

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Владимировна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 22.09.2025 11:56:12
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.02 Язык делового общения (иностранный язык)
наименование дисциплины

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)
шифр и наименование направления подготовки

Физическая реабилитация
направленность (профиль)

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Язык делового общения (иностранный язык)»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем собеседования, обсуждения, дискуссии	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад – презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Язык делового общения (первый иностранный язык)» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
УК-4	<i>Знает</i>					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4, Не коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве,	Раздел 1. Страноведение. Спорт в англоговорящих странах Раздел 2. Спорт в англоязычных странах Раздел 3. Отношение к здоровому образу жизни в англоязычных странах Раздел 4. Летние и зимние виды спорта в англоязычных странах	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Не знает современные средства информационно-коммуникационных технологий.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	УК-4, Знает на базовом уровне коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве,	Раздел 5. Спорт в России Раздел 6. Спорт в Великобритании Раздел 7. Спорт в США Раздел 8. Физическая культура и спорт в образовании раздел 9. Английский язык в межкультурной коммуникации. Раздел 10. Изучение английского языка в	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Знает современные средства информационно-коммуникационных технологий.

Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	УК-4, Знает на среднем уровне коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве,	сфере адаптивной физической культуры (АФК). Обсуждение планов в профессиональной сфере. Раздел 11. Использование инновационных технологий в сфере АФК. Перевод научной литературы. Реферирование профессионально направленных текстов.	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Знает современные средства информационно-коммуникационных технологий. Допускает ряд незначительных ошибок в построении высказывания на иностранном языке
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	УК-4, Знает на высоком уровне коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.	Раздел 12. Основы делового общения. Установление контакта с тренерами АФК из других стран: общение по телефону и электронной почте. Раздел 13. Письменное деловое общение на английском языке. Раздел 14. Международные конференции в сфере адаптивной физической культуры. Подготовка презентаций. Раздел 15. Особенности работы над научной статьей. Написание аннотации.	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Знает современные средства информационно-коммуникационных технологий.

				Раздел 16. Основные концепции перевода научной статьи.		
Умеет						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4, Не Умеет применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.	Раздел 1. Страноведение. Спорт в англоговорящих странах Раздел 2. Спорт в англоязычных странах Раздел 3. Отношение к здоровому образу жизни в англоязычных странах Раздел 4. Летние и зимние виды спорта в англоязычных странах Раздел 5. Спорт в России Раздел 6. Спорт в Великобритании Раздел 7. Спорт в США Раздел 8. Физическая культура и спорт в образовании раздел 9. Английский язык в межкультурной коммуникации. Раздел 10. Изучение английского языка в сфере адаптивной физической культуры (АФК). Обсуждение планов в профессиональной	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Не умеет использовать информационные технологии в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности.	
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	УК-4, На базовом уровне умеет применять информационно-коммуникационные	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве		Устный опрос, тест, доклад-презентация	Умеет использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности.	

		технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;	е.	сфере. Раздел 11. Использование инновационных технологий в сфере АФК. Перевод научной литературы. Реферирование профессионально направленных текстов. Раздел 12. Основы делового общения. Установление контакта с тренерами АФК из других стран: общение по телефону и электронной почте. Раздел 13. Письменное деловое общение на английском языке. Раздел 14.		Допускает ряд ошибок.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	УК-4, На среднем уровне умеет применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; вести деловую переписку, учитывая особенности	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.	Международные конференции в сфере адаптивной физической культуры. Подготовка презентаций. Раздел 15. Особенности работы над научной статьей. Написание аннотации. Раздел 16. Основные концепции перевода научной статьи.	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Умеет использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности. Допускает ряд незначительных ошибок.

		стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;				
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	УК-4, На высоком уровне умеет применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.		Устный опрос, тест, доклад-презентация	Свободно умеет использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности.
	Владеет					

Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	УК-4, Не владеет навыками коммуникативно и культурно приемлемо ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.	Раздел 1. Страноведение. Спорт в англоговорящих странах Раздел 2. Спорт в англоязычных странах Раздел 3. Отношение к здоровому образу жизни в англоязычных странах Раздел 4. Летние и зимние виды спорта в англоязычных странах Раздел 5. Спорт в России	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Не владеет практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	УК-4, На базовом уровне владеет навыками коммуникативно и культурно приемлемо ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.	Раздел 6. Спорт в Великобритании Раздел 7. Спорт в США Раздел 8. Физическая культура и спорт в образовании раздел 9. Английский язык в межкультурной коммуникации. Раздел 10. Изучение английского языка в сфере адаптивной физической культуры (АФК). Обсуждение планов в профессиональной сфере.	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Владеет практическими навыками использования современных коммуникативных технологий. Допускает ряд ошибок в применении языковых форм и средств.
Средний уровень Оценка «зачтено»,	УК-4, На среднем уровне владеет навыками коммуникативно и	Практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 11. Использование инновационных	Устный опрос, тест, доклад-презентация	Владеет практическими навыками использования современных коммуникативных

	«хорошо»	культурно приемлемо ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	обучение в сотрудничестве.	технологий в сфере АФК. Перевод научной литературы. Реферирование профессионально направленных текстов. Раздел 12. Основы делового общения. Установление контакта с тренерами АФК из других стран: общение по телефону и электронной почте. Раздел 13. Письменное деловое общение на английском языке. Раздел 14. Международные конференции в сфере адаптивной физической культуры. Подготовка презентаций. Раздел 15. Особенности работы над научной статьей. Написание аннотации. Раздел 16. Основные концепции перевода научной статьи.		технологий. Допускает ряд незначительных ошибок в применении языковых форм и средств.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	УК-4, На высоком уровне владеет навыками коммуникативно и культурно приемлемо ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Практические занятия, самостоятельная работа обучение в сотрудничестве.		Устный опрос, тест, доклад-презентация	Владеет практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы по дисциплине является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия;
- определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы по теме курса;
- продумать пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Доклад – презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Темы для докладов - презентаций

History and traditions of my university (История и традиции моего вуза).

Athletes of our university and their achievements in sports. (Спортсмены нашего вуза и их достижения в спорте).

My favorite sports team. (Моя любимая спортивная команда)

Volunteering in Russia (Волонтерское движение в России)

My workout (Моя тренировка)

Olympic Games. (Олимпийские игры)

History of the Olympic Games, acquaintance with the work of the International Olympic Committee and National Olympic Committees (История Олимпийских игр, знакомство с работой Международного Олимпийского комитета и национальных олимпийских комитетов)

Вопросы к устному опросу:

1. A sense of adaptive physical culture
2. American adaptive physical culture
3. Ballroom adaptive physical culture dances are amazing.
4. Camping adaptive physical culture holiday (opinion composition)
5. Can All People Become Champions in adaptive physical culture?
6. Chess in adaptive physical culture
7. Cycling in adaptive physical culture
8. Extreme sports in adaptive physical culture

9. Extreme sports
10. Ice Hockey in adaptive physical culture
11. Paralympic Games in adaptive physical culture
12. Paralympic Games & their problems
13. Racing in adaptive physical culture
14. Skiing in adaptive physical culture
15. Snowboarding in adaptive physical culture
16. Sport
17. Sport and healthy living guide
18. Sport in a pub
19. Sport in Australia
20. Sport in My Academy
21. Sport in Our Life
22. Sport in Russia
23. Sport in the USA
24. Sport of Paralympic it`s life
25. Sport Makes People Kin
26. Sports in adaptive physical culture
27. Sports and Games in adaptive physical culture
28. Sports in adaptive physical culture in Great Britain
29. Table Tennis in adaptive physical culture
30. The History of Football in adaptive physical culture
31. The History of the Olympic Games
32. The Paralympic Games
33. Watching and playing sport
34. Windsurfing in adaptive physical culture

Тестовые задания

Part A

1. When I last talked to him, he _____ English.
A) studies
B) study
C) was studying
D) studied
2. I met her at yesterday's party, but I _____ her by sight for years before that.
A) had known
B) have known
C) will have known
D) had been known
3. By 2010, scientists surely _____ a cure for cancer.
A) are discovering
B) have been discovered
C) will have discovered
D) had discovered
4. Since the day he _____ ill he _____ a lot of reading.
A) was / had done
B) is / has done
C) was / has done
D) is / has been done
5. A: What's the time? B: I'm sorry I _____. My watch _____.
A) can't tell / stopped
B) didn't know / stopped
C) don't know / has stopped
D) don't know / had stopped
6. He _____ in the library every night for the last two months.
A) would be studying
B) will have studied
C) has been studied
D) has been studying
7. Last Sunday we _____ out of the house where we _____ for five years.
A) had moved / lived
B) have moved / had lived
C) moved / had lived
D) will move / have lived
8. We spent hours talking about what we _____ since we left school.
A) have done
B) had been doing
C) have been doing
D) were doing

9. They _____ married but in the end they changed their mind.
A) are going to get
B) will have been
C) were going to get
D) had been

10. A: Would you like me to give Mike a message for you?
B: Oh, I don't want to trouble you.
A: It's no trouble, really. I _____ Mike tomorrow anyway.
A) am seeing
B) saw
C) have seen
D) would see

Тестовые задания приведены в полном объеме в ФОС по дисциплине.

6.3. Курсовая работа

Не предусмотрена.

6.4. Вопросы к зачету

1. What is your morning routine?
2. How long have you stuck with your morning routine?
3. How has your morning routine changed over recent years?
4. What time do you go to sleep?
5. Do you do anything before going to bed to make your morning easier?
6. Do you use an alarm to wake you up in the morning, and if so do you ever hit the snooze button?
7. How soon after waking up do you have breakfast, and what do you typically have?
8. Do you answer email first thing in the morning or leave it until later in the day?
9. Do you use any apps or products to enhance your sleep or morning routine?
10. How soon do you check your phone in the morning?
11. What are your most important tasks in the morning?
12. Do you also follow your morning routine on weekends, or do you change some steps?
13. Does Britain have a National Day?
14. How do the British celebrate traditional and religious holidays?
15. What and when are "bank" holidays?
16. What is Pancake Day?
17. What is Guy Fawkes Night?
18. What is the significance of the poppy and when is it worn?
19. What are Britain's national flowers?
20. Where can I find out about British folk songs and folk tales?
21. What are Britain's national costumes?
22. What is Burns' Night and how is it celebrated?
23. What are the most common superstitions in Britain?
24. What's your favorite season and why?
25. Are there any special traditions associated with different seasons in your country?
26. Have you ever been caught in bad weather? If so, what did you do?
27. What crops are produced in which seasons in your country?
28. Do you think weather patterns are changing? If so, why do you think this is?
29. Do you have many disasters in you country which are caused by weather?
30. Do you know any interesting myths or stories about weather?

Вопросы к экзамену

В структуру экзамена включается:

а) устное сообщение по тематике теоретической подготовки.

1. Порядок слов простого повествовательного предложения
2. Инверсия. Усилительные конструкции
3. Способы перевода слова *matter*
4. Способы перевода слова *means*
5. *subject*
6. Перевод союзных слов *given, provided that, save*
7. Усиление значения слов с помощью дополнительных лексических элементов
8. Функции глагола *to do*
9. Наиболее употребительные составные предлоги
10. Функции существительного в предложении
11. Определители имени существительного
12. Словообразовательные суффиксы существительных
13. Артикли
14. Функции местоимений в предложении
15. Слова-заместители существительных
16. Слова-заместители глагола сказуемого.

б) практическое задание по тематике разделов семестра.

I. Определите, какой частью речи являются выделенные слова.

1. The investigations of the problem showed that his approach to it was misleading.
2. They *approach* this problem from many sides.
3. A set is defined as any collection of things related for any *reason*.
4. Everything was carefully weighed and *reasoned*.
5. The main *concern* of an engineer is the rate at which work is being done.
6. The articles *concern* the contribution of the Russian mathematicians to the theory of probability.
7. An *attempt* was made to perform the operation.
8. From this we may *attempt* to deduce all other theorems by purely logical argument.
9. A science is more than a large *amount* of information on some subject.
10. These *amount* to refusal from a deeper understanding of the phenomenon.
11. The required accuracy is achieved by the addition of the first five terms of the series, the *rest* ones are discarded.
12. These statements *rest* on some suppositions.

II. Определите случаи отступления от прямого порядка слов английского предложения:

1. Only rarely do approximately pure sedimentary lays occur naturally.
2. Nowhere can we see such rapid progress as in computing technique.
3. Related to the process of automatization are social and economic effects.
4. Only in this region could we expect to find such an abrupt shift.
5. This book does not attempt to deal adequately with these details. Nor does it cover the programming techniques used in these programs.

6. For this purpose no direct method has been devised, nor is it likely that such a method is possible.
7. To be particularly considered are the following reaction mechanisms.
8. Any such set we will call pairwise decisive.
9. Also included for comparison in Table 1 are the values of the gas-phase acidity.
10. To that pavilion came important visitors.
11. Nothing in science is ever completely new, nor is the independent work of different persons ever identical.
12. Of particular interest for the present discussion is evidence for the properties for the charge carriers.

Контролируемые компетенции: УК-4

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

Part A

1. When I last talked to him, he _____ English.
A) studies
B) study
C) was studying
D) studied
2. I met her at yesterday's party, but I _____ her by sight for years before that.
A) had known
B) have known
C) will have known
D) had been known
3. By 2010, scientists surely _____ a cure for cancer.
A) are discovering
B) have been discovered
C) will have discovered
D) had discovered
4. Since the day he _____ ill he _____ a lot of reading.
A) was / had done
B) is / has done
C) was / has done
D) is / has been done
5. A: What's the time? B: I'm sorry I _____. My watch _____.
A) can't tell / stopped
B) didn't know / stopped
C) don't know / has stopped
D) don't know / had stopped
6. He _____ in the library every night for the last two months.
A) would be studying
B) will have studied
C) has been studied
D) has been studying
7. Last Sunday we _____ out of the house where we _____ for five years.
A) had moved / lived
B) have moved / had lived
C) moved / had lived
D) will move / have lived
8. We spent hours talking about what we _____ since we left school.
A) have done
B) had been doing
C) have been doing
D) were doing
9. They _____ married but in the end they changed their mind.
A) are going to get

- B) will have been
- C) were going to get**
- D) had been

10. A: Would you like me to give Mike a message for you?
B: Oh, I don't want to trouble you.
A: It's no trouble, really. I _____ Mike tomorrow anyway.

- A) am seeing**
- B) saw
- C) have seen
- D) would see

11. When I counted my change I realized they _____ me \$ 3 too much.

- A) gave
- B) had given**
- C) have given
- D) had been given

12. When he'd counted his change he _____ it in his pocket.

- A) was put
- B) put**
- C) had put
- D) has put

13. As soon as she _____ out of bed she got dressed.

- A) had got**
- B) gets
- C) has got
- D) would get

14. In a fortnight's time they _____ their exams.

- A) have taken
- B) will have taken**
- C) will have been taken
- D) had taken

15. They were very rude to us. We _____ there again.

- A) won't go**
- B) hadn't gone
- C) didn't go
- D) wouldn't go

16. In about forty years' time we'll probably _____ on pills.

- A) be living**
- B) have been living
- C) have been lived
- D) have lived

17. A: Why have you set your alarm clock to go off at 5.30?

B: Because I _____ then. I have to catch the early train.

- A) get up**

- B) was going to get up
- C) am going to get up**
- D) have got

18. A: I've planned my future for the next five years.

- A) will you do
- B) are you going to do**
- C) have done
- D) do you do

19. You'll feel a lot better after you _____ a rest.

- A) had
- B) have had**
- C) will have
- D) had had

20. I woke up feeling tired this morning because I _____ very well.

- A) haven't slept**
- B) wasn't sleeping
- C) hadn't slept
- D) haven't been sleeping

21. Go out and get some fresh air! You _____ here reading all morning.

- A) had been sitting
- B) were sitting
- C) are sitting
- D) have been sitting**

22. A: Why are you crying?

B: Well, I _____ up onions for the last five minutes.

- A) have been cutting**
- B) will have cut
- C) am cutting
- D) will be cutting

23. A: Did you spend your holiday in Miami?

B: No. I was _____. It there, but I changed my mind and went to Antalya instead.

- A) spent
- B) have spent
- C) to have spent
- D) to be spent**

24. I don't think your brother _____ rid of his bad cold.

- A) won't get
- B) had got
- C) has got**
- D) hasn't got

25. Transport systems _____ likely to change in the future. One probable difference is that there _____ more electric vehicles.

- A) is / will be**

- B) are / will be
- C) will / are
- D) will / would be

26. The men were to _____ but the manager decided to give them a second change.

A) have been dismissed

- B) dismissed
- C) being dismissed
- D) be dismissing

27. Mike _____ in a travel agency for six months in 1990. He already had some experience of the tourist industry because he _____ in a Tourist Information office in Bristol two years before.

- A) had worked / had worked
- B) was working / worked ;
- C) worked / has worked
- D) worked / had worked**

28. The film _____ already _____ when we sat down.

- A) has already / started
- B) was / starting
- C) had / started**
- D) have / started

29. It is due _____ in five years' time.

- A) to complete
- B) be completed
- C) be completing
- D) to be completed**

30. I _____ her a week ago but she _____ yet.

- A) wrote / hasn't answered**
- B) wrote / didn't answer
- C) had written / hasn't answered
- D) was written / doesn't answer

31. A: What happens to traffic in a traffic jam?

B: It _____ up.

- A) is held**
- B) will hold
- C) has been held
- D) was held

32. No one brought up that question at the meeting. That question _____ up at the meeting.

- A) was brought
- B) won't be brought
- C) hasn't been brought
- D) wasn't brought**

33. By the end of this century most of the world's oil supplies _____.

- A) have used up

- B) will have used up
- C) have been used up
- D) will have been used up**

34. It _____ that the Government would do something to relieve the situation.

- A) is assumed
- B) assumed
- C) was assuming
- D) was assumed**

35. The man who _____ by a snake was given a serum.

- A) is bitten
- B) has been bitten
- C) had been bitten**
- D) had bitten

36. A cease-fire _____ expected to _____ later this month.

- A) was / be declaring
- B) is / be declared**
- C) is / declare
- D) has expected / to be declared

37. A great deal of research _____ into the possible causes of cancer.

- A) are being done
- B) have been done
- C) has been done**
- D) has done

38. She promised that she _____ hospital until she _____ better.

- A) would not leave / was**
- B) wouldn't leave / would be
- C) doesn't leave / was
- D) didn't leave / was

39. New sources of energy _____ developed. This will become increasingly important as oil reserves _____ up.

- A) is being / are used
- B) has been / have been used
- C) are being / are used**
- D) have been / is used

40. The transistor _____ in 1948. As a result of this, both the size and the cost of electronic equipment _____ greatly reduced.

- A) was invented / have been**
- B) had been invented / has been
- C) was invented / have had
- D) had invented / will be

41. Radio waves _____ by the ionosphere. This makes it possible _____ short-wave radio signals over great distances.

- A) is reflected / to send

- B) are reflecting / sent
- C) are reflected / sending
- D) are reflected / to send**

42. Plans to develop cars on methanol are likely _____ in the future.

- A) will be realized
- B) will have been realized
- C) to be realized**
- D) being realized

43. There is no bread left because we _____ it all.

- A) have eaten**
- B) has been eaten
- C) had eaten
- D) have been eaten

44. Little _____ she realize that the evening was _____ out very differently.

- A) did / turning
- B) will / to turn
- C) does / to have turned
- D) did / to turn**

45. It is highly probable that more and more solar energy _____ in the future.

- A) will be used**
- B) be used
- C) to be used
- D) will be using

46. There isn't any more chalk, it _____ all _____.

- A) has / used up
- B) was / used up
- C) has / been used up**
- D) had / been used up

47. You can stop looking for his watch. He _____ just _____ it.

- A) has / been found
- B) has / found**
- C) had / found
- D) will / have found

48. Don't ask me what cauliflower tastes like. I _____ eating it.

- A) am not trying
- B) didn't try
- C) haven't tried**
- D) don't try

49. I bought another concert ticket in case you _____ to come with me.

- A) wanted**
- B) will want
- C) have wanted

D) would want

50. We'll close all the windows in case it _____ while we are out.

A) rains

B) rained

C) will rain

D) rain

51. Take an umbrella with you in case it _____.

A) rained

B) will rain

C) should rain

D) is raining

52. She ought to pass her exams so long as she _____.

A) doesn't panic

B) won't panic

C) shouldn't panic

D) didn't panic

53. His hopes of making a fortune _____ when his factory burned down.

A) were dashed

B) have dashed

C) was dashed

D) will be dashed

54. When eleven o'clock came and he still _____, I began to wonder if he _____ an accident.

A) didn't arrive / had

B) hadn't arrived / had had

C) won't arrive / had had

D) didn't arrive / had had

55. Some patients shout in pain while _____ an injection.

A) giving

B) being given

C) given

D) have been given

Part B

Night visitor

She put the key in the keyhole as quietly as she could but she found it (56) _____ as the door was old and rusty. As she (57) _____ opened the door, it squeaked (58) _____ on its old hinges. 'I wish they'd oil the thing a bit more (59) _____,' she muttered to herself (60) _____. She closed the door (61) _____ behind her and then tiptoed (62) _____ across the room. Unfortunately, this time it was the floorboards that betrayed her as they creaked (63) _____ with every step she took. It had been so (64) _____ since the old house had been built - it had (65) _____ been about two hundred years before and for all Helen knew they had (66) _____ replaced the original floorboards. Helen's heart began to beat (67) _____. It was one o'clock. Helen's parents must have gone to bed (68) _____. This was most unusual. Rarely (69) _____ to bed before she got home. No sooner had she put her foot on the first stair (70) _____ she heard a muffled voice call out, 'Who's there? Is that you, Helen?'

56. She put the key in the keyhole as quietly as she could but she found it ____ as the door was old and rusty.

- A) hardly
- B) easy
- C) hard**
- D) easily

57. As she ____ opened the door, it squeaked on its old hinges.

- A) slowly**
- B) loudly
- C) careful
- D) noisy

58. As she opened the door, it squeaked ____ on its old hinges.

- A) lightly
- B) noisily**
- C) softly
- D) gently

59. 'I wish they'd oil the thing a bit more ____,'.

- A) frequent
- B) oftener
- C) sooner
- D) frequently**

60. ...she muttered to herself ____

- A) with angry
- B) angry
- C) angrily**
- D) from anger

61. She closed the door ____ behind her...

- A) shyly
- B) efficiently
- C) carefully**
- D) fast

62. ...and then tiptoed ____ across the room.

- A) softly**
- B) gentle
- C) finely
- D) shortly

63. Unfortunately, this time it was the floorboards that betrayed her as they creaked ____ with every step she took.

- A) aloud
- B) loud
- C) loudly**
- D) allowed

64. It had been so ____ since the old house had been built...

- A) along

- B) long time
- C) long**
- D) a long time

65. ... it had _____ been about two hundred years before

- A) probably**
- B) certainly
- C) definitely
- D) may not

66. ...and for all Helen knew they had _____ replaced the original floorboards.

- A) rarely
- B) scarcely
- C) never**
- D) occasionally

67. Helen's heart began to beat _____.

- A) fastly
- B) more faster
- C) more fast
- D) faster**

68. Helen's parents must have gone to bed _____.

- A) early**
- B) more earlier
- C) the earliest
- D) more early

69. Rarely _____ to bed before she got home.

- A) they went
- B) they did go
- C) they have gone
- D) did they go**

70. No sooner had she put her foot on the first stair _____ she heard a muffled voice call out, 'Who's there? Is that you, Helen?

- A) then
- B) than**
- C) that
- D) there

The best stone in the world

In 1769 George and Eleanor Coade bought a factory manufacturing artificial stone in southeast London on a (71) _____ at Pedlar's Acre, south (72) _____ the river. The family were (73) _____ running a successful factory in the south-west of England. Within a year of moving (74) _____ the capital, George Coade died, leaving his wife and daughter to (75) _____ on the business. The Coade Stone they perfected (76) _____ to become the most permanent stone ever made. The product developed by the factory's former (77) _____, Richard Holt, was a kind of baked clay. The two women (78) _____ with his recipe, and (79) _____ in creating a new kind of stone which was almost a hundred percent weather-proof. The advantage of Coade Stone is that while natural stone slowly breaks down and erodes away, Coade Stone seems to be (80) _____ to survive in all weather conditions for many years. The National Gallery, the Royal Opera House and

Buckingham Palace (81) ____ display their original ornaments made of Coade Stone. (82) ____ mother and daughter were clever businesswomen. They (83) ____ only the top artists of the day to model their stone into statues and other ornaments. After the deaths of Eleanor Coade and her daughter the factory survived for twenty years, but in 1840 it (84) ____ closed. With it went the Coade Stone recipe which was (85) ____, and has never been rediscovered.

71. In 1769 George and Eleanor Coade bought a factory manufacturing artificial stone in southeast London on a (71) ____ at Pedlar's Acre...

- A) territory
- B) place
- C) ground
- D) plot**

72. ... at Pedlar's Acre, south (72) ____ the river

- A) to
- B) of**
- C) from
- D) than

73. The family were ____ running a successful factory in the south-west of England.

- A) already**
- B) just
- C) yet
- D) however

74. Within a year of moving ____ the capital, George Coade died, leaving his wife and daughter to go on the business.

- A) at
- B) in
- C) to**
- D) on

75. Within a year of moving to the capital, George Coade died, leaving his wife and daughter to on the business.

- A) go
- B) carry**
- C) get
- D) run

76. The Coade Stone they perfected ____ to become the most permanent stone ever made.

- A) claimed
- B) had
- C) was**
- D) would

77. The product developed by the factory's former ____, Richard Holt, was a kind of baked clay.

- A) landlord
- B) possessor**
- C) owner
- D) tenant

78. The two women ____ with his recipe, and in creating a new kind of stone which was almost a hundred percent weather-proof.

A) experimented

B) tried

C) experienced

D) tested

79. The two women with his recipe, and ____ in creating a new kind of stone which was almost a hundred percent weather-proof.

A) managed

B) succeeded

C) achieved

D) completed

80. The advantage of Coade Stone is that while natural stone slowly breaks down and erodes away, Coade Stone seems to be ____ to survive in all weather conditions for many years.

A) capable

B) possible

C) able

D) good

81. The National Gallery, the Royal Opera House and Buckingham Palace ____ display their original ornaments made of Coade Stone.

A) still

B) only

C) just

D) yet

82. ____ mother and daughter were clever businesswomen.

A) Either

B) Also

C) Each

D) Both

83. They ____ only the top artists of the day to model their stone into statues and other ornaments.

A) employed

B) worked

C) staffed

D) teamed

84. After the deaths of Eleanor Coade and her daughter the factory survived for twenty years, but in 1840 it ____ closed.

A) lastly

B) at last

C) in the end

D) finally

85. With it went the Coade Stone recipe which was ____, and has never been rediscovered.

A) missing

B) disappeared

C) lost

D) left

The fall guy

Nick Gillard earns a living working as a stuntman on films and TV shows but his first (86) _____ of show business was trick-riding circus horses when he was just 12 years old. Four years later he got the chance to (87) _____ in his first film. 'I really enjoyed working on the film,' Nick remembers, 'so I started asking how I'd (88) _____ becoming a stuntman.' Nick couldn't just (89) _____ as a stuntman straight away. First he had to get (90) _____ by the British Stunt Register, which represents stunt professionals in Britain. To do this he had to reach instructor (91) _____ in six sports including skiing, riding and gymnastics. Since qualifying (92) _____ the age of 19, Nick has worked on many movies and he has doubled for some of the biggest stars in Hollywood. Safety and timing are all-important for stunt professionals – they plan everything down to the (93) _____ detail. 'We take the utmost (94) _____. It's not like being an actor where you can (95) _____ the shot again if it goes wrong. It's got to work first time.' Nick has (96) _____ some terrifyingly dangerous stunts. For one film he jumped across a bridge in a speed boat, and in Alien 3 he was (97) _____ on fire, without air, for more than two minutes. Filming on location (98) _____ him all (99) _____ the world, often for months (100) _____ a time.

86. Nick Gillard earns a living working as a stuntman on films and TV shows but his first _____ of show business was trick-riding circus horses when he was just 12 years old.

- A) lesson
- B) experiment
- C) attempt
- D) taste**

87. Four years later he got the chance to _____ in his first film.

- A) play
- B) practice
- C) perform**
- D) show

88. 'I really enjoyed working on the film,' Nick remembers, 'so I started asking how I'd _____ becoming a stuntman.'

- A) go on
- B) go about**
- C) go by
- D) go for

89. Nick couldn't just _____ as a stuntman straight away.

- A) put up
- B) establish
- C) set up**
- D) introduce

90. First he had to get _____ by the British Stunt Register, which represents stunt professionals in Britain.

- A) applied
- B) allowed
- C) agreed
- D) accepted**

91. To do this he had to reach instructor ____ in six sports including skiing, riding and gymnastics.

- A) line
- B) level**
- C) measure
- D) mark

92. Since qualifying ____ the age of 19, Nick has worked on many movies and he has doubled for some of the biggest stars in Hollywood.

- A) in
- B) on
- C) at**
- D) by

93. Safety and timing are all-important for stunt professionals – they plan everything down to the ____ detail.

- A) tiniest**
- B) lowest
- C) least
- D) lightest

94. ‘We take the utmost ____.’

- A) caution
- B) care**
- C) attention
- D) guard

95. It’s not like being an actor where you can ____ the shot again if it goes wrong.

- A) have
- B) make
- C) give
- D) take**

96. Nick has ____ some terrifyingly dangerous stunts.

- A) made
- B) done**
- C) led
- D) given

97. For one film he jumped across a bridge in a speed boat, and in Alien 3 he was ____ on fire, without air, for more than two minutes.

- A) put
- B) caught
- C) set**
- D) lit

98. Filming on location (98) ____ him all (99) ____ the world, often for months (100) ____ a time.

- A) takes**
- B) brings
- C) flies

D) fetches

99. Filming on location (98) ____ him all (99) ____ the world, often for months (100) ____ a time.

A) about

B) through

C) across

D) over

100. Filming on location (98) ____ him all (99) ____ the world, often for months (100) ____ a time.

A) at

B) on

C) for

D) in