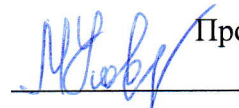


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ


Проректор по УМР
М.А. Ковалева
« 29 » августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Основная образовательная программа направления подготовки
37.03.01 "Психология"

Б1.В.ДВ.04.01, блок 1, вариативная часть
индекс дисциплины (модуля), блок и наименование его части

Профиль подготовки:

Психология развития и образования

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения: очная форма

курс 2 семестр 4


Москва
2018

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 946 от «07» августа 2014 г. Зарегистрировано в Минюсте России «15» октября 2014 г. № 34320

Составители рабочей программы:

МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии,

место работы, занимаемая должность


подпись

Руденко И.Л. «29» августа 2018 г.

Ф.И.О.

Рецензент: МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии, доцент

место работы, занимаемая должность


подпись

Абдурасулов Д.А. «29» августа 2018 г.

Ф.И.О.

Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол № 1 от «29» августа 2018 г.)

Заведующий кафедрой


подпись

Бонкало Т.Ф.

Ф.И.О.

«29» августа 2018 г.

Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического управления

«29» августа 2018 г.

(дата)


(подпись)

Дмитриева И.Г.

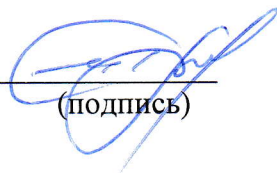
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«29» августа 2018 г.

(дата)


(подпись)

Руденко И.Л.

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«29» августа 2018 г.

(дата)


(подпись)

Ахтырская В.А.

(Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
Пр. № 8 от 31.08.2018.

требования к уровню освоения содержания дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Психология управления» является формирование знаний студентов о ресурсных возможностях в управлении современными организациями в условиях рыночной экономики; об особенностях управленческой деятельности в организациях, в построении эффективных групп и команд, в формировании организационной культуры, об эффективности деятельности управленческих систем.

Задачи дисциплины:

- Изучить психологические теории организационного поведения в их современном виде.
- Определить связь психологии управления с общим и стратегическим менеджментом, маркетингом, общей психологией, организационным поведением, управленческим поведением и другими дисциплинами, на основе этой связи глубже овладеть пересекающимися вопросами.
- Освоить методы анализа и оптимизации основных видов управления на базе психологического подхода.
- Научиться применять полученные навыки к решению реальных проблем коллектива.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- предмет, объект, задачи и методы психологии управления;
- основные школы науки управления;
- содержание теорий и концепций, относящихся к психологии управления;
- специфику изучения структуры организаций и управления, внешней среды, мотивации, культуры и инноваций в социологии управления;
- теории лидерства и руководства в современной психологии управления;
- психологические особенности управленческой деятельности руководителя;
- психологические аспекты принятия управленческого решения;
- психологические аспекты исполнительской деятельности;
- основные виды конфликтов в управленческой деятельности и стратегии их разрешения.

уметь:

- применять понятийный аппарат, описывающий управленческую деятельность в практической работе;
 - использовать теоретические основы построения управленческой деятельности с учетом её социально-психологических характеристик в управлении организацией;
 - использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами;
 - применять методы социологии управления для анализа управленческих ситуаций;
 - анализировать мотивацию работников;
 - определять факторы модернизации организации на основе анализа.
- применять методы оценки исполнительской деятельности на

владеть:

- методами организации взаимодействия и профессионального общения;
- методикой определения стиля межличностного взаимодействия в системе «руководитель-подчиненный»;
- приемами ведения деловой беседы;
- методами принятия индивидуальных и коллективных решений;
- способами реализации мотива власти;
- методами преодоления конфликтных ситуаций;

– методами оценки стиля управленческой деятельности;
 принципами написания распорядительных документов, приемами организации командной работы.

владеть компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-12	Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества.

1.3. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Психология управления» относится к вариативной части блока 1 дисциплин по выбору. Изучение учебной дисциплины «Психология управления» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении предшествующих курсов: «Социальная психология», «Психология личности», «Организационная психология». Изучение учебной дисциплины «Психология управления» необходимо для освоения таких дисциплин, как «Основы консультативной психологии».

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины «Психология управления» составляет 3 зачетные единицы/ 108 часов.

№ раздела и темы	Наименование разделов и тем	Содержание тем раздела	Форма текущего контроля
Раздел 1.	Введение в психологию управления		
Тема 1.1.	Общее представление о психологии управления	<ul style="list-style-type: none"> • Предмет, задачи и методы психологии управления • Становление и развитие психологии управления как науки • Категориальный аппарат психологии управления • Культура, социальная ответственность и этика управления 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос
Тема 1.2.	Функции управления и их психологические аспекты	<ul style="list-style-type: none"> • Психологические особенности реализации функции планирования в управлении • Психологические особенности реализации функции организации • Психологические особенности реализации функции контроля 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос
Раздел 2.	Руководитель в организации		
Тема 2.1.	Руководитель как субъект подсистем организации	<ul style="list-style-type: none"> • Понятие структуры организации • Подсистемы организации 	Выступление на семинаре, тестирование и/или

		<ul style="list-style-type: none"> • Личность руководителя как субъекта управления • Руководитель в структуре формальной подсистемы организации • Понятие должности и должностного лица 	устный опрос
Тема 2.2.	Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления	<ul style="list-style-type: none"> • Личность руководителя и ее основные характеристики • Психологическая сущность власти и организационного лидерства • Управленческая концепция руководителя • Стили управленческой деятельности 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос
Раздел 3.	Особенности управленческого взаимодействия		
Тема 3.1.	Управленческое взаимодействие	<ul style="list-style-type: none"> • Общая характеристика, направленность и виды управленческого взаимодействия • Субъекты управленческого взаимодействия • Личность и группа как объекты управления • Психологические аспекты управления групповыми явлениями в организации • Механизмы, стратегии и средства управленческого взаимодействия 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос
Тема 3.2.	Коммуникативные барьеры и конфликты в управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Сущность коммуникативных барьеров и конфликта • Классификации конфликтов и причины их возникновения • Способы разрешения конфликтов • Стратегии и стили конфликтного взаимодействия • Методы преодоления коммуникативных барьеров и улучшения коммуникации 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос
Раздел 4.	Психологические аспекты управленческой деятельности		
Тема 4.1.	Формы управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Общая характеристика управленческих решений • Этапы выработки управленческих решений • Переговоры в управленческой деятельности • Совещание как форма управленческого труда руководителя 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос

		<ul style="list-style-type: none"> • Практика делегирования руководителем своих полномочий • Психология применения средств стимулирования 	
Тема 4.2.	Психологические аспекты подбора и расстановки кадров	<ul style="list-style-type: none"> • Оценка персонала в структуре кадровых процессов • Критерии оценки, процедуры оценки и методы получения первичной информации • Объективные и субъективные факторы в подборе персонала 	Выступление на семинаре, тестирование и/или устный опрос

3. Структура дисциплины

Вид работы	Трудоёмкость, часов	
	7 семестр	Всего
Общая трудоёмкость	108	108
Аудиторная работа:	50	50
Лекции (Л)	20	20
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	22	22
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), подготовка к экзамену.	22	22
Контроль	36	36
Вид промежуточного и итогового контроля (аттестации) по дисциплине	Экзамен	Экзамен

4. Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые в 7-ом семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Контроль	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
				Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в психологию управления	18	6	4	4	-	4
2.	Руководитель в организации	24	8	6	6	-	4
3.	Особенности управленческого взаимодействия	28	10	4	10	-	4
4.	Психологические аспекты управленческой деятельности	32	12	6	10	-	4
<i>Итого:</i>		108	36	20	30	-	22

5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*
Раздел 1. Введение в психологию управления	Лекции	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 1.1. Общее представление о психологии управления	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 1.2. Функции управления и их психологические аспекты	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Практические занятия	4	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 1.1. Общее представление о психологии управления	2	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 1.2. Функции управления и их психологические аспекты	2	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Самостоятельная работа студента	4	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 1.1. Общее представление о психологии управления	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 1.2. Функции управления и их психологические аспекты	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
Раздел 2. Руководитель в организации	Лекции	6	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 2.1. Руководитель как субъект подсистем организации	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 2.2. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Практические занятия	6	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 2.1. Руководитель как субъект подсистем организации	2	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 2.2. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления	4	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Самостоятельная работа студента	4	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 2.1. Руководитель как	2	Поисковая,	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3

	субъект подсистем организации		исследовательская деятельность	
	Тема 2.2. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
Раздел 3. Особенности управленческого взаимодействия	Лекции	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 3.1. Управленческое взаимодействие	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 3.2. Коммуникативные барьеры и конфликты в управленческой деятельности	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Практические занятия	10	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 3.1. Управленческое взаимодействие	4	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 3.2. Коммуникативные барьеры и конфликты в управленческой деятельности	6	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Самостоятельная работа студента	4	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 3.1. Управленческое взаимодействие	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 3.2. Коммуникативные барьеры и конфликты в управленческой деятельности	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
Раздел 4. Психологические аспекты управленческой деятельности	Лекции	6	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 4.1. Формы управленческой деятельности	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Тема 4.2. Психологические аспекты подбора и расстановки кадров	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	ОК-6/1; ПК-12/1
	Практические занятия	10	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 4.1. Формы управленческой деятельности	4	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Тема 4.2. Психологические аспекты подбора и расстановки кадров	6	Проблемное обучение	ОК-6/1,2; ПК-12/1,2
	Самостоятельная работа студента	4	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
	Тема 4.1. Формы управленческой деятельности	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3

	деятельности		деятельность	
	Тема 4.2. Психологические аспекты подбора и расстановки кадров	2	Поисковая, исследовательская деятельность	ОК-6/2,3; ПК-12/2,3
Контроль		36		
Всего:		144 / 4 з.е.		

*В таблице уровень усвоения учебного материала указан цифрами:

1 - репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу или под руководством);

2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач, применение умений в новых условиях);

3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности, оценка и самооценка инновационной деятельности).

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, СР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7 семестр	Л	Объяснительно-иллюстративное обучение с элементами проблемности.	4
	ПР	Дискуссия, «мозговой штурм», кейс-метод (решение ситуационных задач), работа с бланками тестов и их интерпретация, презентация проекта и/или выступление с докладом по согласованной теме, работа в группах, подготовка опорных схем конспектов.	4
	Сам.работа	Письменная и устная проверка практико-ориентированных заданий.	6
Итого:			<u>14</u>

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – не предусмотрено
- Текущий контроль – устный опрос, выступление на семинарах,
- Промежуточный контроль и итоговая аттестация по дисциплине – экзамен.

7.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Рекомендуемые темы:

- 1) Амбивалентность внешних побудителей поведения как условие формирования индивидуального стиля деятельности руководителя
- 2) Психологические особенности деятельности руководителя в линейных организационных структурах
- 3) Психологические особенности деятельности руководителя в функциональных организационных структурах
- 4) Психологические особенности деятельности руководителей в штабных и матричных системах соподчинения
- 5) Интернализированная роль и институциональное управление
- 6) Методы управления как инструмент институционального управления
- 7) Организационные факторы как предпосылки возникновения психологических проблем при реализации планирования

- 8) Планирование и фактор неопределенности
- 9) Психологические механизмы снижения эффективности планирования и некоторые приемы коррекции ориентировочной основы выполнения этой функции
- 10) Регламентирование, нормирование, инструктирование как методы реализации организационной функции
- 11) Влияние организационных факторов на реализацию функции организации
- 12) Влияние личностных факторов на эффективность реализации функции организации
- 13) Психологические эффекты неоптимального делегирования полномочий
- 14) Нарушения в структуре деятельности по реализации контроля
- 15) Психологические предпосылки неоптимальной реализации функции контроля
- 16) Организационно-психологические предпосылки снижения эффективности контроля
- 17) Психологические закономерности реализации функции регулирования
- 18) Проблема неалгоритмируемости регулирования
- 19) Принципы руководства, обеспечивающие «лучший путь» регулирования
- 20) Предпосылки снижения эффективности регулирования
- 21) Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений
- 22) Управленческие решения в структуре деятельности руководителя
- 23) Соотношение понятий: индивидуальная управленческая концепция руководителя и индивидуальный стиль управленческой деятельности
- 24) Место управленческого взаимодействия в структуре деятельности по управлению
- 25) Сферы управленческого взаимодействия и его содержательные характеристики
- 26) Совместная деятельность и управленческое взаимодействие
- 27) Феномен самоорганизации коллективного субъекта деятельности в контексте управленческого взаимодействия
- 28) Место конфликта в системе факторов, влияющих на функционирование организации

7.3. Курсовая работа

Выполнение курсовой работы – не предусмотрено.

7.4. Вопросы к экзамену

- 1) Предмет и задачи психологии управления.
- 2) Основные области исследования в психологии управления.
- 3) Методы психологии управления.
- 4) Связь психологии управления со смежными психологическими направлениями.
- 5) Общее представление об управлении.
- 6) Классические функции управления.
- 7) Персонал управления.
- 8) Личность как субъект управления.
- 9) Общая характеристика понятий «руководство» и «стиль руководства».
- 10) Классификация стилей руководства К. Левина.
- 11) Двумерная модель стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутона.
- 12) Стили руководства П. Херси и К. Бланшара.
- 13) Сущностные характеристики лидерства.
- 14) Специфика организационного лидерства.
- 15) Соотношение феноменов «лидерство» и «руководство».
- 16) Общая характеристика позиционного лидерства.
- 17) Виды власти организационного лидера.
- 18) Функции организационного лидера.
- 19) Эволюция теории лидерства в XX веке.
- 20) Мотивационная теория А. Маслоу.
- 21) Понятие карьеры.
- 22) Классификация факторов влияния на карьеру.
- 23) Типология построения карьеры.
- 24) Понятие стадий карьеры. Подход к проблеме стадий карьеры С. Н. Паркинсона.
- 25) Этапы трансформации индивидуальных карьерных ориентаций и установок

(по Д. Осгуду).

- 26) Классификация карьерных ориентаций Э. Шейна
- 27) Профессиональные функции совещания как вида управленческого труда.
- 28) Социальные функции совещания как вида управленческого труда.
- 29) Роли председателя совещания.
- 30) Подготовка к совещанию.
- 31) Работа с предметом обсуждения в процессе совещания.
- 32) Работа с людьми в процессе совещания.
- 33) Практика делегирования полномочий.
- 34) Алгоритм процесса делегирования полномочий.
- 35) Ошибки делегирования.
- 36) Возможные ошибки руководителя.
- 37) Проведение руководителем дисциплинарной беседы.
- 38) Стратегии проведения переговоров.
- 39) Стили проведения переговоров.
- 40) Этапы выработки управленческих решений.
- 41) Психологическое воздействие и влияние в управлении.
- 42) Общая характеристика и виды манипуляций подчиненных и руководителей.
- 43) Общие понятия о группах и коллективах.
- 44) Общая характеристика и анализ причин возникновения малых групп.
- 45) Взаимоотношения в малой группе.
- 46) Поведение человека в группе и эффективность групповой деятельности.
- 47) Социально-психологические особенности группового взаимодействия.
- 48) Групповая сплоченность.
- 49) Групповая напряженность.
- 50) Факторы формирования первого впечатления в деловом общении.
- 51) Механизмы межличностного восприятия в деловом общении.
- 52) Роль оценки невербальных средств общения в профессиональной деятельности.
- 53) Барьеры общения и приемы повышения эффективности межличностного восприятия.
- 54) Социальная перцепция.
- 55) Особенности и функции профессионального общения.
- 56) Управленческое общение: понятие, принципы и функции.
- 57) Качество управленческого общения.
- 58) Элементы коммуникативного процесса и виды коммуникации.
- 59) Области коммуникативного взаимодействия руководителя с персоналом.
- 60) Коммуникативные сети в организации.
- 61) Природа и разновидности конфликта.
- 62) Структура и динамика организационного конфликта.
- 63) Управление конфликтом.
- 64) Понятие «социально-психологический климат» коллектива.
- 65) Физиологические основы рационализации трудовых процессов.
- 66) Физиологически обоснованный режим труда и отдыха.
- 67) Функциональные состояния и их влияние на трудовую деятельность человека.
- 68) Особенности динамики работоспособности и утомления.

7.5. Критерии оценки

Текущий и рубежный контроль проводится в форме тестирования, которое включает в себя вопросы/задания двух уровней сложности:

1 уровень – узнавание (необходимо выбрать правильный ответ);

2 уровень – воспроизведение по памяти ранее усвоенного знания (необходимо ответить на вопрос, сформулировать ответ по памяти).

Результаты теста определяются, исходя из расчета коэффициент усвоения (К) студентом учебной информации, по формуле:

$$K = \frac{p}{\alpha} \geq 0,7$$

где Р- количество выполненных студентом действий (выбор или формулирование ответов) совпавших с эталоном; α- количество действий (вопросов/заданий) в тесте;

При умножении полученного результата на 100% вычисляется результат в %.

Например, при умножении полученного результата 0,7 на 100% получим 70%, что является достаточным для прохождения на следующий уровень усвоения знаний.

Экзамен проводится в форме устного опроса по вопросам экзаменационного билета. Критерии оценки ответа на экзаменационный билет представлены в разделе 9.

8. Материально-техническое и программное обеспечение учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Проектор, экран
2	Программное обеспечение	1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек" 2. Applications - OfficeStandard 2013 3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений. 4. iSpringPresenter 7.0 2-Seat AcademicLicense – программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

9. Особенности обучения лиц с ОВЗ.

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой.
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием).
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью). – например, тестовых бланков.
- использование аудио записей конспектов лекций.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Вайнштейн, Л. А. Психология управления: Учебное пособие / Вайнштейн Л.А., Гулис И.В. - Мн.:Вышэйшая школа, 2018. - 383 с.: ISBN 978-985-06-2935-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012938> – Режим доступа: по подписке.

10.2. Дополнительная литература

1. Трусъ, А. А. Психология управления / Трусъ А.А. - Мн.:Вышэйшая школа, 2014. - 317 с.: ISBN 978-985-06-2422-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/509563> – Режим доступа: по подписке.

2. Трусъ, А. А. Психология управления. Практикум: Учебное пособие / Трусъ А.А. - Мн.:Вышэйшая школа, 2015. - 348 с.: ISBN 978-985-06-2643-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011028> – Режим доступа: по подписке.

3. Шуванов, В.И. Социальная психология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Маркетинг», «Коммерция» / В.И. Шуванов. — М.

: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01629-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028855> – Режим доступа: по подписке.

10.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов (содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы)

Психологические сайты

ЭБС Znanium.com - <https://new.znanium.com>

– Мир психологии (<http://psychology.net.ru/>). На страницах сайта представлены многочисленные материалы по популярной и научной психологии, большая коллекция тестов, методический материал для работы психолога, словарь психологических терминов и др.

– Psychology (<http://www.psychology.ru/>). Один из самых популярных ресурсов в рунете по психологии. Ценен своей виртуальной библиотекой, в которой нашли отражение как классика психологии, так и современные исследования (книги, тексты, словари, анонсы, обзоры). Новости психологии, календарь, события, конференции.

– Вопросы психологии (<http://www.voppsy.ru/tr.htm>). Научный журнал с основополагающими статьями. <http://www.voppsy.ru/tr.htm> Доступно содержание номеров с 1993 по 2002 гг. и публикации журнала за 1995-1999 гг. Имеется тематическая подборка статей.

– Московский психологический журнал (<http://www.mospsy.ru/>). Проект сетевого издания. Актуальные статьи по всем направлениям психологической науки.

– ПСИХЕЯ (http://www.psycheya.ru/inf/info_links.html). Интерес представляет библиотека текстов: от основоположников научных школ и теорий до актуальных статей современных авторов. Ценная подборка ссылок на психологические ресурсы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания УМС	Перечень измененных пунктов
1.	30.08.2019, протокол № 8	Обновлен список литературы, список современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, список лицензионного программного обеспечения в п. 9.
2.	31.08.2020, протокол № 1	Обновлен список литературы, список современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, список лицензионного программного обеспечения в п. 9.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу дисциплины «Психология управления», подготовленную
Абдурасуловым Д.А., кандидатом психологических наук, доцентом**

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе 37.03.01 «Психология». Данный курс формирует знания об организации деятельности психологического консилиума образовательного учреждения как базовой формы междисциплинарного взаимодействия в решении вопросов оказания специальной психолого-педагогической поддержки и наблюдения за динамикой развития ребенка.

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки, Положением о рабочей программе МГГЭУ от 02.09.2014 г., учебным планом и графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Рабочая программа содержит следующие элементы: титульный лист, сведения о разработке и согласовании программы, цель и задачи, формируемые компетенции, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание тем, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план, используемые образовательные технологии и формы контроля, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых основных учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины выстроена логически грамотно.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 2016 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

Заключение:

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе МГГЭУ.

Рецензент: