



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**П Р И К А З**

«24» сентября 2011 г.

№ 1890

Москва

**О государственном образовательном учреждении  
высшего профессионального образования  
для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы  
«Московский государственный социально-гуманитарный институт»**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. №3266-1 «Об образовании», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. №539, пунктом 5.5.2. Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 337, пунктом 14 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, с учетом ходатайства государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный социально-гуманитарный институт» от 31 января 2011 г.

№ 37/02-11 п р и к а з ы в а ю:

1. Переименовать государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный социально-гуманитарный институт» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт».

2. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» (далее - Устав).

3. Ректору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» Байрамову В.Д.:

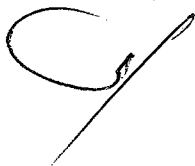
3.1. Обеспечить государственную регистрацию Устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2. Представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке документы для переоформления лицензии на право ~~ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации~~ в связи с переименованием учреждения.

4. Не применять приказ Федерального агентства по образованию от 14 июля 2005 г. № 682 «О переименовании государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный гуманитарный институт-интернат».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент профессионального образования (Давыденко Т.М.).

Заместитель Министра



И.П. Биленкина

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и  
науки Российской Федерации

от «27» января 2011 г. № 1890

## УСТАВ

**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего профессионального образования  
для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы  
«Московский государственный гуманитарно-экономический  
институт»**

**(новая редакция)**

Принят конференцией научно-педагогических  
работников, представителей других категорий  
работников и обучающихся  
протокол от 31 января 2011 г. № 1

Ректор Вахрамеев Вагиф Дейрушевич

Ф.И.О.



г. Москва  
2011 г.

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» (далее - ВУЗ) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. ВУЗ образован постановлением Совета Министров СССР от 11 октября 1990 г. № 1011 и постановлением Совета Министров РСФСР от 31 июля 1991 г. № 414 как Московский институт-интернат для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы, который приказом Министерства образования Российской Федерации от 4 июня 2002 г. № 2089 переименован в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный гуманитарный институт-интернат». Приказом Федерального агентства по образованию от 14 июля 2005 г. № 682 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный гуманитарный институт-интернат» переименовано в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный социально-гуманитарный институт», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «24» мая 2011 г. № 1890 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт».

1.3. Полное наименование ВУЗа на русском языке: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования для инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы «Московский государственный гуманитарно-экономический институт».

Сокращенные наименования на русском языке: ФГБОУ ВПО для инвалидов с нарушением ОДС МГГЭИ, МГГЭИ.

Полное наименование на английском языке: Federal State Budgetary Educational Governance of Higher Professional Education for Physically Challenged People With

Locomotors System Disorder «Moscow State Institute for the Humanities and Economics».

Сокращенное наименование на английском языке: MGGEI.

1.4. Место нахождения ВУЗа: 107150, г. Москва, Лосиноостровская, д. 49.

1.5. Учредителем ВУЗа является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя ВУЗа осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. ВУЗ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. ВУЗ является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях; обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. ВУЗ вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации. ВУЗ может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

ВУЗ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ВУЗом собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ВУЗом собственником этого имущества или приобретенного ВУЗом за счет выделенных собственником имущества ВУЗа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества ВУЗа не несет ответственности по обязательствам ВУЗа.

1.8. Основными задачами ВУЗа являются:

1) удовлетворение потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и лиц, не относящихся к указанной категории, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе по проблемам медико-психологической реабилитации и проблемам обучения инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы (далее – инвалиды с нарушением ОДС);

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов по профилю ВУЗа;

5) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации ВУЗа;

7) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.9. ВУЗ оказывает медико-оздоровительную и социально-психологическую помощь студентам-инвалидам.

1.10. Предметом деятельности ВУЗа является:

1) реализация в пределах контрольных цифр приема граждан основных образовательных программ начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными

государственными требованиями, а также реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. ВУЗ в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и настоящим Уставом;

2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок по профилю ВУЗа в соответствии с тематическим планом научно-технической работы, реализуемым за счет средств федерального бюджета;

3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов с высшим профессиональным образованием, педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации в пределах контрольных цифр приема.

1.11. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у ВУЗа с момента получения соответствующей лицензии.

ВУЗ имеет право на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

1.12. В состав ВУЗа входят кафедры и факультеты.

В состав ВУЗа могут входить филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, факультеты, кафедры, аспирантура и докторантура, структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую либо творческую деятельность, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, общежития, библиотека, издательство, редакции журналов и малотиражных газет, иные учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, а также подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую, производственную и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

В состав ВУЗа могут входить медико-реабилитационный санаторий-профилакторий, а также другие объекты производственной и социальной инфраструктуры.

