

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра русского языка, литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организации  
образовательной деятельности  
*М.А. Ковалева* Ковалева М.А.  
«*ЗП СГ*» 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЖУРНАЛИСТ И ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ**

образовательная программа направления подготовки  
**42.03.02 Журналистика**

**Б1.В.ДВ.07.02 вариативная часть**

Профиль подготовки  
**Социально-гуманитарная журналистика**

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4, семестр 7

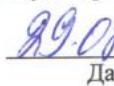
Москва  
2018

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 951 от 7 августа 2014 года. Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2014 года № 33777.

Составитель рабочей программы: кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка, литературы и журналистики ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» Вакку Г.В.

  
подпись

Вакку Г. В.  
ФИО

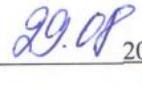
 29.08  
Дата

Рецензент: кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка, литературы и журналистики ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Лебедева С.Э.

  
подпись

Лебедева С.Э.  
ФИО

 29.08  
Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского языка, литературы и журналистики (протокол № 01 от "31"августа 2018 г.)

И.о. зав. кафедрой   
Назметдинова И.С. 31.08  
подпись 2018 г.  
Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

"31" 08  
дата 2018 г.

  
подпись

Дмитриева И.Г.  
ФИО

СОГЛАСОВАНО

Декан

факультета

"31" 08  
дата 2018 г.

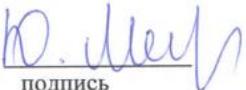
  
подпись

Тарасюк Е.А.  
ФИО

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

"31" 08  
дата 2018 г.

  
подпись

Мешалкина Ю.В.  
ФИО

РАССМОТREНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГЭУ  
Пр.08 31.08.18 г.

## **I. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины**

**Цель изучения дисциплины** – научиться работать с разными типами источников информации – собирать, отбирать, анализировать и проверять информацию.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать умение выбирать актуальные темы для публикации и работать над сбором и анализом материала;
- прививать культуру работы с источниками информации.

### **В результате освоения учебной дисциплины студент должен**

**Знать:** типы источников информации, методы работы с ними, основные законы, регламентирующие доступ журналиста к источникам информации.

**Уметь:** работать с различными источниками информации, находить необходимых экспертов и получать от них нужную информацию и комментарии по текущим темам.

**Владеть:** методами как использовать в работе современные Интернет-технологии, как для коммуникации, так и для проверки имеющейся у журналиста фактической информации.

### **владеть компетенциями:**

Коды компетенции	Наименование результата обучения
ОПК-13	способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
ПК-6	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

### **1.3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина "Журналист и источники информации" (Б1.В.ДВ.07.02) входит в вариативную часть профиля "Социально-гуманитарная журналистика". Дисциплина изучается на 4 курсе, 7 семестре.

## **2. Содержание дисциплины**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

*Семестр - 7; вид отчетности: 7 семестр – экзамен*

№№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Введение	Знакомство со структурой и целями курса. Доступ журналиста к информации.	реферат
2	Классификация источников информации. Документальные источники	Виды источников информации. Методы сбора информации. Подозрительные источники. Как	Фронтальный опрос, круглый

	информации	не дать источникам информации использовать вас. Документ как источник информации. Классификация документов. Принципы работы с документами. Процесс освоения журналистом документа.	стол
3	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации	Понятие о предметно-вещевой среде как источнике информации. Брифинги. Презентации. Пресс-конференции. Особенности работы журналиста. Пресс-релизы. Специальные информационные бюллетени. Экстренные сообщения. Особенности работы журналиста.	коллоквиум
4	Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации	Система государственных организаций. Принципы работы с представителями государственных организаций. Виды общественных организаций. Принципы работы с представителями общественных организаций. .	коллоквиум
5	Пресс-служба как источник информации. Информационные агентства	Виды информации, предоставляемой пресс-службой. Принципы работы с представителями пресс-служб. Понятие принципов работы информационных агентств. Информационные агентства России. Принципы работы с информацией от информационных агентств.	коллоквиум
6	Интернет как источник журналистской информации. Человек как источник Журналистской информации	Типы людей. Стили общения в журналистике. Поведенческие стратегии в общении. Психотехнологии в журналистском общении. Переписка и общение с источниками информации, поддержание контактов. Национальные черты людей. Деловое поведение в общении	коллоквиум
7	Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации	Национальные черты людей. Деловое поведение в общении. Понятие интервью. Виды интервью. Типы вопросов. Этапы проведения интервью	коллоквиум
8	Наблюдение как метод сбора информации. Эксперимент как метод сбора информации	Понятие наблюдения. Виды наблюдения. Понятие эксперимента. Этапы подготовки	Индивидуальные сообщения, коллоквиум

