

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
приемной комиссии МГГЭУ

Е.С. Сахарчук
«06»  2023 г.



Регламент проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий

Москва
2023

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий (далее – Регламент) разработан с целью определения процедуры проведения вступительных испытаний (далее – ВИ) с применением дистанционных технологий (далее – ДТ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – университет).

1.2. ВИ с применением ДТ проводятся в режиме видеоконференции посредством российского сервиса для видеоконференцсвязи «Контур.Толк», предназначенного для проведения видеоконференций в виртуальной комнате. Для снижения рисков переноса ВИ с применением ДТ по причине технических сбоев в качестве альтернативного сервиса определена платформа «Яндекс.Телемост».

1.3. Техническое сопровождение проведения ВИ обеспечивает Центр цифровой трансформации образования МГГЭУ.

1.4. Применяемые сервисы (платформы) видеоконференцсвязи, в том числе альтернативные, должны обеспечивать:

- достаточную для проведения ВИ с применением ДТ продолжительность непрерывной видеосвязи;
- качественную непрерывную аудио и видеосвязь, а также видеозапись ответов абитуриентов, членов предметно-экзаменационной комиссии;
- возможность визуально установить личность абитуриента с применением документов, удостоверяющих его личность;
- возможность демонстрации рабочего стола другим участникам;
- возможность скачать и сохранить локально видеозапись.

1.5. Необходимые технические условия проведения ВИ с применением ДТ для помещения, расположенного вне территории университета, обеспечиваются самостоятельно абитуриентом.

1.6. Идентификация личности абитуриента осуществляется с помощью инструментов, обеспечивающих визуальное взаимодействие в режиме реального времени в порядке, предусмотренном п. 3.3 и п.4.2 настоящего Регламента.

1.7. При проведении ВИ с применением ДТ в режиме видеоконференцсвязи Центр цифровой трансформации образования МГГЭУ осуществляет аудио и видеозапись в обязательном порядке. По окончании ВИ запись сохраняется и передается председателем предметно-экзаменационной

комиссии в Центр цифровой трансформации образования МГГЭУ для хранения.

1.8. Информирование абитуриентов об условиях проведения ВИ с применением ДТ осуществляется путем размещения Регламента на официальном сайте университета.

2. Подготовка к проведению ВИ с применением ДТ

2.1. Ответственный секретарь Приемной комиссии назначает сотрудника Приемной комиссии, который обеспечивает проведение ВИ.

2.2. Не позже, чем за один день до ВИ, сотрудник Приемной комиссии:

– формирует список абитуриентов, сдающих данное ВИ. В него включаются абитуриенты, имеющие право на прохождение ВИ, проводимые университетом самостоятельно, заявившиеся на эту дату;

– направляет на электронную почту абитуриентов ссылку на видеоконференцию, по которой они смогут подключиться к ВИ в установленные расписанием ВИ дату и время.

2.3. Записываясь на проведение ВИ, поступающий считается давшим согласие на аудио- и видеозапись и последующее их хранение.

2.4. С помощью программных средств, указанных в п. 4.1, абитуриент осуществляет проверку настройки компьютера не позднее, чем за 24 часа до начала испытаний.

3. Порядок проведения ВИ с применением ДТ

3.1. Все абитуриенты и члены предметно-экзаменационной комиссии не позднее, чем за 30 минут до начала ВИ с применением ДТ должны установить видеосвязь.

3.2. Председатель предметно-экзаменационной комиссии проверяет присутствие всех абитуриентов, внесенных в протокол допуска к ВИ.

3.3. Абитуриенты по очереди проходят процедуру идентификации личности, демонстрируя на камеру свой паспорт в развернутом виде.

3.4. Во время экзамена все абитуриенты должны находиться в поле включенных камер их компьютеров (ноутбуков или иных электронных устройств) таким образом, чтобы было видно лицо, руки и лист бумаги, на котором абитуриент записывает текст.

Абитуриент проходит ВИ под постоянным видеонаблюдением до полного его завершения.

3.5. Ответственность за своевременное ознакомление с Регламентом лежит на абитуриентах.

3.6. Все поступающие, допущенные к ВИ, начинают его одновременно. Абитуриенту предоставляется два астрономических часа (120 минут) на выполнение заданий.

Для абитуриентов с инвалидностью предоставляется до трёх часов (180 минут) на письменный ответ.

Абитуриенты могут ранее отведенного времени завершить письменный ответ.

3.7. ВИ представляют собой письменный экзамен в форме теста, в случае проведения ВИ творческой направленности – письменный экзамен в форме эссе.

Тестовые задания (в случае проведения ВИ творческой направленности – темы эссе) направляются на электронную почту абитуриента на момент начала ВИ. Также на почту абитуриента высылается проштампованный бланк для ответа.

По завершении ВИ абитуриент отправляет заполненный бланк ответа на электронную почту приемной комиссии rgiem@mggeu.ru.

3.8. Абитуриент, направивший письменный ответ на электронную почту приемной комиссии rgiem@mggeu.ru, считается завершившим ВИ и должен покинуть видеоконференцию.

3.9. Для визуального контроля хода написания письменного ответа привлекаются прокторы (контролеры).

4. Особенности проведения ВИ с применением ДТ

4.1. При прохождении ВИ с применением ДТ абитуриенту необходимо иметь в своем распоряжении компьютерную технику (далее также – компьютер) и программное обеспечение, в соответствии со следующими требованиями:

- использование ноутбука или стационарного персонального компьютера;
- операционная система – Windows 11/10/8.1/8/7, Mac OS X 10.6 или выше, ОС Linux;
- установленный интернет-браузер Yandex или Chromium-Gost последней на момент прохождения экзамена версией;
- работающая Web-камера (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 1280x720; микрофон, колонки (динамики или наушники).

- канал доступа в сеть Интернет пропускной способностью не менее 5 Мбит/с.

4.2. При прохождении ВИ с применением ДТ абитуриент обязан:

- не покидать полностью или частично зону видимости веб-камеры во время участия в ВИ;

- не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания во время участия в ВИ;

- во время участия в ВИ использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);

- не предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время участия в ВИ;

- не привлекать помощь третьих лиц во время участия в ВИ;

- не вступать в разговоры с третьими лицами во время прохождения ВИ;

- не допускать нахождения в помещении, в котором поступающий проходит ВИ, других лиц;

- проходить вступительное испытание в браузере, окно которого должно быть развернуто на весь экран, нельзя переключаться на другие приложения (включая другие браузеры) или сворачивать браузер, нельзя открывать сторонние вкладки и страницы;

- отключить на компьютере все программы, использующие веб-камеру, кроме браузера через который осуществляется ВИ;

- не записывать каким-либо образом материалы и содержимое вступительного испытания, а также не передавать их третьим лицам;

- не пользоваться звуковыми, визуальными и любыми другими подсказками, справочными материалами (книги, шпаргалки, записи и пр.).

- при участии в ВИ не пользоваться какими-либо техническими средствами связи (телефон, умные часы, наушники, портативная видекамера, планшет и т.п.) и любой техникой, кроме той, что непосредственно используется для тестирования;

- выполнять инструкции проктора во время участия в ВИ;

- незамедлительно сообщать проктору о нарушениях, произошедших не по вине поступающего во время участия в ВИ, и о технических неполадках, возникших при прохождении ВИ;

- обеспечить необходимые условия для работы системы прокторинга: достаточный уровень освещенности, низкий уровень шума, отсутствие помех передаче видео- и аудиосигнала, выполнение технических требований к оборудованию поступающего, прохождение проверки технической возможности передачи видео- и аудиосигнала;

- обеспечить наличие документа, удостоверяющего личность, гражданство;

- соблюдать следующие условия: веб-камера должна быть установлена строго перед лицом, не допускается установка камеры сбоку; голова должна полностью помещаться в кадр; лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 10% захватываемого камерой пространства на протяжении всего сеанса; лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица; волосы, одежда, руки или что-либо другое не должно закрывать область лица; не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами;

- соблюдать этические нормы поведения при прохождении ВИ.

4.3. В случае невыполнения поступающим требований любого из подпунктов пункта 4.2 настоящего Порядка приемная комиссия вправе отказать в прохождении ВИ, а также прервать начатую попытку прохождения ВИ с аннулирующей результата.

4.4. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи ВИ пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями. Возможность использования этих средств согласовывается с председателем предметно-экзаменационной комиссии путем направления на электронную почту приемной комиссии rgiem@mggeu.ru заявления, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. В случае нарушений в работе оборудования, каналов и используемой платформы для видеоконференцсвязи на протяжении более 10 минут у всех участников ВИ с применением ДТ предметно-экзаменационная комиссия принимает решение:

- о применении альтернативной платформы для видеоконференцсвязи;

- о переносе (на срок до одного часа) ВИ;

- об отмене ВИ. В этом случае членами предметно-экзаменационной комиссии составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременного прохождения ВИ. Абитуриентам предоставляется возможность пройти ВИ в другой день в рамках срока, отведенного на вступительные экзамены в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ИВО

МГГЭУ. В этом случае о дате и времени проведения ВИ абитуриентам сообщается отдельно посредством электронной почты или по телефону.

4.6. В случае невыхода абитуриента на связь в течение более чем 10 минут с начала проведения ВИ с применением ДТ он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных членами предметно-экзаменационной комиссии уважительными.

Абитуриент должен сообщить в день проведения ВИ причину неявки на ВИ для принятия членами предметно-экзаменационной комиссии решения о том, является ли причина уважительной (оформить заявление, в котором изложить обстоятельства произошедшего и направить на электронную почту приемной комиссии rgiem@mggeu.ru).

При наличии уважительной причины (в том числе, отсутствия у обучающегося технических условий проведения ВИ с применением ДТ) абитуриенту предоставляется право пройти ВИ в другой день в рамках срока, отведенного на ВИ в соответствии с правилами приема в ФГБОУ ИВО МГГЭУ.

4.7. В случае нарушений работы оборудования у абитуриента и его отключения от видеоконференции абитуриент обязан в течение 5 минут повторно подключиться. Члены предметно-экзаменационной комиссии принимают решение о допуске абитуриента к продолжению прохождения ВИ. В случае невозможности подключиться к экзамену в течение указанного времени абитуриенту предоставляется возможность повторно пройти ВИ с другим комплектом тестовых заданий в другой день в рамках срока, отведенного на ВИ в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ИВО МГГЭУ. Одновременно с этим, незамедлительно в день прохождения ВИ, абитуриента удаляют из видеоконференции Контур.Толк.

5. Апелляция при проведении ВИ с применением ДТ

5.1. Абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного экзамена.

5.2. Апелляция подается абитуриентом в апелляционную комиссию в соответствии с общими правилами подачи и рассмотрения апелляций, предусмотренными Правилами приема в ФГБОУ ИВО МГГЭУ.