

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА РОМАНО-ГЕРМАНСКИХ ЯЗЫКОВ

«Утверждаю»

Зав. кафедрой Казиахмедова С.Х.



ПОДПИСЬ

«28» августа 2018 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

образовательная программа направления подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

Блок Б1.Б.03 «Дисциплины (модули)», базовая часть

Профиль подготовки

"Прикладная информатика в менеджменте"

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 1,2 семестры 1, 2, 3, 4

Москва

2018

Составитель/составители: к.филос.н. доцент кафедры романо-германских языков


подпись

Алексеева О.П. «28» августа 2018 г.

Ф.И.О.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры романо-германских языков

протокол № 1 от «28» августа 2017 г .

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры

_____ ,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой Казиахмедова С.Х. /Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры

_____ ,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ /Ф.И.О/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	Ошибка! Закладка не определена.
2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	Ошибка! Закладка не определена.
3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ..	Ошибка! Закладка не определена.
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ	Ошибка! Закладка не определена.3
4.1. Методические указания по оцениванию групповых и индивидуальных проектов.....	Ошибка! Закладка не определена.3
5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
5.1. Организация контроля	16
5.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.	28
5.3. Вопросы к зачету	29
5.4. Вопросы к экзамену	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине «Иностранный язык»

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины ¹	Коды компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Вводно-фонетический курс	ОК-5	Входное тестирование Разыгрывание диалогов в парах/тройках; проверка понимания текста (чтение/ аудирование).	
2.	Тема 2. Высшее образование в России и за рубежом	ОК-5	Фронтальный опрос, лексико-грамматические упражнения; разыгрывание диалогов в парах/тройках; проверка понимания текста (чтение/ аудирование). Защита проекта по теме.	<i>Зачет</i>
3.	Тема 3. Устройство компьютера	ОК-5	Фронтальный опрос, лексико-грамматические упражнения; разыгрывание диалогов в парах/тройках; проверка понимания текста (чтение/ аудирование). Защита проекта по теме.	<i>Зачет</i>

¹ Наименование раздела (темы) берется из рабочей программы дисциплины.

4.	Тема 4. Общие сведения о пользовании ПК	ОК-5	Фронтальный опрос, лексико-грамматические упражнения; разыгрывание диалогов в парах/тройках; проверка понимания текста (чтение/ аудирование). Защита проекта по теме.	<i>Зачет</i>
5.	Тема 5. Интернет и его возможности	ОК-5	Фронтальный опрос, лексико-грамматические упражнения; разыгрывание диалогов в парах/тройках; проверка понимания текста (чтение/ аудирование). Защита проекта по теме.	<i>Экзаменационные билеты</i>

Таблица 2.

Перечень компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ²

Таблица 3.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Диалогическая речь	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде организации речевой коммуникации в формате студент<->студент/студент<->преподаватель.	Задания по ситуации согласно темам разделам дисциплины
3.	Лексико-грамматические задания	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде письменного и устного ответа.	Перечень лексико-грамматических заданий по разделам
4.	Задания для проверки навыков аудирования	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде письменного и устного ответа.	Перечень заданий
5.	Монологическая речь/устное высказывание,	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде устного высказывания с	Перечень тем по разделам

² Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

	публичная речь	определенной коммуникативной задачей	
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и индивидуальных проектов
7.	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен преподавателем.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения	
Знает				
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно»	<i>ОК-5.3-1</i> , основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка;	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ОК-5.3-2</i> , базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ОК-5.3-3</i> , лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ОК-5.3-4</i> , основные особенности разговорно-бытовой и публичной речи; <i>ОК-5.3-5</i> , основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности;	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	
	Умеет			
	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно»	<i>ОК-5.У-1</i> , понимать при аудировании на слух англоязычную речь в ее нормативном варианте, в нормальном и убыстренном темпе;	Уровень знаний не позволяет выполнить задания минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ОК-5.У-2</i> , воспринимать тексты различных жанров (беседа, телефонный разговор, радиопостановка, фонограмма к фильму, конференция и т.п.). <i>ОК-5.У-3</i> , понимать при чтении без помощи словаря основное содержание аутентичных текстов	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с	

		различных жанров и стилей	негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»		Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»		Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными, несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Владеет			
	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно»	<p><i>ОК-5.В-2</i>, способностью работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией; обладает способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p><i>ОК-5.В-3</i>, способностью участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).</p>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»		Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами

	<p>Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»</p>		<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.</p>
	<p>Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»</p>		<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др. Примеры методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций:

- Кейсовые технологии как средство формирования компетенций
- Методические указания по разработке оценочных средств
- Разработка и применение деловых игр
- Формирование портфолио обучающегося как современная оценочная технология
- Иные методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения в ходе реализации рабочей программы дисциплины

4.1. Методические указания по оцениванию групповых и индивидуальных проектов

Проектная работа предполагает создание проекта по теме, соответствующей теме раздела.

Формат презентации проекта проверяет словарный запас студента, владение специализированной лексикой, навык публичной речи и структурирования устной речи, умение аргументированно отвечать на поставленные вопросы.

При оценивании преподавателем проектной деятельности следует учитывать основные требования к презентации.

Требования и рекомендации к оформлению Презентации:

- Презентация создается в программе PowerPoint.
- Презентация предназначена для иллюстрации устного выступления (проецируется на экран) или (показывается с экрана ноутбука).
- Презентация состоит из 10-12 слайдов.
- Текст в презентации выполняется прямым шрифтом (например, Arial), количество текстовой, графической, табличной и фото информации сравнимо друг с другом, размер шрифта – 20-24.

Докладчик во время презентации комментирует содержание своими словами, периодически обращаясь к изображению.

Примерный состав слайдов презентации:

- а) название проекта;
- б) проблема, на решение которой направлен проект;
- в) цель и задачи работы;
- г) наличие завершающего слайда.

Общие рекомендации к оформлению:

- Необходимо учитывать цели презентации и условия выступления.
- Дизайн должен быть простым и лаконичным.
- Основная цель – читаемость.
- Желательно, чтобы каждый слайд имел заголовок.
- Слайды должны быть пронумерованы.
- Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.
- Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта.
- Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки – слева направо.
- Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда.
- Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Требования к оформлению заголовков:

- Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории.
- Точку в конце не ставить.
- Слайды не могут иметь одинаковые заголовки.
- У диаграмм должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда. Диаграмма должна занимать все место на слайде.
- Линии и подписи должны быть хорошо видны.

Требования к оформлению таблиц:

- Таблицы должны иметь название.
- Шрифт названия граф должен отличаться от шрифта основных данных.

Текстовая информация:

- Текстовая информация должна представлять собой тезисы – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот.
- Размер шрифта: 28-38 пункта (заголовок), 24-32 пунктов (основной текст).

- Тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем.

- Рекомендуется минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.

- Текстовая информация не должна содержать орфографических и пунктуационных ошибок.

- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Требования к стендовому докладу:

1) Наглядность. При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.

2) Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.

3) Оптимальность. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.

Требования к выступлению:

- Доклад – это устный текст, значительный по объему, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенной темы.

Рекомендации по составлению доклада:

- Доклад тщательно готовится заранее, кратко, в виде тезисов формулируется каждое его положение. Общий тезис подтверждается, раскрывается частными тезисами. Для каждого тезиса подбираются доказательства: факты, примеры, цифры.

- Выступление строится с учетом основного тезиса, цели и тех задач, которые ставятся в докладе.

- Доклад выигрывает, если перед слушателями ставятся некоторые проблемы, и они тут же решаются или самим докладчиком, или совместно со слушателями.

- Доклад хорошо воспринимается, если он обращен к аудитории.

- Выступая с докладом, можно пользоваться тезисами.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Организация контроля

Контроль успеваемости и степень овладения коммуникативной компетенцией осуществляется в несколько этапов:

1) *Входной контроль* осуществляется в форме тестирования в начале 1-го семестра.

2) *Текущий контроль* осуществляется в течение семестра в устной и письменной форме в виде контрольных и проверочных работ, тестов, устных опросов, индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и проектов.

3) *Итоговый контроль* имеет форму зачета, который проводится в конце 2-го семестра, и экзамена в конце 1-го и 5-го семестра.

1. Входное тестирование

PART A

Choose the best answer. If you do not know the answer, leave it blank.

1. _____ name is Robert.

a) Me b) I c) My

2. They _____ from Spain.

a) is b) are c) do

3. _____ are you from?

a) What b) Who c) Where

4. What do you do? I'm _____ student.

a) the b) a c) --

5. Peter _____ at seven o'clock.

a) goes up b) gets c) gets up

6. _____ you like this DVD?

a) Are b) Have c) Do

7. We _____ live in a flat.

- a) don't b) hasn't c) doesn't
8. Wednesday, Thursday, Friday, _____
- a) Saturday b) Tuesday c) Monday
9. _____ he play tennis?
- a) Where b) Does c) Do
10. Have you _____ a car?
- a) any b) have c) got
11. We don't have _____ butter.
- a) a b) any c) got
12. _____ some money here.
- a) There're b) There c) There's
13. We _____ got a garage.
- a) haven't b) hasn't c) don't
14. Those shoes are very _____ .
- a) expensive b) a lot c) cost
15. Have you got a pen? Yes, I _____ .
- a) am b) have c) got
16. It is a busy, _____ city.
- a) traffic b) quite c) noisy
17. They _____ at home yesterday.
- a) was b) are c) were
18. I _____ there for a long time.
- a) lived b) living c) live
19. He didn't _____ glasses.
- a) put b) wear c) take
20. The restaurant was _____ busy.
- a) very b) a lot c) many
21. Do you like the red _____ ?
- a) it b) that c) one
22. He _____ to Brazil on business.
- a) go b) goed c) went
23. Yesterday was the _____ of April.
- a) third b) three c) day three
24. She's got _____ hair.
- a) dark long b) long and dark c) long dark
25. I _____ play football at the weekend.
- a) usually b) use c) usual
26. I _____ in an armchair at the moment.
- a) sitting b) 'm sitting c) sit

27. My brother is older _____ me.
 a) then b) that c) than
28. Their car is _____ biggest on the road.
 a) than b) this c) the
29. It's the _____ interesting of his films.
 a) more b) much c) most
30. The phone's ringing: _____ answer it.
 a) I'll b) I c) will
31. Do you _____ classical or rock music?
 a) rather b) prefer c) more
32. He has _____ breakfast.
 a) ate b) eaten c) eat
33. The _____ have seen it before.
 a) childs b) child c) children
34. I've never met an actor _____ .
 a) before b) already c) after
35. _____ is very good exercise.
 a) Swim b) To swim c) Swimming
36. Have you _____ been on a winter sports holiday?
 a) always b) ever c) soon
37. I can't _____ another language.
 a) speaking b) speak c) to speak
38. They _____ pay for the tickets.
 a) haven't to b) don't have c) don't have to
39. _____ old is their car?
 a) What b) When c) How
40. Are you _____ for one or two weeks?
 a) staying b) stayed c) stay
41. Stephen _____ to visit his parents.
 a) will b) going c) is going
42. I don't _____ getting up early.
 a) not like b) want c) enjoy
43. We _____ like to see the mountains.
 a) would b) will c) are
44. They _____ ever check their emails.
 a) hard b) harder c) hardly
45. They won't come, _____ they?
 a) won't b) come c) will
46. He _____ know how to spell it.

- a) doesn't b) hasn't c) don't
47. Carla _____ to the radio all morning.
a) listening b) heard c) listened
48. They _____ come to the cinema with us.
a) doesn't b) not c) didn't
49. I like this song. _____ do I.
a) Either b) So c) Neither
50. We _____ them at eight o'clock.
a) meet b) 're meet c) 're meeting

PART B

Choose the best answer. If you do not know the answer, leave it blank.

