

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 29.09.2025 12:30:39  
Уникальный программный ключ:  
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
«Российский государственный  
университет социальных технологий»  
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.16 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
шифр, наименование

**Направленность (профиль)**

Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения очная, очно-заочная

Курс 2 семестр 4, курс 3 семестр 5 (очная форма)

Курс 3 семестр 6, курс 4 семестр 7 (очно-заочная форма)

Москва 2024

## **Содержание**

- 1. АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ**
- 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ**
- 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**
- 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ\***
- 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

## АННОТАЦИЯ

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся 2, 3 курса очной, очно-заочной формы обучения с учетом ФГОС ВО и рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».

Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний о методах решения задач в различной сфере деятельности на основе современных информационных технологий; навыков эффективного решения прикладных задач в различных сферах государственной, корпоративной и общественной деятельности на основе учета закономерностей становления и развития информационного общества, общих свойств информации и особенностей информационных процессов.

Задачи дисциплины: овладение знаниями, необходимыми для решения актуальных практических задач, овладение набором инструментариев и методов, построенных с учетом закономерностей развития и использования информационно-коммуникационных технологий; применение на практике в научной, производственной и преподавательской деятельности специалиста изученных методов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

*знать:*

- основные правовые базы данных, принципы их работы
- основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности;

*уметь:*

- пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
- работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями.

*владеть:*

- приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.
- навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ

**Лекция 1. по теме:** Общее понятие об информационных технологиях в юридической деятельности

### Вопросы:

1. Понятие информационных технологий в юридической деятельности. Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция
2. Информационные технологии в юридической деятельности. Основные этапы эволюции информационных технологий.
3. Классификация информационных систем по сфере применения, характеру информации, уровню автоматизации, масштабам; степени сложности технической, вычислительной, аналитической и логической обработки используемой информации.

### Методические рекомендации:

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

### Дополнительные источники и литература для подготовки:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

**Лекция 2. по теме:** Информационные процессы в юридической деятельности

1. Понятие информационных процессов. Результаты осуществления информационных процессов.
2. Обобщенная структура процесса обращения информации в информационной системе с юридической точки зрения..

### Методические рекомендации:

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем

вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

4. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

#### **Лекция 3. по теме: Государственная политика в информационной сфере**

1. Государственная политика в информационной сфере. Понятие, свойства и функции политики. Основные цели, задачи и направления реализации государственной политики в информационной сфере.
2. Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики.

#### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

5. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

6. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

#### **Лекция 4. по теме: Правовая информация и ее виды**

1. Правовая информация: понятие, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.
2. Признаки правовой нормы. Юридическая сила нормативного правового акта. Характерная черта системы правовых актов. Иная (ненормативная) официальная правовая информация.

### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

7. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

8. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

### **Лекция 5. по теме: Защита информации в юридической деятельности**

1. Понятие защиты информации и информационной безопасности. Основы защиты информации от угроз в юридической деятельности.
2. Информация ограниченного доступа и ее защита (в том числе государственной тайны).
3. Средства обеспечения безопасности информации в информационных системах: физические, аппаратные, программные, законодательные, организационные, морально-этические.

### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

9. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

10. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

### **Лекция 6. по теме: Сетевые информационные технологии в юридической деятельности**

1. Сетевые информационные технологии. Первые сети. Классификация компьютерных сетей по типу сетевой топологии.
2. Распределенная обработка данных и база данных, виды запросов, централизованная, децентрализованная и смешанная технологии распределенной обработки данных.
3. Глобальная сеть Internet. Определение сети Internet. Практика использования сетевых технологий в деятельности юриста

#### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

11. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

12. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

#### **Лекция 7. по теме: Информационные технологии справочно-правовых систем**

1. Определение справочной правовой системы (СПС). СПС на рынке программной продукции.
2. Системы семейства «КонсультантПлюс».

#### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

13. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

14. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

#### **Лекция 8. по теме: Информационные технологии в правотворческой деятельности**

1. Основные стадии использования информации в правотворческой деятельности. Информатизация правотворчества.
2. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности (АСОЗД).
3. Информационные системы Министерства юстиции РФ. Функции Министерства юстиции.

#### **Методические рекомендации:**

Для понимания лекционного материала и качественного его усвоения студентам необходимо вести конспекты лекций. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

15. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

16. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

#### **Лекция 9. по теме: Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности**

1. Функции Судебного департамента Верховного Суда РФ по внедрению ИТ; правовая основа внедрения ИТ в деятельность судов; информатизация деятельности судов..
2. Концепции, определяющие стратегию информатизации прокурорской системы. Перечень основных информационных технологий и систем.
3. Основные принципы информатизации МВД России.

#### **Методические рекомендации:**

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**



17. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

18. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

### **Темы и задания к практическим занятиям:**

**Практическое занятие 1. по теме:** Информационные процессы в юридической деятельности

**Задание:** доклады по темам

1. Технологии интеллектуального анализа данных.
2. Технологии экспертных систем.
3. Технологии АРМ.
4. Технологии гипермедиа.
5. Автоматизированные информационно-правовые системы.
6. Национальные и региональные программы в информационной сфере.
7. Информационные процессы в законодательстве РФ.
8. Государственная и негосударственная информационная политика.

### **Методические рекомендации:**

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме. Основные методические требования, предъявляемые к презентации: 1) логичность представления с согласованность текстового и визуального материала; 2) соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.); 3) соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда); 4) комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта); 5) эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов); 6) допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

19. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

20. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

## **Практическое занятие 2. по теме: Информационные процессы в юридической деятельности**

### **Задание: доклады по темам**

12. Служебная тайна.
13. Защита от несанкционированного доступа.
14. Защита юридической значимости электронного документа.
15. Программно-аппаратные средства защиты информации.
16. Информационные технологии в деятельности законодателя.
17. Информационные технологии в деятельности Президента РФ и Администрации Президента РФ.

### **Методические рекомендации:**

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

2. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

## **Практическое занятие 3. по теме: Государственная политика в информационной сфере**

### **Задание: доклады по темам**

16. Информационные технологии в деятельности законодателя.
17. Информационные технологии в деятельности Президента РФ и Администрации Президента РФ.
18. Информационные технологии в деятельности Президента РД и Администрации Президента РД.

19. Информационные технологии в деятельности нотариуса.
20. Информационные технологии в деятельности адвокатов.

### **Методические рекомендации:**

Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

3. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Практическое занятие 4. по теме: Правовая информация и ее виды**

#### **Задание: доклады по темам**

5. Автоматизированные информационно-правовые системы.
6. Национальные и региональные программы в информационной сфере.
7. Информационные процессы в законодательстве РФ.
8. Государственная и негосударственная информационная политика.

### **Методические рекомендации:**

Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

5. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. -

ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

6. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Практическое занятие 5. по теме: Защита информации в юридической деятельности**

**Задание: тестирование**

#### **Методические рекомендации:**

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

7. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

8. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Практическое занятие 6. по теме: Сетевые информационные технологии в юридической деятельности**

**Задание: доклады по темам**

17. Информационные технологии в деятельности Президента РФ и Администрации Президента РФ.

18. Информационные технологии в деятельности Президента РД и Администрации Президента РД.

19. Информационные технологии в деятельности нотариуса.

20. Информационные технологии в деятельности адвокатов.

21. Информационные технологии в деятельности прокуроров.

29. Информационные технологии в деятельности судебных приставов.

30. Информационные технологии в деятельности юрисконсульта.

#### **Методические рекомендации:**

После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления. Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов). Изложение материалов доклада может сопровождаться мультимедийной презентацией. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

9. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

10. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

**Практическое занятие 7. по теме: Информационные технологии справочно-правовых систем**

**Задание: тестирование**

**Методические рекомендации:**

Подготовка к тестированию предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

21. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

22. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

## **Практическое занятие 8. по теме: Информационные технологии в правотворческой деятельности**

**Задание: тестирование**

### **Методические рекомендации:**

Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

23. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

24. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

## **Практическое занятие 9. по теме: Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности**

**Задание: доклады по темам**

26. Информационные технологии в деятельности избирательных комиссий.
27. Информационные технологии в деятельности ГИБДД.
28. Информационные технологии в деятельности судей.
29. Информационные технологии в деятельности судебных приставов.
30. Информационные технологии в деятельности юрисконсульта.

### **Методические рекомендации:**

В ходе практических занятий проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей. Подготовка к практическому занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя: 1) знакомство с планом занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы); 2) запоминание подобранного по плану материала; 3) освоение терминов, перечисленных в глоссарии; 4) ответы на вопросы, приведенные к каждой теме; 5) обдумывание вопросов для обсуждения, выдвижение собственных вариантов ответа; 6) выполнение заданий преподавателя; 7) подготовка (выборочно) индивидуальных заданий. Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

25. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468537> (дата обращения: 11.05.2021).

26. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448203> (дата обращения: 11.05.2021).

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ**

### **Тема 1: Информационные процессы в юридической деятельности**

#### **Методические рекомендации:**

Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий является обязательной формой самостоятельной работы студентов и предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на лабораторных занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

11. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). - Режим доступа: по подписке.

12. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). - Режим доступа: по подписке.

### **Тема 2: Государственная политика в информационной сфере**

#### **Методические рекомендации:**

Подготовка студентов к занятиям носит индивидуальный характер, но такая подготовка должна включать чтение конспектов лекций и рекомендуемой литературы, что позволяет усвоить необходимые знания по изучаемой теме. Для получения консультаций по вопросам, ответы на которые студент не смог найти в процессе проработки материалов,

предусмотрено внеаудиторное время. Выполнение заданий предусматривает работу в компьютерном классе, поэтому студент должен уметь пользоваться ПЭВМ и необходимым программным обеспечением.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

13. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

14. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Тема 3: Государственная политика в информационной сфере**

##### **Методические рекомендации:**

Предметом исследования дисциплины «Информационное общество и проблем прикладной информатики» является изучение тех методов, средств и приемов, с помощью которых приобретает и развивается новое знание посредством информатизации и компьютеризации общества. При подготовке к лекциям важно учитывать уровень слушателей аудитории и время проведения занятий.

##### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

15. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

16. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Тема 4: Правовая информация и ее виды**

##### **Методические рекомендации:**

Студент должен проявить знания современных методов и средств информатики для информатизации, характеристик объекта исследования, принципов проведения публичных выступлений, особенности формирования структуры презентации.



### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

17. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

18. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Тема 5: Защита информации в юридической деятельности**

#### **Методические рекомендации:**

При оформлении докладов в программе MS Power Point графические копии экрана («скриншоты»), отражающие графики, диаграммы моделей, схемы, экранные формы и т. п. должны отвечать требованиям визуальной наглядности представления иллюстративного материала, как по размерам графических объектов, так и разрешающей способности отображения текстов, цветовому оформлению и другим важным пользовательским параметрам.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

19. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

20. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Тема 6: Сетевые информационные технологии в юридической деятельности**

#### **Методические рекомендации:**

Для понимания материала и качественного его усвоения при применении материала лекций на практике студентам необходимо внимательно просмотреть конспекты лекций. Прилагается перечень литературы, рекомендуемой для самостоятельного изучения.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

21. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н.

И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

22. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **Тема 7: Информационные технологии справочно-правовых систем**

### **Методические рекомендации:**

Для понимания материала и качественного его усвоения при применении материала лекций на практике студентам необходимо внимательно просмотреть конспекты лекций. Прилагается перечень литературы, рекомендуемой для самостоятельного изучения.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

23. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

24. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **Тема 8: Информационные технологии в правотворческой деятельности**

### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке заданий заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

25. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2020. - 124 с. -

ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

26. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **Тема 9: Информационные технологии в правоохранительной системе**

### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке заданий заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

27. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

28. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

### Тема 1: Информационные процессы в юридической деятельности

#### Методические рекомендации:

Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий является обязательной формой самостоятельной работы студентов и предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на практических и лабораторных занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

#### Дополнительные источники и литература для подготовки:

29. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

30. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### Тема 2: Государственная политика в информационной сфере

#### Методические рекомендации:

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

#### Дополнительные источники и литература для подготовки:

31. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

32. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Тема 3: Государственная политика в информационной сфере**

#### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

33. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

34. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Тема 4: Правовая информация и ее виды**

#### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

35. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

36. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Тема 5: Защита информации в юридической деятельности**

##### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

##### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

37. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

38. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Тема 6: Сетевые информационные технологии в юридической деятельности**

##### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

##### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

39. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

40. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **Тема 7: Информационные технологии справочно-правовых систем**

### **Методические рекомендации:**

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено рабочим учебным планом подготовки специалистов. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионных вопросов раздела 2) предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

41. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

42. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **Тема 8: Информационные технологии в правотворческой деятельности**

### **Методические рекомендации:**

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем: 1) подбор научной литературы по выбранной теме; 2) работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы; 3) анализ проблемы, фактов, явлений; 4) систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; 5) оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; 6) аргументация своего мнения, оценок, выводов,

предложений; 7) выстраивание логики изложения; 8) указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; 9) правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

43. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИИ России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

44. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИИ России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

**Тема 9: Информационные технологии в правоохранительной системе**

**Методические рекомендации:**

Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

45. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИИ России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322824> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

46. Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИИ России, 2014. - 142 с.: ISBN 978-5-91612-084-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939548> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.



### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения | Измененные пункты | Решение учебно-методического-совета (номер, дата) |
|----------|----------------------|-------------------|---------------------------------------------------|
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |
|          |                      |                   |                                                   |