных и технологических процессов.	10	2	2	6
2	Тема 2. Процессы подготовки производства к выпуску продукции.	10	2	2	6
3	Тема 3. Введение в технику и технологию полиграфического производства.	10	2	2	6
4	Тема 4. Особенности классификации печатной продукции.	10	2	2	6
5	Тема 5. Основы обработки текстовой информации.	8		2	6
6	Тема 6. Основы обработки изобразительной информации.	8		2	6
7	Тема 7. Основы изготовления печатных форм.	4		2	2
8	Тема 8. Технология печатных процессов.	4		2	2
9	Тема 9. Полиграфические материалы.	8		4	4
<i>Всего:</i>		72	8	20	44

## 5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Образовательные технологии	Формируемые компетенции / уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
		Часов			
Тема 1. Основные понятия в области производственных и технологических процессов	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Производство. Структура производства. Структурно-организационная схема производства. Технологический процесс. Технологические, структурные и функциональные схемы производства. Классификация основных процессов.</p> <p><b>Самостоятельная работа студента</b></p> <p>Классификация основных процессов.</p>	2	Практическое занятие	ПК-1; ПК-5	
Тема 2. Процессы подготовки производств к выпуску продукции.	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Техническая документация. Сырье, материалы и энергетические ресурсы. Материальные и энергетические балансы. Описание технологических процессов, автоматизация технологических процессов. Мероприятия по созданию экологически безопасных производств. Безотходные производства. Роль и место научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в подготовке предприятия к выпуску продукции.</p> <p><b>Самостоятельная работа студента</b></p> <p>Техническая документация. Сырье, материалы и энергетические ресурсы.</p>	2	Собеседование, индивидуальная работа	ПК-1; ПК-5	
	<b>Практические занятия</b>	2	Практикум		
		2	Собеседование, индивидуальная работа		
		2		ПК-1; ПК-5	

Тема 3. Введение в технику и технологию полиграфического производства.	<p>Технологический процесс полиграфического производства, общие представления о допечатных, печатных и послепечатных процессах, технологии упаковочного производства.</p> <p>Общая схема технологического процесса выпуска печатной продукции.</p> <p>Цифровые системы управления производственными процессами.</p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Общие сведения об истории развития полиграфии. Классификация средств информации: книжно-журнальная, газетная продукция, электронные средства информации, разновидности упаковки. Тенденции и перспективы развития.</p>	2	Практическое занятие Собеседование, индивидуальная работа	ПК-1; ПК-5
Тема 4. Особенности классификации печатной продукции.	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Виды печатной продукции. Признаки классификации печатной продукции по видам.</p> <p>Понятие об авторском и учетно-издательском печатных листах.</p> <p>Понятие о физическом и печатном листе.</p> <p>Основные форматы бумаг и печатной продукции.</p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Понятие об авторском и учетно-издательском печатных листах. Понятие о физическом и печатном листе.</p>	2	Практическое занятие Собеседование, индивидуальная работа	ПК-1; ПК-5
Тема 5. Основы обработки текстовой информации	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Системы форматной и поэлементной обработки текстовой информации.</p> <p>Полиграфические шрифты и их применение.</p> <p>Общая технологическая схема воспроизведения текстовой информации для полиграфического воспроизведения.</p> <p>Понятие об электронной верстке полос.</p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Исторические сведения о развитии технологии наборных процессов.</p> <p>Общее представление о наборных процессах.</p>	2	Практическое занятие Собеседование, индивидуальная работа	ПК-1; ПК-5
	<b>Практические занятия</b>	2		ПК-1; ПК-5

<p>Тема 6. Основы обработки изобразительной информации</p>	<p>Системы форматной и поэлементной обработки изобразительной информации. Основные технологические процессы подготовки изобразительной информации для полиграфического воспроизведения: принципы тоно- и цветовоспроизведения. Методы ввода изобразительной информации в систему. Источники цифровых массивов данных. Общие сведения об оборудовании и программном обеспечении. Общие сведения о технологиях «компьютер-фотоформа», «компьютер - печатная форма», «компьютер – печатная машина».</p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Представление о системе управления качеством.</p>	<p>Практическое занятие</p>
<p>Тема 7. Основы изготовления печатных форм.</p>	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Системы форматной и поэлементной технологии изготовления печатных форм. Основные способы печати и требования к соответствующим печатным формам. Современные формные материалы и системы записи. Перспективы развития технологии формных процессов.</p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Тенденции и перспективы развития, изготовление печатных форм плоской офсетной, глубокой и флексографической печати.</p>	<p>Собеседование, индивидуальная работа</p> <p>Практикум</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<p>ПК-1; ПК-5</p> <p>Собеседование, индивидуальная работа</p> <p>ПК-1; ПК-5</p>

<p>Тема 8. Технология печатных процессов.</p>	<p>Особенности технологий способов печати. Общие сведения о технологии традиционных печатных процессов. Технологии цифровой печати, в том числе бесконтактной. Сведения об основных материалах, используемых в процессах печатного производства (печатные краски, запечатываемые материалы). Печатные машины и агрегаты, структурная схема печатной машины, классификация печатных машин. Оборудование плоской офсетной, флексографской, глубокой и цифровой печати. Гибридные печатные системы и комплексы. Особенности печатания книжно-журнальных, газетных и листовых изобразительных изданий. Особенности печати на упаковочных материалах и упаковке. Требования, предъявляемые к качеству печатной продукции, и отличительные особенности различных способов печати.</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>2</p> <p>Собеседование, индивидуальная работа</p> <p>Практическое занятие</p>	<p>ПК-1; ПК-5</p>
<p>Тема 9. Полиграфические материалы.</p>	<p><b>Самостоятельная работа</b> Общие представления о специальных видах печати (в том числе цифровых, включая бесконтактные). Области их применения. Области применения различных видов и способов печати.</p> <p><b>Практические занятия</b> Основные технологии изготовления бумаг и основные разновидности бумаг, используемых в полиграфическом производстве (печатном, брошюровочно-переплетном). Печатные краски: основные составляющие, их роль. Разновидности печатных красок. Лаки в полиграфическом производстве. Запечатываемые материалы в производстве упаковки: особенности свойств, предъявляемые требования, разновидности материалов для производства упаковки. Перспективные технологии полиграфического производства и основные направления развития полиграфических материалов.</p>	<p>2</p> <p>Собеседование, индивидуальная работа</p>	<p>2</p> <p>Собеседование, индивидуальная работа</p>	
<p><b>Подготовка и сдача экзамена</b></p>		<p>36</p>		

<b>Всего:</b>	Часов /	72		
---------------	---------	----	--	--

\* В таблице уровни усвоения учебного материала обозначены цифрами:

1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);

3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

## **6. Образовательные технологии**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	ПР	Практическое занятие в форме практикума	4
Итого:			4

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

**Входной контроль** представляет собой тест по проверке знаний по экономике издательского дела и смежным дисциплинам. Тест направлен на выявление исходного уровня представлений об экономике современного издательского дела. Входной контроль проводится на первом занятии в течение 25-30 минут.

**Текущий контроль** проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой опрос и проверку заданий, как выполненных студентами самостоятельно, так и совместно на занятиях. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине. В некоторых случаях контроль может осуществляться в форме мониторинга и завершаться исправлением допущенных студентами ошибок, письменными либо устными рекомендациями.

**Промежуточный контроль** – по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

### **7.2. Организация контроля:**

- Входной контроль – тестирование.
- Текущий контроль – устный опрос, фронтальный опрос, коллоквиум-собеседование, проверка домашнего задания, контрольно-проверочная работа.
- Промежуточная аттестация – экзамен

### **7.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

Не предусмотрена

### **7.4. Курсовая работа**

Не предусмотрена

### **7.5. Вопросы к экзамену**

1. Структура производства и его структурно-организационная схема.
2. Понятие «Технологический процесс». Технологические, структурные и функциональные схемы производства.
3. Классификация основных технологических процессов.
4. Особенности выпуска стандартизированной продукции.
5. Классификация основных процессов по кинетическим закономерностям.
6. Классификация процессов по способу организации.
7. Технологическая схема и ее элементы.
8. Матрица видов инновационных производств.
9. Ориентация на определенного потребителя и субконтракты.

