

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ

МОСКВА
2020

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Московский государственный
гуманитарно-экономический университет

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ
И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
НА ФАКУЛЬТЕТЕ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

Москва
2020

ББК 88

М 54

Рецензент:

Поляков С.П. — доктор педагогических наук, профессор ФГКВООУ ВО Военный университет

И.Л. Руденко, С.В. Котовская, Л.Ю. Беленкова, Е.В. Котова.

М 54 Методические рекомендации по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ на факультете психологии и педагогики. – М.: МГГЭУ, 2020. – 100 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальностям 37.03.01 — «Психология», 37.04.01 — «Психология» и 44.03.02 — «Психолого-педагогическое образование» и предназначены для студентов очной, заочной и заочной с применением дистанционных технологий форм обучения факультета психологии и педагогики Московского государственного гуманитарно-экономического университета.

© Руденко И.Л.,
Котовская С.В.,
Беленкова Л.Ю.,
Котова Е.В., 2020
© МГГЭУ, 2020

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи студентам в организации их деятельности при написании курсовых работ в процессе обучения и подготовки к написанию выпускных квалификационных работ бакалавра и магистра (в дальнейшем исследовательская работа студента — ИРС). На факультете психологии и педагогики ИРС выполняются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 37.03.01 — «Психология», 37.04.01. — «Психология» и 44.03.02 — «Психолого-педагогическое образование».

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. Работа направлена на развитие и закрепление у студентов компетенций и навыков глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, учебно-методической и другой литературы по проблематике определенной научной дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, правильно строить исследование, корректно подбирать методы статистической обработки материала; четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Цель написания курсовой работы — сформировать навык поиска, анализа, систематизации материала по определенной теме, а также овладеть умением проводить исследовательскую работу под руководством преподавателя, последовательно, логично и аргументированно излагать в письменном виде полученные знания и результаты исследования, выражать собственную позицию и подтверждать её доказательствами и рассуждениями. Логическим продолжением курсовой работы становится выпускная квалификационная работа по направлению подготовки, в которой будут реализованы основные идеи и выводы курсовой работы на более высоком теоретическом и практическом уровнях. Курсовая работа может быть использована в качестве главы или раздела выпускной квалификационной работы бакалавра. Результаты выпускной квалификационной работы бакалавра также могут быть использованы при подготовке магистерской работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является результатом логически завершенного теоретического или экспериментального исследования одной из актуальных тем, в котором выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи, того вида (видов) деятельности, к которым готовится выпускник, осваивающий программу бакалавриата, программу магистратуры.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника и выполняется в формах, установленных основной профессиональной образовательной программой в соответствии с требованиями образовательного стандарта. Уровням высшего образования соответствуют следующие формы ВКР: квалификация бакалавр — Выпускная квалификационная работа бакалавра; квалификация магистр — Выпускная квалификационная работа магистра.

В методических рекомендациях по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ на факультете психологии и педагогики описаны этапы подготовки и написания исследовательских работ студента, собраны основные требования к их оформлению, даются критерии оценки работы. Отдельно указываются наиболее частые ошибки, даются примеры оформления таблиц, рисунков, графиков согласно требованиям ГОСТ, а также представлены рекомендации по написанию научных статей.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Исследовательские работы студентов по направлению подготовки 37.03.01 — «Психология», 37.04.01 — «Психология» и 44.03.02. — «Психолого-педагогическое образование» призваны углубить знания студентов, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить навыки исследовательской деятельности, а также сформировать умения подбирать, изучать и обобщать материалы источников информации на бумажных и электронных носителях. Перечень исследовательских работ определен учебным планом.

Целью подготовки и написания ИРС является развитие навыков самостоятельного исследования и составления аналитических текстов. Подготовка работы является одним из важнейших направлений самостоятельного развития студентом ключевых знаний, умений, навыков и компетенций бакалавра и магистра. При написании ИРС студент должен продемонстрировать фактические знания по предмету и теме работы, владение научным терминологическим аппаратом и стилем речи, навыки практического применения теоретических основ.

ИРС выносится на защиту на кафедре. По результатам защиты выставляется отметка, которая вносится в соответствующую ведомость и в приложение к диплому об образовании. ИРС, не сданная в указанный срок, а также признанная неудовлетворительной, является препятствием для допуска студента к экзаменационной сессии и для получения документа об образовании установленного государственного образца.

В результате выполнения исследовательской работы студент должен:

- научиться пользоваться библиографическими указателями в области психологии;
- подбирать, анализировать и систематизировать специальную литературу по теме курсовой работы, фиксировать нужную информацию, а также правильно оформлять ссылки на научные источники;
- на основе проведенного анализа специальной литературы описать состояние изучаемой проблемы;

- обобщить передовой опыт по теме работы;
- обосновать актуальность исследования, определить объект и предмет исследования, сформулировать цель, задачи исследования;
- в соответствии с поставленной целью и задачами подобрать методы исследования и диагностические методики;
- выполнить план исследования, обработать полученные эмпирические данные, проанализировать, систематизировать, интерпретировать собранный материал и сделать выводы;
- подготовить полное, стилистически правильное и грамотное описание процесса и результатов эмпирического исследования.

К эмпирической курсовой и выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- выбранная тема должна быть актуальна;
- работа должна быть написана с привлечением различных источников по избранной теме (не менее 20 источников, 30% из которых за последние 5 лет);
- должна содержать описание экспериментальной работы;
- должна завершаться конкретными выводами и рекомендациями.
- материал в работе должен быть логично и четко изложен с привлечением достаточного эмпирического материала;
- работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- должна быть написана самостоятельно.

Критерии оценки ИРС

1. По форме:

- наличие содержания и внутренних рубрикаций (правильность оформления);
- библиография источников, составленная в соответствии с ГОСТ;
- оформление цитирования в соответствии с ГОСТ;
- грамотность изложения (в т.ч. орфографическая, пунктуационная, стилистическая),
- владение научной терминологией;
- соблюдение требований по объему работы.

2. По содержанию:
 - соответствие содержания заявленной теме;
 - полнота анализа эмпирического исследования;
 - достаточное количество специальных источников;
 - оригинальность текста.

Основные ошибки при написании ИРС

1. Содержание работы не отвечает плану. Работа выглядит как бессистемный набор разрозненных фактов, мнений различных ученых, без обобщающих выводов.
2. Формулировка глав (параграфов) не раскрывает содержания исследуемого предмета по избранной теме.
3. Цель работы не соответствует теме и содержанию.
4. Аналитический обзор публикаций по теме курсовой работы имеет форму аннотированного списка и не отражает уровень изученности проблемы.
5. Конечный результат не отвечает целям работы, выводы не отражают поставленные задачи.
6. В работе используются без указания источника чужие произведения, идеи и изобретения, что является нарушением авторских прав.
7. Библиографическое описание источников в списке использованной литературы приведено произвольно, без соблюдения требований ГОСТа.
8. Объем и оформление работы не отвечают требованиям; работа выполнена неаккуратно, с грамматическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими ошибками.

Этапы выполнения ИРС

1. Выбор темы из утвержденного списка тем.
2. Закрепление темы работы за студентом и назначение руководителя.
3. Изучение требований, предъявляемых к работе, составление библиографии, изучение специальной литературы и источников.
4. Обработка, анализ и обобщение собранных материалов, составление плана выполнения работы и согласование его с научным руководителем.

5. Подготовка теоретической части работы.
6. Проведение эмпирического исследования в соответствии с темой работы.
7. Описание полученных результатов.
8. Приведение работы в соответствии с заявленными требованиями.
9. Устранение замечаний и предложений, высказанных научным руководителем.
10. Сдача курсовой работы в электронном и печатном виде на кафедру для проверки в системе «Антиплагиат».
11. Защита курсовой работы согласно графику, утвержденному на кафедре.

Особенности подготовки ИРС по психологии и педагогике

1. Поиск информации

При подготовке ИРС рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет за последние 5 лет.

Необходимо начать подготовку ИРС с подбора специальной литературы и источников по проблеме исследования, при этом следует обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу будущей работы.

Важным источником информации по проблеме исследования являются:

а) печатные научные издания по психологии и педагогике («Вопросы психологии», «Журнал практического психолога», «Коррекционная педагогика», «Мир психологии», «Психологическая диагностика», «Психологическая наука и образование», «Психологический журнал», «Психология в вузе», «Психология и соционика межличностных отношений», «Специальное образование», «Социальная педагогика», «Школьный психолог», «Юридическая психология» и т.д.);

б) электронные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>;
- федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>;
- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>;
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>;

в) электронные библиотечные системы:

- Университетская библиотека ONLINE (<http://biblioclub.ru/>);
- библиотечная система Знаниум (<http://Znanium.com>);
- библиотечная система Юрайт (<http://urait.ru>);
- библиотечная система E-library (<https://elibrary.ru>).

На основе подобранной литературы составляется аннотированный список источников, оформленный согласно ГОСТ.

2. Работа с источниками информации

Работа с источниками информации — это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.

Работая со специальными источниками, необходимо делать выписки наиболее важных положений, что поможет накопить нужные сведения и облегчит запоминание. При этом необходимо четко фиксировать источник, откуда взята информация (фамилию и инициалы автора, полное название книги, статьи, издательство, год издания, страницу).

При изучении литературы необходимо осмыслить найденную информацию, при этом целесообразно письменно фиксировать свои размышления.

Выдержки из нормативных правовых актов, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования, использования фактических и статистических данных обязательна ссылка на автора и источник, место издания, год издания, номер страницы.

Любой источник, на который ссылается автор работы, должен быть внесен в библиографический список.

3. Составление плана ИРС

После предварительного ознакомления с литературой по теме работы и выяснения ее основных проблемных вопросов можно приступить к составлению плана работы.

Правильно построенный план служит организующим началом, помогает обобщить и систематизировать накопленный материал, способствует последовательному логическому изложению материала.

План работы студент составляет самостоятельно с учетом цели и задач работы, после чего план корректируется и утверждается руководителем работы, он может дополняться, изменяться в процессе работы.

При составлении плана необходимо учесть, что первая глава работы, как правило, вводит в проблематику темы, в ней характеризуется состояние теории исследования, анализируется история развития вопроса и т.д. В последующих главах проводится подробный анализ предмета исследования, рассматриваются его основные характеристики, строится аргументация для выработки конкретных предложений и т.д.

Подготовка к защите ИРС

Основными направлениями подготовки являются:

- составление текста выступления;
- разработка презентации по основным положениям, выявленным проблемам, выводам работы;
- изготовление схем, таблиц, графиков и т.д.

Письменный текст выступления готовится студентом. Структурно выступление формируется на основе введения, плана и заключения курсовой работы. В нем студент последовательно излагает:

- 1) название и актуальность работы;
- 2) цели, задачи, объект, предмет, гипотеза, материалы и методы исследования, статистическая обработка материала (при наличии);
- 3) основные результаты исследования;
- 4) выводы по работе выносятся на отдельный слайд, но могут не зачитываться.

Срок сдачи, порядок защиты ИРС

Студент обязан выполнить работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании данных методических рекомендаций.

Распечатанную, полностью оформленную работу студент должен представить на выпускающую кафедру за 10 дней до даты защиты ВКР и за 3 дня до защиты курсовой работы.

Курсовая работа должна быть вложена в прозрачную папку-скоросшиватель, выпускная квалификационная работа — переплетена (цвет обложки — зеленый).

Текст работы должен быть тщательно выверен студентом, который несет ответственность за опечатки и ошибки, возникшие вследствие перепечатки. Работа с неисправленными опечатками к защите не допускается, либо может быть снята с защиты. Мотивами принятия решения о недопуске к защите являются:

- грубые нарушения правил оформления работы;
- отсутствие рецензии и отзыва (для выпускных квалификационных работ);
- нарушение сроков представления работы (позднее чем за 10 дней до даты защиты ВКР и 3 дней до защиты курсовой работы);
- компилятивный характер работы, высокий процент заимствования;
- низкое качество работы, несоответствие теме, целям, задачам или утвержденному плану.

Защита работы проходит на заседании комиссии в установленные сроки. Защита ИРС включает доклад студента, ответы на вопросы, поставленные в рецензии, 2–3 уточняющих вопроса по предмету работы. Доклад студента должен сопровождаться презентацией, подготовленной в программе PowerPoint.

При защите исследовательской работы студент должен обосновать свои выводы по избранной теме, ответить на замечания, указанные в рецензии, а также на уточняющие и дополнительные вопросы, возникшие при защите.

На защиту предоставляется:

- курсовой работы — 5–7 минут;

- ВКР бакалавра — 7–10 минут;
- ВКР магистра — 10–15 минут.

Нормативные документы

Методические рекомендации по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ, определяющие порядок их оформления, представления и защиты, разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов и локальных нормативных актов МГГЭУ:

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- 2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 37.03.01 Психология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 946;
- 3) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 г. № 1043;
- 4) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 44.03.02 Психология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122;
- 5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- 7) Устав ФГБОУИ ВО МГГЭУ;
- 8) Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам высшего образования в МГГЭУ, принятое решение ученого совета МГГЭУ от 28.12.2017 г., протокол № 4;
- 9) Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принятое решением ученого совета МГГЭУ от 30.12.2016 г., протокол № 4;
- 10) Положение о курсовой работе, принятое решением ученого совета МГГЭУ от 30.04.2015 г., протокол № 1 (44).
- 11) Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, принятое решением ученого совета МГГЭУ от 31.05.2019 г., протокол № 05.
- 12) Положение о магистерской подготовке в МГГЭУ, принятое решением ученого совета МГГЭУ от 30.08.2017 г., протокол № 11.

Исследовательская работа студентов оформляется в соответствии с рядом стандартов:

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила»;

ГОСТ 7.11-78 «Сокращения слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании»;

ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе».

ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

II. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа может иметь различную ориентацию в зависимости от области применения ее результатов:

- теоретическую, которая используется в науке при решении теоретических, методологических проблем;
- прикладную, которая применяется при решении практических задач.

В зависимости от способов достижения конечных результатов работа может быть теоретической и эмпирической. Теоретическая работа опирается на литературные данные, логические выводы, выкладки, результаты чужих исследований. В ней предусматривается критический анализ исторического аспекта выбранной проблемы и разработанности на момент изучения. Эмпирическая работа основывается на индивидуальных систематических наблюдениях или личном эксперименте, собственных фактах.

Выполнение и построение работы — это сугубо индивидуальный творческий процесс, зависящий от поставленной цели, выбранного объекта и предмета исследования, от индивидуальных особенностей студента, его научного руководителя. Студенту следует серьезно подойти к выбору темы курсового проекта, чтобы теоретические изыскания его первой работы в последующем были расширены за счет исследовательской части и статистической обработки материала, а к завершению обучения составили основу диплома.

В любом проекте обязательно отражается актуальность проводимого исследования для данной области психологического знания, анализ отечественной и зарубежной научной литературы по изучаемой проблеме за последние 5 лет (30% от общего количества литературных источников), особое внимание также уделяется грамотной и четкой постановке целей, задач, рабочей гипотезы, описанию объекта и предмета исследований.

В процессе выполнения и написания курсовой работы выделяется ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы исследования и изучение литературы;

- разработка рабочего плана выполнения работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов по избранной теме;
- формирование основных выводов, методологических положений и практических рекомендаций;
- оформление курсовой работы.

Общее руководство по организации своевременного выполнения студентами курсовых работ осуществляется деканом факультета психологии и педагогики. Для оказания научно-консультационной и методической помощи студенту назначается руководитель из числа преподавателей факультета. Полномочия руководителя курсовой работы включают следующее:

- выяснение степени подготовленности студента к разработке выбранной темы;
- рекомендации по использованию обязательной и дополнительной литературы, получению информации из других источников;
- помощь в определении объекта, предмета, целей, задач и концепции курсовой работы;
- консультации и помощь по формированию содержания и стиля, оформлению проекта;
- рецензирование выполненной курсовой работы, указания по устранению недостатков, неточностей;
- написание отзыва с выводом об оценке курсовой работы;
- своевременное информирование руководства кафедры и факультета о случаях значительного отклонения от графика подготовки курсовой работы или других проблемах, которые могут поставить под сомнение завершение студентом работы в установленный срок.

Для руководства курсовой работой преподавателю выделяется в рамках расписания занятий время для проведения консультаций студентов. На первой консультации осуществляется согласование темы исследовательского проекта и проводится установочное занятие по порядку его написания и оформления. На последующих консультациях руководитель определяет состояние работы над проектом, отвечает на вопросы, касающиеся дальнейшей подготовки работы. На заключительной консультации студент представ-

ляет преподавателю черновую версию проекта для согласования и подготовки окончательного варианта. Завершенную работу обучающийся сдает научному руководителю для аттестации за 3 дня до ее защиты.

Первая курсовая работа пишется в рамках теоретического курса с целью помочь студенту:

- актуализировать, уточнить первоначально недифференцированный или мало дифференцированный интерес по исследуемой теме;
- приобрести навыки работы с научной литературой, познакомиться с кругом имен ученых и исследователей, работавших и работающих в определенной области психологии;
- обрести навыки начального анализа идей и проблем, составить представление о степени и глубине проработки определенной темы.

Примерный перечень тем, которые могут быть выбраны в качестве темы курсовой работы, следующий.

1. Психические процессы (восприятие, память, мышление, внимание и др.), свойства (характер, темперамент, способности, мотивация и др.) и состояния (тревожность, утомление, стресс и др.) личности.
2. Развитие личности в различные возрастные периоды (младенческий, детский, подростковый, юношеский), критические периоды развития.
3. Препятствия личностному развитию (тревожность, страхи, фобии), конфликты личности, нарушения личностного развития (акцентуации характера, неврозы).
4. Теоретический анализ и феноменологическое описание отдельных элементов личностной структуры (эмоциональный мир личности — разрушительные и гармонизирующие чувства, потребности и мотивация, темперамент, характер, способности, волевая саморегуляция и самоконтроль, сознание и самосознание личности).
5. Социально-психологический аспект личности (проблемы социализации, ролевой диапазон личности, личность в малой группе, личностное развитие в семье и вне семьи, современ-

- ные молодежные объединения — причины консолидации, девиантное, суицидальное, аддиктивное поведение).
6. Экзистенциальные проблемы личности (смысл, ценности, вера, одиночество, человек перед лицом смерти).
 7. Теория, методология, методы исследования личности.
 8. Авторские концепции личности.
 9. Психология болезни, психология здоровья, психосоматические заболевания.
 10. Методологические проблемы прикладных отраслей психологии (медицинская психология, психофизиология, инженерная психология, психология катастроф и др.).

Курсовая работа представляется в печатном виде с соблюдением всех правил оформления по ГОСТу. Полностью оформленная курсовая работа должна состоять из следующих структурных элементов:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение (2–4 страницы);
- теоретическая глава (20–25 страниц на 1 главу);
- выводы (1 страница);
- заключение (2–4 страницы);
- список литературы (20–30 источников, 30% из которых — за последние 5 лет).

Правила оформления **ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА** приведены в приложении 1.

ОГЛАВЛЕНИЕ должно четко демонстрировать структуру работы, иметь сквозную порядковую нумерацию в пределах каждого раздела и подраздела. Пример оформления оглавления представлен в приложении 4. Если в работе большое количество сокращений и аббревиатур, рекомендуется дополнительно вывести после содержания (оглавления) **СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ** (приложение 10).

ВВЕДЕНИЕ — текст, объемом 2–4 страницы, в котором излагается обоснование выбора темы, ее *актуальность*, могут быть описаны личные мотивы выбора темы, история возникновения интереса к проблеме. Прописываются цели и задачи исследования.

Под *целью исследования* понимается желаемый конечный результат. *Задача исследования* – это пути и средства достижения поставленной цели. Описание задач подразумевает краткое описание последовательности конкретных шагов с указанием методических средств, планируемых для реализации поставленной цели.

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ГЛАВА. Литературный обзор рекомендуется выполнять в форме аналитического обзора по выбранной теме. В основной части должна последовательно излагаться ключевая проблема в смысловой или исторической (временной) развертке с описанием сопутствующих личностных феноменов. В первом случае проводится анализ современного состояния проблемы, рассматриваемые работы авторов группируются по признаку общности. Во втором — излагается история изучения проблемы, что нового внесли те или иные исследователи. Эти две формы обзора представляют собой одновременно и этапы работы с литературой. Обзор любого вида должен представлять собой не компиляцию, а анализ и сопоставление работ с выявлением данных подтверждающих друг друга или противоречащих друг другу. При таком сопоставлении работ нельзя ограничиваться сравнением только выводов или авторских обобщенных формулировок. Необходимо знать, какие конкретные факты (в каких конкретно экспериментах) стоят за обобщенными выводами. Аналитический обзор структурируется и разбивается на отдельные смысловые части с подзаголовками. Одна составная часть теоретического исследования должна плавно перетекать в другую или иметь смысловую цепочку с последующей и заканчиваться выводом (обобщением, заключением). Для первой курсовой работы достаточно выполнения минимальных требований, к которым относится правильное оформление цитат, примечаний, ссылок и списка использованной литературы. Нельзя приводить в списке литературы источники информации, которые не были упомянуты в тексте работы. Несоблюдение правил цитирования при использовании чужих научных текстов квалифицируются в международной практике как нарушение авторских прав.

Объем каждой главы в среднем должен составлять 20–25 страниц, объем параграфа — не менее 7–9 страниц. Необходимо строго придерживаться установленных объемов.

ВЫВОДЫ по главе располагаются на отдельном листе. Количество выводов по главе должно быть не менее трех.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Аналитический обзор должен заканчиваться краткими выводами: перечислением уже исследованных аспектов проблемы, результатов исследований, постановкой дискуссионных вопросов, а также выделением новых аспектов, подлежащих изучению. Это краткое резюме основного текста с изложением собственных мыслей (например, итогом заключения могут быть идеи о продолжении работы над темой в теоретическом и (или) исследовательском плане).

Введение и заключение в курсовой работе выполняют функцию смысловой рамки основного текста. Если введение предвещает знание, то заключение демонстрирует новую качественную ступень в понимании проблемы; указывается реализация цели, задач исследования, подтверждение гипотезы.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ составляется в алфавитном порядке согласно правилам оформления. В него включаются все литературные источники, к которым обращался автор в процессе работы и на которые есть ссылки в основном тексте работы (энциклопедии, словари, периодические издания, тезисы, статьи, книги). Источники за последние 5 лет должны составлять не менее 30% от общего количества источников. Наиболее типичными ошибками при написании первой курсовой работы являются:

- недостаточный объем собственных интерпретаций, мнений и суждений автора курсовой работы с простым переписыванием целых кусков текста из учебников и монографий;
- отступления при оформлении работы от соответствующего ГОСТа, несоблюдение правил цитирования и оформления библиографии;
- несогласованность текста работы со списком литературы;
- отсутствие качественного различия между содержанием введения и заключения, которое должно свидетельствовать о приросте знания.

Ориентировочный объем курсовой работы — 20–35 страниц печатного текста (исключая приложения и список использованных источников и литературы).

III. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ ЭМПИРИЧЕСКОЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение исследовательского проекта разбивается на следующие этапы:

1 этап — выбор темы и методики исследования, определение объекта и предмета исследования, формулировка целей, задач и гипотезы исследования. Разработка рабочего плана.

2 этап — оформление введения и теоретической части исследования, сбор эмпирических данных, составление основных таблиц и графиков, анализ и интерпретация результатов исследования, формулирование выводов.

3 этап — оформление глав, выводов, заключения, библиографии и приложений. Представление оформленной курсовой работы научному руководителю.

4 этап — представление курсовой работы на аттестацию и ее защита.

Выбор темы курсовой работы

Темы курсовых работ отражают наиболее актуальные вопросы изучаемой дисциплины, отвечают ее основному содержанию и целевым установкам.

Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов после разработки перечня тем курсовых работ и утверждения на заседании кафедры. Темы курсовых работ обновляются ежегодно с учетом новых исследований в данной области.

Студент вправе предложить самостоятельно тему курсовой работы.

Тема должна быть сформулирована лаконично, ясно и четко, не допускается произвольность толкования.

Структура курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

1. титульный лист (приложение 1);

2. содержание (приложение 4);
3. введение (3–4 страницы);
4. основная часть (1–2 главы из расчета 20–25 страниц на 1 главу);
5. выводы (приложение 8);
6. заключение (3–4 страницы);
7. список литературы (30–40 источников, 30% из которых — за последние 5 лет);
8. приложения (при необходимости).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ содержит: название образовательной организации, факультета, кафедры, графу «допущено к защите», тему курсовой работы, фамилию, имя и отчество студента, руководителя курсовой работы. Внизу титульного листа: город и год написания курсовой работы, дата защиты, оценка.

Пример оформления титульного листа приводится в приложении 1.

ОГЛАВЛЕНИЕ включает перечисление разделов работы с указанием страницы начала каждой главы и параграфа. Главы и параграфы курсовой работы должны быть пронумерованы. Глава работы должна содержать не менее 15 страниц. Введение, заключение, приложения не нумеруются.

Пример оформления содержания приводится в приложении 4.

ВВЕДЕНИЕ объемом 3–4 страницы является вступительной частью работы, с которой начинается изложение материала. Во введении обосновывается выбор темы, её актуальность, кратко характеризуется понятийный аппарат, формулируются цель и задачи, определяется объект, предмет и гипотеза исследования.

Актуальность работы определяется теоретической и практической значимостью проводимой работы (0,5–1 страница). Теоретическая значимость заключается в нахождении новых или подтверждении уже известных взаимосвязей изучаемых психических образований и явлений, необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению. Практическая значимость обуславливается необходимостью решения проблем, связанных с интеллектуальным и личностным развитием людей, повышением их социально-психологической адаптированности и психического здоровья, потребностью в совершенствовании

нии используемых методов или конкретных технологий управления по отдельным видам деятельности.

Примеры

Современное состояние психологической науки, связанное с неизученностью определенного психического явления или процесса.

- а) «Проблема сохранения психического здоровья в процессе жизнедеятельности человека интересует исследователей биологических, медицинских, социальных и психологических отраслей науки. С момента появления концепции стресса Г. Селье ученые пытаются определить ту реперную точку использования ресурсов, когда человек может длительное время сохранять высокую интенсивность и эффективность работы без ущерба качеству, не аккумулируя усталость и не формируя психосоматические нарушения. В настоящее время все актуальней становится вопрос не только сохранения психического здоровья в процессе служебно-трудовой деятельности, формирования стрессоустойчивости, но способности эффективно управлять внутренними ресурсами в конкретных условиях среды, сохраняя способность к развитию, что является концепцией жизнеспособности специалистов, в том числе и экстремального профиля».
- б) «Ценность человеческой жизни во всех ее разнообразных контекстах имеет непреходящую актуальность и является предметом исследования целого ряда научных дисциплин. Проблемы исследования жизнеспособности человека все чаще освещаются на страницах научных изданий, становятся предметом обсуждений на научных конференциях различного уровня, но многие аспекты этого феномена не только не исследованы, но и не обозначены. Исследований, выполненных на тему жизнеспособности лиц студенческого возраста с ограниченными возможностями здоровья, практически не существует, особенно выполненных с позиции жизнеспособности в инклюзивном образовании. В настоящее время получение высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (врожденными или приобретенными) становится все более доступным, актуальным и приоритет-

ным. Серьезные заболевания и нарушения состояния здоровья, которые доставляют массу неприятностей и затрудняют нормальную жизнедеятельность, были и будут существовать всегда. Обучение детей с особенностями здоровья длительное время осуществлялось в спецшколах, интернатах, коррекционных классах общеобразовательных школ, а также ребят переводили на домашнее обучение, где обучающийся был частично изолирован от общества. Сегодня инвалидность перестала рассматриваться только как медицинская проблема, под ней все чаще понимается ограничение социального функционирования. Большое значение приобретает в данной связи осуществление мер, направленных на преодоление этого барьера, на предоставление лицам с ограниченными возможностями здоровья не только медико-санитарных, транспортных, социальных, правовых услуг, но и услуг в сфере инклюзивного высшего образования, необходимых для качественной социальной адаптации».

