

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР  
М.А. Ковалева  
« 29 » августа 2018 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программа направления подготовки

**37.03.01 Психология**

Б.2 В.02 (П), Блок 2. Практики. вариативная часть

шифр

наименование части

#### Профиль подготовки

Психология развития и образования

#### Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3 семестр 4

Москва  
2018

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 946 от «07» августа 2014 г. Зарегистрировано в Минюсте России «15» октября 2014 г. № 34320

Составители рабочей программы:

МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии,  
место работы, занимаемая должность

  
подпись

Руденко И.Л. «29» августа 2018 г.  
Ф.И.О.

**Рецензент:** МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии, доцент  
место работы, занимаемая должность

  
подпись

Абдурасулов Д.А. «29» августа 2018 г.  
Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии  
(протокол № 1 от «29» августа 2018 г.)

Заведующий кафедрой

  
подпись

Бонкало Т.Ф. «29» августа 2018 г.  
Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического управления

«29» августа 2018 г.  
(дата)

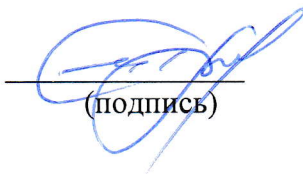
  
(подпись)

Дмитриева И.Г.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

«29» августа 2018 г.  
(дата)

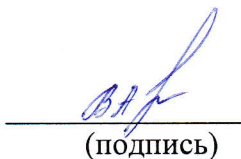
  
(подпись)

Руденко И.Л.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

«29» августа 2018 г.  
(дата)

  
(подпись)

Ахтырская В.А.  
(Ф.И.О.)

\* РАССМОТРЕНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
Пр.№ 8 «31» 08 2018.

## **1. Виды практик, способ и формы проведения.**

**1.1. Вид практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### **1.2. Способ и формы проведения практики.**

Способ проведения практики согласно ФГОС ВО возможен как стационарный (организуется в структурных подразделениях ФГБОУ ИВО МГГЭУ или в организациях, расположенных на территории г. Москвы), так и выездной (направление обучающихся и местам проведения практик расположенных за пределами г. Москвы).

Форма проведения практики: дискретная.

Тип практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## **2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

**2.1. Цель производственной практики** - закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### **2.2. Задачи производственной практики:**

1. Познакомить студентов со спецификой деятельности психолога в учреждениях образования различного вида и особенностями его взаимодействия со смежными специалистами;
2. Показать особенности организации и проведения просветительских, профилактических и диагностических мероприятий в учреждениях различного вида (цель; используемые методы, приемы и техники; раздаточный материал; организация процедуры обследования; оформление программ, конспектов, заключений и рекомендаций; оценка эффективности мероприятий);
3. Сформировать навыки планирования и проведения организационной, методической, коррекционной, консультационной, просветительской, профилактической, диагностической деятельности;
4. Способствовать рациональной адаптации будущих специалистов к профессиональной деятельности.

### **2.3. Профессиональные компетенции, формирующиеся при прохождении производственной практики.**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»:

ПК-6 способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности;

ПК- 8 способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.

ПК-12 способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

### **3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.**

Производственная практика входит в раздел Б.2.П.1. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» и являются обязательным этапом формирования и оценки профессионально значимых компетенций бакалавра. Производственной практике предшествует изучение таких учебных дисциплин, как «Общая психология», «Введение в профессию», «Психология развития и возрастная психология», «Профессиональная этика», «Социальная психология», «Общепсихологический практикум» и др., предполагающее формирование теоретической базы для наработки профессионально значимых компетенций будущего психолога.

#### **3.1. Место проведения практики:**

Базами производственной практики могут являться структурные подразделения образовательной организации, в том числе кафедры МГГЭУ, общеобразовательные школы, школы-интернаты, детские дома и приюты, колледжи, профессиональные училища, лицеи, гимназии, дошкольные образовательные учреждения, специальные (коррекционные) образовательные учреждения, в том числе учреждения инклюзивного образования. Производственная практика может быть организована также в детских образовательных центрах, отдельных типах внешкольных учреждений, летних детских оздоровительных, школьных лагерях и других образовательных учреждениях, закрепленных по условиям договоров в качестве базы практики студентов по направлению 37.03.01 «Психология».