10. Сущность венчурного производства.
11. Техническая документация.
12. Сырье, материалы и энергетические ресурсы.
13. Материальные и энергетические балансы.
14. Роль и место научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в подготовке предприятия к выпуску продукции.
15. Технологическая пропись.
16. Технологическая карта и технологический регламент.
17. Нормы технологического режима.
18. Основные правила безопасной эксплуатации производства.
19. Перечень обязательных инструкций.
20. Организация контроля качества продукции на предприятии.
21. Характеристики качества выпускаемой продукции.
22. Система контроля технологических параметров производства.
23. Общие сведения об истории развития полиграфии.
24. Технологический процесс полиграфического производства.
25. Цифровые системы управления производственными процессами.
26. Виды печатной продукции.
27. Понятие об авторском и учетно-издательском печатных листах.
28. Понятие о физическом и печатном листе.
29. Основные форматы бумаг и печатной продукции.
30. Исторические сведения о развитии технологии наборных процессов.
31. Полиграфические шрифты и их применение.
32. Понятие об электронной верстке полос.
33. Системы форматной и поэлементной обработки изобразительной информации.
34. Основные технологические процессы подготовки изобразительной информации для полиграфического воспроизведения.
35. Методы ввода изобразительной информации в систему.
36. Системы форматной и поэлементной технологии изготовления печатных форм.
37. Основные способы печати и требования к соответствующим печатным формам.
38. Современные формные материалы и системы записи.
39. Тенденции и перспективы развития, изготовление печатных форм плоской офсетной, глубокой и флексографической печати.
40. Особенности технологий способов печати.
41. Печатные машины и агрегаты, структурная схема печатной машины, классификация печатных машин.
42. Гибридные печатные системы и комплексы.
43. История развития производства основных полиграфических материалов.
44. Основные технологии изготовления бумаг и основные разновидности бумаг
45. Печатные краски: основные составляющие, их роль. Лаки в полиграфическом производстве.
46. Особенности технологий отделки в производстве упаковки.

## **7.6. Критерии оценки**

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые

примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения издательского дела.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

## 8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Учебная аудитория	Схемы к практическим занятиям, раздаточный материал, таблицы и другой материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение.
2	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации.

## 9. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Под самостоятельной учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысление, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс самостоятельной работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента

переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов.

Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.

На индивидуально ориентированных дополнительных занятиях студент-инвалид учится преодолевать психологические барьеры в общении с различными людьми, совершенствовать качество своей личности: устранять те из них, которые препятствуют эффективному исполнению профессиональных функций, например, замкнутость, несдержанность, стеснительность и т.п.

Один из главных подходов в организации высшего образования студентов с ОВЗ заключается в интенсивной, а затем постепенно убывающей помощи студентам в освоении методов обучения и самообучения.

Известно, что студенты сталкиваются с большими затруднениями при самостоятельном отборе содержательного материала, подлежащего усвоению. У студентов-инвалидов степень самостоятельности еще более ослаблена. Поэтому для них необходима помощь психологического и логико-методологического характера. Необходимы также знания о самой учебной деятельности, в том числе обобщенные знания о содержании изучаемых предметов в их взаимодействии, а также пути достижения поставленных мировоззренческих, культурных и профессиональных целей.

Можно выделить следующие основные принципы построения самостоятельной работы студентов-инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;
- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;
- принцип дифференциализации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями студентов-инвалидов;
- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;
- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.
- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

При самостоятельной работе в рамках учебного процесса есть и определенная специфика в методах объяснения учебного материала. Прежде всего, невзирая на затраты времени, преподаватель добивается, чтобы студент понял и усвоил материал, который он изложил на основном занятии. При этом преподаватель обязан обеспечить логическую связь изложенного дополнительного материала с основным. Основное требование к

преподавателям - это полнота материала и четкость изложения. В данном случае необходимо учитывать то обстоятельство, что количество сложной для восприятия учебной информации должно занижаться в зависимости от степени сложности.

Для студентов-инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели, макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним. Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации - одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

## **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **10.1. Основная литература**

- 1.Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433040> – Режим доступа: по подписке.
2. Сафонов, А. В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А. В. Сафонов, Р. Г. Могинов ; под общ. ред. проф. А. В. Сафонова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 500 с. - ISBN 978-5-394-01747-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/109315> – Режим доступа: по подписке.
- 2.

### **10.2. Дополнительная литература**

1. Рогов, В. А. Средства автоматизации и управления : учебник для академического бакалавриата / В. А. Рогов, А. Д. Чудаков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09060-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434524>. – Режим доступа: по подписке.
2. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10033-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429152>. – Режим доступа: по подписке.

### **10.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов**

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - <http://znanium.com>

Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru>

- а) Интернет-ресурсы и электронные презентации:

1. www.redaktoram.ru – портал об издательском деле и редактировании
2. <http://www.ifap.ru/library/gost/sibid.htm> - система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.
3. www.i-Type.ru – сайт о дизайне, шрифтах и типографике