- в) «Современное образовательное пространство России стремится к максимально полному удовлетворению особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и инвалидностью и созданию условий для раскрытия потенциальных возможностей молодых специалистов-инвалидов. В настоящее время обсуждаются концептуальные основы развития качества и доступности высшего образования для студентов с инвалидностью, рассматриваются вопросы сопровождения образования инвалидов и взаимодействия субъектов инклюзивного высшего образования. Проблемы студентов с ОВЗ и инвалидностью не ограничиваются медицинскими аспектами, большая их часть является социальными проблемами неравноценных возможностей: нарушение связей с окружающим миром, недоступность ряда культурных ценностей, ограниченность коммуникативных контактов. Вместе с тем такой человек имеет право на удовлетворение разнообразных социальных потребностей в познании, общении и творчестве. Результатом его успешной социальной адаптации можно

считать предоставление возможности вести нормальный, полноценный образ жизни, обрести свое место в обществе, возможность в полной мере реализовывать свои способности. Человек с ОВЗ имеет право на включение во все аспекты жизни, право на независимую жизнь, на самоопределение, на свободу выбора. Реализация государственной политики в области образования лиц с ОВЗ предполагает возможность получения этой категорией граждан полноценного высшего образования, приобретения такой специальности, которая дает возможность человеку стать равноправным членом общества. Высшее образование является одним из наиболее эффективных путей устройства жизни. Оно дает свободу жизненного выбора, духовную и материальную независимость, формирует мировоззрение и жизненные цели, развивает способность человека адаптироваться в меняющейся социальной ситуации, придает жизненную стойкость и гармонизирует существование, обеспечивает конкурентоспособность на рынке труда, что особенно важно для молодежи с ОВЗ и инвалидностью. Однако сегодня доступность высшего образования для инвалидов, число которых в целом не уменьшается и составляет от 7% до 10% всего населения, представляет собой острую социально-психологическую и педагогическую проблему. Поэтому возникает необходимость расширения доступности высшего образования для лиц с ОВЗ путем адаптации системы высшего образования к потребностям и жизненным целям инвалидов».

Возможность решения определенной практической задачи на основе полученных в исследовании данных.

- а) «Идеи инклюзии отражены в задачах Национальной доктрины образования до 2025 года, где дана установка на необходимость обеспечения доступности образования для всех категорий детей, обязательное включение специализированной коррекционно-развивающей и коррекционно-педагогической помощи детям с особыми образовательными потребностями. Для отечественной системы образования инклюзия выступает определенной инновацией, поэтому требует гра-

мотного управления на всех этапах его моделирования и внедрения».

- б) «В настоящее время проблема альтруистического взаимодействия между людьми начинает привлекать все больше внимания в связи ростом эгоистических тенденций в обществе. Современная нравственность, обусловленная культурой сверхпотребления, поставила эгоизм во главу угла. Эгоцентризм стал нормой, вызывающей симпатию, целью и средством достижения других целей. Именно поэтому современные психологи пытаются выяснить факторы, которые позволяют людям проявлять в поведении свои лучшие качества: заботу, внимание и помощь, моральную и материальную жертвенность. Альтруистическое поведение является достаточно исследованным в психологической науке. Сущность альтруизма, его структура, виды и формы, факторы, влияющие на формирование альтруизма, раскрыты в философской и психологической литературе, где рассматривается соотношение альтруизма и такой этической категории, как «эгоизм». При этом определяется социальная обусловленность альтруизма, особенности функционирования этой категории в системе морали (К. Гиллиган, О. Конт и др.); раскрыты социально-психологические модели альтруистического поведения, рассматривающие его как механизм, регулирующий взаимный обмен и базирующийся на общечеловеческих нормах поведения (А. Голднер, Д. Майерс, Р. Чалдини); представлено глубинно-психологическое понимание альтруизма как механизма, защищающего слабое Эго субъекта (З. Фрейд, Г. Хорни и др.); имеется понимание альтруизма с позиции установки и направленности личности, формирующейся в процессе деятельности (Г.М. Андреева, Л.И. Божович, А.Н. Леонтьев, В.В. Субботский и др.). Большинство исследований фокусировались на зависимости альтруистического поведения юношей и девушек от их социального статуса, уровня агрессивности, Я-концепции. При этом оценивалось именно поведение, а собственно позиции юноши и девушки, их представлениям об альтруизме посвя-

щено незначительное количество работ. Учитывая важную роль юношеского возраста в формировании личности, мировоззрения и собственных взглядов человека на основные жизненные проблемы, нам кажется важным рассмотреть развитие альтруистической мотивации студентов инклюзивного вуза в процессе тренинговых занятий, что определяет важность и актуальность предпринятого исследования».

Под **понятийным аппаратом** подразумевается описание выделенного психического образования и тех его элементов, которые в дальнейшем будут исследоваться с привлечением соответствующих методических средств. При этом описание предполагает определение основных понятий, указание их места и функций в иерархии других психических образований, изложение современного понимания со ссылкой на литературные источники.

Цель — это желаемый конечный результат работы. Цель работы может быть разнообразной: определение характеристики явлений, не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных; выявление взаимосвязи явлений; изучение динамики явления; обобщение, выявление общих закономерностей, создание классификации, типологии; создание методики; адаптация технологий, т.е. приспособление имеющихся технологий для использования их в решении новых проблем. Достижение цели курсовой работы ориентирует на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях — теоретическом и прикладном.

В контексте требований к курсовой работе наиболее типичными могут быть следующие цели:

- определение характеристик явлений, мало или противоречиво изученных;
- выявление взаимосвязей отдельных характеристик и явлений;
- определений влияний и соотношений изучаемых психологических характеристик;
- адаптация методик (приспособление для использования в решении новых проблем);
- обобщение, выявление общих закономерностей.

Цель работы обычно заключается в том, чтобы: «Изучить...», «Выявить...», «Рассмотреть...», «Определить...», «Дать характери-

стику...», «Доказать...». В любом случае работа должна содержать определенную новизну (поиск новых знаний, новых методов исследований или психологической практики либо применение существующих знаний, методов исследования к новым условиям) и творческий подход к решению проблемы.

Стилистически цели могут также формулироваться как «Анализ...», «Изучение...», «Выявление...» и т.п. В любом случае цель работы должна содержать определенную новизну (поиск новых знаний, или новых методов исследований, или новых методов практической психологической работы либо применение существующих знаний, методов исследования или практической психологической работы к новым условиям).

Задачи — это выбор путей и средств достижения цели. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы.

Задачи исследования подразделяются на две группы: теоретические и эмпирические.

Теоретические задачи. Курсовая работа содержит обычно одну теоретическую задачу — выявление проблемы, которая может быть решена эмпирическим путем. Поэтому обоснование цели исследования, по сути, и есть решение этой теоретической задачи путем анализа, сравнения и обобщения литературы. Основным выводом при решении данной задачи заключается в том, чтобы определить, каких знаний недостает в современной науке; на их поиск и будет направлено ваше эмпирическое исследование.

Эмпирические задачи решаются путем сбора и анализа данных, полученных с помощью эмпирических методов, таких как наблюдение, эксперимент, беседа, анкетирование.

Объектом может выступать человек, процесс управления в определенной системе, результаты человеческой деятельности, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Например, объектом исследования может быть самооценка младшего школьника. В таком случае предметом исследования станут факторы формирования самооценки младшего школьника. Объектом исследования может быть учебный процесс, учеб-

ная деятельность школьника, процесс психического развития на определенной возрастной ступени. В таком случае предметом исследования могут стать определенные психологические факторы, механизмы, закономерности. Если объекты исследования — психические процессы, то предметом могут стать структура, взаимосвязи, механизмы. Если объектом исследования будут психические состояния, то предметом его будут их проявления, причины, механизмы возникновения, последствия. Если объектом исследования оказываются психические свойства, то его предметом могут стать факторы и механизмы развития, связь с другими свойствами.

Предмет — это всегда определенные свойства объекта, их соотношение, зависимость объекта и свойства от каких-либо условий. Характеристики предмета измеряются, определяются, классифицируются. Предметом могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым. Именно на него направлено основное внимание студента, именно предмет определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие;

Гипотеза исследования — это предположение о характере связей между изучаемыми явлениями и возможных подходах к решению психологических проблем. Гипотеза должна соответствовать цели исследования.

Методы исследования — описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета курсовой работы, достижения его цели и решения поставленных задач. Для курсовой работы достаточен выбор 2–3 методов исследования.

Для решения каждой задачи подбираются методы и методики исследования, процедуры сбора эмпирических данных, а также способы их обработки, планируется выборка участников исследования, определяются место и условия его проведения. Выделяются две группы методов: эмпирические и теоретические. Теоретические методы включают:

- историко-генетический метод (исторический анализ проблемы);
- метод моделирования теоретически возможной ситуации (структуры урока, содержания раздела учебной программы и т.д.);

- метод сравнения, основанный на сопоставлении компонентов изучаемой структуры;
- метод обобщения, включающий восхождение от конкретного (эмпирического) к абстрактному и, наоборот, от абстрактного к конкретному (теоретически осмысленному);
- метод систематизации и др.

Эмпирические (основанные на опыте) методы включают:

- педагогическое наблюдение;
- опросы (интервью, анкетирование);
- тестирование;
- определение рейтинга, ранжирование;
- педагогический эксперимент;
- изучение и обобщение опыта;
- ретроспективный анализ собственного опыта и др.

Статистическая обработка материала. Для эмпирической курсовой работы необходимо использование 1 метода математического анализа. Это может быть установление взаимосвязи, выявление особенностей и др.

База исследования. В качестве базы исследования обычно выступают образовательные учреждения и люди: дошкольники, школьники, родители, психологи, т.е. соответствующая выборка исследования.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ курсовой работы составляют данные, полученные в результате разработки темы, их систематизация и обобщение. Основная часть обычно разбивается на две-три главы, каждая из которых, в свою очередь, подразделяется на несколько параграфов (как правило, два-три). Не рекомендуется увеличение числа глав и параграфов в главе.

Объем каждой главы в среднем должен составлять 20–25 страниц, объем параграфа — не менее 7–9 страниц. Необходимо строго придерживаться установленных объемов.

Каждую главу или каждый параграф, в зависимости от структуры работы, необходимо завершать обобщениями и выводами, логично вытекающими из основных положений, рассмотренных в данной части курсовой работы. Количество выводов должно составлять не менее трех.

Высказывая собственные суждения, выводы, **нельзя употреблять** такие выражения, как «я считаю», «я предлагаю» и др. Желательно использовать слова: «думается», «представляется целесообразным», «представляется своевременным предложить», «наиболее аргументированной видится позиция» и др. Если такие варианты невозможны, то допустимо использование слов «считаем», «предлагаем» и др.

Заголовки глав и параграфов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена. Не рекомендуется включать в заголовок сокращенные слова и аббревиатуры.

Содержание глав основной части работы должно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Главы должны показать умение автора сжато, логично и аргументированно излагать материал, представление и оформление которого должны соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым работам.

В теоретической главе обязательно должны быть отражены психолого-педагогические знания, которые характеризуют объект и предмет исследования.

Первая глава. В первой главе описываются основные теоретические положения, определения понятий, цифровые данные, данные ранее проведенных исследований по изучаемой проблеме. Вся информация должна иметь ссылку на источник или автора.

Вторая глава. В первом параграфе второй главы подробно описывается база исследования: характеристика испытуемых, их возраст, количество, база исследования. Здесь же описывается материал, используемый в эмпирическом исследовании, дается обоснование выбранным диагностическим методикам. Необходимо описать весь ход исследования, включая инструкцию, которая давалась испытуемым.

Например. База исследования: ФГБОУИ ВО МГГЭУ. Исследование проведено в период с 5 сентября по 14 ноября 2010 года. Было изучено 60 студентов (средний возраст $20 \pm 0,25$ лет), которые для реализации цели и задач исследования были разделены на:

контрольную группу — студенты без ограниченных возможностей здоровья ($n = 30$; средний возраст $19 \pm 0,37$ лет) и группу сравнения — обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья ($n = 30$; средний возраст $21 \pm 0,15$ лет).

Методический аппарат исследования описывается с достаточно подробной характеристикой методик и указанием авторов. Указывается новизна методик, их апробированность и на каких выборках происходит апробация. Если методика модифицирована, то указывается характер модификации. Отдельно обосновывается, почему взяты именно эти, а не другие методики, т.е. указывается цель использования методик. В эмпирическом исследовании используется не менее двух-трех методик. В иных случаях необходимо обосновать выбор количества методик.

Описываются используемые методы статистической обработки данных. *Например:* Статистическая обработка материала проведена с использованием SPSS 13.0. Результаты представлены в виде среднего и стандартной ошибки (медианы, 25 и 75 перцентиля). Для определения особенностей использовался параметрический критерий Т-Стьюдента. Статистически значимыми различия признавались при $p \leq 0,05$.

Во втором параграфе второй главы обычно представлены результаты констатирующего исследования или входного этапа при формирующем эксперименте. Для представления данных используются таблицы, графики, иллюстрации и диаграммы. К таблицам, рисункам следует сделать подписи — краткие, понятные, под рисунками поместить пояснения, расшифровку сокращений.

В третьем параграфе второй главы последовательно описываются полученные эмпирические результаты, проводится их количественный и качественный анализ, обсуждение и интерпретация, делаются выводы. Если цель курсовой работы — создание практической методики, то важно дать детальное описание ее процедуры, задач на каждом этапе (психодиагностики, консультирования и т.д.), особенностей ее использования в опыте студента.

При описании результатов необходимо привести средние показатели по выборке, указать на значимость различий, описать соответствующие коэффициенты корреляции или другие математико-

статистические критерии, применявшиеся при обработке данных. Далее обязательно указывается уровень статистической значимости полученных результатов.

При описании методики консультирования, коррекционной, развивающей работы с определенной группой важно ориентироваться на требования к представлению формирующего эксперимента. Следует привести конкретные показатели, характеризующие изменения в деятельности, состоянии испытуемых на протяжении консультационной, коррекционной или развивающей работы. Сравнение показателей до и после проведенной практической работы позволяет убедительно доказать значимость этих изменений. Большую доказательность результатам придает сопоставление в исследовании экспериментальной и контрольной групп, эмпирическое сравнение эффективности разработанной и уже существующих методик. Важной частью описания эмпирического исследования или разработки в области психологии должны стать обсуждение и интерпретация полученных результатов. Поэтому после приведения в тексте количественных и качественных данных необходимо их сопоставить, аналитически описать, обобщить, дать им объяснение.

После завершения интерпретации следуют **ВЫВОДЫ**. Четко и ясно сформулированные выводы должны быть важной частью текста курсовой работы при завершении описания любого фрагмента работы. Выводы по главе располагаются на отдельном листе. Количество выводов по главе должно быть не менее трех. Выводы включают перечень результатов исследования, сформулированный в общем виде, без детализации. Если исходной в исследовании была проблема, отмечается, насколько полученные результаты свидетельствуют о выявлении ее причин. На основании этого предполагаются конкретные рекомендации по их устранению, коррекции или, в случае недостаточности данных, формулируется гипотеза дальнейшего исследования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. В заключении подводятся итоги, указывается их практическая значимость, обобщаются основные положения и выводы, сделанные студентом в курсовой работе, делается вывод о степени разрешения задач, поставленных ранее, и достижении указанной во введении цели, задач и подтверждения гипотезы. Кроме

того, в заключении студент может сделать необходимые рекомендации и определить направления для дальнейших исследований по данной проблематике. Все выводы, изложенные в заключении, должны быть обоснованы в содержательной части работы. Таким образом, в заключении студент должен показать, как выполнены указанные цели и задачи.

