

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»  
Факультет социологии и журналистики  
Кафедра русского языка, литературы и журналистики**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по организации  
образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ Ковалева М.А.  
\_\_\_\_\_ 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

образовательная программа направления подготовки  
**Журналистика 42.03.02**

**Б.1. Б.28, базовая часть**

Профиль подготовки  
**Социально - гуманитарная журналистика**

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 2 семестр 4

Москва  
2018

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 951 от 7 августа 2014 года. Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2014 года № 33777.

**Составитель рабочей программы:**

кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка, литературы и журналистики  
ФГБОУ ИВО "Московский государственный гуманитарно-экономический университет"  
Вакку Г.В.

  
подпись

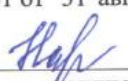
Вакку Г.В.  
ФИО

29.08 2018 г.  
Дата

**Рецензент:** кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка, литературы и журналистики ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» Лебедева С.Э.

30.08.18

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского языка, литературы и журналистики (протокол № 01 от "31" августа 2018 г.)

И.о. зав. кафедрой  Назметдинова И.С. 31.08 2018 г.  
подпись Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела

"31" 08 2018 г.  
дата

  
подпись

Дмитриева И.Г.  
ФИО

СОГЛАСОВАНО

Декан

факультета

"31" 08 2018 г.  
дата

  
подпись

Тарасюк Е.А.  
ФИО

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

"31" 08 2018 г.  
дата

  
подпись

Мешалкина Ю.В.  
ФИО

РАССМОТРЕНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
№ 08-31.08.18

## **1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины**

### **1.1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цель изучения дисциплины «Экономика и менеджмент в средствах массовой информации»**

- дать представление об экономике средств массовой информации (СМИ) как особой области практической деятельности и связанного с ней научного знания.

**Задачи изучения дисциплины «Экономика и менеджмент в средствах массовой информации»:**

- изучение студентами особенностей и путей развития отечественного медиабизнеса;
- формирование представления об экономике средств массовой информации как особой области практической деятельности и связанного с ней научного знания;
- формирование представлений о системе понятий и терминов, связанных с функционированием экономической инфраструктуры журналистики;
- формирование представлений о практической деятельности в области редакционного менеджмента.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**Знать:**

- современные зарубежные медиаконцепции, профессиональные стандарты, лучшие образцы практик зарубежных и отечественных СМИ;
- особенности и принципы организации деятельности средств массовой информации (СМИ) в условиях рыночной экономики;
- актуальные проблемы медиаэкономики;
- экономические основы труда журналистов, бюджет редакции СМИ;
- рынок информационных продуктов и услуг.

**Уметь:**

- использовать полученные знания в практической профессиональной деятельности;
- самостоятельно анализировать экономическую деятельность и процессы, протекающие в российских СМИ;
- обобщить теоретические основы и практические задачи менеджмента и маркетинга информационных продуктов.

**Владеть:**

- ключевыми понятиями и базовыми категориями основ менеджмента и маркетинга информационных продуктов;
- основами редакционного менеджмента.

**Обучающийся должен владеть следующими компетенциями:**

<b>Код компетен</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
---------------------	---

<b>ции</b>	
ОК-4	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-11	способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента
ОПК-21	способностью применять знание основ публичных отношений и рекламы в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

### 1.3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика и менеджмент в средствах массовой информации» (Б1.Б.28) входит в базовую часть профиля «Социально-гуманитарная журналистика» Б.1.

Учебная дисциплина «Экономика и менеджмент СМИ» занимает важное место в профессиональной подготовке бакалавров по направлению «Журналистика», служит формированию профессиональных навыков бакалавров, в соответствии с выбранным профилем специализации. Дисциплина «Экономика и менеджмент СМИ» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Основы теории журналистики», «Введение в профессию», «Философия» и «История», изучаемых одновременно, в то же время способствует дальнейшему изучению таких общепрофессиональных журналистских дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, как «Современные зарубежные СМИ», «Правовые основы журналистики» и др.