51. They are going _____ in America next month.
a) to be b) will be c) be d) being
52. This is the cinema _____ we saw the film.
a) when b) which c) that d) where
53. Have you ever _____ in a jazz band?
a) seen b) played c) listened d) wanted
54. I'm _____ when I'm with you.
a) happier b) happier than c) happier d) the happy
55. This is _____ than I thought.
a) bad b) badder c) worse d) worst
56. Can you tell me the way _____ ?
a) to the bank b) is the bank c) where is bank d) of the bank
57. Do you know what _____ ?
a) time is it b) time is c) time is now d) time it is
58. Were you _____ to open the door?
a) could b) can c) able d) possible
59. Everybody _____ wear a seat belt in the car.
a) must b) mustn't c) don't have to d) doesn't have to
60. Tom has lived in this town _____ three years.
a) since b) from c) after d) for
61. We _____ work in that factory.
a) use to b) was c) used to d) then
62. I think it _____ be sunny tomorrow.
a) will probably b) probably c) can d) will to
63. He _____ like his brother.
a) look b) isn't c) isn't look d) can look
64. _____ does your boyfriend look like?
a) How b) What c) Why d) Which

65. I've got _____ many problems.
 a) too b) a c) enough d) really
66. If we get up in time, _____ catch the train.
 a) we catch b) we caught c) we had caught d) we'll catch
67. They _____ to go to France for a year.
 a) decide b) deciding c) decided d) to decide
68. I'm working _____ to pass my exam.
 a) hardly b) much c) hard d) good
69. I'm writing _____ ask you to explain.
 a) for b) in order to c) because d) because of
70. He said that most problems _____ by teenagers.
 a) cause b) caused c) were caused d) were causing
71. What _____ to do at the weekend?
 a) have you like b) are you liking c) do you like d) is you like
72. Football _____ in most countries.
 a) plays b) players c) is played d) is playing
73. Who was _____ the door?
 a) at b) on c) in d) of
74. We _____ lunch when you telephoned.
 a) was having b) had c) were having d) are having
75. Your work is _____ better.
 a) being b) doing c) getting d) falling
76. She could play the piano _____ she could walk.
 a) during b) while c) as well d) before
77. The train was cancelled, so we _____ .
 a) couldn't go b) wasn't go c) didn't went d) mustn't go
78. The problem was _____ solved
 a) easy b) easy to c) an easy d) easily
79. It was a difficult journey, but I _____ get home.
 a) could b) managed to c) at last d) was
80. We had not _____ heard the news.
 a) already b) always c) yet d) today
81. We arrived at the station, but the bus _____ earlier.
 a) has left b) had leave c) has leave d) had left
82. We can _____ walk or go by car.
 a) both b) rather c) either d) neither
83. If I _____ enough money, I'd buy a new car.
 a) had b) would c) did d) shall
84. It _____ correctly.

- a) hasn't done b) hasn't been done c) hasn't been do d) not been done
85. The accident wouldn't have happened, if you had been more _____.
a) careful b) carefully c) careless d) caring
86. It _____ be possible some time in the future.
a) can b) hope c) may d) is
87. Schools then _____ having more children in the class.
a) was used to b) were used to c) was use to d) were use to
88. We _____ to go to work at six in the morning.
a) must b) would c) had d) did
89. They _____ an old photograph of the place.
a) came up b) came across c) came into d) came after
90. I _____ I had been able to meet her.
a) hope b) want c) think d) wish
91. We'll have taken our exams _____ this time next month.
a) by b) on c) during d) for
92. I will do badly in my work, _____ try harder.
a) if I'm not b) if I wasn't c) if I haven't d) if I don't
93. I _____ wasted my time when I was at university.
a) regret b) shouldn't c) ought not to d) shouldn't have
94. This is going to be my chance to _____ any difficulties.
a) repair b) sort out c) solve d) improve
95. It was difficult at first, but I soon got _____ it.
a) got used to b) get used to c) changed to d) used to
96. How did you manage to cook _____ a good meal?
a) so b) that c) absolutely d) such
97. The solution had been found, _____ we hadn't realised it.
a) however b) therefore c) although d) even
98. She _____ what I had been doing for all that time.
a) asked to me b) asked for me c) asked with me d) asked me
99. They _____ heard us coming, we were making a lot of noise.
a) must have b) must c) might d) could
100. He _____ to help me with the decorating.
a) suggested b) offered c) invited d) told

Total English Placement Test: Key Place students as follows:

- 00-20 Below Elementary
21-35 Elementary

- 36-60 Pre-intermediate
- 61-85 Intermediate
- 86-100 Upper Intermediate

If you are sure students are below Intermediate, use only Part A. If you think they are Intermediate or Upper Intermediate, use only Part B and grade it as follows.

- 00-15 Below intermediate
- 16-35 Intermediate
- 36-50 Upper Intermediate

Part A

1 c / 2 b / 3 c / 4 b / 5 c / 6 c / 7 a / 8 a / 9 b / 10 c
11 b / 12 c / 13 a / 14 a / 15 b / 16 c / 17 c / 18 a / 19 b / 20 a
21 c / 22 c / 23 a / 24 c / 25 a / 26 b / 27 c / 28 c / 29 c / 30 a
31 b / 32 b / 33 c / 34 a / 35 c / 36 b / 37 b / 38 c / 39 c / 40 a
41 c / 42 c / 43 a / 44 c / 45 c / 46 a / 47 c / 48 c / 49 b / 50 c

Part B

51 a / 52 d / 53 b / 54 c / 55 c / 56 a / 57 d / 58 c / 59 a / 60 d
61 c / 62 a / 63 b / 64 b / 65 a / 66 d / 67 c / 68 c / 69 b / 70 c
71 c / 72 c / 73 a / 74 c / 75 c / 76 d / 77 a / 78 d / 79 b / 80 c
81 d / 82 c / 83 a / 84 b / 85 a / 86 c / 87 b / 88 c / 89 b / 90 d
91 a / 92 d / 93 d / 94 b / 95 a / 96 d / 97 c / 98 d / 99 a / 100 b

Контролируемые компетенции: ОК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов превышает 84;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов от 74 до 84;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов от 60 до 74;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов менее 60.

2. Вопросы для устного опроса по темам

«Знакомство»

1. Do you enjoy meeting new people?
2. What are some good things to ask someone you just met?
3. What are some things you shouldn't ask people you just met?

4. Is it OK to ask a person's age in your country?
5. Are you nervous when you are introduced to someone new?
6. What are some ways to overcome being nervous about meeting new people?
7. Where are some good places to meet people?
8. How important are first impressions to you?
9. What do you do if you forget the name of someone you've just been introduced to?
10. What kind of people do you like to meet?
11. Who was the last new person you met and where did you meet them?
12. Do you usually shake hands with when you meet a new person?
13. If you want to get to know people at a party would you go first to people of your own age or people of your own sex?
14. If you are looking for a good friend, where do you usually go to meet people?
15. Do you feel you are outgoing or shy around people? How do you usually act?
16. How could a shy person overcome their fear of meeting new people?
17. Is it impolite to say "No" in your culture if you don't know someone very well?
18. Do people in your culture use a lot of body language when they communicate, or do they keep their bodies relatively still?
19. Do people in your culture show their emotions when communicating with others or do they hide some feelings?
20. How do they show their emotions?
21. What kind of feelings might they hide?
22. What makes you remember a new person that you have just met? Do you remember them for long?
23. How do you introduce two people to each other?
24. What are the first things you notice when you meet someone?

«Семья»

1. What does the word «family» mean to you?
2. Is your family large? How many are you in your family?
3. Have you got any brothers or sisters?
4. What do your parents do for a living?
5. Do they have much in common?
6. How big is your extended family?
7. Do you live in a nuclear family or an extended family?

8. Do you get on well with all of your family members?
9. In your country, do most people live in a nuclear family or an extended family?
10. What are the advantages and disadvantages of these types of family?
11. Some people say that the whole world is like a family, what is your opinion of this?
12. How far back do you know your family tree?
13. When do people need their families the most?
14. What is the best memory you have of your family doing something together?
15. Do any of your family live in other countries?
16. What was the most important thing your parents taught you?
17. Describe the perfect family
18. Who runs the house in your family?
19. What are your household duties ?
20. What are some of the reasons why people get married?

«Жилье»

1. Can you describe each room of your house?
2. What does the outside of your house look like?
3. Where do you park your car at your house
4. Do you like the place where you are living? Why or why not?
5. What is your favorite room in your house? Why?
6. How are homes different in your home country and in this country?
7. How have you changed your home since you've started living there?
8. How long have you lived where you are living now?
9. How many different homes have you lived in?
 - a. Which one did you like the best? Why?
 - b. Which one did you like the least? Why?
10. How many rooms are there in your house?
11. How much is your rent? (Some people may not consider this to be a polite question.)
12. If you could change anything about your present home, what would it be?
13. Is your home in a convenient location?
14. What changes would you like to make to your home?
15. What do you like about your home? What don't you like?
16. What do you think is the worst color for a living room?
17. What is in your bedroom?
18. What things in your home couldn't you live without?
19. What things in your house could you easily live without?
20. Where would your dream home be?

21. Which room do you spend the least time in?
22. Which room do you spend the most time in?
23. Who are your neighbors?
 - a. Do you get along well with your neighbors?
 - b. How well do you know them?
 - c. What have you done with your neighbors?
24. Who lives with you? / Who do you live with?
25. Would you prefer to live in a house or an apartment? Why?
26. What makes 'a house' into 'a home'?
27. Have you ever been homesick? Have you changed anything in your house recently?
28. What would you like to change in your house?
29. What is the color of your front door?
30. What kind of housing would you prefer?
31. What is your dream house?
32. Do you like to keep pets in your home?
33. Are there any parks near your home?

«Праздники и каникулы»

1. Are holidays really relaxing? What stressful things are involved in taking a holiday?
2. When your holiday is finished are you happy to get back to school/work or not? Why?
3. Some people buy and read a guidebook before going on holiday. What do you do to prepare for a holiday?
4. Are holidays really relaxing? What stressful things are involved in taking a holiday?
5. When your holiday is finished are you happy to get back to school/work or not? Why?
6. Some people buy and read a guidebook before going on holiday. What do you do to prepare for a holiday?
7. Are holidays really relaxing? What stressful things are involved in taking a holiday?
8. When your holiday is finished are you happy to get back to school/work or not? Why?
9. Some people buy and read a guidebook before going on holiday. What do you do to prepare for a holiday?
10. Are holidays really relaxing? What stressful things are involved in taking a holiday?
11. When your holiday is finished are you happy to get back to school/work or not? Why?
12. Some people buy and read a guidebook before going on holiday. What do you do to prepare for a holiday?

13. Are holidays really relaxing? What stressful things are involved in taking a holiday?

14. When your holiday is finished are you happy to get back to school/work or not? Why?

15. Some people buy and read a guidebook before going on holiday. What do you do to prepare for a holiday?

«Образование»

1. Where did you go to elementary school?
2. Where did you go to junior high school?
3. Where did you go to high school?
4. What did you study?
5. How many years did you go?
6. Did you enjoy going to elementary school?
7. Does your country have middle schools?
8. What is the age that children begin school?
9. How old are students they when they graduate?
10. Did you go to a good high school?
11. What do you remember about your teachers?
12. What teacher impressed you the most?
13. Do you still stay in touch with your teachers?
14. How many students were in your high school?
15. Did your classmates have a good influence on you?
16. Were there cliques in your high school? Were there gangs?
17. Did you make friends in high school that you still keep in touch with?
18. What subjects were you good at?
19. What subjects were you bad at?
20. Did you study a foreign language in school?
21. Do you know anyone who attended a private school? Do private schools offer higher quality education or are they just prestigious?
22. Do you live in a dormitory? Who are your roommates?
23. Does your country provide a good public school system?
24. Does your country have good public universities? If not, why do you think there is a lack of funding for education in your country?
25. What realistic changes would you make to your country's attitude toward education?
26. What role do you think human capital plays in the development of countries?

«Компьютеры»

1. Do you have a computer?
2. Do you have a computer at work and at home?
3. Do you have a laptop or a desktop computer? Do you have both?
4. Do you use your computer when you do homework for school?

5. Have you ever studied English using your computer?
6. How many times have you upgraded your computer?
7. How powerful is your computer?
8. What company made your computer?
9. What kind of computer do you have?
10. What size is your computer screen?
 - a. What do you think is the best size to have?
11. Where do you use your computer?
12. Where in your room is your computer?
13. Why did you buy your computer?
14. Do you read computer magazines?
15. Which computer magazines do you read?
16. Are you good at using a computer?
17. Are you still using your first computer?
18. Did you learn to use a computer in high school?
19. Do you know how to type well?
20. How often do you use a computer?
21. What are some of your favorite computer games?
22. What do you use a computer for?
23. What operating system do you use?
24. What software do you use the most often?
25. When did you first start using a computer?
26. Who taught you to use a computer?
27. Do you want a more powerful computer? If so, what computer do you want?

«Интернет»

1. Do you often use the Internet?
2. When did you first use the Internet?
3. About how many hours a day do you use the Internet?
4. About how many hours a week do you use the Internet?
5. Who uses the Internet the most in your family?
6. What computer do you use to access the Internet?
7. What are some security issues you must think about when you access the Internet?
8. Have you ever bought something using the Internet?
9. How can the internet help you learn English? Do you take advantage of this?
10. How can the Internet be improved?
11. How often do you use the internet?
12. Do you think our lives have been improved by the Internet?
13. Do you have any ideas or ambitions to start an Internet company?

14. Do you think the Internet favors men or women?
15. Do men and women use the internet for different purposes?
16. Do you use the Internet for fun or education?
17. What are some of the ways the Internet can be used for education?
18. What are some of the ways the Internet can be used for entertainment?
19. What are the sites you most commonly access?
20. What is the best thing about the Internet?
21. What problems does the Internet create? What problems does it solve?
22. Do you have a web page?
23. What's the URL?
24. When did you start it?
25. How much time did it take to make?
26. How much time do you spend keeping it updated?

3. Темы для диалогов/монологов/дискуссий

1. The role of family in the past and in the modern society.
2. Your dream house. What would you like to create for your living?
3. The role of computers in our life. Are they good or evil?
4. How have the social networks changed our life?

5.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

1. Computers: origin and development.
2. The Internet: war and peace.
3. Family tree. How important our roots are.

Контролируемые компетенции: ОК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

Критерии оценивания³:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент способен вести беседу на ИЯ, легко взаимодействовать с речевым партнером в условиях иноязычного общения и адекватно реагировать на его реплики, подключая фактическую информацию, выражая свое мнение и отношение и давая комментарии по проблеме. Владеет техникой ведения беседы (начать и

³ Приводятся, если используются критерии оценивания результатов обучения, не описанные в табл.4/отличающиеся от описанных в табл. 4

закончить разговор, расспросить, дать информацию, побудить к действию, может помочь собеседнику выразить свое мнение, при затрагивании дискуссионных вопросов следует социкультурным нормам вежливости). В случае речевого недопонимания использует технику выхода из затруднительных коммуникативных ситуаций. Способен к инициативной речи;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент способен легко вести беседу, может без особых трудностей участвовать в речевом взаимодействии, включая фактическую информацию и выражая свое мнение по проблеме. Но не всегда следит за собеседником, ему не всегда удается спонтанно отреагировать на реплики речевого партнера. Некоторые реплики им не совсем понимаются, но он и не стремится уточнить предмет разговора, избегает расспросов. Испытывает некоторые трудности при выборе стратегии ведения беседы и выхода из затруднительных положений. Не всегда склонен к использованию инициативной речи;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент может определить необходимость той или иной информации при выражении своего мнения. Ему необходимы объяснения и пояснения речевых реплик партнера. Его ответы просты и иногда нерешительны. Студент не всегда соблюдает временной регламент беседы, часто делает неоправданные паузы, что нарушает речевое общение между партнерами. Иногда нелогичен в своих высказываниях, легко сбивается на заученный текст. Почти неспособен к инициативной речи;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент не способен выразить свое мнение на английском языке, даже при условии пояснений и помощи со стороны партнера. Его/ее ответы не соответствуют лексико-грамматическим нормам и не понятны партнеру. Студент не адекватно реагирует на реплики собеседника, неспособен к речи.

5.3. Вопросы к зачету

В структуру зачета включается:

- 1) Контроль фонетически правильного чтения и перевод
- 2) Устный ответ на вопрос по практической грамматике

5.4. Вопросы к экзамену

В структуру экзамена включается:

- а) Контроль фонетически правильного чтения и перевод.
- б) Устный ответ на вопрос практической грамматике.
- в) Монологическое высказывание по теме:

1. At the lesson
2. My university
3. About my family
4. About me
5. A letter to my friend
6. A vacation report
7. Computers
8. The Internet

Первый вопрос в экзаменационном билете студента – перевод текста по направлению подготовки со словарем.

Второй вопрос – монологическое высказывание по теме.

Образцы экзаменационных билетов приведены в методических указаниях.

Контролируемые компетенции: ОК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.