Блок выводов не должен составляться путем механического суммирования выводов в конце глав или параграфов, а должен содержать итоговые результаты, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. В заключении также находят отражение варианты решения конкретных вопросов. В данной части следует также показать, где и в какой форме могут быть использованы и внедрены предложения по результатам исследования. Заключительный материал желательно излагать без сносок.

Объем заключения рекомендуется в пределах 3–4 страницы.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ включает перечень источников, которые были использованы при подготовке курсовой работы и на которые есть ссылки в основном тексте. Он должен включать 30-40 источников специальной литературы. Список показывает глубину и широту изучаемой темы и документально подтверждает достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (цитат, фактов, формул и других документов). При написании курсовой работы следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные. Количество источников за последние 5 лет должно быть не меньше 30% от общего объема литературных источников.

В качестве **ПРИЛОЖЕНИЯ** помещаются статистические анализы и обзоры, графики, переводы, подготовленные автором, и др. Их цель — избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию.

Ориентировочный объем курсовой работы — 35–45 страниц печатного текста (исключая приложения и список используемых источников и литературы). При недостаточности или превышении объема работа может быть не допущена к защите. При необходимости увеличения объема работы руководитель должен согласовать этот вопрос с заведующим кафедрой и деканом факультета.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Перечень тем ВКР, утвержденных приказом ректора, доводится до обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации у бакалавров и 1 года и 6 месяцев для магистерской ВКР (по очной форме обучения).

Подготовка выпускной квалификационной работы должна осуществляться обучающимся самостоятельно в завершающий период теоретического обучения, под руководством квалифицированного научного руководителя. Выпускная квалификационная работа по программам бакалавриата и программам магистратуры должна содержать долю оригинальности в пределах, регламентированных Положением о проверке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры — на объем заимствований в ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».

ВКР отражает итог обучения и подтверждает способность обучающегося к самостоятельному проведению практико-ориентированных исследований и исследований по общетеоретическим проблемам темы, закрепленной за обучающимся приказом ректора по вузу, на основании заявления (приложение 5). ВКР носит исследовательский характер и подготавливается к защите в завершающий период обучения.

В работе на основе анализа материалов, собранных во время прохождения производственной и преддипломной практик, а также информации, размещенной на официальных сайтах органов государственной власти, правоохранительных органов, органов местного самоуправления, организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее — профильная организация), изучения и анализа первоисточников и основных, в том числе новейших, научных исследований по теме бакалаврской работы дается характеристика проблемы, обосновываются пути ее решения. ВКР по-

казывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Для подготовки ВКР могут использоваться материалы курсовых, научно-исследовательских работ, исследований в студенческих научных кружках, доклады на научных конференциях, а также материалы, собранные во время прохождения производственной и преддипломной практики.

Квалификационная работа должна:

- носить творческий характер, с использованием общетеоретических положений, актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- иметь практическую направленность в соответствии с выбранным направлением подготовки (специальностью), профилем подготовки и специализацией;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, последовательного изложения информации, внутреннего единства и согласованности правового материала;
- отражать умение обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативно-правовыми актами;
- отражать актуальность выбранной темы: ее теоретическую и практическую значимость, достаточную разработанность;
- содержать совокупность аргументированных положений и выводов;
- быть правильно оформленной (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать.

Автор несет ответственность за достоверность данных, представленных в выпускной квалификационной работе. Он обязан де-

лать ссылки на автора и источник, из которого заимствуются материалы или отдельные результаты.

Порядок выбора и утверждения темы ВКР

Выпускные квалификационные работы выполняются в соответствии с примерной тематикой выпускных квалификационных работ, разрабатываемой и ежегодно обновляемой кафедрами. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, иметь научно-практическую направленность и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, нормотворческой и правоприменительной деятельности, а также учитывать специфику специализации и профиля подготовки.

По письменному заявлению обучающегося может быть предложена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся — в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Заявление о выборе темы ВКР и назначении научного руководителя составляется на имя заведующего кафедрой по установленной форме (Приложение 5) в срок до 01 ноября последнего года обучения для работы бакалавра и предпоследнего года обучения для работы магистра по очной форме обучения. При написании заявления на выполнение ВКР обучающийся вносит запись: «С требованиями о проверки ВКР на объем заимствований ознакомлен(а). На размещение моей ВКР в электронной библиотечной системе МГГЭУ согласен(на)». Заявление визируется преподавателем, которого обучающийся просит назначить научным руководителем, на предмет согласия руководить подготовкой выпускной квалификационной работы и отсутствия возражений по предлагаемой обучающимся теме, а затем заведующим кафедры, за которой закреплен выпускник. Подписанное заявление храниться на кафедре.

Темы выпускных квалификационных работ и научные руководители для каждого обучающегося утверждаются на заседании

кафедры. Научные руководители назначаются из числа профессоров и доцентов для магистерских работ. Для работ бакалавра и магистра научным руководителем может быть сотрудник из числа ППС кафедры, имеющий ученую степень. Решение об утверждении темы фиксируется в протоколе заседания кафедры.

При назначении научных руководителей учитываются пожелания обучающихся, они могут присутствовать на заседании кафедры при назначении научных руководителей. Выписки из протоколов заседания кафедры со списками обучающихся с указанием утвержденных тем, научных руководителей за подписью заведующего кафедрой передаются в учебное управление. Закрепление обучающихся за кафедрой с указанием темы выпускной квалификационной работы, научного руководителя оформляется приказом ректора МГГЭУ. Изменение темы выпускной квалификационной работы, а также замена научного руководителя выпускной квалификационной работы после издания приказа ректора МГГЭУ, допускаются только в исключительных случаях с согласия проректора по УМР с повторной процедурой утверждения.

В течение месяца после издания приказа ректора МГГЭУ научный руководитель совместно с обучающимся готовит задания для выполнения ВКР с указанием основных этапов работы и сроков ее выполнения (приложения 6–7). При несоблюдении сроков выполнения ВКР обучающимся научный руководитель обязан довести это до сведения заведующего кафедрой и декана факультета в письменном виде.

Научное руководство выпускной квалификационной работой

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает обучающемуся помощь в выборе темы, составлении плана и подборе нормативно-правовых актов, литературы (научной, учебной и справочно-информационной), а также материалов правоприменительной практики (архивных, текущих);

- контролирует выполнение работы (по этапам и в целом), проводя систематические консультации с обучающимся по вопросам, связанным с написанием работы;
- оказывает иную консультационную и методическую помощь в подготовке выпускной квалификационной работы.

В обязательном порядке научным руководителем проводится оценка самостоятельности написания выпускной квалификационной работы обучающимся, в том числе с использованием системы, предназначенной для проверки текстов на наличие заимствований. В соответствии с Положением о проверке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры — на объем заимствований в ФГБОУИ ВО МГТУ формируются справки о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствований по установленной форме и прилагается к ВКР.

При отсутствии справки о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствований работа к защите не допускается.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее — отзыв) в одном экземпляре, который вкладывается в ВКР. В отзыве научный руководитель отражает актуальность выбранной темы, соответствие содержания работы плану и степень ее раскрытия, положительные и отрицательные стороны работы, оформление работы и ее качество, результаты проверки работы на объем заимствований, а также дает общее заключение по работе (соответствие работы требованиям ФГОС по направлению подготовки (специальности), оценка самостоятельности написания работы обучающимся, возможность допуска к защите, уровень выполнения работы). Отзыв руководителя должен соответствовать установленной форме (приложение 9). Внесение изменений в работу после получения отзыва не разрешается.

При несоблюдении требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, и в случае, если выявленный в ре-

зультате проверки процент доли оригинальности менее допустимого значения (анализ результатов проверки работы не подтверждает самостоятельность выполнения работы обучающимся), научный руководитель должен вернуть работу обучающемуся и указать направления ее доработки.

В случае если выявленные недостатки не устранены и оригинальность ВКР не повышена, научный руководитель отражает данный факт в отзыве. В случае выявления в тексте работы некорректных заимствований (использование чужого материала без ссылки на автора или источник заимствования), меньшего относительно допустимого процента оригинального текста, выпускная квалификационная работа не может заслуживать оценки «отлично». При отрицательном отзыве научного руководителя вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и обучающегося. На заседании кафедры принимаются во внимание доводы научного руководителя и обучающегося, и может быть принято одно из следующих решений:

- допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы;
- не допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы с предоставлением ему возможности устранить выявленные замечания и направлением научному руководителю выпускной квалификационной работы для повторной проверки;
- не допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы с предоставлением ему возможности устранить выявленные замечания и направлением другому педагогическому работнику, относящемуся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры, для повторной проверки.

Выписка из протокола заседания кафедры по данному вопросу представляется в учебное управление МГГЭУ. Решение о недопуске выпускной квалификационной работы к защите не лишает обучающегося права сдавать государственные экзамены.

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы и представления ее к защите

Обучающийся обязан подготовить работу для защиты до начала государственной итоговой аттестации и предоставить в переплетенном виде научному руководителю не позднее чем за 20 дней до защиты. В течение 5 дней с ВКР работает научный руководитель, готовит отзыв, 5 дней дается рецензенту для подготовки рецензии, за 10 дней до защиты ВКР сдается в деканат.

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата подлежат внутреннему рецензированию, ВКР по программам магистратуры подлежат внешнему рецензированию. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее — рецензия). В рецензии (Приложение 10) на выпускную квалификационную работу должны быть описаны следующие вопросы:

- актуальность и значимость темы исследования;
- анализ содержания работы (краткая характеристика каждого раздела работы, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы);
- оценка качества представленного аналитического и практического материалов, оценка обоснованности предложений;
- достоинства и недостатки по содержанию и оформлению работы;
- мнение о ВКР в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

Кафедра, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа, должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Полностью подготовленная выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя, рецензией, справкой о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствований, электронным носителем (CD-R или CD-RW диск в боксе (футляре) для хранения) сдается самим обучающимся в деканат

не позднее, чем за 10 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Декан на основании представленных материалов решает вопрос о допуске работы к защите и делает соответствующую надпись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа сдается обучающимся в двух экземплярах:

- первый — распечатанный, в твердом переплете, с соответствующими подписями заведующего кафедрой и декана факультета. В данный экземпляр ВКР вкладываются отзыв научного руководителя, рецензия (при наличии), справка о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствований (также полный отчет с результатами проверки);
- второй — на электронном носителе (CD-R или CD-RW диск в боксе (футляре) для хранения с обложкой (приложение 15), которая подписывается научным руководителем), содержит следующие файлы:

1) электронный вариант рукописи выпускной квалификационной работы (файлу присваивается имя по фамилии автора и краткое название работы, например: Иванова М.И.) (в формате *Word);

2) электронный вариант рукописи выпускной квалификационной работы (файлу присваивается имя по фамилии автора и краткое название работы, например: Иванова М.И.) (в формате *PDF).

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ в порядке, установленном Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры — в ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».

Выпускные квалификационные работы защищаются публично на заседаниях государственной экзаменационной комиссии. Даты, время и место проведения защиты выпускных квалификационных работ определяются расписанием государственных аттестационных испытаний, утвержденным проректором по УМР по согласованию с учебно-методическим управлением МГГЭУ в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ проходит с соблюдением нижеследующей процедуры. Секретарь государственной экзаменационной комиссии или председатель государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ объявляет о защите работы, указывает ее автора и название, научного руководителя, рецензента. Автор выпускной квалификационной работы докладывает основные положения работы и отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю (если он отсутствует, зачитывается отзыв научного руководителя), затем слово предоставляется рецензенту (если он отсутствует, зачитывается рецензия). Автору выпускной квалификационной работы предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные научным руководителем и рецензентом. Обучающийся может согласиться с данными замечаниями или обоснованно на них возразить. В последующей дискуссии имеют право участвовать все присутствующие на защите. По окончании дискуссии автору выпускной квалификационной работы предоставляется заключительное слово.

Обучающийся должен тщательно подготовиться к защите выпускной квалификационной работы. Доклад, который обучающийся делает перед государственной экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть кратким, ясным и включать основные положения выпускной квалификационной работы. Для обеспечения наглядности содержания доклада обучающегося его целесообразно проиллюстрировать слайдами презентации, плакатами, раздаточным мате-

риалом и т.п. В докладе обучающегося обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

- название выпускной квалификационной работы;
- основные положения и выводы (результаты), сделанные обучающимся;
- теоретическая и практическая значимость полученных обучающимся результатов.

Государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ после окончания публичной защиты выпускных квалификационных работ, вынесенных на защиту, простым большинством голосов определяет оценку по каждой работе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с критериями оценки, указанным в разделе 6 Методических рекомендаций по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ. Затем приглашаются обучающиеся, и председатель оглашает выставленные оценки.

Оценка вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость защиты выпускных квалификационных работ и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, не явившиеся на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно», отчисляются из МГГЭУ в соответствии с Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет». Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку на государственном экзамене по отдельной дисциплине, допускаются к следующему государственному аттестационному испытанию, но не допускаются к защите выпускной квалификационной работы и подлежат отчислению из МГГЭУ.

Повторная защита выпускной квалификационной работы должна быть обоснована, и она должна быть либо дополнена новым материалом, либо полностью разрабатываться на новом материале. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная

тема выпускной квалификационной работы в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры — в ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».

Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает:

- 1) титульный лист (приложения 2–3);
- 2) пустые файлы (для отзыва научного руководителя, внешней или внутренней рецензии, справки о проценте уникальности работы);
- 3) задание (распечатывается на листе с 2-х сторон);
- 4) содержание (приложение 4);
- 5) введение (3–5 страниц);
- 6) основную часть с разбивкой на главы и параграфы (из расчета 20–25 страниц на 1 главу);
- 7) методические рекомендации (при необходимости — в магистерских ВКР);
- 8) заключение (3–5 страниц);
- 9) список литературы (не менее 30 источников, 30% из которых — за последние 5 лет);
- 10) приложения (по необходимости).

Основные отличительные особенности требований к написанию ВКР бакалавра и магистра представлены в табл. 1.

Первый **ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ** выпускной квалификационной работы отражает информацию об образовательной организации, где выполнялась работа, об авторе, наименовании направления подготовки (специальности), научном руководителе, допуске работы к защите, оценке, и другие сведения (приложения 2–3).

Далее размещаются 3 пустых файла и задание на ВКР, которое прошивается в самой работе и распечатывается с двух сторон.

Требования к выполнению ВКР для бакалавров и магистров

№	Требования	ВКР бакалавры	ВКР магистры
1	Требования к организации исследования	констатирующий эксперимент	формирующий эксперимент
2	Объем работы в страницах без приложений	40–60	60–80
3	Количество глав	2	3
4	Наполнение глав	<u>Глава 1</u> – теоретический обзор литературы <u>Глава 2</u> – описание результатов исследования	<u>Глава 1</u> – теоретический обзор литературы <u>Глава 2</u> – дизайн исследования, описание выборки, анализ 1 этапа эксперимента <u>Глава 3</u> – программа формирующего эксперимента, описание результатов 2 этапа
5	Количество литературных источников (не менее)	40	60
6	Количество литературных источников за последние 3 года, от общего числа литературных источников	30%	30%
7	Наличие в списке литературы ссылок на интернет-ресурсы	обязательно	обязательно
8	Наличие в списке литературы ссылок на зарубежные источники	обязательно	обязательно
9	Применение статистических методов обработки материала (не менее)	1	2

10	Критерии оригинальности материала (оценка производится по лицензионной вузовской программе «Антиплагиат»)	65%	75%
11	Рецензирование ВКР	внутреннее	внешнее

СОДЕРЖАНИЕ с указанием номеров страниц, с которых начинается каждый раздел. Оглавление включает: введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованной литературы и источников, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы. Пример оформления содержания представлен в приложении 4.

Во ВВЕДЕНИИ раскрываются: актуальность темы; степень освещения темы в литературе с указанием ученых, основных научных исследований; цель, задачи, гипотеза, объект и предмет исследования; материалы и методы исследования.

ОСНОВНОЙ ТЕКСТ необходимо распределять по главам и параграфам в соответствии с поставленными задачами. Содержание глав и параграфов должно отвечать их названиям, раскрывать содержание ВКР, заключать в себе сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные предложения по их разрешению. В конце каждого параграфа подводятся итоги и делаются выводы. Рекомендуется равномерное распределение материала по главам и параграфам с учетом их соответствия друг другу по объему. В конце каждой главы на отдельном листе выносятся **ВЫВОДЫ** (приложение 8).

В ЗАКЛЮЧЕНИИ подводятся итоги исследования, в обобщенном виде излагаются выводы и предложения автора.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ включает все информационные источники, использованные автором в работе (приложение 14).

ПРИЛОЖЕНИЯ включают проекты нормативно-правовых документов, статистические и социологические анализы и обзоры, подготовленные автором, схемы, таблицы и т.д. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив.

Текст ВКР должен быть тщательно выверен. Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления лежит на авторе ВКР и научном руководителе. Научный руководитель несет полную ответственность за соответствие текстов письменных работ в печатной форме и на электронном носителе, о чем ставит подпись на обложке диска.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ должны быть конкретными и описывать действия, которые могут предпринять организации или отдельные должностные лица для применения результатов ВКР на практике.

Объем основного текста бакалаврской работы составляет 40–60 страниц, магистерской работы — 60–80 страниц, без учета списка литературы и приложений.

Порядок переплетения ВКР

Выпускная квалификационная работа сшивается в определенном порядке.

1. Титульный лист — 1 страница (не нумеруется).
2. Три пустых файла (для отзыва, рецензии и справки на антиплагиат).
3. Задание на ВКР, распечатанное с 2-х сторон (не нумеруется).
4. Оглавление (не нумеруется).
5. Список сокращений (не нумеруется и вставляется при необходимости).
6. Введение (начало нумерации с 3 или 4 страницы).
7. Основные главы.
8. Методические рекомендации (для работ магистра при необходимости);
9. Заключение.
10. Список литературы.
11. Приложения.

На последний лист приклеивается конверт с CD диском. На диске предоставляется выполненная работа в формате Word и формате PDF. Пример подписания конверта с диском в приложении 15.

V. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТЫ

Требования к оформлению текста

ИРС выполняется в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги:

- размер бумаги стандартного формата А4 (21 x 29,7 см);
- поля: левое — 3 см, верхнее — 2 см, правое — 2 см, нижнее — 2 см;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегль: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 10 пт в сносках;
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный — в подстрочных ссылках;
- форматирование основного текста и ссылок: в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта: черный;
- размер абзацного отступа: 1,25 см;
- расстановка переносов не допускается.

Требования к нумерации страниц

Последовательно, начиная с 3-й (4-й) страницы (титульный лист и содержание в нумерацию не включаются).

Далее последовательная нумерация всех листов, включая введение, главы, заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе).

Нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста.

Номер страницы располагается внизу страницы по центру.

Требования к заголовкам и подзаголовкам

Заголовок отражает название главы работы, а подзаголовок — параграфа главы. Требования:

- заголовок набирается полужирным прописным шрифтом (шрифт 14 пт), а подзаголовок — полужирным обычным;
- выравнивание по центру страницы;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через одинарный междустрочный интервал;
- заголовок, так же, как и основной текст работы, не имеет сокращений и переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным;
- заголовок печатается через полуторный межстрочный интервал от подзаголовка;
- текст работы после заголовка и подзаголовка печатается через полуторный межстрочный интервал;
- заголовки таких разделов работы, как **ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1** (и т.д.), **ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ** начинаются с новой страницы;
- точки после названия и номера главы и параграфа не ставятся, название главы или параграфа начинается с заглавной буквы (например: **ГЛАВА 1 ЖИЗНЕСПОСОБНОСТЬ ИНДИВИДА; 1.1 Жизнеспособность индивида в трудной ситуации**);
- начинать параграфы (1.1, 1.2 и т.п.) с новой страницы не рекомендуется;
- начинать параграфы (1.1, 1.2 и т.п.) от основного текста работы следует через полуторный межстрочный интервал.

Требования к оформлению приложений

Приложение – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, включается в работу для более полного освещения темы, но не является необходимой структурной частью ВКР. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций, правил, графический материал, таблицы большого формата, статистические данные и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения используются толь-

ко в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования и носят справочный или рекомендательный характер, который определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания работы. В приложения нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова Приложение и иметь тематический заголовок, который записывается отдельной строкой с прописной буквой по центру полужирным шрифтом. Приложения следует обозначить заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. Если в документе одно приложение, оно обозначается Приложение А (без знака №). Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Приложения не входят в общий объем работы, поэтому их размер никак не регламентируется.

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков

- Таблицы и рисунки нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например «Таблица 1», «Рисунок 1» и т.д.;
- кавычки для выделения слов «Таблица», «Рисунок» и названия таблицы, рисунка не используются;
- название таблицы помещается над таблицей по центру;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц, рисунков точки не ставятся;

- при переносе таблицы на другую страницу ее заголовки следует повторить. Над ней размещаются слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Нижняя горизонтальная черта, ограничивающая таблицу, не проводится;
- при заимствовании таблицы из какого-либо источника после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещаются в приложение, а небольшие — на страницах работы;
- название рисунка помещается под рисунком снизу по центру;
- таблицы и рисунки размещаются в соответствии со ссылками на них в тексте и снабжаются единой нумерацией на протяжении всей работы (Таблица 1, Таблица 2; Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д.).

Примеры оформления таблиц и рисунков приведены в приложениях 11 и 12.

Правила написания числительных в тексте

Однозначные количественные числительные пишутся словами (например, «срок обучения шесть лет», «в пяти странах проводятся реформы»). Многочисленные количественные числительные пишутся цифрами (например, «55 лет в строю», «115 штук различных изделий») за исключением числительных, с которых начинается абзац. В этом случае они пишутся словами.

Количественное числительное, записанное арабскими цифрами и названное вместе с существительным, не имеет падежного окончания (например, «в 10 рядах»). Однозначные и многочисленные порядковые числительные, как правило, пишутся словами (например, «третий ряд», «пятнадцатый разряд»).

Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, а также в научных текстах пишутся цифрами (например, «5-тонный грузовик»). Порядковые числительные, записанные арабскими цифрами, имеют падежные окончания. Если порядковые числи-

тельные оканчиваются на две гласные буквы, на букву «и» и на согласную букву, падежное окончание состоит из одной буквы (например, «9-я улица Соколиной горы», «50-й том», «в 90-м году»). Если порядковые числительные оканчиваются на согласную и гласную буквы, падежное окончание состоит из двух букв (например, «слесарь 2-го разряда»).

Порядковые числительные, записанные арабскими цифрами и расположенные после существительного, к которому они относятся, не имеют падежных окончаний (например, «абзац 3, гл. 1»). Порядковые числительные, записанные римскими цифрами, не имеют падежных окончаний (например, «XX век»).

Правила сокращения слов и словосочетаний

Применение сокращенных словосочетаний регламентируется ГОСТ 7.12-93 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании». Имеются общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовых работ, рефератов, диссертаций, статей. При этом используются следующие способы:

- пишутся лишь первые буквы слова (например, «гл.» — глава, «св.» — святой, «ст.» — статья);
- оставляется лишь первая буква слова (например, век — «в», год — «г»);
- сохраняется только часть слова без окончания и суффикса (например, «абз.» — абзац, «сов.» — советский);
- пропускается сразу несколько букв в середине слова, а вместо них ставят дефис (например, университет — «ун-т», издательство — «изд-во»).

Студенты должны также быть внимательны при использовании и таких трех видов сокращений, как буквенные аббревиатуры, сложносокращенные слова, условные географические сокращения по начальным буквам слов или по частям слов. Такими аббревиатурами удобно пользоваться, так как они составляются из общеизвестных словообразований (например, вуз, профсоюз). Если необходимо обозначить свой сложный термин такой аббре-

виатурой, то в этом случае ее следует указывать сразу же после данного сложного термина. Например, «средства массовой информации (СМИ)». Далее этой аббревиатурой можно пользоваться без расшифровки.

Иногда в работе на отдельном листе (после оглавления) приводится перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов. Перечень располагается столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины, справа — их детальную расшифровку (приложение 13).

Следует соблюдать общепринятые графические сокращения по начальным буквам слов или по частям таких слов: «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другое), «т.е.» (то есть), «и пр.» (и прочее), «вв.» (века), «гг.» (годы), «н.э.» (нашей эры), «обл.» (область), «гр.» (гражданин), «доц.» (доцент), «акад.» (академик). При сносках и ссылках на источники употребляются такие сокращения, как «ст.» (статья), «см.» (смотри,), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «тт.» (тома).

Внутри самих предложений такие слова, как «и другие», «и тому подобное», «и прочее» не принято сокращать. Не допускаются сокращения слов «так называемый», «так как», «например», «около», «формула».

Правила написания перечислений и примечаний

Перечисления, при необходимости, могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов. Перечисления следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами со скобкой, например 1), 2), 3) и т.д. и печатать строчными буквами с абзацного отступа. В пределах одного пункта или подпункта не допускается более одной группы перечислений. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами с точкой. Подстрочные ссылки также имеют сплошную нумерацию.

Требования к оформлению ссылок

- при оформлении в работе библиографических ссылок следует руководствоваться стандартом ГОСТ Р 7.0.5-2008;
- при цитировании или использовании каких-либо положений, материалов (схем, графиков, диаграмм, статистических данных) из других работ даются ссылки **в квадратных скобках** на автора и источник, из которого заимствуется материал;
- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в ее тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки.

Требования к прохождению текста через систему «Антиплагиат»

ИРС, выполненная в ФГБОУИ ВО МГГЭУ, проходит через систему автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат». Под плагиатом понимается умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте под видом самостоятельного материала документа, заимствованного из числа ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и/или источник заимствования или со ссылками, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Процент заимствований в теоретической курсовой работе должен быть не больше 50% (50% оригинального текста).

Процент заимствований в эмпирической курсовой работе должен быть не больше 35% (65% оригинального текста).

Процент заимствований в выпускной квалификационной работе должен быть не больше 25% (75% оригинального текста).

Обучающийся, выполняющий ИРС, должен:

- подготовить электронную версию текста в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- сформировать материал в единый файл требуемого формата (*.doc);
- записать работу на носитель цифровой информации (флеш-карту);
- передать в установленные сроки научному руководителю ИРС, электронную и печатную форму работы.

Рекомендации, как избежать плагиата

1. Изложение мысли из первоисточника своими словами, а не копирование текста первоисточника. Следует прочитать один или несколько источников, проанализировать их, а затем изложить вытекающую из них мысль в одном предложении или абзаце. В конце указанного предложения или абзаца обязательно дать ссылку на все использованные источники.
2. Заключение цитируемого текста в кавычки («»).
3. Официальные документы не должны быть переведены с родного языка (или иных языков) на английский без удостоверения, что у документа отсутствует официальная английская версия. Как правило, все международные документы (включая конвенции, декларации, другие документы ООН и прочих международных организаций и т.д.) имеют официальную английскую версию.
4. Переведенный текст необходимо заключить в кавычки и дать ссылку на оригинальный источник, указав в сноске, что цитируемый текст был переведен.
5. Во время защиты ИРС необходимо знать все цитируемые источники, чтобы суметь поддержать аргументы и быть готовым защищать свою позицию.

Требования к оформлению списка использованных источников и литературы

Использованные источники должны быть перечислены в алфавитном порядке, сначала должны быть указаны источники на русском языке, затем на иностранном.

При составлении списка использованных источников указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год, страницы. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать фамилию и инициалы автора, наименование работы, наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Если встречается несколько источников одного автора, то его труды располагаются в хронологическом порядке.

Пример оформления списка использованных источников.

Диссертации и авторефераты

1. Бабкина, Н. В. Психологическое сопровождение младших школьников с задержкой психического развития: дисс. ... докт. психол. наук: 19.00.10; ИКП РАО / Наталия Викторовна Бабкина. – М., 2017. – 263 с.
2. Бабкина, Н. В. Психологическое сопровождение младших школьников с задержкой психического развития: автореф. дисс. ... докт. психол. наук: 19.00.10; ИКП РАО / Наталия Викторовна Бабкина. – М., 2017. – 48 с.

Монография, учебники и учебные пособия

Книга с одним автором

Логинова, Н.А. Антропологическая психология Бориса Аняева: монография / Н. А. Логинова. – М. : Институт психологии РАН», 2016. – 366 с.

