

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет социологии и психологии

Кафедра социологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организации образовательной
деятельности

М.А. Ковалева

« 29 » 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ**

Образовательная программа направления подготовки
39.03.01 «Социология»
Блок Б 2 «Практики»

Профиль подготовки:
Социология социальной сферы

Квалификация выпускника:
Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 2,3 семестр 4,6

Москва 2017

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.01. «Социология» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1328 от 12.11.2015 г. (Зарегистрировано в Минюсте России «14» декабря 2015 г. № 40081), Положением о практике обучающихся в МГГЭУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета МГГЭУ (прот. №6 от 29.01.2016г.).

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры социологии МГГЭУ, к.ф.н., доцент

 Савенок С.Д. 15 ноября 2017 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент:

Доцент кафедры социологии МГГЭУ, к.ф.н., доцент

 Райдугин Д.С. 15 ноября 2017 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социологии

(протокол № 4 от «14» ноября 2017 г.)

Заведующий кафедрой  Воеводина Е.В. 14 ноября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник
учебного отдела

«27» ноября 2017 г.  Дмитриева И.Г.

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«27» ноября 2017 г.  Руденко И.Л.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«27» ноября 2017 г.  Мешалкина Ю.В.

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
Пр. № 04-11/10 27 17 г.

1. Виды практики, способ и формы ее проведения

Учебная практика является неотъемлемой частью профессиональной подготовки бакалавра по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Вид практики – учебная.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения учебной практики – дискретная, путем выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики

Целью учебной практики является формирование первичных профессиональных умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности социолога, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

В соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, а именно – научно-исследовательским, практика ориентирована на решение следующих задач:

1) обеспечение участия обучающихся в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;

2) отработка навыков обработки социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;

3) обеспечение участия обучающихся в подготовке обзоров и аннотаций: интерпретации данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории;

4) обеспечение участия обучающихся в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;

5) обеспечение участия обучающихся в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.

Планируемые результаты по итогам прохождения учебной практики:

Формируемая компетенция	Содержание компетенции	Результат освоения
ОК-6	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	В результате освоения обучающийся должен: - знать: принципы формирования толерантной социокультурной среды; - уметь: эффективно взаимодействовать с членами коллектива независимо от социальных, культурных и иных различий; - быть способным: эффективно работать в разнообразной социокультурной среде.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	В результате освоения обучающийся должен: - знать: основные принципы самоорганизации, поиска новых знаний; - уметь: организовывать рабочее время,

		осуществлять поиск новых знаний из научных источников; - быть способным: к самоорганизации деятельности в решении поставленных социологических задач.
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	В результате освоения обучающийся должен: - знать: основные требования информационной безопасности; - уметь: работать с информационными и библиографическими источниками с учетом основных требований информационной безопасности; - быть способным: применять полученные знания в профессиональной деятельности.
ОПК-2	способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	В результате освоения обучающийся должен: - знать: основные принципы работы с профессиональной информацией; - уметь: осуществлять поиск профессионально-значимой информации в соответствии с поставленными целями и задачами; - быть способным выбирать релевантную социологическую информацию из информационного массива.
ОПК-3	способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	В результате освоения обучающийся должен: - знать: принципы анализа социально-значимых проблем в социально-гуманитарных науках; - уметь: использовать полученные знания в профессиональной деятельности; - быть способным: соблюдать этические требования в профессиональной деятельности социолога при анализе социально-значимых проблем.
ОПК-4	способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач	В результате освоения обучающийся должен: - знать: принципы анализа социально-значимых проблем в социально-гуманитарных науках; - уметь: применять методы и принципы к анализу социально-значимых проблем; - быть способным применять общие принципы гуманитарных и социально-экономических наук в решении социологических задач.
ОПК-5	способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования	В результате освоения обучающийся должен: - знать: основы социологической теории и методы социологического исследования; - уметь: ориентироваться в социологических методах и теориях сообразно поставленной социологической проблеме; - быть способным: применять полученные знания о методах и основах социологической теории в анализе поставленных социологических задач.
ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных	В результате освоения обучающийся должен: - знать: принципы разработки программы исследования в определённой отрасли социологического знания, компьютерные программы обработки социологической информации;

	исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	- уметь: разрабатывать программу социологического исследования в определённой отрасли социологического знания (под руководством специалиста), обрабатывать массив социологической информации с помощью компьютерных программ; - быть способным: планировать социологическое исследование, анализировать результаты вторичных социологических исследований, исходя из полученных знаний.
ПК-2	способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	В результате освоения обучающийся должен: - знать: принципы представления результатов социологических исследований; - уметь: анализировать профессиональную научно-техническую документацию по итогам социологического исследования; - быть способным: участвовать в составлении отдельных разделов и оформлении профессиональной научно-технической документации, обобщать информацию по анализу социологических данных с учетом особенностей потенциальной аудитории.

3. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к Блоку 2 и проводится в конце второго года обучения (4 семестр) и в конце третьего года обучения (6 семестр).

Учебная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения таких дисциплин как: «Основы социологии», «Современные социологические теории», «Методология и методы социологического исследования», «Экономическая социология», «Социология управления», «Социальная структура и стратификация», «Социология организаций», «Социология общественного мнения», «Основы применения прикладных статистических программ в социологических исследованиях», вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Прохождение учебной практики является необходимой основой для изучения дисциплин профильной подготовки (для профиля подготовки «Социология социальной сферы» - «Организация, подготовка и презентация социологического исследования социальной сферы», «Проблемы интеграции в современном обществе», «Качественные и количественные методы исследования инклюзии в социальной сфере» и др.), последующего прохождения производственной (преддипломной) практики.

3.1. Место проведения практики

Учебная практика может быть организована в структурных подразделениях МГГЭУ или в организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором находится университет.

Возможна организация учебной практики на кафедре социологии. Научно-технический потенциал кафедры позволяет обеспечить проведение учебной практики: имеются необходимые образовательные и информационные ресурсы. Для закрепления обучающихся за профильными учреждениями МГГЭУ заключает договоры. Перечень возможных баз для прохождения учебной практики:

- организации, специализирующиеся на изучении социальной структуры и социальных процессов;

- фонды изучения общественного мнения, в том числе Фонд общественного мнения (ФОМ);
- рекрутинговые агентства и маркетинговые службы: Head Hunter, Superjob и т.д.
- общественные организации и объединения;
- коммерческие организации, осуществляющие прикладные исследования, имеющие в своем штате сотрудников с соответствующими функциями.

4. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость учебной практики, согласно учебному плану, составляет 4 недели (4 семестр – 2 недели; 6 семестр – 2 недели), 6 ЗЕТ (216 часов).

5. Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	Разработка индивидуальных планов работы учебной практики, проведение установочной конференции, индивидуальные и групповые консультации.	Индивидуальный план практики Дневник практики
2.	Основной	Уточнение студентом-практикантом индивидуального плана работы с руководителем практики, работа над индивидуальным заданием (исследовательской проблемой) участие в научных конференциях, исследовательских проектах в качестве стажера-практиканта. Индивидуальное задание может предусматривать работу с отечественными и зарубежными источниками (данными социологических исследований, публикациями и т.д.), анализ и систематизацию результатов наблюдения, с оформлением эссе по теме, согласованной с руководителем практики. Результаты работы над индивидуальным заданием отражаются в отчете по итогам прохождения учебной практики, включая эссе, подготовленные аналитические материалы, тезисы конференций и др.	Дневник практики Отчет
3.	Заключительный	Оформление отчетной документации по учебной практике и подготовка к защите отчета о прохождении учебной практики.	Индивидуальный план практики Дневник практики Отчет

Текущий контроль прохождения студентами учебной практики осуществляет руководитель практики от университета, а также руководители практики от учреждений, в которых проводится практика.

Перед началом учебной практики для всех студентов-практикантов руководитель практики проводит организационное собрание. На собрании обсуждаются вопросы организационного и методического характера, выдаются дневники практики, персональные задания на период прохождения практики, планы написания отчета по практике и др.

Ответственность за прохождение студентами практики несут студенты-практиканты, а также руководители практики от университета или учреждения, которые являются базой практики.

6. Формы отчетности по учебной практике

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется путем защиты отчета по итогам практики на основании следующих документов:

- дневника практики (включая отзывы руководителя практики, характеристику обучающегося, рецензию на отчет по практике);
- отчета по практике;
- индивидуального задания на период практики.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Время промежуточной аттестации. Обучающийся сдает в установленные сроки зачет с оценкой. Итоги учебной практики, проводимой в летний период, рассматриваются в течение первых двух недель сентября месяца текущего года.

Индивидуальное задание на практику определяется для каждого обучающегося с учетом научно-исследовательских интересов, выполняется на основе:

1. Изучения научной литературы, результатов социологических исследований, статистических сведений и т.д. по исследовательской проблеме, определенной совместно с руководителем учебной практики.
2. Конспектирования содержания научных источников по теме исследования, определенной в индивидуальном задании.
3. Оформления аналитической части отчета, включающей обобщение всей информации, полученной в процессе прохождения практики.
4. Описания личного опыта, полученного обучающимся в процессе выполнения поставленных задач.

Дневник прохождения практики включает:

- время прохождения практики (согласно срокам, установленным учебным планом);
- индивидуальное задание, полученное студентом на период прохождения практики;
- описание конкретных заданий, выполненных студентом в процессе практики;
- отзывы руководителя практики;
- характеристику обучающегося;
- рецензию преподавателя на отчет по практике.

Дневник заверяется в учреждении, являющимся базой практики, удостоверяется руководителем практики от учреждения.

Структура отчета по итогам прохождения учебной практики:

Раздел I. Общая характеристика базы практики

1. Время прохождения практики.
2. Описание организации - базы учебной практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося на период учебной практики.

Раздел II. Содержание основной части отчета по практике

1. Характеристика научной или практической проблемы, над изучением которой работал практикант согласно заданию руководителей практики.

2. Список источников, эмпирического материала, изученного в процессе практики (таблицы и диаграммы при их наличии желательно вынести в приложения к отчету).

3. Аналитические выводы, полученные в ходе работы над темой, посредством изучения научных источников (допустимо приводить в рамках тезисов, статьи, эссе в случае подготовки студентом соответствующего материала).

4. Содержательное описание индивидуальных заданий, выполненных студентом на практике.

Отчет по итогам учебной практики выполняется студентом на листах формата А 4. Требования к оформлению текста:

- размер шрифта – 14 Times New Roman, допускается выделение структурных элементов отчета полужирным шрифтом;
- выравнивание по ширине;
- межстрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,25; поля: левое, верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1 см.

Допускается использование таблиц, иллюстрации, схем. Исследовательский инструментарий, эмпирический материал, который был получен в процессе практики студентом уместно вынести в приложение к отчету.

Титульный лист отчета по практике должен содержать название вуза, обозначение вида практики, номер группы, Ф.И.О. студента, Ф.И.О. руководителя практики. Текст отчета излагается в соответствии планом.

7. Фонд оценочных средств и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Оценка знаний студентов осуществляется на всех этапах и основана на анализе следующих документов (оценочных средств):

Контролируемые этапы	Код формируемой компетенции и уровень ее освоения	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап	ОК-7/2 ОПК-2/2 ОПК-1/2 ОПК-2/3 ОПК-4/2	Дневник практики. Индивидуальный план работы на период практики.
Основной этап	ОК-6/3 ОК-7/3 ОПК-1/2 ОПК-2/2 ОПК-3/3 ОПК-4/2 ОПК-5/2 ПК-1/1 ПК-2/1	Отчет по учебной практике Дневник практики
Заключительный этап	ОК-7/2 ОПК-1/2 ОПК-2/2 ПК-1/1 ПК-2/1	Отчет по учебной практике Дневник практики

Оценка результатов учебной практики проводится на основании собеседований практиканта с руководителем практики, отчетных документов – дневника и отчета. Оцениваются следующие показатели:

- качество и полнота выполнения индивидуального задания на практику;
- аналитическая работа студента, отраженная в отчете;

- соответствие отчетной документации вышеобозначенным требованиям;
- полнота отражения практики в отчете;
- степень и результативность личного участия в деятельности базы практики;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- исполнительская дисциплина студента в процессе прохождения практики.

Дополнительно по итогам практики могут быть представлены следующие материалы:

– свидетельства о проведенной научно-исследовательской деятельности (участие в научных и научно-практических семинарах, в научной работе кафедры, научных конференциях; участие проектах в рамках научно-исследовательских программ, грантов и др.).

Результаты учебной практики определяются оценками – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки учебной практики:

Обучающийся получает оценку «**Отлично**» если:

Реализованы все цели и задачи практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя базы практики, без замечаний, и оценку «хорошо» или «отлично». Студент подготовил презентацию (с представлением информационно-аналитических материалов) для отчета, представленные материалы свидетельствуют о его профессиональном росте и компетентности в решении поставленных профессиональных задач.

Обучающийся получает оценку «**Хорошо**» если:

Реализованы все цели и задачи практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя базы практики и оценку «удовлетворительно» или «хорошо», в характеристике имеются незначительные замечания к студенту-практиканту. Студент подготовил презентацию (с представлением информационно-аналитических материалов) для отчета, представленные материалы свидетельствуют о его профессиональном росте и компетентности в решении поставленных профессиональных задач.

Обучающийся получает оценку «**Удовлетворительно**» если:

Справился с основными задачами практики, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, согласно требованиям соответствующего вида практики. Студент получил положительную характеристику руководителя базы практики с оценкой «удовлетворительно» в характеристике имеются замечания, связанные с затруднениями в осуществлении профессиональной деятельности или дисциплинарного характера. Студент представил отчет по практике.

Обучающийся получает оценку «**Неудовлетворительно**» если:

Не справился с основными задачами практики, отчетная документация не представлена в срок или не соответствует предъявляемым требованиям. Студент получил отрицательную характеристику в организации с оценкой «неудовлетворительно» в характеристике имеются замечания, связанные с теоретической подготовкой студента, затруднениями в осуществлении профессиональной деятельности или дисциплинарного характера. Студент не представил отчет по практике или отчет не соответствует предъявляемым требованиям.

8. Особенности организации учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Принципы инклюзии в образовательном процессе предполагают наличие следующих организационных условий:

- подбор мест практик с учетом доступной среды;

- подбор мест практик с учетом толерантной социокультурной среды, признания равных прав на осуществление профессиональной трудовой деятельности;
- предоставление условий для выполнения заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающегося. Например, частичное (пошаговое) выполнение задания, при затруднениях с письмом или речью у обучающихся – использование методов оценки, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух.

9. Учебная литература и ресурсы сети Интернет, необходимые для проведения учебной практики

Основная литература

Жигаева К.В. Социология : учеб.пособие / К. В. Жигаева ; рец. к.с.н. Воеводина Е.В., Герасимов А.В.; МГГЭУ. - М. : МГГЭУ, 2015. - 232с.

Дополнительная литература

1. Аймаутова Н.Е. Взаимодействие социолога с заказчиком. Учебное пособие. -М.: РУДН, 2009. -240 с.

2. Аванесов В.С. Тесты в социологическом исследовании. М., Наука, 2002.

3. Бабосов Е.М. Прикладная социология. Минск, ТетраСистемс, 2005.

4. Бутенко И.А. Анкетный опрос как общение социолога с респондентом. М., 2009.

5.Добренчиков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования. М., Инфра-М, 2006.

