

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики
Кафедра книговедения и редактирования

«Утверждаю»

Декан



27.08.2018 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ

43.03.03 «Издательское дело»

«Книгоиздательское дело»

наименование профиля подготовки

Москва 2018

Составитель / составители: МГГЭУ, доцент кафедры книговедения и редактирования факультета книгоиздания и редактирования Федоров Андрей

Олегович. 

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры книговедения и редактирования протокол № 1 от «27» августа 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий, протокол № 1 от «26» 08 2019 г.

Заведующий кафедрой



/ Тюрина Л.Г./

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий, протокол № 11 от «17» 06 2020 г.

Заведующий кафедрой



/ Федоров А.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень компетенций	5
3. Примерный перечень оценочных средств.....	6
4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	9

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в издательском деле»

Семестр - 3, вид отчетности – экзамен

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Раздел 1. Место и роль информационных технологий в издательском деле		
2	Тема 1.1 Основные определения и понятия информационных технологий.	<p>Роль информационных технологий в подготовке редактора. Информация, ее передача, преобразование, хранение. Информационные потоки. Понятие информационных технологий и компьютерных информационных технологий. Возникновение и эволюция информационных технологий в издательском деле. Традиционные и автоматизированные технологии, классификация по областям применения.</p> <p>Информационные технологии – логический и прикладной уровень. Информационный аспект деятельности.</p> <p>Основные меры информации. Информационные модели и сложность объекта управления. Информационные ресурсы, концепция баз данных. Информационная революция, «информационный взрыв». Ключевые факторы успеха в применении информационных технологий в издательском деле.</p>	Текущий опрос, проверка домашнего задания
3	Тема 1.2. Информационные характеристики издательского дела	<p>Источники информации в издательском деле. Электронный обмен данными. Информационные ресурсы издательского дела. Постоянная и условно-постоянная информация, нормативно-справочная информация. Библиография - постоянный компонент информационного ресурса.</p> <p>Функции и этапы управления книжным делом, управленческие и технологические ИТ, особенности ИТ в режиме реального времени. ИТ издательств, издательские портфели как информационный ресурс управления, ИТ баз знаний.</p> <p>Полиграфия, информационное обеспечение полиграфической калькуляции, нормативная база как основа полиграфических ИТ, информационно-</p>	текущий опрос, проверка домашнего задания

		диспетчерские задачи. Книготорговый процесс как завершающая стадия движения информации о книге. Информационное обеспечение оптового и розничного звена, маркетинга и менеджмента в книжной торговле, книготорговой статистики.	
4	Тема 1.3. Традиционные информационные технологии в издательстве.	<p>Основные элементы традиционной системы издательства. Традиционные методы: картотеки, каталоги, книготорговые бюллетени, рекламные материалы, использование средств массовой информации. Информационные технологии внутри предприятия – стандартизация документооборота, государственные стандарты документов (ЕСКД), принципы описания информации.</p> <p>Поиск информации. Тезаурусы, дескрипторы, многоаспектный поиск, контекстный поиск. Информационно-поисковые языки: УДК, ББК, ЕСКЛ, ISBN, ISSN, МКИ, UNIMARC.</p> <p>ЭВМ – от вычислительных процессов к обработке информации. Кодирование информации, защита от ошибок. Алгоритмы и программы. Поколения автоматизированных информационных технологий. Общие принципы построения автоматизированных систем обработки информации, классификации, области применения, этапы проектирования.</p> <p>От информации к данным. Уровни использования информации, принципы фильтрации информации и делегирования функций управления. Критерии полноты и избыточности. Процессы принятия решений на основе многоаспектного использования информации.</p> <p>Физические принципы хранения данных. Актуализация данных. Защита данных от несанкционированного доступа. Организационные принципы автоматизированных технологий. Классификация разработчиков и пользователей. Иерархия доступа. Отображение информации.</p> <p>Экономическая эффективность автоматизированных информационных технологий.</p>	Текущий опрос, проверка домашнего задания
5	Тема 1.4. Методология построения информационной модели издательского	Системный подход к построению информационной системы. Этапы создания системы. Общие стимулы и проблемы перехода на компьютерные технологии.	Презентация, текущий опрос

