

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»  
(МГГЭУ)

---



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор МГГЭУ, профессор  
В.Д. Байрамов

\_\_\_\_\_ 2020 г.

## ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА  
(профиль «Социально-гуманитарная журналистика»)

Москва  
2020

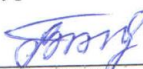


Программа Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (профиль «Социально-гуманитарная журналистика») составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 951, зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 г. N 33777.

Составители программы:


Вакку Г.В., кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий МГГЭУ

Лебедева С.Э., кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий МГГЭУ

Назметдинова И.С., кандидат педагогических наук, доцент кафедры русского языка и межкультурных коммуникаций МГГЭУ

 подпись	Вакку Г.В.	«27»	ноября	2020 г.
	Ф.И.О.		Дата	
 подпись	Лебедева С.Э.	«27»	ноября	2020 г.
	Ф.И.О.		Дата	
 подпись	Назметдинова И.С.	«27»	ноября	2020 г.
	Ф.И.О.		Дата	

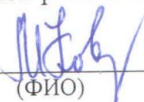
Рецензент: кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и межкультурных коммуникаций МГГЭУ

 подпись	Фомин А.Ю.	«27»	ноября	2020 г.
	Ф.И.О.		Дата	

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от «27» ноября 2020 г.

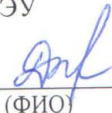
**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебно-методической работе МГГЭУ

«01»	декабря	2020 г.	 (подпись)	Ковалева М.А.
(дата)			(ФИО)	

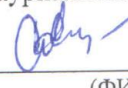
**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Учебного отдела МГГЭУ

«01»	декабря	2020 г.	 (подпись)	Дмитриева И.Г.
(дата)			(ФИО)	


**СОГЛАСОВАНО**

Декан факультета социологии и журналистики МГГЭУ

«01»	декабря	2020 г.	 (подпись)	Лещинская С.Н.
(дата)			(ФИО)	

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий библиотекой МГГЭУ

«01»	декабря	2020 г.	 (подпись)	Ахтырская В.А.
(дата)			(ФИО)	

РАССМОТРЕНО  
ОДНОМ  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
ПР. № 05 «01» декабря 2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Организация государственной итоговой аттестации
- 1.2 Требования к выпускной квалификационной работе
- 1.3 Формируемые компетенции
- 1.4 Допуск к государственным аттестационным испытаниям
- 1.5 Квалификация выпускника, прошедшего государственные аттестационные испытания

### **2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

- 2.1 Характеристика государственного экзамена
- 2.2 Содержание дисциплин, входящих в государственный экзамен
- 2.3 Вопросы государственного экзамена

### **3. ПРОГРАММА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

- 3.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы
- 3.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ
- 3.3 Порядок выполнения выпускных квалификационных работ
- 3.4 Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК
- 3.5 Порядок защиты и оценки ВКР

### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**

### **6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВЫХ ИСПЫТАНИЙ**

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Приложение 1. Пример экзаменационного билета**

**Приложение 2. Образец заявления на ВКР**

**Приложение 3. Образец отзыва на ВКР**

**Приложение 4. Образец рецензии на ВКР**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) (ФГОС ВО), реализуемым в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (ФГБОУИ ВО «МГГЭУ»);

- Уставом МГГЭУ, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 01.06.2016 г., приказ № 652;

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Решением Ученого совета МГГЭУ от 31.05.2019 года, протокол № 05.

Настоящая Программа рассматривает:

- процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования 42.03.02 Журналистика;

- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации;

- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций обучающихся, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации;

- особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

## 1.1. Организация государственной итоговой аттестации обучающихся

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена (по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика);

- защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного

аттестационного испытания.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Государственный экзамен определяет уровень освоения выпускником образовательной программы. На государственном экзамене проверяется умение студента рассуждать, соотносить главное и второстепенное, понимать задаваемые членами экзаменационной комиссии дополнительные вопросы и вести диалог с экзаменаторами. Студент должен ориентироваться в научной проблематике избранного направления, знать содержание основной научной и учебной литературы.

Перед государственным экзаменом проводятся обзорные лекции и осуществляется консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Прием государственного экзамена осуществляется под руководством председателя Государственной экзаменационной комиссии. Государственный итоговый экзамен предназначен для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» профиль подготовки «Социально-гуманитарная журналистика». Государственный экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку выпускника для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности; экзамен имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции – теоретические знания и практические навыки выпускника. Тематика государственного итогового экзамена составлена на основе вопросов дисциплин, изучаемых при подготовке бакалавров по профилю социально-гуманитарной журналистики.

На основе программы государственной итоговой аттестации составляются экзаменационные билеты. Билет включает 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. Вопросы экзаменационного билета должны принципиально отличаться от вопросов, предлагающихся на семестровых экзаменах. Они должны формулироваться более широко и включать в себя проблемные вопросы научного характера.

В течение одного дня государственный экзамен принимается, как правило, у 12 студентов. Одновременно в аудитории могут находиться не более 5 студентов. Время подготовки студента по билету составляет не менее 30 минут. Время опроса на государственном экзамене одного студента составляет не более 10 минут. Каждый член экзаменационной комиссии имеет право задать студенту не более 2-3 дополнительных вопросов уточняющего характера. При необходимости, по решению экзаменационной комиссии, студентам разрешается использовать справочную литературу. Для обеспечения большей наглядности при ответах на поставленный вопрос студенту предоставляется возможность использовать различные мультимедийные средства.

Отличительной особенностью проведения ГИА является учёт личностных качеств и психосоматического состояния обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Оценивание ответов студентов на государственном экзамене осуществляется по следующим критериям:

- Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который полно излагает материал, дает правильное определение понятий; обнаруживает верное понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
- Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности излагаемого.
- Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает знания и понимание основных положений данных вопросов, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет

достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части соответствующих вопросов и тем, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению сфер профессиональной деятельности.

## 1.2. Требования к выпускной квалификационной работе

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также ФГОС ВО в части требований к результатам освоения ОПОП бакалавриата. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которому готовится бакалавр (проектной и производственно-технологической).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение следующих профессиональных задач:

**журналистская авторская деятельность:**

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

**редакторская деятельность:**

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

**проектно-аналитическая деятельность:**

участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

**организационно-управленческая деятельность:**

участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

**социально-организаторская деятельность:**

привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

**производственно-технологическая деятельность:**

участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении бакалавром необходимого уровня компетенций, необходимых выпускнику, подготовленному к работе в сфере журналистики.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

– выявление недостатков компетенций, препятствующих адаптации высококвалифицированного специалиста к профессиональной деятельности;

– создание основы для последующего роста квалификации бакалавра в выбранной им области приложения компетенций и др.

Для достижения поставленных задач бакалавр должен:

– определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и уровнем подготовки;

– выбрать тему выпускной квалификационной работы;

– обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;

– изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой;

– определить целесообразность их использования в ходе написания выпускной квалификационной работы;

– выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;

– обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;

– оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, ежегодно обновляется и утверждается на заседании выпускающей кафедры (кафедра русского языка, литературы и журналистики), рассматривается на заседании учебно-методического совета, согласовывается с начальником учебного отдела, а также проректором по организации образовательной деятельности и утверждаются ректором университета. После этого темы ВКР доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР из предложенных выпускающей кафедрой по письменному заявлению (*см приложение 2*).

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) университет может в установленном порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) закрепляется руководитель ВКР из числа профессорско-преподавательского состава кафедры русского языка, литературы и журналистики и при необходимости консультант (консультанты).

Закрепление тем ВКР и руководителей за обучающимися оформляется приказом ректора.

Сроки выполнения ВКР определяются университетом в соответствии с графиком учебного процесса и в соответствии с учебным планом.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного экзамена деканами факультетов разрабатывается, согласовывается с начальником Учебного отдела, утверждается проректором по организации образовательной деятельности расписание государственной итоговой аттестации, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

После завершения подготовки ВКР обучающимся руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося (*приложение 3*). В случае выполнения ВКР несколькими



обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

При необходимости проведения рецензирования, ВКР направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, факультета, университета, в которой выполнена ВКР. В таком случае, рецензент проводит анализ ВКР и представляет на нее письменную рецензию (*приложение 4*).

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется выпускающей кафедрой нескольким рецензентам на специализированные кафедры.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты.

Тексты ВКР размещаются университетом в электронно-библиотечной системе МГГЭУ и проверяются на объём заимствования.

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета определяются Положением об электронной библиотеке МГГЭУ.

Руководителем ВКР проводится проверка на объём заимствования, в том числе содержательного характера, с использованием системы «Антиплагиат» или с помощью программного обеспечения «eТХТ Антиплагиат», реализующих технологию проверки текстовых документов на наличие заимствований и определяющих степень самостоятельности автора при подготовке текста. Система «Антиплагиат» находится в открытом доступе на интернет-портале [http:// www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru). Отчет о результатах проверки предоставляется руководителем магистерской диссертации заведующему выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- выпускные квалификационные работы бакалавров – не менее 65 % оригинального текста.

Доступ лиц к тестам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам».

Выпускающая кафедра в течение двух недель после завершения процедуры государственной итоговой аттестации формирует электронный архив всех ВКР обучающихся и передает его вместе с печатными вариантами в Учебный отдел. Процедура передачи оформляется актом (*приложение 4*).

Результаты государственной итоговой аттестации, проводимой в устной форме, объявляются в день её проведения.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей и т.п.), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной



программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период не менее предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением выпускающей кафедры, согласованным с Учебным отделом и утвержденным ректором, ему может быть установлена иная тема ВКР.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом бакалавра).

### 1.3. Формируемые компетенции

Государственная итоговая аттестация оценивает наличие у обучающегося следующих компетенций:

#### **общекультурные компетенции:**

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-10).

