

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной
работе МГЭУ

В.И. Зозуля
2015 г.



ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 42.04.03 – «Издательское дело»
Квалификация (степень): магистр
Нормативный срок обучения по очной форме: 2 года
Трудоемкость (в зачетных единицах): 120
Объем программы магистратуры за один учебный год: реализуемой в очной форме – 60 з.е.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечивает подготовку по направлению подготовки «Издательское дело».

Общая характеристика ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая Московским государственным гуманитарно-экономическим университетом по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Цели и задачи ОПОП

Основная профессиональная образовательная магистерская программа по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает

формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области обучения общими целями ОПОП являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных специалистах в сфере издательского дела, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Конкретизация общей цели осуществлена содержанием разделов ОПОП и отражена в совокупности компетенций как результатов освоения ОПОП.

Задачи ОПОП:

-привитие знания соответствующих теоретических основ и умения применять их в своей научно-исследовательской, практически-прикладной и проектной деятельности,

-развитие способностей повышать общекультурный и профессиональный уровень, самостоятельно осваивать новые методы исследования, изменять профиль своей профессиональной деятельности, самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности магистров

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой форме и предполагает практическую, научную и педагогическую деятельность в сфере практической деятельности - область охватывает технологию, технические и программные средства, управление, экономику и маркетинг в области издательского дела, редакционную подготовку и распространение издательской продукции, а также в сфере научной и педагогической деятельности - разработку и внедрение инновационных технологий подготовки, выпуска и распространения печатных и электронных средств информации, научно-педагогическую работу в области издательского дела и книговедения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших

программу магистратуры, являются:

книга, журнал, газета, печатное издание, электронное издание, текст, нетекстовые элементы, произведение литературы, вербальная и визуальная

информация, авторский оригинал, издательский оригинал, цифровой документ;

средства и технологии обработки, хранения, передачи, вывода и распространения информации;

технологии редакционно-издательской деятельности, распространения издательской продукции, информационное и организационно-управленческое обеспечение издательского дела;

научное знание в области издательского дела и книговедения.

Виды профессиональной деятельности

Магистр по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

редакционная подготовка печатных и электронных изданий;

управление издательскими процессами;

научно-исследовательская.

Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

редакционная подготовка печатных и электронных изданий;

разработка издательских стратегий, формирование и реализация тематических планов издательских предприятий;

разработка концепций книжных, журнальных, газетных проектов традиционных и электронных изданий на основе использования российского и зарубежного опыта и культурных традиций;

отбор и оценка текста (контента) как продукта речемыслительной деятельности и как материала для восприятия отдельными читательскими (референтными) группами в процессе издательского проектирования;

организация процесса подготовки контента и издательских оригиналов в традициях книжной культуры и с использованием инновационных методик креативного редактирования, технологий веб-редактирования и дизайна;

оценка издательской культуры и качества редакционной подготовки контента печатных и электронных изданий, средств массовой информации и веб-сайтов;

управление издательскими процессами:

выбор и применение маркетинговых стратегий и моделей издательского предприятия для разных сегментов издательского рынка с целью повышения конкурентоспособности;

формирование информационной, ценовой и кадровой политики издательского предприятия;

текущее и перспективное планирование, организация и контроль работы издательского предприятия, принятие управленческих решений в издательской деятельности;

разработка бизнес-планов, обоснование технологических и экономических параметров издательских проектов и процессов;

управление инновациями в издательском деле, внедрение системы качества издательского предприятия;

формирование и ведение баз данных редакционно-издательского профиля с использованием современного программного обеспечения;

использование информационных систем и технологий в управлении издательской деятельностью;

научно-исследовательская деятельность:

изучение теоретико-методологических основ книговедения, книжной культуры и издательского дела;

изучение и обобщение исторического и современного опыта отечественного и зарубежного издательского дела;

описание и обоснование типологии текстов как объектов книговедческого знания, книжной культуры и издательского дела;

изучение роли и места печатных и электронных средств информации в информационном обществе;

анализ основных тенденций развития отечественного и зарубежного рынков авторских прав, электронного контента и печатных изданий;

научное обоснование, разработка и внедрение инновационных редакционно-издательских, маркетинговых, информационных и логистических технологий в издательском деле.

Структура образовательной программы магистратуры

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Структура программы магистратуры		Объём программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	54-66
	Базовая часть	15-21
	Вариативная часть	33-51
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	45-60
	Вариативная часть	45-60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объём программы магистратуры		120

Профиль образовательной программы

Управление современным книгоиздательским процессом

Виды и типы практик

В блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входит производственная, в том числе преддипломная практика.

Типы производственной практики:
практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
педагогическая практика;
исполнительская практика;
НИР.

Способы проведения производственной практики:
стационарная;
выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Государственная итоговая аттестация


В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (уровень магистратуры) рассмотрена на заседании кафедры книговедения и редактирования (Протокол № 2/6 от 08 октября 2015 г.).

Зав. кафедрой _____

 (Мельников Д.М.)