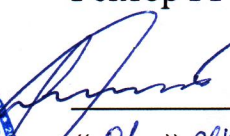


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГУ СоцТех



 И.В. Михалёв
« 01 » декабря 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о культурно – массовом, физкультурном и оздоровительном мероприятии
«Школа студенческого актива»**

Москва, 2025

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок организации культурно–массового, физкультурного и оздоровительного мероприятия «Школа студенческого актива» (далее – Школа, Мероприятие).

1.2. Мероприятие проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», Концепцией молодежной политики и воспитательной деятельности 2025-2027 г., настоящим Положением и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Школа – это образовательный проект, направленный на повышение организаторской компетенции, развитие лидерских качеств, формирование навыков командной работы, выявление талантливой молодежи, а также на сохранение и укрепление здоровья обучающихся через комплекс оздоровительных мероприятий.

1.4. Организатором Мероприятия выступает управление по молодежной, социальной и информационной политике (далее – Организатор) ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий» (далее – РГУ СоцТех, Университет).

1.5. Мероприятие проводится на основании приказа ректора Университета и в соответствии с настоящим Положением.

2. Цель и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для развития личностного и лидерского потенциала обучающихся, формирования здорового образа жизни и активной гражданской позиции молодежи.

2.2. В ходе проведения Мероприятия решаются следующие задачи:

- профессиональное обучение членов студенческого самоуправления с привлечением профессиональных спикеров и экспертов;
- проведение образовательной программы (лекции, семинары, тренинги, мастер-классы);
- организация культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий, направленных на реализацию целей Школы;
- создание условий для неформального общения, обмена опытом и сетевого взаимодействия активистов;
- обеспечение необходимых условий для безопасного пребывания и полноценного отдыха участников;
- формирование коллективно-творческой деятельности;
- развитие творческих и коммуникативных способностей участников;
- побуждение участников к социальной активности и творчеству;

- формирование системы нравственных и смысловых ориентиров студентов, развития их гражданской идентичности;
- гражданское образование и патриотическое воспитание, в частности приобщение студентов к духовно-нравственным ценностям Российской Федерации;
- пропаганда здорового образа жизни, оздоровление обучающихся;
- привлечение студентов к занятиям физической культурой и спортом.

3. Участники Мероприятия

3.1. Участниками Мероприятия являются студенты очной формы обучения РГУ СоцТех, не находящиеся в академическом отпуске от 18 лет (далее – студенты).

3.2. Медицинские противопоказания для участия в Школе отсутствуют.

4. Условия и порядок проведения Мероприятия

4.1. Студенты РГУ СоцТех учувствуют в Мероприятии безвозмездно и на добровольной основе.

4.2. Организатор осуществляет руководство и координацию деятельности по проведению Мероприятия, обеспечивая слаженную работу всех участников процесса.

4.3. Организатор самостоятельно устанавливает сроки, место и программу проведения Мероприятия, утверждаемые соответствующим распорядительным документом образовательной организации.

4.4. Мероприятие проводится в следующие этапы:

1 этап: Подготовительный

- информационное анонсирование Мероприятия;
- объявление о начале приема заявок на участие;
- формирование состава Комиссии по отбору участников.

2 этап: Организационный

- прием и регистрация заявок на участие;
- проведение отбора участников Комиссией;
- утверждение итогового списка участников Мероприятия;
- информирование участников о порядке проведения Мероприятия.

3 этап: Основной

- проведение официальной части (открытие Мероприятия, вступительное слово представителей администрации университета, ознакомление с программой, инструктаж по технике безопасности и правилам пребывания);
- реализация образовательной программы (лекции, семинары, дискуссии, мастер-классы);

- проведение практико-ориентированных занятий (тренинги, решение кейсов, проектная деятельность);

- организация культурно-массовых, оздоровительных и физкультурных мероприятий.

4 этап: Заключительный

- подведение итогов Мероприятия;
- вручение сертификатов участникам;
- формирование и представление отчетной документации.

5. Награждение участников

5.1. По итогам Мероприятия всем участникам выдаются сертификаты о прохождении Школы согласно положению «О порядке и формах награждения и поощрения обучающихся в ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»» и вручаются памятные комплекты сувенирной продукции/подарки (не имеющие потребительской ценности) с символикой университета и/или Мероприятия.

6. Порядок работы Комиссии по отбору участников

6.1. Для организации конкурсного отбора участников Мероприятия создается Комиссия по отбору участников.

6.2. Состав Комиссии формируется из числа представителей администрации университета, сотрудников профильных структурных подразделений и представителей студенческого актива, и утверждается приказом ректора Университета.

6.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

6.4. Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

6.5. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- члены Комиссии;
- секретарь Комиссии.

6.6. К компетенции Комиссии относятся:

- прием и регистрация заявок на участие;
- оценка представленных документов кандидатов согласно утвержденным критериям;
- составление рейтинга кандидатов по результатам оценки;
- утверждение итогового списка участников и резерва;
- оформление протокола заседания Комиссии.

6.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

6.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

7. Финансирование

7.1. Расходы на организацию Мероприятия осуществляются за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, в части предназначенной на организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий» и средств университета, полученных от приносящей доход деятельности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном локальными актами Университета.