#### **Общепрофессиональные компетенции:**

- способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа (ОПК-2);
- способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);

- способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности (ОПК-4);
- способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ (ОПК-6);
- способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);
- способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике (ОПК-8);
- способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);
- способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте (ОПК-10);
- способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента (ОПК-11);
- способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);
- способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними (ОПК-13);
- способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов (ОПК-14);
- способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилиевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, исследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);
- быть способным использовать современные методы редакторской работы (ОПК-16);
- способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности (ОПК-17);
- способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18);
- способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

- способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);
- способностью применять знание основ публичных отношений и рекламы в профессиональной деятельности (ОПК-21);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

**Профессиональные компетенции:**

- способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);
- способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);
- способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

#### **1.4. Допуск к государственным аттестационным испытаниям**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе направления подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

#### **1.5. Квалификация выпускника, прошедшего государственные аттестационные испытания**

Выпускнику, успешно прошедшему все установленные виды государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «бакалавр» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

## 2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### 2.1. Характеристика государственного экзамена

Основная цель государственного экзамена: проверить уровень профессиональной подготовленности выпускников к работе в сфере журналистики. Содержание ГЭ определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (бакалавриат). ГЭ включает в себя проверку теоретических знаний по наиболее важным разделам дисциплин, освоенных в процессе обучения по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования. Допуск к государственному экзамену и к защите выпускной квалификационной работы производится соответствующим приказом ректора МГГЭУ по представлению декана факультета.

Подготовка по направлению 42.03.02 Журналистика осуществляется по профилю «Социально-гуманитарная журналистика». Предлагаемый на ГЭ перечень вопросов делится на три блока, каждый из которых включает два раздела. Первый блок включает дисциплины: «Основы теории журналистики», «Система СМИ», «Введение в специальность», «Техника и технология средств массовой информации», «Правовые основы журналистики», «Профессиональная этика журналиста», «Психология журналистики», «Основы рекламы и публик рилейшнз в СМИ»; второй блок включает дисциплины: «Социальная журналистика», «Социология журналистики», «Социальная проблематика СМИ», «Социальная реклама и PR» и «Историю журналистики». Третий блок «Стилистика и литературное редактирование» (практическое задание – анализ и редактирование текста).

- Экзамен может проходить в устной и (или) письменной форме. Перед экзаменом рекомендуется проведение обзорных лекций и консультаций.

- Прием государственного экзамена осуществляется под руководством председателя Государственной экзаменационной комиссии.

- Экзамен проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии при наличии не менее двух третей ее состава.

- Перед проведением экзамена все абитуриенты приглашаются в аудиторию, где председатель комиссии оглашает порядок проведения экзамена.

- На экзамене могут присутствовать представители администрации – ректор, проректоры, начальник учебно-методического управления. Не допускается присутствие посторонних лиц, использование сотовых телефонов и устройств с выходом в интернет.

- Особенности проведения экзамена для лиц с ОВЗ оговорены в Положении о государственной итоговой аттестации выпускников.

- Государственный экзамен включает теоретические и один практический вопросы, позволяющие осуществить контроль за освоением общепрофессиональных и специальных знаний и навыков в профессиональной деятельности выпускников (*ФГОС по направлению 42.03.02 Журналистика, профиль «Социально-гуманитарная журналистика»*).

- Структура билета (см. Приложение 1.). На основе программы Государственной итоговой аттестации составляются экзаменационные билеты. Билет включает 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. Вопросы экзаменационного билета должны принципиально отличаться от вопросов, предлагающихся на семестровых экзаменах. Они должны формулироваться более широко и включать в себя проблемные вопросы научного характера.

- На экзамене студент может использовать программу государственного экзамена. При необходимости, по решению экзаменационной комиссии, студентам разрешается использовать справочную литературу. Для обеспечения большей наглядности при ответах на поставленный вопрос студенту предоставляется возможность использовать мультимедийные средства.

- В течение одного дня государственный экзамен принимается, как правило, у 12 студентов. Одновременно в аудитории могут находиться 5-7 студентов.

- Время подготовки студента по билету составляет 30-40 минут. Время опроса на

государственном экзамене на одного студента составляет не более 30 минут.

- По завершении отведенного времени студент отвечает на вопросы экзаменационной комиссии устно. Каждый член экзаменационной комиссии имеет право задать студенту 2-3 дополнительных вопроса уточняющего характера.

- Результаты экзамена оглашаются комиссией по итогам коллегиального решения по завершении принятия экзамена у всех абитуриентов и совещания комиссии.

Оценивание ответов студентов на государственной итоговой аттестации осуществляется по следующим критериям:

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, который полно излагает материал, дает правильное определение понятий; обнаруживает верное понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности излагаемого.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает знания и понимание основных положений данных вопросов, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части соответствующих вопросов и тем, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению сфер профессиональной деятельности

## **2.2. Содержание дисциплин, входящих в государственный экзамен**

### **1. Блок**

#### **Основы теории журналистики**

Система понятий теории журналистики. Журналистика в системе социальных институтов общества. Особенности журналистики как социального института. Процесс функционирования журналистики в обществе. Ее социальное назначение. Различные секторы СМИ: государственные, государственно-общественные, частные. Журналистика как система средств массовой информации. Традиционные и новые СМИ. Их типология. СМИ и информационный порядок в демократическом, гуманистически ориентированном обществе. СМИ как инструмент демократии. Плюрализм и толерантность в сфере массовой информации. СМИ как канал выражения и согласования социальных интересов. Социальный диалог в СМИ как средство достижения целей социального консенсуса, согласия, социального партнерства. СМИ как четвертая власть. Информационная политика в области СМИ. Проблемы информационной безопасности.

Свобода журналистики как базовая основа функционирования средств массовой информации. Становление и характер концепций свободы: авторитарной, либеральной (полной свободы), социальной ответственности. Современные подходы и решения. Юридический аспект свободы журналистики. Современное российское законодательство в сфере СМИ. Законодательно закрепленные права и обязанности различных субъектов массово-информационной деятельности. Экономические аспекты свободы журналистики.

Функции журналистики. Понятие функции. Многообразие социальных и информационных потребностей общества – объективная основа функций журналистики. Различные теоретические подходы к анализу функций СМИ и их классификация. Идеологические, культурно-

просветительские, рекреативные, рекламно-справочные и другие функции СМИ. Взаимодействие журналистики с общественным мнением и массовым сознанием как механизм реализации функций. Соотношение функций и целей в сфере производства и распространения массовой информации. Информация и коммуникация как основа массово-информационного процесса.

Журналистика как массово-информационная деятельность. Понятия «информация» и «массовая информация». Массовая информация как продукт массово-информационной деятельности. Массовая информация и социальная информация. Массовая аудитория и ее характеристики. Структура массово-информационной деятельности: сбор, обработка, компоновка, передача, восприятие, трансформация, хранение и использование массовой информации. Потенциальная, принятая и реальная информация. Семантический, синтаксический и прагматический аспекты массово-информационных текстов.

Журналист как профессиональный субъект массово-информационной деятельности. Соотношение понятий «свобода», «необходимость», «ответственность» (теория и практика) применительно к журналистской деятельности. Социальная позиция как система принципов деятельности органов информации и журналистов. Социальная, гражданская, юридическая, этическая ответственность журналиста. Журналистская деонтология.

Журналистика как область творческой деятельности.

### **Система средств массовой информации**

Понятие системы СМИ. Особенности функционирования печати, телевидения и радиовещания в условиях информационного рынка. Структура журналистики. Печатные СМИ: газеты, журналы. Телевидение и радиовещание. Информационные агентства и другие производители печатной, аудио- и видеопродукции. Сетевые СМИ. Инфраструктура СМИ. Мировые информационные сети. Службы публичных релейных, рекламные организации. Современные зарубежные СМИ.

Основные условия и факторы формирования и функционирования системы СМИ: аудиторный, политико-правовой, экономико-финансовый, профессионально-кадровый, материально-технический.

Типология органов информации и основные типологические группы современной российской журналистики (качественные и массовые издания, каналы, программы; органы информации различной функционально-целевой, предметно-тематической направленности; рассчитанные на определенные группы аудитории, разной периодичности т.п.). Классификационные признаки СМИ, методы и методики типологического анализа. Перспективные модели развития типологических групп СМИ.

Процессы концентрации и монополизации СМИ. Новые формы организации информационных предприятий (издательские дома, группы, концерны, холдинги, «империи СМИ» и т.п.).

Методология разработки концепции и программы органа информации, тематической модели, дизайна.

Принципы формирования организационной, функционально-должностной структуры редакции.

### **Введение в специальность.**

Генезис и история журналистской профессии, особенности тенденций развития. Журналистская профессия в системе цивилизации и культуры, в информационном постиндустриальном обществе. Современное состояние профессии.

Специфика журналистской профессии в ряду других профессий. Роль журналистской профессии в обществе, в процессе функционирования информации в социуме. Социальные и профессиональные роли журналиста.

Ориентация в профессии, мотивация ее выбора.

Профессиограмма — модель профессии: функции, задачи, объекты, виды деятельности, продукт, результат труда. Особенности и парадоксы профессии, профессиональные сложности. Условия труда журналиста.

Виды журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематической, жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.п.

Модель личности журналиста: профессиональные, социально-гражданские, нравственные, психологические и социально-демографические характеристики. Модификация общей модели для разных специализаций (репортер, аналитик, исследователь, публицист, ведущий-модератор и т.п.).

Проблемы развития личности будущего журналиста, методы самовоспитания и самообразования.

Социологические исследования журналистской профессии и личности журналиста.

Журналистское образование: история, структура, формы обучения, актуальные проблемы развития образования. Журналистские организации и профессиональные издания.

Журналистское творчество как профессиональная деятельность. Понятие о творчестве. Творчество как высшая форма труда. Зарождение специализированного характера творчества.

Любительство и профессионализм как формы организации творческой деятельности; обученность, умелость и мастерство как основные ступени в развитии профессионала.

Система профессиональных обязанностей журналиста. Формирование массовых информационных потоков и создание особого типа авторских произведений (информационных продуктов) как компоненты журналистской деятельности.

Характеристика массовых информационных потоков. Механизмы формирования массовых информационных потоков как совокупность факторов, определяющих соотношение индивидуального и коллективного начал в профессиональной деятельности журналиста.

Состав профессиональных обязанностей журналиста периодической печати, радио и телевидения.

Журналистское произведение как особый информационный продукт. Специфика темы, идеи и структурно-композиционного решения журналистского материала. Общее и особенное в материалах для печатной и электронной прессы.

Способ творческой деятельности журналиста. Структура творческого процесса. Особенности стадии познания действительности в зависимости от видов познавательной деятельности (ознакомление, исследование и расследование).

Стадия создания произведения (формирование конкретного замысла, конкретизация и реализация замысла, авторское редактирование материала).

Методы познания действительности и методы предъявления информации в печатном и электронном тексте.

Технические средства в процессе творчества.

Профессионально-этические регуляторы журналистского поведения.

Жанровые разновидности журналистских произведений и особенности работы над материалами разных жанров. Основы новостной и проблемно-аналитической журналистики, эссеистики, художественной критики, сатиры и юмора.

## **Техника и технология средств массовой информации**

Техника и организация производства периодических изданий.

Основные этапы производства периодических изданий.

Полиграфическая техника и полиграфические процессы.

Современная электронная редакционно-издательская техника. Новые технологические схемы выпуска печатных СМИ.

Современная технология допечатных процессов: набор текста, сканирование и обработка изобразительного материала, пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах.



Аппаратное оборудование редакций. Программное обеспечение. Выводные устройства. Принцип формирования текстовой и изобразительной информации в фотонаборных автоматах, лазерных принтерах и т.п.

Интернет в организации редакционно-издательских процессов. Общие принципы поиска передачи и получения информации.

Воспроизведение изобразительных оригиналов. Процесс цветоделения. Подготовка к печати изобразительного материала. Цифровые фотоаппараты.

Современные особенности технической структуры редакции. Построение локальной вычислительной сети.

Организация централизованного выпуска газет. Децентрализация печати периодических изданий.

Виды и способы печати.

Типы заголовков и их место на печатной полосе. Графические способы автономизации текста. Система организации текстов на полосе. Моделирование полосы.

Техника и организация телевизионного вещания. (Основы тележурналистики)

Технические основы телевидения. Принципы построения приемно-передающей телевизионной системы.

Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевидение.

Телевизионные центры и их оборудование. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника.

Организация телевизионного вещания. Роль журналиста в телевизионном производстве.

Спутниковое телевизионное вещание и системы кабельного ТВ.

Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.

Перспективы развития ТВ.

Техника и организация радиовещания. (Основы радиожурналистики)

Технические средства радиовещания.

Радиодом и его оборудование, аппаратно-студийный комплекс.

Акустические свойства студий. Магнитофоны. Цифровая звукозапись.

Организационные принципы радиовещания. Роль журналиста в производстве радиопрограмм.

Технология подготовки и ведения студийных и внестудийных радиопередач.

Перспективы развития радиовещания.

Новые электронные СМИ: техника и технология. (Интернет-ресурсы)

## **Социология журналистики**

Социология журналистики как предметная область социологии. Формирование социологической грамотности и культуры журналиста. История развития социологии журналистики. Социология журналистики и потребности практики средств массовой информации.

Задачи, объекты, направления, типы, виды социологических исследований. Теоретическая база, основной понятийный аппарат. Особенности организации исследований в области социологии журналистики. Этапы и процедуры исследований.

Социологическая теория функционирования средств массовой информации. Социальные функции СМИ и их социологический анализ. Социологический подход к процессам производства, распространения и потребления массовой информации.

Аудитория средств массовой информации (в целом, отдельных изданий, каналов, программ). Понятия целевой (базовой), потенциальной, реальной аудитории. Социальные потребности как объективная основа информационных потребностей. Субъективные и объективные характеристики аудитории: информационные потребности, интересы, мотивы обращения к СМИ, запросы, ожидания, характеристики потребления массовой информации.

Задачи и методы комплексных социологических исследований аудитории СМИ. Медиаметрические исследования аудитории как направление социологии журналистики и информационного маркетинга. Количественные и качественные методы аудиторных

исследований. Интервьюирование (очные, телефонные и электронные опросы), анкетирование, дневники, фокус-группы, технические методы замеров аудитории. Типы выборок. Анализ данных, их комментирование. Итоговые документы аудиторных исследований (стандартизация показателей, табличные и графические способы представления данных).

Тенденции информационного поведения аудитории современных российских СМИ и ее отношения к ним.

Общественное мнение как социальный феномен, его роль в демократическом обществе и в процессе функционирования СМИ. Направления, особенности и методы изучения общественного мнения.

Редакция и журналист как объекты социологии журналистики. Задачи и методы исследований. Социология журналистского образования. Черты социологического портрета современного российского журналиста.

Принципы сотрудничества редакций и журналистов с социологической организацией. Права и обязанности заказчика и исполнителя. Редакционные социологические исследования. Оперативные опросы (в том числе в формах интерактивной журналистики): репрезентативность, границы выводов. Специализированная социологическая служба органа информации.

### **Психология журналистики**

Психологические и социально-психологические аспекты функционирования массовой информации в обществе. Психологические и социально-психологические теории и журналистика.

Психологическая и социально-психологическая составляющие функций СМИ (информационных, коммуникационных, социально-ориентирующих, организационно-управленческих и т.д.). Собственно психологические и социально-психологические функции СМИ.

Психологическая типология текстов СМИ: информационно-фактографических и оценочных, рационально-убеждающих и эмоционально-побуждающих, монологичных и диалогичных (полилогичных), реалистических и мифологических, деловых и гедонистических и т.д.

Особенности и закономерности восприятия массово-информационных текстов. Аудитория печати, телевидения, радио, сетевых СМИ, ее социально-психологическая структура. Процессы массовизации и индивидуализации потребления массовой информации. Психологические потребности, интересы, мотивы. Социально-психологические особенности различных групп аудитории. Социально-психологические методы ее изучения. Позитивные и негативные психологические и социально-психологические эффекты массовой информации. Информационное давление, манипулирование, виртуализация, мифологизация, стереотипизация, имиджмейкерство, эпатажность, сенсационность. Психологические и социально-психологические аспекты информационной безопасности.

Психология личности журналиста и ее типология. Типы личности, темперамент, характер. Особенности психических процессов (память, внимание). Профессионально-психологические качества. Имидж и амплуа журналиста.

Психология журналистского мышления и творчества, профессиональных методов и приемов.

Психология журналистского общения с источниками информации, героями публикации, представителями различных социальных институтов, в том числе властью, с владельцами и учредителями СМИ, руководителями редакций и коллегами. Психопрограммирование и психорегуляция.

Психологические особенности и проблемы функционирования редакционного коллектива.

### **Правовые основы журналистики**

Правовой аспект массово-информационной деятельности как предмет изучения. Необходимость и задачи правового регулирования СМИ.

Информация как объект правоотношений. Становление отрасли информационного права. Производство и потребление массовой информации в обществе как сфера правовых отношений субъектов информационного обмена.

Понятие свободы мысли и слова как норма естественного и позитивного права. Право на свободу убеждений и их выражение. Информирование общества о социально значимых фактах публичной жизни – основная функция журналистики. Содержание юридической нормы «свободы массовой информации». Баланс между безусловностью свободы слова, свободы массовой информации и необходимостью их частичного ограничения в интересах личности и общества в целом. Правовое обеспечение свободы СМИ и защиты общества от злоупотреблений этой свободой. Сферы ограничения свободы информации.

Независимость СМИ как норма демократии. Основные модели правового регулирования СМИ в зарубежных странах, особенности законодательства в зависимости от видов правовых систем различных стран. Классификация международных правовых актов в сфере свободы слова и массовой информации.

Система современного российского законодательства о СМИ. Источники массово-информационного права Российской Федерации.

Система норм конституционного, информационного, авторского, гражданского, административного, уголовного и трудового права, регулирующих правоотношения в сфере СМИ. Конституция РФ как основополагающий юридический акт, обеспечивающий защиту свободы слова, убеждений и их выражения, свободы информации. Конституция РФ о запрете цензуры.

Закон РФ «О средствах массовой информации» как базовый нормативный акт.

Федеральные и иные законодательные и подзаконные акты по регулированию СМИ. Интернет, новые СМИ и их правовое регулирование. Коллизии и проблемы в законодательстве о СМИ, возможности их устранения и преодоления.

Правовой статус субъектов информационных отношений, осуществляющих деятельность в СМИ и правовое регулирование их отношений. Права собственности на СМИ. Правовое положение учредителя, издателя и распространителя.

Правовое положение редакции, главного редактора, журналиста. Правовое положение органов СМИ как производственно-информационной и предпринимательской структуры. Взаимоотношения журналиста и редакции. Устав редакции. Основы трудового права в профессиональной деятельности журналиста.

Права и обязанности журналиста. Свобода и ответственность журналиста: правовые проблемы. Правовое обеспечение свободы доступа журналиста к источникам информации. Сферы ограничения прав журналиста по отношению к источникам информации, правила и порядок работы с информацией.

Правовые нормы, регулирующие отношения журналиста и редакции с персонажами как объектами публикаций. Ответственность за клевету и оскорбления, унижение чести, достоинства и деловой репутации гражданина, предприятия, организации.

Правовые нормы, регулирующие отношения редакции с аудиторией, властными структурами, общественными организациями, владельцами, учредителями органа информации, издателями, рекламодателями и т.д.

Правовое регулирование деятельности СМИ в период избирательных кампаний. Авторское право. Организации СМИ, журналисты как субъекты авторского права. Правоотношения авторов с редакциями СМИ.

Государственное регулирование массово-информационных отношений. Судебная и общественная защита свободы СМИ. Юридическая служба редакции.

### **Профессиональная этика журналиста**

Профессиональная этика как наука и проблема практики. Понятие морали и профессиональной морали.

Зарождение и развитие профессиональной морали журналистского сообщества. Формирование профессионально-этических взглядов в журналистике.

Состояние профессиональной этики как науки в настоящий момент. Этические проблемы журналистской практики.

Профессионально-этическое сознание как носитель опыта журналистского сообщества. Понятие о профессиональном сознании трудовой группы, его структуре и формах, в которых оно существует. Место и роль нравственных представлений в профессиональном сознании журналистского сообщества.

Взаимодействие профессионального сознания группы и индивидуального сознания журналиста. Профессионально-нравственные взгляды, чувства, поступки как формы проявления профессионально-нравственной зрелости журналиста.

Структура профессионально-этического журналистского сообщества. Категории, определяющие профессионально-нравственную позицию журналиста (профессиональный долг, профессиональная ответственность, профессиональная совесть, профессиональное достоинство, профессиональная честь).

Базовые профессионально-этические принципы журналистики.

Профессионально-этические нормы, направляющие поведение журналиста в конкретных областях профессионально-нравственных отношений (журналист – адресат информации, журналист – действующие лица публикации, журналист – источники информации, журналист – внештатные авторы, журналист – коллеги, журналист – представители власти).

Социальная действительность как источник этических коллизий в профессиональной деятельности журналистов. Экономическая, правовая, деонтологическая природа коллизий и поиск путей их разрешения.

Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Хартия телерадиовещателей.

Положения об общественных структурах профессионально-этического самоконтроля журналистских организаций России.

## **Основы рекламы и паблик рилейшнз в СМИ**

Реклама в системе массовых коммуникаций. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы.

Принципы организации рекламы. Основные отделы рекламных агентств. Специфика креативной деятельности в рекламе.

Рекламное обращение, его основные особенности. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения. Характеристики печатной, телевизионной, аудиорекламы.

Социальная и политическая реклама: своеобразие предмета, средств и целевой аудитории. Условия формирования и развития социальной и политической рекламы в современной России.

Психология рекламы. Понятие целевой аудитории рекламы. Учет психологических факторов при создании рекламных обращений.

Эффективность рекламы. Экономические и коммуникативные факторы эффективности.

Особенности правового и этического регулирования рекламной деятельности в СМИ.

Паблик рилейшнз в системе социальных отношений.

Понятия «общественность» и «общественное мнение». Публичные сферы и публичные коммуникации. Информационная, управленческая, регулятивная и другие функции PR. Понятие общественной цели связей с общественностью. Связи с общественностью в системе демократических институтов. Исторические типы PR. Экономические, политические предпосылки развития паблик рилейшнз.

Становление паблик рилейшнз как деятельности и науки в современной России.

Структура и инфраструктура PR-рынка, характеристика субъектов и объектов связей с общественностью.

Технология и содержание PR; виды и формы PR. Воздействие, механизмы работы со средствами массовой информации.

Журналистика, реклама и паблик рилейшнз: технологическая и сущностная взаимосвязь и особенности.

Методы и формы деятельности PR-структур и служб.

Этические и правовые регуляторы PR-деятельности. Профессиональные нормы и требования, корпоративная деятельность. Международные кодексы и стандарты.

## **2. Блок**

### **Социальная журналистика Социальная проблематика СМИ Социальная реклама и PR**

Социальная сфера как предмет журналистики. Понятие и предмет социальной журналистики. Социальное и гражданское. Структура социальной сферы. Социальные индикаторы. Социальные отношения в современной России. Структура социальной сферы. Гуманитарное мышление и социальные права. Социальные индикаторы и гуманитарные рейтинги.

Социальные отношения в современной России. Социальное расслоение и социальный капитал. Парадигмы социальной политики. Социальные программы, национальные проекты. Актуальная социальная проблематика: человеческий капитал, образование как социальный институт, социальная защита.

Человеческий капитал. Демографический кризис, его проявления и основные показатели. Качество генофонда. Демографическая политика. Пути выхода из кризиса.

«Социальные болезни» (алкоголизм, ВИЧ/СПИД, наркомания, игромания и т.д.) Социальная защита. Инвалиды, пенсионеры и другие категории населения, нуждающиеся в помощи государства. Социальная работа как область деятельности. Законодательство, принципы организации, формы, механизмы социальной защиты. Актуальная социальная проблематика: правовая защита, семья и дети, молодёжь как социальная категория. Правовая защита. Проблема толерантности. Рост националистических, ксенофобских настроений в обществе. Язык вражды. Глобальная безопасность: борьба с терроризмом в контексте соблюдения прав человека.

Семья и дети. Социальная сущность семьи. Традиционная семья. Исторические изменения семьи. Жизненный цикл семьи. Репродуктивное поведение. Проблемы поколений. Мужчины, женщины и дети. Актуальные проблемы детства. Социальное сиротство. Международное усыновление. Домашнее насилие. Воспитание в семье. Семейное поведение.

Молодёжь как социальная категория. Потребности и актуальные проблемы молодёжи. Государственная молодёжная политика. Молодёжь и политика. Воспитание молодёжи. Досуг молодёжи.

Актуальная социальная проблематика: благотворительность и социальная деятельность бизнеса. Благотворительность и социальная деятельность бизнеса. История развития благотворительности в России. Власть – бизнес – гражданские союзы – общество: исторический аспект и современная ситуация. Теория и история межсекторного взаимодействия, современные технологии решения социальных проблем, механизм социального партнёрства.

Законодательство, основные субъекты и формы деятельности. Благотворительные организации. Компании в социальной сфере. Понятие социальной ответственности. Социальные проекты бизнеса.

Общественный статус социальной журналистики. Типологические особенности и предназначение социальной журналистики. Социальная проблематика в СМИ, приоритетные темы социальной журналистики. Теория социальной ответственности в информационно-коммуникативном пространстве социальной журналистики: ответственность перед читателем и героем публикации. Законодательная база, регламентирующая сферы интересов социальной журналистики. СМИ, сориентированные на освещение социальной тематики.

Социальные темы в Интернете: специализированные агентства, Интернет-ресурсы общественных организаций. Социальные темы и проблемы на телевидении. Наглядность, эмоционально-внушающий потенциал аудиовизуального СМИ в сообщениях и передачах на социальные темы. Социальная реклама на телевидении. Социальные программы на региональном телевидении и социальные проблемы региона. Социальные темы и проблемы на радио. Специфика

акустического СМИ в программах социальной тематики: оперативность, эмоциональность, образность. Социальная реклама на радио. Муниципальное, общественное радио. Социальные программы на региональном радио и социальные проблемы региона.

Печатные СМИ. Типологии социально ориентированных СМИ: 1) по предметно-тематической направленности: экологические, медицинские, по вопросам физкультуры и спорта и др.; 2) по адресату (социальным группам, гендерному признаку): для молодёжи, школьников, женщин, пенсионеров и др.; 3) по виду учредителя: издания общественных организаций, государственных органов. Социально ориентированные издания региона (социальные рубрики, публикации) и социальные проблемы региона. Позитивный и негативный опыт российской прессы в освещении социальной проблематики.

Социальная журналистика как сфера творческой деятельности. Поведенческие стандарты в реализации профессиональных задач в информационном пространстве социальных проблем и тем. Практические рекомендации в отношении употребления терминов, общения журналистов с представителями различных социально уязвимых групп.

Информационная кампания социальной проблематики в массовой общественно-политической газете: планирование, методическое обеспечение, проведение. Жанровая палитра социальной журналистики. Творческие приёмы и методы, актуальные для социальной проблематики.

Художественно-публицистический, эмоционально-образный способ организации информации в произведениях социальной тематики. Констатация и фактический аргумент как примеры практически систематизированного способа организации в социальной журналистике. Расследование в социальной журналистике. Специализация и гражданская позиция: работа с источниками информации, нормативно-правовая база, специфика организации информации в инвестегейторной журналистике. Фронтальный опрос, информационные сообщения, контрольные задания.

### **История отечественной журналистики**

Возникновение и развитие российской журналистики в первой половине XVIII в.; Петровские «Ведомости».

Журнальная периодика. Первые сатирические издания второй половины XVIII в.

Журналистика начала XIX в.; журналистика периода Отечественной войны 1812 г.; журналистика 20-х гг. XIX в.; профессионализация журналистского труда.

Журналистика, публицистика и литературная критика 1840-50-х гг.

Журналистика 1860-х гг.; эпоха реформ.

Журналистика 1870-80-х гг.; народничество и другие течения в прессе; либеральная пресса; развитие газетного дела.

Журналистика 1890-х гг.; система печати в конце XIX в.; журналистика начала XX в.; печать периода Первой русской революции; основные типы периодической печати. Многопартийная журналистика после 1905 г.

Отечественная журналистика после Февральской революции.

Пресса после Октябрьской революции.

Журналистика в условиях становления сталинского тоталитарного режима во второй половине 1920-30-х гг.

Средства массовой информации в годы Великой Отечественной войны.

Послевоенная журналистика.

Журналистика в условиях поиска путей демократизации общества во второй половине 1950-х – начале 60-х гг., ее роль в экономических и социально-политических преобразованиях страны.

Отечественные СМИ 1970-х – первой половины 80-х гг. Роль и место отечественной журналистики в условиях демократизации и гласности конца 1980-х – начала 90-х гг.

СМИ современной России.

Печать русского зарубежья.

Творческое наследие ведущих публицистов в контексте отечественной журналистики.

