

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

---

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра книговедения и редактирования

«Утверждаю»

Декан  


27.08.2018 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**МЕНЕДЖМЕНТ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ**

43.03.03 «Издательское дело»

«Книгоиздательское дело»

наименование профиля подготовки

Москва 2018

Составитель / составители: МГГЭУ, доцент кафедры книговедения и редактирования факультета книгоиздания и редактирования Федоров Андрей

Олегович.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры книговедения и редактирования протокол № 1 от «27» августа 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий, протокол № 1 от «26» 08 2019 г.

Заведующий кафедрой

/ Тюрина Л.Г./

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий, протокол № 11 от «17» 06 2020 г.

Заведующий кафедрой

/ Федоров А.О./

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень компетенций .....	5
3. Примерный перечень оценочных средств.....	6
4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	
.....	9

## 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Менеджмент в издательском деле»

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Основные понятия менеджмента.	Сущность издательского менеджмента. Функциональные области внутренней и внешней среды издательства. Принципы издательского менеджмента.	Устная беседа
2	Тема 2. Функциональное содержание издательского менеджмента.	Основные функции управления: планирование, организация, управление персоналом, контроль... Понятие мотивации в управленческом аспекте.	Устный опрос; анализ ситуаций
3	Тема 3. Организационные процессы в системе издательского менеджмента.	Основные типы издательств. Принципы: разделение труда и разделение ответственности, иерархичность управления, сочетание полномочий... Комплекс управления персоналом издательства (виды деятельности).	Фронтальный опрос
4	Тема 4. Редакционный аспект менеджмента.	Цель управляющего издательством. Этапы редакционно-издательского процесса: подготовительный, редакционный, производственный, заключительный. Аспекты деятельности отделов рекламы и сбыта. Функциональные обязанности современного менеджера.	Устный или письменный опрос
5	Тема 5. Бизнес-план издания книги.	Стратегическое планирование фирмы через бизнес-план. Принципиальные разделы бизнес-плана (их функциональное и содержательное назначение): подготовка плана, определение целей, книга как продукт, рыночные условия, маркетинг, оперативные аспекты, деловое расписание, издательский риск, финансирование изданий.	Устный фронтальный опрос (семинары – собеседования)
6	Тема 6. Эффективность производства репертуара (книг и учебников) по их жизненным циклам.	Понятие жизненного цикла книжного продукта; характеристика его периодов. Комплексный и динамический подходы при анализе эффективности жизненного цикла книги.	Фронтальная письменная (или устная) работа
7	Тема 7. Риски книгоиздания.	Понятие риска и его производных. Возможные группы рисков в книгоиздательском бизнесе. Внутрииздательские и внешние риски.	Итоговая работа или семинар-собеседование

## **2. Перечень компетенций**

**В результате освоения учебной дисциплины студент должен**

**Знать:**

- основные понятия книжного менеджмента.

**Уметь:**

- использовать приемы работы с отраслевой книгой, применяя их в условиях деятельности издательского и книготоргового предприятий.

**Владеть:**

- приемами анализа типологической специфики и товарных особенностей отраслевой книги.

А также владеть **компетенциями:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5	Способность ориентироваться в нормативно-правовой области издательско-распространительской деятельности
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-25	Способность рассчитывать рентабельность конкретного издательского проекта
ПК-17	Способность участвовать в разработке издательского проекта
ПК-24	Способность участвовать в формировании и выпуске номера периодического издания
ПК-37	Способность организовывать внутрииздательский документооборот
ПК-35	Способность организовывать работу с авторами
ПК-36	Способность подготавливать издательские (лицензионные) договоры, вести их реестр

### **Примерный перечень оценочных средств**

<b>№</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в ФОС</b>	<b>Методы оценки результатов</b>
1	Фронтальный опрос	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения фронтального опроса	экспертный
2	Реферат	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с	Тематика рефератов	экспертный

		использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.		
<b>3</b>	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий, в том числе для проведения промежуточного контроля оценки знаний	экспертный
<b>4</b>	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	экспертный

#### **4. Критерии оценки презентации доклада, сообщения, выполненных в форме презентации по реферату**

	<b>Минимальный ответ</b>	<b>Изложенный, раскрытий ответ</b>	<b>Законченный, полный ответ</b>	<b>Образцовый, примерный ответ</b>
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
<b>Ответы</b>	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений
<b>Оценка</b>	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

#### **5. Перечень дискуссионных тем для коллоквиума**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

##### **5.1. Организация текущего и промежуточного контроля обучения**

**Текущий контроль** проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой различные формы опроса по принципиальным аспектам лекционного материала. Этот контроль осуществляется по всем темам обучения названной дисциплины.

**Промежуточный контроль** – по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

### **5.2. Организация контроля:**

#### **(пример)**

- Текущий контроль – различные формы опроса.
- Промежуточная аттестация – экзамен

### **5.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

Не предусмотрена

### **5.4. Курсовая работа:**

#### **(примерные темы)**

1. Семантический анализ некоторых положений менеджмента применительно к репертуару издательства.
2. Функциональные технологии издательского менеджмента (на примере реального или вымышленного предприятия).
3. Цель и мотивация – важнейшие функции управления современного издательства.
4. Типология издательских структур и анализ их репертуарного предложения.
5. Характеристика издательских организационных процессов в системе управления персоналом издательства.
6. Анализ этапов редакционно-издательского процесса универсального или специализированного издательства.
7. Современный менеджер отделов рекламы или сбыта; его предметно-функциональное назначение.
8. Характеристика задач и этапов (стратегии) развития фирмы через Бизнес-план.
9. Характеристика основных разделов Бизнес-плана как инвестиционного документа.
10. Функциональное назначение разделов Бизнес-плана: книга как продукт и маркетинг (или других – по выбору студента).
11. Примерные модели жизненного цикла книжного продукта.
12. Характеристика возможных групп, видов и факторов книгоиздательских рисков.

### **5.5. Вопросы к экзамену**

6 семестр

1. В чем суть таких понятий как менеджмент, издательский менеджмент, издательское дело?
2. Каковы функциональные области внешней и внутренней среды издательства?
3. Дать характеристику таких функций управления издательством как миссия, планирование, организация.
4. Дать характеристику таких функций как управление персоналом издательства (включая мотивацию) и контроль.
5. Характеристика основных типов издательств через их репертуарные особенности.
6. Каковы общие принципы построения структуры управления издательством (разделение труда, иерархичность)?
7. В чем суть принципов структуры управления издательством (разделение ответственности, сочетание полномочий)?
8. Какие виды деятельности входят в комплекс «управление персоналом издательства»?
9. Что конкретно используют менеджеры при найме на работу новых сотрудников?
10. Каковы основная цель деятельности издательства и функциональные обязанности его директора?

11. Перечислить основные этапы редакционно-издательского процесса; характеристика подготовительного процесса этапа.
12. В чем суть редакционного этапа деятельности издательства?
13. Основные черты производственного и заключительного этапов деятельности издательства.
14. Каковы содержательные аспекты деятельности отдела рекламы?
15. Каковы содержательные аспекты деятельности отдела сбыта?
16. Перечислить некоторые функциональные обязанности современного менеджера.
17. Что такое бизнес-план и каковы его принципиальные задачи?
18. Дать характеристику таким разделам бизнес-плана как его «подготовка и использование», «определение целей проекта».
19. Проанализировать раздел бизнес-плана: «издательство и книга как продукт».
20. Рассказать о разделе бизнес-плана: «рыночные условия и анализ сбыта».
21. Охарактеризовать принципиальные аспекты такого раздела бизнес-плана как «Маркетинг».
22. Дать характеристику таких разделов бизнес-плана как «производственная база» и «деловое расписание».
23. Характеристика разделов бизнес-плана: «издательский риск» и «план финансирования издательства».
24. Что такое жизненный цикл книжного продукта, характеристика его периодов.
25. Что входит в понятие «риск» и его производных?
26. Каковы возможные группы рисков в книгоиздательском бизнесе?
27. Характеристика ситуаций, в которых действует издатель.
28. Каковы виды рисков при оценке издательских проектов?
29. Что понимается под внутрииздательскими и внешними рисками?
30. Перечислить факторы риска, которые поддаются маркетинговому воздействию.

## **Критерии оценки**

### **Оценка на экзамене**

**«Отлично» (5)»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«Хорошо» (4)»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3)»** – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«Неудовлетворительно» (2)»** – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