6. Назаров М.М. Массовая коммуникация и общество: введение в теорию и исследования; Ин-т социологии РАН; Центр соц. и полит.образования. - М.: Либроком, 2014. - 354с. + библ. - ISBN 978-5-397-04213-0

Интернет-ресурсы и сайты базовых социологических структур:

1. Отделение Российской Академии наук (ОФСПП)
(<http://www.che.nsk.su/RAN/WIN/STRUCT/DIVISION.HTM>)

2. Институт социологии РАН (<http://www.isras.rssi.ru>)

3. Институт социально-политических исследований (www.ispr.ras.ni)

Сайты аналитических организаций:

1. Фонд общественное мнение (www.fom.ru)

2. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения)
<http://www.wciom.ru>

3. Всероссийский центр изучения общественного мнения (www.wciom.ru)

4. Служба PR (www.presrv.ru)

5. Московский общественный научный фонд (www.mpsf.org)

6. Центр независимых социологических исследований (www.indepsocres.spb.ru)

7. Центр социологических исследований министерства образования(www.informika.ru)

8. Центр социологических исследований МГУ (www.opinio.nsu.ru)

Сайты профессиональных журналов:

1. Журнал «Социологические исследования» (www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm)

2. Журнал «Социологический журнал» (win.www.nir.ru/socio/socjour.htm)

3. Журнал «Новое поколение» (www.newgen.org)

4. Журнал «Социология и социальная антропология» (www.soc.pu.ru)

Сайты ведущих вузов области социологии:

1. Московский государственный университет www.socio.msu.ru и www.nir.ru/socio/

2. Санкт_Петербургский государственный университет (www.soc.pu.ru)

3. Европейский университет в Санкт-Петербурге (www.eu.spb.ru/socio/)

Сайты социологической информации:

1. Социология от «А» до «Я» (www.glasnet.ru/~asch/sociology/)

2. Руководство для интервьюера. <http://www.sulimoff.ru/wp-content/uplo>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

В процессе практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и организаций, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео - техникой.

Минимально необходимый для реализации учебной практики перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории, оборудованные средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций;

- библиотеку с читальным залом и рабочими местами, оснащенными компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.

Индивидуальный план на период прохождения учебной практики

1. Ознакомление с местом учебной практики

1. Изучить общую структуру организации (выявить наличие структурных подразделений и их состав).
2. Ознакомиться с регламентами структурных подразделений (определение целей, задач, решаемых структурными подразделениями и их организационного статуса).
3. Ознакомиться с системой организации работы трудового коллектива (порядком постановки задач, контроля их исполнения, подведением итогов и поощрением сотрудников).

2. Работа с исследовательской темой (проблемой), определенной с руководителем практики

1. Постановка исследовательской проблемы.
2. Согласование поставленной проблемы с руководителем практики.
3. Анализ литературных источников и вторичных эмпирических данных по исследуемой проблеме.
4. Составление аналитической записки по исследовательской проблеме.
5. Написание научной статьи, реферата или эссе (в соответствии с заданием полученным от руководителя практики).
6. Подготовка аналитического отчета по результатам прохождения практики.

Приложение 2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения
Инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет Социологии и психологии
Кафедра социологии

**Отчет
по учебной практике**

Выполнил(а) _____
Студент (ка) ____ курса, по
направлению подготовки

Москва
2017

Вопросы и задания для составления отчета о прохождении учебной практики

1. Какова структура подразделения, в котором Вы проходили учебную практику и специфика решаемых им задач?
2. Какова система планирования исследовательской деятельности социолога?
3. Подготовьте следующий пакет документов:
 - структура организации и ее краткое описание;
 - аналитический отчет по анализу вторичных данных социологического исследования.
4. Оправдались ли ожидания, которые Вы связывали с практикой?
5. Какое задание было для Вас самым трудным (легким), интересным (неинтересным)?
6. Каковы ваши пожелания по поводу проведения следующей практики, ее организации?