## **Стилистика и литературное редактирование**

(анализ текстов предполагает владение следующими теоретическими и практическими аспектами стилистики и литературного редактирования)

Стилистика как раздел языкознания. Система функциональных стилей современного русского языка. Лексико-морфологические, синтаксические, словообразовательные и изобразительно-выразительные особенности официально-делового, научного, публицистического, разговорного стилей и стиля художественной литературы. Разновидности функциональных стилей. Способы выражения авторского начала. Взаимопроникновение функциональных стилей. Стилистическая норма. Лексическая стилистика. Морфологическая стилистика. Синтаксическая стилистика.

Стилистика информационных и публицистических жанров прессы. Образная система различных жанров. Стилистика отдельного средства массовой информации в зависимости от его типа.

Литературное редактирование как одна из составляющих профессии журналиста. Психологические и логические основы редактирования. Особенности редакторской работы в условиях различных каналов массовой коммуникации (в газете, на радио, на телевидении, в информационном агентстве). Система рациональных приемов работы над журналистским текстом. Виды правки. Работа над языком и стилем авторского материала. Типология ошибок на лексико-фразеологическом и морфолого-синтаксическом уровне в газетном тексте.

Принципы работы над фактическим материалом. Приемы проверки и обработки различных типов фактического материала (элементов номинации, фактов истории, цифр, цитат и т.п.).

Этика редакторской работы.

Текст литературного произведения и его основные характеристики как предмет работы редактора. Виды текста как композиционно-речевые категории. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение; их речевые особенности. Методика редактирования отдельных функциональных разновидностей текстов.

### **2.3. Вопросы государственного экзамена**

1. Основные функции журналистики и их взаимодействие. Журналистика как социальный институт.
2. Массовая информация, ее специфика и структура. Специфика массовой информации и массово коммуникации.
3. Основные понятия и категории журналистики. Социальная сущность журналистики.
4. Журналистика как профессиональная деятельность. Семантический, синтаксический и прагматический аспекты массово-информационных текстов.
5. Основные принципы журналистской деятельности. Методы и приемы журналистского творчества.
6. Свобода слова в журналистике. Юридические, экономические и социально-творческие аспекты свободы слова в журналистике.
7. СМИ как «четвертая власть». Исторические типы журналистики с позиции реализации свободы журналистской деятельности.
8. Журналистское произведение как особый вид текста. Репродуктивная и творческая деятельность журналиста. Идеино-тематические особенности журналистского произведения.
9. Жанровая структура журналистского текста. Структурно-композиционные особенности журналистского произведения.
10. Информационная (новостная) как вид журналистики. Жанры новостной журналистики.
11. Аналитическая как вид журналистики. Жанры новостной журналистики.
12. Художественно-публицистическая журналистика и ее жанры.
13. Система законодательства о СМИ в Российской Федерации. Правовой аспект массово-информационной деятельности.



14. Законодательное оформление свободы массовой информации. Ответственность за нарушения законодательства о СМИ.
15. Права и обязанности журналиста
16. Субъекты массово-информационной деятельности и их правовой статус.
17. Понятие рекламы и ее разновидности. Реклама и ее место в системе массовых коммуникаций.
18. Особенности правового и этического регулирования рекламной деятельности в СМИ.
19. Использование социологических исследований в журналистской практике.
20. Редакция и журналист как объекты исследования социологии журналистики.
21. Общероссийские газеты и региональные издания в системе периодической печати.
22. Деловая пресса современной России: общие характеристики.
23. Молодежные СМИ. Эволюция молодежных СМИ в конце XX века.
24. Корреспонденция и статья как жанры печати.
25. Репортаж: особенности жанра. Тенденции развития жанра репортаж.
26. Жанр интервью и его разновидности в современной печати.
27. Комментарий и обозрение в жанровой структуре современной печати.
28. Очерк и эссе как жанр в структуре современной печати.
29. Художественно-публицистические жанры газетной публицистики.
30. Аналитические жанры СМИ и их специфика.
31. Специфика журналистского расследования.
32. Информационные издания и телерадиопрограммы в типологической структуре российских СМИ.
33. Аналитические СМИ и аналитические рубрики в типологической структуре российских СМИ.
34. Рекреационные и развлекательные СМИ: тенденции развития в российской системе масс-медиа.
35. Телевидение как средство массовой информации в российской системе масс-медиа.
36. Радиовещание как средство массовой информации в российской системе масс-медиа.
37. Интернет как информационная среда и как средство массовой информации в российской системе масс-медиа.
38. Информационные агентства в системе российских СМИ.
39. Эволюция современных зарубежных СМИ.
40. Журнал как тип издания. Типология журнальной периодики и характер развития типологической структуры в современных условиях.
41. PR в системе социальных отношений. Аудитория средств массовой информации и социологические методы ее исследования.
42. Психолого-этические проблемы журналистского творчества.
43. Социально-психологическая модель коммуникатора в периодической печати.
44. Аудитория средств массовой информации: определение, характеристики, социально-психологическая типология. Диалоговые отношения СМИ и аудитории.
45. Место и роль СМИ в социальном развитии общества. Моральная ответственность журналистов
46. Социальная проблематика в современных печатных СМИ.
47. Влияние аудиторного фактора на систему СМИ.
48. Основные компоненты системы СМИ и характер их взаимодействия с ее средой.
49. Журналистика в системе социальных институтов. Государственная политика в области СМИ.
50. Социальная позиция и социальная ответственность журналиста. Взаимодействие общечеловеческих, национально-государственных и групповых интересов в формировании социальной позиции.

51. Духовно-идеологическая роль журналистики.
52. СМИ в системе социальных связей.
53. Цели и проблематика социологических исследований СМИ.
54. Эволюция социальной проблематики в СМИ.
55. История благотворительности в России: роль СМИ.
56. Социальная реклама на телевидении и ее роль.
57. Жанровая палитра социальной журналистики.
58. Этапы проведения расследования в социальной журналистике.
59. Социальные темы и проблемы на радио.
60. Отражение процессов глобализации в СМИ.
61. Отражение демографических проблем в журналистике.
62. Освещение миграционных проблем в российской прессе.
63. Экологическая проблематика в СМИ.
64. Политическая проблематика в СМИ.
65. Отражение экономических проблем в СМИ.
66. Отражение в СМИ современных культурных процессов.
67. Актуальные темы социальной журналистики.
68. Русская журналистика первой половины XVIII века: Петровские «Ведомости» и «Примечания к ним»; «Санкт-Петербургские ведомости».
69. Журналистика второй половины XVIII века: первые частные издания. Сатирическая журналистика 70-х гг. XVIII века.
70. Журналистика последней четверти XVIII века: основные направления, литературные и научные издания. Публицистика А.Н. Радищева, Н.М. Карамзина.
71. Журналистика первой половины XIX века: общественно-политическая ситуация в России, журналы «Сын Отечества», «Вестник Европы».
72. Журналистика 40-х гг. XIX века: «Московский телеграф», «Телескоп», «Библиотека для чтения», «Отечественные записки».
73. «Современник»: общественная позиция, журналистская деятельность А.С. Пушкина, В.Г. Белинского, Н.И. Добролюбова, Н.А. Некрасова, Н.Г. Чернышевского.
74. Славянофильская журналистика 40-70-х гг. XIX века: журналистская деятельность С.В. Киреевского, А.И. Кошелева, И.С. Аксакова.
75. Отечественная журналистика в конце XIX века. Рыночные и буржуазные тенденции в развитии отечественной журналистики в начале XX века. Появление издательских концернов (А.Ф. Маркса, И.Д. Сытина). Газета «Копейка».
76. Проблема свободы печати в революционные годы (1917 - 1922гг.). Декрет о печати Временного правительства (апрель 1917г.) и большевистский Декрет о печати (ноябрь 1917г.).
77. Отечественная публицистика довоенного и военного времени (1930 - 1940-х гг.): герои, сюжеты, жанры. Ведущие советские публицисты 30-40-х гг. XX века: М.А. Шолохов, М. Кольцов, А. Толстой, И. Эренбург, К. Симонов и др.
78. Советская журналистика как единый пропагандистский комплекс. Особенности организации и функционирования (1950 - 1970).
79. Журналистика эпохи перестройки и особенности развития отечественной журналистики в 90-е гг. XX. проблематика, журналисты и основные СМИ.
80. Тенденции и особенности развития отечественных СМИ на рубеже XX -XXI веков.

# КОМПЛЕКСНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

## Структура анализа текста

1. Прочитайте текст.
2. Определите жанр текста, выявите недостатки в плане соотношения указанного вами жанра и построения текста.
3. Оцените элементы композиции и абзацное членение в данном тексте. Обратите внимание на соответствие заголовка тексту. Предложите, аргументируя, варианты заголовка; если заголовка нет, озаглавьте текст.
4. Определите функционально-смысловой тип речи (ФСТР). Укажите способы (средства) связи между высказываниями. Оцените использованную в тексте систему средств и способов речевого оформления текста указанного вами ФСТР и средств выразительности.
5. Укажите (перечислите) виды допущенных автором ошибок, подтвердите примерами из данного текста.
6. Укажите, к какому виду правки необходимо обратиться при редактировании данного текста.
7. Учитывая все указанные выше параметры, отредактируйте текст.

### Текст для редактирования 1 (образец)

Попробуйте учиться с удовольствием

Не важно, что ты делаешь, в одном можно не сомневаться: увлечением, которое ты сам для себя выбрал, ты занимаешься с радостью и желанием. Иначе бы ты просто этим не занимался, не так ли? Наверняка у тебя есть одно, а может быть, и несколько увлечений. Возможно, ты обожаешь играть в футбол, занимаешься гимнастикой, конным спортом или плаванием. А может быть, ты собираешь почтовые марки, играешь на каком-нибудь музыкальном инструменте, катаешься на скейте или любишь читать.