		эксперимента. Проведение эксперимента.	
9	Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации	Установление контакта. Способы поддержания контакта. Базы данных, электронные библиотеки, энциклопедия Wikipedia, биографии известных людей	коллоквиум
10	Ссылки на источники информации в публикациях	Требования разных СМИ к использованию источников. Правила цитирования и журналистская этика	коллоквиум
11	Личный архив журналиста. Этика при сборе информации	Принципы ведения личного архива. Методы организации и хранения информации Кодексы, регламентирующие этику при сборе информации. Приёмы неэтичного получения информации. Незаконные способы получения информации. Ответственность за незаконное получение информации	коллоквиум

### 3. Структура дисциплины

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Аудиторная работа :</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<i>Лекции</i>	<i>10</i>	<i>10</i>
<i>Практические занятия (в том числе экзамены)</i>	<i>10</i>	<i>10</i>
<i>Лабораторные занятия</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
<b>Вид итогового контроля (указать вид контроля)</b>	экзамен	

### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (7 семестр)

№№ Раздел а	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			Внеаудито рная работа
			Л	ПЗ	ЛЗ	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Введение	15	2	1	2	10

2	Классификация источников информации. Документальные источники информации	15	2	1	2	10
3	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации	15	2	1	2	10
4	Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации	13	-	1	2	10
5	Пресс-служба как источник информации. Информационные агентства	13	-	1	2	10
6	Интернет как источник журналистской информации. Человек как источник журналистской информации	14	1	1	2	10
7	Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации	14	1	1	2	10
8	Наблюдение как метод сбора информации. Эксперимент как метод сбора информации	11	-	1	-	10
9	Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации.	14	1	1	2	10
10	Ссылки на источники информации в публикациях	13	1	-	2	10
11	Личный архив журналиста. Этика при сборе информации	11	-	1	2	8
	Подготовка и сдача экзамена	36				
	Итого:	180	10	10	16	108

## 5. Тематический план учебной дисциплины 7 семестр

Наименование тем, разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов / зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/ уровень усвоения	Формы текущего контроля
<b>Тема 1.</b> Введение	<b>Лекция</b>	2	Лекция-информация 2	ОПК-13; ПК-6	реферат
	Введение				
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Знакомство со структурой и целями курса.	1		ОПК-13; ПК-6	отчет
	<b>Лабораторное занятие №1.</b> Доступ журналиста к информации.	2		ОПК-13; ПК-6	отчет
	<b>Самостоятельная работа студента.</b>	10		ОПК-13; ПК-6	отчет
<b>Тема 2.</b> Классификация источников информации. Документальные источники информации	<b>Лекция</b>	2	Лекция-информация 2	ОПК-13; ПК-6	Фронтальный опрос, круглый стол
	Классификация источников информации.				
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1	Коллоквиум 1		Коллоквиум-собеседование
	Документальные источники информации				
	<b>Лабораторное занятие №1.</b> Документальные источники информации	2			отчет
	<b>Самостоятельная работа студента.</b>	10			отчет
<b>Тема 3.</b> Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации.	<b>лекция</b>	2	Проблемная лекция 2 ч.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации.				
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1	Диспут с элементами коллоквиума 1 ч.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации				
	<b>Лабораторная работа</b>	2			Фронтальный опрос
	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			отчет

<b>Тема 4.</b> Государственные организации как источники информации.	<b>лекция</b>	-		ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1	Дискуссия 1		коллоквиум
	Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации				
	<b>Лабораторная работа № 1</b>	2			Фронтальный опрос
	<b>Общественные организации как источники информации</b>				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			отчет
	Общественные организации как источники информации				
<b>Тема 5.</b> Пресс-служба как ис- точник информации.	<b>лекция</b>			ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1	Коллоквиум 1		коллоквиум
	Пресс-служба как источник информации.				
	<b>Лабораторная работа № 1</b>	2			Фронтальный опрос
	Информационные агентства				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			отчет
	Информационные агентства				
<b>Тема 6.</b> Интернет как источник журналистской информации. Человек как источник журналистской информации.	<b>Лекция</b>	1	Проблемная лекция 1	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	Интернет как источник журналистской информации				
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1	Дискуссия 1		коллоквиум
	Выявить невербальные средства передачи информации на радио				
	<b>Лабораторная работа № 1</b>	2			Фронтальный опрос
	Человек как источник журналистской информации				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			отчет
	Человек как источник журналистской информации.				

<b>Тема 7.</b> Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации	<b>Лекция</b> Особенности межкультурной коммуникации.	1	Проблемная лекция 1	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	<b>Практическое занятие № 1</b> Интервью как метод получения информации	1	Дискуссия с элементами коллоквиума		коллоквиум
	<b>Лабораторная работа</b> Интервью как метод получения информации	2			Фронтальный опрос
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Проанализируйте эффективность работы радиовещательного канала в Вашем регионе	10			собеседование
		-		ОПК-13; ПК-6	Индивидуальные сообщения, коллоквиум
<b>Тема 8.</b> Наблюдение как метод сбора информации. Эксперимент как метод сбора информации	как сбора информации	<b>Практическое занятие № 1</b> Наблюдение как метод сбора информации.	1	Коллоквиум	Фронтальный опрос
		<b>Самостоятельная работа студента</b> Эксперимент как метод сбора информации	10		отчет
		<b>Лекция</b> Общение журналиста с коллегами.	1	Лекция 1	Творческие задания
		<b>Практическая работа № 1</b> Источники справочной информации.	1	Диспут	коллоквиум
<b>Тема 9.</b> Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации.	в	<b>Лабораторная работа № 1</b> Выявить особенности работы прямого эфира радиоканала (по выбору)	2		Фронтальный опрос
		<b>Самостоятельная работа студента</b> Общение журналиста с коллегами.	10		отчет
		<b>Лекция</b> Ссылки на источники информации в публикациях	1	Лекция 1	ОПК-13; ПК-6
		<b>Практическая работа № 1</b>	-		Индивидуальные задания
				ОПК-13; ПК-6	коллоквиум

	Ссылки на источники информации в публикациях				
	<b>Лабораторная работа № 1</b>	2			Фронтальный опрос
	Ссылки на источники информации в публикациях				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			отчет
	Дать медиа-характеристику одной из негосударственных радиостанций				
<b>Тема 11.</b> Личный архив журналиста при сборе информации		-			
	<b>Практическая работа № 1</b>	1	Дискуссия с элементами коллоквиума	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
	Личный архив журналиста				
	<b>Лабораторная работа № 1</b>	2			Фронтальный опрос
	Этика при сборе информации.				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	8			отчет
	Этика при сборе информации.				

**Примечание.** В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. - репродуктивный уровень (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

## **7. Образовательные технологии**

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Проблемные лекции	4
	ПР	Дискуссия с элементами коллоквиума	4
	ЛЗ		
Итого:			8

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
<b>1</b>	Введение	ОПК-13; ПК-6	Реферат
<b>2</b>	Классификация источников информации. Документальные источники информации	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>3</b>	Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>4</b>	Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>5</b>	Пресс-служба как источник информации. Информационные агентства	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>6</b>	Интернет как источник журналистской информации. Человек как источник журналистской информации.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>7</b>	Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
<b>8</b>	Наблюдение как метод сбора информации	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум

	ции. Эксперимент как метод сбора информации		
9	Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
10	Ссылки на источники информации в публикациях	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум
11	Личный архив журналиста. Этика при сборе информации.	ОПК-13; ПК-6	коллоквиум

### **8.1. Организация текущего контроля и промежуточного контроля обучения**

**Текущий контроль** проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос и проверку знаний студентов по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине «Журналист и источники информации».

**Промежуточный контроль** - проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена.

### **8.2. Организация контроля:**

**Текущий контроль** - фронтальный опрос, индивидуальные задания, реферат

**Промежуточная аттестация** - контрольные срезы

### **8.3. Тематика рефератов**

1. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
2. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
3. Теория и методика журналистского наблюдения.
4. Теория и методика журналистского эксперимента.
5. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
6. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
7. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.
8. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
9. Типы документов. Этапы работы с документом как источником информации. Особенности работы с личными документами и с письмами в редакцию.
10. Методы и процедуры освоения документа.
11. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.
12. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.
13. Теория и методика журналистского наблюдения.

#### **8.4. Курсовая работа (7, 8 семестр)**

Не предусмотрена

#### **8.5. Вопросы к зачету по дисциплине «Журналист и источники информации» (7 семестр)**

1. Ориентация журналиста в информационной среде как необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Типы источников информации.
2. Информационные агентства и пресс-службы как источники журналистской информации.
3. Факторы выбора источников информации и журналистские методы работы с ними.
4. Моделирование в журналистике: виды моделей, методы моделирования.
5. Основные правовые и этические нормы работы журналиста с человеком как источником информации.
6. Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Профессиональные качества интервьюера.
7. Подготовка интервью.
8. Условия и формы проведения интервью.
9. Подготовка журналиста к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции.
10. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
11. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).
12. Теория и методика журналистского наблюдения.
13. Теория и методика журналистского эксперимента.
14. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
15. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
16. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.

#### **8.6. Вопросы к экзамену по дисциплине «Журналист и источники информации» (8 семестр)**

1. Ориентация журналиста в информационной среде как необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Типы источников информации.
2. Информационные агентства и пресс-службы как источники журналистской информации.
3. Факторы выбора источников информации и журналистские методы работы с ними.
4. Моделирование в журналистике: виды моделей, методы моделирования.
5. Основные правовые и этические нормы работы журналиста с человеком как источником информации.
6. Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Профессиональные качества интервьюера.
7. Подготовка интервью.
8. Условия и формы проведения интервью.
9. Подготовка журналиста к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции.
10. Использование результатов работы с человеком как источником информации в журналистском творчестве.
11. Организация справочно-информационной деятельности (библиотеки, органы научно-технической информации; работа с каталогами и картотеками).

12. Типы документов. Этапы работы с документом как источником информации. Особенности работы с личными документами и с письмами в редакцию.
13. Методы и процедуры освоения документа.
14. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.
15. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.
16. Теория и методика журналистского наблюдения.
17. Теория и методика журналистского эксперимента.
18. Методы журналистского наблюдения и эксперимента в правовом и этическом аспектах.
19. Использование результатов наблюдения и эксперимента в журналистском творчестве.
20. Нетрадиционные методы сбора журналистской информации: прогнозирование, биографический метод.
21. Принципы оценки и анализа информации.
22. Особенности создания документального образа в журналистике.
23. Ограничение доступа к информации.
24. Права и обязанности журналиста в работе с источниками информации

#### **.8.7. Критерии оценки**

Оценочная схема зачетного ответа

При выставлении оценки «зачтено» учитываются результаты выполнения заданий, рефератов, активность студентов на занятиях. На зачете студент должен продемонстрировать знания теоретического характера, умение ответить на поставленные вопросы, методику работы с научным материалом по данной учебной дисциплине, работу с книгой, справочной литературой, способность работать с другими источниками информации и применять на практике приемы анализа информации, высокий уровень владения языковой, речевой и социокультурной компетенциями.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении дополнительных самостоятельных заданий, систематическая активная работа на практических занятиях.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий, в ответах на вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

	Не засчитано	Засчитано
теоретические знания	0-1	2-4
умение применять знания в обсуждении конкретных ситуаций, приводить примеры	0-1	2-4
умение решать	0-1	2-4

проблемные ситуации		
---------------------	--	--

0-1 - ответы студента не соответствуют требованиям к оценке "зачтено";

2-4 - ответы студента соответствуют требованиям к оценке "зачтено";

Оценочная схема экзаменационного ответа

	удовлетворительно	хорошо	отлично
теоретические знания	2-4	4-7	8-9
умение применять знания в обсуждении конкретных ситуаций, приводить примеры	2-4	4-7	8-9
умение решать проблемные ситуации	2-4	4-7	8-9

0-1 - "неудовлетворительно" ответы студента не соответствуют требованиям к оценке "удовлетворительно";

1-4 - "удовлетворительно" студент знаком с основными положениями проблемы, имеет в наличии конспекта и тезисы, самостоятельно, но не очень уверенно отвечает на вопросы билета;

5-7 - "хорошо" студент демонстрирует высокий уровень знаний по вопросам билета, допускает некоторые недочеты, дает неполный анализ рассматриваемого вопроса;

8-9 - "отлично" студент показывает широкое и разностороннее знание проблемы, имеет конспекты лекций, первоисточников и другие выполненные задания, предлагаемые в течение изучения дисциплины.

## 9. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
	Лекционная аудитория	Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и др. материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение материала
	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации

#### 1). Технические средства

1. Учебные аудитории с доступом к сети «Интернет», укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Учебная аудитория, телевизионная лаборатория для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети Интернет.

3. Комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук, колонки, микрофон.

4. Оргтехника: компьютер, принтер, копировальный аппарат, сканер

№	Наименование продукта	Кол-во
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5
2	Adobe Design Standard 5 Academic Edition License RU	15
3	Microsoft Volume License	
4	Applications - Office Standard 2010	25
5	Microsoft Volume License	
6	Applications - Office Professional Plus 2007	13
7	Applications - Office Standard 2007	50

## 2). Демонстрационные и иллюстративные материалы

Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и др. материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение материала.

## 10. Особенности обучения лиц с ОВЗ:

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами;
- обеспечение студентов опорными конспектами, конспектами лекций (при затруднении конспектирования);
- использование при проверке усвоения материалы методик, не требующих выполнения рукописных работ при изложении вслух (при затруднении с письмом или речью), например, текстовых бланков.
- использование аудиозаписей лекционного материала;
- использование различных наглядных пособий, видеоматериалов на занятиях;
- использование устной формы ответа при проведении контрольных, лабораторных и практических работ;

Использование мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов, электронной доски.

## 11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 11.1. Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: Учебное пособие / Е.А. Кожемякин. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 189 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006584-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/398446>
2. Ореховская, Н. А. Социальные коммуникации: Учебник / Н.А. Ореховская. - Москва: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: ил.; - (Бакалавриат). ISBN 978-5-98281-387-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/448967>
3. Семкин, М. А. Актуальные термины политической лингвистики: словарь современных медиа/ М.А. Семкин - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 112 с. ISBN 978-5-00091-068-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/505761>

### 11.2. Дополнительная литература

1.Зорин, К. А. Журналистское мастерство: новостная журналистика: Учебное пособие / Зорин К.А. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 136 с.: ISBN 978-5-7638-3509-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978607>

2. Стровский, Д.Л. Отечественная журналистика новейшего периода: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Журналистика» / Д.Л. Стровский. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — (Серия «Медиаобразование»). - ISBN 978-5-238-02115-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028745>

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов**

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - <http://znanium.com>

**в) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Интернет-ресурсы:**

Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [fgosvo.ru](http://fgosvo.ru)

Государственные образовательные стандарты общего образования

<http://www.edu.ru/db/portal/obschee/>

<https://jrnlst.ru> (официальный сайт профессионального издания «Журналист»)

<http://ruj.ru> (официальный сайт Союза журналистов России)

<http://rkn.gov.ru/mass-communications/reestr/media/?letter=A>(перечень наименований зарегистрированных СМИ)

[Polpred.com](http://Polpred.com) База данных Polpred.com. Обзор СМИ. База данных с рубрикатором: 53 отрасли / 600 источников

[Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки \(ЭБД РГБ\)](http://Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ))