

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.10.2026 15:21:52

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
34.02.01 Сестринское дело**

Квалификация: медицинская сестра / медицинский брат

Форма обучения очная

на базе основного общего образования

срок обучения 2 года 10 месяцев

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла Программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности

34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.), а также результатов целевых ориентиров (ЦО 3.3, ЦО 4.1, ЦО 6.3, ЦО 6.6, ЦО 8.1, ЦО 8.3, ЦО 8.5, ЦО 8.6).

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.1.2. Перечень целевых ориентиров, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код	Наименование целевого ориентира
ЦО 3.3	Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
ЦО 4.1	Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.
ЦО 6.3	Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.
ЦО 6.6	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
ЦО 8.1	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

ЦО 8.3	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦО 8.5	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЦО 8.6	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности является освоение обучающимися теоретических и практических знаний и приобретение умений в области иностранного языка для осуществления профессионально ориентированной деятельности в области познания, общения и коммуникации с использованием английского языка.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и

	развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования – организовывать работу коллектива и команды ☐ взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	самообразования – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности – правила разработки бизнес-планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности ☐ основы проектной деятельности – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество ак. час.
Объем дисциплины	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
- теоретические занятия	
- практические занятия	32
- лабораторные работы	
Курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация: в форме зачета с оценкой в 4 семестре	

Рабочая программа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.2 Тематический план и содержание дисциплины СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1		2	3		4
Курс 2 семестр 3			14		
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности			10		
Тема 1.1 Россия в современном мире. Экономика отрасли	ПЗ	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	2		ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06
		Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Современная экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	1		
		Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	1		
Тема 1.2 Роль	ПЗ	Система образования России. Роль образования в	2		

образования в современном мире		современном мире. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения			OK 01 OK 03 OK 04 OK 06
		Практическое занятие № 3 - 4. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России». Просмотровое чтение текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2		
Тема 1.3 Значение иностранного языка в освоении профессии	ПЗ	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 5 - 6. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2		
Тема 1.4 Основы делового общения	ПЗ	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 7. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером». Просмотр видео по теме «составление деловых писем». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	1		
		Практическое занятие № 8. Введение новых лексических	1		

		единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»			
Тема 1.5 Рынок труда, трудоустройство и карьера	ПЗ	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала	2		ОК 01 ОК 04 ОК 03 ОК 06
		Практическое занятие № 9. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения наотработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	1		
		Практическое занятие № 10. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	1		
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			4		
Тема 2.1 Достижения и инновации в науке и технике и их	ПЗ	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложенияусловия (1-2 тип)	4		ОК 01 ОК 04 ОК 03 ОК 06
		Практическое занятие № 11 -12. Введение новых лексических	2		

изобретатели. Отраслевые выставки		единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов			
		Практическое занятие № 13 - 14. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа). Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия	2		
Курс 2 семестр 4			18		
Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение					
Тема 3.1 Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	ПЗ	История чемпионатов. Требования и условия участия.	2		ОК 01 ОК 04 ОК 03 ОК 06
		Практическое занятие № 15 - 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2		
Раздел 4. Профессиональное содержание			16		
Тема 4.1 Строение человека	ПЗ	Строение человека. Части тела Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2		ОК 01 ОК 04 ОК 03

		Практическое занятие № 17 - 18. 1. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода текста профессиональной направленности об анатомическом строении человека. Предтекстовые упражнения. Устные высказывания по теме. 2. Групповое изучающее чтение текста по теме «Строение человека» и выполнение заданий к нему, краткие и полные ответы на вопросы по теме.			OK 06
Тема 4.2 Сердечно-сосудистая система	ПЗ	Сердечно-сосудистая система. Сердце. Кровь. Неличные формы глагола (Infinitive). Практическое занятие № 19 - 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения и перевода текстов профессиональной направленности о сердечно-сосудистой системе человека. Групповое изучающее чтение текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Сердечно-сосудистая система». Предтекстовые упражнения. Устные высказывания по теме.	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
Тема 4.3 Дыхательная система	ПЗ	Дыхательная система. Заболевания органов дыхания. Неличные формы глагола (Gerund). Практическое занятие № 21 - 22. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов профессиональной направленности о дыхательной системе человека. Предтекстовые упражнения. Устные высказывания по теме. Чтение текста (просмотр учебных видео по теме, краткие и полные ответы на вопросы по теме). Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Дыхательная система»	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
Тема 4.4 Пищеварительная система	ПЗ	Пищеварительная система. Заболевания органов пищеварительной системы. Неличные формы глагола (Gerund).	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 23 - 24			

		Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов профессиональной направленности о пищеварительной системе человека. Групповое изучающее чтение текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Пищеварительная система»; краткие и полные ответы на вопросы по теме. Предтекстовые упражнения. Устные высказывания по теме. Составление диалогов.			
Тема 4.5 Нервная система	ПЗ	Нервная система. Мозг. Неличные формы глагола. Неличные формы глагола (Participles).	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 25 - 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста о нервной системе человека. Групповое изучающее чтение текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Нервная система»; краткие и полные ответы на вопросы по теме.			
Тема 4.6 Симптомы заболеваний	ПЗ	Симптомы заболеваний. Неличные формы глагола (Participles).	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 27 - 28. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов профессиональной направленности «Симптомы заболеваний». Чтение текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме. Составление диалогов. Ролевая игра «Поиск выхода из проблемной ситуации в условиях дефицита языковых средств».			
Тема 4.7 Боль. Виды боли	ПЗ	Боль. Виды боли. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2		OK 01 OK 04 OK 03 OK 06
		Практическое занятие № 29 - 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения и перевода текстов профессиональной направленности по теме «Боль, виды боли». Групповое изучающее чтение текста по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Боль, виды боли»;			

		выполнение заданий к ним, краткие и полные ответы на вопросы по теме. Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико- грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).			
Тема 4.8 Правила оказания первой помощи	ПЗ	Правила оказания первой помощи.	1		ОК 01 ОК 04 ОК 03 ОК 06
		Практическое занятие № 31 Введение новых лексических единиц по теме «Первая помощь». Активизация новых лексических единиц. Чтение и перевод профессионально ориентированных текстов по теме «Правила оказания первой помощи», развитие навыка устной речи и аудирования.	1		
Промежуточная аттестация	ПЗ	Практическое занятие № 32 Зачет с оценкой	1		
Всего			32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы дисциплины

Кабинет «социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя
- посадочные места по количеству обучающихся
- доска классная
- стенд информационный
- учебно-наглядные пособия;

техническими средствами обучения:

компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: Академия, 2024. — 368 с. (Специальности среднего профессионального образования). — ISBN 978-5-0054-2840-0
2. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1
4. Козырева, Л. Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ: учебное пособие / Л. Г. Козырева, Т. В. Шадская. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. - 334 с.
5. Марковина, И. Ю. Английский язык. Полный курс: учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с.
6. Полоса, С. В. Англо-русский тематический словарь: учебное пособие / Полоса С. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 144 с.
7. Шадская, Т.В., Английский язык для медицинских специальностей: учебник / Т.В. Шадская, Л.В. Шаманская. — Москва: КноРус, 2021. - 285 с.
8. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/ Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик. – Москва: ИЦ «Академия», 2021. – 256 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. (Специальности среднего

профессионального образования) — ISBN 978-5-0054-2326- 9 — URL:
<https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/781456/>

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>
3. Марковина, И. Ю. Английский язык. Полный курс: учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-6324-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. -- Режим доступа: по подписке.
4. Марковина, И. Ю. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-7761-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" - Режим доступа: по подписке.
5. Полоса, С. В. Англо-русский тематический словарь: учебное пособие / Полоса С. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-6678-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466780.html> (дата обращения: 11.04.2022). - Режим доступа: по подписке.
6. Безкоровайная, Г. Т. Английский язык : учебник / Г. Т. Безкоровайная. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-7068-8. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" - Режим доступа: по подписке.
7. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>

3.2.3 Электронные ресурсы

1. Консультант студента [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: <https://www.studentlibrary.ru/>.
2. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: <https://www.book.ru/index/>.

3.2.4. Дополнительные источники

1. Доступные уроки / Твой персональный преподаватель - уроки 24/7 // Интернет-ресурс – EnglishCentral, 2024. URL: <https://ru.englishcentral.com/browse/videos>
2. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	– владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); – демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; – демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; – демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
– Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией,

—применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; —понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; —понимать тексты на базовые профессиональные темы; —составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; —переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); —самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	— применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, профессиональном и межкультурном взаимодействии; — понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; — понимает тексты на базовые профессиональные темы; — составляет простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; — переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); — совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
---	---	---