Даже если ты не блещешь успехами в школе, да и вообще ходишь в школу через силу, наверняка есть какой-нибудь школьный предмет, который тебе нравится. Ты радуешься, когда этот предмет есть в расписании, ты, скорее всего, стараешься хорошо подготовиться к этому уроку и делаешь по нему чуточку больше, чем необходимо, потому что тебе легко заниматься по своему любимому школьному предмету. Возможно, ты даже убедился, что учишься по этому предмету как бы не прилагая особых усилий, что тебе по нему приходится готовиться меньше чем по другим предметам, которые ты не любишь и которые тебе даются с таким трудом.

А ведь все это просто объясняется: тому, кто учится с радостью, желанием и интересом, учеба дается легче и быстрее, чем тому, кому приходится принуждать себя к занятиям. Предположим, ты любишь футбол и ненавидишь математику. Нетрудно догадаться, чем ты станешь заниматься, если тебе вдруг скажут, что ты можешь делать все, что хочешь. Уж наверняка ты не бросишься решать задачи, правда? Но ты должен учить математику, и никто не предоставляет тебе свободу выбора и не позволяет делать то, что тебе больше всего по душе. Так постарайся убедить себя, что математика – очень полезная, даже необходимая наука. И тогда у тебя пробудится к ней неподдельный интерес.

Текст 2

Текст 3

Текст 4

Текст 5

Текст 6

Текст 7

Текст 8

Текст 9

Текст 10

Текст 11

Текст 12

Текст 13

Текст 14

Текст 15  
Текст 16  
Текст 17  
Текст 18  
Текст 19  
Текст 20  
Текст 21  
Текст 22  
Текст 23  
Текст 24  
Текст 25  
Текст 26  
Текст 27  
Текст 28  
Текст 29  
Текст 30  
Текст 31  
Текст 32  
Текст 33  
Текст 34.  
Текст 35  
Текст 36  
Текст 37  
Текст 38  
Текст 39  
Текст 40

### **3. ПРОГРАММА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

#### **3.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы**

Подготовка выпускной квалификационной работы (ВКР) является завершающим этапом обучения бакалавров по направлению подготовки «Журналистика». ВКР выполняется в письменной форме и характеризует уровень общеобразовательной и профессиональной подготовки выпускника.

Цель выпускной квалификационной работы – закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, проверка способности реализовать их в конкретной практической деятельности. Выпускная квалификационная работа должна иметь теоретическую направленность и практическую значимость.

В задачи выпускной квалификационной работы входят:

1. Отбор и анализ научной литературы по вопросам избранной темы, исследование в соответствии с поставленной целью;
2. Самостоятельная разработка вопросов теории и практики по профилю подготовки;
3. Научное обоснование развиваемых в работе положений и выводов;
4. Формулирование практических рекомендаций и их обоснование.

Автор должен продемонстрировать:

- 1) умение анализировать, систематизировать, обобщать материал;
- 2) логично излагать свои мысли;
- 3) аргументированно доказывать свою точку зрения.

#### **3.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Проблемы образования в современных печатных СМИ.
2. Социальная тематика в СМИ (на примере конкретного издания).
3. Социальная журналистика: особенность предмета, назначение, основные жанры.
4. Актуальные проблемы современной онлайн-журналистики.
5. Публицистические жанры в современных печатных СМИ.
6. Новостные жанры в современных печатных СМИ.
7. Проблемы экологии в современной журналистики.
8. Язык и стиль современного радиожурналиста.
9. Социологический анализ в современных СМИ.
10. Композиционные приемы современного телевидения.
11. Эволюция газетной формы на рубеже XX-XXI вв.
12. Проблемы экологии на страницах современных изданий.
13. Интервью в современных периодических изданиях.
14. Проблемы отражения массового сознания в интернет-СМИ.
15. Язык и стиль современного тележурналиста.
16. Проблемы семьи и воспитания в современных печатных СМИ.
18. Студенческое (молодежное) СМИ как тип издания
19. Аналитические жанры современной тележурналистики.
20. Экологическая проблематика в печатных СМИ.
21. Роль информационных потоков в формировании общественного мнения.
22. Развитие социальной тематики на страницах современных изданий (по выбору студента).
24. Особенности жанра журналистского расследования современного телевидения.
25. Особенности освещения проблем волонтерского движения в современных СМИ.
26. Проблемные ситуации в социальной сфере (здравоохранение, образование, армия, соцзащита – по выбору) как объект журналистских расследований.
27. Эволюция и место жанра очерка в современной публицистике.
28. Эволюция журнальной формы на рубеже XX-XXI вв.
29. Источники формирования информационных ресурсов в интернет-СМИ.
30. Характеристика аудитории онлайн-СМИ.
31. Российские информационные агентства в современных условиях развития.
32. История формирования медиахолдингов в Российской Федерации.
33. Особенности функционирования современной пресс-службы.
34. Медиарекламный рынок в современной России.
35. Эволюция телевизионной рекламы в России.
36. Производство радиопрограмм на современном этапе развития электронных медиа.
37. Типология современного радиовещания (монографическое описание отдельных радиостанций).
38. Негосударственное радиовещание: тенденции развития.
39. Региональные коммерческие радиостанции: структура программ, ведущие формы контакта с аудиторией.
40. Реклама в радиоэфире: виды, типы, проблемы восприятия.
41. «Радио России»: история создания, становление и современное состояние.
42. Радиостанция «Маяк» на современном этапе.
43. Творческий портрет радиожурналиста.
44. Радиожурналист в информационной службе.
45. Целевая аудитория канала: методы измерения, запросы, интересы.
46. Утреннее ток-шоу как тип радиопрограммы.
47. Детские передачи на отечественном радио.
48. Информационные программы негосударственных радиостанций.
49. Особенности новостного вещания российских радиостанций FM диапазона.
50. Из истории отечественного телевидения: вещание в интернете.

51. Социальные функции современного ТВ.
52. Информационные службы каналов (структура, творческие особенности, планирование и выпуск).
53. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции.
54. Региональные новости на ТВ.
55. Ведущий ТВ-передачи: факторы популярности.
56. История телевидения в лицах.
57. Специфика интеллектуальной игры на отечественном телевидении.
58. Развитие спортивного вещания на российском телевидении.
59. Проблемы отечественного телевидения на страницах периодической печати.
60. Новые жанры и форматы интернет-СМИ в контексте партнерства с социальными сетями.
61. Жанровые особенности публицистики М. Кольцова и его роль в истории отечественной журналистики.
62. Специфика освещения проблем инвалидов в новостных передачах ТВ.
63. Программа развития «Доступной среды» в Российских СМИ.
64. Социальная проблематика в печатных СМИ: жанры и форматы (на примере контент-анализа газеты «Аргументы недели»).
65. Культурные смыслы (коды) современного медийного пространства.
66. Развитие спортивного вещания на Российском телевидении.

### **3.3 Порядок выполнения выпускных квалификационных работ**

Тематику ВКР определяет выпускающая кафедра МГГЭУ. Темы разрабатываются преподавателями выпускающей кафедры на основе анализа современной практики с учетом актуальных проблем теории и методики профильного направления. Студент может также предложить свою тему ВКР, исходя из собственных интересов и предпочтений.

Выбрав тему из списков, предоставляемых преподавателями кафедры, студент совершает следующие действия:

1. Встречается с преподавателем, предложившим тему (руководителем ВКР). В том случае, если выпускник сформулировал тему самостоятельно, он обращается к заведующему кафедрой с просьбой рекомендовать ему руководителя. Научный руководитель уточняет возможности выпускника в разработке выбранной темы, конкретизирует ее.

2. Выпускник пишет заявление на имя декана факультета с просьбой закрепить за ним выбранную тему и утвердить научного руководителя. Руководитель должен зафиксировать на этом заявлении свое согласие, поставить число и подпись. Заявление, подписанное деканом и научным руководителем, должно быть сдано на кафедру и утверждено зав. кафедрой.

3. После утверждения заведующим кафедрой темы ВКР и научного руководителя студент получает у руководителя задание по ВКР.

В задании должны быть определены основные направления работы, обозначены существенные проблемы, которые будут раскрыты в теоретической части, указано содержание. Кроме того, задание включает календарный график выполнения ВКР.

#### **Структура выпускной квалификационной работы**

Вся выпускная квалификационная работа содержит следующие обязательные компоненты:

- 1) основной титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) теоретическая часть;
- 4) приложение (при наличии).

**Теоретическая часть ВКР** носит исследовательский характер и включает в себя результаты разработки выбранной темы. В ней рассматриваются проблемы по теме, проводится анализ научных точек зрения, формулируются предложения по совершенствованию той или иной деятельности. При ее подготовке необходимо изучить исследования по общим и частным проблемам в соответствии с целью ВКР, выявить ключевые моменты по рассматриваемым вопросам.

В теоретической части выпускник должен продемонстрировать:

- 1) умение отбирать источники информации, систематизировать их;
- 2) способность к самостоятельной разработке вопросов теории и практики по заявленной теме;
- 3) умение обосновывать развиваемые в работе положения и выводы;
- 4) умение сформулировать практические рекомендации и дать их обоснование.

Объем теоретической части составляет, как правило, 50 страниц.

Теоретическая часть ВКР, как и любое другое научное исследование, включает **введение**, **основную часть** (содержащую две-три главы с входящими в них параграфами), **заключение**, **библиографический список**.

**Введение** содержит следующие положения: актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования, методологическая основа работы, теоретическая и практическая значимость, структура работы.

Кроме этого, во введении кратко дается характеристика темы ВКР, показывается ее теоретическая, методическая и практическая значимость, раскрываются мотивы, побудившие выбрать данную тему, показывается степень разработанности вопроса в теоретической литературе, дается общая концепция исследования, кратко излагается содержание каждой части работы.

**Актуальность** темы определяется необходимостью исследования той или иной сферы по направлению подготовки, ранее не изучаемой, малоизученной или исследованной под другим углом, нежели предлагает студент. Поэтому работа содержит определенную степень *новизны*. Эту новизну нужно объяснить и обосновать.