ВУЗ может создавать на базе научных организаций кафедры, осуществляющие образовательный процесс, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.13. ВУЗ самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения ВУЗа определяются соответствующим положением, которое разрабатывается самим структурным подразделением и утверждается Ректором ВУЗа.

1.14. Филиалы ВУЗа являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения ВУЗа.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции ВУЗа или их часть.

Филиалы ВУЗа создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Положение о филиале утверждается Ректором ВУЗа.

1.15. Представительства создаются и ликвидируются ВУЗом по согласованию с Учредителем, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства.

Представительства ВУЗа являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения ВУЗа, осуществляющими ~~представление и защиту интересов высшего учебного заведения.~~ Представительства не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

Положение о представительстве утверждается Ректором ВУЗа.

Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ВУЗа, имеющий опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы и действующий на основании доверенности, выданной Ректором.

1.16. ВУЗ самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в



пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в ВУЗе не допускается.

1.18. ВУЗ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.19. ВУЗ осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. ВУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.21. Устав ВУЗа, а также вносимые в него изменения принимаются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся и утверждаются правовым актом Учредителя.

Устав, а также вносимые в него изменения, подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ВУЗе создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

## **2. Прием в ВУЗ**

2.1. Прием в ВУЗ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. ВУЗ самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. ВУЗ объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приеме ВУЗ обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ВУЗа и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс ВУЗа для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

2.5. ВУЗ имеет право выделять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах контрольных цифр приема места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленной Учредителем, на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.6. ВУЗ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан, не имеющих инвалидности, сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с Учредителем. При этом общее количество лиц, обучающихся в ВУЗе, не должно превышать предельную численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается ВУЗом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. На первый курс ВУЗа на конкурсной основе на бюджетные места принимаются по заявлениям имеющие среднее (полное) общее образование и среднее профессиональное образование:

лица, из числа инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы I, II и III группы, которым согласно заключению медико-социальной экспертной комиссии не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Преимущественным правом на поступление в ВУЗ обладают лица из числа инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы I, II и III группы.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

2.9. При приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, ВУЗ вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса.

ВУЗу может быть предоставлено в установленном порядке право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые могут проводиться указанные дополнительные вступительные испытания.

2.10. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и зачисления в ВУЗ создаются приемная, экзаменационные, апелляционные, медико-педагогические комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Ректором ВУЗа.

2.11. Поступающие имеют право проходить вступительные испытания на русском языке, на языке субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен ВУЗ.

2.12. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия ВУЗа в порядке, определяемом ежегодными правилами приема.

2.13. На каждого обучающегося в ВУЗе формируется в установленном порядке личное дело.

### 3. Образовательная деятельность ВУЗа

3.1. Программы бакалавриата, подготовки специалистов и магистратуры, реализуемые в ВУЗе по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

3.2. Основные образовательные программы реализуются в ВУЗе по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

3.3. Организация образовательного процесса в ВУЗе по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Организация и содержание процесса реабилитации инвалидов осуществляется в соответствии с планами медико-психолого-социальной реабилитации на научно-методической основе с учетом индивидуальных особенностей каждого студента.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается ВУЗом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

Основные образовательные программы высшего профессионального образования могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ВУЗ ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленные в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются в ВУЗе в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, ускоренного обучения и в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.5. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования по очной форме обучения составляют:

- 1) для получения квалификации (степени) «бакалавр» - четыре года;
- 2) для получения квалификации (степени) «специалист» - не менее пяти лет;
- 3) для получения квалификации (степени) «магистр» - два года.

Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым могут быть установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры), устанавливается Правительством Российской Федерации.

Указанные сроки для очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата или подготовки специалиста могут увеличиваться на один год, а по программе магистратуры на пять месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета ВУЗа.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее профессиональное образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата.

По решению Ученого совета ВУЗа лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего профессионального образования по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата. Порядок освоения указанными лицами сокращенных или ускоренных программ бакалавриата определяет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

3.6. Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.7. ВУЗ оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.8. Образовательный процесс в ВУЗе ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. По решению Ученого совета ВУЗа занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках.

3.9. Учебный год в ВУЗе для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет ВУЗа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов очной, очно-заочной (вечерней) форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

3.10. Учебные занятия в ВУЗе проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов,

самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). ВУЗ вправе устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебные занятия проводятся в течении шестидневной рабочей недели.

Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между ВУЗом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов ВУЗа.

3.11. ВУЗ путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.12. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин (без учета лечебно-оздоровительной физкультуры).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

3.13. ВУЗ оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается ректором ВУЗа.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

3.14. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета ВУЗа при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

3.15. Студенты, обучающиеся в ВУЗе по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по лечебно-оздоровительной физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту ВУЗа предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом ВУЗом.

3.16. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится в соответствии с положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной



аттестации обучающихся в ВУЗе. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

3.17. Итоговая аттестация выпускника ВУЗа, имеющего государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника ВУЗа осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.18. ВУЗ выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью ВУЗа.

3.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, а также студенту, обучающемуся в ВУЗе, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.20. После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

Выпускник ВУЗа считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

~~3.21. Выпускнику ВУЗа и обучающемуся, выбывшему до окончания ВУЗа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.~~

#### **4. Научная деятельность ВУЗа**

4.1. Основными задачами ВУЗа в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких

проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

ВУЗ проводит фундаментальные и прикладные научные исследования по тематическим планам, утвержденным ученым советом.

4.2. Научная деятельность ВУЗа строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ ВУЗа;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;
- формирование и выполнение совместно с другими ВУЗами, научными организациями, государственными академиями наук научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.3. ВУЗ реализует следующие основные направления научных исследований:

- комплексные проблемы лечебной педагогики;
- актуальные проблемы гуманитарных и точных наук.

4.4. ВУЗ на основе штатного расписания разрабатывает организационную структуру научных подразделений, способную обеспечить максимальное использование интеллектуального потенциала всех сотрудников и студентов. В его рамках могут функционировать следующие основные научные и производственные подразделения:

- 
- научные лаборатории;
  - научно-технические подразделения;
  - опытные и экспериментальные производства;
  - издательство;
  - типография;
  - вычислительный центр.

4.5. Основным первичным звеном научной деятельности являются кафедры, при которых могут создаваться научные лаборатории и другие научно-производственные подразделения.

4.6. Все научные и производственные подразделения, в своей деятельности

руководствуются настоящим Уставом ВУЗа и соответствующими положениями.

4.7. Основными задачами деятельности научных подразделений являются:

- выполнение фундаментальных и прикладных исследований и разработок по приоритетным направлениям науки в соответствии с профилем подготовки специалистов в ВУЗе;

- научное обеспечение учебного и реабилитационного процесса в ВУЗе;

- создание и внедрение в системе народного образования научно-методических основ и нормативной базы вузовской и довузовской подготовки инвалидов;

- создание необходимых экономических, лечебно-оздоровительных, социальных и производственных условий для наиболее широкого привлечения к выполнению научных исследований всех категорий сотрудников ВУЗа и студентов;

- участие своей деятельностью и доходами в решении задач научно-технического и социального развития ВУЗа;

- подготовка научно-педагогических кадров;

- повышение научной квалификации профессорско-преподавательских кадров.

4.8. Общее руководство научной деятельностью института осуществляет проректор по научной работе.

4.9. Непосредственное руководство научными подразделениями осуществляют руководители, замещающие свои должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.10. Права ВУЗа на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Финансовое обеспечение научной деятельности ВУЗа осуществляется за счет ~~бюджетных ассигнований федерального бюджета, внебюджетных источников, грантов и~~ иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

## **5. Управление ВУЗом**

5.1. ВУЗ обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией ВУЗа понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление ВУЗом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.3. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

5.4. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности ВУЗа Ученым советом ВУЗа созывается конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее - конференция).

Порядок избрания делегатов на конференцию института определяется ученым советом ВУЗа с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, функционирующих в ВУЗе. При этом члены ученого совета должны составлять не более 50% общего числа делегатов. Представительство от научно-педагогических работников должно быть не менее 70% общего числа делегатов. Нормы представительства от факультетов и других структурных подразделений ВУЗа и обучающихся на конференцию определяет действующий ученый совет.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции.

К компетенции конференции относятся:

- 1) принятие Устава ВУЗа и изменений, вносимых в него;
- 2) избрание Ученого совета ВУЗа;
- 3) избрание Ректора ВУЗа;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 5) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к ее компетенции.

5.5. Общее руководство ВУЗом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет ВУЗа

5.6. В состав Ученого совета ВУЗа входят Ректор, который является его председателем, проректоры и по решению Ученого совета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета ВУЗа избираются на конференции тайным голосованием.

Количество членов Ученого совета ВУЗа определяется на конференции.

Нормы представительства в Ученом совете ВУЗа от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом ВУЗа.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета ВУЗа или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав Ученого совета ВУЗа объявляется приказом ректора.

В случае увольнения (отчисления) из ВУЗа члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

5.7. Срок полномочий Ученого совета не более 5 (пяти) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5.8. Ученый совет ВУЗа:

- 1) принимает решение о созыве и проведении конференции;
- 2) определяет порядок избрания делегатов на конференцию, осуществляет подготовку документации и ведения конференции;
- 3) рассматривает проект Устава ВУЗа, а также вносимые в него изменения;
- 4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности ВУЗа законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 5) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей ВУЗа, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, решает вопросы координации учебных планов кафедр, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- 6) заслушивает ежегодные отчеты Ректора;
- 7) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов ВУЗа;
- 8) утверждает положения о стипендиях, устанавливает размеры стипендий студентам, аспирантам и докторантам;

9) определяет сроки и процедуру проведения выборов Ректора ВУЗа, порядок выдвижения кандидатур на эту должность;

10) принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена – корреспондента и академика работникам ВУЗа из числа профессорско-преподавательского состава;

11) проводит конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников;

12) избирает деканов факультетов;

13) избирает заведующих кафедрами;

14) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений;

15) определяет направления научных исследований;

16) утверждает темы диссертаций;

17) рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ ВУЗа;

18) рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов ВУЗа;

19) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;

20) ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;

21) присуждает почетные звания ВУЗа;

22) принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат ВУЗу;

23) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.9. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета.

5.10. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.11. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

5.12. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедр и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

5.13. Решения Ученого совета ВУЗа оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета.

5.14. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.15. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.16. Непосредственное управление ВУЗом осуществляется Ректором.

5.17. Ректор осуществляет управление ВУЗом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении ВУЗа, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников ВУЗа и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

~~5.18. Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора ВУЗа, в котором предусматривается, в том числе возможность их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов Ректора, определяются положением, утверждаемым Ученым советом ВУЗа.~~

Дата проведения выборов Ректора согласуется с Учредителем.

Ректор ВУЗа избирается тайным голосованием на конференции сроком до 5 лет из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Учредителя.

5.19. Если голосование на конференции проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на конференции проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

5.20. После избрания Ректора ВУЗа с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор.

5.21. Повторные выборы Ректора ВУЗа проводятся в случае нарушения процедуры выборов Ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) положением о выборах Ректора, утвержденным Ученым советом ВУЗа, либо в случае признания выборов Ректора несостоявшимися или недействительными.

5.22. При наличии вакантной должности Ректора ВУЗа исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем ВУЗа.

5.23. В случае если ВУЗ в целом лишается государственной аккредитации, Ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются Учредителем от занимаемых должностей. Выборы Ректора ВУЗа в этом случае не проводятся, и он принимается Учредителем на работу по трудовому договору на срок до 5 лет. Учредитель или уполномоченный этим учредителем орган, осуществляющий управление в сфере образования, по представлению Ректора ВУЗа утверждает новый состав Ученого совета ВУЗа.

После возобновления государственной аккредитации ВУЗа (но не ранее чем через 1 (один) год со дня лишения ее государственной аккредитации) Ученый совет ВУЗа избирается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.24. Совмещение должности Ректора ВУЗа с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор ВУЗа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.25. Ректор ВУЗа:

- 1) определяет структуру ВУЗа и утверждает штатное расписание;
- 2) издает приказы, распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает правила внутреннего распорядка ВУЗа, положения о структурных подразделениях ВУЗа, если иное не установлено настоящим Уставом, должностные инструкции, иные локальные акты ВУЗа;



3) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками ВУЗа, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) без доверенности действует от имени ВУЗа, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5) руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью ВУЗа в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

6) возглавляет Ученый совет ВУЗа;

7) обеспечивает исполнение решений конференции и Ученого совета ВУЗа;

8) решает вопросы финансовой деятельности ВУЗа;

9) распоряжается имуществом и средствами ВУЗа в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности ВУЗа и его филиалов при наличии разрешения Учредителя;

11) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) выдает доверенности, заключает договоры;

13) осуществляет иную деятельность от имени ВУЗа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Исполнение части своих полномочий ректор может передавать проректорам и другим работникам ВУЗа. В случае временного отсутствия Ректора исполнение его обязанностей возлагается приказом Ректора на одного из проректоров.

5.26. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий ректора ВУЗа. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются Ректором ВУЗа.

5.27. Должности Ректора, проректоров, руководителей филиалов ВУЗа замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета ВУЗа Учредитель имеет право продлить срок пребывания Ректора в своей должности до достижения им возраста семидесяти лет.

По представлению Ученого совета ВУЗа Ректор имеет право продлить срок пребывания в должности проректора, руководителя филиала ВУЗа до достижения ими возраста семидесяти лет.

5.28. Для осуществления текущего руководства работой ВУЗа функционирует ректорат - совещательный орган при ректоре. Состав ректората, регламент его работы определяются ректором.

5.29. Для организации и координации работы по основным направлениям деятельности ВУЗа создаются соответствующие советы и комиссии:

- научно-технический совет, возглавляемый проректором по научной работе;
- научно-методический совет, возглавляемый проректором по учебной работе;
- редакционно-издательский совет, возглавляемый проректором по учебной работе;
- экспертный совет по контролю за качеством НИР;
- библиотечный совет и др.

5.30. В целях оказания помощи ВУЗу может быть создан попечительский совет.

5.31. Факультет, входящий в состав ВУЗа, возглавляет декан, избираемый Ученым советом ВУЗа, путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом Ректора ВУЗа. Решение об избрании декана считается принятым, если за него проголосовало наибольшее число голосов, но не менее половины присутствующих + 1 голос при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава. Декан утверждается в должности приказом ректора.

Декан осуществляет руководство факультетом, обеспечивает организацию учебного процесса, его кадровое и методическое обеспечение, развитие научно-исследовательской деятельности, дает представление ректору о назначении и освобождении от должности заместителей декана, руководителей структурных подразделений факультета (кроме научных и учебных).

В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками и студентами факультета. Он несет полную ответственность за результаты работы факультета.

5.32. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, избираемый по конкурсу на ученом совете ВУЗа из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и звание, с учетом мнения членов кафедры тайным голосованием на срок до 5 лет и утверждаемый в должности приказом ректора. Решение об избрании заведующего кафедрой считается принятым, если за него проголосовало наибольшее число голосов, но не менее половины присутствующих + 1 голос при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава. Заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

5.33. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Ректора из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор филиала действует на основании доверенности, выданной Ректором ВУЗа.

Директор филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.

5.34. В структурных подразделениях ВУЗа по решению Ученого совета могут создаваться выборные представительные органы – ученые советы (советы).

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения определяются Ученым советом ВУЗа.

## **6. Обучающиеся и работники ВУЗа**

---

6.1. К обучающимся в ВУЗе относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в ВУЗ для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования и высшего профессионального образования.

Студенты – инвалиды, лица, из числа инвалидов с нарушением опорно-двигательной системы I, II и III групп, которым согласно заключению медико-социальной экспертной комиссии не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении, которое включает в себя:

- бесплатное обучение;
- бесплатное 3-х разовое питание;
- бесплатное проживание в общежитии на период обучения;
- иные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук. Слушателями являются лица, обучающиеся на подготовительном отделении, в других ВУЗах если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование; в структурных подразделениях, занимающихся повышением квалификации и профессиональной переподготовкой кадров.

Лица, принятые для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования, являются обучающимися.

### 6.3. Обучающиеся в ВУЗе имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом и иные занятия в ВУЗе, а также в других учебных заведениях с разрешения их руководителей;
- выбирать факультативные и элективные курсы, предлагаемые факультетами и кафедрами;
- участвовать через общественные организации и органы управления ВУЗа в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ВУЗа;
- получать государственную социальную и (или) академическую стипендию в соответствии с законодательством Российской Федерации, назначенную в порядке, установленном ученым советом ВУЗа;
- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм и пользоваться льготами, установленными законодательством Российской Федерации;
- пользоваться бесплатно при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, а так же услугами учебных, научных, лечебных, реабилитационных, спортивных и других подразделений

ВУЗа;

- принимать на конкурсной основе участие в научно-исследовательской работе ВУЗа, научных конференциях и симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе в изданиях вузов;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в данном высшем учебном заведении, в порядке, предусмотренном его Уставом;

- переходить в другое учебное заведение с согласия руководителя этого учебного заведения при успешном прохождении им аттестации.;

- на восстановление в ВУЗе в порядке, установленном настоящим Уставом ВУЗа;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа в установленном законодательством порядке.

Студенты-инвалиды могут пользоваться медицинским наблюдением за состоянием здоровья, лечением и получать санаторно-курортные услуги.

Студенты имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

6.4. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Размеры стипендии студентов-инвалидов I и II групп, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей установлены на 50% выше установленного законом размера стипендии, для обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

ВУЗ в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств может самостоятельно разрабатывать и реализовывать меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливать в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

Все вопросы, связанные со стипендиальным обеспечением и материальным стимулированием студентов, решаются стипендиальной комиссией на основе утвержденного Ученым советом ВУЗа Положения о стипендиальном обеспечении, материальном стимулировании и других формах материальной поддержки студентов

ВУЗа.

Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов ВУЗа устанавливаются законодательством Российской Федерации и иными актами, регламентирующими деятельность высшего учебного заведения.

6.5. ВУЗ имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных незапрещенных законом источников.

6.6. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым Ректором ВУЗа. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленной форме.

6.7. Обучающиеся в ВУЗе обязаны:

- соблюдать настоящий Устав ВУЗа, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты ВУЗа;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами ВУЗа;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
- хранить и приумножать лучшие традиции ВУЗа;
- бережно относиться к учебному и другому имуществу ВУЗа;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством

Российской Федерации.

6.8. Студентам ВУЗа гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При переводе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего профессионального образования.

Прием лиц, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в ВУЗе осуществляется в соответствии с порядком приема в ВУЗ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом ВУЗом.

6.9. Студент ВУЗа имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Ученого совета, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) сдача экзаменов на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение не более чем четырех семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;

2) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента. Предпочтение при этом отдается студентам, занимающим лидирующее место в рейтинговой системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий.

Переход оформляется приказом Ректором ВУЗа.

6.10. Зачисление лиц в слушатели ВУЗа для получения высшего профессионального образования осуществляется на основании приказа ректора. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования в одном или разных высших учебных заведениях, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента ВУЗа соответствующей формы обучения.

6.12. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов ВУЗа, не выполнившему в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из ВУЗа.

6.13. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.14. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.15. Студент подлежит отчислению из ВУЗа:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием ВУЗа;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 7) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов ВУЗа;
- 9) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 5-10 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Отчисление студента за академическую неуспеваемость, за невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) по неуважительной причине производится по представлению декана факультета приказом Ректора.

Отчисление студента за нарушение предусмотренных настоящим уставом и правилами внутреннего распорядка обязанностей производится по представлению



профкома и студкома приказом Ректора. В случаях обнаружения администрацией фактов злого хулиганства, пьянства, драк студент лишается права на восстановление в институте.

Отчисление студента, обучающегося на платной основе, за нарушение условий договора производится приказом ректора после расторжения договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом ВУЗа.

6.16. Студент имеет право на восстановление в ВУЗе в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится Ректором ВУЗа по представлению проректора, декана факультета, директора филиала в течение двух лет после отчисления, как правило, на платной основе обучения, при наличии вакантных мест. При этом студент может быть восстановлен, как правило, только с нового учебного года.

6.17. Переход студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из одного ВУЗа в другой может быть ограничен, если это оговорено в его договоре.

6.18. В ВУЗе плата за восстановление, переход и перевод не взимается, если лицо получало или получает высшее профессиональное образование впервые за счет средств федерального бюджета.

6.19. Трудоустройство выпускников ВУЗа осуществляется в соответствии с законодательными актами в области труда и занятости, действующими в России, в том числе Законом Российской Федерации «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6.20 ВУЗ информирует студентов (при их обращении) о положении в сфере занятости, содействует им в заключении трудовых договоров с предприятиями, учреждениями и организациями.

6.21. Для успешной подготовки к решению вопроса будущего трудоустройства ректор ВУЗа должен стимулировать развитие студенческого предпринимательства.

6.22. Администрация ВУЗа взаимодействует со студентами в лице студенческого совета ВУЗа, сформированного из числа студенческого актива учебных групп (старост и

профгруппиров).)

Интересы преподавателей, сотрудников и студентов могут быть представлены в администрации ВУЗа в лице председателя объединенного профкома сотрудников и студентов.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг приравнивается к статусу студента ВУЗа соответствующей формы обучения.

6.23. В ВУЗе предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), административно-управленческого, инженерно-технического, учебно-вспомогательного, медицинского и иных видов персонала.

6.24. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

6.25. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, главного государственного эксперта по интеллектуальной собственности, ведущего научного сотрудника, ведущего государственного эксперта по интеллектуальной собственности, старшего научного сотрудника, государственного эксперта по интеллектуальной собственности I категории, научного сотрудника, младшего научного сотрудника, государственного эксперта по интеллектуальной собственности II категории, государственного эксперта по интеллектуальной собственности.

6.26. К педагогической деятельности в ВУЗе допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

---

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних,

здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.27. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в ВУЗе могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в ВУЗе, а также переводу на должность научно-педагогического работника, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в ВУЗе без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности

научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.28. Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Заключение трудового договора с деканами факультетов и заведующими кафедрами предшествуют выборы, которые проводятся в порядке, определяемом настоящим Уставом.

6.29. Работники ВУЗа имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в состав Ученого совета ВУЗа;
- 2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВУЗа;
- 3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений ВУЗа в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами ВУЗа;
- 4) обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа в установленном законодательством порядке.

Работники ВУЗа пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами ВУЗа.

6.30. Работники ВУЗа обязаны:

- 1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- 2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты ВУЗа, выполнять решения органов управления ВУЗа, требования по охране труда и технике безопасности;
- 3) поддерживать порядок и дисциплину на территории ВУЗа (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу ВУЗа;

4) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся ВУЗа, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

6) не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

Работники ВУЗа несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВУЗа, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами ВУЗа.

Медицинское обеспечение в ВУЗе осуществляют штатные медицинские работники, которые совместно с администрацией отвечают за охрану здоровья студентов-инвалидов и укрепление их «психофизического» состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий и контролируют соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, питания, в том числе диетического.

Медицинские работники оказывают помощь в организации индивидуального и дифференцированного подхода к студентам-инвалидам с учетом здоровья и особенностей их развития, дают рекомендации по медико-педагогической коррекции, а также дают рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

6.31. Работникам ВУЗа за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

~~6.32. Научно-педагогические работники ВУЗа помимо прав, предусмотренных п.~~

6.29. настоящего Устава, имеют право:

1) определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования или федеральными государственными требованиями, а также устанавливаемыми ВУЗом самостоятельно образовательными стандартами и требованиями;

2) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

3) участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

4) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.33. Научно-педагогические работники ВУЗа помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.30. настоящего Устава, обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

2) принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

4) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

5) вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся;

6) систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.34. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.35. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается ВУЗом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

6.36. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, предоставляемый для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях только после выполнения годовой нагрузки. В

зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей ВУЗа отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает ректор по рекомендации Ученого совета ВУЗа.

6.37. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.38. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

6.40. Система оплаты труда в ВУЗе, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными актами ВУЗа.

## **7. Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических и научных работников**

7.1. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

- 1) в аспирантуре;
- 2) в докторантуре;
- 3) посредством перевода работников ВУЗа, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных работников для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

- 4) в форме соискательства;

7.2. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к ВУЗу и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

7.3. Прием в докторантуру, аспирантуру, и прикрепление соискателем к ВУЗу осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трех лет.

7.5. Перевод работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных работников для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук осуществляется на срок до двух лет.

7.6. В аспирантуру ВУЗа принимаются на конкурсной основе лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной или заочной форме обучения и не может превышать сроков, установленных законодательством Российской Федерации в области образования.

7.7. Прикрепление к ВУЗу лица, имеющего высшее профессиональное образование, соискателем для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более двух лет, для выполнения кандидатской диссертации – на срок не более трех лет. Прикрепление к ВУЗу лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, соискателями для выполнения докторской диссертации осуществляется на срок не более четырех лет.

7.8. Прием иностранных граждан в аспирантуру, докторантуру и прикрепление соискателями к ВУЗу осуществляется на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам ВУЗа, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающим оплату ими стоимости подготовки.

Прием лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в аспирантуру, докторантуру и прикрепление в качестве соискателей к ВУЗу осуществляются в порядке, предусмотренном для граждан Российской Федерации.

7.9. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру за счет средств федерального бюджета, и структура определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

7.10. ВУЗ вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема в аспирантуру и докторантуру на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающих оплату ими стоимости подготовки.



7.11. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы докторантов, аспирантов, соискателей и лиц, переведенных на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами ВУЗа.

7.12. Докторанты ежегодно аттестуются Ученым советом по итогам выполнения плана подготовки диссертации.

7.13. Аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами ВУЗа по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного Ректором или Ученым советом ВУЗа.

7.14. Соискатели, прикрепленные для подготовки кандидатской диссертации, ежегодно аттестуются кафедрами ВУЗа. Соискатели, прикрепленные для подготовки докторской диссертации, ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом ВУЗа.

7.15. Докторанты, аспиранты, соискатели отчисляются из аспирантуры, докторантуры ВУЗа в порядке, установленном п. 6.16. настоящего Устава.

7.16. Порядок и условия обучения в интернатуре и ординатуре определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.17. Повышение квалификации научно-педагогических работников ВУЗа проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях, а также в ведущих российских и иностранных научных организациях.

