

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

«25» января 2022 г.

№ 15-02

О создании в ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» Оперативный штаб по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Оперативный штаб).

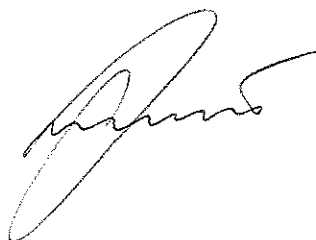
2. Утвердить прилагаемые:

Положение об Оперативном штабе;
состав Оперативного штаба.

3. Директорам филиалов ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» в срок до 26 января 2022 года создать оперативные штабы по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в филиалах, утвердить положения о них, определить их состав и принять меры по обеспечению их работы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.В. Михалёв



УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора МГГЭУ
от «25» января 2022 г. № 15-02

ПОЛОЖЕНИЕ

об Оперативном штабе по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МГГЭУ

1. Общие положения

1.1. Положение об Оперативном штабе по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее — МГГЭУ, Университет) определяет статус, порядок формирования и состав, полномочия и компетенции, порядок организации деятельности и основания роспуска Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, об иммунопрофилактике инфекционных болезней, подзаконными актами, Уставом МГГЭУ, иными локальным нормативными актами Университета.

1.3. Оперативный штаб по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете (далее – Оперативный штаб МГГЭУ) является коллективным совещательным и консультативным органом, образованным в целях координации деятельности Университета по вопросам профилактики, предупреждения и противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. В своей деятельности Оперативный штаб МГГЭУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти федерального и регионального уровней, решениями оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, локальными нормативными актами органов управления Университетом.

1.5. Основными задачами деятельности Оперативного штаба МГГЭУ являются:

1) рассмотрение вопросов о проведении санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете;

2) рассмотрение проблем в деятельности подведомственных структурных подразделений Университета, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

3) обеспечение взаимодействия структурных подразделений Университета по вопросам профилактики и противодействия распространению коронавирусной инфекции в Университете;

4) выработка предложений по совершенствованию санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете;

5) взаимодействие с органами, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросам, связанным с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.6. Оперативный штаб в МГГЭУ создан на срок сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и действия режима повышенной готовности на территории местонахождения Университета.

2. Порядок формирования Оперативного штаба МГГЭУ и его состав

2.1. Оперативный штаб МГГЭУ образуется одновременно с утверждением настоящего Положения приказом ректора Университета.

2.2. Возглавляет Оперативный штаб МГГЭУ руководитель Оперативного штаба МГГЭУ.

2.3. В Оперативный штаб МГГЭУ входят проректоры по направлениям деятельности Университета, деканы факультетов, медицинский работник и представитель Студенческого совета Университета.

2.4. В состав Оперативного штаба МГГЭУ по решению его руководителя могут быть включены руководители структурных подразделений и иные лица Университета.

2.5. Количественный и персональный состав Оперативного штаба МГГЭУ утверждается и изменяется приказом ректора Университета и доводится до сведения всех структурных подразделений Университета.

3. Полномочия и компетенции Оперативного штаба МГГЭУ

3.1. Для решения задач, указанных в п. 1.5 настоящего Положения, Оперативный штаб МГГЭУ в рамках своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

1) запрашивает и получает необходимую информацию и материалы от структурных подразделений и должностных лиц Университета;

2) по согласованию с ректором Университета привлекает к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности Оперативного штаба МГГЭУ;

3) взаимодействует с органами, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции;

4) оперативно предоставляет ректору Университета и органам государственной власти федерального и регионального уровней доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией в Университете и принимаемых мерах;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Оперативный штаб МГГЭУ принимает в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера и осуществляет контроль над выполнением комплекса мер, направленных на предотвращение угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете.

3.3. Оперативный штаб МГГЭУ запускает и осуществляет контроль над бесперебойным функционированием горячей линии Университета по вопросам предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете.

3.4. Оперативный штаб МГГЭУ проводит информационные мероприятия, разъяснительную работу по профилактике и противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с использованием различных средств наглядной агитации, Интернет-ресурсов, официального сайта Университета и официальных социальных сетей Университета.

3.5. Оперативный штаб МГГЭУ направляет своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Оперативного штаба МГГЭУ.

4. Руководитель, ответственный секретарь и члены Оперативного штаба МГГЭУ, их права, обязанности и ответственность

4.1. Руководство деятельностью Оперативного штаба МГГЭУ осуществляет руководитель Оперативного штаба МГГЭУ.

4.1.1. В рамках своей компетенции руководитель Оперативного штаба МГГЭУ осуществляет следующие полномочия:

- 1) координирует работу Оперативного штаба МГГЭУ;
- 2) принимает решение о проведении заседаний Оперативного штаба МГГЭУ, назначает день, время и место проведения заседания Оперативного штаба МГГЭУ;
- 3) принимает решение о приглашении на заседание Оперативного штаба МГГЭУ экспертов, специалистов и консультантов;
- 4) осуществляет иные функции, предусмотренные локальными нормативными актами Университета.

4.1.2. Руководитель Оперативного штаба МГГЭУ вправе по письменному распоряжению передать часть своих полномочий другим членам Оперативного штаба МГГЭУ.

4.1.3. Руководитель Оперативного штаба МГГЭУ несет персональную ответственность перед ректором Университета за надлежащее исполнение задач и функций Оперативного штаба МГГЭУ.

4.2. Ответственный секретарь Оперативного штаба МГГЭУ назначается руководителем Оперативного штаба МГГЭУ.

4.2.1. В рамках своей компетенции ответственный секретарь Оперативного штаба МГГЭУ осуществляет следующие полномочия:

- 1) готовит пакет документов к заседаниям Оперативного штаба МГГЭУ;
- 2) извещает членов Оперативного штаба МГГЭУ и иных лиц, приглашенных на заседание Оперативного штаба МГГЭУ, о дате, месте и времени заседания Оперативного штаба МГГЭУ;
- 3) ведет протоколы и иные отчетные документы Оперативного штаба МГГЭУ;

4) представляет протокол заседания Оперативного штаба МГГЭУ для подписания лицу, председательствующему на заседании Оперативного штаба МГГЭУ;

5) осуществляет по поручению руководителя Оперативного штаба МГГЭУ иные функции в рамках деятельности Оперативного штаба МГГЭУ.

4.2.2. Ответственный секретарь Оперативного штаба МГГЭУ несет персональную ответственность перед руководителем Оперативного штаба МГГЭУ за надлежащее исполнение своих полномочий.

4.3. В состав Оперативного штаба МГГЭУ входят члены Оперативного штаба МГГЭУ, указанные в п. 2.3 настоящего Положения.

4.3.1. В рамках своей компетенции члены Оперативного штаба МГГЭУ осуществляют следующие полномочия:

1) вносят предложения для включения вопросов в повестку заседания Оперативного штаба МГГЭУ;

2) участвуют в обсуждении рассматриваемых на заседаниях Оперативного штаба МГГЭУ вопросов и голосовании;

3) высказывают в письменном или устном виде замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, изложенных в повестке заседания Оперативного штаба МГГЭУ, подлежащих обязательному отражению в протоколе заседания Оперативного штаба МГГЭУ.

4.3.2. Члены Оперативного штаба МГГЭУ несут персональную ответственность перед руководителем Оперативного штаба МГГЭУ за надлежащее исполнение своих полномочий.

5. Порядок организации деятельности Оперативного штаба МГГЭУ

5.1. Организационной формой деятельности Оперативного штаба МГГЭУ является заседание.

5.2. Заседания Оперативного штаба МГГЭУ проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц по решению руководителя Оперативного штаба МГГЭУ или по поручению ректора Университета.

5.3. Участие в заседаниях Оперативного штаба МГГЭУ может быть организовано посредством видеоконференцсвязи. При этом подтверждение присутствия членов Оперативного штаба МГГЭУ и их участие в работе Оперативного штаба МГГЭУ (в том числе голосование) производятся через идентификацию личности, осуществляемую в порядке, определяемом регламентом работы Оперативного штаба МГГЭУ.

5.4. Заседания Оперативного штаба МГГЭУ ведет руководитель Оперативного штаба МГГЭУ или, по его письменному поручению,

заместитель руководителя Оперативного штаба МГГЭУ. При невозможности ведения заседания заместителем руководителя Оперативного штаба МГГЭУ, председательствует на заседании и ведет его по письменному поручению руководителя Оперативного штаба МГГЭУ старший по должности член Оперативного штаба МГГЭУ.

5.5. Заседание Оперативного штаба МГГЭУ является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Оперативного штаба МГГЭУ.

5.6. На заседании Оперативного штаба МГГЭУ ответственный секретарь Оперативного штаба МГГЭУ обеспечивает ведение протокола заседания Оперативного штаба МГГЭУ.

5.7. Оперативный штаб МГГЭУ принимает решения по рассматриваемым на заседании вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос лица, председательствующего на заседании Оперативного штаба МГГЭУ, является решающим.

5.8. Любой член Оперативного штаба МГГЭУ при несогласии с решением Оперативного штаба МГГЭУ вправе заявить особое мнение и изложить его в письменной форме. Особое мнение является составной частью протокола заседания Оперативного штаба МГГЭУ.

5.9. Итоги заседания Оперативного штаба МГГЭУ оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и обязательно в течение одного рабочего дня направляется ректору Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

6.2. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются в порядке, установленном Уставом МГГЭУ и Положением о локальных нормативных актах Университета, и вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.4. Настоящее Положение действует в период функционирования Оперативного штаба МГГЭУ с учетом п. 1.6 настоящего Положения.

УТВЕРЖДЕН
приказом и.о. ректора МГГЭУ
от «__» января 2022 г. № __

СОСТАВ
Оперативного штаба по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) в МГГЭУ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Червинская Александра Павловна (руководитель оперативного штаба)	проректор по общим вопросам и социальной работе
2.	Шапиев Сиябшах Магомедович (заместитель руководителя оперативного штаба)	проректор по административно- хозяйственной работе и безопасности
3.	Сахарчук Елена Сергеевна	проректор по учебно- воспитательной работе
4.	Агейчева Татьяна Евгеньевна	помощник ректора
5.	Чернова Надежда Николаевна	советник при ректорате
6.	Дегтева Любовь Вячеславовна	декан факультета экономики
7.	Жигаева Камила Вагифовна	декан факультета заочного обучения

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 8. Лещинская
Софья Николаевна | декан факультета
социологии и
журналистики |
| 9. Петрунина
Елена Валерьевна | декан факультета
прикладной математики
и информатики |
| 10. Руденко
Игорь Леонидович | декан факультета
психологии и
педагогике |
| 11. Хакимов
Руслан Мадаминджанович | декан факультета
юриспруденции |
| 12. Текоева
Людмила Лазаровна | медицинская сестра |
| 13. Корти Мария | врио председателя
Студенческого совета |