Матвеева, М.В. Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: учеб.-метод. пособие / М.В. Матвеева, Т.В. Коршунова. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 176 с.

Речицкая, Е.Г. Психолого-педагогическая диагностика развития детей с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями

слуха) : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / Е.Г. Речицкая, Т.К. Гущина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 150 с.

Книга с двумя (несколькими) авторами

Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учеб. пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. – 304 с.

Худоренко, Е.А. Разработка модели предоставления образовательной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья: монография / Е.А. Худоренко, К.А. Черевык, Е.А. Константинова; под ред. Е.А. Худоренко. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 135 с.

Книга под заглавием

Социальная психология общения: учебное пособие / под общ. ред. А.Л. Свенцицкого. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 256 с.

Специальная психология в 2 т.: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.И. Лубовский [и др.]; ответственный редактор В.И. Лубовский. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – Т. 1. – 428 с.

Психодиагностика: учебник и практикум для вузов / А.Н. Кошелева [и др.]; под ред. А.Н. Кошелевой, В.В. Хороших. — М.: Издательство Юрайт, 2019. – 373 с.

Периодические издания

Линьков, В.В. Нравственное развитие и его научное исследование / В.В. Линьков, И.А. Каташев // Современная наука: актуальные проблемы теории и практики. Серия: Гуманитарные науки. – 2019. – № 9–2 (сентябрь). – С. 73–77.

Статьи из сборника

Линьков, В.В. Дискурсивность и убедительность научных исследований / В.В. Линьков // История и философия науки в эпоху

перемен: Сборник научных статей в 6 т. – М.: Изд-во «РОИФН», 2018.– Т. 5. – С. 84–86.

Линьков, В.В. Научные предпосылки и направления развития подготовки сурдопедагогов в современный период / В.В. Линьков // Образование лиц с нарушением слуха: достижения и актуальные проблемы: мат-лы Всеросс. науч.-практ. конф. – М.: МПГУ, 2019. – С. 309–317.

Линьков, В.В. Нравственные приоритеты профессионального образования с позиции современной сурдопедагогике / В.В. Линьков, И.А. Каташев // Образование лиц с нарушением слуха: достижения и актуальные проблемы: мат-лы Всеросс. науч.-практ. конф. – М.: МПГУ, 2019. – С. 267–274.

Законодательные материалы

Семейный кодекс Российской Федерации: федер. закон [принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.]. – М.: Маркетинг, 2012. – 159 с.

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФЗК от 30.12.2008 №7-ФЗК) // Собрание законодательства РФ. – 2009. – № 4. Ст. 445.

О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития РФ: федер. закон от 20.07.1995 № 115-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 30. – Ст. 2871.

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный источник] / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/ (дата обращения 01.12.2018).

Электронный ресурс

Захарова, Елена Афанасьевна. Формирование пространственного воображения посредством моделирования у детей младшего школьного возраста [Электронный ресурс] : 13.00.01 : автореф. дис. на соиск... канд. пед. наук / Е.А. Захарова. – Электрон. дан.

– Якутск : Якут. гос. ун-т им. М. К. Амосова, 2003. – 18 с. – URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 18.05.2020).

Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. – М.: Юрайт, 2020. – 177 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/451359> (дата обращения: 18.05.2020).

Теория решения изобретательских задач: научное творчество: учеб. пособие для вузов / сост.: М.М. Зиновкина, Р.Т. Гареев, П.М. Горев, В.В. Утемов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. — 124 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/455862> (дата обращения: 18.05.2020).

Статья из электронного журнала

Власова, М.И. Развитие произвольного внимания дошкольников в системе игр [Электронный ресурс] / М.И. Власова // Педагогика и психология: актуальные вопросы теории и практики. – 2017. – №1(10). – С. 139 – 141. – URL: <https://interactive-plus.ru/e-publications/e-publication-344.pdf> (дата обращения: 18.05.2020).

Издание из электронно-библиотечной системы

Мирошениченко, И.В. Психологический практикум: учеб. пособие [Электронный ресурс] / И.В. Мирошениченко. – М.: А-Приор, 2017. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72677> (дата обращения: 18.05.2020).

Материал сайта

Валик, А. Методы и приемы развития произвольного внимания [Электронный ресурс] / А Валик // МААМ.RU: международный образовательный портал. – URL: <http://www.maam.ru/detskijasad/metody-i-pri-my-razvitija-proizvolnogovnimanij-a-detei-doshkolnogo-vozrasta.html> (дата обращения: 18.05.2020).

*Правила оформления ссылок
на использованные литературные источники*

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст, например: [34, с. 28]. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в скобках указать номер источника в соответствии со списком использованных источников без приведения номеров страниц. Например: [12]. Если делается ссылка одновременно на несколько источников, то необходимо указать нумерацию всех источников в соответствии со списком использованных источников через точку с запятой, например: [28; 34; 51].

**Порядок представления
выпускной квалификационной работы**

1. Не позднее чем за 30 до защиты ВКР выпускающим кафедрам необходимо провести процедуру предзащиты. На предзащиту студент обязан представить вариант ВКР.
2. Обсуждение и определение степени готовности ВКР фиксируются в протоколе заседания кафедры.
3. В порядке исключения (при наличии уважительных причин) допускается перенос даты предварительной защиты на другой срок, но не позднее чем за 20 дней до начала работы ГЭК.
4. Студент, не прошедший этап предварительной защиты ВКР, считается не освоившим в полном объеме ОПОП по направлению подготовки и не допускается к ГИА.
5. Предзащита ВКР на кафедре проходит в следующем порядке: 1. Объявление фамилии, имени, отчества студента-выпускника и темы ВКР заведующим кафедрой. 2. Доклад автора ВКР. 3. Вопросы членов кафедры и присутствующих. 4. Ответы студента на вопросы. 5. Дискуссия по обсуждаемой проблеме. 6. Решение о допуске/не допуске ВКР к защите.

6. После предзащиты обучающийся завершает подготовку ВКР с учётом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной работы.
7. Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной обучающимся работы представляется научному руководителю не позднее чем за 20 дней до защиты ВКР на ГИА.
8. Научный руководитель проверяет ВКР, о чём ставит свою личную подпись на титульном листе и пишет официальный отзыв. Отзыв научного руководителя, как правило, содержит указания на: соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам; степень самостоятельности исследования по результатам проверки работы на заимствования; степень сформированности исследовательских качеств и профессиональных компетенций выпускника; умение автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами; личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР. Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите.
9. ВКР подтверждается результатами проверки на заимствования. Проверку ВКР на заимствования / антиплагиат осуществляет научный руководитель, указывая это в отзыве. Оригинальность работы должна составлять не менее 75% для магистерской ВКР и 65% ВКР бакалавра.
10. Подготовленная работа передаётся научным руководителем рецензенту не позднее чем за 15 дней до защиты ВКР. В рецензии на ВКР могут быть освещены следующие вопросы: соответствие работы избранной теме; актуальность исследования; полнота охвата использованной литературы (представлены различные аспекты проблемы исследования); достоинства и недостатки работы; качество оформления ВКР, приложений и стиля изложения материала; рекомендации об использовании результатов исследования в соответствующей сфере деятельности. В заключительной части рецензии дается общая оценка работы, выражается мнение рецензента

о возможности присвоения выпускнику соответствующей степени.

11. Обучающийся должен ознакомиться с рецензией на ВКР до процедуры защиты.
12. Переpletённая ВКР, полнотекстовая электронная версия ВКР на CD/DVD диске в формате PDF вместе с рецензией, отзывом научного руководителя и данными проверки на заимствования представляется на выпускающую кафедру не менее чем за 10 дней до защиты.
13. В случае если научный руководитель не допускает обучающегося к защите ВКР, обсуждение этого вопроса выносится на заседание кафедры с участием автора ВКР и руководителя. Решение о допуске студента к защите ВКР фиксируется в протоколе заседания кафедры. Обучающийся, не сдавший государственный экзамен, к защите ВКР не допускается.

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ

Курсовая работа **оценивается**:

на **«отлично»**, если студент делает самостоятельные выводы, анализирует фактический материал на основе знаний в области психологии. Работа высоко оценивается при наличии глубоких, исчерпывающих знаний, свободном владении теоретическим и практическим материалом, при логически стройном, аргументированном обосновании положений, выдвинутых в работе, а также при строгом соблюдении требований к работе;

на **«хорошо»** при уверенном владении теоретическим материалом, умении связывать знания теории с практикой, четком и последовательном изложении материала, соблюдении требований к работе, при допущении ошибок по частным вопросам;

на **«удовлетворительно»** оцениваются работы, в которых правильно освещены основные вопросы работы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

на **«неудовлетворительно»** при наличии грубейших ошибок как в раскрытии темы работы, так и в оформлении работы, при непонимании сути рассматриваемой проблемы, неумении связывать теорию с практикой, неспособности ответить на замечание, а также в случае использования чужих опубликованных материалов без ссылки на их авторов. Защищенные курсовые работы не возвращаются и передаются в архив. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

«отлично» выставляется за ВКР, которая:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения и критический разбор практического опыта по исследуемой теме;
- содержит широкий круг научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе;

- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента и высокую долю оригинальности;
- надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- выпускная квалификационная работа по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«хорошо» выставляется за ВКР, когда работа:

- носит практический характер; содержит грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме;
- выполнена на основе изучения широкого круга научной и научно-методической литературы, материалов правоприменительной практики;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе;
- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- выполнена в срок по всем этапам.

При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и примененным методам исследования.

При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- не имеет исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные замечания; работа имеет низкую долю оригинальности;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории рассмотренных в работе вопросов, при ответе допускает существенные ошибки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленные методические рекомендации являются неотъемлемой частью для теоретической и практической подготовки студентов, обучающихся на факультете психологии и педагогики Московского государственного гуманитарно-экономического университета.

Исследовательская работа является квалификационным научным исследованием, завершающим период обучения студента в отдельном семестре или полностью в высшем учебном заведении. Она всегда предусматривает группировку, закрепление, расширение полученных знаний по направлению/профилю подготовки и использование их на практике.

В процессе подготовки любой исследовательской работы неизбежно возникает большое количество разнообразных вопросов, поиск ответов на которые позволяет студенту сформировать необходимые компетенции, связанные с проведением самостоятельных научных разработок и изысканий. А именно, в ходе выполнения исследовательской работы студента формируются необходимые компетенции в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальностям 37.03.01 — «Психология», 37.04.01. — «Психология» и 44.03.02 — «Психолого-педагогическое образование».

Авторский коллектив желает каждому исследователю неутомимого поиска истины и успешного представления результатов научному сообществу.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец оформления титульного лист курсовой работы

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии**

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Психология развития личности»

Тема: **«ОСОБЕННОСТИ МОТИВАЦИИ
К УСПЕХУ СПОРТСМЕНОВ»**

Курсовая работа

защищена:

«__» _____ 20__ г.

_____ (оценка)

_____ подпись

Выполнил: студент 4 курса, гр.
ПХ-0415

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Кутафина Мария Павловна

Научный руководитель:

кандидат педагогических наук,
доцент, декан факультета
психологии и педагогики
Руденко Игорь Леонидович

Москва-2020

Образец оформления титульного листа бакалаврской работы

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии**

Работа допущена к защите

Декан факультета: _____ И.Л. Руденко
« ____ » _____ 2020 г.

Зав. кафедрой _____ С.В. Котовская
« ____ » _____ 2020 г.

Выпускная квалификационная работа

Особенности развития интеллектуальных способностей
студентов инклюзивного вуза

Выполнил(а): студент 4 курса, гр. ПХ-0415
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель: кандидат
педагогических наук, доцент кафедры
педагогики и психологии, декан
факультета психологии и педагогики
Руденко Игорь Леонидович

Москва-2020

Образец оформления титульного листа магистерской работы

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии**

Работа допущена к защите

Декан факультета: _____ И.Л. Руденко
« ____ » _____ 2020 г.

Зав. кафедрой _____ С.В. Котовская
« ____ » _____ 2020 г.

Выпускная квалификационная работа

Формирование готовности педагога-психолога к сопровождению
учебного процесса в системе начального общего образования

Выполнил(а): студент 4 курса, гр. ПХ-0415
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель: кандидат
педагогических наук, доцент кафедры
педагогики и психологии, декан
факультета психологии и педагогики
Руденко Игорь Леонидович

Москва-2020

Образец оформления содержания

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОБЛЕМЫ КОММУНИКАТИВНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ КАК ОСНОВЫ УСПЕШНОСТИ ПРЕОДОЛЕНИЯ КОНФЛИКТОВ В СТУДЕНЧЕСКОЙ СРЕДЕ	6
1.1 Понятие коммуникативных способностей в трудах отечественных и зарубежных авторов	6
1.2 Особенности конфликтов в студенческой среде	21
1.3 Влияние способностей на успешное преодоление конфликтов	36
Выводы по первой главе	46
ГЛАВА 2 ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПРОБЛЕМЫ КОММУНИКАТИВНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ КАК ОСНОВЫ УСПЕШНОСТИ ПРЕОДОЛЕНИЯ КОНФЛИКТОВ В СТУДЕНЧЕСКОЙ СРЕДЕ	48
2.1 Организация и методики исследования влияния коммуникативных способностей на успешность преодоления конфликтов	48
2.2 Анализ результатов исследования влияния коммуникативных способностей на успешность преодоления конфликтов	62
Выводы по второй главе	73
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	75
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	80
ПРИЛОЖЕНИЕ	85

Образец заявления о выборе темы ВКР

Заведующему кафедрой педагогики
и психологии МГГЭУ
Ивановой С.И.
От обучающегося 4 курса по
направлению подготовки 37.03.01 –
«Психология»
Петровой Т.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

« _____
_____ »

и назначить научным руководителем _____
(Ф.И.О. научного руководителя)

С Положением о проверке ВКР на объем заимствований
ознакомлен(а). На размещение моей ВКР в электронной библио-
течной системе МГГЭУ согласен(на).

(дата)

(подпись)

Научный руководитель:

«СОГЛАСОВАНО»

подпись

Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой:

«НЕ ВОЗРАЖАЮ»

подпись

Фамилия И.О.

Образец оформления задания на ВКР бакалавра

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета психологии
и педагогики

Руденко И.Л.

