

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 06.08.2025 13:44:47
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(Пд) Производственная практика (преддипломная)

образовательная программа направления подготовки

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная
физическая культура)

Профиль подготовки

Физическая реабилитация

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: Заочная

Курс: 3 семестр: 5

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид (тип) практики, способ и формы ее проведения

Б2.О.04(Пд) Производственная практика (преддипломная) по направлению 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), реализуемая в РГУ СоцТех.

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения: дискретно.

1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студента, закрепление практических навыков и компетенций, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также деятельности, и подготовка к защите магистерской ВКР.

Преддипломная практика как часть ОПОП является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной или научно-методической задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных научных методов, а также навыков научной интерпретации результатов проведенных исследований;
- представления и публичной защиты результатов своей научной и практической деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к Блоку Б2 Практики, части формируемой участниками образовательных отношений, и проходит в 5-м семестре и базируется на знании комплекса всех дисциплин учебного плана. Успешное выполнение программы преддипломной практики обеспечивается

подготовкой в процессе изучения дисциплин модулей «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре», «Информационные технологии в адаптивной физической культуре», «Методы функциональной диагностики в адаптивной физической культуре», «Физическая реабилитация в неврологии», «Физическая реабилитация в ортопедии и травматологии», «Физическая реабилитация в терапии», «Физическая реабилитация в хирургии», «Физическая реабилитация при психических заболеваниях и расстройствах», «Физическая реабилитация в педиатрии»

Данная практика предшествует подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы».

2.2. Место проведения практики

- На кафедре Адаптивной физической культуры
- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договора/соглашения о сотрудничестве;
- в профильных структурных подразделениях РГУ СоцТех.
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

2.3 . Объем практики

Объем преддипломной практики составляет 13 зачетных единиц /468 часов (зачет с оценкой).

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Вид учебной работы	Заочная форма
	Курс 3
	Семестр 5
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	
Лекции	
Практические занятия	
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	468
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	
Контрольная работа	
Курсовая работа	

Зачет (с оценкой)	*
Экзамен	
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины(в часах, зачетных единицах)	468 часов (13 з.е.)

2.4. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Самостоятельная работа	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-методический раздел	Составление плана прохождения преддипломной практики	27	468	Проверка наличия: 1. Договор на практику; 2. Направление на практику; 3. Задание на практику; 4. Индивидуальный план. 5. Дневник о прохождении практики; 6. Отчетная документация, отзывы, характеристики
		Участие в научно-практических или научно-методических мероприятиях (кафедры, СНО, конференция)	27		
		Выполнение заданий научного руководителя	27		
		Ведение текущей документации	27		
2.	Научно-исследовательский раздел	Исследовательская деятельность по теме выпускной квалификационной работы	56		Проверка наличия: 1 Экспериментальная работы в рамках ВКР 2.Научно-методический аппарат исследования 3. Изучение и анализ литературы 4. Анализ и обобщение результатов исследования 5. Оформление ВКР 6. Предзащита ВКР
		Уточнение научных методов, алгоритмов их применения; способов обработки полученных данных; их трактовка и интерпретация	36		
		Изучение дополнительной научно-методической литературы по выбранной теме, сбор дополнительных данных,	48		

		обработка, анализ и систематизация научной информации по теме магистерской диссертации			
		Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований	56		
		Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	27		
		Подготовка и предзащита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).	56		
3.	Контрольный аналитический раздел	Подготовка отчетной документации по преддипломной практике	27		Проверка наличия: 1.Отчетная документация, отзывы, характеристики 2.Акт внедрения
		Разработка предложений по совершенствованию практики;	27		
		Составление и защита отчета по итогам практики;	27		

2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает способы идентификации, критического анализа и выборки информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Умеет выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК-1.3. Владеет навыками формирования

		цели и предложения различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК 2.1. Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК 2.2. Умеет определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта</p> <p>УК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности), оценивает риски и результаты проекта и публично представляет его результаты, вступая в обсуждение</p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает общие формы организации деятельности коллектива;</p> <p>УК-3.2. Умеет создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; <p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками коммуникативно и культурно приемлемо ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные научные школы, направления, концепции, источники знания и приемы работы с ними в сфере адаптивной физической культуры; УК-5.2. Умеет самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях для применения их в процессе установления отношений между людьми, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры; УК-5.3. Владеет методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере адаптивной физической культуры
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает методы оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Умеет формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Владеет навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.
ОПК-1	Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области адаптивной физической культуры с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	ОПК-1.1. Знает способы подбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовых актов. ОПК-1.2. Умеет планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализировать и представлять его результаты. ОПК-1.3. Владеет технологиями подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения.
ОПК-2	Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	ОПК-2.1. Знает способы использования информационных технологий в профессиональной деятельности для поиска информации и анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Умеет использовать информационные технологии для статистического анализа данных, касающихся проблем общественного здравоохранения. ОПК-2.3. Владеет навыками использования в работе принципов информационной безопасности.

ОПК-3	Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Знает основные подходы, методы и инструменты общего и специализированного управления. ОПК-3.2. Умеет применять методы управления в профессиональной деятельности. ОПК-3.3. Владеет навыками управления и менеджмента в профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	ОПК-4.1. Знает современные методики сбора и обработки информации. ОПК-4.2. Умеет обосновывать выбор статистических методов, выполнения расчетов интенсивных экстенсивных показателей, относительного риска, отношения шансов, исходя из поставленной профессиональной задачи. ОПК-4.3. Владеет навыками расчета и анализа динамики, структуры показателей состояния здоровья населения, составления прогноза изменения тенденций в состоянии здоровья населения.
ОПК-5	Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	ОПК-5.1. Знает методики и формы организации публичных мероприятий. ОПК-5.2. Умеет планировать мероприятия национального и международного уровня для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет методикой проведения публичных мероприятий (в т.ч. международного уровня).
ОПК-6	Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	ОПК-6.1. Знает правила оказания ухода за больными и способы оказания первой доврачебной помощи. ОПК-6.2. Умеет организовать уход за больными. ОПК-6.3. Владеет навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения.
ОПК-7	Способен использовать традиционные и разрабатывать новые технологии развития оставшихся после болезни или травмы функций организма человека	ОПК-7.1. Знает социальное, эмоциональное, психологическое влияние нарушений развития, приобретенных дефектов, инвалидности, последствий ранней депривации и психологической травматизации на личность; ОПК-7.2. Умеет обобщать существующий опыт применения различных технологий развития оставшихся после болезни или травмы функций организма человека с целью разработки новых; ОПК-7.3. Владеет современными методами сбора информации по применению традиционных технологий развития оставшихся после болезни или травмы функций организма человека

ОПК-8	Способен проводить комплексные мероприятия по предупреждению прогрессирования основного заболевания организма человека	ОПК-8.1.Знает основы теории и практики различных видов экспертиз и процедур их прохождения. ОПК-8.2.Умеет оценивать уровень соответствия включенных в комплексные мероприятия средств и методов педагогического воздействия, актуальному состоянию и индивидуальным особенностям организма человека. ОПК-8.3.Владеет разработками и (или) проведениями отдельных мероприятий по предупреждению прогрессирования основного заболевания (дефекта) организма у лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов) и их комплексного сочетания
ОПК-9	Способен проводить комплексные мероприятия по профилактике негативных социальных явлений во всех видах адаптивной физической культуры средствами физической культуры и спорта	ОПК-9.1.Знает актуальные тенденции в российском и международном законодательстве, инновационные подходы к противодействию допинга; ОПК-9.2.Умеет соблюдать этические и деонтологические нормы в процессе проведения комплексных мероприятий по профилактике негативных социальных явлений во всех видах адаптивной физической культуры средствами физической культуры и спорта. ОПК-9.3. Владеет навыками определения приоритетов в различных видах профессиональной деятельности в различных видах адаптивной физической культуры и использования их для решения воспитательных задач, социальной интеграции лиц с ограниченными возможностями здоровья, повышения уровня качества их жизни
ОПК-10	Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области адаптивной физической культуры с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	ОПК-10.1.Знает современные методы научного исследования; ОПК-10.2.Умеет использовать современные средства и методы научного исследования и практического применения наиболее перспективных видов адаптивной физической культуры; ОПК-10.3.Владеет методами анализа и обобщения физических и общественных явлений и закономерностей, опыта воспитательной деятельности с людьми с отклонениями в состоянии здоровья

ОПК-11	Способен планировать, Осуществлять текущий контроль и принимать управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья	ОПК-11.1. Знает нормативные документы, регулирующие деятельность в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья; ОПК-11.2. Умеет разрабатывать и планировать мероприятия воспитательного характера во всех видах адаптивной физической культуры; ОПК-11.3. Владеет оценкой эффективности принятых организационно-управленческих решений; обучения, профессионального - планирования, координирования работы, образования и дополнительного связанной с подготовкой отчетности
ПК-1	Способен определять готовность реабилитанта к участию в индивидуальных и групповых программах реабилитации; владеть методами мобилизации личностных ресурсов реабилитанта, его социальной среды; способен на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эргономики, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации; владеть методами диагностики и оценки реабилитационного потенциала клиента, навыками оценки его состояния по данным врачебной медико-физиологической оценки.	ПК-1.1. Знает современные технологии, средства и методы физической реабилитации; ПК-1.2. Умеет применять принципы, методы и виды, процедуры и эффективные практики реабилитационной деятельности; ПК-1.3. Владеет подбором методического обеспечения, соответствующего реабилитационному случаю
ПК-2	Способен в целях формирования необходимых реабилитанту компенсаций осуществлять подбор необходимого оборудования и технических средств реабилитации; разрабатывать комплексы упражнений, выбирать и применять адекватные методы для развития у занимающихся компенсаторных физических качеств с учетом показаний и противопоказаний.	ПК-2.1. Знает технологии адаптивной физической культуры в реабилитационной деятельности; ПК-2.2. Умеет применять на практике средства и методы физической реабилитации, направленные на компенсацию нарушенных или утраченных функций организма; ПК-2.3. Владеет оценкой индивидуальной нуждемости реабилитанта в формировании компенсаторных функций;
ПК-3	Способен определять на основании результатов тестирования, данных педагогического наблюдения, материалов медицинских обследований и антропометрических	ПК-3.1. Знает методики медико-биологического и психологического тестирования; ПК-3.2. Умеет пользоваться информационно - коммуникационными технологиями; ПК-3.3. Владеет постановкой целей, задач реабилитации, формированием и коррекцией

	измерений, динамику реабилитационного процесса; проводить физиологическое обоснование отдельных комплексов упражнений с целью прогнозирования эффективности физической реабилитации; оценивать результаты реабилитационных мероприятий в соответствии с возможностями самого реабилитанта; собирать информацию о ходе процесса реабилитации от всех участников реабилитационного процесса.	индивидуального маршрута реабилитации на основании выявленных параметров в результате педагогических и медико-биологических тестирований.
ПК-4	Способен управлять объемом и направленностью тренировочных нагрузок занимающегося для предупреждения негативной динамики состояния основного дефекта (заболевания), сопутствующих заболеваний и вторичных отклонений; осуществлять мониторинг результата реабилитации после реабилитационного случая; организовать сопровождение и поддержку реабилитанта по завершению реабилитационного случая.	ПК-4.1. Знать: средства и методы адаптивной физической культуры ПК-4.2. Уметь: привлекать, аккумулировать, мобилизовывать ресурсы реабилитационной инфраструктуры для решения профилактических задач реабилитационного случая; ПК-4.3. Владеть: -определением профилактического комплекса реабилитационных услуг

2.6. Формы отчетности по практике

Перечень отчетных материалов по производственной практике:

преддипломная

1. Титульный лист (приложение 1).
2. Содержание (с указанием страниц отчетной документации).
3. Индивидуальный план практиканта (приложение 2).
4. Дневник практиканта (приложение 3).
5. Описание 3 Главы магистерской диссертации.
6. Выводы по теме магистерской диссертации.
7. Практические рекомендации магистерской диссертации.
8. Акт внедрения результатов исследования (при наличии, копия) (приложение 8)
9. Доклад с презентацией, предоставляемый на предзащиту дипломной работы. (приложение 7)
10. Выписка из протокола проведенной предзащиты.

11. Отзыв научного руководителя (копия).
12. Рецензия на выпускную квалификационную работу (копия).
13. Отчет о результатах проверки ВКР на объем заимствования (копия).
14. Отчет студента о прохождении практики (приложение 5).

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 8 – 15 страниц машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.
5. Все отчетные материалы представляются на кафедру в распечатанном и электронном виде (на эл.почту руководителя практики).

Отметка о прохождении практики заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к отметкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть направлены на практику повторно в свободное от учебы время или отчислены из РГУ СоцТех как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном внутренними локальными актами.

Время проведения промежуточной аттестации определено графиком учебного процесса.

За время преддипломной практики студент должен выполнить ряд заданий и подготовить пакет документов (документы по практике должны иметь титульный лист – приложение 1 и содержание). Отчет подписывается магистрантом, научным руководителем и руководителем магистерской программы.

Задание 1. Разработка индивидуальных заданий студента.

Задание 2. Анализ и математическая обработка результатов научного исследования;

Задание 3. Сбор дополнительного материала по теме выпускной квалификационной

Задание 4. Научная интерпретация результатов проведенных исследований;

Задание 5. Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования

Задание 6. Подготовка заключения с формулированием выводов выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задание 7. Подготовка и оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы

Задание 8. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации учебной практики студентов с инвалидностью и ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- практика организуется исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ и инвалидностью совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации практики в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ и инвалидностью;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.).

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа).

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

В освоении программы практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по практике являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ОВЗ.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по подготовке презентации магистерской диссертации

1. Определить количество файлов в соответствии с пунктами доклада (выступления). Не следует перегружать презентацию файлами, разбивать информацию единого смыслового блока на несколько файлов, переносить информацию с одного файл на другой.

2. Материал в файлах излагать информационно-сжатым способом, отражая содержательный смысл пунктов доклада (выступления). При этом следует избегать развернутых определений, описания содержания пунктов программы, детализированности в представлении материала.

3. Ограничить визуальные эффекты в файлах презентации. Важно наглядно выделить схемами, таблицами, графиками и т.д. ключевые пункты презентации, избегая наглядной информационной перегрузки (2–4 визуальные единицы на одном файле).

4. Информация презентации должна дополнять устное выступление. Не следует дублировать информацию в устном сообщении и презентации.

5. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой гамме, на базе одного шаблона. Общее количество слайдов — 12–15. При подготовке презентации использовать плакатные шрифты (например, Arial, Verdana, Tahoma и т.п.). Размер шрифта — 36–44 пунктов для заголовков и 22–36 пунктов для основного текста. Следует избегать дополнительных аудиальных эффектов.

Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.

6. При оформлении текста презентации тщательно проверять орфографию и пунктуацию, единообразно форматировать текст, маркеры списков.

7. Важно спрогнозировать возможные дискуссионные моменты, вызванные докладом (выступлением) и подготовить ответы объяснительно-конкретизирующего характера на них.

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике: преддипломная и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Составление библиографии представляет собой подбор литературных источников (книги, статьи из журналов и газет) и их библиографическое описание. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц. Например,

Жигарева, М. В. Дети с комплексными нарушениями в развитии: педагогическая помощь / М. В. Жигарева. – М. : Академия, 2008. – 238 с.

Екжанова, Е. А. Основы интегрированного обучения : пособие для вузов / Е. А. Екжанова, Е. В. Резникова. – М. : Дрофа, 2008. – 288 с.

Если книга выпущена под чьей-либо редакцией, то описание будет такое:

Специальная педагогика : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / под ред. Н. М. Назаровой. – М. : Академия, 2008. – 400 с.

При описании статьи указывается фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала или газеты, год издания, номер журнала (или дата выхода газеты), номера страниц, на которых напечатана данная статья. Например,

Боброва, Л. В. *Коррекционно-развивающая работа со слабовидящими детьми* / Л. В. Боброва // *Воспитание и обучение детей с нарушениями развития*. – 2007. № 6. – С. 22-30.

Описание автореферата диссертации будет следующим:

Лазарева, М. В. *Интегрированное обучение детей в дошкольных образовательных учреждениях : автореф. дис. ... д-ра пед. наук* / Лазарева Мария Васильевна. – М., 2010. – 53 с.

Подобранные источники следует выписать на отдельные карточки и расположить карточки в алфавитном порядке.

Научная статья является самой распространенной формой литературной продукции исследователя. Статьи публикуются в научных журналах, научных или научно-методических сборниках. Объем статьи обычно бывает от 5 до 15 машинописных страниц. Изложение материала в научной статье должно быть систематичным и последовательным. Разделы работы должны быть логически связаны между собой.

Особое внимание должно быть уделено научному стилю работы. Для научного стиля характерны следующие основные требования: ясность изложения, точность словоупотребления, лаконизм, строгое соблюдение научной терминологии, последовательность изложения позиций, логичность, доказательность выводов и умозаключений, взаимосвязь положений. Особое внимание следует обратить на литературную редакцию текста.

Большое значение в научной статье имеет изложение заключения, научных выводов и предложений. В этой части статьи следует кратко и четко выделить существенные аспекты результатов исследования и показать пути их реализации в практике.

Доклад – вид самостоятельной работы, представляющий публичное сообщение на определенную тему. Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Приступая к подготовке доклада, следует:

- а) составить план изложения материала по освещаемой проблеме; б) подобрать необходимую литературу;
- в) систематизировать материал;
- г) сформулировать выводы и обобщения.

В докладе обычно выделяют три части: *вводную*, где характеризуется сущность излагаемой проблемы; *основную*, где раскрывается содержание темы, различные подходы, пути ее решения; *заключительную*, где формулируются выводы и обобщения.

В доклад могут быть включены *цитаты* – наиболее важные положения авторской работы. При изложении материала обязательно следует указать автора, название работы, страницу.

Обязательными мероприятиями в индивидуальных планах научно-исследовательской работы являются консультации с научным руководителем магистранта, подготовка отчетных материалов, представление результатов заданий в разных формах и т. д.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебник для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564684>
2. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15484-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507947>
3. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16989-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567568>
4. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>
5. Воронков, Ю. С. История и методология науки : учебник для вузов / Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00348-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560345>
6. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебник для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567455>
7. Бегидова, Т. П. Адаптивная физическая культура в комплексной реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья : учебник для вузов / Т. П. Бегидова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14815-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568163>

Дополнительная литература

1. Акимова, М. К. Психологическая диагностика умственного развития детей : учебник для вузов / М. К. Акимова, В. Т. Козлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563730>
2. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21139-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559436>
3. Завьялова, Т. П. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у обучающихся : учебник для вузов / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08622-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563457>
4. Коряковцева, О. А. Социально-педагогическое сопровождение семей с детьми : учебник для вузов / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07775-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562163>

Ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
5. Электронная библиотека РГУ СоцТех: https://portal.rgust.ru/biblio_cat
6. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
7. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news/>
8. Социальная, информационная, юридическая поддержка инклюзивного образования:
 - Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ) - www.unisef.ru
 - Региональная общественная организации инвалидов «Перспектива» - www.perspektiva-inva.ru
 - НО Благотворительный фонд «Даунсайд Ап» - www.downsideup.org
 - Региональная общественная организация социально-творческой

реабилитации детей и молодежи с отклонениями в развитии и их семей «Круг» - www.roo-kroog.ru

- Региональная общественная благотворительная организация «Центр лечебной педагогики» - www.ccp.org.ru, www.osoboedetstvo.ru

- Центр «Наш солнечный мир» - www.solnechnymir.ru

- Институт проблем инклюзивного образования (при Московском городском психолого-педагогическом университете) - www.mgppu.ru, www.inclusive-edu.ru, www.edu-open.ru

- Сайт Тьюторской ассоциации - <http://www.thetutor.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации программы практики обучающиеся пользуются материально-технической базой, оборудованием и библиотечными фондами вуза и профильной организации, в которой проводится практика.

Кафедра адаптивной физической культуры РГУ СоцТех, реализующая основную программу подготовки магистров, располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и прохождения различных видов практик студентов, предусмотренных учебным планом.

Для выполнения работ по практике и подготовки отчетных документов необходимы следующие инструменты и технологии:

1. Microsoft Windows 7 Enterprise
2. Microsoft Office 2010
3. Консультант Плюс
4. Google Chrome
5. Zoom
6. Антиплагиат.

В ходе прохождения производственной практики студентам должен быть предоставлен компьютерный класс для работы с системой Консультант плюс.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Учебная аудитория №1-510 – Лаборатория функциональных реабилитационных технологий	<u>Помещение для практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 4 компьютера – Системный блок Aero Cool, Монитор PHILIPS 243V, Монитор Aser P206HL, клавиатура, мышь; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W;

		<p>Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK-910P; Роутер D-Link DIR-615S; 2 Массажных кресла Panasonic; Меловая доска; Программное обеспечение: - Microsoft Windows 7 Enterprise - Microsoft Office 2010 - Google Chrome - Zoom - 7-zip - Foxit Reader - 1С: Предприятие 8 (учебная версия) - Консультант Плюс - Антиплагиат; Проводной доступ в Интернет (высокоскоростной), возможность доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.</p>
2	Учебная аудитория №1-502 – Зал адаптивной физической культуры	<p><u>Помещение для практических занятий (семинаров), текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> Оснащено специализированной мебелью, спортивным оборудованием: Скамьи; 2 Беговые дорожки с поручнями American Motion Fitness; Беговая дорожка Hastings Fusion; Беговая дорожка Treadmill BT6200; Эллипсоид Bodycraft; Эллипсоид Leon E-2528; 2 Медицинских тренажера имитатора ходьбы Meden Inmed; Велоэргометр Matrix; Педальный тренажер для инвалидов Mini Bike; Тренажер гребной DFC; Тренажер сведения/разведения рук PEC DEC; 2 Вибромассажера Kampferr; Медицинские весы с ростомером; Спортивный инвентарь: секундомеры, утяжелители, палки гимнастические, коврики гимнастические.</p>
3	Учебная аудитория №1-109	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 компьютеров – Системный блок (Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz, 4096 МБ ОЗУ, SSD Объем: 120 ГБ), Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма, клавиатура, мышь; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p>

		<p>Акустическая система Sven; Интерактивная доска Smart Board; Вебкамера Logitech C525; Программное обеспечение: - Microsoft Windows 7 Enterprise - Microsoft Office 2010 - Google Chrome - Zoom - Oracle VM VirtualBox - Visual Studio - Python 3.7 - 1С: Предприятие 8 (учебная версия) - Консультант Плюс - Антиплагиат; Проводной доступ в Интернет (высокоскоростной), возможность доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.</p>
4	Учебная аудитория №1-306	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютеров – Системный блок (Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ), Монитор DELL EX231W - 24 дюйма, клавиатура, мышь; Принтер Kyosera ТК-450; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Вебкамера Logitech C525; Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой; Программное обеспечение: - Microsoft Windows 7 Enterprise - Microsoft Office 2010 - Google Chrome - Zoom - Visual Studio - Python 3.7 - Oracle VM VirtualBox - 1С: Предприятие 8 (учебная версия) - Консультант Плюс - Антиплагиат; Проводной доступ в Интернет (высокоскоростной), возможность доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.</p>
5	Учебная аудитория №1-405	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной</u></p>

		<p><u>аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок (Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200, 2048 ОЗУ 320 HDD), Монитор Samsung SyncMaster 940NW, клавиатура, мышь;</p> <p>Мультимедийный проектор EPSON EB-440W;</p> <p>Проекционный экран;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера Logitech B525;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows 7 Enterprise - Microsoft Office 2010 - Google Chrome - Zoom - 7-zip - Foxit Reader - 1С: Предприятие 8 (учебная версия) - Консультант Плюс - Антиплагиат; <p>Проводной доступ в Интернет (высокоскоростной).</p>
--	--	--

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]