

ПОЛОЖЕНИЕ О столовой

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Столовая является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУИ ВО МГГЭУ.

1.2. Столовая функционирует в целях обеспечения организованным 3-х разовым питанием студентов университета, обучающихся в университете за счет ассигнований федерального бюджета.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность столовой, определяет его задачи, функции, права и обязанности.

1.4. Столовая подчиняется непосредственно ректору университета.

1.5. Столовую возглавляет заведующий столовой, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора университета.

1.6. Столовая в своей деятельности руководствуется:

- законодательными актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,
- Уставом университета,
- приказами и распоряжениями ректора университета,
- настоящим Положением.

II. ФУНКЦИИ СТОЛОВОЙ

2.1. Основными функциями столовой являются:

- обеспечение 3-х разовым горячим питанием студентов, обучающихся в университете за счет средств федерального бюджета;
- контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением правил и требований по охране труда, состоянием трудовой и производственной дисциплины, санитарно-техническим состоянием производственных и обслуживающих помещений;
- ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно-хозяйственной деятельности столовой;

2.2. Заведующий столовой университета в соответствии с требованиями действующих санитарных правил и нормативов по организации питания обучающихся в образовательных учреждениях высшего образования разрабатывает и утверждает меню-требование на выдачу продуктов питания в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами для обеспечения студентов всеми пищевыми веществами, необходимыми для эффективного обучения и адекватного иммунного ответа с учетом физиологических норм и потребностей в пищевых веществах и энергии.

III. СТРУКТУРА

3.1. Структуру и штатную численность столовой утверждает ректор университета в соответствии с нормативами численности специалистов и служащих с учетом объемов и особенностей работы в университете.

В структуру столовой университета входят:

- Заведующий столовой;
- Заведующий производством;
- Повар 4 разряда;

- Заведующий производством;
- Повар 4 разряда;
- Повар 3 разряда;
- Официант 3 разряда;
- Мойщик посуды 1 разряда;
- Кладовщик;
- Подсобный рабочий 1 разряда.

3.2. Заведующий столовой несет персональную ответственность за деятельность столовой и выполнение поставленных перед ним задач.

3.3. Заведующий столовой распределяет обязанности между сотрудниками столовой, разрабатывает проекты их должностных инструкций, создает условия для безопасного и качественного выполнения производственных заданий работниками столовой.

3.4. Заведующий столовой несет персональную ответственность за обеспечение санитарно-гигиенической безопасности продуктов питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, а также за приготовление и своевременную раздачу блюд.

IV. ПРАВА

4.1. Требовать от подразделений университета представления материалов (сведений, отчетов и т. п.), необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию столовой.

4.2. Указания отдела в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению подразделениями университета.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на столовую задач и функций несет заведующий столовой.

5.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОЛОВОЙ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

Столовая осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Столовая может быть ликвидирован или реорганизован приказом ректора университета.

7.2. Настоящее положение действует с момента введения его в действие приказом ректора вплоть до его отмены или замены другим.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в соответствии с локальными нормативными актами университета.

VIII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.

8.2. Качественное выполнение функциональных обязанностей.

Директор столовой

А.В. Рипневский

Согласовано:

Юрисконсульт

М.В. Березова