

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.10.2026 15:21:59

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82b91a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания
медицинской помощи**

34.02.01 Сестринское дело

Квалификация: медицинская сестра / медицинский брат

Форма обучения очная

на базе основного общего образования
срок обучения 2 года 10 месяцев

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 6. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. Область применения программы

Программа дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Место дополнительного учебного предмета в структуре образовательной программы

Дополнительный учебный предмет ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи изучается в общеобразовательном цикле основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемого на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СОО.

В структуре ППССЗ предмет является дополнительным учебным предметом, формируемым участниками образовательных отношений, направленным на формирование компетенций.

1.3. Цели и задачи дополнительного учебного предмета – требования к результатам освоения предмета

Цель дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи является освоение обучающимися теоретических знаний для приобретения навыков эффективной коммуникации и пациенто-ориентированности в дальнейшей социальной, профессиональной, культурной деятельности. Особое значение дополнительный учебный предмет имеет для формирования общих и профессиональных компетенций.

Перечень общих компетенций

Коды	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Коды	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ДПК 02.03	Профессиональная коммуникация

Освоение содержания дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных результатов (ЛР)

Коды	Планируемые результаты
ЛР 01.	Принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей.
ЛР 02.	Готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам.
ЛР 03.	Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие.
ЛР 04.	Интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы.
ЛР 05.	Готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.
ЛР 06.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире.
ЛР 07.	Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Целевых ориентиров (ЦО)

Инвариантные ЦО

КОД	Целевые ориентиры
ЦО.05	Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
ЦО.5.5	Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей
ЦО.5.6	Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ЦО.8	Ценности научного познания
ЦО.8.1	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки
ЦО.8.3	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности
ЦО.8.4	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ЦО.8.5	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЦО.8.6	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

Вариативные ЦО

КОД ЦО	Целевые ориентиры
ЦО.03	Духовно-нравственное воспитание
ЦО.3.6	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
ЦО.3.8	Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека
ЦО.3.9	Умеющий вести диалог с пациентами, коллегами, с другими людьми, достигая взаимопонимания, нахождения общих целей и сотрудничества для их достижения
ЦО.3.10	Соблюдающий нормы морали, права, принципов медицинской этики и деонтологии в работе с пациентами и коллегами
ЦО.04	Эстетическое воспитание
ЦО.4.5	Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
ЦО.05	Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
ЦО.5.9	Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде
ЦО.5.10	Формирующий ценностное отношение к своему здоровью, ответственность, связанную с сохранением здоровья пациентов, других людей
ЦО.5.11	Сохраняющий психологическую устойчивость, самоконтроль, умение управлять своим поведением в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

Содержание программы дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи направлено на освоение следующих умений и знаний:

Уметь	– смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – особенности делового общения; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – особенности делового общения; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – особенности делового общения; – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона. – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – методики профессионального общения; – способы решения конфликтных ситуаций внутри коллектива;
-------	--

	– основы регуляции эмоциональной сферы и профилактики эмоционального выгорания; – основы психологии общения.
Знать	– оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – распознавать задачу в профессиональном и социальном контексте; – анализировать задачу и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий; – использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности; – объяснять значения терминов по знакомым терминоэлементам; – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – осуществлять речевой самоконтроль; – оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – регулировать и разрешать конфликтные ситуации; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – осуществлять речевой самоконтроль; – оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;

	– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – применять методики эффективного общения с коллегами, пациентами и их родственниками (законными представителями); – предупреждать развитие конфликтных ситуаций при осуществлении профессиональной деятельности.
--	--

1.4. Количество часов на освоение дополнительного учебного предмета

Количество часов на освоение программы учебного предмета ДУП.01:
 объем учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, из них: теория - 10 часов,
 практические занятия – 22 часа;
 промежуточная аттестация – комплексный экзамен – 6 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Наименование разделов и тем	Количество часов на освоение учебного материала	Теоретические занятия	Практические занятия
Раздел 1. Коммуникация как компонент общения	12	6	6
Тема 1.1. Основы коммуникативных навыков в сфере оказания медицинской помощи	2	2	-
Тема 1.2. Классификация психотипов пациентов и принципы их определения	2	-	2
Тема 1.3. Пациентоориентированность	2	2	-
Тема 1.4. Приемы и техники эффективного общения	2	-	2
Тема 1.5. Виды коммуникационных барьеров	2	-	2
Тема 1.6. Командная работа, как основная ценность коммуникативной культуры медицинского работника	2	2	-
Раздел 2. Вербальное общение	4	-	4
Тема 2.1. Вербальные средства коммуникации и их характеристика. Язык пациента. Язык медицинских профессий (кейс)	2	-	2
Тема 2.2. Взаимодействие медицинской сестры с пациентами с различными заболеваниями и состояниями	2	-	2
Раздел 3. Невербальное общение	8	4	4
Тема 3.1. Невербальные средства общения в профессиональной деятельности медицинского работника	2	2	-
Тема 3.2. Физиогномика и мимика	2	-	2
Тема 3.3. Жесты, осанка, походка и тактика	2	2	-
Тема 3.4. Голос и манеры говорить	2	-	2
Раздел 4. Конфликты и их разрешение	8	-	8
Тема 4.1. Конфликтология. Типы и причины конфликтов в коллективах	2	-	2
Тема 4.2.	2	-	2

Отличие конфликта от конфликтной ситуации, наиболее сложные и частые конфликты в медицинской среде			
Тема 4.3. Разрешение, управление конфликтами и конфликтными ситуациями	2	-	2
Тема 4.4. Стрессы и методы повышения стрессоустойчивости	2	-	2
Промежуточная аттестация: комплексный экзамен	6	-	-
Итого:	32	10	22

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды ЛР, ЦО, МР, ПР, ОК, ПК, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
Курс 1 Семестр 1					
Раздел 1. Коммуникация как компонент общения			6/6		
Тема 1.1. Основы коммуникативных навыков в сфере оказания медицинской помощи	УЗ	Понятие, виды и функции общения. Основы коммуникативных навыков в сфере оказания медицинской помощи. Типы медицинских сестер по характеристике их деятельности	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.01 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 1.2. Классификация психотипов пациентов и принципы их определения	ПЗ	Определение психотипа пациента в ходе психологической игры	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.02 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 1.3. Пациентоориентированность	УЗ	Пациентоориентированность, как важный аспект в современной медицине. Определение типологии понятий «трудный» собеседник и «агрессивный» собеседник. Основные принципы пациентоориентированного подхода	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.03 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05

Тема 1.4. Приемы и техники эффективного общения	ПЗ	Тренинг «Эффективное общение с пациентами и его окружением в процессе профессиональной деятельности»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.01 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 1.5. Виды коммуникационных барьеров	ПЗ	Семинар-практикум с элементами тренинга «Барьеры в общении»; кейс «Тренировка обратной связи»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.03 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 1.6. Командная работа, как основная ценность коммуникативной культуры медицинского работника	УЗ	Принципы, задачи и значение командной работы в практике медицинской сестры	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.03 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Раздел 2. Вербальное общение			-/4		
Тема 2.1. Вербальные средства коммуникации и их характеристика. Язык пациента. Язык медицинских профессий (кейс)	ПЗ	Кейс «Язык пациента. Язык медицинских профессий»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.04 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 2.2. Взаимодействие медицинской сестры с пациентами с различными заболеваниями и состояниями	ПЗ	Ролевая игра «Знакомство. Интервью. Сопровождение»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.04 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Раздел 3. Невербальное общение			4/4		

Тема 3.1. Невербальные средства общения в профессиональной деятельности медицинского работника	УЗ	Значение невербальных средств общения в профессиональной деятельности медицинской сестры. Невербальные техники общения с пациентом	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.08 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 3.2. Физиогномика и мимика	ПЗ	Тренинг «Роль мимики и физиогномики в передаче информации при общении с пациентом»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.09 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 3.3. Жесты, осанка, походка и такесика	УЗ	Значимость позы для гармоничного взаимоотношения пациента и медицинского работника. Походка и такесика как определяющие факторы состояния человека	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.08 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 3.4. Голос и манеры говорить	ПЗ	Мастер-класс «Роль голоса и манер говорить в определении душевного состояния пациента»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.09 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Раздел 4. Конфликты и их разрешение			-/8		
Тема 4.1. Конфликтология. Типы и причины конфликтов в коллективах	ПЗ	Кейс «Особенности проявления конфликтов в системах пациент – медицинская сестра, врач – медицинская сестра»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.07 ПР.08 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05

Тема 4.2. Отличие конфликта от конфликтной ситуации, наиболее сложные и частые конфликты в медицинской среде	ПЗ	Тренинг «Выработка приемов и методов профилактики возникновения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.01 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 4.3. Разрешение, управление конфликтами и конфликтными ситуациями	ПЗ	Ролевая игра «Переговоры». Тренинг «Развитие способности адекватного восприятия себя и других людей в ситуации конфликта»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.09 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Тема 4.4. Стрессы и методы повышения стрессоустойчивости	ПЗ	Тренинг «Психотехнологии выработки эмоциональной устойчивости»	2	очная	ЛР.05 ЦО.05 МР.07 ПР.05 ПР.09 ОК.04, ОК.05 ДПК 03.05
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена			6		
Объем дополнительного учебного предмета			32		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы дополнительного учебного предмета

Для реализации программы дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи должны быть предусмотрены специальные помещения и оборудование.

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- шкафы для хранения технологического оснащения, оборудования, инструментария, материальных ресурсов и имитаций лекарственных препаратов;
- наглядные пособия (таблицы, схемы, структуры, диаграммы, презентации);
- медицинская документация;
- комплект учебно-методической документации (методические пособия, рекомендации для обучающихся);
- муляжи, фантомы.

Технические средства обучения, необходимые для реализации программы:

- мультимедийная установка;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран / интерактивная доска.

Оснащение баз практической подготовки. Реализация образовательной программы предполагает обязательную практическую подготовку в медицинских организациях.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть предметными результатами, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы дополнительного учебного предмета

Для реализации программы дополнительного учебного предмета ДУП.01 Профессионально-ориентированная коммуникация в сфере оказания медицинской помощи библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Основные издания

- 4.2.1. Островская, И. В. Психология общения: учебник / И. В. Островская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7666-6. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476666.html> (дата обращения: 22.05.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
- 4.2.2. Столяренко, Л. Д. Этика и психология профессиональной деятельности: учебник / Л. Д. Столяренко и др.; отв. ред. С. И. Самыгин. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2023. - 319 с. (Среднее профессиональное образование) - ISBN 978-5-222-40048-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222400487.html> (дата обращения: 22.05.2025). - Режим доступа: по подписке.

4.2.2. Дополнительные издания

- 4.2.2.1. Тришкина, Т. А. Основы делового общения: учебное пособие / Т. А. Тришкина - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-6869-2. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»
- 4.2.2.2. Островская, И. В. Психология общения: учебник / И. В. Островская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7290-3. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»
- 4.2.2.3. Столяренко, Л. Д. Психология общения: учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин - Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 317 с. (Среднее профессиональное образование) - ISBN 978-5-222-32949-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222329498.html> (дата обращения: 22.05.2025). - Режим доступа: по подписке.
- 4.2.2.4. Орлова, Т. Н. Медицинский и социальный уход: учеб. пособие / Т. Н. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2022. - 458 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-38596-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. -

URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222385968.html> (дата обращения: 22.05.2025). - Режим доступа: по подписке.

4.2.3. Перечень ресурсов и информационных справочных систем информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.2.3.1. <http://medpsy.ru/index.php> - Научный сетевой журнал «Клиническая и медицинская психология: исследования, обучение, практика»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5.1. Планируемые результаты освоения дополнительного учебного предмета

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень личностных результатов: – активное участие в формировании толерантной среды и воспитание взаимного уважения среди сверстников; – развитие трудовых навыков и осознание ценности труда, формирование трудолюбивого характера; – определение своих профессиональных предпочтений и целей, осознанный выбор будущей профессии; – овладение умениями планирования и реализации жизненных планов, связанных с профессиональным развитием; – понимание значимости постоянного образования и самообразования на протяжении всей жизни; – умение находить и использовать образовательные ресурсы, активно участвовать в учебных мероприятиях и проектах; – осознание ценности научных знаний и методов исследования; – владение базовыми методами проектной и исследовательской деятельности, выполнение	– проявляет толерантность и уважение к людям вне зависимости от их происхождения, религии или убеждений; – демонстрирует ответственное отношение к своим обязанностям и учебным заданиям; – показывает интерес к различным видам трудовой деятельности и активно участвует в производственных практиках; – способен самостоятельно организовывать рабочий процесс и достигать поставленных целей; – оценка выполнения порученных задач в рамках производственной практики или других мероприятий; – четко определяет свои профессиональные предпочтения и цели; – планирует и реализует шаги, направленные на достижение выбранных профессиональных целей; – демонстрирует устойчивый интерес к выбранной профессии и готовность к самосовершенствованию; – активно ищет и использует образовательные ресурсы, посещает курсы и тренинги; – регулярно изучает новую информацию и внедряет ее в свою практику;	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся; – устный опрос; – письменная работа; – тестирование; – практические работы; – оценка решений ситуационных задач; – оценка выступлений на занятиях и оценка групповой работы (тренинги); – самооценка; – поурочный балл; – контрольная работа; – домашнее задание; – программированный контроль; – рейтинговая система оценки качества усвоения учебного материала; – кейс-задания; – эссе; – групповые и индивидуальные проекты. Промежуточная аттестация: – комплексный экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
индивидуальных и групповых проектов.	– применяет методики самостоятельного обучения и совершенствования; – владеет базовыми методами научного исследования и проектирования; – интересуется научными открытиями и применяет их в своей образовательной деятельности.	
Перечень метапредметных результатов: – умение планировать и проводить учебно-исследовательскую и проектную деятельность; – разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов. – анализ проблемных ситуаций и предложение путей их решения; – способность самостоятельно искать и применять различные методы решения практических задач; – адаптация известных методов к новым условиям и ситуациям; – креативное мышление и изобретательность в поиске решений; – умение синтезировать знания из различных дисциплин для комплексного решения задач; – применение междисциплинарного подхода в учебно-исследовательской и проектной деятельности; – навыки поиска, анализа, систематизации и интерпретации	– демонстрирует умение составлять планы и расписания для выполнения исследовательских и проектных работ; – может организовать работу над проектом, установить сроки и распределить задачи; – способен предлагать пути решения возникающих проблем и корректировать ход работы в случае необходимости; – активно участвует в разработке проектов, предлагая идеи и находя творческие решения; – умеет работать в команде, распределяя роли и координируя усилия участников группы; – демонстрирует навыки самостоятельной работы над проектами; – способен находить и выбирать подходящие методы для решения конкретных задач; – может адаптировать известные методы к новым условиям и ситуациям; – проявляет креативное мышление и	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся; – устный опрос; – письменная работа; – тест; – поурочный балл; – контрольная работа; – домашнее задание; – программированный контроль; – рейтинговая система оценки качества усвоения учебного материала; – кейс-задания; – эссе; – групповые и индивидуальные проекты. Промежуточная аттестация: – комплексный экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
информации из различных источников; – использование современных информационно-коммуникационных технологий для обработки и представления информации; – соответствующее оформление и защита результатов исследования согласно принятым стандартам; – владение средствами информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач; – соблюдение требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – распознавание и защита информации от несанкционированного доступа; – понимание и применение мер по обеспечению информационной безопасности личности; – владение различными способами общения и взаимодействия; – умение аргументированно вести диалог, разрешать конфликты и смягчать напряженные ситуации; – эффективное использование вербальной и невербальной коммуникации;	изобретательность в поиске решений; – умеет объединять знания из разных предметных областей для комплексного решения задач; – применяет междисциплинарный подход в учебно-исследовательской и проектной деятельности; – показывает способность анализировать проблему с разных точек зрения; – умеет находить необходимую информацию из различных источников; – способен анализировать, систематизировать и интерпретировать полученную информацию; – использует современные технологии для обработки и представления данных; – свободно владеет средствами информационных и коммуникационных технологий; – применяет ИКТ для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач; – соблюдает нормы безопасности и этики при работе с информационными системами; – знает и применяет меры по защите информации от несанкционированного доступа; – понимает и соблюдает правила информационной безопасности;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– понимание преимуществ командной и индивидуальной работы; – умение эффективно распределять роли и обязанности в команде; – способность работать автономно и нести личную ответственность за результаты; – развитие способности понимать и учитывать эмоциональное состояние собеседника; – демонстрация сочувствия и сопереживания в процессе общения; формирование навыков эмоциональной саморегуляции и управления эмоциями других людей.	– способен распознавать угрозы и реагировать на них; – владеет различными способами общения и взаимодействия; – умеет аргументированно вести диалог и разрешать конфликты; – эффективно использует вербальную и невербальную коммуникацию; – понимает преимущества командной и индивидуальной работы; – умеет эффективно распределять роли и обязанности в команде; – способен работать автономно и нести личную ответственность за результаты; – способен понимать и учитывать эмоциональное состояние собеседника. – демонстрирует сочувствие и сопереживание в процессе общения; – обладает навыками эмоциональной саморегуляции и управления эмоциями других людей.	
Перечень предметных результатов: – обеспечение безопасной рабочей среды в отделениях анестезиологии и реанимации, реанимации и интенсивной терапии, операционном блоке, а также в кабинете рентгенологии; – соблюдение стандартов и протоколов, направленных на защиту здоровья и безопасности	– демонстрирует знания и навыки по созданию безопасной рабочей среды в различных медицинских отделениях; – умеет соблюдать стандарты и протоколы, направленные на защиту здоровья и безопасности пациентов и медицинского персонала; – создает условия для предотвращения	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся; – устный опрос; – письменная работа; – тест; – поурочный балл; – контрольная работа; – домашнее задание; – программированный контроль; – рейтинговая система оценки качества усвоения учебного материала;

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
пациентов и медицинского персонала; – создание условий для предотвращения распространения инфекционных заболеваний среди пациентов и медицинского персонала; – правильное использование защитных средств и соблюдение гигиенических процедур; – минимизация воздействия радиации на пациентов и персонал при проведении рентгенологических исследований; – применение методик, снижающих риск радиационного облучения; – выписка, учет, хранение и правильное использование медикаментов, включая наркотические вещества и психотропные препараты; – соблюдение всех нормативных актов и инструкций по работе с лекарствами; – поддержание чистоты и стерильности рабочих мест и инструментов; – применение антисептиков и методов обеззараживания для профилактики инфекций; – уверенное владение инструментарием и аппаратурой в различных медицинских отделениях; – эксплуатация оборудования в соответствии с инструкциями производителя и	распространения инфекционных заболеваний; – правильно использует защитные средства и соблюдает гигиенические процедуры; – минимизирует воздействие радиации на пациентов и медицинский персонал при проведении рентгенологических исследований; – применяет методики, снижающие риск радиационного облучения; – умеет выписывать, учитывать, хранить и правильно использовать медикаменты, включая наркотические вещества и психотропные препараты; – соблюдает все нормативные акты и инструкции по работе с лекарствами; – поддерживает чистоту и стерильность рабочих мест и инструментов; – правильно применяет антисептики и методы обеззараживания для профилактики инфекций; – уверенно владеет инструментарием и аппаратурой в различных медицинских отделениях; – эксплуатирует оборудование в соответствии с инструкциями производителя и стандартами эксплуатации;	– кейс-задания; – эссе; – групповые и индивидуальные проекты. Промежуточная аттестация: – комплексный экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
стандартами эксплуатации; - владение техникой проведения рентгенологических и компьютерных томографических исследований. - интерпретация результатов исследований и предоставление заключений; - навыки проведения различных типов операций, включая использование новейших технологий; - выполнение манипуляций с минимальным травматическим воздействием на организм пациента; - быстрое и эффективное оказание медицинской помощи в экстренных случаях; - владение приемами транспортировки больных и наложения фиксирующих повязок; - грамотное ведение медицинской документации, включая электронные формы записей; подготовка отчетов и справок в соответствии с действующими требованиями.	- владеет техникой проведения рентгенологических и компьютерных томографических исследований; - интерпретирует результаты исследований и предоставляет заключения; - владеет навыками проведения различных типов операций, включая использование новейших технологий; - выполняет манипуляции с минимальным травматическим воздействием на организм пациента; - быстро и эффективно оказывает медицинскую помощь в экстренных случаях; - владение приемами транспортировки больных и наложения фиксирующих повязок; - грамотно ведет медицинскую документацию, включая электронные формы записей; - подготавливает отчеты и справки в соответствии с действующими требованиями.	
Перечень профессиональных результатов (ОК/ПК), осваиваемых в рамках дополнительного учебного предмета		
Перечень знаний: – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	– демонстрируют понимание смысла понятия "речевая ситуация" и умение идентифицировать ее элементы (контекст,	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся; – устный опрос; – письменная работа; – тест;

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – особенности делового общения; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – особенности делового общения;	участники, цель общения и т.д.); – показывают знание норм литературного языка и правил построения правильной и культурной речи в различных ситуациях общения; – способны ориентироваться в актуальных профессиональных и социальных вопросах, находить и использовать релевантные информационные ресурсы; – умеют находить и эффективно использовать различные источники информации, включая цифровые платформы и базы данных; – знают правила оформления результатов поиска информации и владеют современными средствами и устройствами для работы с информацией; – обладают необходимыми навыками работы с профессиональными программами и инструментами, используемыми в своей области; – понимают нормы и правила делового общения, умеют составлять официальные документы и вести переговоры; – соблюдают стандарты устного и письменного общения в различных сферах (социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой);	– поурочный балл; – контрольная работа; – домашнее задание; – программированный контроль; – рейтинговая система оценки качества усвоения учебного материала; – кейс-задания; – эссе; – групповые и индивидуальные проекты. Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – особенности делового общения; – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства;	– знакомы с актуальными законодательными актами и стандартами, регулирующими профессиональную деятельность; – осознают важность психологической совместимости в коллективе, умеют выстраивать эффективные взаимоотношения и разрешать конфликты; – разбираются в базовых принципах ведения бизнеса, финансовой грамотности и планирования карьерного роста; – владеют основами проектной работы, умеют разрабатывать проекты и реализовывать их в группе; – осведомлены о правилах охраны окружающей среды и экологических стандартах в профессиональной деятельности; – понимают значение рационального использования ресурсов и принципов бережливого производства; – знакомятся с основными тенденциями изменений климата и их влиянием на профессиональную сферу; – демонстрируют правильное произношение и чтение текстов профессиональной направленности; – используют лексику, связанную с описанием объектов, средств и процессов	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– основные направления изменения климатических условий региона. – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – методики профессионального общения; – способы решения конфликтных ситуаций внутри коллектива; – основы регуляции эмоциональной сферы и профилактики эмоционального выгорания; – основы психологии общения.	профессиональной деятельности; – применяют методики эффективного общения, способны решать конфликтные ситуации и регулировать эмоции; – владеют терминологией, понимание ключевых концепций и применение теоретических знаний на практике; – умеют применять полученные знания в реальных или смоделированных ситуациях, например, ведение деловых переговоров, оформление документов, решение кейсов.	
Перечень умений: – оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – распознавать задачу в профессиональном и социальном контексте; – анализировать задачу и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – определять необходимые ресурсы;	– умеют объективно оценивать качество речи с точки зрения правильности, логичности и соответствия целям общения; – демонстрируют умение использовать разные формы общения, адаптируя их под конкретную ситуацию; – показывают способность контролировать свое поведение в общении, соблюдать нормы деловой и профессиональной этики; – проявляют умение распознавать суть проблемы, разбивать её на составляющие и планировать шаги для её решения;	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за учебной работой обучающихся; – устный опрос; – письменная работа; – тест; – поурочный балл; – контрольная работа; – домашнее задание; – программированный контроль; – рейтинговая система оценки качества усвоения учебного материала; – кейс-задания; – эссе; – групповые и индивидуальные проекты. Промежуточная аттестация: – комплексный экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий; – использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности; – объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам; – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – осуществлять речевой самоконтроль; – оценивать устные и письменные	– эффективно ищут нужную информацию, используя разнообразные источники и оценивая их достоверность; – способны определять требуемые ресурсы для выполнения задачи и управлять ими; – составляют планы действий и успешно выполняют поставленные задачи, отслеживая промежуточные результаты; – умеют собирать данные, структурировать их и представлять в удобочитаемом виде; – создают отчетные документы, презентации и другие материалы, соответствующие стандартам оформления; – активно применяют компьютерные программы и онлайн-ресурсы для обработки и хранения информации; – планируют и организуют собственное обучение, выбирая подходящие курсы, семинары и тренинги; – демонстрируют понимание основ бизнес-процессов, финансовую грамотность и готовность к инновациям; – участвуют в коллективных проектах, взаимодействуют с коллегами и делятся ответственностью; – распознают конфликтные ситуации, умеют предотвращать их эскалацию и находить компромиссные решения; – справляются с эмоциями, минимизируют стрессы и	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – регулировать и разрешать конфликтные ситуации; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – осуществлять речевой самоконтроль; – оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,	предотвращают профессиональное выгорание; – применяют техники общения, направленные на создание доверительной атмосферы и поддержание конструктивного диалога.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – применять методики эффективного общения с коллегами, пациентами и их родственниками (законными представителями); – предупреждать развитие конфликтных ситуаций при осуществлении профессиональной деятельности.		

6. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояние обучающихся;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных обучающихся и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально- активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка обучающимися заданий для занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у обучающихся с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В

индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для обучающихся имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий с обучающимися, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение обучающихся электронными текстами лекций и заданий ко всем занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы обучающихся, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на занятиях.

Одним из видов работы для обучающихся, испытывающих трудности в письме, может быть, подготовка к занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования обучающихся необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде. Особенности обучения лиц с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия обучающимися с нарушением слуха.

Обучающемуся с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого обучающегося. Учитывая, что такие обучающиеся лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств.

Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний обучающихся указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить обучающемуся рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения лиц с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих обучающихся заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности обучающихся;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются лица с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих обучающихся быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим обучающимся следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно

на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.