## **8. Экономика ВУЗа**

8.1. ВУЗ самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, ~~решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и~~ иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. ВУЗ обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

8.2. Имущество ВУЗа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения ВУЗом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ВУЗом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. В составе движимого имущества ВУЗа выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление ВУЗом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

8.4. Имущество ВУЗа находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за ВУЗом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества ВУЗа является Российская Федерация.

Функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного ВУЗу, осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

8.5. ВУЗ владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

ВУЗ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ВУЗом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом ВУЗ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.6. ВУЗ не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ВУЗом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ВУЗу Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

8.7. ВУЗ вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. ВУЗ вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, ВУЗ может создавать другие некоммерческие организации и вступать ассоциации и союзы.

ВУЗ вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного ВУЗом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена ВУЗом только с предварительного согласия Учредителя ВУЗа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ВУЗ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ВУЗа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску ВУЗа или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя ВУЗа.

8.9. ВУЗ в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального

имущества.

8.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется ВУЗом в виде субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств федерального бюджета.

8.11. Финансовое обеспечение ВУЗа осуществляется за счет:

- средств из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за ВУЗом на праве оперативного управления;
- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.12. Основными видами деятельности ВУЗа, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета, являются:

- 1) реализация образовательных программ начального, среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

2) осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации работников высшей квалификации, научных и научно – педагогических работников;

3) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;

4) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

8.13. ВУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего и послевузовского профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

3) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в ВУЗ, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

4) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

5) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в ВУЗе;

6) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и

производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров;

7) деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

8) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

9) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

10) оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

11) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

12) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

13) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;

15) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

17) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися ВУЗа;

18) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

19) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

20) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

21) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся ВУЗа;

22) аттестация рабочих мест;

23) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

24) оказание услуг по трудоустройству;

25) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

26) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

27) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

28) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

29) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

~~30) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;~~

31) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;

32) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

33) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

34) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности ВУЗа; организация и проведение международных мероприятий;

35) внешнеэкономическая деятельность ВУЗа;

36) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

37) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;

38) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных ВУЗом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

39) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;

40) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ВУЗом собственником или приобретенного ВУЗом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;

41) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

42) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;

43) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

44) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

45) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

46) оказание услуг в области перевода;



47) оказание услуг по содержанию обучающихся и воспитанников в школах-интернатах;

48) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися ВУЗа;

49) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

50) предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

51) санаторно-курортная деятельность;

52) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление ВУЗа, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок.

8.14. ВУЗ вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности ВУЗом допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

~~8.15. Право ВУЗа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.~~

8.16. ВУЗ в установленном порядке:

– распределяет и доводит средства, полученные из федерального бюджета, до обособленных подразделений ВУЗа на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

– обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе ВУЗа;
- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для ВУЗа;
- предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации;
- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении ВУЗом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ВУЗа;
- получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении ВУЗом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ВУЗа.

8.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, ВУЗ самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников ВУЗа.

8.18. ВУЗ может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

ВУЗ вправе без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат ВУЗу.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных ВУЗом в соответствии с законодательством, а также часть прибыли

хозяйственных обществ, полученные ВУЗом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение ВУЗа и учитываются на отдельном балансе. Эти средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности ВУЗа.

## **9. Учет, отчетность и контроль**

9.1. ВУЗ ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

9.2. Должностные лица ВУЗа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

9.3. ВУЗ осуществляет внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в ВУЗе осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## **10. Международная и внешнеэкономическая деятельность ВУЗа**

~~10.1. ВУЗ имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.~~

10.2. Основными направлениями международной деятельности ВУЗа являются:

- 1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- 2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности ВУЗа;

- 3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- 4) разработка и реализация совместных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- 5) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- 6) направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- 7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования, в том числе в пределах, установленной Правительством Российской Федерации квоты, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- 8) оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- 9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- 10) участие в международных программах совершенствования высшего и послевузовского образования;
- 11) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

10.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации ВУЗ имеет право:

---

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

10.4. ВУЗ вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

## **11. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность ВУЗа**

В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в ВУЗе разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

Локальные акты ВУЗа не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

## **12. Реорганизация и ликвидация ВУЗа**

12.1. Принятие решения о реорганизации и ее проведение, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

12.2. Ликвидация ВУЗа может осуществляться:

- по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его Уставным целям.

12.3. При ликвидации ВУЗа имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам ВУЗа, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. При ликвидации (реорганизации) ВУЗа, Ректор ВУЗа обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику.