

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
МГГЭУ

протокол № 06-вн

от «12» июль 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГГЭУ

В.Д. Байрамов

«12» июль 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ МГГЭУ

Москва 2019 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о студенческом городке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – МГГЭУ; университет) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Минобрнауки России от 10.07.2007 г.

2. Студенческий городок МГГЭУ (далее – Студгородок) объединяет три строения объектов недвижимого имущества:

- здания студенческих общежитий, расположенных по адресу: 107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, строения № 2, 4,

- столовую университета, расположенную по адресу: 107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, строение № 3.

2. Ректор МГГЭУ утверждает локальный нормативный акт о предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего положения.

3. Студенческое общежитие МГГЭУ (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;

- иногородних студентов и аспирантов на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации, обучающихся по заочной форме обучения;

- иностранных граждан, принятых на обучение в МГГЭУ по межгосударственным соглашениям (данная категория обучающихся размещается в общежитии университета на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в университете, в порядке определенном настоящим Положением.

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся МГГЭУ вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных отделений, обучающихся по очной форме обучения.

- обучающихся, инвалидов I группы проживающих в Московской области и в г. Москве на основании личного заявления

- других категорий обучающихся.

4. Положением устанавливаются следующие категории обучающихся, которым места в жилых помещениях общежития МГГЭУ предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке:

- инвалидам I и II групп;

- инвалидам с детства;

- детям-инвалидам;

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- студентам, которым назначена государственная социальная помощь.

Для лиц, имеющих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке помимо заявления о предоставлении жилого помещения в общежитии необходимо представить копию документа, подтверждающего это право.

5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся МГГЭУ местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 3 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, по решению администрации университета, согласованному со студенческим советом МГГЭУ, места в общежитии могут предоставляться ректором МГГЭУ для временного проживания преподавателей и сотрудников университета, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Примечание. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма лицам, с которыми предусмотрено настоящим положением заключать договоры найма жилого помещения в общежитии университета.

6. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, душевые, умывальные комнаты, постирочная).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

7. В случае принятия решения администрацией МГГЭУ о выделении нежилых помещений для организации общественного питания (буфет), бытового (парикмахерские, прачечные), размещаемых в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, нежилые помещения предоставляются в пользование в порядке, установленном учредителем, на договорной основе в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией университета по согласованию со студенческим советом МГГЭУ.

8. Администрация МГГЭУ разрабатывает Правила внутреннего распорядка студенческого

общежития, которые являются неотъемлемой частью настоящего положения (Приложение №1). Правила внутреннего распорядка студенческого общежития университета согласовываются со студенческим советом МГГЭУ, утверждаются ученым советом МГГЭУ и вводятся в действие приказом ректора МГГЭУ.

9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, возлагается на администрацию МГГЭУ.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

10. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в МГГЭУ при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития университета и других локальных нормативных актов МГГЭУ;
- пользоваться помещениями учебного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- представлять администрации университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения/договор о проживании в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения; договор о проживании);
- переселяться с согласия администрации университета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, студенческий совет университета в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

11. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение о студенческом городке МГГЭУ, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- участвовать на добровольной основе в уборке территории Студгородка и помещений общего пользования Студгородка;
- своевременно, в установленном университетом порядке, вносить плату за наем, коммунальные услуги и все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения/договора о проживании в студенческом общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб студенческому общежитию и его имуществу в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

12. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются

студенческим советом общежития и (или) студенческим советом МГГЭУ во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории Студгородка, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

13. За нарушение Положения о Студгородке и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ к проживающим по представлению заведующего общежитием университета или решению студенческого совета МГГЭУ могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185.

III. Обязанности администрации МГГЭУ

14. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития МГГЭУ, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе при содействии заведующего общежитием университета.

15. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии МГГЭУ в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии МГГЭУ;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения/договора о проживании в студенческом общежитии;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг в установленном законом порядке;

- в рамках финансового обеспечения университета осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

16. Заведующий студенческим общежитием МГГЭУ назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета.