_____ (подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Тема: «Признание предпринимателя несостоятельным (банкротом)»

Студент/ка: Пирогова Оксана Сергеевна

Группа: СЮ-01-13

E-mail: oksana.pirogova.2017@mail.ru

тел. +7 9254451347

Научный руководитель: Руденко Игорь Леонидович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии МГГЭУ

Заведующий кафедрой

педагогики и психологии _____ С.В. Котовская

Цель работы:

Задачи работы:

**План-график
выполнения выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Разделы работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
1	Согласование с научным руководителем плана-графика выпускной квалификационной работы	21.10.2019	
2	Разработка плана работы и предоставление его научному руководителю на утверждение	11.11.2019	
3	Подготовка развернутого плана работы (с раскрытием содержательных компонентов параграфов)	09.12.2019	
4	Подготовка варианта введения и согласование его с научным руководителем	20.01.2020	
5	Подготовка 1-й главы и предоставление ее научному руководителю	10.02.2020	
6	Подготовка 2-й главы и предоставление ее научному руководителю	09.03.2020	
7	Предоставление полной версии выпускной квалификационной работы научному руководителю	20.04.2020	

Продолжение табл.

№ п/п	Разделы работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
8	Устранение замечаний и доработка работы, ее оформление и предоставление научному руководителю	11.05.2020	
9	Согласование с научным руководителем доклада-презентации	25.05.2020	
10	Предзащита работы на кафедре в учебной группе	5.06.2020	
11	Предоставление работы с отзывом научного руководителя на кафедру (в деканат)	15.06.2020	

Дата выдачи задания 15.10.2019. Срок выполнения работы: 15.06.2020

Научный руководитель _____ Руденко И.Л.
(подпись)

Задание принял(а) к исполнению _____ Пирогова О.С.
(подпись)

Образец оформления задания ВКР магистра

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета психологии
и педагогики

Руденко И.Л.

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Тема: «Признание предпринимателя несостоятельным (банкротом)»

Студент/ка: Пирогова Оксана Сергеевна

Группа: СЮ-01-13

E-mail: oksana.pirogova.2017@mail.ru

тел.+7 9254451347

Научный руководитель: Руденко Игорь Леонидович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии МГГЭУ

Заведующий кафедрой

педагогики и психологии _____ С.В. Котовская

Цель работы:
Задачи работы:

**План-график
выполнения выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Разделы работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
1	Согласование с научным руководителем плана-графика выпускной квалификационной работы	01.11.2018	
2	Разработка плана работы и предоставление его научному руководителю на утверждение	10.12.2018	
3	Подготовка развернутого плана работы (с раскрытием содержательных компонентов параграфов)	21.01.2029	
4	Подготовка варианта введения и согласование его с научным руководителем	11.03.2019	
5	Подготовка 1-й главы и предоставление ее научному руководителю	20.05.2019	
6	Подготовка 2-й главы и предоставление ее научному руководителю	14.10.2019	
	Подготовка 3-й главы и предоставление ее научному руководителю	16.03.2020	

Продолжение табл.

№ п/п	Разделы работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
7	Предоставление полной версии выпускной квалификационной работы научному руководителю;	27.04.2020	
8	Устранение замечаний и доработка работы, ее оформление и предоставление научному руководителю	25.05.2020	
9	Согласование с научным руководителем доклада-презентации	01.06.2020	
10	Предзащита работы на кафедре в учебной группе	05.06.2020	
11	Предоставление работы с отзывом научного руководителя на кафедру (в деканат)	15.06.2020	

Дата выдачи задания 15.10.2018. Срок выполнения работы: 15.06.2020

Научный руководитель _____ Руденко И.Л.
(подпись)

Задание принял(а) к исполнению _____ Пирогова О.С.
(подпись)

Образец оформления выводов

ВЫВОДЫ

1. Различия в показателях нервно-психического напряжения и уровня тревожности у впервые и повторно беременных женщин недостоверны.
2. Различия в уровне самосознания и самоидентификации между двумя группами беременных женщин достоверны ($p \leq 0,05$). Это указывает на то, что женщины с повторной беременностью обладают выраженной степенью дифференциации Я и отличаются опосредованным и целостным отношением к себе.
3. Самосознание у повторно беременных женщин имеет более высокий уровень развития и является самостоятельным образованием, влияющим на психическое состояние женщины во время вынашивания ребенка.

Образец оформления отзыва научного руководителя

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОТЗЫВ

руководителя выпускной квалификационной работы

Тема: **«Особенности копинг-стратегий поведения подростков»**

Обучающийся Петров Дмитрий Сергеевич при выполнении выпускной квалификационной работы продемонстрировал высокий уровень владения профессиональными компетенциями.

Актуальность исследования копинг-стратегий поведения подростков обусловлена возросшей социальной нестабильностью, большим количеством стрессовых ситуаций. В связи с этим важна разработка проблемы формирования конструктивных копинг-стратегий у подростков с учетом их гендерных и личностных особенностей.

Цель работы — изучить особенности копинг-стратегий поведения подростков — соответствует заявленной тематике, задачи выполнены в полном объеме, выводы корректны и отражают основные положения выполненной выпускной квалификационной работы.

Статистическая обработка эмпирического материала проведена грамотно. Результаты проведенного исследования подтвердили выдвинутую гипотезу, основанную на предположении о том, что существуют различия в выборе копинг-стратегий между юношами и девушками.

В результате исследования Петров Д.С. изучил теоретические аспекты проблемы «копинг-стратегии поведения подростков»,

провел эмпирическое исследование и разработал методические рекомендации по формированию конструктивных копинг-стратегий поведения подростков.

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы **«ОТЛИЧНО»**.

Руководитель:
кандидат психологических наук,
доцент кафедры педагогики
и психологии МГГЭУ _____

подпись

Е.В. Иванова
Ф.И.О.

«__» _____ 2019 г.

Образец оформления рецензии

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Фамилия, имя, отчество

Тема выпускной квалификационной работы: _____

_____.
(тема пишется жирным шрифтом)

Выпускная квалификационная работа посвящена решению та-
ких **актуальных проблем** _____

_____.
Цель исследования заключается в _____

_____.
Выпускная квалификационная работа состоит из _____

_____.
Во введении представлены основные проблемы _____

Первая глава посвящена теоретическим исследованиям _____

Во второй главе изложены экспериментальные исследования проблемы _____

Положительные стороны выпускной квалификационной работы: _____

Отрицательные стороны выпускной квалификационной работы: _____

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы
« _____ ».
(оценка пишется жирным шрифтом)

Рецензент:

кандидат психологических наук,

доцент кафедры

педагогики и психологии МГГЭУ _____

подпись

С.В. Кравцова

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Образец оформления цифрового материала

Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Таблица располагается в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы делаются ссылки в тексте. Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Номер размещается в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Название таблиц прописывается по центру, с заглавной буквы, жирным шрифтом (пример 1, 2). Пример 1:

Таблица 1

**Динамика изменения психических состояний
студентов 2 курса факультета педагогики
и психологии МГГЭУ (М-м)**

Шкалы	Показатели		Достоверность различий
	осенний период (n = 50)	весенний период (n = 59)	
1	2	3	4
Самочувствие	6,0–0,01	3,2–0,7	$P \leq 0,05$
Активность	5,4–0,04	3,8–0,05	$P \leq 0,05$
Настроение	4,3–0,1	5,8–1,3	$P \leq 0,05$

Пример 2:

Таблица 2

**Динамика изменения психических состояний студентов
2 курса факультета педагогики и психологии МГГЭУ
(Md (Q₁-Q₃))**

Шкалы	Показатели	
	осенний период (n = 50)	весенний период (n = 59)
1	2	3
Самочувствие	6,0 (3,0–6,5)	3,2 (1,8–4,3) *
Активность	5,4 (4,8–6,2)	3,8 (2,9–4,4) *

Примечание: * - различия статистически достоверны при $p \leq 0,05$.

Образец оформления рисунков, графиков, диаграмм

Требования к расположению иллюстраций в тексте аналогичны требованиям к расположению таблиц. На все иллюстрации даются ссылки в тексте. Иллюстрации любого содержания и графического исполнения называются рисунками. Все рисунки имеют сквозную нумерацию (например, Рисунок 1, 2, 3). Подпись к рисунку, в отличие от таблиц, ставится с левой стороны внизу.

График строится в системе координат с указанием единиц измерения, масштаба. Масштаб выражается линейной мерой (например, числом миллиметров в отрезке, принимаемом за единицу числового значения статистического показателя). Графики сопровождаются пояснением условных обозначений. Пример графического оформления данных приведен в рис. 1.

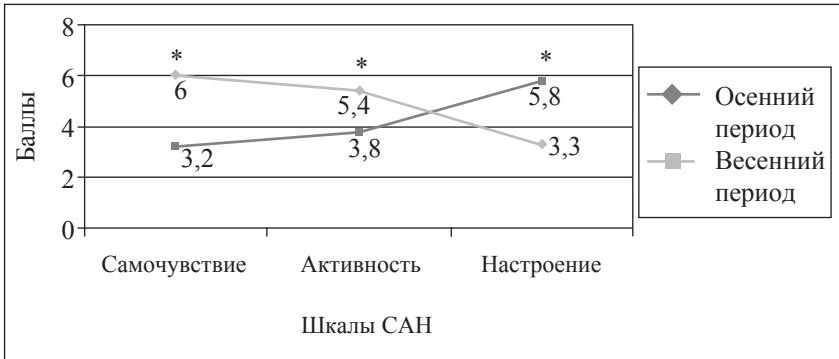


Рисунок 1. Изменения психического состояния студентов 2 курса факультета психологии и педагогики МГГЭУ в динамике
 (* — различия статистически достоверны при $p \leq 0,05$)

Линейная диаграмма изображает соотношение двух переменных и строится в системе координат, начальная цифра отсчета ставится в точке пересечения осей абсцисс и ординат. Пример линейной диаграммы представлен на рис. 2.

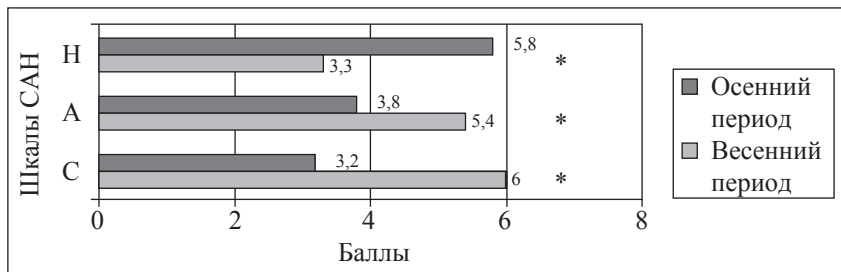


Рисунок 2. Изменения психического состояния студентов 2 курса факультета психологии и педагогики МГТЭУ в динамике

(* — различия статистически достоверны при $p \leq 0,05$; *примечание:* С — шкала самочувствия, А — шкала активности, Н — шкала настроения)

Гистограмма изображает статистические данные в виде прямоугольников, расположенных вертикально на одинаковом расстоянии друг от друга. Высота прямоугольников пропорционально изображаемым величинам. Пример гистограммы приведен на рис. 3.

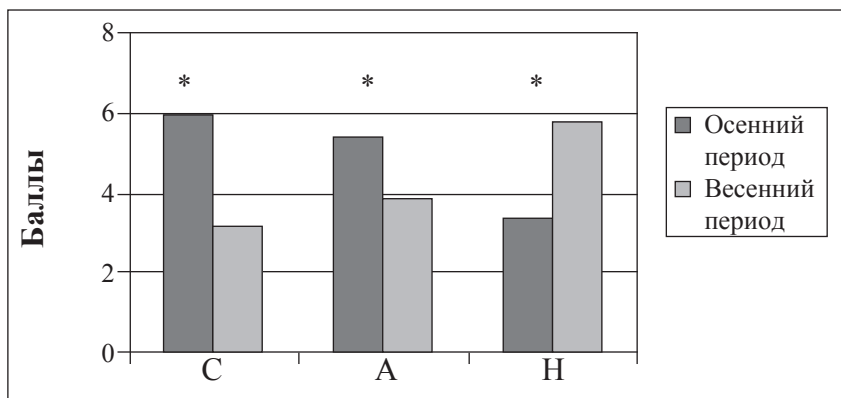


Рисунок 3. Изменения психического состояния студентов 2 курса факультета психологии и педагогики МГТЭУ в динамике

(* — различия статистически достоверны при $p \leq 0,05$; *примечание:* С — шкала самочувствия, А — шкала активности, Н — шкала настроения)

Лепестковая диаграмма

является аналогом графика в полярной системе координат, отображая распределение значений относительно начала координат. Пример лепестковой диаграммы приведен на рис. 4.

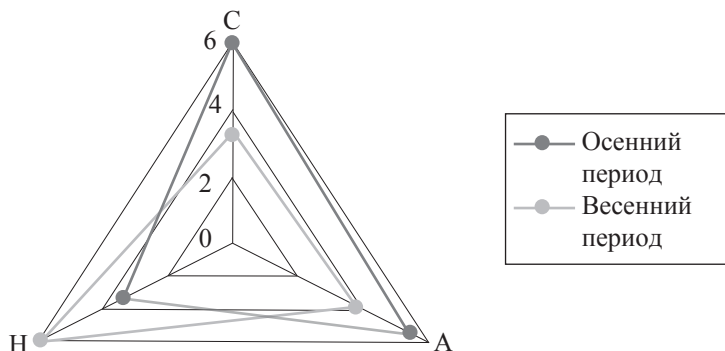


Рисунок 4. Изменения психического состояния студентов 2 курса факультета психологии и педагогики МГГЭУ в динамике

(примечание: С — шкала самочувствия, А — шкала активности, Н — шкала настроения)

Секторная диаграмма применяется для характеристики структуры явления, подразделяется на сектора, пропорциональные удельному весу отдельных частей целого. Вся окружность принимается за 100%. Пример секторной диаграммы приведен на рис. 5.

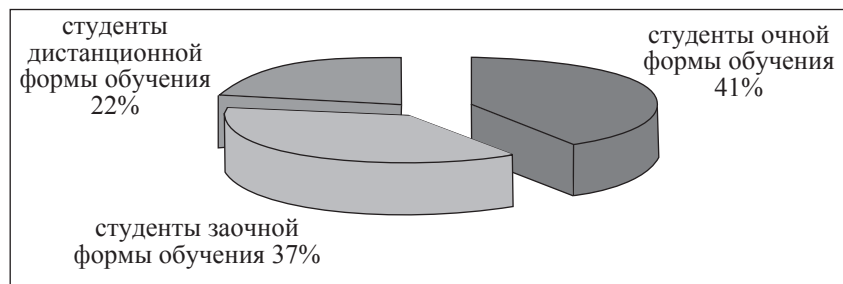


Рисунок 5. Распределение студентов по формам обучения на факультете психологии и педагогики МГГЭУ

Образец оформления списка сокращений

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

ДМО — диагностика межличностных отношений

Методика ДМО, октанты:

1 — властно-лидирующий

2 — независимо-доминирующий

3 — прямолинейно-агрессивный

4 — недоверчиво-скептический

5 — покорно-застенчивый

6 — зависимо-послушный

7 — сотрудничающий – конвенциальный

8 — ответственно-великодушный

Методика СМИЛ, шкалы:

3. L — искренность

F — достоверность результатов тестирования

K — коррекция

HS — ипохондрия

D — депрессия

HУ — истерия

PD — психопатия

PA — паранойальность

PT — психастения

SE — шизоидность

MA — гипомания

Образец оформления списка литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации: электрон. научн. журн. 2006. # 4. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm.
2. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>.
3. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс]: подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. М.: АСТ и др.: 1998. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
4. Дрешер Ю.Н. Внедрение информационных технологий и системы управления качеством — библиотечно-информационное производство [Электронный ресурс] // Библиотеки и информационные ресурсы в современном мире науки, культуры, образования и бизнеса: 12 междунар. конф. «Крым-2005», Судак, 4–12 июня 2005 г. URL: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2005/disk/163.pdf>.
5. Ковшиков В.А., Глухов В.П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб, пособие для студентов педвузов. М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2006. — 319 с.
6. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германии от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. — М., 2003. — Т. 3. С. 422–464.
7. Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос. акад. образования; под ред. А.Е. Марона. — М.: ИОВ, 2007. -118 с.

8. Sesto B. *Language, History, and Metanarrative in the Fiction of Julian Barnes*. New York: Peter Lang, 2001. 136 p.
9. Nielsen V. *Ploughing in the Iron Age. Plough marks in Store Vildmose, North Jutland* // *Journal of Danish Archaeology*. 1986. Vol. 5. N 2. P. 189-208.

Образец оформления конверта с электронным вариантом

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра педагогики и психологии

Факультет психологии и педагогики

Выполнил: студент(ка) ПХ-0416 _____
(Фамилия И.О.)

Направление подготовки: 37.03.01 – Психология
(код, наименование направления подготовки,
наименование профиля подготовки)

Тема: _____
(наименование темы)

Научный руководитель: _____
(должность, ученая степень, ученое звание)

_____ Фамилия И.О.
дата *подпись*

КАК НАПИСАТЬ НАУЧНУЮ СТАТЬЮ

Главная цель научной публикации — сделать свою работу достоянием других исследователей и обозначить свой приоритет в избранной сфере исследований. Это достигается публикацией трех блоков информации: 1) результаты исследований; 2) результаты анализа; 3) сообщение о себе как об авторе(ах) исследований и/или анализа. С точки зрения читателя, публикация выполняет иную цель. Она должна содержать краткий, но в то же время подробный отчет о проведенном исследовании. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую публикацию — значит достичь этих двух целей. Можно выделить четыре основных условия успешной писательской деятельности: грамотное мышление, изложение, цитирование и оформление.

Грамотное мышление. Чтобы написать хорошую публикацию, необходимо грамотно думать. Например, перед началом работы и после окончания работы ответьте на следующие вопросы.

Надо ли писать то, что вы желаете изложить? Представляет ли ваш материал научный интерес? Соответствуют ли методы работы, фактические результаты и выводы поставленным задачам? Соответствуют ли использованные методы сбора, обработки и анализа материалов структуре фактических данных? Помните, что методические ошибки — самые серьезные из возможных ошибок на этапе непосредственного выполнения работы. Во многих областях науки процедуры отбора и обработки исходных данных предельно стандартизированы. Соответствуют ли интерпретация и выводы фактическим данным? При отрицательном ответе на любой из этих вопросов следует или отказаться от публикации, или выполнить исследование заново, или переписать работу (переформулировать задачи и название работы, внести другие исправления).

Грамотное изложение. Чтобы написать хорошую статью, необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной

публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

Логичность подразумевает жесткую смысловую связь на всех уровнях текста: информационных блоков, высказываний, слов в предложении. Важное условие понимания прочитанного — простота изложения. Однозначность утверждений достигается правильным использованием научных терминов. Особое значение имеет правильное использование научных понятий. Требование объективности научной речи обуславливает недопустимость личных и эмоциональных оценок и высказываний. Минимальному искажению мысли автора при ее восприятии читателем способствует также правильное построение абзаца. Например, предложение, открывающее абзац, должно быть тематическим — содержать вопрос или краткое вступление к последующим данным. Затем следует собственно информация — данные, идеи, обсуждения. В этой части обычно производится обсуждение. Замыкается абзац предложением, содержащим вывод — некоторое обобщение сказанного.

Грамотное цитирование. Чтобы написать хорошую статью, необходимо не только знать и учитывать, но и грамотно цитировать труды предшественников. Пространственная, временная и интеллектуальная целостность научного сообщества возникает во многом благодаря цитатным связям ученых. При приведении или обсуждении чьих-либо конкретных результатов, старайтесь цитировать первоисточники, а не извлекайте отдельные факты из обзорных работ. Обзоры используйте обязательно, но именно как обзоры, указывая, например, что такой-то, обобщив то-то, пришел к тому-то. Разграничивайте степень достоверности цитируемых данных, обращая внимание на их завершенность: теория, обобщение, гипотеза или факт.

Грамотное оформление. Чтобы получилась хорошая публикация, необходимо грамотно оформить:

- теоретическую часть публикации;
- иллюстративную часть публикации (таблицы, графики, рисунки, фотографии);
- статистическую (математическую) часть публикации;
- цитатные ссылки в тексте и список литературы.

Работа над статьей:

Перед тем как начать писать, полезно ответить на следующие вопросы и держать ответы в голове, а лучше на листочке перед собой (!), в течение всего времени работы над статьей.

1. Какова основная цель вашей работы? Ответ поможет четко определить и выдержать формат изложения:
 - описываете ли вы новые и важные результаты исследований (экспериментальная статья — наиболее распространенный тип);
 - даете ли вы новое толкование ранее опубликованным результатам (сводная аналитическая статья; используется для выдвижения и обоснования крупной гипотезы);
 - делаете ли вы обзор литературы или крупной темы.
2. В чем состоит отличие этой работы от других работ по данной теме, ее новизна?
 - какой новый вклад в науку дают результаты;
 - печатался ли этот материал ранее;
 - какое он имеет отношение к другим работам в этой области.
3. Где будет опубликована статья, на кого она ориентирована? Желательно ознакомиться с «Правилами для авторов», чтобы с самого начала стараться выдержать требования редакции конкретного журнала.

Следующий этап работы — определение **идеи**, или **основной гипотезы**. Безусловно, она у Вас давно есть, раз Вы надумали писать статью. Однако проанализировать ее не помешает. Идея должна быть простой. В идеале в статье должен быть задан один вопрос и содержаться такой объем информации, который позволяет исчерпывающе на него ответить. Сформулируйте рабочие гипотезы, продумайте весь возможный спектр ответов на основной вопрос статьи: и те, которые вы собираетесь доказать, и те, которые намерены опровергнуть. Если вам это удалось, считайте, что статья наполовину написана — во всяком случае, вы имеете название.

Название. Это очень важный элемент статьи, помните: не вникнув в смысл названия статьи, многие просто не станут читать ваш труд. Основные достоинства названия — краткость и ясность.

В большинстве рекомендаций длина заголовка ограничивается 10–12 словами. Работа над приданием заголовку краткости, содержательности и выразительности — работа непростая, поэтому не бойтесь переделывать заголовок много раз. Ключевые слова, отражающие суть работы, старайтесь ставить в начало. Название должно в большей степени характеризовать проблему, над которой вы работаете, чем полученные вами результаты.

Структура статьи. Статья обычно строится по единому стандарту:

- введение (основной вопрос, на который в нем предстоит ответить — «Зачем это надо?»);
- описание материала и методов работы («Как это получено?»);
- результаты («Что, где и когда наблюдается?»);
- обсуждение, заключение и/или выводы («Почему это наблюдается и что это означает?»);
- список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Аннотацию» и «Ключевые слова». В обзорных и аналитических статьях некоторые разделы могут быть опущены, а рубрикация может быть существенно сложнее.

Введение имеет целью:

- определить гипотезу;
- дать вводную информацию;
- объяснить, почему вы предприняли исследование;
- критически проанализировать исследования в данной области;
- показать актуальность темы.

Нередко «Введение» пишется на последнем этапе, после изложения результатов и их обсуждения, то есть «под результат». Это не страшно. Во всяком случае, проверить соответствие «Введения» остальным частям статьи после завершения работы необходимо. Однако написание «Введения» в начале работы над статьей структурирует процесс мыслительной активности автора и дальнейшее изложение. Само «Введение» необходимо проанализировать по следующим ключевым пунктам:

- четко ли сформулированы цели и исходные гипотезы, если они существуют?
- нет ли противоречий?

- упомянули ли Вы основную использованную литературу?
- подчеркнули ли Вы актуальность и новизну работы?

Методы исследований. Смысл информации, излагаемой в данном разделе, в том, чтобы другой ученый достаточной квалификации смог воспроизвести исследование, основываясь на приведенных методах. В статьях по биологической тематике в этом разделе принято описывать место, время, условия проведения исследований, при необходимости объект исследований, объем и структуру материала, план эксперимента для экспериментальных работ, использованные лабораторные и статистические процедуры. Обязательно укажите ограничения и допущения для использованных методов и пути их «обхода», если это предпринималось.

Отсылка к литературным источникам без описания сути метода возможна только при условии его стандартности или в случае написания статьи для узкоспециализированного журнала. При ориентации на широкий круг читателей или при комбинации исследовательских подходов из нескольких научных дисциплин методы должны быть изложены предельно подробно. При необходимости следует давать определение используемых терминов.

Результаты. Основной раздел, цель которого — показать, какими данными подтверждается рабочая гипотеза (гипотезы). При структуре статьи, включающей отдельные разделы «Результаты» и «Обсуждения», в результатах следует описывать только данные. К вопросам «Почему результаты таковы?» и «Что они означают?» следует обращаться только в том объеме, в каком это необходимо для сохранения логики повествования.

Результаты, как правило, наиболее насыщены иллюстрациями — таблицами, графиками, фотографиями, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде ваш исходный материал. В текстовой части должны приводиться объяснения значений данных таблиц и рисунков и разъясняться логика перехода к последующему блоку данных или к следующему шагу анализа. Повествовательная текстовая часть уподобляется, таким образом, ниточке, на которую нанизываются отдельные бусины — ваши фактические данные.

Оформление иллюстраций жестко регламентируется всеми журналами и редакциями, поэтому обязательно сверяйтесь с «Правилами для авторов». Некоторые общие рекомендации при подготовке иллюстративных материалов следующие:

- надписи, цифровые и текстовые обозначения на рисунках должны быть пропорциональны масштабу изображения; на рисунках биологических объектов обязательно должен быть приведен масштаб измерений;
- для числовых данных в рисунках и таблицах (и в тексте) выбирайте единицы измерения таким образом, чтобы максимум данных приходилось писать с минимальным количеством нулей до или после десятичного знака;
- расшифровывайте все подписи, обозначения и сокращения в таблицах и рисунках.

Обсуждение результатов. Обсуждение результатов может быть вынесено в отдельный раздел, но может входить и в раздел «Результаты». Важно, чтобы такое обсуждение было. Задача этого раздела объяснительная. Обсуждение должно показать, почему представленные результаты именно таковы, и как они соотносятся с основной идеей статьи. В «Обсуждении» надо указать характерные особенности результатов работы, оценить пределы работы, т.е. те рамки, в которых правомерны выводы из результатов работы.

Необходимо сравнить представленные в статье результаты с предыдущими работами в этой области, как вашими, так и других авторов. Такое сравнение лучше выявит новизну вашей работы, чем словесные доказательства, неподтвержденные фактами. Высшая ценность работы — ее объективность.

Заключение и Выводы. В этом разделе необходимо сопоставить полученные результаты с начальной целью проведения работы. Насколько они совпадают? Чему способствует ваша статья? Чем вы обогатили науку? Важно в этом разделе определить значение ваших результатов для дальнейших исследований. Ответьте на вопрос: «Какие направления для будущей работы предполагают ваши результаты?» А может быть, ваши результаты выявили тупиковую ситуацию, и продолжение работ бессмысленно? Отрицательных результатов в на-

уже не бывает, даже если они указывают на необходимость отказа от выбранного направления исследований.

Список литературы. Еще один очень важный элемент. Большинство журналов не примут Вашу статью, если список литературы будет составлен не по правилам. При финальной проверке статьи следует ответить на такие вопросы. Объяснили ли вы, зачем делали данную работу?

Достаточно ли полно изложены принципы и методы исследования для того, чтобы ваши результаты могли быть независимо проверены коллегами?

Достаточно ли полно представлены и описаны фактические данные — по отношению к самим данным и последующим выводам?

Обсудили ли вы именно те смысловые аспекты, вытекающие из представленных данных, которые хотели бы или следовало бы обсудить?

Оформлена ли статья в соответствии с требованиями редакции?

Требования к объему, содержанию, рубрикации и оформлению статей разные в разных журналах. Поэтому техническую доработку и оформление статьи необходимо проводить в соответствии с «Правилами для авторов». Эти правила регулярно публикуются изданиями и часто доступны в электронном виде.

Оглавление

Введение	3
I. Общие положения	5
II. Требования к написанию теоретической курсовой работы	14
III. Требования к написанию эмпирической курсовой работы	20
IV. Требования к написанию выпускной квалификационной работы	34
V. Правила оформления работы	48
VI. Критерии оценки работы	63
Заключение	66
Приложения	67

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ
И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
НА ФАКУЛЬТЕТЕ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

Ответственный редактор	С.А. Бобко
Редактор/корректор	Ю.Ф. Кравчинская
Технический редактор	К.А. Антонов
Компьютерная верстка	К.А. Антонов

Подписано в печать 25.11.2020. Формат 60x84 $\frac{1}{16}$.
Бумага офисная. Гарнитура *Times New Roman*. Печ. лист 6.
Тираж 100 экз. Заказ № 27.

Московский государственный гуманитарно-экономический университет
107150, Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49.
Отпечатано в типографии МГГЭУ по технологии СТР.