Базы практики для студентов должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки академического бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Место практики по способу проведения:

- для стационарной практики: местом проведения является кафедра педагогики и психологии факультета социологии и психологии МГГЭУ, как структурное подразделение университета; а также практика может проходить на базах учреждений педагогического (детские сады, школы и др.) и психологического (кризисные центры, кадровые агентства, службы профессионально-психологического отбора и др.) профиля г. Москвы, в штатном расписании которых предусмотрена должность психолога.
- для выездной практики: практика может проходить на базах учреждений педагогического (детские сады, школы и др.) и психологического (кризисные центры, кадровые агентства, службы профессионально-психологического отбора и др.) профиля за пределами г. Москва, в штатном расписании которых предусмотрена должность психолога.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных студентов. При выборе места практики может быть учтено мнение лиц, представляющих интересы студента или опекающих его.

#### **4. Объем практики в зачетных единицах, ее продолжительность в неделях, в академических часах.**

Общая трудоемкость предусмотренной на 3 курсе производственная практика составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, продолжительность 2 (две) недели. Трудоемкость предусмотренной на 4 курсе преддипломной практики составляет 12 зачётных единиц, 432 часа, продолжительность 8 (восемь) недель.

## 5. Содержание практики.

Производственная практика содержит этапы:

1. Подготовительный;
2. Адаптационный;
3. Основной;
4. Заключительный.

Перед началом практики, в рамках общего собрания, организованного руководителем практики от МГГЭУ обучающимся выдаются:

- договор с профильной организацией (*в случае организации выездной практики по месту жительства обучающегося или стационарной, организованной вне Университета*);
- направление на практику (*организованную вне Университета*);
- задание на практику;
- дневник прохождения практики.

Перед началом производственной практики каждый студент должен иметь договор, направление на практику, индивидуальный дневник, необходимые справочные, методические и другие материалы для организации психологической деятельности.

### Примерное содержание этапов производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>3 курс, 6 семестр</b>			
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры;</li> <li>• Проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка для стационарной практики (Приложение 3);</li> <li>• Знакомство с программой практики.</li> <li>• Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике.</li> <li>• Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету).</li> <li>• Уточнение и закрепление задания на практику.</li> </ul>	Индивидуальное и групповое собеседование

2	<b>Адаптационный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с организацией, выступающей базой практики, психологом и контингентом организации и его спецификой; документацией, графиком работы.</li> <li>• Изучение календарно-тематического плана работы, должностных инструкций, графика работы и других нормативных документов, регламентирующих деятельность психолога и согласование программы практики с планом работы.</li> <li>• Ознакомление с методическим фондом кабинета психолога.</li> <li>• Совместно с психологом определение группы лиц, с которыми планируется осуществление психодиагностической и иных видов деятельности.</li> <li>• Посетить вместе с психологом подразделения учреждения с целью наблюдения за деятельностью психолога и особенностями контингента.</li> </ul>	<p>Письменный отчет. Проверка дневников.</p>
3	<b>Основной этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа по индивидуальному плану на период прохождения практики (Приложение 1)</li> </ul>	<p>Письменный отчет. Экспертная оценка</p>
4	<b>Заключительный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление отчетной документации.</li> <li>• Проведение итоговой конференции.</li> </ul>	<p>Проверка отчётной документации и</p>
<b>4 курс, 8 семестр</b>			
1	<b>Подготовительный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с программой практики.</li> <li>• Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике.</li> <li>• Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету).</li> <li>• Уточнение и закрепление задания на практику с учетом проблемы исследования ВКР;</li> <li>• Посещение установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры.</li> </ul>	<p>Предоставлен ие подготовленн ого материала на установочную конференцию</p>
2	<b>Адаптационный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с организацией, выступающей базой практики, психологом и контингентом организации и его спецификой; документацией, графиком работы.</li> <li>• Изучение календарно-тематического плана педагога-психолога и согласование программы практики с планом работы.</li> <li>• Ознакомление с методическим фондом кабинета психологии учреждения (учебники, учебно-методические пособия, ТСО, наглядные вспомогательные средства и т.д. по предмету психологии).</li> <li>• Совместно с психологом определение группы лиц, с которыми планируется осуществление психодиагностической и иных видов деятельности.</li> <li>• Посетить вместе с психологом подразделения</li> </ul>	<p>Составить описание и характеристик у (психологический портрет) контингента учреждения – базы практики</p>

		<p>учреждения с целью наблюдения за деятельностью психолога и особенностями контингента.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление психологического портрета контингента учреждения.</li> </ul>	
<b>3</b>	<b>Основной этап</b>		
3.1	Психодиагностический, исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В соответствие с планом и программой практики разработать индивидуальный план психодиагностики.</li> <li>• Распечатать бланки заданий и бланки ответов для респондентов, тесты и иные материалы, соответствующие психодиагностической процедуре.</li> <li>• Провести психодиагностику (индивидуальную или групповую) и обработать полученные результаты в SPSS.</li> <li>• Провести наблюдение за группой респондентов, вести дневник наблюдения.</li> </ul>	<p>Предоставить план психодиагностики; бланки опросников; результаты математической статистики.</p>
3.2	Поисково-аналитический этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформить результаты психодиагностики в графической форме и составить аналитическое описание.</li> <li>• Составить предварительное диагностическое заключение и скорректировать дальнейшую программу исследования.</li> <li>• Разработать программу профилактики, развития или коррекции исследуемого психологического феномена (психологические рекомендации, профилактическая программа, коррекционная программа, система развивающих занятий, тренинг и т.п.).</li> <li>• Подготовить условия для апробации данной программы в учреждении, построить график её реализации.</li> </ul>	<p>Предоставить диагностическое заключение и программу профилактики (развития, коррекции и т.п.).</p>
3.3	Этап проведения зачетного мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовить конспект занятия или (тренинга) предоставить на утверждение психолога учреждения и преподавателя-руководителя практики.</li> </ul>	<p>Предоставить конспект занятий и отзыв руководителя практики о проведенном зачетном мероприятии.</p>
3.4	Подготовка отчетной документации по производственной практике.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовить диагностический пакет (методики диагностики; анкеты респондентов; результаты количественного и качественного анализа результатов психодиагностики).</li> <li>• Предоставить конспект мероприятия(й) (или перечень рекомендаций, или программу и т.п.) и рецензию психолога и(или) руководителя практики, присутствующего на мероприятии.</li> <li>• Предоставить подписанную психологом организации и(или) руководителем практики</li> </ul>	<p>Предоставить полный отчет по производственной практике</p>

		<p>характеристику практиканта с указанием оценки.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставить заполненный и подписанный руководителем дневник практики (по форме, утвержденной в ФГБОУИ ВО МГГЭУ).</li> <li>• Предоставить письменный самоанализ и самооценку результатов деятельности (оценка запланированного и проведенного; качества проведенных мероприятий, их эффективности, целесообразности), включая предложения и пожелания.</li> </ul>	
4	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовить отчет по производственной практике.</li> </ul>	Предоставить отчет

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## 6. Формы отчетности по практике.

*Отчетная документация студента-практиканта включает:*

1. Дневник прохождения производственной практики с заполнением следующих разделов:
  - записи о работе выполненной студентом за время прохождения практики;
  - отзыв-характеристика руководителя практики от организации с оценкой, заверенная печатью организации;
  - рецензия руководителя практики в МГГЭУ, с оценкой.
2. Индивидуальный план учебной практики (Приложение 1) содержащий:
  - ответы на вопросы, предлагаемые для составления отчета о прохождении практики (Приложение 2);
  - протоколы психологического исследования с анализом материалов исследования, выводами и рекомендациями.
  - методические разработки, карты наблюдений, презентации, планы-конспекты учебных и воспитательных мероприятий и другие материалы, которые использовались при прохождении практики.
3. Отчет о прохождении практики сдается в течение 3 дней после окончания сроков практики и включает в себя Дневник прохождения производственной практики и Индивидуальный план производственной практики.
4. Защита отчетов о практике проводится во время итоговой конференции, где студенты выступают с информационным сообщением о результатах проделанной работы.

*Отчетная документация руководителя производственной практики включает:*

1. Отчет о проведении практики по итогам конференции (Приложение 4);
  2. Ведомость с оценками практики;
  3. Отчет о прохождении практики каждого студента, договор с профильной организацией и направление на практику.
- ## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике.



Код	Компетенция	Критерий оценки
ПК-6	способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности;	Изучение индивид. особенностей. Проведение мероприятия
ПК - 8	способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.	Изучение индивид. особенностей.
ПК-12	способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	Проведение мероприятия

*Критерии оценки производственной практики:*

Студент-практикант получает оценку **«Отлично»** если:

Реализованы все цели и задачи практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя практики в организации, без замечаний, и оценку «хорошо» или «отлично». Студент подготовил презентацию (с представлением фото, видео и др. материалов) для отчета на итоговой конференции, представленные материалы свидетельствуют о его профессиональном росте и психолого-педагогической компетентности в решении поставленных прикладных задач.

Студент-практикант получает оценку **«Хорошо»** если:

Реализованы все цели и задачи практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя практики в организации и оценку «удовлетворительно» или «хорошо», в характеристике имеются незначительные замечания к студенту практиканту. Студент подготовил презентацию (с представлением фото, видео и др. материалов) для отчета на итоговой конференции, представленные материалы свидетельствуют о его профессиональном росте и психолого-педагогической компетентности в решении поставленных прикладных задач.

Студент-практикант получает оценку **«Удовлетворительно»** если:

Справился с основными задачами практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя практики в организации с оценкой «удовлетворительно» в характеристике имеются замечания, связанные с затруднениями в осуществлении профессиональной деятельности или дисциплинарного характера. Студент представил отчет по практике на итоговой конференции.

Студент-практикант получает оценку **«Неудовлетворительно»** если:

Не справился с основными задачами практики, отчетная документация не представлена в срок или не соответствует предъявляемым требованиям. Студент получил отрицательную характеристику в организации с оценкой «неудовлетворительно» в характеристике имеются замечания, связанные с теоретической подготовкой студента, затруднениями в осуществлении профессиональной деятельности или дисциплинарного характера. Студент не представил отчет по практике на итоговой конференции или отчет не соответствует предъявляемым требованиям.

## **8. Особенности организации практик для лиц с ОВЗ.**

Лицам с нарушением ОДА базы практик подбираются с учетом доступной среды в образовательных учреждениях инклюзивного типа. Производственная практика организуется по возможности на кафедрах МГГЭУ. По дополнительной договоренности с руководством организации специального (коррекционного) типа, являющейся базой практики, возможен вариант проживания студента в образовательном учреждении, где проходит практика, в течение всего периода.

По ходатайству родителей, опекунов лиц с ОВЗ может быть рассмотрен вопрос о прохождении производственной практики по месту жительства, в соответствующих задачах практики образовательных учреждений с доступной средой.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### ***Основная литература:***

1. Общий психологический практикум : учебник для вузов (Стандарт третьего поколения) / под ред. С.А. Капустина. — Санкт-Петербург : Питер, 2017. — 480 с. — (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-02497-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055284> – Режим доступа: по подписке.
2. Новиков, А. И. Математические методы в психологии: Учебное пособие/А.И.Новиков, Н.В.Новикова, - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011253-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/970004> – Режим доступа: по подписке.
3. Тихонов, В. А. Теоретические основы научных исследований : учебное пособие для вузов / В. А. Тихонов, В. А. Ворона, Л. В. Митрякова. - Москва : Горячая линия-Телеком, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-9912-0505-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195580> – Режим доступа: по подписке.

### ***Дополнительная литература:***

1. Барлас, Т. В. Психологический практикум для начинающих / Т. В. Барлас. - Москва : Когито-Центр, 2014. - 201 с. - (Библиотека Института практической психологии и психоанализа; вып. 10). - ISBN 978-5-89353-430-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069575> – Режим доступа: по подписке.
2. Зайцева, Ю. Е. Общий психологический практикум: личность: Учебное пособие / Зайцева Ю.Е. - СПб:СПбГУ, 2017. - 96 с.: ISBN 978-288-05736-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999727> – Режим доступа: по подписке.
4. Обухова, Ю. В. Современная практическая психология в обеспечении ресурсов самореализации личности: Монография / Обухова Ю.В. - Ростов-на-Дону:Южный федеральный университет, 2016. - 305 с.: ISBN 978-5-9275-2234-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996774> – Режим доступа: по подписке.
5. Мандель, Б. Р. Практическая психология воспитательной деятельности / Мандель Б.Р. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 205 с. ISBN 978-5-9558-0497-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/545520>– Режим доступа: по подписке.
6. Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с.— (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01050-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028559>– Режим доступа: по подписке.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики**

На предложенных сайтах и электронных адресах представлены материалы, отражающие концептуальные основы, понятийный аппарат по психологическому образованию.

ЭБС Znaniium.com - <https://new.znaniium.com>

1. [www.schoolpress.ru/](http://www.schoolpress.ru/)
2. [www.pedlib.ru/](http://www.pedlib.ru/)
3. [www.razvitkor.ru](http://www.razvitkor.ru)
4. [www.iemcko.narod.ru](http://www.iemcko.narod.ru)
5. [www.festival.1september.ru](http://www.festival.1september.ru)
6. [www.ikprao.ru](http://www.ikprao.ru)
7. [www.suvorov.reability.ru](http://www.suvorov.reability.ru)
8. [www.logoped.org](http://www.logoped.org)
9. <http://www.biografia.ru/index.html>
10. <http://vashabnp.info/>
11. <http://window.edu.ru/>
12. <http://elib.gnpbu.ru/>
13. <http://paidagogos.com/>
14. <http://www.profile-edu.ru/>
15. <http://www.periodika.websib.ru/>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики**

При реализации программы практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео - техникой.

Минимально необходимый для реализации производственной практики перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории, оборудованные средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций;
- библиотеку с читальным залом и рабочими местами, оснащенными компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.

## Индивидуальный план на период прохождения практики

### 1. Проведение психокоррекционного мероприятия

1. Самостоятельно провести мероприятия по выбору (час общения, диспут, дискуссия, беседа, конкурс, игровые педагогические технологии и т.п.) с обучающимися, имеющими ограниченными возможностями, направленные на развитие отношения личности к окружающему миру и к самому себе. Примерные темы мероприятий: «Я и другие», «Наши отношения», «Взаимопомощь в группе», «Красивые и некрасивые поступки», «Груд наших родных», «Психологическая атмосфера в коллективе» и пр.

2. Самоанализ и оценка эффективности проведенного воспитательного мероприятия:

- на этапе подготовительной работы трудно было \_\_\_\_\_

- при проведении мероприятия интересно было \_\_\_\_\_

- прошло менее удачно \_\_\_\_\_

- сложности возникали \_\_\_\_\_

Такие мероприятия с обучающимися в ходе внеучебной деятельности нужны для того, чтобы \_\_\_\_\_

5. Напиши название литературы, которую использовал (указать автора и название)

### 2. Изучение индивидуальных особенностей подростков.

Одной из форм изучения индивидуальных особенностей обучающегося является его психологическая характеристика. Исключительность жизненной проблемы человека, проявляющаяся в его психологическом портрете, является исходной точкой психодиагностической деятельности психолога.

Учитывая многогранность и многовариативность развития разных сторон личности подростка (или ранней юности), приводится программа обследования. В связи с практическими задачами данная программа обследования может быть сокращена.

1. Изучить личностные черты подростка (диагностическая методика).
2. Выявить мотивационно-потребностную сферу обучающегося (диагностическая методика).
3. С помощью малоформализованных методов, изучить особенности поведения в группе обучающегося.
4. Изучить точность и продуктивность внимания («Корректирующая проба» Ландольта), объем внимания (таблица Горбова), переключение внимания (таблица Горбова и Шульте).
5. Оценка памяти («Заучивание 10 слов» А.Р. Лурия);
6. Вербально - логическое мышление (классификация, исключение предметов).
7. Эго-состояние подростка (тест «Три Я» Жарикова Е., Крушельницкого Е.);
8. Самооценка подростка (тест для исследования самооценки модификация Л.П.Пономаренко).
9. Изучение типа темперамента:
  - индивидуально-психофизиологическое состояние (тест «Формула темперамента»);
  - природные особенности (опросник Айзенка в модификации кафедры психологии Санкт-Петербургского университета).

Форма протокола

Протокол № \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Возраст обучающегося \_\_\_\_\_

Дата, время проведения тестирования \_\_\_\_\_

2. Самочувствие \_\_\_\_\_

3. Название методики \_\_\_\_\_

4. Автор \_\_\_\_\_

5. Цель \_\_\_\_\_

6. Экспериментальный материал \_\_\_\_\_

7. Процедура проведения \_\_\_\_\_

8. Инструкция \_\_\_\_\_

9. Бланк ответов (прилагается на отдельном листе) \_\_\_\_\_

10. Обработка результатов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Интерпретация результатов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Рекомендации \_\_\_\_\_

13. Литература \_\_\_\_\_

Заключение психолога (руководителя практики) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения  
Инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет Социологии и психологии  
Кафедра педагогики и психологии

**Отчет  
по производственной практике**

Выполнил(а) \_\_\_\_\_  
Студент (ка) \_\_\_\_ курса, по  
направлению подготовки

Москва  
2017

### **Вопросы и задания для составления отчета о прохождении практики.**

1. Какова система планирования деятельности психолога учреждения – базы практики, основная миссия, цель и задачи его работы, направления деятельности и группа клиентов?
2. Какова система психологической службы и решаемых ею актуальных задач?
3. Подготовьте следующий пакет документов:
  - психологические методики для диагностики;
  - методическую базу для решения прикладных задач;
  - индивидуальные особенности не менее 3 подростков с использованием полученных диагностических данных и опроса (по заданию руководителя практики).
  - составьте схему психологического заключения для решения задач индивидуальной и групповой работы;
  - составьте конспект мероприятий для профилактики выявляемого феномена (или развития, или компенсации);
  - разработайте мероприятие профилактического или просветительского характера и реализуйте его на практике (получить письменный отзыв о качестве проведенного мероприятия).
4. Оправдались ли ожидания, которые Вы связывали с практикой?
5. Какое задание было для Вас самым трудным (легким), интересным (неинтересным)?
6. Какие формы и методы проведения индивидуальной работы с детьми и подростками оказались наиболее эффективными и почему (привести краткое обоснование, с привлечением фактического материала)?
7. Каковы ваши пожелания по поводу проведения следующей практики, ее организации?

**Инструктаж**  
**по технике безопасности, охране труда**  
**и правилам внутреннего распорядка**

ПХ - 03 (20\_\_ - 20\_\_ уч.г.)  
 (курс, группа)

№	Ф.И.О.	Дата	Отметка об ознакомлении	Подпись
1.			С инструктажем ознакомлен(а)	
2.			С инструктажем ознакомлен(а)	
3.			С инструктажем ознакомлен(а)	
4.			С инструктажем ознакомлен(а)	
5.			С инструктажем ознакомлен(а)	
6.			С инструктажем ознакомлен(а)	
7.			С инструктажем ознакомлен(а)	
8.			С инструктажем ознакомлен(а)	
9.			С инструктажем ознакомлен(а)	

Руководитель учебной практики

\_\_\_\_\_

( дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)



## Отчет о проведении учебной практики

ПХ – 03 (20\_\_ - 20\_\_ уч.г.)  
(курс, группа)

1. Дата практики: \_\_\_\_\_
2. Дата проведения установочной конференции: \_\_\_\_\_
3. Базы практики:

№	Ф.И.О. студента	База практики
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

4. Положительные стороны практики по итогам практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Отрицательные стороны практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Пожелания и рекомендации по проведению учебной практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Дата итоговой конференции: \_\_\_\_\_

8. Средний балл по практике: \_\_\_\_\_

Руководитель учебной практики

\_\_\_\_\_

( дата )

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола за- седания УМС	Перечень измененных пунктов
1.	30.08.2019, протокол № 8	Обновлен список литературы, список современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, список лицензионного программного обеспечения в п. 9.
2.	31.08.2020, протокол № 1	Обновлен список литературы, список современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, список лицензионного программного обеспечения в п. 9.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу производственной практики, подготовленную**  
**Котовской С.В., кандидатом биологических наук, доцентом**

Рабочая программа производственной практики предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе 37.03.01 «Психология». Данный курс формирует профессионально значимые навыки и компетенции.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки, Положением о рабочей программе МГГЭУ от 02.09.2014 г., учебным планом и графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Рабочая программа содержит следующие элементы: титульный лист, сведения о разработчике и согласовании программы, цель и задачи, формируемые компетенции, место дисциплины в структуре образовательной программы, объем учебной дисциплины и

виды учебной работы, тематический план, используемые образовательные технологии и формы контроля, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых основных учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 2013 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

#### **Заключение:**

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе МГГЭУ.

Рецензент: Абдурасулов Д.А