**Цель работы.** Целью исследования является полное и системное изучение той проблемы, которая выражена в формулировке названия работы.

**Задачи работы.** Цель – это стратегия работы, задачи – это тактические этапы, которые должны быть преодолены, чтобы достичь цели. Отсюда, связь задач с названиями глав, в которых эти задачи решаются. Как правило, исследование включает решение 4-5 задач.

**Объект и предмет исследования.** При написании выпускной квалификационной работы очень важно очертить границы исследования. Выбранная тема, сформулированная цель определяют объект и предмет исследования. В качестве *объекта* исследования выступает само явление, изучаемое дипломником, *предмет* - выбранная сторона этого явления.

**Методологическая основа работы.** Методология – это *система принципов* и способов организации и построения теоретической и практической деятельности. Она складывается в результате анализа собранного научного материала и представляет собой систему базисных знаний, отталкиваясь от которых вы ведете свое частное, конкретное исследование. Обычно в основу таких знаний входят научные теории, концепции, изложенные в фундаментальных работах. Необходимо указать эти теории и их авторов, назвать работы, на основные положения которых опираетесь в своем исследовании, т.е. в эту часть введения входит *обзор основной научной литературы*, в котором показывается степень изученной темы исследователями.

**Теоретическая и практическая значимость работы.** Поставленная в работе цель, в конечном счете, должна привести к получению значимых для практической деятельности результатов, а также важных в теоретическом отношении выводов.

**Структура выпускной квалификационной работы.** Раскрывая во введении структуру работы, выпускник поясняет, что рассматривается во введении, что в первой главе, во второй главе и др., к каким выводам автор приходит в заключении. Кратко, в виде названий глав и параграфов, излагается последовательность хода мысли и анализа фактического материала. Освещение структуры создает представление принципиального хода всего исследования, что во многом



облегчает восприятие и создает благоприятные условия для верного понимания ВКР.

Изложение всех перечисленных обязательных компонентов введения занимает обычно 3-4 страницы текста.

**Основная часть** представляет собой две-три главы, в которых анализируется рассматриваемая проблема, изучается в соответствии с темой объект исследования. Желательно, чтобы в работе были проанализированы существующие точки зрения на рассматриваемые вопросы, дана оценка дискуссионного материала по проблеме, которая исследуется в ВКР. Студент должен выразить своё отношение к объекту исследования, сформулировать свою позицию.

Все главы должны иметь тематические названия, не повторяющие название темы ВКР. На цитаты из источников или на их пересказ без кавычек должны быть даны постраничные библиографические ссылки.

Объем основной части составляет, как правило, 40-45 страниц.

**Заключение** должно подводить итоги проведенного исследования, резюмировать его результаты, формулировать, если возможно, практические рекомендации по совершенствованию профильной деятельности.

Здесь следует избегать цитат, продолжения исследования каких-либо сторон проблемы, неоднозначности выводов. Продуманное и лаконичное заключение важно еще и потому, что составляет основу защитного слова. Объем заключения – 3-4 страницы.

**Библиографический список** оформляется по стандарту, как и система ссылок.

**Приложение** - возможный, но не обязательный элемент структуры ВКР. Его присутствие должно быть оправдано, если исследование, как правило, опирается на иллюстративный материал. В этом случае каждая иллюстрация ксерокопируется на форматный лист, а сверху в правом углу пишется «Приложение 1» и т.д., в зависимости от количества материалов. В тексте теоретической части даются ссылки на приложения.

Выпускная квалификационная работа – один из типов научного исследования. Научный стиль предполагает грамотность, логичность, последовательность, простоту и доходчивость, использование местоимений 1-го лица множественного числа.

Особое внимание нужно обратить на точность формулировок, оптимальную необходимость цитат, уместность рассуждений, аргументированность доказательств, умение вести полемику и отстаивать свою точку зрения.

Научность не следует путать с наукообразностью, т.е. использованием терминов там, где этого можно избежать, а также терминов, значение которых не до конца понятно автору и вызывает сомнение у научного руководителя. Научный стиль не предполагает тяжеловесных фраз.

Выпускная квалификационная работа должна быть набрана на компьютере и отпечатана на бумаге формата А 4 через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, кегль 14. Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, внизу – 2 см, включая сноски. Абзацный отступ – 1,25 см. Выпускная квалификационная работа должна иметь твёрдый переплёт.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) обращает внимание на соблюдение **всех правил оформления. Опечатки в работе не допускаются!** Недопустимо наличие ошибок, помарок, исправлений.

Выпускную квалификационную работу открывает *основной титульный лист* (учитывается в общей нумерации, но колонцифра 1 не проставляется).

Следующая страница – *Задание* (учитывается в общей нумерации, но колонцифра 2 не проставляется)

Следующая страница – *Содержание* (всей работы, с точным указанием названий частей, глав, параграфов, а также страниц, с которых они начинаются). Учитывается в общей нумерации, но колонцифра 3 не проставляется.

С 4 страницы начинается текст теоретической части, то есть *Введение*.

Все основные части диплома, кроме параграфов, начинаются с новой полосы:

1. *Введение.*
2. *Главы с названиями.*

3. *Заключение.*
4. *Библиографический список.*
5. *Приложение (при необходимости).*

Параграфы внутри глав следуют с интервалами: от предыдущего текста в 1 строку, от последующего текста – в 1 строку. После заголовков знаки препинания *не ставятся*, текст заголовков не берётся в кавычки.

Особое внимание уделяется правильному оформлению сносков и *Библиографического списка*. Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80. Библиографические ссылки оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

После практической части помещаются *Приложение* (если в нём имеется необходимость).

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в выпускной квалификационной работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово "Таблица" с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте выпускной квалификационной работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12.

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.

Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

Перечень помещают после основного текста.

Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку.

Наличие перечня указывают в оглавлении ВКР.

Оформление списка терминов. При использовании специфической терминологии в ВКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений.

Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием.

Наличие списка терминов указывают в оглавлении ВКР. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

### **Оформление библиографического списка (списка литературы).**

Библиографический список должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце теоретической части ВКР.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Библиографические записи в библиографическом списке (списке литературы) оформляют согласно ГОСТ 7.1.

Примеры оформления сносок и библиографических записей документов в списке литературы приведены в приложении 1 и в приложении 2.

**Оформление приложений.** Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте ВКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома.

Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Отдельный том "Приложения" должен иметь титульный лист, аналогичный титульному листу основного тома ВКР с добавлением слова "Приложения", и самостоятельное оглавление.

Наличие тома "Приложения" указывают в оглавлении первого тома ВКР.

Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Набранная на компьютере выпускная квалификационная работа, состоящая из трех частей, комплектуется для представления к защите в один блок и переплетается или скрепляется в специальной папке для дипломного проекта. Шмуцтитулы подписываются дипломником, его консультантами и руководителем. К диплому может прилагаться электронный вариант работы.

### **3.4. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК**

Выполненную работу с сопроводительными документами студент представляет на кафедру за **15 дней** до защиты. Вопрос о допуске к защите решает заведующий кафедрой, который просматривает работу и знакомится с отзывом научного руководителя.

В том случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется деканом на утверждение ректору вуза.

Выпускающая кафедра составляет график проведения защит. На заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), присутствуют студенты и их научные руководители.

### **3.5. Порядок защиты и оценки ВКР**

Выпускник защищает квалификационную работу перед Государственной экзаменационной комиссией. Члены ГЭК оценивают работу и решают вопрос о присвоении выпускнику квалификации.

Для защиты студенту отводится 15-20 мин. Защита ВКР студентом состоит из его выступления (изложения содержания работы – 10 минут) и его ответов на вопросы присутствующих на защите. Приветствуется использование видео-презентации.

Выпускнику могут быть заданы вопросы по содержанию ВКР. При защите должен раскрыть свой потенциал и продемонстрировать знания, приобретенные им в процессе самостоятельной работы над ВКР и во время обучения.

В ходе защита оценивается:

- 1) знание области исследования;
- 2) владение современными приемами научного исследования и использование их на практике;
- 3) глубина и степень решения поставленных задач;
- 4) умение кратко излагать результаты и аргументированно отвечать на вопросы.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ обсуждаются членами ГЭК на закрытом заседании. Комиссия, в состав которой входят преподаватели кафедры, факультета и представители профильной отрасли, решает вопрос об оценке ВКР, её практическом использовании.

Итоговая оценка за ВКР выставляется Государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты с учетом оценок, содержащихся в отзыве научного руководителя и рецензента.

ВКР, отличающиеся новизной и оригинальностью разработки темы, хорошим теоретическим уровнем и высокой культурой исполнения, получившие на защите отличную оценку, ГЭК может рекомендовать для опубликования, использования в учебном процессе, а автора рекомендовать для поступления в магистратуру.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины выпускную квалификационную работу в установленный срок или получившие на защите неудовлетворительную оценку, отчисляются из вуза.

При наличии уважительной причины срок работы над ВКР может быть продлён по решению ректора.

Оценкой «отлично» оценивается работа, которая содержит самостоятельное оригинальное решение проблемы исследования, предлагает проекты разрешения задач по наиболее актуальным вопросам, широко использует научные методы исследования, содержит глубокие научно-теоретические и практические обоснования выдвигаемых положений и рекомендаций и в целом отвечает всем (без исключения) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам (ВКР).

Оценкой «хорошо» оценивается ВКР, которая выполнена компилятивным методом, содержит достаточно глубокий теоретический анализ избранной проблемы, выдвигает научно обоснованные практические рекомендации и отвечает основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам.

Оценкой «удовлетворительно» оценивается работа, в которой недостаточно глубоко разработана научно-теоретическая база защищаемой проблемы, практические рекомендации не подкреплены конкретными исследованиями, а также не учтены основные требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам.

Оценкой «неудовлетворительно» оценивается работа, которая не содержит научно - теоретического и практического исследования проблем выпускной квалификационной работы и не отвечает основным требованиям, предъявляемым экзаменационной комиссией к выпускным квалификационным работам.

В случае неудовлетворительной оценки экзаменационной комиссией дает автору аргументированное заключение, которое оформляется протоколом и утверждается ректором вуза.

Результаты заседания экзаменационной комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения студентов в день защиты.

Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются на выпускающую кафедру для регистрации и хранения, с последующей передачей в архив.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидизации, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надкочкуются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания могут проводиться в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ**

В условиях пандемии государственная итоговая аттестация может проводиться в дистанционном режиме.

Итоговая государственная аттестация должна проводиться в режиме видеоконференции. Все ее этапы, в том числе развертывание серверов, обучение преподавателей, техническая поддержка обучающихся производится удаленно.

При проведении государственной итоговой аттестации в дистанционном режиме обеспечивается соблюдение следующих требований:

1. Должен быть обеспечен мониторинг, позволяющий руководству учебного заведения контролировать качество подготовки обучающегося к устному ответу на проводимых государственных итоговых испытаниях.
2. Должна быть обеспечена мультиплатформенность: при отсутствии у обучающегося персонального компьютера или периферийных устройств (веб камера, микрофон), обучающимся может быть использован мобильный телефон или планшет.
3. Во время проведения итогового испытания для всех обучающихся и членов ГЭК должна быть обеспечена максимальная концентрация на обучающемся: обучающийся должен быть в зоне видимости ГЭК, между обучающимся и членами ГЭК должна быть обеспечена обратная аудио- и видеосвязь.

## **6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВЫХ ИСПЫТАНИЙ**

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор университета (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором университета).

В состав апелляционной комиссии входит председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав экзаменационных комиссий.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии является заседание.

Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционных комиссий.

Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционных комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом. Протокол апелляционной комиссии подписывается председателем.

По результатам государственного аттестационного испытания обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, либо выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию), отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, удовлетворении апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, устанавливаемые университетом нормативным локальным актом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.



Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Информационные ресурсы:

<http://znanium.com>  
[www.tvmuseum.ru](http://www.tvmuseum.ru)  
[www.ruj.ru](http://www.ruj.ru)  
[www.pdi.ru](http://www.pdi.ru)  
[www.farmc.ru](http://www.farmc.ru)  
[www.feb-web.ru](http://www.feb-web.ru)  
[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)  
[www.philology.ru](http://www.philology.ru)  
[www.slovari.yandex.ru](http://www.slovari.yandex.ru)

### Основы теории журналистики

#### Основная литература:

Ахмадулин, Е. В. Основы теории журналистики: учебник и практикум для вузов / Е. В. Ахмадулин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00930-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451644> (дата обращения: 28.11.2020).

Мисонжников, Б. Я. Введение в профессию: журналистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10721-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456405> (дата обращения: 28.11.2020).

#### Дополнительная литература:

Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика: учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627> (дата обращения: 28.11.2020).

Быков, А. Ю. История зарубежной журналистики: учебник для бакалавров / А. Ю. Быков, Е. С. Георгиева, С. А. Михайлов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11507-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450022> (дата обращения: 28.11.2020).

Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности: учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451197> (дата обращения: 28.11.2020).

## Система СМИ

### Основная литература:

Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627> (дата обращения: 28.11.2020).

### Дополнительная литература:

Быков, А. Ю. История зарубежной журналистики : учебник для бакалавров / А. Ю. Быков, Е. С. Георгиева, С. А. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11507-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450022> (дата обращения: 28.11.2020).

Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640> (дата обращения: 28.11.2020).

Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454895> (дата обращения: 28.11.2020).

## **Мастерская журналиста (введение в специальность, включая раздел «Журналистское образование и культура учебного труда»**

### **Техника и технология средств массовой информации**

#### Основная литература:

Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02290-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451212> (дата обращения: 28.11.2020).

Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449561> (дата обращения: 28.11.2020).

Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билдредактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886> (дата обращения: 28.11.2020).

Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13110-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466069> (дата обращения: 28.11.2020).

#### Дополнительная литература:

Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627> (дата обращения: 28.11.2020).

## **Психология журналистики**

#### Основная литература:

Олешко, В. Ф. Психология журналистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Олешко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00613-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433026> (дата обращения: 18.12.2020).

#### Дополнительная литература:

Ерофеева, И. В. Психология медиатекста: учебник и практикум для вузов / И. В. Ерофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12958-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448642> (дата обращения: 28.11.2020).

### **Экономика и менеджмент в СМИ**

#### Основная литература:

Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ: учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640> (дата обращения: 28.11.2020).

Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билдредактирование: учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886> (дата обращения: 28.11.2020).

### **История отечественной журналистики**

#### Основная литература:

Ахмадулин, Е. В. История отечественной журналистики XX века: учебник для академического бакалавриата / Е. В. Ахмадулин, Р. П. Овсепян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06535-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432013> (дата обращения: 18.12.2020).

Жилякова, Н. В. История отечественной журналистики конца XIX – начала XX веков + хрестоматия в ЭБС: учебное пособие для вузов / Н. В. Жилякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08756-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452170> (дата обращения: 18.12.2020).

### **Правовые основы журналистики**

#### Основная литература:

Ильина, М. В. Международное гуманитарное право и СМИ: учебное пособие для вузов / М. В. Ильина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13700-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466428> (дата обращения: 28.11.2020).

### **Стилистика и литературное редактирование**

#### Основная литература:

Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679> (дата обращения: 28.11.2020).

### **Профессиональная этика журналиста**

#### Основная литература:

Ерофеева, И. В. Психология медиатекста: учебник и практикум для вузов / И. В. Ерофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12958-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448642> (дата обращения: 28.11.2020).

### **Система СМИ**

#### Основная литература:

Страшнов, С. Л. Система СМИ: просветительство и журналистика : учебное пособие для вузов / С. Л. Страшнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12557-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447806> (дата обращения: 28.11.2020).

Дополнительная литература:

Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627> (дата обращения: 28.11.2020).

Быков, А. Ю. История зарубежной журналистики : учебник для бакалавров / А. Ю. Быков, Е. С. Георгиева, С. А. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11507-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450022> (дата обращения: 28.11.2020).

Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640> (дата обращения: 28.11.2020).

Ильина, М. В. Международное гуманитарное право и СМИ : учебное пособие для вузов / М. В. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13700-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466428> (дата обращения: 28.11.2020).

Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454895> (дата обращения: 28.11.2020).

## **Основы рекламы и публичных отношений в средствах массовой информации**

Основная литература:

Селезнева, Л. В. Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов / Л. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04084-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453912> (дата обращения: 28.11.2020).

Дополнительная литература:

Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640> (дата обращения: 28.11.2020).

Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билд-редактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886> (дата обращения: 28.11.2020).

## **Социология журналистики**

Основная литература:

Корконосенко, С. Г. Социология журналистики : учебник для бакалавров / С. Г. Корконосенко ; ответственный редактор С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 421 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2275-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425448> (дата обращения: 28.11.2020).

Свитич, Л. Г. Социология журналистики: учебник для вузов / Л. Г. Свитич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00396-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450595> (дата обращения: 28.11.2020).

## ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1  
Образец экзаменационного билета*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

---

Экзаменационный билет № 1

Государственный экзамен

по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

1. Функции журналистики. Система взаимодействия функций. Особенности журналистики как социального института.

2. Тенденции и особенности развития отечественных СМИ на рубеже XX -XXI веков.

3. Общий анализ текста.

Определите жанр текста, выявите недостатки в построении данного текста и предложите варианты правки (если есть). Оцените элементы композиции предложенного текста (заголовок, зачин и концовку), предложите, аргументируя, иные варианты заголовка.

Определите стилевую принадлежность текста, оцените систему средств и способов речевой выразительности.

Определите функционально-смысловой тип речи, укажите тип и средства связи между высказываниями.

Укажите виды допущенных автором ошибок. Отредактируйте текст.

Заведующий кафедрой журналистики  
и редакционно-издательским технологиям \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры журналистики  
и редакционно-издательских технологий, протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Приложение 2*  
*Образец письменного заявления*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_ наименование кафедры

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. заведующего кафедрой

обучающегося \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ направления подготовки (специальности):

\_\_\_\_\_ курс, группа

**Заявление**

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата

Научный руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ дата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЗЫВ**

руководителя выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы:

Обучающийся \_\_\_\_\_ при работе над  
выпускной квалификационной работой проявил себя следующим образом:

1. Степень творчества\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Степень самостоятельности\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Работоспособность, прилежание\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Уровень специальной подготовки студента по теме работы\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Возможность использования результатов работы в практической  
деятельности\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Дополнительные характеристики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ученая степень, звание, должность

(с указанием места работы) руководителя \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Дата\_\_\_\_\_

\*— дается развернутая характеристика по показателю, ответы вида «допустимая» исключены.

## Приложение 4

### Образец внешней рецензии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**РЕЦЕНЗИЯ\***  
**на выпускную квалификационную работу**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
Факультета \_\_\_\_\_  
Выполненную на тему:« \_\_\_\_\_ »  
Актуальность темы \_\_\_\_\_

**Общая оценка рецензента** (заключение о степени соответствия выполненной работы заданию; в какой степени структура ВКР отражает её тему, а содержание работы исчерпывающе раскрывает пункты плана структуры; использованные материалы и источники, объем, новизна; научный уровень работы, глубина раскрытия темы, аналитический подход при трактовке конкретных вопросов; степень самостоятельности и оригинальности в разработке темы; научное и практическое значение выводов ВКР)

Рекомендуется к защите \_\_\_\_\_  
Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_  
Рецензент \_\_\_\_\_



---

Ф.И.О., учетная степень, звание, должность, место работы

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись

---

\*-на выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета