

УТВЕРЖДЕНО:

решением Ученого совета

Тамбовского государственного

университета имени Г.Р. Державина

от « 16 » марта 2018 г.

протокол № 10

Ректор В.Ю. Стромов



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖРЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ НАУЧНЫХ СТУДЕНЧЕСКИХ РАБОТ

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регламентирует общий порядок организации и проведения Межрегионального конкурса научных студенческих работ (далее – Конкурс), а также правила награждения победителей Конкурса.

1.2 Целью Конкурса является активизации научно-исследовательской деятельности студентов, повышение уровня профессиональной подготовки, выявление и поддержка талантливой молодежи, обучающейся в вузах.

1.3 Конкурс проводится на основании Положения «О межрегиональном конкурсе научных студенческих работ».

1.4 На конкурс предоставляются индивидуальные и коллективные законченные работы.

1.5 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором и является действующим до момента внесения в него изменений или его отмены.

### 2. Участники Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются студенты (специалитета, бакалавриата, магистратуры) очной формы обучения высших учебных заведений Российской Федерации.

### 3. Организаторы Конкурса

3.1 Организатором Конкурса является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

3.2 Общее методическое, организационное и информационное обеспечение Конкурса осуществляет проректор по научной работе ТГУ имени Г.Р. Державина.

3.3 Подготовку и проведение конкурса осуществляет Управление научно-исследовательской деятельности студентов и молодых ученых Университета (далее – Управление), а именно:

- планирует и координирует работу по организации и проведению Конкурса;
- осуществляет подготовку информационных писем о проведении Конкурса и осуществляет их рассылку по университетам;
- размещает информацию о Конкурсе на сайте ТГУ имени Г.Р. Державина;
- составляет смету расходов финансовых средств, необходимых для проведения Конкурса;
- подготавливает отчет о проведении и итогах Конкурса.

#### **4. Конкурсная комиссия Конкурса**

4.1 Состав конкурсной комиссии конкурса формируется из числа ведущих специалистов Университета и утверждается приказом ректора. В конкурсную комиссию могут привлекаться специалисты из других учебных заведений и организаций.

4.2 Из состава конкурсной комиссии формируются экспертные группы по каждой номинации Конкурса.

4.3 Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку работ первого (заочного) этапа Конкурса, определяет победителей Конкурса по результатам второго (очного) этапа.

4.4 Конкурсная комиссия оценивает работы студентов первого (заочного) тура по пятибалльной шкале по следующим показателям:

- актуальность темы исследования (определение степени важности работы для решения конкретной проблемы);
- характеристика объекта, предмета и методов исследования, обоснование научной новизны;
- полнота, адекватность, современность источников, их использование;
- последовательность и ясность изложения материала, обоснованность выводов и предложений;
- оформление (наличие рисунков, сносок на источники, диаграмм, таблиц и др.);
- использование специальных методов исследования;
- творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию.

4.5 Конкурсная комиссия оценивает доклад с презентацией научных работ студентов второго (очного) тура по десятибалльной шкале по следующим показателям:

1. Структура и оформление презентации.

- соблюдение регламента (до 10 минут);
- логичность изложения (исключительно высокая – недостаточная).

2. Содержание презентации.

- отражение основных этапов исследования - цели, задачи, ход работы, проблемы, результаты, выводы (полнота, четкость, доступность излагаемой информации);
- степень владения предметом исследования (свободно–достаточно–слабо);
- ценность собственного исследования в понимании автора (четкая аргументация – формальное представление – непонимание);
- сформированность и аргументированность собственного мнения;

3. Эффект презентации.

- свободное владение содержанием, ясное изложение идей;
- четкие и корректные ответы на вопросы и замечания экспертов конкурсной комиссии;

- электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его.

## 5. Основные направления Конкурса

5.1 Конкурс проводится по следующим направлениям (номинациям): естественные науки, технические науки, социальные науки, гуманитарные науки и медицина.

## 6. Порядок проведения Конкурса

6.1 Конкурс проводится поэтапно.

6.1.1. Сроки проведения этапов Конкурса:

первый этап (заочный) - до 1 ноября текущего года.

второй этап (очный) - до 20 ноября текущего года.

окончательное подведение итогов, награждение победителей – до 25 ноября текущего года.

6.2. Первый этап Конкурса является заочным.

6.2.1. Заявки на конкурс (в формате Word, все приложения в сканах), оформленные согласно Положению, в срок до 20 октября текущего года, направляются *в электронном виде* на адрес: konkurs\_tsu@mail.ru.

Полные комплекты заявочных документов:

- научную работу оформленную в соответствии с требованиями настоящего положения;
- отзыв научного руководителя об участии студента(ов) в НИР (с целью избежание плагиата) (в произвольной форме);
- сведения об авторе и научном руководителе (приложение 2);
- сведения о научной работе (приложение 3);

*в печатном виде (1 экземпляр)* высылаются по почтовому адресу Университета-организатора Конкурса:

392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д.33, каб. 113

6.2.2. Предварительный отбор работ осуществляется конкурсной комиссией Университета – организатора Конкурса.

6.2.5. По результатам анализа и оценки конкурсных работ, в ходе коллективного обсуждения, конкурсная комиссия подводит предварительные итоги Конкурса и рекомендует работы на второй (очный) этап Конкурса.

6.3. Второй (очный) этап Конкурса предусматривает публичное представление научной работы в виде 10-минутного выступления конкурсанта с докладом и презентацией, осуществляется на базе Университета – организатора Конкурса.

В том случае, если работа выполнена авторским коллективом, список авторов представляется соответственно персональному вкладу авторов. Доклад с презентацией представляет один из авторов по решению авторского коллектива.

Научные работы, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

## 7. Требования к конкурсным работам

7.1. Участники Конкурса, должны предоставить студенческие научные работы и сопроводительные материалы (оформленных в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением) вузу организатору в срок до 20 октября текущего года.

7.2. Работы, направленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

7.3. Информация об условиях проведения Конкурса размещается на сайте ТГУ имени Г.Р. Державина <http://www.tsutmb.ru>.

7.4 Конкурсная научная работа студента должна быть выполнена на русском языке и оформлена согласно следующим требованиям:

текст должен быть выполнен в текстовом редакторе MS Word. Шрифт Times New Roman, цвет черный, размер шрифта для всего текста – 14 пт, строчные буквы. Красная строка – табуляция или отступы (1,25). Межстрочный интервал в тексте 1,5.

Размеры полей: правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее поля – 25 мм.

Названия разделов должны быть оформлены строчными буквами, жирно. Заголовки и подзаголовки плана вносятся в текст работы и выделяются другим шрифтом или цветом.

Весь текст должен быть оформлен стилем «Обычный» (использование других стилей недопустимо).

Рисунки, имеющиеся в тексте, должны быть сгруппированы в единый объект. Например, схема, представленная в работе, должна быть выполнена как один объект. Рисунок размещается в тексте. Нельзя использовать кадры, фреймы и обтекание текстом. Под рисунком должно быть указано его название с указанием порядкового номера. Точки в конце заголовков, названий таблиц и рисунков не ставятся.

Межстрочный интервал в таблицах – одинарный.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по порядку, включая иллюстрации, приложения. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице с планом работы ставится номер 2.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями стандартов (Приложение 1).

Объем работы не должен превышать 35 страниц текста, включая приложения и список литературных источников.

Работа должна быть представлена на Конкурс в сброшюрованном виде.

7.5 Структурными элементами работы являются:

- титульный лист;
- содержание (план);
- введение (актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, методы исследования);
- основная часть (разделы);
- заключение (выводы);
- список использованных источников (оформленный в соответствии с требованиями стандартов, см. Приложение 1);
- приложения (если имеются).

7.6 Оформление титульного листа.

На титульном листе должны быть указаны: полное название Университета, факультета, кафедры, института (филиала); название работы; фамилия, имя, отчество

автора; форма обучения (очная), специальность (направление), курс, группа; фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание научного руководителя; место (город) и год написания работы.

## **8 Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса**

8.1 По итогам второго (очного) тура конкурсная комиссия определяет победителей занявших 1, 2, 3 место в каждой из номинаций. Принимает решение о награждении студентов ценными призами или дипломами, а так же награждении дипломами научных руководителей открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 состава комиссии.

Результаты Конкурса оформляются протоколом за подписью председателя и членов конкурсной комиссии (Приложение 7). При равном количестве голосов, голос председателя является решающим.

Решение комиссии является окончательным.

8.2 Лучшие научные работы рекомендуются к публикации в виде статей в научном журнале «Державинский форум».

## Правила оформления списка литературы

Библиографические ссылки в списках литературы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», и даются в порядке очередности цитированных источников в квадратных скобках. Библиографические ссылки приводятся после цитаты в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника цитирования и страницы, например [1, с. 25] или [3-10].

***Автоматические сноски (постраничные или концевые) не допускаются!***

Список литературы печатается на отдельной странице.

Автор несет ответственность за точность приводимых в его статье сведений, цитат и правильность указания названий книг и других источников.

Необходимо следить за правильностью расстановки точек и запятых. Не забывайте точки в конце строк в библиографии. Не надо печатать тире между пунктами библиографии, названия издательств, общее количество страниц книг. Если указаны страницы, то после С. – точка и пробел. Если название на английском – пишется Р., на немецком – S. Фамилии и инициалы авторов даются курсивом.

### Примеры оформления Списка литературы:

#### **Книга:**

1. Валукин М.Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М., 2006.
2. Ковшиков В.А., Глухов В.П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: монография. Москва; Тверь, 2006.

#### **Книга 4-х и более авторов:**

1. Экономика машиностроительного производства / Зайцев В.А. [и др.]. М., 2007.

#### **Статья из журнала:**

1. Березнов С.В. Верования и обряды амурских эвенков // Вестник Тамбовского университета. Серия Гуманитарные науки. 2008. № 12 (68). С. 10-14.
2. Ефимова Т.Н., Кусакин А.В. Охрана болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86.

#### **Сборники:**

1. Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. обзор, апр. 2007 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений; под ред. А.Е. Марона. М., 2007. С. 3-39.
2. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5–6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск, 2006. Т. 1–8.

#### **Нормативные документы:**

1. Федеральная целевая программа «Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации»: утв. постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305: в ред. постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 44, ст. 4563. С. 12763-12793.
2. О внесении изменений в статью 30 закона Тамбовской области «О государственной службе Тамбовской области»: закон Тамб. обл. от 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ: принят Собр. депутатов Тамб. обл. думы 12 мая 2006 г. // Тамбовская жизнь. 2006. 24 мая.
3. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. М., 2003. Т. 3. С. 422-464.

#### **Электронные ресурсы:**

Не стоит злоупотреблять интернет-источниками, т. к. та или иная литература может быть размещена на сайте временно. При необходимости их использования обязательно нужно

давать ссылки в соответствии с правилами оформления библиографического аппарата научных статей.

Не забывайте удалять гиперссылки («правая кнопка мыши на гиперссылке – гиперссылка – удалить»):

1. Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).
2. Российская книжная палата: [сайт]. URL: <http://www.bookchamber.ru> (дата обращения: 16.11.2007).
3. Список документов «Информационно-справочной системы архивной отрасли» (ИССАО) и ее приложения – «Информационной системы архивистов России» (ИСАР) // Консалтинговая группа «Термика»: [сайт]. URL: <http://www.termika.ru/spisok24.html> (дата обращения: 16.03.2009).
4. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. URL: [http://bookchamber.ru/stat\\_2006.htm](http://bookchamber.ru/stat_2006.htm) (дата обращения: 16.03.2009).
5. Менеджмент в России и за рубежом. 2002. № 2. URL: <http://www.cfin.ru/press/management/2002/12.shtml> (дата обращения: 16.03.2009).
6. Ванюшин И.В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России: электрон. многопредм. науч. журн. 2000. [Т. 3]. С. 263–272. URL: <http://zhurnal.apere.larn.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения: 06.05.2006).
7. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирил и Мефодий: New media generation, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

#### **Архивные документы:**

1. ГАТО (Гос. арх. Тамбовской области). Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8.
2. Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1-15
3. РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л. 1-64.
4. Боднарский Б.С. Письма Б.С. Боднарского Д.Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д.Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1-27.

#### **Словари:**

Если словари имеют общепринятые сокращения – можно использовать их в тексте, тогда в библиографии указывается сокращение и его расшифровка: [ЭССЯ] – Этимологический словарь славянских языков. Праславянский лексический фонд / под ред. О.Н. Трубачева. М., 1974. Вып. 1.

Если использованы конкретные тома – указываем, какие: Словарь современного русского литературного языка / отв. ред. Ф.П. Сороколетов, Ф.Ф. Филин: в 17 т. М., 1950–1965. Т. 5.

Ссылка на конкретную статью в словаре: Федорова Л.Г. Цитата // Литературная энциклопедия терминов и понятий. М., 2001. С. 507.

#### **Авторефераты:**

1. Петрова Н.Р. Учебник как средство организации и управления: автореф. дис. ... канд. пед. наук. М., 1995.

В статье допускаются ссылки на авторефераты диссертационных работ, но не на сами диссертации, так как они являются рукописями.

**Сведения об авторе и научном руководителе работы,  
представленной на Конкурс**

**АВТОР (АВТОРЫ)**

1. Фамилия:
2. Имя (полностью):
3. Отчество (полностью):
4. Вуз (полностью):
5. Специальность/направление подготовки, курс:
6. E-mail:
7. Контактный телефон:

**НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ**

1. Фамилия:
2. Имя (полностью):
3. Отчество (полностью):
4. Место работы (полностью):
5. Должность:
6. Ученая степень:
7. Ученое звание:
8. E-mail:
9. Контактный телефон:

**Сведения о научной работе**

1. Название работы: \_\_\_\_\_

2. Краткая аннотация работы (100 слов) \_\_\_\_\_

3. Номинация конкурса, на который представлена работа: \_\_\_\_\_

4. Ключевые слова (словосочетания) (5-6 слов): \_\_\_\_\_

Подписи:

Автор (авторы) \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

**Протокол № 1**  
**заседания конкурсной комиссии для первого(заочного) этапа Конкурса**  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

Конкурсная комиссия по номинации « \_\_\_\_\_ »  
 в составе (Ф.И.О., ученая степень, должность):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

рассмотрела представленные на первый (заочный) тур Конкурса студенческие научные работы и оценила их в соответствии с критериями по пятибалльной шкале:

1. Актуальность темы исследования (определение степени важности работы для решения конкретной проблемы);
2. Характеристика объекта, предмета и методов исследования, обоснование гипотетической научной новизны;
3. Полнота, адекватность, современность источников, их использование;
4. Последовательность и ясность изложения материала, обоснованность выводов и предложений;
5. Оформление (наличие рисунков, ссылок на источники, диаграмм, таблиц и др.);
6. Использование специальных методов исследования.
7. Творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию.

№ п/п	Вуз/Институт/факультет	Ф.И.О. автора, название работы	Эксперт	Критерии оценки (баллы от 1 до 5)							сумма баллов	средний балл	выход во второй тур
				1	2	3	4	5	6	7			
1			№1										
			№2										
			№3										
2			№1										
			№2										
			№3										

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Протокол № 2**  
**заседания конкурсной комиссии для первого(заочного) этапа Конкурса**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.**

Состав конкурсной комиссии утвержден приказом Ректора (№\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.) в количестве \_\_\_ человек. На заседании присутствовало \_\_\_ человек.

Конкурсной комиссией рассмотрены работы студентов участников первого (заочного) тура Конкурса.

Из рассмотренных работ конкурсная комиссия, в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе научных студенческих работ, выдвигает к участию во втором (очном) туре Конкурса следующие работы (не более трех работ по каждой номинации):

Номинация \_\_\_\_\_  
1. Автор, название работы \_\_\_\_\_  
2. Автор, название работы \_\_\_\_\_  
3. Автор, название работы \_\_\_\_\_

Номинация.  
1. Автор, название работы \_\_\_\_\_  
2. Автор, название работы \_\_\_\_\_  
3. Автор, название работы \_\_\_\_\_

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Протокол № 3**  
**заседания конкурсной комиссии для второго(очного) этапа Конкурса**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

Конкурсная комиссия по номинации « \_\_\_\_\_ »  
в составе (Ф.И.О., ученая степень, должность):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

рассмотрела представленные на второй (очный) этап Конкурса доклады с презентацией студенческих научных работ и оценила их в соответствии с критериями по пятибалльной шкале:

№ п/п	Критерии оценки (от 1 до 10)	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.
1	Структура и оформление презентации – соблюдение регламента (до 10 минут); – логичность изложения (исключительно высокая – недостаточная).			
2	Содержание презентации – отражение основных этапов исследования - цели, задачи, ход работы, проблемы, результаты, выводы (полнота, четкость, доступность излагаемой информации); – степень владения предметом исследования (свободно–достаточно–слабо); – ценность собственного исследования в понимании автора (четкая аргументация – формальное представление – непонимание); – сформированность и аргументированность собственного мнения;			
3	Эффект презентации – свободное владение содержанием, ясное изложение идей; – четкие и корректные ответы на вопросы и замечания экспертов конкурсной комиссии; – электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его.			
	ИТОГО			

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Протокол № 4**  
**заседания конкурсной комиссии для второго(очного) этапа Конкурса**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.**

Состав конкурсной комиссии утвержден приказом Ректора (№\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.) в количестве \_\_\_ человек. На заседании присутствовало \_\_\_ человек.

Конкурсной комиссией рассмотрены работы студентов участников второго (очного) тура Конкурса.

Из рассмотренных работ конкурсная комиссия, в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе научных студенческих работ, определила победителей в каждой номинации):

Номинация \_\_\_\_\_

1 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

2 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

3 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

Номинация \_\_\_\_\_

1 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

2 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

3 место

Автор, название вуза, название работы, научный руководитель

---

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)