17. Заведующий студенческим общежитием МГГЭУ обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- заключение с обучающимися договора найма жилого помещения (приложение № 2 к Положению)/договора о проживании (приложение № 3 к Положению);

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма/договора о проживании в студенческом общежитии, паспорта, справки о состоянии здоровья и документа с результатом о прохождении флюорографического обследования;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, обеспечивать своевременную смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до администрации университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации университета о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий студенческим общежитием МГГЭУ:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения ректору университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом МГГЭУ вносит на рассмотрение ректора университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии в установленном порядке;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе и при наличии уважительной причины из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития университета.

18. Заведующий общежитием МГГЭУ совместно со студенческим советом университета рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития МГГЭУ

19. Во исполнение требования ч. 5 п. 1 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» об организации и создании условий для профилактики заболеваний обучающихся лица, имеющие ВИЧ-заболевание либо состоящие на диспансерном наблюдении и (или) учете в противотуберкулезных учреждениях, не заселяются в студенческое общежитие МГГЭУ.

20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего в соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются МГГЭУ и объявляются приказом ректора МГГЭУ.

Обучающиеся МГГЭУ, проживающие в студенческом общежитии, и университет заключают договор найма жилого помещения (заключается с лицами, обучающимися за счет средств физических и (или) юридических лиц) / договор о проживании в жилом помещении (заключается с лицами, обучающимися за счет ассигнований федерального бюджета), разработанный МГГЭУ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42.

При невозможности проживания обучающихся в комнате общежития, закрепленной за обучающимися, вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации университета и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, а также в летний период определяется администрацией университета и доводится до сведения проживающих.

21. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется специально уполномоченным ректором университета работником МГГЭУ.

22. Абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний размещаются при наличии свободных мест в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку по вступительным испытаниям, освобождают место в студенческом общежитии в течение суток со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в день подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты.

23. При отчислении из университета, в том числе по окончанию обучения проживающие освобождают студенческое общежитие в двухдневный срок в соответствии с условием заключенного договора найма жилого помещения/договора о проживании в студенческом общежитии.

24. При выселении из студенческого общежития обучающиеся, проживающие в общежитии, подписывают обходной лист у заведующего общежитием и декана соответствующего факультета, который обучающиеся должны сдать заведующему общежитием с требуемыми подписями соответствующих служб МГГЭУ.

Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития МГГЭУ производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из МГГЭУ).

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

25. Наниматели жилого помещения студенческого общежития университета по договорам найма жилого помещения общежития вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 07-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; в случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, плата за коммунальные услуги не взимается.

26. По желанию обучающихся, проживающих в общежитии, оплата за наем и коммунальные услуги в студенческом общежитии МГГЭУ может осуществляться по полугодиям в сроки, установленные договором найма жилого помещения.

27. МГГЭУ по согласованию со студенческим советом университета вправе оказывать проживающим с их согласия и желания дополнительные (платные) услуги, перечень и объем предоставления которых установлены договором об оказании дополнительных услуг в студенческом общежитии, заключаемым МГГЭУ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется также договором об оказании дополнительных услуг с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается при условии утверждения в установленном университетом порядке списка разрешенных к использованию электроприборов, являющегося неотъемлемой частью настоящего Положения. За потребление дополнительных услуг в общежитии, связанных с использованием разрешенных энергоемких электроприборов взимается плата за дополнительно потребляемую электроэнергию в размере, установленном приказом ректора МГГЭУ. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

28. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется через отделения банка на расчетный счет МГГЭУ.

29. Размер оплаты за наем жилого помещения (комнаты) в студенческом общежитии и коммунальные услуги устанавливается приказом ректора МГГЭУ и доводится до сведения обучающихся, в том числе путем размещения информации на официальном сайте МГГЭУ в сети «Интернет».

30. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также обучающиеся заочной формы обучения вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых администрацией МГГЭУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

31. Для представления интересов обучающихся из числа лиц, проживающих в общежитии, ими может создаваться общественная организация обучающихся - студенческий совет

общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации университета в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

32. Со студсоветом общежития согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

33. В каждом жилом помещении студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (этажа или комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты (комнат на этаже) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (этажа или комнаты) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ и настоящим Положением, а также решениями студенческого совета МГГЭУ и администрации университета.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по ООД

Зам. главного бухгалтера

Юрисконсульт

Начальник управления по социальной работе

Заведующий общежитием

Е.Н. Пузанкова

Л.Н. Сергееenkova

Ф.В. Байрамов

В.И. Зозуля

Н.В. Манова

**Договор найма №
жилого помещения в общежитии МГГЭУ**

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – «Наймодатель»), в лице заведующего общежитием

_____ ,
действующего на основании доверенности №__ от _____ 20__ года, с одной стороны, и
гражданин(ка) _____,

(Ф.И.О. нанимателя)

(далее – «Наниматель»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании приказа ректора университета о предоставлении жилого помещения в общежитии МГГЭУ от « ____ » _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в федеральной собственности, состоящей из комнаты общей площадью _____ кв. метров, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, строение _____, ком. ____ для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в паспорте жилого помещения.

1.4. Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время Договора.

2.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) своевременно вносить установленную плату за наем и коммунальные услуги, а также предоставлять копии квитанций в течение 2-х (двух) дней с момента оплаты. Обязанность вносить плату за наем и коммунальные услуги возникает с момента заключения Договора;

6) переселяться на время ремонта жилого помещения в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без переселения).

В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в установленное администрацией Университета время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-

технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них администрации Университета;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 2-х (двух) дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасит задолженность за наем и коммунальные услуги;

11) при расторжении или прекращении Договора освободить койко-место в жилом помещении. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

12) Наниматель койко-места в жилом помещении несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ и условий Договора.

3) Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное и пригодное для проживания койко-место в жилом помещении в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) осуществлять надлежащее содержание и ремонт здания общежития, в котором находится койко-место, предоставленное Нанимателю;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения ремонта в жилом помещении или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) другое койко-место в жилом помещении общежития без расторжения настоящего Договора;

5) принимать участие в своевременной подготовке здания общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

6) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

7) принять в установленные Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 10 пункта 2.2. Договора;

8) Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть Договор, оплатив Наймодателю стоимость найма и предоставленные коммунальные услуги за фактическую часть прожитого времени в жилом помещении общежития.

4.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за наем койко-места в жилом помещении и (или) коммунальные услуги в установленные Договором сроки в соответствии с положениями действующего жилищного законодательства;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения или отчислением Нанимателя из Университета.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, в порядке, установленном действующим жилищным законодательством Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер платы за наем койко-места в жилом помещении и коммунальные услуги в общежитии определяется локальным нормативным актом МГГЭУ, принимаемым в установленном законом порядке, и с 01 сентября 20__ г. составит в месяц

(общая сумма указывается числом и прописью)

из них _____ плата за наем;

(указать сумму цифрами)

_____ плата за коммунальные услуги.

(указать сумму цифрами)

5.2. Общая сумма за наем и коммунальные услуги, указанная в п. 5.1. Договора, оплачивается Нанимателем ежемесячно не позднее 7 (седьмого) числа месяца следующего за истекшим месяцем.

5.3. Наниматель может оплачивать проживание на закрепленном койко-месте в общежитии и предоставленные коммунальные услуги по полугодиям или за год и осуществлять оплату в следующие сроки:

- за первое полугодие до 01 сентября;
- за второе полугодие до 15 февраля.

5.4. Наймодатель в установленном законом порядке может увеличить размер платы за наем в жилом помещении общежития и предоставляемые Нанимателю коммунальные услуги, в связи с увеличением уровня инфляции и ростом тарифов на коммунальные услуги.

5.5. Принятые университетом локальные нормативные акты о стоимости проживания в общежитии МГГЭУ и информация об изменении размера оплаты публикуются на официальном сайте Наймодателя в сети «Интернет» по адресу: <http://www.mggeu.ru/>.

5.6. Плата за наем койко-места в общежитии и коммунальные услуги не включает в себя расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом и предоставляемых исключительно по желанию Нанимателя.

5.7. От платы за проживание в общежитии МГГЭУ освобождаются обучающиеся, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ и Уставом МГГЭУ жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке, а также обучающиеся, которые в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации находятся на полном государственном обеспечении.

5.8. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение и отопление (теплоснабжение).

5.9. Наниматель производит оплату в размере и сроки, установленные пунктами 5.1., 5.2 или 5.3. Договора в безналичном порядке на расчетный счет Наймодателя через отделения банка.

5.10. Наниматель, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за коммунальные услуги (должник) обязан уплатить Наймодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

Наниматель (должник) перечисляет пени в безналичном порядке на расчетный счет Наймодателя через отделения банка.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

VII. Адреса и реквизиты сторон

НАЙМОДАТЕЛЬ:

МГГЭУ

Адрес места нахождения: 107150,
г. Москва, ул. Лосиноостровская, д.49,

ОГРН 1027700089405

ИНН 7718109215 КПП 771801001

Наименование банка _____

р/с _____

КБК _____

БИК _____

ОКТМО _____

<http://www.mggeu.ru/> e-mail: info@mggeu.ru

тел. (499)160-92-00, факс (499)160-22-05.

Наймодатель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

НАНИМАТЕЛЬ:

ФИО _____

Дата рождения _____

Место жительства _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан (кем выдан, дата выдачи) _____

Тел. _____

Наниматель _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

с Правилами внутреннего распорядка
студенческого общежития МГГЭУ ознакомлен:

_____ / _____ /

(расшифровка подписи)

С заключением настоящего договора моим сыном/дочерью

(Ф.И.О. Нанимателя полностью)

согласен _____

(Ф.И.О., родителя, усыновителя, попечителя)

<1>.

(подпись)

<1> Заполняется в случае если Наниматель по Договору не достиг совершеннолетия.

Договор № _____
о проживании в жилом помещении общежития МГГЭУ

г. Москва

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – «Университет»), в лице заведующего общежитием _____, действующего на основании доверенности от «____» _____ 20__ года № ____, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

(Ф.И.О. обучающегося)

(далее – «Проживающий»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании приказа ректора о предоставлении жилого помещения в общежитии МГГЭУ от «____» _____ 20__ г. заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Проживающему в пользование жилое помещение, находящееся в федеральной собственности, состоящей из комнаты общей площадью _____ кв. метров, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, строение _____, ком. ____ для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в паспорте жилого помещения.

1.4. Договор заключается на время обучения.

1.5. Настоящий Договор не включает дополнительные услуги, связанные с проживанием в общежитии МГГЭУ, и предоставляемые на возмездной основе исключительно по желанию Проживающего.

II. Права и обязанности Проживающего

2.1. Проживающий имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время Договора.

2.2. Проживающий обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) переселяться на время ремонта жилого помещения в другое жилое помещение, предоставленное Университетом (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

В случае отказа Проживающего от переселения в это жилое помещение Университет может потребовать переселения в судебном порядке;

6) допускать в жилое помещение в установленное время представителя Университета для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

7) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и, в случае необходимости, сообщать о них администрации Университета;

8) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

9) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 2-х (двух) календарных дней Университету в надлежащем состоянии;

10) при расторжении или прекращении Договора освободить койко-место в жилом помещении. В случае отказа освободить жилое помещение Проживающий подлежит выселению в судебном порядке;

11) Проживающий в общежитии МГГЭУ на закрепленном койко-месте несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

III. Права и обязанности Университета

3.1. Университет имеет права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Университет обязан:

1) передать Проживающему свободное и пригодное для проживания койко-место в жилом помещении общежития в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) предоставить Проживающему на время проведения ремонта в жилом помещении или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Проживающего) другое койко-место в жилом помещении общежития без расторжения настоящего Договора;

3) Университет несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Проживающий в любое время может расторгнуть Договор.

4.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение Договора по требованию Университета допускается в судебном порядке в случаях:

1) разрушения или повреждения жилого помещения Университета;

2) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

3) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Проживающего;

3) с окончанием срока обучения или отчислением Проживающего из Университета.

V. Иные условия

5.1. Настоящий Договор заключается с обучающимся МГГЭУ, которому в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации предоставляется право в первоочередном порядке бесплатного проживания в общежитии образовательного учреждения или (и) находящимся на полном государственном обеспечении.

5.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Университета, другой – у Проживающего.

VI. Адреса и реквизиты сторон

УНИВЕРСИТЕТ:

МГГЭУ

Адрес места нахождения и почтовый адрес:
107150, г. Москва,
ул. Лосиноостровская, д.49
ОГРН 1027700089405
ИНН 7718109215 КПП 771801001
<http://www.mggeu.ru/>
e-mail: info@mggeu.ru
тел. (499)160-92-00,
факс (499)160-22-05

Университет

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРОЖИВАЮЩИЙ:

ФИО _____

Дата рождения _____

Место жительства _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан (кем выдан, дата выдачи) _____

Тел. _____

Проживающий _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития МГГЭУ ознакомлен _____ / _____ /