	процесса.	Абонементное и иное сопровождение компьютерных систем. Развитие компьютерных систем. Компьютерные системы. Принципы компьютерного хранения информации. Понятие базы данных (БД). Виды информации для хранения. Вызов информации из базы. Понятие информационной системы. Экспертные системы. Искусственный интеллект. Распределенные БД.	
6	Тема 1.5. Сетевые технологии (локальные и глобальные сети)	<p>Принципы построения и использования сетевых структур. Глобальные сети. Сеть Интернет и ее функции. Понятие сайта. Функции и строение сайта. Поиск информации в сети Интернет. Информационно-поисковые системы. Поиски сбор профессиональной информации. Электронная почта и другие средства передачи информации и общения. Продажа и абонементное обслуживание в сети Интернет. Защита информации.</p> <p>Локальные сети, их функции и принципы работы. Понятие о сетевых операционных системах. Сетевые серверы. Работа в локальных сетях. Защита информации в локальной сети. Функции администратора сети. Сетевые БД. Интернет-сети. Case-технологии. Технология клиент-сервер. SQL-сервер.</p>	Письменная работа, текущий опрос
7	Тема 1.6 Компьютерные системы	Офисные и издательские компьютерные системы. Понятие компьютерного рабочего места, его типовой состав. Аппаратное и программное обеспечение рабочего места. Разбор типовых компьютерных рабочих мест по профилю. Особенности использования ИТ в малом издательстве и редакции. Возможное совмещение функций и должностей. Типовые решения для малых организаций. Кооперация.	Текущий опрос, проверка домашнего задания
8	Раздел 2. Информационные технологии создания печатной и электронной продукции.		
9	Тема 2.1. Настольная издательская система.	<p>Структура и состав НИС, назначение, задачи. Комплект оборудования для подготовки оригинал-макета издания.</p> <p>Программное обеспечение для создания макета оформления, распознавания, набора и вёрстки текста. Редактирование изображений, допечатная подготовка оригинал-макета. Операции набора и вёрстки.</p>	текущий опрос, контроль выполненных работ
10	Тема 2.2. Форматы файлов.	Форматы текстовых и графических файлов. Внутренние и внешние форматы.	текущий опрос, проверка

			домашнего задания
11	Тема 2.3. Особенности издательских систем фирмы Adobe	<p>Виды издательских программных систем, их назначение, специализация. Adobe InDesign - создание документов для вывода на типографские машины и на настольные принтеры. Экспортирование созданных документов в различные форматы электронных изданий, в том числе PDF.</p> <p>Версии Adobe InDesign. Их основные функции.</p>	презентация, текущий опрос
12	Тема 2.4. Издательские возможности комплекса Corel DROW	<p>Технология работы в программе с графикой и текстом. Версии продукта — CorelDRAW.</p> <p>Пакет CorelDRAW Graphics Suite Редактор растровой графики Corel PHOTO-PAINT. Программы для захвата изображений с экрана — Corel CAPTURE. Программа векторизации растровой графики Corel TRACE.</p>	текущий опрос
13	Тема 2.5. Компьютерная верстка. Создание документа в программе Adobe Indesign	<p>Технология компьютерной верстки. Работа с фреймами. Рабочая область программы «Adobe InDesign». Графического интерфейса.</p> <p>Описание функций рабочего пространства (конфигурации рабочей области) Adobe InDesign.</p> <p>Функции элементов Панели приложения Adobe InDesign.</p> <p>Функции меню Файл Панели меню Adobe InDesign.</p> <p>Функций Панели инструментов Adobe InDesign.</p> <p>Функции Панели управления программы Adobe InDesign при выбранном инструменте Текст.</p>	Контроль выполненных работ
14	Тема 2.6. Создание таблиц в программе Adobe Indesign	Создание таблиц, импорт и экспорт таблиц. Возможности таблиц.	Контроль выполненных работ
15	Тема 2.7. Основы работы с графикой в программе. Adobe Indesign	Импорт и модификация графических объектов.	Контроль выполненных работ
16	Тема 2.8. Основы компьютерной верстки в программе. Adobe Indesign	Работа с объектами, верстка страницы, перетекание текста.	Контроль выполненных работ
17	Тема 2.9. Работа со стилями	Создание стилей символов, абзацев, объектов.	Контроль выполненных работ
18	Тема 2.10. Создание	Создание многостраничного документа	Контроль

	многостраничных документов в программе. Adobe Indesign	в режиме «Книга» из нескольких документов.	выполненных работ
19	Тема 2.11. Подготовка изданий к выходу	Подготовка издания к печати в формате PDF.	Контроль выполненных работ

2. Перечень компетенций

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

знать:

- информационные характеристики книжного дела;
- средства и методы компьютерной обработки текстовой и графической информации;
- технологии компьютерной верстки и дизайна изданий;
- технологии подготовки издательского оригинала к выходу;

уметь:

- использовать технические и программные средства информационных технологий при макетировании и верстке печатных и электронных изданий;
- использовать сетевые структуры и базы данных при создании издательской продукции;

быть способным:

организовать издательский процесс с использованием информационных технологий;

владеть компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-6	Способность ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий.
ОПК-7;	Способность использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности.
ПК-20	Способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.
ПК-22	Способность формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску
ПК-23	Способность применять программные средства разработки электронных изданий

3. Примерный перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС	Методы оценки результатов
1	Фронтальный опрос	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения фронтального опроса	экспертный
2	Реферат	Средство, позволяющее	Тематика	экспертный

		оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	рефератов	й
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий, в том числе для проведения промежуточного контроля оценки знаний	экспертный
4	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	экспертный

4. Критерии оценки презентации доклада, сообщения, выполненных в форме презентации по реферату

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений

Оценк а	неудовлетворитель но	удовлетворитель но	хорошо	отлично
--------------------	---------------------------------	-------------------------------	---------------	----------------

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

5.2. Организация контроля:

- Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой опрос и проверку заданий, как выполненных студентами самостоятельно, так и совместно на занятиях. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине. В некоторых случаях контроль может осуществляться в форме мониторинга и завершаться исправлением допущенных студентами ошибок, письменными либо устными рекомендациями.

- Промежуточная аттестация – по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

5.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п. (не предусмотрено)

5.4. Курсовая работа (не предусмотрена)

5.5. Вопросы к экзамену

Вопросы к экзамену

1. Определение и понятие информационных технологий в издательском деле.
2. Место и роль информационных технологий в издательском деле.
3. Цифровое издательское дело. Его преимущества.
4. Принцип создания единого информационного содержания.
5. Многоцелевое использование информационного содержания.
6. Основные этапы современного процесса создания изданий.
7. Доработка издания по требованию получателя.
8. Современные программные и технические средства в издательствах.
9. Задачи и проблемы стандартизации программного и технического обеспечения.
10. Повышения требований к качеству выполнения продукции.
11. Требования к работникам издательств.
12. Настольная издательская система – основная ячейка современного издательства.
13. Повышение скорости, доступности и распространяемости цифровой издательской продукции.
14. Задачи и проблемы подготовки работников издательств.
15. Шрифт. Его назначение, характеристики.
16. Основные приемы набора текста.
17. Систематизация гарнитур.
18. Повышения удобочитаемости шрифта.
19. Пользовательские шрифты.
20. Программные средства форматирования элементов страниц.
21. Рекомендации по форматированию качественных типографских элементов.
22. Шрифты в настольных издательских системах.
23. Управление шрифтами в Windows.
24. Шрифты выходных устройств.
25. Экранные шрифты.
26. Дизайн страницы.

27. Форматы страницы.
28. Страница.
29. Web-страница.
30. Электронная страница.
31. Конструкция страницы.
32. Фотография, ее параметры.
33. Графика.
34. Этапы создания графиков.
35. Работа с цифровым материалом.
36. Дизайн страницы для бумаги и экрана.
37. Основные положения дизайна Web-узлов.
38. Основные критерии Web-страниц.
39. Проектирование Web-страниц.
40. Задачи и проблемы стандартизации программного и технического обеспечения.
41. Повышения требований к качеству выполнения продукции.
42. Требования к работникам издательств.
43. Настольная издательская система – основная ячейка современного издательства.
44. Повышение оперативности распространения цифровой издательской продукции с использованием сетевых структур.
45. Задачи и проблемы подготовки работников издательств.
46. Компьютерные шрифты.

Критерии оценки

Оценкана экзамене

«Отлично» (5)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3)» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2)» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает

значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.