## 2. Содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

*Семестры – 4; вид отчетности: 4 семестр – зачет.*

№ раз-дела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Средства массовой информации и рынок	Журналистика и экономический фактор. Его роль в возникновении и развитии журналистики и СМИ. Массовая информация как товар на информационном рынке. Информационный рынок. Закономерности его формирования и развития. Его аспекты и структура. Правовые и экономические формы организации информационного бизнеса: Правовые предпосылки. Отношения учредителя, владельца, издателя, распространителя и редакции. Экономические предпосылки. Проблемы собственности,	коллоквиум

		владение информационным предприятием и его названием. Организационно-правовые формы в сфере информационного бизнеса. Финансовый капитал на информационном рынке России. Организационно-правовые формы в сфере информационного бизнеса. Финансовый капитал на информационном рынке России	
3	Тема 2 Основы редакционно-издательского маркетинга	Основы редакционно-издательского маркетинга: Его особенности, цели, задачи, направления. Изучение рынка периодических изданий. Его сегментация, позиционирование, выбор информационной ниши. Исследование рынка покупателей. Конкуренция и конкурентные ситуации. Методы маркетинга, его редакционная служба	коллоквиум
4	Тема 3 Финансовая политика редакции	Финансовая база издания. Уставной фонд редакции. Основные и оборотные средства. Бюджет редакции периодического издания. Бюджет и баланс редакции и их структура. Расходная и доходная части бюджета. Тиражная политика редакции. Реклама в периодическом издании. Рекламная политика редакции.	коллоквиум
5	Тема 4. Основы редакционного менеджмента	Экономические принципы редакционной деятельности. Производственный и финансовый менеджмент. Службы редакционного менеджмента. Менеджмент и редакция: ее величина и состав. Кадровая политика. Менеджмент и структура редакционного коллектива. Организационные принципы редакционной деятельности. Уровни менеджмента в редакции. Экономические методы управления коллективом. Менеджмент и организация редакционной деятельности. Экономические основы труда журналиста. Трудовые отношения в редакционном коллективе.	коллоквиум

### 3. Структура дисциплины

Вид работы	4	Всего
	семестр	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<i>Лекции (Л)</i>	12	12
<i>Практические занятия (в том числе экзамены)</i>	18	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	42	42
Подготовка и сдача экзамена	-	-

Вид итогового контроля (указать вид контроля)	зачет	
---	-------	--

#### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

#### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛЗ	
4 семестр						
1	Тема 1. Средства массовой информации и рынок	16	2	4		10
2	Тема 2 Основы редакционно-издательского маркетинга	18	2	4		12
3	Тема 3 Финансовая политика редакции	20	4	6		10
4	Тема 4. Основы редакционного менеджмента	18	4	4		10
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>42</b>

Примечания: 1) Строка «Всего» присутствует только в таблице последнего семестра. В ней отражается общее число часов по видам работ за весь период обучения.

## 5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Средства массовой информации и рынок	Лекции	2	Лекция-информация 1	ОПК-11	Фронтальный опрос
	Журналистика и экономический фактор. Его роль в возникновении и развитии журналистики и СМИ. Массовая информация как товар на информационном рынке. Информационный рынок. Закономерности его формирования и развития. Его аспекты и структура.				
	Практические занятия	4			
	Темы для обсуждения: Правовые и экономические формы организации информационного бизнеса: Правовые предпосылки. Отношения учредителя, владельца, издателя, распространителя и редакции. Экономические предпосылки. Проблемы собственности, владение информационным предприятием и его названием.		Коллоквиум 2		
	Самостоятельная работа студента	10			
	Письменная работа-обобщение (резюме, выводы круглого стола) по теме «Организационно-правовые формы в сфере информационного бизнеса. Финансовый капитал на информационном рынке России. Организационно-правовые формы в сфере информационного бизнеса. Финансовый капитал на информационном рынке России»				
Тема 2 Основы редакционно-издательского маркетинга	Лекции	2	Проблемная лекция 3	ПК-6	Фронтальный опрос
	Основы редакционно-издательского маркетинга: Его особенности, цели, задачи, направления. Изучение рынка периодических изданий. Его сегментация, позиционирование, выбор информационной ниши. Исследование рынка покупателей.				

	<b>Практические занятия</b>	4	Коллоквиум 2		
	Диспуты-ситуации: Методы маркетинга, его редакционная служба				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			
	Подготовка устного сообщения на тему: Конкуренция и конкурентные ситуации.				
Тема 3 Финансовая политика редакции	<b>Лекции</b>	4	Проблемная лекция 2	ОПК-21	Фронтальный опрос
	Финансовая база издания. Уставной фонд редакции. Основные и оборотные средства. Бюджет редакции периодического издания. Бюджет и баланс редакции и их структура. Расходная и доходная части бюджета.				
	<b>Практические занятия</b>	6	Круглый стол 2		
	Круглый стол: Тиражная политика редакции.				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			
	Подготовка устного сообщения на тему: Реклама в периодическом издании. Рекламная политика редакции.				
Тема 4. Основы редакционного менеджмента	<b>Лекции</b>	4	Проблемная лекция 3	ОК-4	Фронтальный опрос, информационные сообщения
	Экономические принципы редакционной деятельности. Производственный и финансовый менеджмент. Службы редакционного менеджмента. Менеджмент и редакция: ее величина и состав. Менеджмент и структура редакционного коллектива. Организационные принципы редакционной деятельности. Уровни менеджмента в редакции. Экономические методы управления коллективом. Менеджмент и организация редакционной деятельности. Экономические основы труда журналиста.				
	<b>Практические занятия</b>	4	Коллоквиум-собеседование 2		
	Ситуативный анализ темы: «Кадровая политика редакции»				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	10			



	Анализ темы: Трудовые отношения в редакционном коллективе.				
--	--	--	--	--	--

\* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:**

стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный.

Компьютерный класс.

### **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

видеопроектор,

ноутбук,

переносной экран,

аудиоколонки.

### **6.3. Требования к специализированному оборудованию:** отсутствует

#### **Образовательные технологии**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2,3	Л	Проблемные лекции	3
		Лекции-информации	1
	ПР	Коллоквиумы-собеседования, диспут	3
		Круглые столы	1
	ЛЗ	Лабораторные работы	-
Итого:			8

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль оценивается преподавателем на каждом занятии. Студент должен продемонстрировать знания, осведомленность, компетентность по пройденному материалу, иметь в наличии конспекты по изученным темам.

Промежуточный контроль может быть оценен по пятибальной системе, когда «5» баллов получает студент, показавший широкое и разностороннее знание вопроса, имеющий конспекты лекций, первоисточников и других заданий, данных ему преподавателем. Четыре балла получает студент, также продемонстрировавший высокий уровень знаний по тем же параметрам, но с некоторыми недочётами в ответах или неполным анализом той или иной проблемы. Три балла возможны при твёрдом знании основных положений вопроса, наличии конспекта и тезисов самостоятельно выполненных работ. Неудовлетворительно оцениваются ответы, не соответствующие требованиям, предъявляемым по последнему пункту.

### **7.1. Организация текущего и промежуточного контроля обучения**

**Текущий контроль** проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос и проверку знаний студентов по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине «Аналитическая журналистика».

**Промежуточный контроль** – по итогам изучения дисциплины студенты письменно или устно выполняют контрольные задания, которые являются показателем их готовности к сдаче зачета или экзамена.

## **7.2. Организация контроля:**

Текущий контроль – фронтальный опрос.

Промежуточная аттестация – контрольные срезы

## **7.3. Тематика рефератов, проектов и т.п.**

## **7.4. Курсовая работа - не предусмотрена**

## **7.5. Вопросы к зачету**

### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЖУРНАЛИСТА»**

*Примерный перечень тем рефератов.*

1. Особенности функционирования СМИ в условиях рыночной экономики.
2. Внешняя среда и ее влияние на деятельность СМИ.
3. Факторы и резервы роста **производительности труда** в СМИ.
4. Кадровая политика предприятия в условиях рынка
5. Формы и методы стимулирования труда на предприятии.
6. Оценка эффективности труда работников.
7. Балансовая прибыль предприятия и пути ее повышения.
8. Чистая прибыль предприятия, порядок ее формирования и использования.
9. Пути повышения рентабельности производства.
10. Бизнес-план редакции газеты, основные принципы его разработки.
11. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.
12. Организационная структура предприятия, ее виды и принципы построения.
13. Роль государственного воздействия на функционирование СМИ в рыночных условиях.
14. Снижение затрат как стратегия конкурентного преимущества предприятия.
15. Конкурентоспособность СМИ и факторы, ее определяющие.
16. Банкротство предприятия, основные причины и признаки банкротства.
17. Риск в инвестиционных решениях. Государственная защита интересов инвесторов.
18. Конкуренция как экономический процесс. Виды конкурентных преимуществ.
19. Капитал, фонды и средства редакции газеты.
20. Финансовые процессы и потоки в редакции газеты.
21. СМИ в современной экономике.
22. Экономические особенности газетной индустрии.
23. Национальные особенности современных рынков прессы.
24. Экономические особенности телевизионной индустрии.
25. Экономические особенности радиоиндустрии.
26. Экономика онлайн-СМИ.
27. Организационные принципы редакционной деятельности
28. Финансовая база издания
29. Рынок периодических изданий: его исследование, сегментация, позиционирование, выбор информационной ниши.
30. Информационный рынок: закономерности его формирования и развития, аспекты и структура.

## 7.6. Критерии оценки

При выставлении оценки «зачтено» учитываются результаты выполнения заданий, активность студентов на занятиях. На зачете студент должен продемонстрировать знания теоретического характера, умение ответить на поставленные вопросы, методику работы с научным материалом по данной учебной дисциплине, работу с книгой, справочной литературой, способность работать с другими источниками информации и применять на практике приемы анализа информации, высокий уровень владения языковой, речевой и социокультурной компетенциями.

Оценка «**зачтено**» выставляется студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении дополнительных самостоятельных заданий, систематическая активная работа на практических занятиях.

Оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий, в ответах на вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

## 8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
3	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD

		Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
5	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board

		Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

### 8.1. ПО учебного процесса:

№	Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5	12867825	Сублицензионный договор № 49489/МОС3806
2	Adobe Design Standart 5 Academic Edition License RU	15	8667918	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
3	Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*	
4	Microsoft Volume License		45411627	гос. Контракт № 14/09 от 14.04.2009
	Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
	Applications - Office Standard 2007	50	*	

### Особенности обучения лиц с ОВЗ:

При организации обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ (ПОДА) обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

1. Медиа. Введение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям (020000) и специальностям «Связи с общественностью» (350400) и «Реклама» (350700) / Под ред. А. Бриггза, П. Кобли ; Пер. с англ. [Ю.В. Никуличева]. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 550 с. — (Серия «Зарубежный учебник») - ISBN 978-5-238-00960-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1028522>

2. Сотникова, О.П. Интернет-издание от А до Я: руководство для веб-редактора : учеб. пособие для студентов вузов / О.П. Сотникова. — Москва: Аспект Пресс, 2014. — 160 с. - ISBN 978-5-7567-0723-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1039120> - Текст: электронный. - URL: <http://znaniy.com/catalog/product/1039120>

3. Хорольский, В.В. Медийность текстов в средствах массовой коммуникации: монография / В.В. Хорольский. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2015. - 243 с. - ISBN 978-5-9765-2468-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1036965> - Текст: электронный. - URL: <http://znaniy.com/catalog/product/1036965>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Тертычный, А.А. Аналитическая журналистика : учеб. пособие для студентов вузов / А.А. Тертычный. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2013. — 352 с. - ISBN 978-5-7567-0555-3. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1039122> - Текст: электронный. - URL: <http://znaniy.com/catalog/product/1039122>

14. Универсальная журналистика: учебник для вузов / под ред. Л.П. Шестеркиной. — Москва: Аспект Пресс, 2016. — 480 с. - ISBN 978-5-7567-0841-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1039140> - Текст: электронный. - URL: <http://znaniy.com/catalog/product/1039140>

2. Цвик, В.Л. Телевизионная журналистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 «Журналистика» / В.Л. Цвик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — (Серия «Медиаобразование»). - ISBN 978-5-238-01530-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1028769>

### **8.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов**

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - [http:// znanium.com](http://znanium.com)